# 工程项目工作总结

来源：网络 作者：梦里花开 更新时间：2025-03-04

*工程项目工作总结（精选17篇）由“”投稿提供，下面是小编整理过的工程项目工作总结，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。篇1：工程项目工作总结是政府针对房地产为主的第二次治理，限价、限购、限贷成为政府不断加压的筹码，放弃gdp考核的计量，放弃单...*

工程项目工作总结（精选17篇）由“”投稿提供，下面是小编整理过的工程项目工作总结，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

篇1：工程项目工作总结

是政府针对房地产为主的第二次治理，限价、限购、限贷成为政府不断加压的筹码，放弃gdp考核的计量，放弃单一土地财政的依赖，治理地产绝不放松。面对如此环境，工程管理部在公司各级领导的关心和帮助下，在同级部门的协同照顾下，在工程管理部全体同事的艰辛努力和付出下，取得了些许成绩，完成了部分既定目标，同时也暴露出工作的一些问题，取得一些宝贵经验，在此我代表工程管理部做如下工作汇报：

一、各项目完成情况汇总及下一年度工作计划

14世纪综合楼项目按照xx年公司制定的目标计划为办公楼主体封顶，公寓式酒店主体施工至26层，截至月12日，办公楼主体施工至24层，公寓式酒店主体施工至22层，至春节前基本能够完成公司制定的全年工作计划。年7月21日项目被青岛市建筑工程管理局评为“青岛市标准化示范工地”，8月3日中国建筑业协会“全国质量五星级工地”检查组检查工地并予以肯定，证书已发到中建八局。8月16日，通过山东省安全文明示范工地评审工作，12月8日全市在建工程质量通报会上，综合楼项目作为青岛市典型质量较好工程予以全市表彰，也是崂山区唯一一家受到通报表扬的项目。同时202\_年14世纪综合楼项目在迎接全市创卫生文明城市，在全市、全区质量、安全拉网检查中都成绩优异，受到市、区各级领导的重视和肯定。

202\_年将是14世纪综合楼项目最为紧张的一年，预计xx年5月底完成公寓式酒店的主体封底，全面展开门窗、外墙、幕墙、电气、水暖、空调等大量土建、安装分部工程全面展开，结合室内精装修等也将全面展开施工。确保202\_年7月14世纪综合楼项目竣工验收。

高新区综合服务中心项目按照xx年公司制定的目标计划为施工全部完成，项目在公司领导的重视和帮助下，客服了典型园中区建设项目特点，开工施工手续滞后，边施工边出图，幕墙施工图纸和工序安排不通畅，部分材料组织不便和产地受限等原因，施工未能按计划完成。xx年4月26日取得《建筑工程施工许可证》， 9月10日完成a座主楼主体结构封顶也是完成了全部主体结构施工，截至xx年12月12日，a座主楼幕墙施工完成2、3层，独栋商务别墅b、c3、c5幕墙施工基本完成，c1、c2、c4幕墙玻璃完成，剩余石材安装中。独栋商务别墅b、c1、c3室内精装修施工基本完成，其余独栋商务别墅基本完成至70%。

202\_年综合服务中心项目计划在节后全面展开施工，完成幕墙、装饰装修、电气、水暖、空调、室外景观、精装修等施工，计划于6月30日全部完工交付使用。

市南区延吉路“两改”项目，按照xx年公司制定的目标计划为全面开始施工，无具体施工计划和施工安排。xx年是本项目前期工作全面展开的阶段。2#、3#、4#地块规划方案审核完毕，请照图因土地转让合同事宜未能报审，土石方施工绿色通道完成市质监站的签字确认，因市安检站坚持认定高沿线不入地不便施工阻碍正式施工。施工图由于地下室车位不足及人防地下室人防设备机房等占用影响车位更加不够，新增物业用房占用网点多次调整，外墙保温占建筑面积比例的规划新规等影响，最终在年底才能完成。1#地块土地过户问题、2#地块内发现贯通的市政雨污水、暗渠，2#地块南侧市政供热的高温水管线不能迁移、电线杆影响临建搭设等受市南建设局影响，造成延吉路“两改”项目不能顺利开工。工程部本着协调各方力量积极推进项目进展，先后多次组织和市南区政府协调会，确认2#3#4#地块边坡支护设计方案，缴费领取边坡支护专家评审意见，办理临时水电接入，新式建筑施工围挡的更换，两台施工车辆冲洗机的安装，场地施工大门的设置，出入口的地面硬化，办理迁移2#地块电线杆和有线电缆，研究1#地块单体设计和户型设计等工作，做好了施工准备。

202\_年延吉路“两改”项目实现全面动工，工程部将审核编制更为详细的2#3#4#地块的总控计划，便于指导施工，自开工之日起计划18个月完成此项目单体验收。解决好1#地块的遗留问题。

其他内容，住宅楼的售后维修、技术支持;南京路热力设施移交;优通地块设计方案听取汇报等等;

二、较好工作方式总结

1、工程部人员较好分配

工程部共11人(含资料员1名，借调装饰部1人)，老中青三代。综合楼项目配备6人(含资料员，庄工兼高新区水暖工程师)。高新区项目部配备5人(含庄工兼综合楼给排水工程师)。延吉路“两改”项目部配备1人。

2、坚持工程部例会制度

每周三上午8:15的工程部例会，将工程部全体人员集合在一起，对每个项目概况、施工进度等进行汇总，对工程中出现的问题进行探讨和总结。

3、建立完善的项目管理制度和工程简报制度

一个项目建设好坏与管理到位与否紧密联系。工程部针对综合楼项目制定了详细的制度和奖罚机制，细致到例会、质量检查、监理通知、停工令等出现的奖罚制度，对于工期延误不同时间段的处理意见等等都做了详细的规定，并严格执行每月对监理、总包单位管理人员的量化考评。各项制度的严格执行才能确保了项目质量安全进度的按计划完成。工程简报实施为工程部每月总结提供了较好平台，将每月工程进展汇报公司领导，抄送公司各相关部门，让公司各部门时时掌握公司各项目情况，通力合作，保证公司利益。

4、坚持每周质量、安全大检查制度

针对项目质量和安全重要性，项目部每周二上午9：00对施工现场、工人生活区、食堂等进行全面检查，汇总检查内容，责任相关单位整改，确保施工现场质量及安全。项目部还要求监理单位多组织现场协调会，现场质量会，技术协调会等，解决相关事宜，并针对多次出现的质量问题，安全问题，通报相关部门公司领导到现场统一思想，解决问题，达到了事半功倍的效果。

5、针对监理资料、施工单位资料及建筑实体的检查制度

针对监理规划、实施细则、监理月报、监理日志、旁站和检验批等检查，是否交圈等落实监理管理，强化监理职责和监理管理到位。针对施工单位检查施工组织设计、施工专项方案、施工交底、分包单位资料、检验批等资料，和施工现场的进场材料、试化验、试块留置、支拆模、塔吊施工电梯手续等等检查结合建筑实体，全面细致精细化管理。二次结构砌筑施工前，在主要通道实行实体样板领路，指导施工。

6、针对施工进度的纠偏管理制度

要求监理单位对进度纠偏做预警，根据关键线路工期延误采取相关措施解决。超过10天提出警告，超过20天要求施工单位项目部书面提交措施追赶工期，超过30天约谈所在企业领导，提供切实可行的方案解决工期延误事宜。从而较好控制了施工进度。

7、设备选型和方案优化，节省投资确保建设方利益

综合楼高空大跨度模板支撑悬挑脚手架方案和高空超常规悬挑承重结构施工方案多次会同赵总工商讨，最终组织专家评审时部分专家由建设单位邀请，较好的控制好方案审核。高新区电力设计和智能化照明设计的优化，为公司节约几十万的建筑成本。

8、通畅的设计联系和技术洽商的讨论制度

随着施工展开，相关的技术洽商、设计变更不断增加，项目部有严格的提交技术洽商时间和流程，快速的审核制度和与设计联系方式，电子版代替正式文件先行指导施工的方式，避免发生因变更增加的费用支出。技术洽商和设计方案是否可行，商讨更为可行的方式，也是项目部积极做为的表现。

9、针对项目发文公章统一管理

项目管理的指令畅通对项目建设非常重要。公司原定的招标采购中心、成本管理部均能单独发文项目部的方式不便于项目管理，经汇报公司领导同意后改为统一使用项目管理章，借鉴“三权分立而又统一协调管理”方式，项目部根据施工特点，难以程度，施工经验等，能够把好最后一道关。

10、项目部启用“文件处理章”

文件处理章提示意见和时间，责任人和完成时间明确，提供工作效率。

11、积极配合其他部门工作

针对招投标标书的技术文件配合，针对签证复核及签证有争议的讨论，及时与成本部沟通完毕后下达指令签署意见等，都能对做到快速回复。还能够积极配合综合楼销售及售楼处工作。

三、工作中不足

1、工程部工作管理还不能成为常态机制

工程部部分工作还呈现较为浮躁态势，责任心不强，图纸审查不够，不能较好的针对本专业的性质，做更为细致的技术论证、施工管理、可行性分析等工作，不能较好的协调相关专业碰头会，商讨会，不能较好的提供合理化建议和可行性分析。对于工程管理还不能较好的把握，处理问题呆板，不能及时制止某些质量和有违规范的时间发生，造成返工、变更等工程量增加，造成质量检查后的整改工作加大等，不利于项目进展。

2、工程部工作方式还有待调整和提升

工作方式不同可能影响到最终的建筑质量和建筑品质。工作的拖拉和滞后，对于时间点关键点的把控不严格，对于发现问题解决问题的能力较弱，造成工作的被动和解决问题的缓慢，或者工作方式的和恰当性，技术确认或工作确认时间过长，都将导致施工被动。

3、工程部内部交流和沟通还不是很顺畅

工程部集合了老中青三代，每个人的工作方式和工作方法都非常宝贵的经验，但是工程内部的交流还不多，施工过程中遇到的问题交流少，存在的问题和解决方式也不沟通，一人做事一人当，很多工作做到了一个人手里，很多工作都在摸索中前行，造成了后续工作被动。

4、签证量多显示控制力不足

签证的发生万网是前期问题发现不足，指令不及时。提前检查设计文件，及时洽商及沟通，仔细研究施工做法，都可以预控后期变更增加签证发生。

5、工程部制定的制度还不能较好贯彻执行

工程部在202\_年制订了大量的管理制度，针对总包、监理人员的考核机制，针对工作流程，合同会签，意见审核审批，对外文件审批、签字流程审核等进行了约定，在202\_年实际运作效果不理想，多次出现越级会签，越级审核等等问题。

6、工程部不能成为一个仅仅对项目质量管理

由于分工不明确，施工合同不经过工程部，割算审核等不通知工程部，致使专业工程师在很多不明确的情况下，仅仅成为项目质量管理，但是一个管理到位的项目管理是一个统筹安排管理，对人员、材料、机械、物品等都要精心组织、调配、合理利用，不是要直接管理而是要知道和提前把控预管理的全面问题。

7、工程部对工程预算、工程招投标配合模式还有待提升

一个方案的审核，一个设备的优化，往往在建筑成本和后期的运行成本上差距较大，工程部不能成为设计单位和施工单位的传话筒。应结合技术特点，可行性分析，费用的多少来优化方案，提出自己的观点，把握关键点的控制，达到相同的投资额做更为品质好的工程。

四、工作中合理化建议

1、招标技术配合讨论制度

工程招投标的设备存在选型和设备匹配度的问题，特别是14世纪综合楼在xx年设计基本完成，对于地源热泵系统的把握远没有目前的技术成熟，所以在设备选型上需要下大量功夫，特别是综合楼涵盖地源热泵+可回收新风机组+顶棚辐射、风机盘管、地暖等较为复杂的空调系统，为后期调试成功奠定较好基础。设备招投标前的碰头会极为重要。

2、合同会签走专业工程师审核制度

很多施工合同牵扯到技术问题、施工顺序问题、施工配合问题，然而合同会签避开工程部，项目很多施工合同不经工程部会签造成施工分配不便掌握，进出场时间和实际施工要求不能有效贯穿，造成工程在管理过程中施工界限约定不能有效划分，施工签证不能较好把握，合同工期不能实际控制的不利局面。同样工程款拨付由专业工程师会同成本管理部共同运作，完成存档交圈，确保工程款拨付及时和准确。

3、严格各部门工作职责、工作流程、工作接口

“责权利”的分配是提供工作效率，便于查找问题原因，落实责任的较好管理方式，公司已经从单一的工程管理部变为招标、预算、工程等各负其责的分管部门，然而在合同会签、工程款申请、施工单位遴选，设备筛选等各种工作中，谁后期配合，谁主导谁辅助等，谁签字谁审核等都没有很好的理顺，多头指令多头回复，不能较好统一，使工作相互推诿扯皮增加，工作迟缓。招标采购中心的分包单位确认应及时通报工程部，并做施工交接，由工程部发施工进场通知单，并严格按合同质量约定和合同工期执行，并要求进场单位遵从工程部奖罚规定。

4、认真履行工程部管理制度

工程部制定了严格的奖罚制度和施工进出场制度，正在完善分包单位进场安全文明施工制度。工程部要求建设单位发包单位进场缴纳文明管理费用，严格遵守工程部、总包、监理的管理制度，强化自身管理意识，服从质量管理，严格报验收制度，为项目管理更加有序做好基本工作。

5、工程部试推行内部评优考核制度

对于工作中任劳任怨，对于工作安排能够及时完成，对于工作中能够发现问题解决问题的人，不能通过公司人力资源的绩效考评评定，公司绩效考评全部以“a”的方式评分，工程部尝试实行内部评优机制，作为年底呈报公司作为奖金分配的可借鉴资料，也尝试实行内部检查奖罚机制，对检查中好和较坏行为予以工程部内部通报，抄送公司总经理办公室，对多次出现问题或性质严重的行为进行经济处罚，提请人力资源部在当月奖金中予以扣除。

竖立良好的行为准则，建立良好的工程管理队伍，对于公司发展极为有力。

6、尝试网上会签工作方式

充分发挥公司网站优势，尝试网上工作审批和网上会签的新型工作方式，将大大提高工作效率，取得事半功倍的效果。网上办公为从专业工程师提交可行性报告或工作汇报，到逐级审核逐级签字确认时间及审批意见，至最终签署意见等。其他同事可同步浏览学习借鉴工作审核意见指导其他工作。

7、工程人员的组织学习和培训机制

建筑市场新材料新技术的应用，《青岛市房屋建筑工地环境整治精细化管理标准》，青岛市建筑质量标准化等相关制度的下发，对工程质量、安全不断创新的高要求新标准，都要求工程人员努力提升自己的技术水平，提升管理水平，工作相互借鉴，取长补短势在必行。

202\_年即将过去，非常感谢在这一年里帮助和支持工程部工作的领导和同事们，是在你们的奉献和关注下，工程部完成了既定的目标和收获一年的喜悦。xx年攻坚战即将打响，相信在公司领导的正确指引下，在公司全体同仁的努力下，我们一定能够做好各项目统筹安排，克服困难，交一份满意的答卷，创造新的辉煌。

[]

篇2：工程项目年终工作总结

尊敬的各位领导，各位同事：

大家好，20xx“\*\*\*\*\*年”工作结束，处于学习阶段的我们也有自己的成长与收获。

一、年初制定目标及完成情况：

1、熟练解读施工图纸。

（通过医院工地学习，基本做到熟练解读施工图纸，完成度90%）

2、掌握工程实地放线。

（现场参与，知道工艺流程，但实际动手经验少，完成度85%）

3、掌握工程质检。

（参与施工现场工程质检，基本做到分项工程验收，完成度90%）

4、投标流程及实施。

（能够按照部门制定的投标流程编制投标文件，完成度90%）

5、初步掌握预算。

（只能绘基本图形，需要继续加强，完成度50%）

二、学习与收获：

经过一年积累与沉淀，自己的收获可以用以下几个词概括：

1、“新思路”：思想高度决定成长幅度，工作、学习要善于思考，精中求细，提升效率。先理清思路，制定计划；再思考目的、内容及实施过程；最后认真总结，是否有更简洁的方式，取得最优效率。在此基础上加深理解，并联系相关内容，深度学习，做到触类旁通，举一反三。

2、“新内容”：除了施工现场各分项施工工艺及检查验收等内容学习，还

有鲁班奖申报相关资料学习，工法编写，QC活动的课题讨论，绿色施工的了解与工程实施，“区标化”“建安杯”的申报以及十项新技术申报的参与，我更深刻的感受团队的力量，彼此合作，集思广益，相互讨论中提升自己，发现其他人的闪光点，寻找自己思想的误区，弥补不足。

3、“正能量”：放下消极思想，汲取正能量。相信自己，只要自己坚持，一定可以做的更好。从对工法的全然不知到一次次的修改，最终定稿，我告诉自己，面对未知，充满信心，迎接挑战。

总结一年的收获，尤其是下半年的学习，自己受益匪浅，不仅是知识的学习，更重要的是方法的学习，使自己对施工管理从细节处管控、施工工艺、施工组织设计编写有更深层次的掌握。

三、不足之处：

1、施工现场学习认识不足：对施工工艺、细小节点不注意观察。在以后的工作中，从细节入手，对每项施工工艺、节点等认真观察并记录。

2、提高学习效率、加强时间管理：一年的学习，自己学习《质量员管理实务》、《土木工程施工》等多本教程以及施工规范，实际掌握不太扎实，在下一年工作中，将按照适合自己的学习方式，提高学习效率。

3、提升自信心。找出自己的核心竞争力，增加信心，敢于接受挑战。

四、结语

总结起航的20xx，从“精细化管理” 中汲取经验，积累沉淀，收获成长；展望前行的20xx，用“激情〃责任”诠释价值，追逐梦想，继往开来。我相信，20xx，我们会过的更好。

篇3：工程项目年终工作总结

尊敬的公司领导：

在公司各部门的大力支持和各施工单位、监理单位的共同努力下，工程技术项目部的各项工作进展顺利。现将工程部20xx年度的工作总结汇报如下：

一、 工程进度

从今年正月初三开始拆迁，到5月底拆除结束，共拆除厂房四万多m2，拆除管道3万m2；从5月份开始清挖基槽，共调配运载车辆

2.5万车次，调配挖掘机械3千多台次，共清运土方约35万方。由于基底岩石较多，爆破难度大，为加快施工，工程部实行分区爆破突破，交叉施工，以保证工程的施工进度。至基底平整结束，共爆破清运石方

3.5万多方。自9月初中北公司开始主体施工起，各施工单位依次进入主体施工阶段，至目前，中北公司施工的区段内，5-c#楼施工至7层，5-b#楼施工至5层，15#楼基础施工完成，8#楼的垫层施工完成，5-d#商业楼地下部分施工完成，一期地下车库Ⅱ区e轴以北部分施工完成；长城公司的施工区段内，14-b#和16#楼均施工至5层，14-a#、14-c#楼地下部分施工完成，13#、10#楼基础施工完成，一期地下车库Ⅰ区36轴以东部分施工完成；锦华公司的施工区段内，4#、7#、9#楼均施工至1层，5-a#、6#楼基础正在施工，一期地下车库Ⅲ区18轴以东部分施工完成；东港公司的施工区段内，17#楼施工至8层，20#楼施工至6层，二期地下车库施工完成；广源公司的施工区段内，11#楼施工至2层。以上为各公司目前的施工进度，均正在进行下道工序。

二、施工质量管理

1、抓好事前控制，强化过程监督管理

在整个施工过程中，坚持以事前控制和主动控制为主，依据设计文件和施工规范编制质量控制目标，明确施工程序和验收标准。通过召开建设、监理、施工单位的全体会议和下发施工联系单的方式，使各施工阶段的质量目标明确和统一，至目前共召开4次全体会议和发出施工联系单12份。在施工过程中，强化

施工工序报验程序和现场监督，做到先报验后施工，上道工序未经验收不得进入下道工序的施工，对隐蔽工程的验收尤其重视，现场对重点关键部位进行旁站监督，重点是防水材料的铺贴、钢筋的绑扎制作、混凝土的浇筑和养护等。实行每周一次的由建设、监理、施工三方参加的各施工区段的现场综合检查例会，及时处理解决施工中的有关问题，对出现的问题由监理单位下发整改通知单，并检查整改情况。对凡是进场原材料。查验其合格证、准用证、质保单等，符合要求后进行外观检查，没有异常情况后见证取样送检测中心复检，做到材料进场先复检后使用；随时检查混凝土的配合比及塌落度，督促检查混凝土试块的制作养护和送检，做到不合格的材料拒绝用于工程上。

2、质量情况

从验收情况看，总体质量情况良好。报验市质监站的4#、7#、9#、5-b#、5-c#、14-a#、14-b#、16#、17#、20#的基础，均通过市质监站的基础验收。已施工完成的主体结构中，总体混凝土结构质量合格，达到验收标准。

以上即为工程部对今年的工作总结，尽管工程的建设施工进度良好，但在施工过程也存在和暴露了各种问题，望公司领导检查指正。

篇4：工程项目年终工作总结

20xx上半年，在公司各级领导的正确领导下，带领项目部全体员工，认真学习公司的各项规定，继续贯彻执行和落实公司的各项规章制度，思想上、行动上、工作上和公司保持高度一致，紧紧围绕公司的总体部署和任务目标，加强管理，齐心协力，发扬无私奉献的精神，较好的完成了上半年生产计划，根据项目部的实际工作情况，总结如下：

一、完成工程项目

1、完成了建筑工程基坑开挖的施工任务，做好了基础基础主体施工的各项准备工作；

2、厂房工程建设基本完成；

3、项目基坑工程完成，基础垫层施工完成，准备施工防水工程施工。

二、加强工程质量管理

我们坚持靠质量求生存、向管理要效益的经营理念，强化质量管理，提高工程质量管理水平，在质量管理过程中，严格按照设计要求及各种规范规程施工，实行工程质量责任制，要求各工种人员加强施工人员的质量仪式教育，做好施工前的技术交底工作，明确质量标准和要求，我们坚持百年大计质量第一的方针，做好质量通病预防工作，制定管理措施，做好每道工序质量的控制，各班组必须做好质量的自检、互检、交接检工作，项目部做好施工全过程的监督检查工作，在自检合格的基础上组织相关人员进行专检，不断提高工程质量。

三、强化安全管理

为了认真贯彻执行安全生产规定，实施工程安全技术措施，建立健全安全生产管理机构，坚持管生产必须管安全的原则，安全与生产矛盾时，生产必须服从安全，项目部施工员在安排施工任务时，应同时做好安全技术交底工作，施工现场服从安全管理，对施工中的各部分各工种都组织有关人员进行检查和验收，建立安全生产教育制度，对新工人和其他人员，必须有针对性、有组织的进行施工基本知识和操作规程教育，正确使用安全防护设施和劳动保护用品，严格落实施工组织设计和施工方案中各种安全技术措施，确保施工安全生产。

四、施工管理情况

1、在工程施工管理中，做到有组织、有计划、合理科学安排施工人员，真正发挥，提高施工效益。

2、在保证工程质量和安全的情况下，加快施工进度。

3、施工成本控制，一是严格控制项目部的费用开支；二是做到增加收入；三是做好工程经济签证工作。

4、加强成本管理提高经济效益，通过调整施工队伍完善施工管理，提高施工人员的业务素质等手段，使管理水平进一步深化。

5、加强材料管理，在施工使用材料过程中，严把材料质量关，严禁不合格的材料进入工地。

6、加强施工管理，提高施工施工组织水平。正确的选择施工方案，合理布置施工现场，搞好现场调度和协调配合，加快施工进度，缩短施工工期，加强技术管理，提高工程质量，制定并贯彻降低成本的技术组织措施，提高经济效益，加强施工过程的技术质量检验制度，提高工程质量和做好各种避免返工的措施。

五、争创优质品牌工程

牢固树立百年大计质量第一的知道思想，强化项目部全体员工的质量意识，严格执行质量验收标准，强化内部质量管理控制，使工程管理活动秩序化、规范化，确保单位工程一次性验收合格率100%，按照公司质量目标及合同的质量要求，编制单位工程质量目标计划，抓住事前、事中、事后控制的三个阶段，项目责任人从开工到竣工对工程技术、质量安全等全面负责，合理科学组织施工，努力争取银河华府C—1办公楼项目创优质工程

六、抓好项目部建设

在项目部的各项工作中，不断增强员工的政治意识，大局意识，责任意识，使整体素质和凝聚力得到显著提高，积极组织员工认真学习，贯彻落实公司的会议精神，坚持公司的利益高于一切，使全体员工加强责任心，积极参与、配合公司的各项工作。

七、下半年的工作计划安排

1、按照公司的施工任务目标，加强管理，严格要求，真抓实干，认真完成公司安排的各项施工任务

2、在工程质量上加强管理措施，争创国家级优质工程。

3、在安全文明施工上，争创省级安全文明工地

4、加强项目部施工管理，加强工作责任心，提高办事效率

篇5：工程项目年终工作总结

20xx年是xx城市项目开局之年。在公司领导的关怀和支持下，项目部全体员工齐心协力，顽强拼搏，克服了种种困难，取得了良好的业绩，在长泰集团发展具有里程碑意义，为今后集团大发展，实现新跨越进行了有益探索，积累了成功经验。现将20xx年度工作总结如下：

一﹑开局良好，成效显著

xx城市前期工作相对详细，比较扎实。我们实地考察了xxx、xxx、xx等三十多个名盘，搜集了大量楼盘资料。经过大量市场调研，多次论证。对项目周边消费群体和xx市区所有楼盘，尤其是xx项目进行了详细调研，确定了xx城市包括市场定位和开发理念在内的全程策划方案。把xx城市打造成xx品牌楼盘和xx集团示范项目。在住宅开发上注重品质，打造品牌；在产品定位上追求差异，提高档次，形成核心竞争力和颇具特色的产品策略。这是产品一经上市，就受到广大消费者青睐的主要原因。

二、逆市热销，顺利开盘

x月x日，xx城市一期顺利开盘。当日凌晨四．五点，就有客户来到xx国际酒店排队买房。上午九时公开选房活动开始，不到三个小时，成交客户150多批，当日可回收现金xxx多万元，在xx楼市低迷的氛围里，xx城市逆市飞扬，势头强劲，被业界誉为“xx城市”现象，大大提升了xx楼市的自信指数，在x刮x起了一股“xx城市风”，引起了社会各界，尤其是业界的广泛关注和强烈反响。

顺利开盘后，销售部全体置业顾问们在经理田妮带领下，采取“双节优惠”、“特价房”、“现房加推”、“老带新”、郊县巡展、客户回访、市区发单等措施，掀起了一个又一个销售热潮。大打“亲情牌”，中秋节为客户送月饼，年前为客户送台历，“老带新”送购物卡等措施，赢得了客户好评和市场份额。

x月x日，举办了xx城市首届中外文化交流活动。来自大洋彼岸的三位美国朋友就婚姻问题与50多位客户，嘉宾进行了广泛交流，取得了业主好评。截止年底，实际成交客户xxx多批：实际回收资金xxx多万元，为公司赢得了可观效益和良好声誉。xx城市荣获xxx年xx市品牌楼盘；x月x日再次荣获20xx年xx楼市金鼎奖――最宜居住宅奖项。这是xx集团发展获得的第一个市级楼盘金奖。

三、主体施工，进展顺利

xx城市一期工程（1＃、2＃商住楼），x月初正式进入主体施工阶段。经过八个多月顽强拼搏，克服种种技术难题，保品质、保安全、战严寒、斗酷暑、赶时间、拼速度，终于在x月x日荣耀封顶。年底顺利完成砌体施工，x月x日通过市质监站主体验收，x月x日通过市住建局市级文明工地验收，为下一步安装和装饰工程创造了有利条件。

xx城市二期工程（3＃、4＃住宅楼）完成了拆迁、勘察、方案论证和施工图设计任务。预计今年x月正式动工建设。

四、稳定人员，建立机构

在项目部条件较差的情况下，做好人员稳定工作十分重要。稳定人员是做好项目部工作的前提条件，事关公司长远发展。2月21日项目部各部门正式组建，下设6个部：即工程部、销售部、监理部、行政部、财务部。配备人员共28名。为充分调动项目人员的积极性和工作热情，项目部领导经常深入基层，了解情况，关心员工，帮助员工，充分发挥员工工作主动性、积极性和创造性。

10月22日，举办了以《责任与发展》为主题的青年员工座谈会。项目总经理孟渭泰发表演讲《职业生涯规划与定位》，使参会青年员工深受鼓舞。项目部还明确了各部门工作职责和各岗位人员职责，领导分工及例会制度。在三部合一，职能交叉，首次尝试扩大劳务承包的新形势下，不断完善，逐渐提升，使项目部各项工作得以顺利进行。

五、展望20xx年项目部重点做好以下工作：

1、明确职责，分工负责，充分调动每个人的积极性和工作热情，全力做好20xx年项目部各项工作；

2、提前完成一期工程（1#2#商住楼）安装、室外配套等全部工程，力争提前2个月交付使用，确保客户提前一个月入住；

3、完成地下车库及西边绿化景观工程。二期工程（3#、4#住宅楼）在完成地下室内外回填后，力争完成主体6层以上；

4、xx城市二期争取下半年开盘，本年度力争实现销售收入1。2亿元，再创历史新高。

篇6：工程项目年终工作总结

20xx年在公司领导的大力支持及项目部工作人员的共同努力下，我项目部始终把安全工作放在首位，认真贯彻执行“安全第一，预防为主，综合治理”的安全工作方针，狠抓落实安全生产管理工作，为项目部各项工作的开展和指标的完成打下了坚实基础，回顾这半年年来安全管理主要做了以下几个方面的工作：

一、层层签订安全责任书，认真落实安全责任制。

为了切实加强对安全生产工作的组织领导，强化安全生产管理，年初，经理与各工段负责人及部门负责人签订了《安全生产责任书》，把安全目标层层细化、量化，落实到每一个人。20xx年安全生产责任书签订4个分包队伍，签订率100%。形成了项目部领导总负责，各施工队老板重点负责的安全生产责任模式。

二、建立健全安全管理体系，认真落实安全管理制度。

没有规矩不成方圆，完善的制度是保证安全的基础，因此今年我项目花费了大量的精力重新修订了项目部的综合应急救援预案、重新对项目部的安全生产责任制进行修订等，为项目部的安全管理工作打下了良好的基础。并且按照上级要求的标准建立健全了各类应急救援设备档案、资料，做好各种应急救援演练、特种机械设备的维修保养记录，做到安全工作心中有数，确保项目部的生产安全进行。

三、强化安全培训教育活动，不断提高全员安全意识。

为全面贯彻落实“安全第一，预防为主，综合治理”的安全工作方针，今年我们重点强化了对职工的安全教育的培训力度。

1、项目部从员工一入场开始，组织开展新员工入场“三级”安全教育，从场级的教育“宣传国家的相关法律法规、公司的安全管理规章制度”，到施工现场级的“施工现场生产情况、危险源辨识”，最后到班组的“操作技能和安全操作规程的培训”，一步步确保的我们的新进场农民工受到一个系统的、有层次的、全面的职业健康安全环境教育。确保新进场农民工入场“三级”安全教育率达100%并保证了培训的效率。

2、今年共组织了多项安全专项培训工作：项目组织进行施工安全教育培训10次，累计培训人数估计200人次。通过一系列的培训、教育和实际操作训练，大大提高了全体人员的安全意识，从根本上解决安全生产水平和责任心的问题，有效地加强管理的执行力。

四、加强“源头”管理工作，坚决制止“三违”现象。

1、安全检查是消除事故隐患的主要手段，20xx共组织各类抽查15余次，日常检查每周1次，对查出的隐患基本按时进行了整改。

2、继续严格执行各项安全制度，杜绝了违章指挥、违章作业。

3、加大外包单位管理，强化施工安全措施，确保施工安全。一是进行安全资格审查，不具备安全资格的外来施工队伍不得入场施工。二是要求外来施工队进场施工前，必须先签订《安全生产协议书》，经过相应安全资质验证，外来施工人员接受安全告知后，方可允许施工。

4、居安思危，开展“警示性”安全教育，做到安全工作警钟长鸣。20xx年项目部共发生各类事故0起，同时参加总公司召开的安全专题会将各公司内发生的事故在专题会进行通报，为广大项目部员工敲响安全警钟，让全体员工在真实的事例中加深认识，使全员从教训中得到教育，不断提高员工的安全防范能力和事故应变能力。

五、强化施工现场管理，确保消除事故隐患。

为了确保施工安全高效的进行，着重做以下方面的工作：

1、加强学习施工临时用电等直接作业环节安全监督管理的相关规定，严格执行公司《安全管理制度》。

2、与施工单位签订安全生产协议、加强施工队伍施工前和施工后过程中的安全教育后方予以上岗，杜绝施工过程中出现安全真空现象的发生。

3、通过修订《安全生产承诺书》强化对承包商的管理，落实承包商安全生产责任制，加强直接作业环节的安全监控，提升现场施工管理水平。

4、在施工前事先制定施工方案和安全防护方案，在经监理审批通过后和安全措施落实后再开始施工；

5、及时总结施工过程中存在的问题和经验，在保质保量的前提下，抓紧工程进度。鉴于本工程工期紧，任务重的特点，在抢工时期对工程质量和安全的要求就更为严格，由此加大了监督力度，坚持“当进度与质量及安全发生矛盾时，坚持质量和安全第一”的原则，我施工方和监理重叠监督、管理的方式，对道路及渠道施工安全起到了良好的积极保证措施。

对于检查出来的问题，我项目部采取跟踪落实的办法。要求定专人、定措施、定时间完成整改。监理派专人复查整改情况，直至隐患或问题得到解决。决不放走一个可能造成严重后果的隐患，现场的安全生产也进入了一个良性的循环状态。全年本项目部共签发隐患通知单8张，提出整改意见23条。全部在规定时间内落实解决，整改率达到了100％。

六、建立健全的项目部安全管理体系，积极推行安全质量标准化。

为确保管理体系的有效运行，20xx年下半年项目各部门通过内部培训、宣传等方式对质量、环境及安全方针进行了宣传贯彻，确保了项目部员工对质量、环境及安全方针的理解和标准化贯彻落实。对所有项目部人员赏罚分明，对安全制度遵守的人员进行适当奖励，对安全制度无视的人员进行加大力度省外处罚，从而大大的调动了农民工及项目部人员的积极性。

随着9.13特大安全事故在全市造成比较严峻的安全生产形势，我项目部特此建立了长效安全文明生产领导小组：

组长：冯炜

副组长：黄凯

成员：杨志伟、庞晓东

七、开展多种形式的安全检查，及时发现各种事故隐患。

为加大安全检查力度，促进各项安全工作真正落实到实处，发挥安全职能“监管”的作用，在日常工作中我项目特别注重各项检查制度的落实情况：查设备，看有无漏油跑气、部件失灵、损坏现象；查电气运行，看各种防雷、防静电装置是否良好；查消防器材、设备，看齐全、有效情况；查训练，看操作是否熟练、迅速。从而保证了我们的安全基础工作扎实有效。

八、安全绩效

在20xx年下半年项目安全工作计划中，我们制定了本年度的安全考核指标。

1、因公死亡人数为0；因公重伤率为0；因公负伤率为0%。2、重大污染事故为0；以上指标均顺利地完成。

九、自查小结

1、部分农民工宿舍内脏乱，有时私拉乱拽电线，躺在床铺上吸烟、烟头乱扔的现象，安全文明生产领导小组已对这一现象进行一对一谈话式安全教育。

2、每天施工作业完后部分地段施工场地不进行清理，这样浪费了材料又影响了文明施工，又浪费了人工。项目部根据这一情况安排专人在每天施工作业完后对沿线施工现场进行检查，对没有清理的施工现场进行针对性处罚。

3、个别施工人员对安全工作存在松懈麻痹思想，存在事故与我无缘的麻痹心态，工作中违犯操作规程，存在侥幸心理，在今后的工作中需加大安全教育力度，使其从思想上重视起安全工作。

4、今年项目部外来施工单位人员水准参差不齐，工具装备良莠不齐。为此在今后的安全管理中，我们要加大对外来施工队伍的监管力度，真正做到“谁负责生产，谁负责安全”，预防各类安全事故的发生。

综上所述，通过这半年对安全生产工作的重视，进一步提高了人员及所辖工程各项目经理的安全防范意识，发现并消除了诸多问题和安全隐患，在今后的安全工作中，我们要将好的经验和做法加以推广和坚持，进一步增强安全生产意识和责任心，减少安全事故的发生，为工程建设进一步创造良好的安全生产环境，保证工程顺利有序的正常进行。

篇7：工程项目年终工作总结

本篇工程项目年终工作总结模板主要从前期准备、工作目标、施工进度等七个方面对xx年的工作进行了总结，具体情形请看下文：

\*\*\*居住宅楼工程，计划于xx年12月交付使用，为了完成这个总目标，房屋开发工程项目部在各级领导的带领下，与其它部门携手努力，前期，我们取得了不错的成绩，不论从工程的进度、质量、安全上都能满足总目标。工程项目部在每个阶段的工作中勤勤恳恳、任劳任怨，积极主动地完成各级领导交给的任务，并在做好本职工作的基础上，不断学习钻研，努力提高自己的业务水平，我们从以下六个方面对前期工作进行总结：

一、认真做好工程的前期准备

\*\*\*居住宅楼一期工程共计十六幢住宅楼，面积达十万平方米，是我公司历年来开发规模最大的项目，并且是当年开工，当年竣工，受到公司各级领导的高度重视。工程项目部成立后，根据本项目工程的特点和规模，公司决定由关经理担任项目部项目经理、工程总指挥，主抓项目部的全面工作。在项目经理的直接领导下，从组织结构上入手，做好组织建设工作。项目部的组织结构形式，采用直线式组织结构形式，进入“早谋划、早安排”的程序。根据工程特点和平面分布，划分了五个区域，成立了五个施工段，项目部全体人员于年初进入施工现场，对施工前期各个环节进行积极筹备、策化，做到有备无患，为各施工队伍及时进入现场提供了有利的条件。做好施工现场的“三通一平”，积极与设计单位联系，认真做好开工前的各项施工及技术准备工作。

二、制定工作目标及管理办法

项目部制定工作目标，其中：安全目标是：零死亡。进度目标是：xx年11月30工程全部竣工，交付使用。质量目标是：按市优质工程的标准要求，完成全部的建设内容。目标确定后，为能实现上述工作目标，工程部制定了切实可行的各种规章制度，如：《管理人员岗位责任制》、《项目例会管理制度》、《设计交底与图纸会审制度》、《施工组织设计与施工方案审查制度》、《工程质量与验收管理制度》、《工程变更管理制度》、《文件资料管理制度》、《安全生产及文明施工管理制度》、《安全工作会议制度》、《甲供材管理制度》等。做到了凡事有章可循、凡事有据可依、凡事有监督、凡事有人管理，行为有约束、管理有依据，减少了随意性，增加了责任感，为\*\*\*居工程的顺利施工打下良好的基础。

三、施工进度管理

“\*\*\*居”土建工程的建设工期为240天，各施工区分为若干个流水段，各施工区平行施工。当年开、竣工的工程进展的快慢直接影响着年末能否正常交付住户使用的问题。而本工程由于在前期手续上出现的问题，至使工程的施工受到了上级主管部门的干预，在最好的施工季节曾有近二个月不能正常施工，给工程进度及工程质量的保证带来了巨大的压力，在重重困难面前，工程项目部及各施工单位，积极的发扬团队协作精神，一方面积极与上级部门协调，一方面起早贪晚的抢工期，最后圆满地完成了各项预定工作。

四、强化产品的质量意识

房屋建筑是百年大计，住宅建筑更是关乎百姓的身家性命和切身利益;而对于房地产公司来说，房屋质量更是公司发展的基础，是公司赖以生存的命脉。工程部作为公司工程管理的核心部门，工程质量的管理便是整个工作的重中之重。今年，工程部在工程质量管理上主要从以下几个方面进行：

1、严格控制材料进场质量关

所有工程质量的控制都是以材料质量的控制为基础，没有合格的建筑材料就不可能建造出合格甚至优良的建筑产品。为此，工程部在建筑材料进场环节上采用多项措施，严格把关。在工作中，我们对每一种建筑材料的进场都要严格经过材料进场报验-分类堆码-见证取样-送检-合格后使用这样一个检验程序。材料进场时，材料的出厂合格证，出厂试验报告及相关质量证明文件要一并到场，材料进场后经三方共同见证取样合格后方可使用，取样检验不合格的材料坚决清除施工现场。进场材料必须设置相应的标识牌，以使该种材料在施工过程中随时受控。

2、监控施工方的技术交底现场严格监督

有了合格的材料，还得要有过硬的技术和熟练掌握操作技术的`工人才能生产出合格的产品，建筑产品也是一样。就目前的建筑市场来看，大部分的建筑工人都没有经过严格的技术培训，他们在许多建筑工种的操作水平还比较低下，而且责任心也有限。这就要求我们在施工过程中，对工人的操作技术加以指导，对施工过程严加控制。我们工程部在日常工作中会同监理方严格审核施工方的施工组织设计、专项方案设计、各工种技术交底;并对照各种方案和交底在施工现场进行不断的巡视检查，对重要的分部分项工程进行旁站管理，发现问题立即指出，把问题处理在初发阶段，以确保施工质量的一次性合格。

3、严格控制工序验收和中间验收

每道工序，每一个分项或分部工程完工，都必须经过严格的工序验收和中间验收。只有工序验收和中

间验收合格才能确保整个工程的工程质量。工程部在日常管理中严格按照验收规范会同监理单位对各个分项分部工程进行验收，并定时不定时的对施工单位的日常交接检进行抽查。

五、把好安全生产、文明施工关

为规范施工现场管理，切实做好安全文明施工，工程部组织各施工单位对施工现场进行每半月一次的定期安全生产检查，及时发现施工中的不安全问题，组织制定整改措施及时解决;对上级提出的安全生产与管理方面的问题，要在限期内定时、定人、定措施予以解决;接到安全监察书和重大安全隐患通知单等，应立即停止施工，组织力量进行整改。隐患消除后，必须报请上级部门验收合格后，才能恢复施工。

六、施工生产协调与管理

工程项目部积极为各施工单位和各分包开展协调服务工作，用高昂的战斗激情和饱满的工作态度去推动各项工作的顺利开展，以高效优质的服务换得各单位的理解和支持，从而更好地进行生产进度的动态管理。对于每一个工程来说，在收尾阶段穿插的单位越多，协调工作对工程项目部就是一个严峻的考验，对“\*\*\*居”项目也是一样。本工程门窗、室外综合地沟、排水、动照、煤气、外墙涂料、场外一次网、外排水等工程分别包给不同的单位，各分包与分包，总包与分包单位之间的协调都是一项艰巨且复杂的工作。真正将各单位的协调工作处理好，需要的不只是作为甲方代表的职权威信，还需要采取公正的态度且不能过于武断。作为工程项目部对施工生产协调，必须要又预见性，在实际生产中，各单位为了完成自己的任务，首先都是把自己的利益放在首位，而很少去考虑过其他单位的施工难度，如果事先未处理得当，接下来的施工过程中各个单位在工序交叉时，就会出现矛盾，各自为了自己的施工简便，考虑自己的人工费，材料费等等，协调工作就难上加难，因此，工程项目部在每次例会上要求所有分包单位，包括各施工段将前期的工作作出总结，并对存在的问题都一一提出，通过会议各方讨论，得出结论，找出原因所在，议定解决办法,从而避免施工中工序上的交叉矛盾，确保工程顺利进行。

七、内业管理

做为小区建设项目的内业管理，这是一个既繁琐又重要的工作环节，要做好工程项目部的内业管理，首先，要规范工程开发、施工期间的各类图纸、变更通知、工程合同及其他工程项目方面文件资料的收发、保管工作，发送的图纸资料、通知、函等须留一份连同发文薄签字后一起存档;其次，对工程项目部的联系单、通知单、函、工程图纸的发放记录进行等级;再次，严格控制工程项目部用章审核制度，加盖工程印鉴的文件、工程资料等，须经工程项目部经理确认后盖章。监督检查项目技术、安全内业，统一采用内业软件、微机管理，并定期对内业进行检查指导，使内业管理达到整齐划一。

篇8：工程项目年终工作总结

尊敬的各位领导及同事：

在昆枢项目部成立之初，由于各位领导对我个人能力的肯定以及信任，我被任命为第二架子队队长，年前主要负责象石村下行客车线特大桥的生产及施工，3月初，由于工作需要，二架子队管辖范围定为整个联络线、读书铺到沙河双线特大桥区间的路基和桥梁。

年前，因为临近既有线、拆迁等问题，我所管的象石村下行客车线特大桥只开了14#墩的3个孔，15#右墩的4个孔，在此期间，严格要求领工员和防护员做好安全防护工作，保证了现场的安全，同时利用早班会时间，加强职工们的安全防护意识和施工控制注意事项，年后因为设计变更原因，象石村下行客车线特大桥不允许开挖其它地方，继续开挖14#、15#号墩，3月初，因工作需要，工作范围有所调整，调整后及时对架子队人员做了详细分工，责任到人。黑土厂2号联络线大桥的施工条件较好，年前已浇筑6根桩，因刚接手，在工作中由于落实、负责不到位的原因，到3月20号前施工进度不是很理想，针对施工进度慢的问题，专门组织施工队负责人，制定合理的时间，最后定为6月底完成该桥的施工。

近期工作安排是，制定黑土厂2号联络线大桥详细的周、月计划，监督施工队，按招计划进行，保证6月底完工的承诺。象石上行线特的大桥已具备开工的条件，组织施工队尽快进场、进机械，准备开始施工，根据现场施工情况，计划一个月内完成13根钻孔桩的浇筑，13根挖孔桩的浇筑，3个承台的浇筑。ld1k1072+121~ld1k1072+468。39段路基先做好挡墙段的防护工作，防护工作完成后，正式图纸未到之前，计划提前开挖，标高按照咨询图标高高出3米控制，等施工图纸到后，再按照正式图纸继续开挖，这样就可以节省时间，缩短工期，保证在正式图纸到达后15天内使路基成形，在施工同时，控制好施工现场的质量、安全和标准化施工。

工点开的越来越多，身为一名架子队队长，我感到身上的担子越来越重，工地上要抓安全、抓生产以及工程质量和进度，生活中，还要关心职工们的生活，使每名职工在单位有家的感觉，这样才有一个好的心情工作，工作才能做好，虽然压力很大，但是我很有信心，我会将压力转化为动力，努力使自己的工作做到最好，给项目部交一份满意的答卷。

篇9：工程项目年终工作总结

20xx年度，本人在公司领导的大力支持下，在公司各部门大力支持及同事的帮助和配合下完成了项目的施工及验收。

一、经过半年多的努力，使自己在工程项目施工管理方面取得了一些施工组织协调管理经验：

（一）优化施工组织方案，提高项目管理水平。

在施工管理中，始终把科学管理，优化施工组织方案放在工程管理的首位，在不断的施工中研究和探讨适合工程管理，且可操作性强的施工方案，来不断满足工程需要和甲方需求。根据工程的特点、难点，进行多次论证，并运用实际可行性方案及科技技术含量。不断探索、研究、施方案实施中科学管理的方法。

（二）严格质量管理，争创品牌形象工程

“质量第一”是企业永恒的主题，更是自己追求的目标。在施工中，能自始至终把质量放在首位，坚持了用质量来赢得企业信誉，来满足客户需求，为美化市容多创精品。所坚持的措施有：

1、落实质保措施，提高监控到位。坚持在项目上严细质保职能，分工明确。坚持做好各项质量文字交底和质量、技术交接记录。确保每项施工中都有文字交底。以便更好地指导施工人员按标准、按要求去操作。项目施工上的专职质量监督员，给其一定的相应权力，让其主动把好质量创优质，使其进一步做好质量监控预案，并协助整体基础上搞好本工程质量管理的分工，确保质量监控无空白点。

2、重点部位，重点监控。对于工程易出现质量问题的施工部位，

如：防水及高空作业工程。设专人把关，做好监控管理，保证安全及确保质量，发现问题及时解决。

3、严格规范，提高作业水平。在质量管理中动员大家要严格按规范去操作施工，把住每一道工序及流程，要把创优的标准落实到操作中，使参与施工及管理人员认知、了解优标准，使施工作业一次达到质量标准要求，不出现二次反工及维修。

4、层层管理，人人把关，始终坚持在项目上形成人人把关的质量管理氛围。质量管理不单是项目管理人的工作，而是项目中每个人都应该有的意识。要在层层管理上形成施工操作人员对自已施工面负责，分包队要对承包区域负责。项目管理人员要对各自工程的施工工序、流程，工艺、质量、工期负责，项目经理要对全工程创优达标负责，从而使工程质量管理严格、紧密处于受控状态。人员排、质量标准、工艺、施工注意的事项对施工人员进行技术交底，确保质量达到创优标准。

(三)合理安排工序、工艺、流程、质量标准加快施工速度

做为一名项目施工管理人员，自已在注重工程施工方案、质保措施的同时，对生产、施工进度的落实从不放松。特别是施工管理中，不管遇到什么样的困难，从未因生产计划管理而延误工期。在工期管理上，一直坚持。

1、加强部位控制，落实计划安排，自己在日常的施工管理中，对施工部位做周密的计划，什么时间，完成到什么部位，做到心中有数。由此在项目施工管理上，我坚持用施工计划指导和严细现场

的作业安排，严格控制施工管理节奏，确保施工进度，按照计划去落实。

2、加强施工组织计划，落实各工种人员到位。为确保项目施工顺利进行，对现场的材料、技术人员、劳动力等因素，做好调配，并根据工程进展情况，提前做好各工种人员的预测，合理的人员配置，保证了施工不间断，保证工期及质量。

3、加强工程插入度，落实施工工效。针对工程多工种作业。由其是抢竣工项目，各部位同步施工，统一协调，统一指挥、合理安排、见缝插针。

(四)严细成本管理，提高工程效益

效益是项目发展立足的根基，没有了效益，项目管理将毫无意义，

工作中，首先做好成本管理及各岗位人员的选定，责任心强，服从管理，对工作认真负责。制定项目成本管理工作流程，通过流程的制约作用规范要求施工队伍，施工中，每一单项施工前，项目管理人员要对施工方案反复研究，确保施工开展后施工材料浪费，严格加强及时的预算和实际用量的及时对比，及时发现问题，解决问题。

加强施工过程的结算工作。项目部设定专人管理变更和签证工作，以防变更传递过程的失误，又保证结算过程中无疏漏。

(五)安全与现场文明施工管理

安全是企业的效益；安全是职工的生命！

违章操作造成损失的人员根据情况进行处理公示。项目部每月进行一次针对全体现场施工人员的安全教育；特殊情况进行专项安全教育。

安全及现场文明经济投入方面，在日常施工操作过程中，为保证安全生产、施工，确保施工人员的生命安全。

在公司的指导和帮助下，在公司各部门同事的协助配合下，各方面工作进展顺利，各项目保质、保量如期完成。

二、存在的问题与不足

1、岗位职责的不明确

2、现场执行力度欠缺

3、现场勘探，确定施工顺序及施工前期，设备、材料、人员等进场前的准备。

4、施工队伍的专业技术问题

5、人员的合理调配、各工种的施工进度安排

6、施工中没有按照施工进度进行，影响施工进度及质量标准

7、施工各部位材料的把控，质量不达标。

8、进度计划、质量标准、安全、材料成本控制

9、根据现场实际情况、在成本控制的前提下采用新工艺、新技术。

三、20xx年工作思路

在新的一年里继续学习，在施工中点点滴滴的积累经验，为以后的发展墓定坚实的基础。工作岗位主要负责施工现场的管理、协调、安全文明施工、进度控制、质量控制、成本控制，经过上一年的工作暴露出了自身在本职工作岗位的不足及需要进一步认真学习的地方有一下几个方面：

1、在软件的使用上及图纸的绘制需进一步学习

2、工程前期的跟进，了解各环节的对接情况

3、施工前图纸的审核及技术交底

4、施工现场的岗位职责，及施工工序

⑴进场前现场的勘探

⑵施工计划的制定，各工种的安排、设备及材料入场的安排⑶施工组织计划的完善

①优化施工组织方案，提高项目管理水平

②严格质量管理，争创品牌形象工程

③合理安排工序、工艺、流程、质量标准加快施工速度④严细成本管理，提高工程效益

⑤安全与现场文明施工管理

5、施工中对，安全、进度、质量标准、成本控制有序的合理安排及控制

6、施工中按照施工组织计划有序进行

7、施工现场定期现场会议的召开

篇10：工程项目年终工作总结

20xx年公司项目管理工作始终围绕公司整体工作目标，严格按照公司的各项规章制度开展工作。在日常工作中认真贯彻落实公司、建科院及上级建设主管部门工作会议和有关文件精神，建立健全质量、安全管理机制，加强对在监工程的质量、安全生产监管和跟踪巡查。强化各分公司对所属项目的管理和日常监督。

由于全体员工质量、安全意识的进一步提高，经过上下共同努力，一年来，公司所监工程项目质量、安全生产形势整体平稳，项目管理水平稳步提高。为总结过去，更好地完成新一年的工作，现将20xx年度的工作总结如下：

一、完善管理制度，进一步规范项目管理

1、修订完善公司有关管理制度并要求贯彻、执行公司原项目管理制度

在实施过程中，由于部分条款不能适应现阶段公司项目的管理，有的制度条款需要补充完善，有的制度需要建立健全，为进一步完善项目管理制度，切实做好公司20xx年度在监项目的质量安全管理工作，项目管理部于20xx年初修订了20xx年质量安全工作意见、公司项目管理办法、项目考核办法、项目管理奖惩办法等一系列管理文件，并签发各分公司、各项目监理部，要求组织学习和认真贯彻、执行。

由于公司实行抓大放小的经营理念和努力拓展外地市场等一系列的经营举措的实施，公司承接的大项目逐年增多，外地分公司的建设与发展也逐步走向规模。据xx年年底统计现有在监项目达172个。

随着近年来公司业务的不断拓展，因此公司项目管理工作必须实行“强化制度建设，实行分级管理”。今年以来项目管理部着重强化落实各分公司的制度建设和项目管理工作，要求各分公司要依据总公司的纲领性文件和规章制度制定有针对性的切实有效的管理制度，分公司必须对所属的项目巡查督促到位，做到层层制度完善，人人责任明确，真正做到以制度管项目，把项目管理工作落到实处。

2、及时传达上级建设主管部门会议精神，转发上级部门文件

为及时传达“省厅、市建委、市质量安全监督站”等有关部门的重要会议精神，项目管理部采用会议和信息平台等形式及时贯彻学习并督促落实。密切关注有关部门网站，及时下载、转发有关文件给各项目监理部，并在每次的公司“生产会”上进行贯彻和落实，经统计今年以来转发上级部门文件和签发公司文件共73份。利用公司等网络信息平台，及时快捷地向各分公司、项目监理部传达上级和公司的指令，使公司及上级建设主管部门的政策和指令及时得到贯彻落实。

3、组织有关专业技术和管理知识培训，不断提高监理水平

今年先后组织了“公司管理体系文件”宣贯讲座、“质量控制与验收”和“建设工程资料管理”、“xx杯项目资料管理与归档”、“新监理规范宣贯”、“人防工程监理”等的培训，培训人员达230多人次，通过培训公司管理体系文件和各项管理制度在分公司及项目监理部得到了贯彻落实，进一步提高了现场监理人员的有关专业技术水平和业务素质。

二、加强在建项目质量、安全巡查，强化监管力度

1）管理方法和措施

1、对新开工项目及所有在建项目进行全面摸底排查，采取针对性检查排除安全质量隐患。

如对xx改造工程一标段、xx工程的巡查，并对xx等的施工作为重点监控，同时参加项目专题例会和高支模等关键工序的验收，积极提出建议，指出该工程安全隐患的重点、施工难点，提醒项目监理部及施工单位加强管理确保施工质量与安全。

2、新开工项目做到摸底登记到位，对保障房项目及存在重大危险源项目跟踪督查到位。

3、根据公司的管理制度和有关文件，项目管理部分季度制定了质量安全工作检查计划，并成立检查组，明确检查内容及时间安排，重点检查：

①分公司对其所属项目的检查情况。

②总监履责及到岗情况。

③项目监理部人员配备、持证及履责情况。

④工程实体质量、安全及文明施工监理情况。

⑤监理资料的收集、整理情况。

对xx市区工程项目及各分公司的项目抽查，力争做到全面覆盖、全面了解工程施工动态和监理部工作情况，对存在有较大安全隐患的工程项目，跟踪督促项目监理部认真履行监理工作职责，规避监理工作责任风险，杜绝重大安全事故和监理责任的质量事故发生。通过检查、巡查、督查，促进了监理人员的监理力度，增强了履行职责的意识。

2）加强节日期间的巡查，严防安全事故发生

由于节假日期间施工现场往往疏于管理，质量安全事故易发。为确保节假日期间的施工安全，公司均签发通知要求各项目监理部，凡节假日安排施工的工程，项目监理人员必须在岗履责，对节假日期间不安排施工的工程也要安排专人值班。

公司领导带队，项目管理部组成检查组到工地安全巡查，确保人员在岗，严防节日期间安全事故的发生。“元旦、五·一、中秋、国庆等节日期间先后共巡查了42个项目，通过节日期间巡查，各项目监理人员均在岗履责，项目上值班人员基本没有在节假日擅自脱岗现象，有部分项目监理部因工程需要监理人员全部坚守岗位。

3）深入开展“安全生产月”活动，进一步增强安全监理意识

今年6月份结合安全月活动由公司主要领导带队先后进行检查，重点检查分公司对所属项目管理情况，项目现场安全生产监理情况及“安全生产月”活动开展落实情况；结合建设主管部门近期安全生产的有关要求，深入排查治理安全生产隐患，以脚手架、高支模、深基坑、大型建筑起重机械设备等治理为重点。对现场的“安全月”活动提出了要求并对部分项目下发了安全整改通知单。

检查组抽查了部分工程的施工安全监理情况，从检查情况来看大多数分公司的项目管理工作到位，做法和经验值得学习和借鉴，如；xx分公司的安全管理制度和巡视检查记录完整、建立监理项目档案（重大危险源、一般危险源记录清楚）、组织安全培训考试、组织工程初验；xx分公司的总监带班检查记录、每月的安全检查通报等。xx子公司的每月简报，定期召开项目监理部安全工作例会、定期考评等等都是分公司管理的亮点。

为进一步增强各分公司的安全监理意识，规范公司各级安全生产管理。20xx年7月26日公司顺利召开了分公司安全生产管理工作经验交流会。会议强调：各分公司要把这次安全生产管理工作经验交流会作为起点，互相借鉴好的做法和经验，进一步完善各项管理制度，要把安全生产管理工作作为重点来抓，做到警钟长鸣。这次会议对公司各级安全生产管理将起到积极的推动作用。

今年一至四季度共检查工程项目：计312项次；分公司和外地项目计120个，下发质量、安全、资料等整改通知单72份，项目管理部全年分季度已按计划完成项目的检查和巡查工作。对存在的问题及时要求各项目部督促限期整改。

全年陪同院安委会进行项目安全检查4次，先后对我公司监理的xx等进行安全检查，对检查存在问题已督促项目监理部落实、整改，并回复。

通过加强在监工程质量、安全、监理资料的巡查，增强了项目监理部对质量安全监管的意识，对更进一步规范我们的项目管理起到了积极的推动和引导作用。

三、质量、安全目标实现情况

1）安全生产目标实现情况。

公司今年安全生产形势总体平稳，基本保证了安全生产无一般及以上事故的管理目标。公司全年创省级建筑施工安全质量标准化示范工地和示范小区，已经公示上半年的工程项目共有3个（下半年待公示）：

1、省级建筑施工安全质量标准化示范工地：大陆马牌轮胎（合肥）有限公司2号成品库工程项目。

2、省级建筑施工安全质量标准化示范小区：xx。

2）质量及创优目标的实现情况。

1、获市级优质工程（市级杯）五项。

2、创省级优质工程（xx杯）七项。

截止20xx年11月底，监理项目竣工验收合格率100%，质量投诉率≤1%。综上我们的安全质量管理目标已经达到实现。

3）质量、安全监管比较好的工程。

4）监理资料收集、整理比较好的项目。

5）在监理工作岗位上责任心强，踏实肯干，认真履责的监理人员。

当然在日常监理工作中也还有很多爱岗敬业、认真履责的优秀监理人员，他们为确保在监工程的施工质量和安全尽职尽责、成绩显著，为公司做出了贡献，也争得了荣誉。

四、存在的问题和不足

根据检查情况，各分公司、各项目监理部无论在施工质量的控制还是在安全管理等方面均取得了一定的成绩，但也还存在着一些问题和不足。

①部分工程项目存在监理人员配备数量不足。

②部分项目大型设备存在安全隐患：塔吊、人货电梯未经过检测验收合格就运行使用，项目监理部对存在的问题不能及时督促整改到位。

③部分项目监理资料记录不完整，收集、整理不规范。

④有的项目报建手续不全，未领取施工许可证即行施工。项目监理部无任何文字的监管和协调反映。

⑤公司要求上报的材料不及时，如：每月的施工动态、重大危险源，分公司对所属项目的检查情况等。

当然项目管理部也要加大监管力度，增加检查与巡查的频次，使公司层次的监管更加全面，更具实效性。

五、下一年度的监理工作意见及展望

即将过去的一年我们在项目管理上特别是安全管理方面确实做了一些工作，但同时也要清醒地看到存在的不足。

我们要在今后的工作中严格执行公司的各项规章制度，进一步加大对危险性较大的分部分项工程及重大危险源的监控管理力度，继续把保障房项目作为质量安全监管的重点，增加巡查的频率，督促及时排除质量安全隐患，争取在今后的项目管理工作中做得更加扎实。同时也要做好以下工作：

1、进一步完善和修订项目管理各项制度。

2、以公司的质量方针和质量目标为依据，制定项目管理的工作计划，促进项目管理工作的提升。

3、“强化制度建设，实行分级管理”，进一步强化落实分公司的制度建设和项目管理工作，要求各分公司健全管理制度，并对所属的项目巡查督促到位，真正做到以制度管项目，切实把分公司项目管理工作落到实处。

4、加强员工的培训工作，增加新员工的培训频次，努力提高员工的业务素质和工作能力。

新的一年即将到来。我们要不断总结成绩和认识存在的不足。在今后的工作中加大监管力度，为公司的强大与发展做出更大的贡献。

篇11：工程项目工作总结

由云xx水房地产有限公司开发的xx县xx山水鑫村工程于20xx年4月27日实行公开招、投标，云南地质工程建筑安装有限责任公司中标承建施工。该工程建筑面积13068.64㎡，幢号分别为一、二、三、A、B、C、D、E、F、G、H，共11栋。框混结构，建筑物总高度11.6米。投标中标价为1074.44万元，合同工期207天。在施工中因各种特殊和复杂的原因，致使工期延误，经过一年多的艰辛施工，在建设、监理、地方监管部门的大力支持和帮助下，于20xx年12月28日竣工验收。虽然xx山水鑫村项目工程已圆满完成，但也存在一些问题。我们深刻反省，总结了如下几点原因：

1、个别控制节点工期制定计划或调整计划考虑欠周，对计划运行中可能出现的问题欠敏感性和前瞻性。

2、由于业主的不理解，多次要求修改设计，导致设计变更较多且设计方难以及时回复，对投资和进度控制不利。

3、施工单位停工待令（等待图纸）的时间较长，停停干干，干干停停，施工队伍志气不高，加之项目距离xx较远，作业班组来回成本大，人工费偏高，工效低，不利于组织施工班组人员，计划工期不能按时推进。

4、恶劣的天气环境等客观因素的影响。

5、该工程在投标时，由于时间相当紧迫，工程量不能完全核对清楚，承包商按照拦标最底价1074.44万元中标。施工时，施工单位对该项目施工图进行了认真的核算，发现造价差额较大，按照施工图主体工程造价为1191.32万元。工程造价差额达117万元。

6、由于受市场物价的影响，钢材、水泥、碎石、砂及辅材等不同程度的涨价，结算时未能按市场价，仍按投标价执行，导致实际超出预算达30万元，加大了工程成本费。

7、根据xx州建设局当地工程质监站试验室提供的混凝土配合比通知单，水泥的实际用量超出了预算中的定额量，仅水泥就多使用450吨，增加17万元的成本。

现对在该项目工程管理过程中总结的经验和发现的问题汇报如下：

该项目在实施过程中除了在施工中因各种特殊和复杂的原因致使施工工期延误外，还存在以下一些问题：现浇板混凝土开裂，一、原因：xx街土壤是膨胀土，设计的基础选用毛石砌条形基础，膨胀土遇水变稀，地基的不均匀沉降会造成板开裂。二原因：1、人工自办混凝土，水灰比过大也会造成板开裂，混凝土浇筑完后，没有做好收面工作，当混凝土达到一定强度时，对它进行麻袋覆盖，然后进行浇水养护，最后就是控制好上荷载的时间及荷载重量。整个工程都按照施工规范及要求进行控制。

篇12：工程项目工作总结

一、XX年主要工作：

1、“凯晨世贸中心竣工长城杯”创优（XX年3月7日～XX年6月）：

负责通风、空调、给排水、消防等专业的创优工作，协调业主及物业公司，组织原相关专业施工单位，依据“北京市竣工长城杯”标准对工程实体及内业资料进行整改、完善，并同步完成了对“凯晨物业”的移交工作。

XX年7月，经评定，凯晨世贸中心获“北京市竣工长城杯金奖”。

2、光华世贸中心（XX年6月～7月2日）

a、配合商务部门完成光华世贸中心d座通风专业的对业主方的竣工结算工作。

b、协同赤几前方，完成“马拉博国际会议中心项目”通风、空调专业初设图纸的会审和空调水工程量的统计工作。

c、协助机电经理，完成《项目策划――马拉博国际会议中心（机电部分）》的编制。

3、赤几马拉博国际会议中心（XX年7月3日到达赤几）

a、协助机电经理，协调中建国际c板块（采购部）及其它相关部门，依据赤几公司及会议中心项目部的要求，完成第一批进场物资的请款及相关工程物资及施工机具申请计划的编制或审核。

b、协调西南院设计，对设备参数等设计图纸细节问题进行协商、确认。

c、鉴于成本角度考虑，建议西南院设计调整了部分管材、保温等材料。

d、协同中建国际qs板块（成本、测算部），完成《机电固定总价部分成本预算初稿》的编制。

e、协助会议中心项目商务部门完成第一批机电到港物资的清关手续的办理及到港物资的清点及运输协调工作，并针对过程中发现的问题，对公司采购部门提出了具体的建议和要求（详见附件1《对船运物资控制的几点建议》）。

f、建立《机电第一批物资进场台账》，并依据同江苏建兴劳务分包合同中的约定，同步完成了对分包的移交手续，明确了劳务分包对进场物资的保管职责。

g、组织机电各专业工程师会同土建技术部门完成第1～4批精装图纸的会审工作，并形成《图纸会审纪要》发相关单位。

h、组织机电各专业工程师完成《机电结构预留洞综合图纸》、《机电综合吊顶天花检修口排布图》、《会议中心b区管廊部位机电管线综合剖面图》，并报相关单位审核。

i、作为指导老师，编制了对实习职员杨恩培养计划（详附件2《实习职员杨恩培养计划091120》）。

二、XX年工作心得体会：

1、召集会议

开会之前，缕清思路，具体工作合理分配、落实到人，敲定完成时间，会上把整个思路清晰的传递下去，细节交代清楚，责任明确，不能模糊，这样大家干着才有劲。

2、技术工作

抱着真正要解决问题的心态，逐项一步一步落实，不能仅局限于发函、“踢皮球”。发正式文函只是解决了法律上的问题，并没有从根本上解决问题。每一个问题都要跟踪解决，真正做到有始、有终、有成效。

3、成本控制

贯彻领悟以成本控制为管理核心的现代企业管理思路，将技术控制与成本管理相结合，优化技术措施及施工工艺，全方位、多角度降低工程成本，创造实现“阳光下的利润最大化”。

4、团结同事、努力营造快乐、和谐的工作氛围

首先学会让自己快乐，然后用自己的快乐影响周围的人，也一定让别人也快乐，从而创造出快乐、高效、和谐的工作氛围，使每个人都能够找到自己的位置，在完成工作、成就项目的同时，实现自我价值。

三、XX年工作展望：

XX年将是“马拉博国际会议中心项目”机电工程真正进入角色的一年，预计在7、8月份进入攻坚阶段。这就要求我们的前期物资材料的准备和技术方案的准备工作一定要充分、到位，要把问题想在前面，常规问题提前准备，难点问题则要群策群力，用创新思维来解决。

主轴：以保障工期为第一要务，技术管理和成本控制为辅。

具体工作思路如下：

1、技术管理

a、结合工程实际情况，编制详尽的《机电工程施工进度计划》，要有可操作性，在计划中要能够发现问题，提早想出解决办法。

b、在结构预留阶段，组织机电深化设计的工作。结合精装图纸，重点部位出综合管平、剖面图。深化图纸要务实，“求准、求好、不求多”，对施工有真正的指导意义。

c、分项工程技术方案要详尽，要有创新。争取在项目结束时，能过出2～3项技术方案（如《大型国际会议中心噪声控制》、《大型国际会议中心大会议厅弱电系统的控制》等），报公司技术部，争取入选公司优秀技术方案。

2、成本控制

a、依据《机电项目成本预算》，进行成本的分解。分解、落实到相关工程师，让每一个人都有成本意识，大家共同努力，在过程中实现成本控制。

b、将技术方案与成本控制有机的结合起来，技术与成本相辅相成、相得益彰。争取在项目结束，形成正式的总结――《国际会议中心项目技术方案对成本控制的支持与影响》。

c、以工期保障为核心，以整体成本控制为主线。单项成本让位于整体成本，整体成本让位于整体工期。工期缩短，同样可以节约成本。

3、协助机电经理完成其他具体工作

对于上级领导安排的其他工作，都当成一次锻炼自己的机会，认真完成并总结经验，使自己的工作能力逐步得到提高。

篇13：工程项目工作总结

一年来，在公司的正确领导和xx部的英明指导下，在储运站领导的关心及各职能部门的大力协助下，我后勤办紧紧围绕储运站总体工作目标，以构建和谐企业环境，打造xx品牌为目的，解放思想、与时俱进、开拓创新，使储运站后勤工作得到了进一步改善，储运站整体环境得到了明显提升。我部门发扬“勤劳、务实、高效、优质”的工作作风，强化后勤内部各环节的管理。狠抓安全工作。坚持“后勤为生产服务”的观念，不断增强服务意识。加强学习，努力提高自身素质，为储运站顺利、高效运行提供了有力的后勤保障。

一、强化后勤管理，营造宽松、和谐的企业环境

良好的企业环境是企业和谐发展的必要条件，他既包括清新、整洁的自然环境，也包括浓郁的文化氛围，还包括健全的规章制度及和谐的人文环境。我部门强化内部各环节管理，为营造宽松、和谐的企业环境作出了不懈的努力。

（一）建立健全各项规章制度，规范行为，明确职责在生产前夕，我部门对各项管理制度、岗位职责、目标责任考核细则等进行了进一步完善，并组织员工进行学习，层层签定了目标责任书，使站内管理做到有据可依，员工行为做到有章可循，明确了员工职责，使其目标清晰，有力地规范了员工行为。

（二）加强企业文化建设，培育浓郁的文化氛围我部门通过黑板报、橱窗、简讯、标语等多种形式，开展丰富多彩的文化活动，宣传企业文化，传授各项业务知识，让员工不公及时了解公司的各项政策和发展动态，还轻松学到各项专业知识，也让领导知晓了员工心声，增强了企业凝聚力。

（三）加强与当地政府、各职能部门、兄弟单位的沟通与协作烟叶入库前夕，我部门协助领导，加强与县政府及各职能部门的联系，让他们了解今年烟叶经营方面的新变化及我站全年的工作打算，争取他们的理解和支持。9月5日，我部门配合储运部和站领导，组织召开了xx部、xx部、xx公司三方关于XX年度入库、整选、销售工作协调会，成立了一个三人质量协调小组，使质量方面的矛盾得到平衡和协调。同时还加强了站内各部门之间的协作，避免了扯皮、推诿现象的发生。通过与各方面关系的沟通与协调，为我站各项工作的运行提供了宽松的内外围环境。

（四）营造清新、整洁的工作、生活场所我部门清洁员工脚踏实地，任劳任怨，为厂区卫生和绿化工作劳心劳力，为全体员工提供了一个清新、整洁、有序的外部环境。

二、狠抓安全工作，以人为本，打造平安烟草“安全就是效益、安全就是生命”

作为所有工作的重中之重，我部门结合本站特点，坚持“预防为主、关注安全”|的方针，采取各种形式，对安全工作长抓不懈。全年来重特大安全事故、刑事案件发生率为0，有力地保障了国家财产和职工人身安全。

（一）组织员工学习，培育安全意识，普及安全知识我部门每月定期召开两次安全知识学习活动，宣传国家及行业内部安全方针、政策、法规、制度，推广先进典型经验，普及安全文化，使人人明确安全工作的重要性，时时敲响“安全责任重于泰山”的警钟，其间，重点对《行业从业人员安全知识读本》、《安全生产法》、《消防法》等进行了深入透彻的学习和掌握。6月份到xx参加了消防学习活动后，回站对站内员工进行了相关操作指导，使得人人掌握消防实际操作技巧。生产前夕，请消防大队的专业人员对我站员工进行了安全、消防等基本常识和安全技能的培训。通过各种方式的学习，使人人明白了安全工作的重要性，增强了全体员工的遵章守法意识，普及了安全知识，为全站安全工作的开展营造了有力利的员工基础。

（二）完善安全制度，划分责任区域，明确安全责任我部门组织站内严格执行防火用火制度、仓库安全管理制度、用火许可证制度、外来人员出入登记制度、外来车辆登记制度等。为将安全责任细化到部门、到人，组织站内层层签定了安全生产目标管理责任书，并对新进员工进行了三级安全教育。坚持“谁主管、谁负责”，“谁使用、谁负责”的原则，区分责任区域，避免了由于相互推诿而造成安全管理盲区带来的安全隐患。9月与xx公司签定了《安全生产管理责任划分协议》，加强了双方在安全工作上的协调管理，进一步明确了安全责任。

（三）力查安全隐患，积极整改，将安全事故防患于未然我部门定期、不定期地组织对站内各处进行安全检查，发现隐患，及时报告，积极整改。6月份检查时发现我站后院墙国道堡坎出现大面积丝裂，立即采取措施，拉起起警戒线，并及时通知县公司及保险公司，堡坎垮塌时，未造成任何人、财、物的损失。7月1日投入资金16364元对加工车间底楼库柱子丝裂问题进行了整改，并于8月4日进行了验收。8月份检查成品一号库时发现顶楼四周出现大的裂缝，立即通知县公司，并配合县公司及时完成了整改。同月，还配合县公司完成了全站仓库、办公楼的电源线路整改、国道线堡坎跨塌修复、成品三号库地坪翻沙重筑等工程。通过安全检查，及时发现安全隐患，积极整改，限度地预防了安全事故的发生。

（四）注重安全基础建设，做好安全设施维护今年，我部门重新规化了吸烟点，对吸烟区域、重点区域、防火区域作出明显标识。投入资金5200元新购置了灭火器，对全站的灭火器进行了重新合理的布局。同时加强对消防设施的检查、维护工作，经常检查消防栓能否正常供水，设施是否完好，对部分已老化的消防栓设施进行了维修和更换，做到了有备无患。

三、提供服务，保障生产高效运转

服务是后勤工作永恒的主题。我后勤部门围绕储运站总体工作目标，坚持“后勤为生产服务”的观念，通力协作、积极配合，为储运站各项工作的高效运转提供有力的保障。

（一）配合xx部做好人员招聘工作要确保储运站全年各项工作的顺利完成，首先需要一支业务精、素质高、能吃苦的员工队伍。为此，我部门根据公司统一安排，协助储运部完成了对部分岗位人员的招聘和培训。7月22、23日，我部门配合储运部在我站对应聘两站的月份制合同工组织进行考试，经过两天紧张工作，筛选出43名优胜者。24日，带领此批人员到进行理论及系统软件培训，并顺利完成培训任务，为储运站今年工作的全面完成奠定了扎实的员工基础。

（二）做好对生产物资、办公用品的购买、入库、发放工作我部门想第一线所想，急第一线所急，及时为其购买、发放所需各种物资、用品，并做到账务清楚，手续齐备，为各项工作的正常开展和顺利运行提供了及时的物质保障。

（三）做好食堂、宿舍的管理工作。由于我站今年住站人员较多，我部门加强对宿舍的管理，为住站人员解决了后顾之忧。食堂做到清洁卫生、饭菜可口、开饭准时，为良好生产秩序的形成提供了有力的保障。一年来，为储运站良好的生产生活环境，我们付出了艰辛，作出了不懈的努力，但仍存在许多不足，如由于基础设施较差，生产设备老化，使安全工作面临更大的挑战，但我们无怨无悔。我们将继续求真务实、

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！