# 物业保安上半年工作总结|物业保安上半年工作总结

来源：网络 作者：青灯古佛 更新时间：2025-03-18

*物业保安部在做好日常安全管理工作的同时，还要及时对发现的问题进行总结。以下是由本站小编整理的：物业保安上半年工作总结，仅供参考，欢迎大家阅读！　　>物业保安上半年工作总结>　　一、主要工作业绩：　　1、确保了小区上半年无安全管理事故。　...*

　　物业保安部在做好日常安全管理工作的同时，还要及时对发现的问题进行总结。以下是由本站小编整理的：物业保安上半年工作总结，仅供参考，欢迎大家阅读！

　　>物业保安上半年工作总结

>　　一、主要工作业绩：

　　1、确保了小区上半年无安全管理事故。

　　保安部在上半年继续脚踏实地抓好小区日常安全管理工作的落实，加强小区日常安全巡检和巡检监督管理，做好经常性的安全大检查，确保了上半年无偷、盗、消防等安全管理事故，保障了小区正常的工作和生活秩序。

　　2、季节性和阶段性工作得到有效落实。

　　针对每阶段的情况，保安部对季节性和阶段性工作提前做好充分准备，对元旦、春节、清明、五一、及雨季期间出具详细管理方案和计划，严抓具体工作的落实，使各季节和阶段性工作得到安全有序的开展。

　　3、积极跟进车辆收费的前期准备工作。

　　保安部在上半年与各相关部门配合积极跟进停车场收费前期准备工作，出台停车场管理制度，制定停车收费管理方案，跟进小区交通道路经营许可证和收费行政批复工作，现已基本完成。

　　4、保安管理工作顺利开展。

　　根据公司发展需要，我部在3月13日开始安排保安人员进驻，负责所属区域的保安管理工作，并根据现场情况增减岗位，现已由刚开始进驻时的4人增加到12人，确保了现场保安管理工作的顺利开展。

　　5、在做好本职工作的同时，努力发挥“管理员”职能。

　　保安部在做好日常安全管理工作的同时，不定期地对小区公共区域和楼宇进行全面巡检，对各类存在问题进行记录汇总，清洁绿化公共设备设施，报各部门进行整改，并跟进整改情况。

　　同时保安部积极配合各相关部门的工作，从物品搬运、送水送煤气到配合各部门的巡检、监督及临时工作等，在保证本职工作的同时凡保安部力所能及的都主动、全力予以配合。保安部实际上已基本担任了一个“管理员”的职责，在安全管理工作外配合各部门所产生的工作量已占保安整体工作量相当大的一个比例。

　　6、管理制度的调整和修改完善。

　　为适应管理情况的变化和形势的发展，保安部对现有的管理制度和操作流程进行了大量的调整，以使制度和操作流程应具有实操性，为保障工作顺利有序开展奠定了基础。

　　7、内部管理方面的进步。

　　（1）保安部在4月份将8小时工作制调整为12小时工作制，有效缓解了招聘压力和降低人事费用支出，解决了xx年下半年至xx年3月份长期影响保安部管理的严重缺编、缺岗、积休多问题，单个岗位每月可节约费用650元左右，实行12小时工作制的4至6月份可为公司节约人事开支超过5万元。

　　同时我部针对12小时工作制与8小时工作制的差异，对部分管理制度进行了适度调整，以确保在工作质量与标准不下降的前提下实现人事费用支出的缩减和促进队伍稳定。

　　（2）队伍稳定性增强，保安人员流动率稳步下降。xx年上半年，保安部把队伍的稳定列为重点工作来抓，积极加强与员工的沟通及引导工作，转变员工的心态和思想，同时提高管理人员的管理技巧，使人员流动率稳步下降，与去年上半年人员流动率相对比降低了近6个百分点。

　　（3）上半年，保安部调整培训思路，培训的重点侧重放在队伍的整体形象、礼节、服务意识，以及工作主动性、原则性与灵活性的应用上，促进员工在处理岗位问题时能逐步达到“理”与“礼”相结合，“原则性”与“灵活性”相结合，取得了一定的成效。

　>　二、主要存在的不足和问题

　　1、元月事件，它反映出保安部在以往管理中存在的误区、法律意识的淡薄及处理问题时原则性与灵活性结合的严重不足，导致工作由主动变为被动状态，给公司造成了极大的损失和影响，这对保安部是一个惨痛而深刻的教训，在事件后，虽经过一系列强制性的意识灌输和实操培训，在整体上有所好转，但部分员工在实操能力上仍比较欠缺。

　　2、作为安防管（更多精彩文章来自“秘书不求人”）理部门，在确保首要职责“安全保卫”得到有效落实，保障小区的整体安全秩序的前提下，队伍的形象、礼节、工作与服务态度，以及处理问题的主动性、原则性与灵活性是决定一支队伍整体形象与口碑的关键所在，保安部在上半年队伍全面稳定后的5月和6月份在这些方面做了大量的工作，虽有一定的进步，但离目标与要求仍相差甚远，员工在实际操作中不是很顺畅，基础不扎实，营造的氛围仍不牢固，而做好培训与绩效考评是解决这些问题的关键所在，这对于保安部来讲是一个长期的工作。

　　3、智能化系统的实际应用效果。

　　一期的智能化系统仍处于完全瘫痪状态，二期的智能化系统特别是可视对讲门禁系统未能如实得到使用，小区仍处于依靠人防管理状态，这是下一步保安部需协同工程、客服共同跟进解决的问题。

　　4、地下停车场工程问题仍未得切实得到解决。

　　二期各地下停车场前期所存在的渗水、漏水、排水问题仍较严重，虽经多次维修整改，但仍未得到切实的解决。

　>　三、下半年工作思路

　　1、将安全管理工作列为第一重点，了解小区和周边安全动态，抓好日常安全管理工作的落实、检查、监督工作，确保小区的安全与秩序。

　　2、与员工建立良好的沟通渠道，提高管理能力，加强与员工的沟通，掌握员工动态，及时采取措施，以促进保安队伍的进一步稳定。

　　3、积极配合公司行政管理工作，实行绩效管理制度，使奖惩得到有效落实，以此提高员工的工作积极性与竞争力。

　　4、加强对员工的培训力度，的计划地开展培训工作，以解决员工的形象、礼节、工作与服务态度及处理岗位问题的主动性和灵活性为主，从而提高部门的整体素质，使保安部在整体上有所突破。

　　5、全力配合公司发展需要，加强保安管理工作，确保现场保安管理工作有序开展，对外将积极树立保安形象、服务与管理窗口。

　　6、实行小区出入车辆收费，逐步完善小区停车场及车辆管理。

　　7、加强小区消防安全管理工作，确保小区消防安全。

　　8、跟进各项智能化系统的维修整改和使用管理工作，“人防”与“技防”相结合，确保小区处于安全有序状态。

　　9、发挥部门人员及工作特性优势，对小区实行全方位监管，在做好本职工作的同时，积极配合各部门的工作，使保安岗位作为“管理员”的职能尽量得到发挥与突破。

　　>

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！