# 会计实习体会总结3000字

来源：网络 作者：天地有情 更新时间：2025-03-09

*会计实习体会总结3000字大全5篇我们会计专业造就了前所未有的机遇，同时也给我们带来了新的的挑战，以下是小编为大家精心整理的会计实习体会总结3000，仅供参考，大家一起来看看吧，希望对大家有帮助。1会计实习体会总结3000一、实习岗位：三月...*

会计实习体会总结3000字大全5篇

我们会计专业造就了前所未有的机遇，同时也给我们带来了新的的挑战，以下是小编为大家精心整理的会计实习体会总结3000，仅供参考，大家一起来看看吧，希望对大家有帮助。

**1会计实习体会总结3000**

一、实习岗位：三月底到五月底在财务科实习，六月初到六月中旬在市场管理部实习。

二、实习过程：

市场局财务科只有两个人，一个科长，一个出纳，而教导我的是科长\_\_阿姨，刚到财务科，科长叫我先看她们以往所做的会计凭证，还教我记账。虽说记账看上去像小学生都会做的事，可重复如此大的工作，如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的，因为一出错并不是随便使用笔涂了，或是用橡皮擦涂了就算了。每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。对于数字书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪。并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称，不能乱写，如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业或考试时出错了就扣而已，这是关系到一个单位的账务，是每一个单位以后制定计划的依据。

以前，我总以为自己的会计理论知识还可以，正如像所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名会计人员，应该总没事了，现在才发现会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性，离开操作和实践，其他一切都为零。

三、几点体会

下面我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结:

一，作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

从知识上讲，会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自己，掌握会计实习报告范文3000字 新的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济动态。这样才能精通自己的工作内容，对企业的发展方向作出正确的判断，给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，为企业和社会创造更多的财富。

从道德素质讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度，首先自己要做到安分守己，其次对于他人的威胁，诱惑，和指使要做到坚决不从。朱镕基同志曾经讲过“不做假账”。这四个字代表了他对整个会计界提出的要求和寄予的希望。如何挽救道德的缺失，将个人素质提高到一个新的层面上来，是我们每一个会计人员都要努力思考的问题。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。

二，作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三，作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事高三级，做人低三分。

四，作为一个即将工作或刚迈入社会的新人，也要注下面是我通过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

1.通过实习，我感受到自己所学的知识是远远不够的，在财务科实习的时候，是刘阿姨带着我做报表算账的，让我知道自己所掌握的知识是如此的少，所懂得的知识往往都是一知半解。在市场管理部所做的一些工作，虽然说跟我所学的专业不对口，但是在里面我还是学到了很多，如何正确处理管理与服务的关系，应该说是大有学问，大有文章可做。

2.深刻的明白“花钱易，赚钱难”的道理。那些经营者，每天起早摸黑，疲备不堪，再加上每个摊位的摊位费这么高，还要看生意好坏，让我体验到，赚钱是多么的不容易，不仅经营者如此，连我们的市场协管员，每天也是很早上班，很晚才回家，而且只能照顾下岗失业职工，收入也很低。

3.现在就业很难，就比方说：摊位竞标，有一次参加竞标的经营户有120家，而实际摊位只能够提供80个;在市场局工作的几个大学生，每个月也就几百块钱的收入，只能够勉强解决自己的吃饭问题，可见现在的就业实在是太难、太难了。

**2会计实习体会总结3000**

1、实习目的

通过成本会计模拟实习，对企业发生的生产费用的归集和分配，产品成本计算的品种法、分步法等相关知识进行相关训练，使我们学会系统、综合运用成本会计知识解决企业成本计算方面的问题，巩固所学成本会计的基本理论知识，提高学生在费用分析和成本计算方面的能力。适应市场经济对实用性人才的需求，使理论教学和实践操作技能有机地结合起来。使用真实的会计资料，会使我们进行仿真模拟操作，加强我们对成本核算程序和方法的理解，熟练掌握企业成本核算过程和方法，将所学的知识转化为能力，为胜任各种类型企业成本核算工作奠定良好的基础。

2、实习内容

我们都知道现代成本会计的职能包括成本核算、成本分析、成本预测、成本决策、成本计划、成本控制和成本考核。其中成本核算是会计实习报告范文3000字 基本的职能，成本核算是根据一定的成本计算对象，采用适当的成本计算方法，按规定的成本项目，通过各费用要素的归集和分配，计算出各个成本计算对象的总成本和单位成本。

通过学习成本会计我们知道产品成本计算采用品种法、分步法和分批法。其中分步法是按照产品的生产步骤归集生产费用，计算产品成本的一种方法。主要适用于大量、大批的多步骤生产。为了加强成本管理，不仅要求按照产品的生产步骤归集费用，计算产品成本，而且要求按照产品的生产步骤归集生产费用，计算各步骤产品成本，以提供各种产品及其生产步骤成本计划执行情况的资料。

生产成本的归集与分配是本次实习的中心环节。成本归集与分配过程实际上就是成本计算过程。在本次实习中，我们按照成本核算的基本程序，先后对其他费用、材料费用、低值易耗品、工资费用、外购动力费用、固定资产折旧分配、制造费用、辅助生产费用、完工产品和在产品等多个版块进行了练习。

从各种原始凭证的填制导记账单的填写再到制造费用明细账、辅助生产成本明细账、基本生产成本明细账、原材料明细账的登记。各种凭证填制和明细账登记交叉进行填写，使这次成本会计实习更加的贴近现实生活。但正是如此，才让我们真正体会到了成本会计的计算工作的复杂和繁琐，要真正掌握也不是那么容易的。

在费用要素这一方面，我们这次实习主要做的是材料费用要素的归集和分配。材料费用要素的归集和分配主要有：材料成本的核算、领料单的编制与汇总、材料费用的分配。

生产产品过程发生的各项生产费用应采用一定的方法进行归集并分配计入产品成本中。费用要素的归集与分配的原则，应按照费用要素的用途和发生的地点，将各种费用要素区分为应计入产成品成本的费用和不应计入产品成本的费用要素。

在其他费用方面，根据领料单编制其他费用分配表。将办公用品、劳保用品和其他用品在各个生产车间和辅助生产车间之间进行分配。

在材料费用方面，用于生产产品的原材料及主要材料，通常是按照产品分别领用的，可根据领料凭证直接计入各种产品成本的“直接成本”项目，但有时一批材料为几种产品共同使用，应根据一定的分配方法分配计入各产品成本。

在人工费用方面，分配工资应划清计入产品成本与期间费用和不计入成本和期间费用的工资和福利费的界限，应按成本项目进行归集，生产工人的计入生产成本，车间管理人员的计入制造费用，厂部管理部门的计入管理费用等，若生产多种产品，应按一定的方法进行分配后分别计入各成本项目。

辅助生产车间为生产产品或提供劳务而发生的各种费用，构成了这些产品或劳务的成本。由于辅助生产车间是为基本生产车间、行政管理等部门提供产品和老外的，所以，辅助生产车间发生的费用，应由企业生产的个中产品或行政管理等部门负担。辅助生产费用，是为企业的基本生产服务而发生的费用，会计实习报告范文3000字 终要分摊到各受益单位。本次实习制造费用的分配，将在生产环节发生的制造费用按一定的方法工时比例分配计入各有关产品的基本生产成本项目中。

各种产品成本计算方法的运用时企业应根据自身的生产特点，生产组织经营类型和成本管理要求具体确定计算方法，分步法是以生产步骤作为计算对象，适用于大量大批生产。完工产品和在产品成本的计算时成本核算的会计实习报告范文3000字 后一项内容，企业应根据月末在产品数量的多少、各月数量变化大小、各项费用变化大小和定额管理的基础的好坏，选择使当地分配方法。在本次实习中，我们采用的是约当产量法，将在产品和完工产品的成本。根据生产成本明细账和产品产量表登记产品成本计算单，分配完工产品成本和在产品成本。

各种产品成本计算方法的运用时，企业应根据自身的生产特点，生产组织经营类型和成本管理要求具体确定计算方法。其中品种法时会计实习报告范文3000字 基本的方法，其核算程序成本费用归集分配的程序基本相同；而分批法按批别作为计算对象，时一种订单生产，成本计算期与核算报告期不一致，一般不考虑在产品和完工产品的分配问题；分步法是以生产步骤作为计算对象，适用于大量大批生产。

**3会计实习体会总结3000**

经过了前面几次的基础会计模拟实习、财务会计模拟实习和企业管理认识实习的训练，所以同学们都比较的得心应手，但是这次由于是在电脑教室上机实习没有过经验，大家还是觉得有些陌生的。这次的成本会计模拟实习更加为我们以后所从事的行业服务。

经过这次成本会计模拟实习，让我真正地体会到成本会计是一项巨大而又复杂的工作，它考验了一个人的耐力与细心，每一个过程都是非常的复杂和繁琐，所以一定要养成细心做事的习惯，也让我懂得了成本会计工作的艰辛。通过实习，使我比较全面、系统的了解和熟悉了现代成本会计核算各个环节的基本内容，加深了我对成本会计核算基本原则和方法的理解，使我对成本会计操作的基本技能更加熟练，为我们以后的学习和工作打下了坚实的基础；以前没有学懂的一些东西，在这次成本会计模拟实习过程中更深的了解了，可以说是对我所学知识的复习和深化。

总的来说，此次的成本会计模拟实习使我了解成本核算的各项基本工作并能正确划分各种费用的界限，掌握了产品成本明细账、辅助生产成本明细账和制造费用明细账的设置具体掌握了分步法的特点、适用范围和核算的具体程序。在实习过程中因为认识到自己许多不足，在今后的学习生活中要达到理论与实践的真正结合仍需加强训练，并投入更多的实践，通过此次的实习也让我更加清楚的认识到自己今后的努力方向。除此之外拥有一颗上进心一颗踏实的心也是非常重要的，在工作中仅靠我们在课堂上学习到的知识远远不够，因此我们要在其他时间多给自己充电，在夯实本专业的基础上也要拓宽学习领域。同时在实际的工作中遇到问题时要多向他人请教或翻查资料，人际沟通也是非常重要的一点，如何与人打交道是一门艺术，也是一种本领，在今后的工作上和在学习上我们要让这些宝贵的财富发挥它的作用，从而达到事半功倍的效果。

6.会计实习报告范文3000字

会计信息在企业中占据重要地位。会计信息的系统性能够帮助经营者更好地了解企业的经营状况，并且根据企业的发展现状进行企业目标管理，作出适合自身发展的经营决策。信息被有效地记录、分析、处理、控制和传递，全面地展现在决策者的面前，可以为企业的经营决策提供有利的帮助。

项目以财务报表分析为基础，结合时下会计实习报告范文3000字 热门的商业案例与行业热点，联合来自英国剑桥大学的优秀导师，为学生提供一次将课堂学习的理论应用于企业实践的机会。通过分析、解决企业日常财务处理过程中的常见问题，学生可以积累实际项目经验。

项目运用会计基本原理解释财务报表之间的勾稽关系及隐含意图，特别是通过案例的形式，帮助学生在实践中更好的了解财务分析技巧。

会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自我，掌握会计实习报告范文3000字 新的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济动态。

实习时间：20\_\_年\_\_月\_\_日

实习地点：\_\_

实习收获：主要有三个方面：一是透过直接参与企业的运作过程，学到了实习知识，同时进一步加深了对理论知识的理解，使理论与实习知识都有所提高，圆满地完成了本科教学的实习任务；二是提高了实际工作潜力，为就业和将来的工作取得了一些宝贵的实习经验；三是为毕业论文积累了素材和资料。

站在面前的就是那个向往已久的社会，使得刚在福州下了火车的我的一路疲惫很快就被即将实习的兴奋冲的无影无踪，因为会计实习报告范文3000字 后能够在这个巨大的舞台上展现自我。为了更平稳的走上社会的大舞台，为适应今后的社会工作而奠定基础，同时完成大学教育的会计实习报告范文3000字 后一个重要环节，也是出于对毕业后就业去向的思考，我合理利用自我的暑假时光，去了家乡的一家\_\_公司实习。

第一天算是熟悉了一下公司的基本状况，第二天，我按照上班的时间早早地来到单位，先把办公室的地板、桌椅打扫干净，然后又把玻璃擦了擦，第一项工作完成了，我满意的给了自我一个微笑。

王会计也准时来到办公室，他对我说，这天主要让我浏览一下公司以前所制的凭证。一提到凭证，我想这不是我们的强项吗？以前在学校做过了会计模拟实习，不就是凭证的填制吗？心想这很简单，所以对于凭证也就一扫而过，总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证能够熟练掌握。也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石会计分录，以至于之后王会计让我尝试制单时，我还是手足无措了。这时候我才想到王师傅的良苦用心。于是只能晚上回家补课了，我把《会计学原理》搬出来，认真的看了一下，又把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上能够学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而对此有了更加深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为记帐做好准备，呜呼！这就是会计所要从事的工作。

在接下来的日子里，我所作的工作就是一边学习公司的业务处理，一边试着自我处理业务。做过会计模拟实习的人都明白，填制好凭证之后就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点像小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有必须的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随便用笔涂了或是用橡皮檫涂了就算了，不像在学校，错了还能够用刀片把它刮掉，在公司里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。如此繁琐的程序让我不敢有一丁点儿马虎，这并不是做作业或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

除了做好会计的本职工作，其余时间有空的话我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原先跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎样和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。

当然工作之余，实习生活更是丰富多彩。比如帮同事过生日，和同事吃午饭，总是聊得很开心，或者在体育公园漫步，总是那么的惬意，当然会计实习报告范文3000字 会计实习报告范文3000字 令我难忘的是那次大家在目屿岛的野营，并且在那次野营中我有时间冷静下来，对在公司的实习心得进行整理，独自思考自我的将来，明白了自我的道路，自我的追求，不再盲目。

获得工作上的进步只是其中的一部分，更重要的是，能在尚未走出校园时就有独立的工作和生活体验也无疑是难得而珍贵的社会体验。感谢\_\_公司给我这样一个学习和交流的机会。我不得不承认我的实习更接近于一次独立的学习，而不是一份真正的工作。

经过一个月的实习，我有以下 体会：

首先，在还没有进公司之前就要认真了解公司的整体状况和工作制度，为以后的工作做准备，做起事来才能得心应手；其次，要学会与人相处、与人沟通。只有这样，才能有良好的人际关系，并在快乐的气氛下顺利的完成工作。与同事相处必须要礼貌、谦虚、宽容、相互关心、相互帮忙和相互体谅；再次，要学会严肃认真地工作。以前在学校，下课后只明白和同学玩耍，嘻嘻哈哈、大声谈笑。工作后可不能这样。因为，公司是工作的地方，是绝对不允许发生这样的事情。工作，来不得半点马虎，否则就会出错，工作出错就会给公司带来损失。于是，我意识到：自我绝不能再像以前那样，要学会像那里的同事一样严肃、认真、努力地工作；会计实习报告范文3000字 后，要学会虚心。因为只有虚心请教才能真正学到东西，也只有虚心请教才可使自我进步得更快。要向有经验的前辈学习，学习他们的工作态度和做事原则。这样才少走很多弯路。

纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。在短暂的实习过程中，我深深感觉到自我所掌握的知识的肤浅和在实际运用中专业知识的匮乏。刚开始的一段时间里，对工作感觉无从下手，茫然不知所措，这让我十分难过。在学校总以为自我学的不错，而一旦接触到实际，才发现自我明白的是多么的少，这时才真正领悟到学无止境的含义。这也许是我个人想法，但是我们理解的教育和实习的确有很长一段距离。实习期间我也很努力的将在学校学的理论知识转向实习方面，尽力做到与实习相结合。

实习之后我会计实习报告范文3000字 大的感想就是学校里面学的东西基本上是没什么实用性的。在实习的地方，什么都是从新开始。才实习一个多月，也很难说具体学到什么，但是有一点是肯定的，在公司里接触到的都是很实用的东西，不像课本知识那么理论而抽象。而且，工作中很需要独立与人打交道的潜力。虽说一开始有人带，但困难天天会有，而且很多，因为是很实际的问题，很多时候也不得不茫然地应对。此刻，我觉得我已经能够独立处理一些问题，明白怎样解决某些困难，这就是一种遇到困难后怎样想办法解决的潜力，我觉得，这种潜力是很重要的。

**4会计实习体会总结3000**

毕业实习对于每一个即将走上工作岗位的大学生是一项必不可少的历练过程，因为从中我们能把理论和实践完美的结合起来，以及早点认识到以后我们在工作上面临的各种问题并且解决。实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识。通过实习，能使自己深入社会实践，接触实际工作，选择进入企业实习，可以了解企业现实状况，加深对改革开放，建立社会主义市场经济的认识，把握现代企业管理，特别是现代企业财务会计管理的发展趋势；选择进入政府部门实习，可以帮助我们加深对课本知识的理解，对政府部门的日常工作内容有一个正确的认识，对自己的专业知识的应用有一个大致的方向。坚信“实践是检验真理的标准”下，我认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的工作中去，才能真正掌握这门知识。

\_\_财政局是\_\_区政府机关行政企事业单位的主要财政收支预算核算机构，主要业务包括：贯彻执行党和国家财政工作的方针、政策，编制全区财政规划和财政收支预决算，筹集、调拨和治理资金，监督和指导各部门的财务活动；分析预测宏观经济形势，参与制定各项有关宏观经济政策，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡政府的财力的建议，按照国家现行财经政策及法律法规和规章等，拟订和执行财政分配政策，完善鼓励公益事业发展的财税政策；贯彻执行国家的财政、税收、财务、会计、行政事业单位国有资产管理等法律、法规和方针及其他有关政策；指导全区组织实施上级主管部门和地方政府制定的各项具体财政政策；负责全区各项财政收支管理；负责政府非税收入管理，拟订政府非税收入管理制度和政策；组织实施国库管理制度和国库集中收付制度，指导和监督国库业务。

按规定开展国库现金管理工作和行政事业单位账户管理；负责政府采购监督管理；负责组织实施行政事业单位国有资产管理制度，按规定管理行政事业单位国有资产；负责审核和编制社会保障预决算草案，制定和组织实施社会保障资金（基金）财务制度和管理办法，参与拟订社会保障政策，负责区级社会保障资金使用的财务监管；贯彻执行政府债务管理的制度和政策，统一管理政府内外债；参与研究利用外资的有关政策，管理国际金融组织和外国政府的贷（赠）款业务；负责国有企业国有资本经营收益和行政事业单位国有资产使用收益收缴管理，并对国有资本经营收益进行监督管理、调度使用，维护国有资产出资人的权益；负责对行政事业单位的资产清查和核实工作，对行政事业单位国有资产实行动态管理；负责对行政事业单位资产配置的审核、资产使用的监督、资产处置的审批和统计分析。

我在这里工作期间领导们对我的给予极大的宽容和指导教育，并且在百忙之中耐心的帮我改正，态度很和蔼，我觉得有些受宠若惊。一开始我就接触一些基本工作，前辈们也放心交待给我一些基础性工作让我来做，虽然工作中由于对业务的不熟悉，小小的工作我还是时不时的会犯些错误，前辈们对我犯的错误都能宽容接受，并给予更加认真自己的指导，而不是简单的责骂，就连上级领导都很和蔼可亲，根本没有官架子。虽然工作有时忙一点，但我觉得过得很充实，觉得自己的收获确实不小。

负责带我的是许姐，她在一开始就非常耐心地带领我从会计实习报告范文3000字 基础的做起，熟悉日常工作和各部门的职责，上手整理资料，帮忙一些力所能及的工作。因为涉及到财政资金的收支，虽然具体的流程和需要保密的数据不能让我知晓，但一些基础的会计操作对我而言也有学习的必要。因为许姐是中级会计职称，以前是在企业中工作，在并不繁忙的时候她也会一点一点教我在实际操作中的会计知识，也算是在实习中的意外收获。首先是如何审核原始凭证，这个过程十分重要，我也十分认真地学习。从中我总结出几个审核的方法。合规性的审核要求审核人员必须认真审核所记录的经济业务是否合规、合法，对于弄虚作假、涂改或经济业务不合法的凭证，应拒受理，并报请上级有关人员处理。而完整性审核则是审核审核原始凭证的内容是否齐全，若填写不全，手续不完备，应退经办人员补办完整后，才予与受理。此外，技术性审核是主要审核原始凭证的摘要和数字及其项目是否填写正确，数量、单价、金额、合计是否填写正确，大、小写金额是否相符。若有差异，应退经办人员予以更正。根据以上原始凭证所必需的要素，我认认真真审核了原始凭证。

接下来学习填写凭证，在填制记账凭证的时候要认真审核原始凭证是否符合要求，依据审核后的原始凭证真实地填制记账凭证。在填制的过程中，我们用的是双金额式的记账凭证，有时候不小心就会将金额的方向填错，在记账凭证上还要如实的记录原始凭证的张数，在记账凭证的背面还要粘贴好原始凭证，真实的反映企业的每一笔经济业务的内容，做好记账凭证以后交给主管签字审核，之后就可以登记总账和明细账了。在原始凭证的登记中，凭证记录要真实，内容要完整，手续要齐全完备。同时书写要规范，在会计电算化中，要注意大小写金额写法，大写金额用汉字壹、贰等，要注意汉字录入的正确。填制编号时要注意编号的连续性，在实习软件中一般都给出上一张凭证的编号，以方便会计人员录入工作。

填制好凭证之后就进入记帐程序了。登记总账就是把已经签字了的记账凭证做为依据，逐笔将经济业务记录在总帐和明细账中，以便期末对经济业务的汇总核算，如实的反映企业在一个会计期间内所发生的经济业务。在会计期末时依据总账和明细账进行成本的核算和利润的分配，登记总帐和明细账一定要细心，不能出现金额的错误，因为记录错误的总帐和明细账是不能如实的反映企业经济业务的，会导致期末科目汇总时的数据不真实，从而不能结帐，而且在反查账务的时候工作复杂力度加大了。所以，早登记总帐和明细账的过程中我们主要把握好谨慎性原则，才能如实的不记账凭证完整的登记入账。

虽然大多数时候只是在听许姐的讲解和自行查找文字说明，但是我也深知会计工作在企事业单位中的重要性，尤其注重严谨的态度和一丝不苟的工作流程，还需要非常高的责任感，就算是一分一毫也不能容许有误差。这样的工作要求在之后的整理资料过程中我也遇到了。

财务档案是财政工作中积累的重要材料，记录了政府的财政历史，反映财政业务内容。因为财务所每年都会彻底整理一次档案，所以平时我们工作并不多，本次也只是将上半年的档案进行归档。以前我对档案一窍不通，以为档案只是记录一些东西，只要填写认真就行，现在才知道，编写档案的要求十分繁多。不同类型的档案的书写格式、用墨、保存方式和保存年限等都是有着严格的规定的，不能随意处理。而且档案作为记录文献，其重要性不言而喻，因此必须确保档案的内容的真实性和完整性，定期的整理归类也就显得尤为重要。

关于这次的实习，我不论从个人能力还是专业知识上都有了很大的提高，操作能力也大大提升了。本次实习，是一笔珍贵的财富，它给我带来了许多快乐和乐趣。我总结了在进行简单会计业务中的经验和教训，帮助我在以后的工作学习中不断补充、充实自己，更加关注财政方面的相关信息，加强实例分析，增加感性认识，认真努力提高业务责任和操作能力，真正做到学以致用。我希望自己能很好的珍惜每一次在校外的实习机会和学习机会，相信每多一次这样的学习经历，无论是今后的学习或者日后的工作，甚至未来的生活我心中都会更加清楚，自己想做什么，该做什么，该如何实践，怎样才能做得更好。

这次的实习对于我个人而言是一个良好的开端，一个很好的学习机会，也使我认识到了许多平时无法了解的人情世故，为我今后的学习生活做了很好的引导，让我更加清晰的明确了自己以后的学习生活目标，点明了方向，我相信在不远的未来定会有属于我自己的一片美好天空等着我去创造。

**5会计实习体会总结3000**

实习是每一个学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。而会计是指对具体事物进行计算、记录、收集他们的有关数据资料，通过加工处理转换为用户决策有用的财务信息。

会计作为一门应用性的学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化；二是会计信息使用者信息需求的变化。前者是更根本的动力，它决定了对会计信息的数量和质量的需求。本世纪中叶以来，以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会的发展产生了深远的影响，信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照。在这个与时俱进的时代里，无论是社会经济环境，还是信息使用者的信息需要，都在发生着深刻变化。会计经历着前所未有的变化，这种变化主要体现在两个方面：一是会计技术手段与方法不断更新，会计电算化已经或正在取代手工记账，而且在企业建立内部网情况下，实时报告成为可能。二是会计的应用范围不断拓展，会计的变化源于企业制造环境的变化以及管理理论与方法的创新，而后两者又起因于外部环境的变化。学习好会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识，而且也要认真积极的参与各种会计实习的机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。

为此，根据学习计划安排，我专门到一家已实施了会计电算化的单位进行了为期一个月的实习，此次实习的具体内容为：

一、根据经济业务填制原始凭证和记账凭证

1、原始凭证：是指直接记录经济业务、明确经济责任具有法律效力并作为记账原始依据的证明文件，其主要作用是证明经济业务的发生和完成的情况。填写原始凭证的内容为：原始凭证的名称、填制凭证的日期、编号、经济业务的基本内容（对经济业务的基本内容应从定性和定量两个方面给予说明，如购买商品的名称、数量、单价和金额等），填制单位及有关人员的签章。

2、记帐凭证：记帐凭证是登记帐薄的直接依据，在实行计算机处理帐务后，电子帐薄的准确和完整性完全依赖于记帐凭证，操作中根据无误的原始凭证填制记帐凭证。填制记帐凭证的内容：凭证类别、凭证编号、制单日期、科目内容等。

二、根据会计凭证登记日记帐

日记帐一般分为现金日记帐和银行存款日记帐；他们都由凭证文件生成的。计算机帐务处理中，日记帐由计算机自动登记，日记帐的主要作用是用于输出现金与银行存款日记帐供出纳员核对现金收支和结存使用。要输出现金日记帐和银行存款日记帐，要求系统初始化时，现金会计科目和银行存款会计科目必须选择“日记帐”标记，即表明该科目要登记日记帐。

三、根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细帐明细分类帐薄亦称明细帐，它是根据明细分类帐户开设帐页进行明细分类登记的一种帐薄，输入记帐凭证后操作计算机则自动登记明细帐。

四、根据记账凭证及明细帐计算产品成本

根据记帐凭证及明细帐用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本。

五、根据记账凭证编科目汇总表

科目汇总表也由凭证文件生成，其编制方法为对用户输入需汇总的起止日期则计算机自动生成相应时间段的科目汇总表。

六、根据科目汇总表登记总帐

根据得出的科目汇总表操作计算机，计算机产生出对应的总帐。

七、对帐（编试算平衡表）

对帐是对帐薄数据进行核对，以检查记帐是否正确，以及帐薄是否平衡。它主要是通过核对总帐与明细帐、总帐与辅助帐数据来完成帐帐核对。试算平衡表就是将系统中设置的所有科目的期末余额按会计平衡公式借方余额=贷方余额进行平衡检验，并输出科目余额表及是否平衡信息。一般来说计算机记帐后，只要记帐凭证录入正确，计算机自动记帐后各种帐薄应该是正确的、平衡的，但由于非法操作，计算机病毒或其他原因有可能回造成某些数据被破坏，因此引起帐帐不符，为保证帐证相符，应经常进行对帐，每月至少一次，一般在月末结帐前进行。

八、根据给出的相关内容编制本月的负债表和损益表；将十二月月初数视为年初数，本月视为本年数编制会计报表。

资产负债表是反映企业在某一特定日期财务状况的一种会计报表，它根据“资产=负债+所有者权益”的会计方程式，说明企业的财务状况。

损益表是反映企业在一定期间内的经营成果的会计报表，损益表按照权责发生制原则和配比原则把一个会计期间的收入与成本、费用进行配比，从而计算出报告期的净损益数。根据具体要求操作计算机得出本月的负债表和损益表。

通过此次实习，不仅培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离，对实际的财务工作的有了一个新的开始；同时也让我认识到了传统手工会计和会计电算化的有共同之处和不同之处。

会计电算化是会计崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，电算化会计后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理体制的变革。会计电算化促进着会计的规范化、标准化，通用化促进着管理的现代化。作为自身而言，处在这个与时俱进的经济大潮时代，作为一名财会专业的学员，在校学习期间应更好的学好财会专业里的专业知识，打好理论基础；在财务实习的时候按要求认真参与每一个实习的机会，总结实际操作中的经验和积累学习中自身的不足，密切关注和了解会计工作发展的会计实习报告范文3000字 新动向，为以后即将从事的会计工作打下坚实的基础，当自己走出校园，成为一名名副其实的财会专业人才，在大浪淘沙中让自己能够找到自己屹立之地，让自己的所学为社会经济作出自己应有的贡献范文搜版权所有随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力。于是，本学期初，我们乐于参加了学校为我们提供的会计实习。作为学习了差不多三年会计的我们，可以说对会计已经是耳目能熟了。所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。

下面是我通过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照芦葫画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！会计就是做账。

其次，就是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性，这为其三。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

在这次会计实习中，我可谓受益匪浅。仅仅的一个月实习，我将受益终生。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！