# 202\_年公司财务个人工作总结5篇

来源：网络 作者：雪域冰心 更新时间：2025-04-09

*写好工作总结是非常重要的，可以起到承上启下的作用，不仅总结能帮助我们理顺知识结构，突出重点，突出难点，在总结的过程中还帮助我们稳固知识点和技术难点，为后续内容做好准备工作。也正是在这种在不断地遇到问题、发现问题、解决问题并总结归纳的过程才使...*

写好工作总结是非常重要的，可以起到承上启下的作用，不仅总结能帮助我们理顺知识结构，突出重点，突出难点，在总结的过程中还帮助我们稳固知识点和技术难点，为后续内容做好准备工作。也正是在这种在不断地遇到问题、发现问题、解决问题并总结归纳的过程才使我们不断地成长与提升。《202\_年公司财务个人工作总结》是为大家准备的，希望对大家有帮助。

>1.202\_年公司财务个人工作总结

　　20xx年，某某同志共参与了xx余项审计项目，其中主审完成的审计项目xx项，审计涉及到民政资金，社会保险基金，教育经费，慈善资金，低保资金，福利彩票公益金，住房公积金，医院审计和医疗卫生专项经费等关系老百姓切身利益的民生资金。两年中主审和参与审计项目共查处违纪金额xxx万元，应上缴财政资金xx万元。审计中勇挑重担，大胆创新，讲求实效，切实起到审计标兵的作用，主要工作成效和特色总结如下：

　　一、坚持民本审计，维护百姓利益

　　近两年来，某某同志本着“民本审计”原则，高度重视民生资金审计工作，把民生资金审计看成审计机关推动金华和谐社会建设、维护广大人民群众切身利益的大事来抓。在担任组长的民政、社保、教育、慈善、住房公积金等民生项目的审计中，大胆揭露和查处违规行为，维护百姓利益，取得显著成效。

　　在民政系统项目审计中，透过审计促使市民政局及时出台政策，全面提高市区低保对象补助标准，促进市区民政部门及时组织力量对城乡低保对象进行了全面核查，使xx户（xx人）增补为低保对象，实实在在维护困难群众利益；揭示市区殡葬业管理混乱，促进民政部门规范管理，降低殡葬用品和公墓的收费标准，让利百姓。在医院审计中查处违规收费xxx余万元，并按规定进行处理处罚，规范医院收费管理，减轻老百姓看病负担。在教育经费审计中，促进市区财政将教育教育费附加xxx万元及时安排使用，促使教育经费足额投入，并针对学校食堂管理不规范现象，促进市教育局出台，维护了就餐学生的权益。在住房公积金审计中，促进市政府出台，进一步深化住房公积金征缴和管理工作，使该项政策惠及更多群众。在慈善资金审计中督促和协助慈善总会收回信托慈善资金xxx万元，保障资金安全。

　　二、用心开展计算机辅助审计，取得明显成效

　　近两年来，某某同志在实施社保基金、住房公积金、学校及医院等审计项目中，大胆尝试，用心开展计算机辅助审计，提高审计绩效。如医院审计中，透过计算机辅助审计，查实医院在药品销售、医疗收费等方面的违规问题金额xx多万元；东阳市社保基金的审计中，透过劳动部门和住房公积金管理中心相关数据的计算机辅助审计，发现五家企业xx年度少缴社会保险费xxx多万元；市区社保基金审计中，透过失业和养老保险相关数据的计算机辅助审计，揭示20xx年度xxx家单位xx人在再就业的同期继续领取失业金，涉嫌违规领取失业金xxx万元。

　　在开展医院计算机辅助审计后，上报的案例及专家经验分别获xx年审计署计算机现场审计实施系统（ao）应用奖和入选xx年度xx省审计厅专家经验库目录。

　　三、用心探索绩效审计思路，总结提升审计成果

　　近两年，某某同志在审计项目实施中，不仅仅注重审查和揭示问题，更关注政策、制度制定的合理性、民生资金使用的效益性、老百姓的受惠程度等方面，透过审计分析存在问题的根源，并对如何完善政策、健全制度、加强管理提出合理推荐，如民政资金审计中，针对审计中发现的问题及经验做法，撰写了多篇审计信息，其中：被市长、副市长批示x篇，市委办及省厅采用x篇，促使市、区政府完善规范性文件x件，市民政局调整政策文件1件。该项目被省审计厅评为xx年度同步审计优秀项目，是当年全市获奖的优秀同步审计项目。在教育经费投入审计中，针对市区学校负债沉重、城乡部分校产闲置浪费、民办学校投入不足等问题，在和上予以反映，两篇信息分别被市委书记、市长、市委副书记批示，并引起教育主管部门高度重视，市教育局专门召开局长办公会议进行专题研究，审计意见和推荐得到很好落实。在慈善资金审计中，发现xxx万元对外投资慈善资金收回困难，存在较大投资风险，以形式专题向市政府反映，市长、分管副市长作了重要批示，在审计的用心协助下，最后收回本金及投资收益xxx余万元，化解了慈善资金投资风险，审计工作得到了慈善总会的充分肯定。

>2.202\_年公司财务个人工作总结

　　一年来，在公司领导的正确领导和各部门的支持下，经过我们财务部全体人员的共同努力，圆满完成了领导交给的各项任务。作为财务部主任，我的工作目的是组织公司全体财务人员认真贯策执行国家财经法规、政策，组织做好日常财务核算、财务监督工作，按时完成公司下达的各项财务指标和工作任务。现就自己一年来的工作总结如下：

　　一、组织做好会计核算和监督

　　按时完成公司日常各项财务核算工作，及时、全面、准确真实的反映财务信息，在办理各项费用报销时，多解释、多理解，同时严格按有关财经法规及公司有关规定和审批权限办理。在财务核算工作中每一位财务人员尽职尽责，认真处理每一笔业务，准确无误的出具各类会计报表。及时抓好资金回笼，在主营业务中既电费回收工作，每月督促各xx按时到公司结算电费，及时编制电费回收考核表，随时掌握各所电费回收情况，为领导及时提供真实，准确的财务信息。

　　今年资金运作比较紧张，不象往年，首先按公司当月资金计划，分先急后缓，每月除了付电站电费外，还得考虑职工的切身利益，既按时发放工资，按时缴纳养老金、医保金、公积金，同时还考虑到国家税收，每月按时申报各种纳税报表，并按时足额交纳各项税款，合理规避了税负，今年税务部门在我公司没有收到一分钱的延税滞纳金，在以往年度，税务部门每年都要收缴我们公司几万元的延税滞纳金，在为公司减少不必要的损失等方面，尽了自己的努力！

　　二、加强财务人员管理，提高财务人员业务素质

　　为了完善了公司各项内部管理制度，规范了会计工作秩序，不断的提高会计人员的业务素质，我们财务部细化了管理力度，并且还组织了财务人员参加会计人员继续再教育学习，定期召开会计例会，听取委派会计在本单位的工作情况汇报，交流财务工作经验，研讨财会知识，支持委派会计依法行使职权，引导和鼓励他们敬业爱岗，坚持原则和廉洁奉公，从根本上强化了基础工作，规范了会计核算，提升了把握政策的水平，增强团队学习创新能力，使我公司财务管理整体水平逐步提高

　　三、加强财务检查及内控监督管理力度

　　为了进一步规范财务行为，推行司务公开和阳光理财，财务部在公司纪检部门的配合下对各xx的财务进行一次全面检查，财务收支、费用开支、工资分配、物资采购、生产经营、电价政策、收费标准、农电收据等关系到xx稳定发展的方面，通过工作，从根本上规范了各xx的财务行为，杜绝了违反财经纪律现象的发生。

　　四、具备爱岗敬业的思想素质

　　工作就象年轮，一年工作的结束，意味着下一年工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是做为公司正常运转的命脉，我深深的感到自己岗位的价值，所以我从没有因为个人得失去计较什么，而是任劳任怨，尽职尽责，多年来的努力与付出，得到了领导和同志们的肯定。财务各项工作取得了可喜的成绩，得到了领导和上级部门的认可，在看到成绩的同时，我也看到了不足，还有待在以后的工作中加以改进，回顾检查自身存在的问题，我认为主要是开拓创新意识不够，需进一步加强。

　　在今后的工作中，我绝不辜负公司领导对自己的重托和期望，努力学习，提高素质，开拓创新，为公司的经济发展做出贡献，进一步加强各种理论学习，提高理论水平，认真掌握精通电脑，以适应信息化发展的要求，力争做一名优秀财务人员。

>3.202\_年公司财务个人工作总结

　　20xx年，不同寻常的一年，由于方方面面的原因，作为我公司接替矿井的18煤矿，工程建设处于停顿状态。为了18有个更好的前景，总公司领导放眼超前，决定扩大我们18煤矿的生产规模。为了各项工作的顺利进行，虽说工程建设处于停顿状态，但我们的财务工作依然在有条不紊的进行着。我作为18财务科科长，按照总公司的要求，将本人一年来的廉洁自律情况做了以下几方面的总结：

　　一、一年来的工作汇报

　　1、加强政治、业务学习，从而提高自身素质和业务水平，以增强工作能力。随着市场经济的发展，财经知识也在不断的更新，为了让自己能跟上时代的脚步，工作能力有个新的提高，我在工作之余，进行政治理论及业务知识的自学，不断开拓和完善自己的理论知识和业务水平，以增强自己的工作能力。

　　2、正常开展各项日常业务工作。虽说18煤矿工程建设处于停顿状态，但我们财务科的各项日常业务依然正常进行。每月按时上报各类各类报表、各项费用票据的审核、工资的发放及结算、往来业务均按规定正常进行。

　　3、配合总公司规范票据管理及操作执行。为了费用结算合理、合法化，总公司财务部于今年又对日常发生的各项费用进行了一次合理、规范的管理，我们财务科人员为了工作的顺利进行，认真的学习后，在工作中对各项费用的审核及程序操作更加严格，对不合理的发票坚决给以退回；对日常发生的各项费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销，不合理的费用坚决不给结算。

　　4、加强与周边村庄及单位的协调与沟通，为18各项工作的顺利开展奠定了坚实的基础。

　　5、积极推进银行贷款的各项工作。18煤矿属于基建矿井，贷款是资金筹集的主要渠道。为了保持各项工程建设的顺利进行，积极与各大银行进行协商与沟通。

　　另外，在完成本职工作以外，积极主动完成领导交办的一些零星事务。

　　以上是我全年的工作总结，仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，比如，工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。今后我要努力学习业务知识，提高自身素质，扎实工作，锐意进取，既要发扬埋头苦干，勤奋工作的作风，又要注重在工作实践中摸索经验，探索路子，在较高层次上发挥好财会的核算、监督和服务保障作用，我矿的灿烂前景而努力工作。

　　二、一年来本人的廉洁自律情况：

　　1、加强学习，明确要求，增强廉政意识。通过参加公司的各种组织生活及机关有关政治学习，按照总公司与我们签订的目标责任书中有关领导干部廉洁自律的有关要求，能经常性学习\_\_纪法规、廉政建设有关规定和领导干部廉洁自律“六项规定”，从思想上进一步提高对\_\_\_\_建设重要性认识，时刻牢记为人民服务的宗旨意识，自觉遵守\_\_规\_\_纪，法律法规，增强拒腐防变能力。

　　2、正确对待权力，认真履行好职责。按照\_\_\_\_建设落实情况，做到制度之内“不缺位”，制度之外“不越位”。切实履行好自己工作职责。工作中凡事讲原则、按制度办事，做到严格把关，各种费用及工程结算票据都是先认真审核，再逐级审批，保证了票据的科学管理，杜绝了违纪违规事件的发生。

　　3、努力做好本职工作，积极配合总公司及各兄弟部门的工作。在我分管18煤矿财务工作的时期内，能够同总公司及各兄弟部门团结一致，密切配合，勤奋工作，各我们的各项工作顺利进行。

　　三、存在问题与努力方向

　　一）存在问题：

　　回顾检查自身存在的问题，我认为主要是工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。

　　在今后的工作中，我想绝不辜负总公司自己的重托和期望，一定要努力做到以下三点：

　　1、放下包袱，抛开手脚大干，力争做一名优秀的领导干部。

　　2、努力学习，提高素质，提高工作能力。我要进一步参加各种理论学习，提高理论水平。认真掌握精通电脑，以适应信息化发展的要求。

　　3、严格要求，廉洁自律，塑造领导干部形象，当好反腐倡廉带头人。

　　二）努力方向：

　　1、加强政治学习和业务学习，增强自己\_\_性，提高自己政治理论水平及工作能力。减少工作应酬，把更多时间用在学习和思考工作上；生活简朴、勤俭节约，保持艰苦奋斗的传统；不办人情事，不说人情话，依法办事。

　　2、严格执行及规范管理各种费用和工程结算程序，力求节约，降低成本。

　　3、扎实开展好自己分管的各项工作，与科室人员共同努力，做好自己的每项工作。

>4.202\_年公司财务个人工作总结

　　我是20xx年XX月调入财务科，至今任职半年多时间，负责出纳工作。以下是我任职一年来的出纳工作总结如下。

　　一、思想政治素质和理论水平方面。

　　一年来，本人坚持理论联系实际的学习方法，进一步加深了对学习内容的理解。在实际工作中认真加以贯彻，保证\_\_和国家路线方针政策的执行。在工作中，有较强的法制意识和政策观念，严格依照法律程序做好每件工作，能牢记全心全意为人民服务的宗旨。

　　二、必须具有高度的责任心。

　　计会统工作繁杂、琐碎，整天与数字打交道，容不得半点马虎，细心是最基本的要求，高度的责任感和事业心，一丝不苟的作风是做好这项工作的前提。只有认真履行职责，才能在工作中发现问题。

　　三、出纳岗位职责

　　主要负责现金收付、银行结算、货币资金的核算和现金及各种有价证券的保管等重要任务。出纳工作责任重大，而且有不少学问和政策技术问题，需要好好学习才能掌握。因此，工作的效率很一般，对工作形成了难度，如何办理货币资金和各种票据的收入，保证自己经手的货币资金和票据的安全与完整，如何填制和审核许多原始凭证，以及如何进行帐务处理等问题，通过实践，业务技能得到了很快的提升和锻炼，工作水平得以迅速的提高。

　　经过XX个月紧张的工作实践和总结，出纳工作是会计工作不可缺少的一个部分，它是经济工作的第一线，因此，它要求出纳员要有全面精通的政策水平，熟练高超的业务技能，严谨细致的工作作风，作为一个合格的出纳，必须具备以下的基本要求：

　　1、学习、了解和掌握政策法规和公司制度，不断提高自己的政策水平。

　　2、出纳工作需要很强的操作技巧。打算盘、用电脑、填支票、点钞票等都需要深厚的基本功。作为专职的出纳员，不但要具备处理一般会计事物的财务会计专业基本知识，还要具备较高的处理出纳事务的出纳专业知识水平和较强的数字运算能力。

　　3、做好出纳工作首先要热爱出纳工作，要有严谨细致的工作作风和职业道德。

　　4、出纳人员要有较强的安全意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制;也要有对外的保安措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失。

　　5、出纳人员必须具备良好的职业道德修养，要热爱本职工作，精业、敬业，要竭力为本单位中心工作，为单位的总体利益、为全体职工服务，牢固的树立为人民服务的思想。

　　以上是我XX个月工作以来的一些体会和认识，也是我不断在工作中将理论转化为实践的一个过程。在工作中学习和努力提高业务技能，使自身的工作能力和工作效率得到了迅速提高，在以后的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，做好自己的本职工作。

>5.202\_年公司财务个人工作总结

　　转眼又到一年盘点时，在这一年的时间里，我能够正确履行会计职责和行使权限，认真学习国家财经政策、法令，熟悉财经制度；积极钻研会计业务，热爱本职工作，忠于职守，廉洁奉公，严守职业道德，坚持原则，认真执行有关的会计法规遵纪守法；以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用，公司财务工作总结。能够及时完成本职工作；也及时完成了各项上级及领导布置的临时性工作；积极配合各基层单位及出纳的工作；积极参加上级及本单位组织的各项政治活动，提高了自身的政治思想素质。

　　工作中严格审核一切开支凭证，及时结算记账，做到各项开支都符合规定，一切账目都清楚准确。对经费的使用情况和存在问题，经常向有关领导请示汇报。及时编制财务状况表，并及时报告各单位主管领导，让各单位及时了解本单位的财务状况，为单位领导管理和决策提供依据。经常与各单位资产管理员联系，核对各单位的固定资产，做到账账相符、账实相符。

　　新年伊始，前任会计褚大姐退休，我重新回到了会计岗位，虽然是一名老会计，但因为之前做的都是企业会计，事业会计对我来说是一个新的领域，什么都得从零开始，这一年的工作中，经常会遇到这样或那样的问题，我所在的三个单位的领导都给予了我支持和理解，邹主任和张会计给予了我很多无私帮助和热心指导，为此我非常庆幸工作在一个团结互助的集体里，在此，我对给予我帮助和支持的各位领导和同事深表谢意。

　　20xx年，留给我最深的记忆用一个字概括就是“累”，劳心也劳力，我是新手，出纳杜佳妮也跟我一样从零开始，我俩这一年都很累，边干边学，边学边干。做企业会计时，觉得事业会计太简单了，就那么几个科目，不象企业会计科目一大堆，等我自己深入进来时却觉事业会计太过琐碎，比企业会计繁复得多，尤其是我们这种小单位“麻雀虽小，五脏俱全”，会计不仅要做好会计工作，还要做统计工作、劳资工作，相对来说企业分工比较细，会计只要做好你本岗位的工作就好，工作量在平常的日常工作中一点一点地完成。事业单位会计则临时性工作太多，不同的部门会要求你填报不同的报表，而且时效性比较强，这些报表不是简单的填几个数就成，你必须做大量的数理统计工作。这些工作别人是看不到的，只有具体做工作的人才知其中甘苦。一个单位还好说，几个单位就让人感觉有点手忙脚乱了。

　　4月份一接手会计工作，就面临着企业所得税汇算清缴工作，对于以前从不关心单位收支情况的我来说，一开始真的毫无头绪，找资料，看账本，了解企业所得税相关政策，熟悉企业所得税汇算清缴系统，终于顺利地完成了所得税汇算清缴。在此过程中，由于企业所得税政策的变化，冰川管的上级补助收入8万元也应该缴纳所得税2万，这对于创收本就艰难的冰川馆来说无疑是雪上加霜，怎么办？我苦思幂想也找不到办法，只好求助于邹主任和张会计，通过探讨，集体的智慧巧妙地解决了这一难题。接着就是社保局的单位信息核对和社保证的换证工作，再就是社会保险的各项保险的基数核定工作，6月份的住房公积金的基数核定工作，7月份开始20xx年的部门预算工作，9月份又开始公费医疗改革医疗保险基数的核定，尤其医疗保险基数的核定，因为统计口径的变化，我们至少做了3次重复劳动，11月份的年度的预算调整工作，还有刚刚结束的事业单位工资调查工作，这些工作说起来一句话就表达了，都是一张或一套表，可要填报这些表，却要做大量的数据统计、汇总、分析的基础工作，量大而繁琐，为了按时完成这些工作，同时为了不影响日常工作，只有加班加点做。

　　总的说来，这一年是充实的一年，忙碌的一年，对会计工作有了比较深刻而具体的认识，我想有了今年一年的基础，明年我的工作应该得心应手得多。同时，通过这一年的工作，我深深地认识到学习的重要性，作为一个财务人员，要有一颗进取心，要不断地用新知识、新丰富自己的头脑。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！