# 产业后勤管理处二OO二年度工作总结

来源：网络 作者：春暖花香 更新时间：2024-10-11

*产业后勤管理处在校党委、行政的领导下，代表学校管理科技实业总公司和后勤服务总公司，负责房地产及建设、管理校园，起到了职能部门的作用。本年度在完成教育厅确定我校后勤社会化改革试点工作，迎接本科教学评估的基础设施整治和规范房地产管理等方面取得了...*

产业后勤管理处在校党委、行政的领导下，代表学校管理科技实业总公司和后勤服务总公司，负责房地产及建设、管理校园，起到了职能部门的作用。本年度在完成教育厅确定我校后勤社会化改革试点工作，迎接本科教学评估的基础设施整治和规范房地产管理等方面取得了成绩，校园绿化被金华市评为先进单位。现将年度工作总结如下：

一、认真学习十六大精神，努力实践“三个代表”重要思想

本年度深入学习\*\*\*理论和江泽民“三个代表”的重要思想，深入学习十六大精神，通过学习，使我们认识到十六大的报告高屋建瓴、内容丰富、务实创新，报告以“三个代表”为主线，以“高举\*\*\*理论伟大旗帜，全面贯彻‘三个代表’重要思想，继往开来，与时俱进，全面建设小康社会，加快推进社会主义现代化，为开创中国特色社会主义事业新局面而奋斗”为主题，是一个总结过去、展望未来的纲领性文献，是一个从严治党、以改革精神加强\*\*\*\*\*自身建设的指导性文献。大家结合学校改革发展、后勤改革发展的实际，围绕十六大精神，回顾改革开放以来，特别是十三年来建设有中国特色的社会主义伟大成就，学习“三个代表”重要思想，在全面建设小康社会的宏伟目标、建设社会主义政治文明、健全社会主义法治、与时俱进、理论创新和修改党章等重大理论与实践问题上提高了认识，明确了方向、振奋了精神，决心为搞好产业后勤改革、为把我校建设成为高水平的教学研究型师范大学而不懈奋斗。

本年度我处在后勤社会化改革和后勤保障、建立现代产业制度、住房分配货币化、医疗、房地产、节水节电、绿化校园等工作中，从高度的政治责任感出发，在地方政府的支持下，依靠全校师生的理解和支持，在完成年度任务的同时，节约经费支出。

全处同志能精诚团结，营造了一个良好的工作氛围，大家都为完成任务而努力。本年度我处的重点工作有：后勤资产评估、学校扩招后的后勤保障、本科教学评估中的基础设施建设等。在任务重、时间紧、要求高的情况下，每位同志都能各负其责，依靠后勤服务企业的配合和支持，较好地完成了任务。在完成全年各项工作任务的同时，还取得了这样一些成绩：

1、完成了教育厅要求我校作为全省高校后勤社会化改革试点的各项准备工作；

2、进行了校办企业文印公司的改制试点；

3、学校扩招后的教学、生活、后勤保障全方位到位；

4、本科教学评估中对后勤基础设施有较高评价；

5、省爱卫会回头看中保持了我校“省级卫生先进单位”称号；

6、校园被评为金华市区年度绿化先进单位，孙顺源、申屠文月还被评为绿化先进工作者。

二、后勤社会化改革取得了新进展

1、根据教育厅浙教计［202\_］255号文《关于加快试点高校后勤公司组建工作的通知》，确定我校为省高校后勤社会化改革试点单位的要求，本年度对后勤服务总公司占用学校的资源进行了清产核资，并聘请社会中介机构评估，后勤企业人员和资产的实质性剥离方案和评估报告已于202\_年5月送教育厅审批，后勤企业占用学校的资产为10503.63万元。

2、修改了董事会章程，制定了利润分配办法、职工分配办法，实行会计机构负责人委派制度，使后勤企业的财务进一步得到规范，成本核算和利润分配向企业会计靠拢。

3、贯彻“采购管理暂行办法”和“招投标管理暂行办法”二个文件

后，使后勤服务进一步引入竞争机制，服务质量有所提高，并为学校节省开支20万元。

4、学生宿舍和学生食堂解决了学校发展中的“瓶颈”问题，管理进一步规范，受到广大学生的好评。

三、后勤基础设施整治效果明显

1、投资250万元，全长5公里的110KV电力专用线路在年底交付使用。

2、完成新月湖亮丽工程、安装霓虹灯管1267米，七彩数码霓虹灯108米。

3、增加路灯34盏、更换教室、实验室、阅览室各类电灯1400盏，安装电插座780个。

4、增加不锈钢垃圾箱50付(只)，并对全校不锈钢垃圾筒进行了维修。

5、拓宽和新建道路1万平方米。

6、完成家属区的大门、围墙等工程，为3万平方米的校内教工住宅共11幢进行了平改坡。

7、完成工程331项，其中维修教学楼、图书馆、实验室2.4万平方米，外墙涂料1万平方米，改造线路8000米，敷设线路5000米，敷设管道6000米，拆房4400平方米，围网202\_平方米。

8、修复各类课桌椅1万件，对门窗、围网等进行油漆，制作防盗门窗400米。

9、改造了6000平方米的教工集体宿舍。

10、完成了本科教学工作随机性水平评估的基础设施整治工作。

四、校园绿化品位得到提升

1、新增绿地5万平方米、新植乔木200株、改造提档绿地2万平方米，校园获金华市绿化先进单位。

2、对7万平方米的学生宿舍和音乐、美术大楼及风雨操场、杏园楼食堂配套绿化。

3、初阳湖美化工程在年底竣工，内有二个亭、二口井、一个广场、一座假山、一个花园，给师生创造了一个舒适雅致、宁静祥和的学习和生活环境。

4、开展爱国卫生活动，在省、市文明及卫生检查评比中获得好评，保持了“省级卫生先进单位”称号。

5、校区被金华市评为“绿化先进单位”。

五、房地产管理得到了加强

1、完成了2257名教职工和离退休人员发放了一次性住房货币化补贴。

2、为820户购房户发放了土地证和房产证。

3、为城区200户教工办理了自来水“一户一表”和校区500户教工申请了用电“峰谷表”。

4、科技培训四号楼完成了招商工作。

5、完成了引进人才的

5

1、52幢教工住宅分配。

6、二环路建设涉及我校房地产的房屋拆迁、树木迁移、管道网线改道等正在进行之中。

六、校办产业工作

1、完成了印刷厂的改制，在资产重组的基础上，组建了“金华市浙师印务有限公司”。

2、修订了目标责任制。

3、文化艺校改制。

七、减少经费支出取得了成绩

1、节水164万吨、节电28万度，节约水指标费近1000万元，水电费185.23万元；

2、申请免缴土地出让金96.8万元；

3、减少环卫费支出11万元，长话费3万元、房改手续费、契税等16.3万元；

4、后勤社会化改革节约人员经费140万元，后勤服务费60万元。

八、主要问题：

1、后勤社会化改革的力度不大，教育厅在我校的试点还没有答复，后勤服务企业大部分实体不具备资质难以参与市场竞争，内部管理也有待加强。

2、科技实业总公司没有建立现代产业制度。

3、产业后勤管理处人员编制过紧，尤其是发包结算的实施和工程监督有时不到位。

4、后勤服务与行政职能、后勤管理与机关职能还有待进一步理顺。

九、二OO三年工作打算

1、按照全国第四次高校后勤社会化改革工作会议精神和教育厅对我校试点的要求，进一步深化后勤社会化改革。

2、搞好校办产业和文化艺校的改制工作。

3、完成发包结算合同，规范管理，搞好后勤保障工作，加强监督检查，提高服务水平和保障能力。

4、改善老校区的水电路等基础设施、搞好校区水电、绿化等保障。

5、做好新教工住宅的各项房屋工作。

6、继续抓好后勤队伍建设

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！