# 行政司机转正工作个人总结202\_

来源：网络 作者：春暖花香 更新时间：2025-04-28

*行政司机转正工作个人总结20\_我于xxxx年x月xx日进入公司，担任行政司机一职，负责公司客户，领导层及各部门的用车需求，以及负责在公司内本部门的后勤保障工作。现试用期已满，申请成为中亦安图科技发展(北京)有限公司的正式员工。自入职以来，在...*

行政司机转正工作个人总结20\_

我于xxxx年x月xx日进入公司，担任行政司机一职，负责公司客户，领导层及各部门的用车需求，以及负责在公司内本部门的后勤保障工作。现试用期已满，申请成为中亦安图科技发展(北京)有限公司的正式员工。

自入职以来，在公司的严格要求下，各级领导热心帮助指导下，我不断的学习公司各项规章制度、流程，了解企业文化，熟悉作为一名合格行政司机的工作职责和内容，对公司的风格和自己的本职工作已经有了深刻的理解和认识，明白作为一个行政司机的全部职责所在。公司温馨融洽的工作氛围，务实向上的工作风格让我很快融入到这个集体中来。

还记得入职第一天，当自己迈进咱们公司大门的时刻，自己的心情可以说是诚惶诚恐。但当人力资源的同事热情地为我介绍公司同事时侯;当部门主管亲切的带我熟悉工作环境的时候;当公司邮箱里出现的那一封封欢迎新同事入职的时候，自己突然感觉到是那么的温馨，那么的温暖，使我决心要以百倍的信心投入到本职工作当中去，只有努力工作才能是我成为咱们中亦大家庭一员的唯一途径。带着对公司初步的认识，我一直在勤勤恳恳的工作。期间部门领导方序也经常找我谈话，及时了解我的近期工作及思想方面的认识，并及时纠正我在工作中的错误，在历时近两个月的时间里，使我变得更加的成熟、干练。同时，公司严谨、细致的工作风格让我再次对这个团队有了更加深刻的认识。也使我在工作的同时有更多的时间体会公司的文化和风格。严谨，细致，高效是我对公司的认识，这也是我个人职业素质的追求。

经过两个月的努力工作，和我对公司的了解，我认为在工作中我还需要更加的细致认真，还需要多加思考，考虑问题尽量周全，才能把工作开展的尽善尽美。同时，工作中放开手脚，以更加职业的眼光和标准要求自己，是我今后工作中需要改进和提高的地方。加强学习专业技能，提高安全、服务、纪律、时间、保密等意识，也是我今后工作的重点及提升空间。所以，在今后的工作学习中，我会继续虚心向领导及同事们学习请教专业及非专业的问题，不断用企业文化精髓武装自己的头脑，继续提高充实自己，希望能更快的独挡一面，担起公司赋予我的重任，为公司贡献自己更大的力量。在此，我要特别感谢我的直接领导方序及高级经理乔举对我的入职指引和帮助，感谢她们对我工作中出现的失误的提醒和指正。这些都给了我莫大的支持与鼓励!正是因为这份关怀，让我勇于面对挑战，更有信心面对未来的工作!

我将会以饱满的工作热情和百倍的工作干劲来努力做好我的本职工作，为公司的发展增砖添瓦，同公司一起完成一同看海的夙愿!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！