# 设备管理人员年终工作总结三篇

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2025-04-06

*资本项目是指工业买方在生产经营过程中使用的工业产品，包括固定设备和辅助设备。固定设备是主要设备，采购或施工过程需要一个漫长的决策过程。 以下是为大家整理的关于设备管理人员年终工作总结的文章3篇 ,欢迎品鉴！第一篇: 设备管理人员年终工作总结...*

资本项目是指工业买方在生产经营过程中使用的工业产品，包括固定设备和辅助设备。固定设备是主要设备，采购或施工过程需要一个漫长的决策过程。 以下是为大家整理的关于设备管理人员年终工作总结的文章3篇 ,欢迎品鉴！

**第一篇: 设备管理人员年终工作总结**

　　转眼间进入公司也有三个月的时间了，这是我首次接触设备管理的工作，所以有不少的感悟。

　　>一、主要工作

　　每个月定期对车间设备进行日常保养检查。随时监督员工严格按照操作规程进行设备操作，杜绝违章操作，发现隐患要求现场整改；要求车间做好设备日常保养记录。

　>　二、设备的保养、维修工作

　　1、重视保养，减少维修：按照制定的设备保养计划对公司行车、涵管车间旋滚设备、总装生产线、搅拌设备、钢筋调直设备等全面进行二保维护工作车间设备二保，做到了及时发现并彻底排除故障隐患，二保完成率达100%。

　　2、对重点设备维修做到抢修及时：要求维修人员在针对总装车间设备维修时必须5分钟到现场，并协调车间安排操作工配合维修人员在最短的时间内抢修好设备，并现场进行监督，确保维修质量，顺利完成了各项抢修、维修工作。

　　3、完善了压力容器和起重设备的台帐，配合质检部完成压力表和安全阀的定期检查，按照国家标准做到了定期对其进行检验。

　　设备管理是是一个长期管理的过程，在过程中需要不断学习设备管理新的思路。试用期里面自己设备管理上有成绩也有缺陷，我会在接下来的工作中，不断提高自己业务水平，提高自己的管理能力、提高自己的应变能力、提高自己的创新能力。

**第二篇: 设备管理人员年终工作总结**

　　202\_年,始终把设备管理和设备安全工作放在首位，认真贯彻执行“安全第一，预防为主，综合治理”的安全工作方针，狠抓落实安全生产管理和设备基础管理工作，为公司各项工作的开展和经济指标的完成打下了坚实基础，回顾这一年来设备管理和安全管理主要做了以下几个方面的工作：

　　>一、层层签订安全责任状，认真落实安全责任制

　　 为了切实加强对安全生产工作的组织领导，强化安全生产管理，年初，总经理与各车间负责人签订了《安全生产责任状》，把安全目标层层细化、量化，落实到每一个人。202\_年安全生产责任状签订4个车间，签订率100%。形成了公司领导总负责，各车间重点负责的安全生产责任模式。

　　二、建立健全安全管理体系，认真落实安全管理制度。

　　 没有规矩不成方圆，完善的制度是保证安全的基础，因此今年设备安全处花费了大量的精力重新修订安全生产管理制度、编制了公司级的综合应急救援预案、重新把车间的安全生产责任制进行修订等，为公司的安全管理工作打下了良好的基础。并且按照国家要求的标准建立健全了各类消防设备档案、资料，做到安全工作心中有数，确保公司的安全生产运营。

　　> 三、强化安全培训教育活动，不断提高全员安全意识

　　 为全面贯彻落实“安全第一，预防为主，综合治理”的安全工作方针，今年我们重点强化了对职工的安全教育的培训力度。

　　 1、公司从员工一入公司开始，组织开展新员工入公司“三级”安全教育，从公司级的教育“宣传国家的法律法规、公司的安全管理规章制度”，到车间级的“车间工艺生产情况、危险源辨识”，最后到班组的“岗位操作技能和安全操作规程的培训”，一步步确保我们的新员工受到一个系统的、有层次的、全面的职业健康安全环境教育。确保新员工入公司“三级”安全教育率达100%并保证了培训的效率。

　　 2、在六月份“安全生产月”活动中，根据上级文件精神的要求，积极参与安全生产活动。组织全体员工通过各种形式积极学习安全、消防知识。“安全生产月”活动的开展，十一月份在县安监局统一组织精心安排下,进行了一次全员安全培训,提高了广大员工安全生产的积极性。

　　 3、消防演练、消防知识培训：在去年组织职工参与的消防灭火演习的基础上，今年我单位又组织了一次消防知识培训，结合最新的消防知识和技术，为广大员工讲述生动形象的一堂教学课，不仅员工一些日常中使用的灭火常识，还重点讲解了如何正确的使用各类灭火器，并收到了很好的效果。

　　 4、在组织“安全生产月”活动时公司内悬挂了安全警示标志，醒目位置张贴了安全宣传标语，以提高人们的防范能力，减少或避免事故的发生。

　　 5、今年下半年在张永、李勇副总经理和设备、生产技术处、企管处等部门通过一系列的培训、考试和实际操作训练，大大提高了全员的法律知识、处理问题的能力和技能，增强了全体职工搞好安全生产的自觉性，提高队伍的整体素质，从根本上解决安全生产意识、水平和责任心的问题，有效地加强管理的执行力。

　>　四、设备管理方面

　　 1、加强现场设备巡检，及时消除设备隐患，确保设备良好运行。根据公司和车间要求，我们加强了对设备的维护和润滑管理。制定了一系列规章制度。把原来制定的巡检制度、包机制度、设备润滑制度的条款又进行了细化，对车间所属设备实行定点巡检，包机到人，责任到人。及时交流巡检情况，对发现的问题进行确认。同时，及时和操作维修人员沟通，了解设备运行状况，发现问题积极协商解决。我们在发现重大设备问题上及时向上一级领导汇报，反映情况。从实行情况来看，效果较明显。职工们的责任感增强了，对设备的维护细心了。

　　 2、加强设备技术档案管理，完善技术资料。设备技术档案是对设备检修过程的记录，通过对设备技术档案的检查，可对此设备的运行状况、损坏程度以及损坏的原因有一个深刻的认识，能及时调整对设备的运行条件和对设备的改进。对车间动态设备技术档案一周检查一次，对未及时填写的及时通知该车间的技术员，保证技术档案能及时反映出设备的维修情况，有利于对设备的管理。

　　3、严把设备检修质量关。设备检修质量的好坏，直接影响到设备运转的稳定，影响到系统的稳定运行。作为设备管理，检修质量是第一要务。无论是设备大修还是抢修，我们对拆检的设备仔细检查，对损坏设备积极查找原因，找出症结，及时解决，保证设备的稳定运行。

　　 4、针对1#2#焦炉及化产回收等系统生产过程中存在的问题,逐一分析研究,找出解决问题的措施,特别是塌焦问题,现已明显减少。

　　 5、炼焦车间八大车辆主要备件价格昂贵，供货周期长，这对设备的维修和降低成本是非常不利的，因此，在经过充分论证后，能就近加工且保证产品质量前提下不再舍近求远，虽然仍存在一点小问题需改进外，但总的来说是成功的。降低了成本，缩短了备件的供货周期，为保证生产系统的稳定运行和缩短开停车时间打下了坚实的基础。

　　 6、积极进行修旧利废，对焦线∮400---500滚筒共5套进行了技改技措，为公司节约了资金、降低了成本消耗。

　>　五、2#焦炉的建设和配套项目建设及公司有关安全手续办理情况

　　 设备安全处在保证设备管理和安全管理的前提下，与各车间科室配合，保证2#炉的建设、烘炉和项目投产。在2#炉建设过程中，设备安全处有关人员加班加点、认真负责，保证了2#炉设备安装质量、砌炉质量。公司有关人员自行制定了烘炉和投产方案，并组织实施。2#炉按质按量顺利投产。

　　 在配套项目建设方面，由设备安全处组织和实施建设配套项目。包括硫铵、污水处理、煤气柜、消防系统、泡沫消防系统等，现已基本达到调试和试运行条件，为下一步稳定运行打下了坚实基础。煤气综合利用（汽轮发电机）项目正在按要求施工，计划202\_年初投入运行。

　　 1#、2#炉投产后，有关安全、消防等手续已严重影响企业的正常经营，现正在办理有关手续。消防审核已通过，正在准备验收资料，试生产备案手续。正在准备有关压力容器、压力管道等验收资料。

　　>六、工作的不足。

　　 在202\_年一年的工作过程中，我们处在以下几个方面还有待改进：

　　 1、在设备管理方面，设备管理经验还不足，特别是设备管理制度、安全操作规程贯彻执行力度不够，有待加强和改进。

　　 2、专业知识和技术水平有待提高。这些我们将会在以后的日子里通过刻苦的努力学习、实践，不断的积累经验，在实践中来锻炼完善自己。

　　 3、安全管理方面，牢固树立安全发展理念，夯实基础并强化现场监督监管工作，进一步深化隐患排查治理。更要做好重大危险源安全监管、一级动火区动火证制度。

　　七、202\_年工作计划

　　 1、狠抓设备基础管理工作，进一步完善设备管理各项规章制度，特别是管理制度的执行落实情况。积极配合公司各项精神要求，完成新一年的生产计划。

　　 2、加强设备巡检力度，及时发现问题并处理问题，保证设备正常稳定运行。

　　 3、狠抓安全管理工作，进一步完善安全管理各项规章制度，提高安全管理水平。

　　 4、加强安全巡查力度及时发现安全隐患并及时解决，做到安全第一，预防为主，杜绝安全事故发生。

　　回顾即将过去的一年，我们对自己的工作基本满意，做到了吃苦、耐劳，积极肯干。在新的一年里，在上级领导带领下争取有更大的进步。

**第三篇: 设备管理人员年终工作总结**

　　作为一名普通的设备维修人员，机械设备是企业生产的坚实基础，有了设备的良好运行，才能确保工艺生产的连续稳定，现代企业应从实际出发，时刻树立维护保养为主、计划检修为辅、技术革新不断的宗旨，在总结自身经验的基础上，结合学习外部先进的设备管理理论和方法，通过观念的转变，创造出适应改革要求的并适合于本企业特征的设备维修体制。

　　>一、遵守各项规章制度、认真工作、使自己工作效率不断得到提高。

　　爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障，遵守公司的各项规章制度、兢兢业业做好本职工作是我自己的工作原则，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务、并履行好自己的岗位职责。在工作岗位上勤于思考，不断改进工作方法，提高工作效率。实际上勤于思考在工作中是很重要的，在思考如何提高工作效率的同时，自己也能够学到更多的知识，掌握更多的技能。

　>　二、积极配合领导、团结同事、相互学习。

　　在工作中发扬团队合作精神，努力完成车间的各项任务，尊重领导、服从命令、积极配合工作;平日里多关心同事、团结一体、互相学习。工作中我们彼此交流,往往从别人的身上看到自己的影子，有好的也有坏的，在面对问题的时候，我们又成为了彼此的后盾，相互并肩扶携着。从我个人而言，在工作的过程中我受益非浅，从做事、到做人;从看问题、到解决问题上都认识到了新的机会和经验。

　　>三、加强政治理论和技术知识学习，全面提高自己的政治文化素质和业务水平。

　　按规定要求对设备进行日常清洁、检查、润滑、紧固、调整等，以保障设备正常运行，同时做好日常的维护保养工作，要求坚持做到三好、四会、五良好。(三好即对设备用好、修好、管好;四会即对设备会使用、会保养、会检查、会排除故障;五良好即使设备性能良好、密封良好、润滑良好、调整良好、坚固良好)。

　　一直以来来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记公司制度，全心全意为公司创造利益为宗旨，努力实践公司和车间各项目标的重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，为领导当个助手，为班组成员做个好标榜，

　　学海无涯，面对各种环境还要不断的努力学习，让自己的技术水平更高、更快的发展，尽量为公司尽一些微薄之力，但还不足挂齿，为此在以后的工作中除了加强车间设备的基础维修外，还需要进一步深化技术创新与改造，进而为公司的效益作出更大的贡献。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！