# 工程管理年终工作总结范文

来源：网络 作者：紫云轻舞 更新时间：2025-05-05

*工程管理年终工作总结范文5篇在这将近一年的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，临近年终，作为一名工程管理人员，在一年的工作中你有什么收获和总结?下面是由小编为大家整理的工程管理年终工作总结范文5篇，欢迎大家阅读。>工程管理年终工作总结(...*

工程管理年终工作总结范文5篇

在这将近一年的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，临近年终，作为一名工程管理人员，在一年的工作中你有什么收获和总结?下面是由小编为大家整理的工程管理年终工作总结范文5篇，欢迎大家阅读。

>工程管理年终工作总结(一)

20\_\_年将要过去，20\_\_年既将到来，在这一年中有进步亦有不足，为了更好的干好明年的工作，使明年的工作更上一层楼，现将过去一年的工作总结和回顾如下，并找出自己不足，加以改正。从20\_\_年6月到\_\_\_有限公司至今，我在\_\_\_工作。在\_\_\_片区担任现场工程管理和现场协调工作，通过这个工程现场实践工作的锻炼，在公司和办公室领导的关心培养和同事们的热心帮助、谆谆教导，让我的工作有了快速的提升。在此感谢公司对我的信任及同事们的支持，通过团队的共同努力，摸索出了一定的工作经验，同时也发现了自己工作的不足之处。在此对过去一年的工作进行个人总结，请公司领导指导与纠正：

一、主要工作职责

1.负责分管项目安全、质量监管工作，熟悉了解各施工阶段的情况;

2.负责项目各施工单位的中期价款审核工作;

3.负责做好已完工程的遗留问题处理工作;

4.负责个人分管项目的变更审核工作;

5.注重理论知识学习和与实践的结合运用，提升复合型管理知识和能力。

6.负责办公室办公车辆的驾驶工作。

二、工作心得

1.会干工作、干好工作是出色完成工作的前提条件，这就要求我们要有扎实的专业功底。

2.一个项目的成败取决于团队合作，干一项工程需要多个部门的密切配合，只有整个团队克服眼前的一切困难，形成合力，才会有强大的战斗力，才能在激烈的市场竞争中取得一个又一个的胜利!

3.工作中要勤奋，工作态度认真，主动沟通，避免信息滞后。

4.学习图纸要认真，做到图纸与现场相吻合，核算要精细，支付报表、图纸与现场相匹配。

5.只有在实际过程中，不断总结、不断完善，虚心学习、力求上进，严格要求自己，积极努力做好本职工作，团结同事，齐心奋进。

三、施工现场工作经验

1.注重施工事前控制的管理，以顺利达到施工预定目标，比如，做好专项施工前的组织设计，进行技术交底等。

2.注重施工过程中的管理，并且做到全过程监控确保工程质量过关。

3.一道工序施工完成，进入下一道施工工序前一定要做好验收工作，避免出现不必要的返工。

四、自身不足之处

1.施工全面管理工作还不太熟悉，需要不断的加强专业知识的学习及施工现场的管理经验的积累。

2.实际操作较少，造成自我感觉在施工技术上缺少信心，需加强专业知识的学习，提高自身的专业技术水平。

3.工作有时候做的不细致，缺少耐心，这方面需自我调节，做到用心做好每一件事。

五、未来规划

1.逐步学习掌握施工项目的管理技巧并积累经验。

2.取得相关专业技术职业证书及职称的评定。

3.在工程管理方面要多学习，加强项目管理及现场协调的能力。

总体来说，对于领导交给的各项任务都顺利完成了，过去一年来从事工程管理的工作，自身在不断的取得进步，自己的专业知识得到了长进和加深，工作能力，包括组织协作能力、管理能力和应变能力都得到了很大的提高，更重要的是获得了宝贵的工作经验的积累。过去一年的工作表现也得到了办公室领导和同事们的认可，展望未来，在工作中将会有更多的新的挑战，我一定会竭尽全力更加积极的工作，在今后的工作中，我将以百倍的热情迎接新的挑战，在学习中进步和成熟起来，为公司的发展贡献自己的力量!

>工程管理年终工作总结(二)

20\_\_年已经过去，在公司领导、部门领导以及同事们的关心与帮助，自已的努力下，圆满的完成了各项工作目标，在业务素质和思想觉悟方面有了更进一步的提高，现在将本年度的工作做一总结：

一、思想政治表现、品德素质修养及职业道德

遵纪守法，认真学习法律知识;爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

二、专业知识、工作能力和具体工作

20\_\_年12月份公司委派我参与\_\_\_造车间工程项目的管理工作，协助施工队认真做好各项工作至20\_\_年9月份为止。施工现场的管理工作琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了施工现场的各项管理工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：

1.协助施工队做好了各类工程文件资料的登记、上报、下发等工作，并把文件按类别整理好放入贴好标签的文件夹内，使工程的竣工资料能在短时间内整理完成。

2.带领好新进单位大学生到现场的各项工作，给他们提出工作方法和工作指引，基本上完成了工程中的各项任务。

3.由于过去一年工作任务不是很紧张，利用业余时间进行各项学习，参加包括一级和二级建造师、注册安全工程师、职称英语、计算专业课程、土工程结构设计等在内的各种考试达10多个课目，取得了较好成绩，为将来完成各项工作打下扎实的基础。我会在新的一年再接再厉进一步提高业务水平和专业水平，同时把工作做的更好。

三、工作态度和勤奋敬业方面

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

四、工作质量成绩、效益和贡献

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为质安部门工作做出了应有的贡献。

五、进行工作总结、归纳和分析

由于本年度公司工作任务相对比较少，自已对前一阶段的工程管理工作进行全面的总结、归纳和分析。并提出今后在工作方法上的改进或采用创造新的工作方式。努力学习工程上的法律法规、规范、标准以及专业知识，为今后管理工作提供有力的依据，并指导自已进行正确的管理工作打下扎实的基础。

总结过去一年的工作，尽管有了较大的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足，这有待于在今后的工作中加以改进。

>工程管理年终工作总结(三)

耐心细心完成冬季施工尾声工作，加强现场安全管理，在完成施工进度的同时，对工程整体的安全、质量认真执行，对工人分阶段进行安全施工培训及专业技能培训及按时按需发放工人劳保用品。针对现场未能及时清理的施工垃圾要及时清理掉，做到工完场清。对于现场工人取暖问题，要加强现场的安全防护措施。对于年前年后的工作安排到位。祝项目部的每一个人新年快乐、万事如意!清明雨上

20\_\_年即将过去，新的一年也即将开始，在这辞旧迎新之际，回顾一年来的工作历程，总结这一年来工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短更好的做好技术管理工作，下面分几方面对一年来的工作进行一下总结。

一、今年的主要工作

在过去一年做为施工现场施工管理人员，按照公司和领导的要求按时按质的完成了各项施工管理工作。

1.施工管理。

过去一年时间里与一公司创杯工程相邻施工，不论是施工质量、施工进度、施工现场的管理都给我很大的压力，我工作的好坏已不是个人问题，直接影响到我们项目部声誉和今后发展。所以在今年的施工中必须认真学习施工图纸和施工规范以确保施工质量，在学习同时把施工重点、施工方法和处罚条例都记录下来，以便技术交底中不遗漏，尽量做到事先预料，事前解决，针对有些重点问题在每个阶段施工初期都要向施工队长提出具体要求，特别强调问题的严重性并耐心向他们讲清规范中的要求。在施工前我会详细了解材料的储备情况和人员的准备情况为下一道施工程序做好充分准备。在施工中我严格按照PVCA方案实施，施工期间我不间断的在施工现场巡视，对施工重点情况落实检查、对施工质量的控制、化解各施工班组之间的矛盾、解决现场施工过程中出现的问题从而管理上保证了施工进度。

2.资料管理。

在资料方面：按照工程的形象进度及时完成施工记录、放线记录、过磅记录、见证记录的编制，配合资料员完成检验批验收记录，并及时找驻地工程师签字盖章，做到了施工资料与实际施工日期相吻合，满足了资料的编制要求。

二、工作中存在的问题

自身方面因为经验不足在说话、做事方面优柔寡断，对问题考虑不够全面，盲目的听从施工班组的意见没有更清楚、没有详细对事件进行分析就下结论，从而造成了不必要的损失。在管理上：对不听指挥、不按要求施工的班组没有进行严厉的惩罚，久而久之个别施工班组就有了侥幸的心态，至使在后期管理工作中出现了出现管理失控，也就形成安排工作难，现场管理难的情况。在以后的管理工作中首先要明确自己的立场，发挥项目管理人员在施工现场起的主导作用，对施工班组做到奖罚分明，形成绝对以项目部为中心领导方法，对那些不听指挥的施工班组决不心慈手软，施行严打、严抓以此来树立施工威信。

>工程管理年终工作总结(四)

时间流逝，如白驹过隙，转眼间已经来到\_\_\_一年多时间了，期间先后在两个项目工作、学习，现阶段正在海南液氢项目，在项目部工作的这段时间里，我学到了很多，也收获很多，天天虽然忙碌但是感觉很充实，现在工作经验还是很欠缺，学习的地方还很多，我一定努力学习，踏实工作。

作为一名管理人员，首先能严格要求自己，不断提高自身的思想觉悟。与此同时，我一直严格要求自己，认真对待自己的工作，自身很好的为自己定位。争取以高标准要求自己。积极主动的学习各种有关质检方面的规定性文件和要求，并经常请教同行业的前辈和同事。工作中我时刻牢记要在工作中不断地学习，将理论与实际的工作很好的结合在一起。在工作中不断地改变自我，适时地对自己提出不同的要求，在工作中不断总结经验，提升自身工作能力的同时，不断提高自己的专业技术水平。

在这近一年多工作经历使得我在付出汗水的同时，获得了收获，在以前的实践工作当中，将理论知识和实践工作有机融合，使自己的水平得到很大的提高，以下是我在这段时间施工中的体会：

一、认真熟悉施工图纸，了解工程概况，有备而战

要做好每项工作，都必须在工作之前对这项工作进行全面了解，这样才利于更好地开展工作;对于土建施工，也要做好施工前的准备，熟悉图纸，了解工程概况。所谓知己知彼，百战百胜。不了解工程情况，盲目工作，等于赤手空拳去打仗。要顺利开展工作，必须有备而战。

施工前的准备：熟悉施工图纸---相关技术规范---操作规程---设计要求及细部、节点做法---相关技术资料---工程质量要求等 。

其次要熟悉施工组织设计及施工顺序、施工方法、技术措施，弄清完成施工任务中的薄弱环节和关键部位;最后对施工现场进行深入了解，熟悉施工图纸，只是对工程的纸上了解，要清楚、全面了解工程，掌握工程概况，必须亲自到现场进行了解。认真了解工程的基本情况，有利于更好地实施管理，落实施工方法，更好地完善工作。

二、实行可行性的施工工法，面面俱到

实行可行性的施工工法是施工技术的一项关键的工作。做好施工准备，向施工工人交代清楚施工任务要求和施工方法，是为完成施工任务创造良好的施工条件。最最重要的是在施工全过程中按照施工有关技术的要求，围绕着质量、工期等制定可行的施工工法，在每个阶段、每个工序、每项施工任务中积极组织平衡，保持最好的结合。

其次关键部位要组织有关人员加强检查，预防返工现象的发生，要随时纠正现场施工各种违章、违反施工操作规程及现场施工规定的倾向性问题。

还有，如遇设计修改或施工条件变化，应随时进行补充交底，同时办理工程增量或减量记录，并办理相应手续，要在图纸上表示修改的内容，要便于施工的顺利进行。不但要做好以上工作，还要严格质量自检、互检、交接检的制度。

三、建立良好的人际关系

在施工现场，要确保一个工程能够保质、保量地完成，不但要有一定的技术之长，还须与下面的施工工人能打成一片;工作中，与工人们相互交流、相互尊重，赢得工人们的信任，这样才能使各项施工指令贯彻落实下去 。

还要与甲方现场代表、监理建立良好的工作关系，在施工技术方面积极与甲方，监理沟通，听取他们可行性的施工工法，争取现场施工状况得到甲方及监理的满意与认可。

作为中化大家庭的一份子不仅要为企业着想，更应该为中化建设做出自己的贡献。所以我严格要求自己、有责任心、上进心。我希望通过我的不断学习和辛勤的的努力学到更多的知识，不断完善自己，实现自我的价值，为\_\_\_之崛起而努力。当然我还有很多不足，比如在工作经验上还是有缺欠的，责任心还是不够严谨，这都是我去改善的问题。

在这里我也希望领导对我工作的肯定，更希望领导能对我提出宝贵的意见，我一定会虚心接受，尽快改正，使自己尽快把最好的一面投入到工作当中，最后祝愿\_\_\_越做越大，效益越来越好!!!

>工程管理年终工作总结(五)

20\_年是\_\_实体工程的攻坚年。在上级领导的亲切关怀和大力支持下，在项目部\_总的总体把握和具体安排下，一号楼从地面三层开始，6月16日封顶，目前，内外抹灰工程已完成，安装工程任务过半;二号楼从地面二层开始，8月19日封顶，目前抹灰工程过半，排水管等安装工程开始。地下室地面完成，专业设备基础施工中。两个工程都通过了优质结构工程验收，实现了全年无重大安全事故的目标。为来年按期交工创造了有利条件。

今年工程进展的焦点是，主体完成前，地下室工程的协调矛盾突出。两个标段有比有赛，齐头并进，日新月异，但地下室工程如何穿插施工，涉及场地使用、降水安全、施工力量调配和主标段配合等因素，如何统筹安排是现场管理的一个重要问题;工程后半段，由于前期各安装专业管线综合深度不够，加之图纸变更过程复杂，管线矛盾突出，大量的细部优化成为后半段现场管理的主要工作。此外，水、暖、电、燃等部门对接，有的重新设计，有的对原图做了重大修改，对现场管理也提出了许多新课题。

按照分工，我负责工程的技术管理工作。在工作中，积极配合项目部同志，履行了自己的职责，完成了今年的预定任务，表现了应有的大局意识和技术素养，同时，深感还有很多不足之处，现总结如下：

一、统筹兼顾，协调重要网络衔接

今年一开始，在主体施工工序安排上，项目部召开专门会议，要求和降水对接，和销售进度对接，和塔吊使用对接，和各专业对接，在标段间结合、监理结合的基础上，坚持主导工序的安排必须通过业主整体审核和把握的原则，实现了工序安排整体上的均衡性。上半年是主体施工的高峰期，到6月30号，一号楼全面完成了主体工程，钢筋耗用4000余吨，砼浇筑量\_\_0余方;二号楼施工至20层，钢筋耗用量3000余吨，砼浇筑量16000余方.处于一二号楼间的地下室工程，面积近10000平方米，隶属于一号楼标段。能否在完成一号楼主体工程的同时，于汛期前

完成地下室主体工程，事关基坑安全，还牵涉到主要出入口安排，现场钢筋棚搬迁，东半段土方开挖和支护，施工力量的临时调配、钢材供应紧张等因素，尽管困难重重，但拖后情况更难把握，在项目部的大力协调下，采取西部单跨对接，形成钢筋加工新工作面;中部钢筋棚搬迁后，集中主体施工;关东大门，开西大门，东段同时挖土支护的施工方案，衔接合理，也争取了时间，六月底全面完成地下室主体工程，实现了现场目标的阶段性突破。

根据工程特点，现场形成了周一碰头会，周末例会的协调制度。本着对工程和对自己负责的精神，做到了认真领会领导意见，以身做责，跟踪现场进展，没有特殊情况，坚持参加例会，倾听各方反馈意见，掌握第一手资料。在各项质量安全问题处理、技术核定、图纸变更、检查验收等关节点上，不循私情，守住底线，把好关口，把领导意见和现场情况对接，及时请示，及时沟通，形成共识后，再决策执行。坚持每天深入施工一线，发现问题矛头，把握现场动态，及时和监理、企业管理人员，反馈现场情况，探讨解决有关技术问题。每次工程例会，坚持会前内部沟通，会中分析评价工程状态，提出当前应注意的技术问题，会后斟字酌句审核修正会议记录，落实会议精神。树立用数据说话的观点，不断提高现场判断和处置能力。在内部配合中，坚持一盘棋思想，及时为材料部提供材料网站信息，制定材料台帐表格，审核招标文稿，在提出“界定范围，把握深度，满足进度，作好统计”的材料管理建议下，积极统计材料设备清单，配合工作，形成合力。

基于业主现场管理的宏观地位，在工作中，注重各结合部的协调.不定期的召集监理人员和我方工程人员座谈交流，相互学习，取长补短，统一管理要求，探讨具体问题的处理意见，形成管理共识。在两个标段间，由于各自的目标不同，管理风格不同，在场地占用、塔吊管理、地下室对接、土方调配、设备共用等方面存在不同程度的冲突。遇到这些问题，坚持从有利于宏观目标的实现出发，从减少宏观耗费出发，秉公办事，减少误解，求得理解，科学安排工序，合理分摊费用，提高了各方协同工作的自觉性。在监理与施工企业项目部的配合上，也采取多种措施，增进技术人员间的交流和理解，为营造良好的管理氛围作出了努力。所有这些努力，促进了项目部整体工作目标的实现。

工程管理年终工作总结范文相关文章：

★ 工程管理工作总结范文

★ 20\_工程项目年终工作总结范文5篇

★ 工程管理个人工作总结

★ 工程管理工作总结

★ 工程管理人员个人工作总结

★ 工程管理实习工作总结范文20\_

★ 20\_工程部个人年终工作总结

★ 20\_年工程管理实习工作总结范文

★ 项目管理个人工作总结范文

★ 20\_建筑施工年终工作总结范文5篇

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！