# 202\_年编办工作总结

来源：网络 作者：独坐青楼 更新时间：2025-05-09

*市编办：一、推进和完善乡镇机关事业单位机构改革(一)为了加强基层政权建设，切实减轻农民负担，提高乡镇工作效率，推动我县新农村建设又好又快的发展，按照市人事局、市编办的统一部署和要求，结合我县实际，开展了乡镇机关事业单位机构改革。县编办对城关...*

市编办：

一、推进和完善乡镇机关事业单位机构改革

(一)为了加强基层政权建设，切实减轻农民负担，提高乡镇工作效率，推动我县新农村建设又好又快的发展，按照市人事局、市编办的统一部署和要求，结合我县实际，开展了乡镇机关事业单位机构改革。县编办对城关镇等16个乡镇机关事业单位机构改革方案批复后，紧紧围绕转变政府职能开展工作。

(二)进一步加强对乡镇机构改革的跟踪指导，深入了解改革的进展情况，研究解决改革中出现的新情况、新问题。先后深入各乡镇监督和指导开展规范机构、工作职位（岗位）设置、人员编制核定、竞争上岗和编制实名制管理登记等工作。

(三)继续落实《中央编办关于严格控制乡镇机构和人员编制的通知》要求，对乡镇机关事业单位机构进行了整合和调整。行政撤销内设机构，按编设置职位，以职定位，责任到人，各负其责。事业单位整合为“四个中心”，即农业服务中心、人口与计划生育服务中心、社会事务服务中心、财经工作服务中心。

（四）重新核定了各乡镇的编制和领导职数，共核定行政编制434名，工勤编制46名，事业编制617名，党政领导职数177名。做到了全县乡镇机构编制的总量控制。

编办工作总结

市编办：

一、推进和完善乡镇机关事业单位机构改革

(一)为了加强基层政权建设，切实减轻农民负担，提高乡镇工作效率，推动我县新农村建设又好又快的发展，按照市人事局、市编办的统一部署和要求，结合我县实际，开展了乡镇机关事业单位机构改革。县编办对城关镇等16个乡镇机关事业单位机构改革方案批复后，紧紧围绕转变政府职能开展工作。

(二)进一步加强对乡镇机构改革的跟踪指导，深入了解改革的进展情况，研究解决改革中出现的新情况、新问题。先后深入各乡镇监督和指导开展规范机构、工作职位（岗位）设置、人员编制核定、竞争上岗和编制实名制管理登记等工作。

(三)继续落实《中央编办关于严格控制乡镇机构和人员编制的通知》要求，对乡镇机关事业单位机构进行了整合和调整。行政撤销内设机构，按编设置职位，以职定位，责任到人，各负其责。事业单位整合为“四个中心”，即农业服务中心、人口与计划生育服务中心、社会事务服务中心、财经工作服务中心。

（四）重新核定了各乡镇的编制和领导职数，共核定行政编制434名，工勤编制46名，事业编制617名，党政领导职数177名。做到了全县乡镇机构编制的总量控制。

二、继续深化行政管理体制改革，切实加强机构编制管理

按照转变职能，强化服务、改革管理、提高效率的要求，按市县安排，积极参与国土、司法、行政服务中心、兽医体制、公安等重点领域的体制改革工作。认真贯彻落实中办、国办《关于进一步加强机构编制管理工作的通知》精神，强化对机构编制管理工作重要性的认识，加强对机构编制的控制和管理，始终坚持机构编制管理“三个一”审批制度，即“编办一家单位承办，编委主要领导一支笔审批，编委一家行文”，严肃机构编制纪律。

（一）今年以实施公务员法为契机，进一步强化对党政机关、事业单位机构编制的管理工作，认真贯彻实施《地方各级人民政府机构设置和编制管理条例》，完善管理制度，严格审批程序。

在机构编制管理方面，提交县委县政府新成立机构9个，更名机构2个，上报市编委待批机构6个，调整了交通局等3个单位的行政编制、机关事务科等8个财政拨款单位和自来水公司等4个自收自支单位的事业编制，重新核定了有线台人员编制。

（二）落实编制实名制，严格按照核定的编制数额、性质和结构要求确定在编人员，对全县行政事业单位干部职工实行编制实名制管理，完成全县215个单位7731人的编制证建档、公告和发证工作。充分应用信息技术手段，逐步转变机构编制管理模式，进一步充实完善了“\*\*市机构编制管理数据库”，实现市县区的远程数据联网。

（四）认真做好事业单位登记

管理工作

1、加强登记管理部门自身建设，建立健全了各项制度，促使登记管理的各项工作纳入制度化、规范化的轨道，确保了各项工作的有序进行。

<>

2、严格依法登记，确保全县事业单位登记管理的规范化。按照《条例》的规定，在办理事业单位法人登记时，严格按照受理、审核、核准、发证等程序予以办理，对提交的材料严格把关，对材料不齐、内容不实的要求补齐材料再予以登记。为保证质量，我们在工作中还注重把好“两关”。一是把好事业单位法人的审查关。要求事业单位法人财务、资产等情况要经过其主管部门审核。二是把好事业单位变更事项的真实性、合法性审查关。凡事业单位登记事项发生变更的，都要求提交相关文件或证明材料。涉及到事业单位法定代表人变更的，要求其必须提供有关文件依据。

（五）加强信息调研工作。

根据年初市编办机构编制工作要点精神，我县编办紧紧围绕中心工作，配合省市机构编制部门，加强调查研究，及时准确上报工作进展情况，时效性不断增强。截止目前向市编办报送信息9条，被省编办采用2条。并配合省市重点调研课题，完成了《行政管理体制改革贵在创新》调研任务。

三、202\_年工作打算

1、严格控制机构编制和财政供养人员增长。以完善制度规范、强化监督检查为手段，进一步巩固机构改革成果，真正转变政府职能，遏制机构编制的盲目增长，减轻财政负担。

2、加强机构编制日常管理，严肃机构编制纪律。一是积极研究机构编制宏观管理的方式、方法，逐步建立机构编制管理工作科学决策机制、综合协调机制、与财政预算管理相配套的约束机制，不断完善实现有效管理的制度、手段和措施。二是加大机构编制的监督检查力度。认真研究一些加强监管的办法，建立健全监督检查的工作机制，明确责任，常抓不懈，务求实效。三是扎实做好机构编制管理的基础性工作。建立和完善与年报统计数据相衔接的机构编制数据库。四是进一步探索核编准调、机构编制实名制等项制度。搞好机关事业单位的机构编制实名制管理。

3、搞好调研和信息上报工作。

4、继续做好事业单位登记管理工作。

5、不断加强自身队伍的建设。一是加强学习，提高素质。在加强政治理论学习的同时，要注重学习机构编制业务知识。二是注重修养，增强党性。要始终保持共产党人的先进性，加强党性锻炼，牢固树立远大理想，继承和发扬优良传统。三是严格要求，端正作风。要有强烈的事业心和责任感，要公道正派，树立正气，要真抓实干，改进作风。

6、继续做好县委、县政府和市编办交办的其他工作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！