# 统计年终个人工作总结

来源：网络 作者：七色彩虹 更新时间：2025-03-25

*统计年终个人工作总结(通用4篇)统计年终个人工作总结要怎么写，才更标准规范？根据多年的文秘写作经验，参考优秀的统计年终个人工作总结样本能让你事半功倍，下面分享【统计年终个人工作总结(通用4篇)】，供你选择借鉴。>统计年终个人工作总结篇1回首...*

统计年终个人工作总结(通用4篇)

统计年终个人工作总结要怎么写，才更标准规范？根据多年的文秘写作经验，参考优秀的统计年终个人工作总结样本能让你事半功倍，下面分享【统计年终个人工作总结(通用4篇)】，供你选择借鉴。

>统计年终个人工作总结篇1

回首过去一年来的统计工作，内心不禁感慨万千，在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，工作上有了进步，总结过去、取长补短、挖掘潜力，为明年的工作做好充分的准备和规划。

一、20\_\_的工作表现

(一)仔细认真，提高自身素质。为做好统计工作，我坚持严格要求自己，统计工作最大地要求就是“仔细认真”，因此，我正确认识自身的工作价值，提高自己的耐心，增强自己的细心，时刻提醒自己，要以高效率，高质量的报表数据上报给各位领导。同时细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己有所提高。

(二)严于律已，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作;坚持做到不利于公司形象的事不做，不利于公司形象的话不说，积极维护公司的良好形象。

(三)强化后勤处室职能，做好服务工作。对办公室费用方面，继续发扬以必需品为前提，节省处室费用消耗，保证各种办公必需用品齐全，确保领导与同事对办公用品的需求。在这一年里，我积极配合做好后勤工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的进步，但也存在一些不足，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

(一)仔细认真，克服浮躁心理。面对枯燥的数字统计工作，不怕繁琐，做到谨慎细心，不浮躁，积极适应各种数据变化，在工作中磨练意志，增长才干。

(二)发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”;同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立处室室的良好形象。

(三)多从细节考虑，紧跟领导意图，协调好内外部关系，多为领导分忧解难。继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。用公司的各项制度作为自己工作的理论依据，结合实际更好的开展统计工作。

总之，一年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：主要是对政治理论和文字基础的学习抓得还不够紧，学习的系统性和深度还不够;工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

>统计年终个人工作总结篇2

20\_年，\_\_社区统计工作在镇党委和镇经发办的正确领导和大力支持下，认真贯彻执行《统计法》，紧紧围绕镇党委提出的总体目标和镇经发办的要求，经过全体统计工作者的积极努力、辛勤工作，较好地完成了今年统计工作任务。

现将20\_年度工作总结如下：

一、加强统计基础工作建设

1、不断建立健全社区统计规章制度，规范统计工作程序，严格落实统计人员岗位责任制，保证统计数据的准确性、及时性和全面性;

2、加强统计人员队伍建设，提高统计人员素质。对无证上岗统计人员进行及时培训，实现了持证上岗，提高了统计人员的业务素质。

3、加强信息质量考核，做好原始记录、统计基础台帐、统计资料的管理，促进了统计资料积累的制度化、规范化和标准化。

二、认真完成上级主管部门的统计调查任务

20\_年，通过社区所有工作人员一年的不懈努力，圆满完成了上级主管部门下达的各项常规和临时性统计调查任务，先后完成了关于开展“四上”单位基本情况和主要数据核查工作、辖区内商铺信息统计、统计“六五”普法宣传工作、全国第六次人口普查后续工作、5人口变动和“\_\_\_”调查工作，以上这些调查工作综合反映了当前我辖区居民的家庭人口情况、企业情况等等，为今后制定经济社会发展规划和有关政策提供了客观准确的依据。

三、当前统计工作中存在的问题和不足

在20\_年度统计工作中，虽然取得了一些成绩，但我们工作中还有很多不尽人意之处，当前搞好统计工作，还存在着以下一些问题和困难：

1、人手少任务重。随着经济社会的不断发展，上级部门、社会各界对统计工作的需求越来越强，对统计的要求也越来越严格。我们深感身上的责任重大，任务艰巨，所以统计工作越来越难搞。由于社区只配有一个统计员，平时主要忙于应付各项调查和报表报送，没有时间去做一些长远的计划和对一些数据资料的整理归档。

2、统计业务培训抓得不够，新社区统计员刚刚开始从事社区统计工作，业务不纯熟、工作效率和质量不高，需要统计员努力学习，提高统计能力。

3、统计服务功能有待提高，统计人员为领导决策提供有价值的统计分析报告等，与领导的要求有很大的差距。需要加强统计服务，全面提升统计服务水平。深入调查分析，积极撰写各类统计信息和资料，做好统计数据、统计分析，加强进度分析，注重及时性，突出时效性，深入分析经济运行状况，为领导决策当好参谋。

总之，20\_年社区统计工作圆满的完成了各项调查任务和报表任务，并得到镇党委政府和上级统计部门的表扬和好评，在取得成绩的同时，我们要不断的加强自身的学习，提高自身的业务技能，为今后的工作铺好坚实的基石，也为各部门服务作好充分的准备。

>统计年终个人工作总结篇3

20\_\_年我县粮食流通统计工作在市粮食局、县委县政府的正确领导下，紧紧围绕社会粮食流通的中心工作，认真贯彻执行《中华人民共和国统计法》、《粮食流通管理条例》、《国家粮食流通统计制度》、《\_\_省粮食流通统计制度》依法履行了粮食流通统计监督检查职能，有效的组织了粮食流通统计调查工作，保证了粮食流通统计资料的客观性、准确性、科学性和及时性，发挥了粮食流通统计在粮食宏观调控、粮食流通行政管理和行业指导中的作用，做了一些的工作。现将本年度的工作总结如下：

一、领导重视，切实加强粮食统计工作

随着粮食流通体制的改革，粮食市场的全面开放，粮食流通市场主体多元化格局的形成，社会粮食流通管理成为粮食部门的管理职能。其中，粮食流通统计工作是粮食流通管理最基本的、最基础的管理工作，同时也是粮食流通管理的重要内容。

今年，我局根据市局粮食流通统计工作的有关会议精神，结合我县实际，印制了大量宣传手册和宣传品，先后在我县广场和主街道两次设台宣传放心粮油工程、《粮食流通统条例》、《国家粮食流通统计制度》等政策法规及储粮知识，悬挂了宣传横幅，张贴了标语和宣传画，发放了宣传资料;同时安排粮食流通统计调查，组织了联合工商、质量监督部门对粮食市场流通和《国家粮食流通统计制度》执行情况进行监督检查，营造了良好的粮食行政管理社会氛围，给粮食流通统计工作创造了比较好的统计环境。

二、认真开展粮食统计调查工作

1、全社会粮食供需平衡调查

根据《\_\_市粮食局关于做好20\_\_年度社会粮食供需平衡调查工作的通知》精神，我局结合实际，认真安排部署社会粮食供需平衡调查工作，认真学习调查方法，通过上门的形式，采取问答方式进行调查，对全县粮油经营户全年粮油经营粮来源和流向进行了调查;对城乡居民调查户填写的粮食消费调查台帐进行审核回收，并填制基础调查表;同时对20\_\_年度粮食消费调查台帐进行发放，指导调查户的规范填写，并相互留下更新后的电话号码，以便及时解决在登记台帐中出现的问题;提高了对城镇11户调查户、农村38户调查户粮情固定调查户调查补贴，每户发放调查补贴费\_\_\_元，调动了调查户的积极性，确保了调查数据的准确性、真实性和连续性，圆满的完成了20\_\_年社会粮食供需平衡调查工作，并为20\_\_年的供需平衡调查工作打好了基础。

2、全县粮油经营户的摸底调查

为了进一步摸清全县粮油经营户经营现状，我局由副局长带队下基层进农村对全县粮油经营户进行摸底调查，摸清了经营户的经营类型、经营性质、所在地、注册登记号、营业面积、经营规模、主营品种和品牌，为粮食宏观调控积累了比较全面的资料。同时根据\_\_市下达我县放心粮油示范店和经销点16户，截止20\_\_年\_\_月底已完成，也是粮食应急供应网点，并签订了应急协议，及时完成了粮食应急供应网点的布局工作。

3、市场价格信息检测

近年来粮油价格、粮油供需情况整体波动较大，我县粮油价格深受外部大市场的影响。今年粮油价格面粉整体上涨与国家提供保护价幅度相当，大米价格趋稳略有上涨，食用油价格普遍下跌。为了确保全县粮食市场的稳定和安全，及时提供第一手的价格信息，我局对粮油价格监测点做了进一步的管理和指导，要求遇价格突变的情况及时反馈各种价格信息。

4、月报、年报及其他工作

认真完成了上级和领导布置的各项工作，按照统计制度，逐月收集、整理、汇总纳入统计范围经营户的统计数据，按时上报粮食流通统计月报，做到及时、准确。按照年报文件的要求，认真整理汇总月报数据，及时上报粮食流通统计年报，完成了领导交办的其他工作。

三、粮食流通统计工作中存在的问题

1、在粮食市场全面放开的情况下，粮食市场的竞争就显的尤为激励，我县属于粮食销区，粮油市场主要是成品粮油市场，粮油销售门店过多、过小，小的库存量仅几百公斤，其经营主体变化尤为频繁，这些粮油经营户缺乏成品粮油基本常识，缺乏对粮食政策、法规认识，导致在粮食流通统计制度的执行上显得比较难。

2、粮油经营户的从业人员层次参差不齐，总体文化程度低，在填写台帐、填报报表上往往有不少不够到位的，影响统计数据的质量。

四、解决问题的办法和建议

1、尽快成立粮食执法稽查机构，以对粮食这一特殊商品进行经常性的监督检查，保障能对宏观调控提供真实、有效统计数据，促使粮油市场的安全、健康、平稳、有序发展。

2、组建国有粮食经营企业，和扶持重点非国有粮食经营企业，使经营主体多元化的粮食市场有着较为稳定的粮食经营团队。有了稳定的粮油经营团体就有利于粮食市场的稳定，有利于粮食流通统计监督检查工作的开展，有利于对粮食流通市场的监管，有利于粮食产业的和谐发展。

3、加强粮食政策法规的宣传，强化粮食行政执法，形成良好的日常性的粮食流通统计监督检查工作机制。

4、加强粮食流通统计工作中统计人员的培训，提高业务素质，保证统计数据的质量，使统计工作实实在在能对宏观调控提供及时、科学、可靠的决策依据。

五、在20\_\_年粮食流通统计工作中的计划

继续加强学习，努力提高思想认识，进一步提高业务水准，为干好粮食流通统计工作做好知识、技能储备。做好粮油价格监测工作，做好社会粮油供需平衡调查，做好粮食流通统计工作，积极开展各项粮食流通统计监督检查工作，在有困难和条件不成熟的情况下，努力克服困难，积极的创造条件，将我们的粮食流通统计工作做的更及时、更准确、更到位。

>统计年终个人工作总结篇4

做材料统计也有一段时间，虽然做统计这块不是什么很高的技术水平，也不要很高的本事，但能看出一个人的心有多细，刚开始做统计，出错的地方特别的多，当时觉得是自己没得用。那时很恢心，是\_老师、\_老师、\_老师给了我信心，给了我勇气，也靠财务的工作人员，我今天走到这一步，我很感谢\_老师、\_老师、\_老师，我受到了他们很大的影响，值得学习的地方太多啦!也是她们给我信心，让我走到这步。

刚到财务的我，财务的工作我一点都不懂，也不知道从何做起，怕什么事情都会做错，想想如果什么事情都不去做的话，将来不可能什么事情都不做吧，我知道自己的那种想法都是错误的，不管什么事情，只要做了第一次，第二次就不会怕做错，只有靠多学、多做、多问、多了解、多思考，知道的事情越多，出错的机会就会越少。

每个月盘成过后都要和库管员对帐，有时对帐对得人都快疯是的，一共七八个管理员，如果脑子不清醒的话，对错的机会是很大的，但是每一个月都必须对的，也必须坚持下去，认真负责的库管员，对帐都没得哪么老火，其实在对帐方面，库管员们还是做得很好。只是有时候，稍微可能出错，但是在对帐时都会体现出来的。每个人库管员可能都会犯同样的错误，单子做错，发货时可能发错厂家，厂家名称写错啊，这些都是有可能的。

在和同事之间，她们都是我学习榜样，是她们给了我像家一样的温暖，与她们在一起共同学习，取她们的长处补自己短处。

做统计要细心，也要脚踏实地的，三心二意是做不好事情的。虽然刚工作没多久，但我还是知道的，在办公室工作繁杂，稍不注意就易出纰漏，有的甚至可能会影响公司大局。

因此，我时时刻刻都对自己说着工作要有责任心，更要细心、细致，要从细小的事抓起。时时刻刻、事事处处，都要认真、细致，谨言慎行，做到不让领导布置的工作在办公室延误，不让需要办理的报表、单子在办公室积压，不让到办公室联系工作的同事受到冷落，不让公司形象因办公室工作而受损。

财务工作是公司的一项重要工作，需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习财务制度，理清思路，分类整理好各类报表。

工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

我会在新的一年再接再厉总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献把工作做的更好。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！