# 出纳第三季度工作总结五篇

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2025-03-08

*出纳第三季度工作总结范文五篇时光飞逝，如梭之日，辛苦的工作已经告一段落了，这段时间里，相信大家面临着许多挑战，也收获了许多成长，是时候在工作总结中好好总结过去的成绩了。下面是小编为大家整理的出纳第三季度工作总结，希望对你们有帮助。出纳第三季...*

出纳第三季度工作总结范文五篇

时光飞逝，如梭之日，辛苦的工作已经告一段落了，这段时间里，相信大家面临着许多挑战，也收获了许多成长，是时候在工作总结中好好总结过去的成绩了。下面是小编为大家整理的出纳第三季度工作总结，希望对你们有帮助。

**出纳第三季度工作总结 篇1**

第三季度在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人第三季度以来的工作、学习情况汇报如下：

一、加强学习，注重提升个人修养

认真学习财经、廉政方面的各项规定自觉按照国家的财经政策和程序办事，三是努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训;始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作;四是不断改进学习方法，讲求学习效果，在工作中学习，在学习中工作，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随季度龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

二、严格履行岗位职责，扎实做好本职工作

本人以高度的责任感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，按时间性，全季度的工作如下：三季度，完成\_\_季度财务决算收尾工作，办好相关事宜，办理事业年检。认真总结上季度的财务工作，并为四季度订下了财务工作设想。对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份。完成\_\_季度新增固定资产的建账、建卡、季度检工作;二季度，按照财务制度及预算收支科目建立四季度新账，处理日常发生的经济业务。按工资报表要求建立工资统计账目，以便于分项目统计，准时向主管部门报送财务、统计月报季报;充分发挥了会计核算、监督职能。及时向相关单位、站领导提供相关信息、资料，以便正确决策。主动与局计财科及时保持联系，提出用款申请计划，以达到资金的正常周转。

在对外付款方面，严格把关，严格执行和遵守国家财经制度，账务做到日清月结、账实相符、账账相符。办理行政事业性收费季度度审验，为贯彻落实行政许可法，及时报送收费项目、标准、依据、金额、等自查清理情况表，报送上半季度医保软盘、按医保规定缴纳上季度保费。三季度，根据甘人财号文精神的要求，用近一个月时间对三季度以来的账目按《中华人民共和国会计法》及《\_\_省会计管理条例》进行对照自查，完善了财务手续，写出了自查情况、经验体会、内部控制度建设情况及会计制度执行情况，进一步规范了会计行为。办理职工增资事项。四季度，为审核认定免交残疾金报送了劳资表、残废证、工资领取单。申报缴纳合同工养老保险、失业保险，下半季度医保，住房公积。按规定录报财政供养人员信息。办理人事工资审核等。

三、勤勤恳恳做好后勤服务

作为一个金融工作者，我在工作能严格履行岗位职责，坚守工作岗位，遵守工作制度和职业道德，并愿意接受安排的常规和临时任务，如执法检查报告和做前的准备工作完成特殊项目的自检报告和总结等文字材料的作者的运动项目。在这一系列的工作中，我知道作为一个合格的金融工作者，我不仅要有相关的知识和技能，而且要小心谨慎。

病人的作风，同时意识到，无论在什么位置，甚至不起眼的工作，应该用心做到，即使在别人眼里是一个无聊的工作，还必须善于寻找乐趣，随着每一天的过去，发现创新的改变。

**出纳第三季度工作总结 篇2**

在过去的第三季度里在应尽的职责和不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

一、日常工作：

1、处理各项收支业务，全季度累计达4759笔，交易金额达到2786843871.00元。做到了收到款项及时回应相关部门，付出款项及时准确。

2、认真填写银行单据(支票、进账单、电汇单、汇票申请单、交款单、开户、销户等资料)票据达到1328份。

3、及时与银行相关部门联系，根据公司需要提取现金备用，做到了现金库存合理，保证了资金安全。.

4、认真执行报销单据等原始凭证的核算和初审工作，全季度累计3820笔，金额达到20\_多万(包括江西公司)。做到手续完备，凭证合法。

5、登记现金日记账和银行日记账，做到了及时准确无误，做好了金蝶系统的出纳板块。

6、每日核对现金账面余额与实际库存数额，及时核对银行存款账面余额与各开户银行实有余额，做到日清月结，账证、账账、账款相符。对不明款项及时查清去向。

7、保管库存现金、有价证券、票据、各种印鉴，尽到了职责，保险箱钥匙随身携带，做到人离柜锁。

8、及编制员工工资表，做了准确及时，保障了每月15、25日准确准时发放员工工资。

9、严格执行公司财务管理制度，和审批制度。对于手续不齐备的用款单据，予以退回。对于急需急用的单据，做到了先发送短信给财务经理、总经理汇报，收到回信后方可支付。

10、每日把现金、银行收付明细、各部门费用统计表登记到出纳表，准确无误的把邮件发送给总经理，财务经理。

11、全季度累计到银行办理业务280次，及时领取每笔业务的回单，保障了会计能及时入账。

12、月未应及时取回银行对帐单，保证每笔收入付出都核对无误，对某些未达帐目应落实核对，编制银行存款余额调节表。

13、月末积极与会计做好各项对账工作。

14、负责公司转期、归还、付息等具体工作。

15、负责卡季度检季度审、各银行帐户季度检季度审等具体工作。

16、负责开承兑汇票的具体工作。

17、配合财务经理做好融资工作，与银行、金融系统、保证单位搞好关系，提高资金周转率。

18、主动做好财务部内勤工作及其他的工作，保持内部团结。配合各部门顺利的完成每一笔业务，及时完成领导交办的各项其他工作.

19、对于运输开票，各营运商的管理费、税费要了如指掌，仔细核算，及时返现,做好应收款的催讨工作。

二、其他工作

1、及时、准确编制会计记帐凭证,确保了每月\_日之前把所有记帐凭证输入财务软件。全季度累计446份。

2、编制用款申请单，并及时送交领导签字。

3、开具增值税发票。

三、存在的问题

大多人简单的认为出纳工作好像很简单，不过是点点钞票、填填支票、跑跑银行等事务性工作。其实不然，出纳工作不仅出纳业务量大，种类繁多，而且责任重大，来不到半点的疏忽。这点我深有体会，一次承兑汇票的疏忽，使公司损失了2万多元，我深深自责和内疚。下面我对工作中存在的问题，做个检讨。

1、学习不够。当前，公司发展神速，新情况新问题层出不穷，新知识新制度不断问世。面对严峻的挑战，缺乏学习的紧迫感和自觉性。理论基础、专业知识、文化水平、工作方法等都有待提高。

2、在工作较累的时候，有过思想松弛，这是自己政治素质不高，也是人生观、价值观不好的表现。

四、努力方向

针对以上问题，今后的努力方向是：

1、加强理论学习，进一步提高自身素质。认真学习法规、金融业务知识以及相关政策，增强分析问题、解决问题的能力。

2、保持心态平和，“取人之长、补己之短”，不断提高、取得进步。

3、仔细、细心对待每件事、每个人，积极配合领导同事们把工作做得更好。 以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级领导给予批评指正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验;努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为公司的辉煌发展而努力奋斗。

**出纳第三季度工作总结 篇3**

第三季度在公司工作的这段时间，这对我来说是很大的收获。现在，我把自己这个季度来的工作做了一个总结。

作为一名财务工作人员，一名出纳，我非常清楚自己的岗位职责，也是严格在照此执行。

1、严格执行库存现金限额，审核现金收支凭证，每日按凭证逐笔登入现金日记帐。

2、严格保证现金的安全，防止收付差错。对收入和付出的现金及支票都要进行复核，以确保准确无误。

3、坚持每日盘点库存现金，做到日清日结。

4、严格遵守银行结算纪律，对拿去银行的票据做到填写无误，印鉴清晰。

5、随时掌握银行存款余额，保管好现金，收据，保险柜密码，印鉴，支票等。妥善保管好收付款凭证，月末准确填写好凭证交接单，及时传递到会计手里。对于这快日常工作，自我经手以来，没有出过任何差错。

6、认真完成领导交给的其他工作，认真仔细完成职工社保、工伤、医疗、住房公积金、失业金的收缴上报工作。

7、严格履行保密制度。

回顾检查自身存在的问题，我认为：

一、学习不够。缺乏学习的紧迫感和自觉性。理论基础、专业知识、文化水平、工作方法等不能适应新的要求。

二、在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自己政治素质不高，也是世界观、人生观、价值观解决不好的表现。

今后的努力方向是：

一、加强理论学习，进一步提高自身素质。对业务的熟悉，不能取代对提高个人素养更高层次的追求，必须通过对相关政策的学习，增强分析问题、解决问题的能力。

二、增强大局观念，转变工作作风，努力克服自己的消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导同事们把工作做得更好。

以后工作有待提高的地方，请领导和同事多指导，争取在第四季度里，把工作做得更细，更完善，不出癖漏。

**出纳第三季度工作总结 篇4**

这个季度过去了，现对本季度工作总结如下。

在本季度我严格遵守会计人员职业道德，遵守医院各项工作制度，积极参加医院的各项活动，严格遵守国家关于现金管理的各项规定，认真做好自己的本职工作。作为医院出纳，我在收付、反映、监督四个方面尽到了应尽的职责。

一、日常出纳工作

认真履行出纳岗位职责，恪尽职守，爱岗敬业，团结同志，严守纪律，踏实工作，受到了领导和同事们的好评。

(1)积极开展日常财务管理工作。作为财务战线的一名“新兵”，本人始终以“小学生”的心态严格要求自己，虚心学习，不耻下问。工作耐心细致，服务热情主动，收付一丝不苟，编表有条不紊，记账有板有眼，工作任劳任怨，克服了孩子年龄小，学习压力大，工作任务重等困难，顺利完成了年初预算，年终决算，催收租金，申报经费，保障开支等常规性财务工作。由于工作细致，本季度未发生现金收付差错。

(2)严格遵守财经纪律和结算管理规定。20\_\_年初，本人认真学习财经法律法规，参与完善全院的财务规章和内控制度建设。从加强会计基础工作入手，严格收付程序，细化报账流程，审核票据真伪，防范税务风险，坚持“日清月结”。“看好钱袋子，记好账本子，紧把收付关”。严格执行资金预算管理制度，不挤占、不挪用，保证专款专用。月底，开展自查“回头看”活动，不留问题“死角”。本季度未发生“坐支现金”、大额现金结算、私设“小金库”等违反财经纪律的问题。重操行，抓工作，讲学习，严守财经纪律底线，热心服务广大员工，全面完成了本季度的各项任务。

在\_\_院领导的支持下，在同事们的帮助下，本人努力提高党性修养，强化宗旨意识和服务理念，立足本职岗位，顾大局，重操行，抓工作，讲学习，严守财经纪律底线。

二、思想方面

积极参加\"讲党性修养，树良好作风，促科学发展\"主题教育活动。利用参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_，撰写思想报告等形式，对照自身存在的问题，深刻剖析思想根源，积极查摆问题，认真开展批评与自我批评。通过学习，达到了\"提高素质，改变形象，推动工作\"的目的。

三、学习方面

本季度，本人努力学习新理论、新知识、新思维，认真思考新情况、新问题、新形势，积极践行新解放、新跨越、新崛起，在理论水平和实践能力方面取得了很大的进步。

**出纳第三季度工作总结 篇5**

三季度，我财务会计部认真贯彻落实全年工作意见、三季度工作安排以及今年重点工作任务，坚持以科学发展为主线，以“打基础、抓规范、提素质、促发展”为中心，以“稳中求进、进中求快”为导向，加强财务管理，提高账务组织能力，扎实做好会计基础规范工作，规范会计业务操作行为，努力提升会计核算和经营管理水平，现将今年一季度工作开展情况总结如下。

一、加强财务收入管理，超额完成三季度经营目标。

截止三季度末，各项业务总收入24402.48万元，较去年同期增加4468.29万元，增幅22.42%;其中贷款利息收入20262.75万元，较去年同期增加3831.03万元，增幅23.31%，较三季度计划超762.75万元，完成计划的104.48%;中间业务收入142.15万元，较去年同期增加18.24万元，增幅14.72%。三季度账面利润实现5293.50万元，较去年同期增盈886.85万元。

二、加强会计业务培训，努力提升员工业务素质。

1、根据\_\_市财政局《关于开展20\_\_年度会计人员继续教育培训工作的通知》文件精神，积极组织我行员工参加20\_\_年度会计人员继续教育培训，提升我行员工会计业务理论知识、会计业务核算水平和会计管理能力，积极保证会计从业人员基本素质，促进会计核算的准确性和规范化。

2、集中组织辖内反洗钱信息报告员、临柜人员、客户经理等相关人员，分两期共有126人参加反洗钱知识培训，并组织观看人民银行总行反洗钱培训视频，进一步提升了全员的反洗钱业务素质和工作技能。规范办理银行账户、结算等各项业务，防范和打击洗钱犯罪行为，维护国家经济和金融秩序。

3、依据省联社下发新《标准基层行社创建规范及评分细则(20\_\_版)》，组织会计主管及部分新员工进行会计基础规范培训，逐条讲解，规范操作，并组织集体讨论，编发会计基础规范专刊，进一步规范会计基础工作和会计业务操作，有力提升会计基础管理水平，不断推动我行创建工作再上新台阶。

三、开展会计业务检查，规范业务操作，防控操作风险。

三季度依据银监部门、省联社、省物价部门及人民银行的有关文件精神，会同稽核部、合规与风险管理等部门组织开展存款业务专项检查、20\_\_年度反洗钱工作检查、金融服务收费业务自查、人民币收付业务及反假货币等会计业务检查，通过检查，及时纠正了存在问题，落实整改措施，并对相关责任人进行严格处罚，共处罚1.25万元，进一步加强警示，教育广大员工，增强合规意识、责任意识和风险防范意识，杜绝违规操作行为，确保检查工作成效，有力防范各项业务操作风险，坚持合规经营，促进我行稳健经营和健康发展。

四、加强人民币收付业务工作，规范人民币收付行为，确保人民币收付业务合规有序。

1、根据人民银行\_\_市支行《关于继续开展“加大钱币回笼优化流通环境”专项活动》的通知，制定“加大残币回笼优化流通环境”专项活动考核方案，切实加强残损人民币兑换的社会宣传，加快残损人民币回笼速度，确保全面完成人民银行下达的年度回笼任务。

2、根据\_\_市反假货币联席会议《关于开展20\_\_年反假货币宣传月活动的通知》(明反假办\_\_\_\_3号)文件通知，持续深入开展反假货币宣传活动，城区网点于9月18日组织集中宣传，农村网点选择集市日开展宣传，宣传方式以LED电子屏滚动宣传，并在营业厅外摆设宣传台，宣传展板，向过往群众发放反假货币宣传折页，通过此次宣传活动，切实帮助广大群众了解反假货币相关法律法规，促进公众树立法制意识，有力打击假币违法犯罪行为。

五、积极拓展代理保险业务工作，规范代理保险业务行为。

三季度组织新员工参加保险代理从业人员资格考试，共有45人取得《保险代理从业人员资格证书》，截止目前，已有167人取得《保险代理从业人员资格证书》，占在岗职工人数的46%。提高了员工代理保险业务素质和法规意识。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！