# 工资福利退休科202\_年工作总结

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2025-04-17

*xx年年，我科在上级人事部门的指导和局党组领导下，各项工作顺利推进，取得了很好的成绩。为认真总结全年工作，现对照年初签订的目标责任书，结合当前工作完成情况、存在问题和下步工作打算，对全年工作进行自查。一、目标完成情况（一）业务目标完成情况1...*

xx年年，我科在上级人事部门的指导和局党组领导下，各项工作顺利推进，取得了很好的成绩。为认真总结全年工作，现对照年初签订的目标责任书，结合当前工作完成情况、存在问题和下步工作打算，对全年工作进行自查。

一、目标完成情况

（一）业务目标完成情况

1、根据国家政策规定，切实加强对机关、企事业单位工资管理

（1）完成xx年年1月机关公务员“滚动升级”和事业单位工作人员“正常晋升薪级”审批工作

根据贵阳市人事局、财政局《关于办理机关公务员“滚动升级”和事业单位“薪级工资”有关事项的通知》（筑人通〔xx年〕42号文件精神，8月7日，在市人大六楼会议室，组织全市各乡（镇）、街道办事处、市直机关事业单位分管工资工作领导及工资经办人员，召开“市xx年年工资工作会议”，安排布署今年的正常晋升工资工作。

截止到8月30日，已全面完成我市97家机关事业单位中8038名工作人员正常晋升工资审批。从9月1日起，对已审批的数据作进一步的抽查和复核，并于9月14日全面完成复查和统计工作。从汇总的情况来看：

（2）机关、事业单位工作人员职务（称）、技术等级变动、岗位调整增降资和重新确定工资工作

（3）机关、事业单位新参加工作大中专毕业生、工勤人员见习期（试用期）满后转正定级工作

（4）市属参与工效挂钩企业工效挂钩结算工作

xx年年6月，按照企业工效挂钩结算有关规定，完成市属参与工效挂钩13企业工资效益挂钩决算工作。

2、按照上级安排，按时完成全市机关、事业单位工资制度改革审批工作

（2）完成全市587家机关事业单位8379名在职人员、2342名离退休人员调整艰苦边远地区津贴的审批工作。

（3）截止目前，上级部门未对机关、事业单位津贴补贴规范管理工作进行安排。待上级部门安排布署后，我们将在规定时限内完成，

3、认真执行退休政策，做好退休人员管理，稳步推进二次人才开利用工作

（1）按照管理权限下文批准57名工作人员退休，办理手续64人（含组织部下文在我处办理7人）；办理高龄补贴43人、建房补助3人、遗属生活困难补助36人。

（2）按照黔府发（xx）45号文件规定，按时完成全市587家机关事业单位2342名离退休人员增加离退休费的审批工作。

（3）二次人才开发利用工作

年初，拟定《市xx年年二次人才资源开发工作计划》和《市xx年年二次人才开发工作实施方案》，按《计划》和《方案》安排，积极组织退休老专家开展专业技术活动2次。一是组织我市农业系统退休专家到百花湖乡开展“科学养鸡技术专题讲座”。二是组织卫生、农业、教育三个专家咨询团12名专家代表、6名返聘代表召开我市首次科技人才二次开发工作专家座谈会。

4、机关事业单位工资基金管理工作

5、工资统计工作

（1）截止目前，上级部门未对机关、事业单位工资年报工作进行安排。待上级安排布署后，在规定时限内完成。

（2）截止目前，上级部门未对机关、企事业单位劳动工资年报工作进行安排。待上级安排布署后，在规定时限内完成。

6、机关事业单位技术人才管理工作

（2）完成71名机关事业中小工种技术等级集中统一培训报名工作。

（3）完成全市机关事业单位681名技术工人综合知识和计算机基础知识培训；

（4）完成62家单位639名技术工人调查统计，按时汇总上报贵阳市人事局。

7、其他工作

（1）严格执行工龄认定有关政策，按照管理权限，下文认定机关事业单位工作人员参加工作时间3人。

>工资福利退休科202\_年工作总结相关文章列表：到 [\_TAG\_h4]行政后勤工作总结

栏目查看更多内容 >>

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！