# 企业财务工作总结与计划400字

来源：网络 作者：独坐青楼 更新时间：2025-05-18

*一、参加财务人员继续教育每年财务人员都要参加财政局组织的财务人员继续教育。　　首先参加财务人员继续教育,了解新准则体系框架,掌握和领会新准则内容,要点、和精髓。全面按新准则的规范要求,熟练地运用新准则等计划,进行帐务处理和财务相关报表、...*

　　一、参加财务人员继续教育每年财务人员都要参加财政局组织的财务人员继续教育。

　　首先参加财务人员继续教育,了解新准则体系框架,掌握和领会新准则内容,要点、和精髓。全面按新准则的规范要求,熟练地运用新准则等计划,进行帐务处理和财务相关报表、表格的编制。 参加继续教育后,汇报学习情况报告。

　　二、加强规范现金管理,做好日常核算

　　1、根据新的制度与准则结合实际情况,进行业务核算,做好财务工作。

　　2、做好本职工作的同时,处理好同其他部门的协调关系.

　　3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度,办理现金的收付和银行结算业务,努力开源结流,使有限的经费发挥真正的作用,为公司提供财力上的保证。加强各种费用开支的核算。及时进行记帐,编制出纳日报明细表,汇总表,月初前报交总经理留存,严格支票领用手续,按规定签发现金以票和转帐支票。

　　4、财务人员必须按岗位责任制坚持原则,秉公办事,做出表率。

　　5、完成领导临时交办的其他工作。

　　三、个人见意措施要求财务管理科学化,核算规范化,费用控制全理化,强化监督度,细化工作,切实体现财务管理的作用。使得财务运作趋于更合理化、健康化,更能符合公司发展的步伐。

　　总之在新的一年里,我会借改革契机,继续加大现金管理力度,提高自身业务操作能力,充分发挥财务的职能作用,积极完成全年的各项计划,以限度地报务于公司。为我公司的稳健发展而做出更大的贡献。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！