# 税务分局户籍管理工作总结

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2025-03-19

*户籍管理工作是税收征管工作的基础，户籍管理的好坏直接影响着分局税收征管工作质量的高低和税收收入的完成，我们户籍组始终把户籍管理作为全组工作的重心。XX年，我们户籍组在分局总支和科室领导的正确带领下，紧紧围绕省局、市局及分局的工作中心，依靠兄...*

户籍管理工作是税收征管工作的基础，户籍管理的好坏直接影响着分局税收征管工作质量的高低和税收收入的完成，我们户籍组始终把户籍管理作为全组工作的重心。XX年，我们户籍组在分局总支和科室领导的正确带领下，紧紧围绕省局、市局及分局的工作中心，依靠兄弟科室、组的大力支持和全组同志的共同努力，认真抓好各项税收征管工作，并重点抓了纳税信用等级评定、电子定税、电子申报、户籍清理等工作，使分局的户籍管理工作更加规范化、制度化。回顾一年来的工作，我们主要做了以下几个方面的工作：

一、 规范纳税信用等级评定，促进纳税人依法纳税

4月中旬开始，我们根据市局关于开展纳税信用等级评定工作的通知精神，精心组织，周密安排，严格按照《纳税信用等级评定管理试行办法》规定的内容、标准、程序，用一个月的时间完成了评定对象XX年、XX年两个年度纳税信用状况的综合评定工作。一是加强领导，建立专班，为纳税信用等级评定工作的顺利开展提供有力的组织保证。市局关于开展纳税信用等级评定工作的通知下发以后，我们首先组织全组人员和相关科室部分业务骨干集中学习了总局下发的《纳税信用等级评定管理试行办法》和省局、市局关于开展纳税信用等级评定工作的指示精神。在分局总支和科长的领导下，全组二十几名成员和从各业务科室抽调的6名业务骨干组成了专门的纳税信用等级评定工作专班，为纳税信用等级评定工作的顺利开展提供了有力的组织保证。

二、明确责任，严格标准，确保综合考评结果真实准确。纳税信用等级评定工作是对评定对象XX年、XX年两个年度纳税信用状况的综合评定，涉及我局企业337户，占现有企业总户数的50%，每一个企业涉及的考核指标都有五大类22个，工作量非常大。为了确保考评结果的真实和准确，我们把五大类22个考核指标分解落实到考评专班的每一个人，明确提出谁主管谁考核，谁考核谁打分，谁打分谁负责；我们要求每一个考评人员必须从机内和机外广泛搜集纳税人的户籍管理、发票管理、税款征收、纳税评估、稽查等日常征管信息，严格把握扣分标准，所有扣分项目都要求必须事实清楚，扣分适当，既不可多扣，也不得少扣；我们还从组内抽出责任心强、工作认真细致的黄丹、张桂秀同志对考核结果进行复审，从而确保考核结果真实准确。经过对337户纳税人纳税信用等级逐户认真评定，XX年实得分在95分以上的有101户，60分以上95分以下的有236户；XX年实得分在95分以上的有75户，60分以上95分以下的有262户。

三、认真核对，综合分析，初步确定纳税人纳税信用等级。在纳税信用等级评定过程中，我们严格按照《纳税信用等级评定管理试行办法》，对纳税人纳税信用等级的考核内容逐户逐项进行核对，确定等级。考评分在95分以上，但对具有两年内新发生欠缴税款情形的；不能依法报送财务会计制度、财务会计报表和其他纳税资料的；或者评定期前两年有税务行政处罚记录情形的，一律从a级中剔除。考评分在60分以上95分以下，但两年内有违反税收法律、行政法规的行为，且受到税务行政处罚的，一律定为c级。经过对纳税人日常征管信息搜集、整理与核对分析，XX年被评为a级的有10户，b级319户，c级8户；XX年被评为a级的有10户，b级298户，c级29户。按照《纳税信用等级评定管理试行办法》的规定，对办理税务登记不满两年的330户纳税人，一律定为b级。

二、完善电子定税，巩固定税成果

去年，我们结合分局个体税收征管的实际，积极推行了计算机定税这一新的管理办法，使个体税收初步实现了公平、公正，促进了增值税起征点政策的有效落实。今年，在巩固成果的基础上，我们进一步完善电子定税工作。一是抓好新开业个体户电子定税资料的收集、房租费用的核定及经营面积的测量、核实等工作。我们对每个新开业的属于电子定税范围的个体户实地采集经营地址、所属行业、经营面积、房租费用等情况，并进行严格核查，由纳税人和核查人员分别在核查表上签字，以确保采集数据的公平、公正、真实可靠。XX年共采集电子定税数据657户，通过电子定税程序计算后，585户未达起征点，72户达到了起征点，并按月缴纳税款。二是向纳税人宣传新的税收政策和电子定税方法，每月对电子定税情况进行公示。我们在日常户籍管理工作中积极向纳税人宣传电子定税的方法，电子定税工作得到了纳税人的广泛支持和理解。为了保证电子定税工作更加公正、公开、透明，税负更加公平、合理，每月初我们把上月的电子定税情况打印出来，并在分局和每个站的公示栏上进行公示，杜绝了人情税、关系税的发生。三是不定期的检查电子定税工作，确保纳税人房租费用、面积测量和定税的准确。为了防止电子定税工作中出现“暗箱操作”，保证电子定税工作的真正公开、透明，成立了包括科长、书记、组长、站长在内的电子定税工作检查小组，不定期地对辖区的个体户定税情况进行抽查、检查，每月抽查面不低于20%。首先到纳税户实地测量纳税人的经营面积、查看房租合同，看经营面积是否准确，误差是否超过0.1平方米，房租费用是否真实，对纳税人提供的房租费用明显偏低或偏高的是否进行了合理地核定，行业是否正确等。其次检查电子定税计算是否准确，行业系数、面积系数、房租系数适用是否正确。最后检查定税文书送达是否到位，受送达人是否在文书上签字等。定税公平了，个体户自觉申报纳税的意识也提高了，个体申报率由去年的95%上升到了99.5%。

三、抓好电子申报，提高个体申报率

电子申报是XX年我分局率先在全市范围内推行的一项多元化申报方式，经过几年的运行，它为有效地促进分局个体税收征管质量的提高起到了积极的作用。为了巩固已经取得的成果，更好地促进征管工作，我们着重从以下几个方面抓了电子申报工作：一是抓好上机率、预储率和申报率。在电子申报工作的运转中，还经常出现一些问题，比如：纳税人存折上有钱，对应关系正确，但银行未划走税款；有时纳税人往银行跑几趟都交不了税，耽误做生意的时间等。少数纳税人对电子申报失去信心，有的纳税户干脆就不登记，不接受税务管理。针对这些问题，我们与四个站的站长分析查找原因，及时向纳税户解释原因，说明情况。结合分局ctais数据清理工作，并对所有实行电子申报的纳税户重新核实登记，从而保证了电子申报的户数在去年的基础上又得到了恢

复和大幅增长，并动员个体户预储税款，从而保证了预储率，提高了申报率。二是不断完善银税之间的联系。针对电子申报中出现的问题，我们建立了《关于电子申报工作银税联系制度》，多次找银行领导和储蓄网点进行协调，解决系统中的不稳定因素，从而保证每月申报期内能按时从农行划扣税款。三是加强催报催缴和处罚力度，确保税款按时、准确扣缴。每月申报期，站里的管片人员就逐户通知纳税户申报纳税，提前到农行预存税款，遇到纳税户不理解的，就反复做好宣传和解释工作。申报期内，不论是晴天还是下雨，也不论是烈日炎炎的夏天，还是冰雪严寒的冬天，每位片管员每天都坚持在征管工作一线。有时遇到个体户的老板不在家，出差或者有事的，片管员经常要往返跑很多趟，直到个体户把税款预存后才能放下心来。同时，对于拒不预存税款又不申报纳税的个别钉子户，严格按照《税收征管法》及实施细则的有关规定，对个体户进行重罚，绝不手软，从而保证了分局每月的个体申报率都在99%以上。

四、认真抓好户籍清理，严格堵塞漏征漏管

为了保证国家税款及时足额入库，不出现漏征漏管现象，我们从贯彻落实国家税务总局《税务登记管理办法》着手，进一步加强户籍管理，规范税务登记。一是加强制度建设，促进规范管理。国家税务总局《税务登记管理办法》出台后，我们组织户籍管理人员进行认真、系统地学习，在熟练掌握的基础上，做好向纳税人的宣传工作，做到该登记的登记，该办证的办证，进一步规范税务登记，做到先登记后核实，并改进非正常户的认定工作。结合新的《税务登记管理办法》的相关规定，先后制订了《税务登记管理办法》、《个体工商户停业、复业登记管理办法》、《个体工商户核定征收管理办法》、《非正常户认定管理办法》、《注销税务登记管理办法》及业务流程。二是加强与地税、工商部门联系，做到一月一核对。每月末终了10-15日内，通过软盘或纸质材料与地税机关之间相互交换纳税人信息，并向工商部门提供注销税务登记信息、非正常户信息、税务登记违章违法处罚信息。对工商部门提供的纳税人登记信息、变更登记信息、注销登记信息、吊销营业执照信息逐户核对，发现纳税人未按期办理开业登记、变更登记或注销登记的，及时督促纳税人办理。三是重点做好主要街道清理，创建户籍管理样板街。每月申报期过后，户籍管理人员就投入到户籍清理工作中，对各自所辖街道、路段进行拉网式地清查，发现新开业户，立即督促其办理税务登记。同时，对每月认定的非正常户、办理的停业户、注销户进行核实，发现纳税户状态不对的，立即纠正，并进行处罚。我们还对个体户的税务登记和营业执照进行核对，发现证照不符的，通知纳税人及时办理变更登记。经过清理，分局所辖的新华路、长虹路、中原路无一漏征漏管，成为户籍管理的样板街，在市局组织的征管工作检查中，受到了检查组的好评。四是抓小街小巷清理，不漏一个死角点。在保证对主要路段、重点区域进行严格控管的同时我们还对小街小巷、破产停业厂矿企业院内、居民生活区院内、城乡结合部等特殊地域进行了定期和不定期的清理，对未达起征点户进行了登记管理。今年元至12月共清理个体户561户，对有营业执照的办理了税务登记证，没有营业执照但有业主身份证的进行了上机管理，没有营业执照也没有业主身份证的进行了造册管理。目前，我们对所辖街道、路段、市场的个体户数、月征税款等情况了如指掌，各站站长及管片人员对所管户数、名称、地点、所交税款一口清，做到了管理到位、征收到位、稽查到位。

五、切实抓好干部学习，不断提高综合素质

干部素质的提高来自于不断的学习与充实。一年来，我们重点从三个方面强化了干部教育：一是搞好政治学习，统一思想认识。我们组织组里的同志对“三个代表”重要思想、胡锦涛同志在西柏坡的重要讲话及有关政治理论进行了反复学习和讨论。通过学习使大家的政治思想觉悟得到进一步的提高，共产主义信念有了增强，并把“三个代表”重要思想融入到实际工作中去，积极做好本职工作。二是搞好业务学习，提高专业技能。在业务学习方面，我们重点抓了新《征管法》、《征管法实施细则》和《税务登记管理办法》的学习，在学习上采取了三结合：即组里组织学习与自学相结合；参加分局业务培训与下企业实践相结合；理论学习与实际操作相结合等学习方法。针对户籍管理人员长期在基层，学习机会相对少的现状，我们专门组织全体户籍管理人员进行了业务培训，并聘请业务好的同志进行授课，通过进解、讨论、提高、答疑的方式，从理论到实践，再由实践到认识，使大家的专业技能得到较大的提高。 三是搞好廉政学习，增强廉政意识。户籍管理人员几乎天天和纳税人打交道，加强廉政教育，对户籍管理人员来说尤其重要。我们将市局《国税工作人员廉政手册》发放到每位干部手中，要求大家对税务干部“五要”、“十五不准”及分局有关廉政要求的规定耳熟能详。通过学习，大家能够自觉抵御腐朽思想的侵蚀，在工作中做到自重、自省、自警、自励，不在纳税人中吃、拿、卡、要、报；牢固树立了清正廉洁、全心全意为纳税人服务的廉政意识。

六、全面抓好日常工作，理顺完善工作程序

户籍组是一个大组，日常工作多而繁杂，点多面广，理顺抓好日常工作尤为重要。一年来，我们共核查个体开业税务登记1022户，核定纳税和调整纳税定额372户次，办理注销税务登记426户，认定非正常户138户，办理停复业121户次，并着重抓了以下三个方面的工作：一是明确责任分工，齐心协力合作。为了确保每项工作落到实处，我们除了对在站里办公人员和组里办公人员进行分工外，并分别对站里、组里人员又进行了详细的分工，而且一项工作同时涉及几个岗位时，还明确了各岗位之间的传递手续和衔接问题，从而增强了大家的责任感，事业心。在工作中，大家既兢兢业业的完成自己的本职工作，又齐心协力干好份外工作，充分体现了既有分工，又有合作的团结精神。二是规范资料管理，建全存档制度。为了使征管资料健全完整、管理有序、查有依据，我们安排了专人管理资料，要求每月的征管资料填写规范、装订整齐、分门别类，按时间、内容，进行归档保存，较好的保证了各个时期资料的完整性、规范性和延续性。三是严肃组织纪律，自觉遵守规定。古人云：“没有规矩不成方圆。”纪律是规范约束人的准则，是做好各项工作的保证，因此我们要求每个同志不但要学习和遵守党纪国法，还要遵守国家税务总局对税务干部的有关纪律要求，更要遵守好市局和分局的有关规定。通过学习，我们的每个干部在平时工作中都能从难从严，一点一滴，严格要求自己，自觉遵守各项纪律规定，自觉树立国税干部的良好形象。

总之，一年来，在全组同志的共同努力和拼搏下，较好的完成了各项税收工作任务，但与上级领导的要求和与兄弟科室、组相比还有一定的距离。在新的一年里，我们要以党的“三个代表”为指针，以分局和科的正确指导为目标，再创佳绩，再做贡献，以新的面貌、新的精神、新的行动，积极完成好上级下达的各项税收征管工作任务。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！