# 202\_学生会部门工作总结模板

来源：网络 作者：静默星光 更新时间：2025-03-08

*20\_学生会部门工作总结模板（7篇）学生会部门总结的内容怎么写才能发挥它的作用呢?总结是对取得的成绩、存在的问题及得到的经验和教训等方面情况进行评价与描述的一种书面材料，下面是小编给大家整理的20\_学生会部门工作总结模板，仅供参考希望能帮助...*

20\_学生会部门工作总结模板（7篇）

学生会部门总结的内容怎么写才能发挥它的作用呢?总结是对取得的成绩、存在的问题及得到的经验和教训等方面情况进行评价与描述的一种书面材料，下面是小编给大家整理的20\_学生会部门工作总结模板，仅供参考希望能帮助到大家。

**20\_学生会部门工作总结模板篇1**

在20\_\_~20\_\_年这半学期的中，燕山大学学生会权益实践部继续本着“植根同学，以求生存，至真至善，力求发展”学生会宗旨，为广大同学服务，在这个工作年度中，我部进行了食堂卫生检查、吹风机问卷调查等特色活动，在食堂卫生检查中，我们联系了各院的学生会并征集了广大同学对于食堂卫生的意见及建议，对食堂卫生进行了重点有针对性的检查;对于浴池安装吹风机问题，我们通过发放调查问卷的形式，广泛的调查同学们对于浴池安装吹风机的建议，并积极与后勤集团进行沟通。与此同时，还开展了联系后勤对于宿舍问题的反馈及对于学校同学遇到侵权问题的调解，通过郝俊俊的事例提醒广大同学注意传销的危害及等一系列的常规工作;此外，在与各部门的配合中，我部协助学习科技部“潮汐杯”活动及在“华燕之声”活动中负责前期的检查座位及活动现场的二楼安保。

我们与新一届部员一起在其他兄弟部门的积极配合下顺利完成计划任务。在这一系列的活动中身为部长的我不仅要做好自己的本职工作，还要将自己的一些工经验与部员分享，调节好部员们之间的关系，保证我部成员之间的团结，增强彼此之间的信任感,让他们在学生会这个大家庭中感受到温暖。我们与部员一起面对工作中所遇到的各种困难团结一致、无所畏惧。诚然,在这一学期的工作中发现自己仍有很多的不足，需要不断的去学习，向其他部长主席团汲取工作经验，为做好学生会的工作而努力。

首先是在宣传方面,应增大活动的宣传力度,扩大权益实践部的影响力,其次,在活动举办过程中,对遇到的困难准备不足,对突发问题考虑的不够全面,这在一定程度上影响了活动举办的效果;同时,本学期的都是在原先基础上进行的改进,对活动的创新不足,于每一次活动举办之后,及时地对活动中的优点和不足进行总结和反思,从每次活动中学习经验,同时在下次活动中弥补不足,应该以此为契机进行更好的创新,更好的提升能力和部门整体的影响力。

这一学期就要结束了，静下心来想想在权益实践部工作的点点滴滴，心里充满了感动，我们遇到困难从不退缩，知难而进，以团结，乐观，勇敢的精神迎接挑战。我部的各成员的合作意识得到了加强，整个权益实践部就像一个大家庭，充满包容，充满理解，充满默契，使每一个身在其中的人都感到莫大的骄傲和自豪。在这半年里我们只是做了一些扎扎实实的小事，但也学到了很多，在这点点滴滴的小事中，我们学会了将广大同学利益放在首位，真正的办实事，做实事，为大家服务。

**20\_学生会部门工作总结模板篇2**

光阴荏苒，岁月如梭。20\_\_年即将结束，旅游系外联部的工作也接近尾声。这学期的时间里，在外联部全体成员的共同努力下，取得了优秀的成绩。在工作过程中，每个人全心付出，以系里部里的利益为前提，认真工作，努力学习，尽管仍然存在许多不足，但我们看到了外联部自成立以来正一步步走向成熟的优秀成绩。

20\_\_年9月，我们迎来了一个新的学年，也是外联部工作的一个新的起点。新鲜血液的注入给我们部门带来了活力。九月份，我们首先进行了招新活动。“招新”面向我系大一新生。通过初试、复试的层层选拔，我部门共吸纳五名新成员。

首先，我们明确了外联部纪律，进一步用严谨科学的方法：管理、做好外联部的工作。其次，我们对以往的工作经验和成功案例进行了总结，并以此作为新成员学习的范本和研究材料。大家共同讨论并明确了这学期的主要任务，并决定了以后例会的召开时间。之后就一些关于部门的管理方面的事情以及对部门的工作安排等一些问题进行了讨论。对这个学期的工作安排方面作了一些新的安排及调动，我们以上学期不变的原则对这学期进行适当的改变，使我们的工作更加的合理。同时我们还在摸索我们的工作安排及工作的方法：等。

外联部在本学期完成了之前的既定目标，并在活动中达到了预期效果，在同学中也产生了的反响。但在活动中我们还是暴露出了不少问题，需要我们改进。为了总结经验，并加强自身建设，现对本学期部门工作做一总结。

外联部本学期组织了以下活动：“迎新”活动，旅游论坛及“双选会”活动，“寝室美化大赛”“12·9英语演讲比赛”活动，一系列讲座，职业生涯规划讲座;并参与了其他部门组织的各项活动。现对这些活动总结如下：

一、“迎新”活动

我部门积极联系各大企业，最后，通过与康师傅主动沟通、协商争取我系所需物资，同时为康师傅赞助企业做好相关方面的宣传，使我系与赞助商的利益得到了最大保障。为旅游系20\_\_年迎新工作作好了充分的物资准备及相关工作，使得迎新工作顺利开展，给\_\_级新生及新生家长留下了良好的印象。

二、旅游人才交流论坛及“双选会”活动

我部门为双选会做好了基础准备工作，布置双选会场地，事前做好了活动策划文书，与赞助商联通公司，积极认真洽谈合作，争取了宣传方面的相关物资，我系双选会的影响力度扩大，使之充分有效地帮助到毕业生。充分展示各企业，为旅游系应届毕业生搭建一个良好的寻找工作机会的平台。

三、寝室美化大赛

我部与负责寝室美化大赛的常规部门积极协调、沟通、合作，帮助常规部门顺利完成本次活动。并联系赞助商为本次寝室美化大赛的优胜寝室提供奖品。我部为这次活动顺利进行提供条件。充分展现同学们动手动脑的才能，使之有利于成为学习好、实践能力强的全面发展的综合性人才。

四、“12·9英语演讲比赛”活动

我部门积极联系赞助商为获奖选手提供奖品，作好会场布置，并做好后勤保障工作。为英语演讲比赛作好了充分准备，为比赛顺利进行提供了条件，将旅游系的风。再次在全院得以展现。

五、职业生涯规划讲座

大学生首先要认识到生涯规划的重要意义，职业生涯活动将伴随我们的大半生，拥有成功的职业生涯才能实现]完美人生。不少大学生对职业生涯规划或冷眼相对，或茫然无以适从，或使规划流于形式，或不顾主客观条件任意随自己的兴致来“规划”，因此，我部门与商家合作，举办了这样的一次讲座，让同学们知道职业生涯规划具有特别重要的意义。

六、新东方系列英语讲座

新东方，是我系长期合作的赞助商家，在现实的学习生活中，英语是极其重要的。我部门通过与新东方的合作，举办了一系列的英语讲座，为同学们提供一个平台和机会去了解英语，提升自己。

在这一学期的活动、工作过程中，我们也发现了外联部存在的一些问题和需要改进的地方。

一、活动举办过程中部长工作出现的问题：

由于本学期各位干事都是刚刚加入外联部的新成员，对外联部的很多工作不是很熟悉。而本学期我们所有的活动都是有部长协调，商量组织的，干事们并没有参与到活动的组织过程中，只是做一些安排的具体工作，导致一学期后干事们对很多活动的组织过程还是不很熟悉，并没起到锻炼干事的作用。

二、活动举办过程中干事工作出现的问题：

首先，通过部长在活动过程中对干事们的观察发现，干事们在活动过程中仅仅是做安排好的工作，很多情况下并不清楚活动的总体状况，对活动没有全局的。解，导致工作过程中的种种失误。其次，由于缺乏经验，干事们在工作过程中遇到突发事件时，处理事情的能力较差，使一些很容易的事复杂化。

结合部里出现的这些问题，部长通过组织讨论，计划在下学期组织活动让干事们们全程参加，并由干事们自己独立组织部分活动，以达到锻炼干事，增加他们经验的目的。

在对本学期的活动、工作做了总结后，发现了一些需要解决的问题，并提出解决方案。在这学期的工作中，我们对内团结同学，增强校学生会内部各部门之间及与各系部，各院校学生会的联系和沟通，共同学习，取长补短。对外跟其它高校之间的联系，增强校学生会与其它高校间的了解和联系，更有利的学习其他学校学生会的优良作风，把其它高校的好的做法，带回到自己的学校，把本校好的东西传出去，提高学校的知名度。

我们取得的成绩是离不开各位领导、老师和广大同学的支持和配合的。我们会以饱满的热情，积极的工作态度迎接新的学期的到来。希望在下学期的活动、工作中，外联部的各方面都能有所提高，干事们也能更快的成长起来，成为能独当一面的全才。我们外联部的工作也有更好的发展。

**20\_学生会部门工作总结模板篇3**

本月份举办此活动两场，《博物馆之夜》跟《快乐大脚》。此活动辨别于4月6日和4月13日晚7：00在办公东楼501教室举行。学习部本着广阔学生的视线，培养学生学习兴趣，增加课外常识学习的准则将此活动举办得非常成功。此活动首次举办就取得了无比好的成果，到场学生反应热烈。在此活动中，学习部成员可能积极配合，当真工作，施展刻苦耐劳的精神，进一步加强了内部凝聚力。

(三)新思维英语写作四级讲座

为提高学生的英语写作水平，进步语言表白才能，学习部接洽新思维英语大学城办事处联合举办了新思维英语写作四级讲座。此活动采取远程教养，由国度有名老师向同学们讲授了英语写作技能，通过剖析范文对英语写作进行了精心的分析和讲解，降落了学生对写作的恐惧心理，增强了写作信念。此活动举办期间，学习部成员认真做好每一项准备工作，积极团结配合，充份体现了学习部的团队工作才干和工作效率。

(四)英语报告比赛预赛

为给体院学生供应一个展现自我的平台，使学生的书面语得到更好的锻炼，学习部与英语协会结合举行了“山东体育学院第一届英语讲演比赛”。此活动于4月19日晚6：30在办公东楼501教室举办。此活动气氛热烈，参赛选手的杰出表现，使得现场观众一直暴发出阵阵热闹的掌声。竞赛最后，通过专业英语先生的精心细致点评，使参赛选手找到了自身的优势跟不足，清楚了今后的努力方向。此活动过程中，学习部成员彼此配合默契，踊跃认真地对待工作，使得运动顺利而有序的进行。

本月学习部举办活动如上所述。多少项活动都受到了老师同窗的一致好评，渴望今后多举办此类活动，以此丰富学生的课余生活，使学生在娱乐的同时获得知识。

**20\_学生会部门工作总结模板篇4**

秘书处一直作为中枢机构协调着团委与学生会的工作，起着协助、参与、监督各部门的重要作用。并负责各类稿件撰写、各种活动例会的考勤、各部部员的操行学分审核，以及其它细琐的日常工作。

本学期秘书处具体工作如下：

一、内部建设

1、干事发展开学初期踊跃召集新生，选拔人才。并对合格者进行专业培养，使之对部门加深了解，熟悉工作。

2、内部分工秘书处内部工作分工明确，“因材施教”、“取长补短”，使各个干事的专属能力发展最大化，从而加大部门的总体工作效率

3、每月例会时常与部员们沟通了解，互相鼓励并促进其工作的上进心;奖罚分明，公平公正，部员们能和谐共处文明竞争。

二、常规工作

1、稿件撰写积极参与团委及学生会组织的各项活动，进行实录，总及时撰写新闻稿传递第一讯息。新闻稿求真求实，竭力还原实事本质。

2、例会通知

“静如处子，动如脱兔”总将团委及各部门将要举行的会议、活动即时通知下达，绝不拖延懈怠，保证消息传递的效率与质量。

3、协助机动协调和监督各部门开展工作，常为文字工作。

4、管理审核负责各部门部员的操行成绩考核，并从事各档案的管理与团委文案的修编。严谨仔细，审核学分时不徇私，整理档案时不粗心大意。

5、值班制度组织干事轮班制于团委办公室协助老师工作，偶流转于各办公室间传递消息，主为老师收发文案，并参与文稿纂修。常整理各类档案，并自觉负责办公室卫生整洁。

三、活动组织

1、写作教程针对各部门干事的写作技能开设了“如何写好新闻稿”的专业演讲，秘书处干事都出席细听，并自觉做好详细笔记以研读。

2、运动会秘书处全体总动员，随时关注赛事进程，不断递交新闻稿以转播实事，由始至终全体干事恪尽职守只为即时传递真实。

3、志服活动做为中枢协调部门，干事们“哪里缺人哪里顶上”，活跃于各部门之间以协助他们将每次活动例会都圆满落实。

四、工作设想

1、工作不能仅限于日常工作与必然职责，秘书处将更广泛交际拓展并完善部门工作。

2、部门气氛应更加活跃，但不缺乏纪律制度，使干事们自觉提高工作热情与效率。

3、鼓励干事们大胆创新，活跃思维，提高自身潜在能力。

4、秘书处不仅作为团委与学生会的沟通桥梁，更因成为分忧解难的镜囊，自主、热情从而加深秘书处的潜在意义。

5、使秘书处全员自觉组织每月例会，加深互相间的了解，增进彼此感情以便更深刻探讨工作中的问题。 总结本学期秘书处工作，我部齐心协力，尽职尽责。成功背后虽有挫折，但付出汗水亦有收获。通过工作中的种种历练，不断改进并提升自身能力。脚踏实地、勤勤恳恳。本着“为系部服务，从我做起”的工作宗旨，秘书处的热情有增无减，并相信将\_越勇，在日后的日子里取得无法比拟的成就!

**20\_学生会部门工作总结模板篇5**

会议时间:20\_\_年5月19日

会议地点:监测站309

参会人员:杨智峰、刘洋、周云飞、周江、张恒、李甜甜、蒋小勇、周业、刘双湖、曹倩、刘婷婷、张琼云、陈曦、李国渊、高赫男

请假人员:谭宜豪

记录人:刘海仪

会议内容:

一、第十三周工作总结

1、新闻编辑部对“寝室卫生检查”活动进行照片拍摄并对其新闻稿的发布。

2、5月16日，素拓部与心理部举办了“我心我秀”演讲比赛。

3、5月15日，素拓部在多功能厅举办“挑战杯”预演答辩。

4、5月16日-18日，在林科大进行“挑战杯”决赛。

5、宣传部对“走群众知识路线”、“感恩宿管”、“三下乡”、“5.12六周年”主题活动进行海报绘制。

6、办公室进行第十三周计划总结的汇总并配合各部门开展工作。

7、在第十三周，第二副书记周云飞及副主席张恒制定并确定了后备考核方案，并以落实进行。

8、5月15日，学习部与高职部在第二教学楼2101开展辩论赛，监测系成功进入半决赛。

9、5月16日，在阶梯教室举行后备轮岗会议。

10、文艺部在多功能厅配合院文艺部开展“环院之星”30进10决赛，我系有5名选手进入10强。

11、5月17日，123协会开展了“骑乐无穷”骑车活动。

12、107未值班部门:5月12日中午生活部、五六节体育部。5月13日一二节新闻编辑部、中午团体部、七八节文艺部。5月16日三四节心理部、中午学习部、七八节素拓部。

二、第十四周工作计划

1、本周开始，办公室负责委员例会会议记录工作，并于会议第二天部长例会之前形成正式会议纪要发给全体委员和部长

2、本次大会提出:策划经批准签字后，须立即把策划电子档发给宣传部及新闻编辑部，如不按时，经费将自费。

活动开展前，因及时向新闻编辑部发通知，以便开展工作。

3、关于活动经费的结算，需拿机打发票明细到学工办助理李国渊处结账;学工办助理将会进行两周一次到1+1打印室进行例行查阅，如若对账与学工办助理登记不符合时，将找到该次打印负责人并要求其自行支付其费用。

4、材料上交统计情况:将对以下同学进行通报批评，未交五四心得:凌奔彭雨瑶杨济华胡倩黄媚媚李绍玮谭群

迟交:李亚楠白海翔穆蕊张英张家豪周英子李颖雷新刚刘婷婷李业松程思源。未交主题征文:关程程郭子文黄媚媚黄明友雷佳妮李慧李绍玮李亚楠缪莎潘雨婷谭露周达周偲迟交:王珊珊穆蕊张英吴俊稀白海翔胡倩王荣华李业松程思源贾梓默言成硕冯琪涵。

5、心理部将于每周四收取心理报表。

6、就我系团学工作开展现状，杨老师建议团学干部多关注湖南省委网站，了解各大高校风采，从中学习，努力创新。

7、目前为止，有需要增加部门成员的部长，需尽快打报告提出申请。

8、办公室需了解各部门人数，并进行相关的统计。

9、纪检部需在每周星期天把旷课明细表发给杨老师;并计划进行违纪、考勤数据库的建立。

10、值班制度的确立:值班部门将对上一个值班部门进行卫生评价的填写，部门值班责任将追究到个人。(注:如若责任人为后备干部，而未值班3次以上将取消后备资格;若责任人为各部门干部，干部将不参与年底评优、评奖)

11、5月19日，在309举行“青春是什么?年轻干什么?”座谈会。

12、5月19日，志愿者在井圭小区举行“帮困对象”的主题活动。

13、志愿者预计本周末组织开展“到敬老院看望老人”为主题的活动。

14、5月20日晚，在图书馆报告厅举行微电影决赛及心理月闭幕仪式。

15、院团委量化考核将改为一个月举行一次，希望各部门按时交好活动计划、总结及佐证材料;;5月20日交5月1-6月10日的计划，将以表格的形式上交院部。

16、素拓部预计将进行“三下乡”活动的编写及下发宣传单。

17、5月22日7点整，组织部和督导岗将在阶梯教室对21期积极份子开展“走群众路线知识竞赛”的活动。

18、5月21日，督导岗将在体育馆召开后备预备会议。

19、宣传部将对橱窗海报进行更新，并绘制“学习五四精神，共享中国梦”、“环院英雄辩论赛”、“大胃王”、“5月31日世界无烟日”“6月2日端午节节日”、“6月5日世界环境日”宣传海报。

20、每周需将系部所开展的所有活动一览表发至院宣传部，举办完活动新闻稿也要发送至院宣传部。

21、5月21日7点整，组织部将在阶梯教室对12届干部及13届后备干部进行“四个文件”为主题的学习活动。

22、5月28日，生活部将下班对“大胃王”活动进行宣传:外联部对此次活动进行赞助。

23、5月19日，配合院部开展“三人制”篮球赛，监测系两支队伍参加，分别获得第一名和第三名的好成绩。

24、5月19日，督导站进行21期积极分子观影活动。

25、预计体育部本周将配合院部开展乒乓球赛。

26、5月19日，文艺部配合信息系开展IT文化艺术节。

27、文艺部预计在本周开始筹备毕业生晚会，已定的节目为:俏花旦(7-8人)、湖光梦影(12人)、难忘今宵(刘峥)。

28、五四心得体会将选取十篇上交院部进行评选。

29、6.5环境日相关活动将于本周开始筹备。

30、预计5月24日将进行后备素拓活动。

31、预计本周将进行后备理论知识培训。

32、预计本周办公室即将组织开展参观各系部办公室活动。

环境监测系团总支学生分会办公室

二0\_\_年五月十九日

**20\_学生会部门工作总结模板篇6**

炎炎六月，我们迎来了盼望已久的暑假。纪检部的工作也因此告一段落。在本学年我们谨记为同学服务的工作宗旨，怀着全新全意为同学服务的信念，认真完成了纪检部的工作。在院领导的教导下，兄弟部门的帮助下，纪检部的工作也取得了一定的成绩，并得到了广大同学的认可。以下是纪检部在本学年一年的工作总结，具体内容如下：

一、常规工作：

(1)部门纳新20\_\_年军训之后针对设计学院大一新生进行了招新，共有10名优秀的

大一新生加入了纪检部，为我们纪检部注入了新鲜的血液。

(2)日常工作在新成员加入后，马上开始纪检部的日常工作。每天早上学生会集合点

名，查校牌登记，每晚学生会值班，每晚下班检查自习纪律，每周日学生会成员签到，每周一次部门例会，每周一次表格统计，共有点名统计，查校牌统计，值班签到统计，自习纪律统计等6项统计。

二、部门文化建设

1、随着部门成员经验增多，各项工作步入正轨，纪检部成员配合院里的各项活动维护秩序，发挥自己的优势。在院里各项活动中我们部的干事踊跃,积极地维护秩序签到工作。

2、协助学生会各兄弟部门组织了各种活动，增进了我部成员与各兄弟部门成员之间的感情。

3、一年内参与了院内院外的各种交流会20多次，不仅加强了我部干事与外部的交流，同时也增加了我部成员的工作经验。

三、存在的不足

通过本学年的工作实际情况来看，我们纪检部内部还存在着一些问题，诸如：

1、本部门除了常规工作，没有组织过其他活动，纪检部在学生会的影响力还可进一步提高。

2、有些成员对工作没有积极性，工作能力还有待提高。

四、工作展望

1、在下一年度策划一个在全院都有影响力的，可丰富学生课余生活的，包含道德、文化、艺术等多项文化内涵的大型公益活动。

2、开展部间、部内的活动，定期的对部内工作做以总结，提高成员的办事能力和办事效率。开展部内、部间成员的经验交流活动，通过交流工作经验，提高成员对我部工作的认识，增强团队荣誉感。

3、加强同兄弟部的交流合作，学习他们的长处和优点，弥补自身存在的不足和缺点。使各干事真正学有所成，学有所用。

4、继续配合院校的工作，全面加强各项考勤措施，加强日常工作的管理，如班级纪律考核、学生会成员考勤，为学院同学营造更好的学习环境。

5、充分发挥部门成员的主观能动性，与学生会各部门团结合作，共同为设计学院贡献自己的力量。

在这一年坚持不懈的努力下，纪检部的工作得到很大的成绩，这一学年即将过去，我们将一如继往发挥我们团结协作、分工合作的精神，继续以满腔的热情，扬长避短，积极迎接新学年的挑战，努力为同学们营造出一个更好的学习环境!

谢谢!

本周我部继续围绕即将开展的团日活动和大型主题晚会开展相应外联工作。这次主题晚会是学生会近期工作的重点，作为外联部更是重中之重。外联部作好充分策划准备和赞助工作，针对活动特点认真听取指导老师和同学们的意见，制定切实可行的赞助计划，积极联系商家为晚会作好赞助准备。由于天气寒冷阴雨，涉外活动有一定的困难，部员们也都能积极工作，态度可嘉。

以下是本周的具体工作及例会情况：

1、在26号的周总结会上，大家对12周具体活动作了汇报，针对各商家的活动赞助情况中面临的疑问难点进行讨论，对有希望合作的商家进行筛选。2、与高年级同学进行经验交流，大家以聊天的形式围绕学习、大学生活和相应的团学工作进行灵活讨论。3、在近周，我们将针对外联工作制作与商家联系的黄页纪录，汇总各地址、联系方式等资料，以便查阅，方便今后各阶段的外联工作。

院辩论赛告一段落，选手们在学校也取得了突破性的成绩，外联部在前阶段的工作中拉到相应的奖品赞助，并对他们表示祝贺。

外联工作的开展情况直接影响整个学生会运作，关系着各项具体活动的开展，在一定的大环境下部员们都反映有工作上的压力。在学生工作中，有了团队的凝聚力，努力尽心配合集体的工作，不能把过程当作应付的形式。尽己所能是最重要的，锻炼了自己的能力，结果有时候并不是那么重要，但结果恰恰反映了过程，希望部员们怀着更高的热情，努力使外联的努力工作得到大家的认可。

**20\_学生会部门工作总结模板篇7**

随着本学期的临近尾声，我部的各项工作也临近结束，过去的一学期中，在学院团委的指导下，在团总支老师的支持系学生会的具体指导下，我们认真贯彻服务同学，锻炼自我的宗旨，围绕本部的工作中心，积极开展活动，并取得了良好的成绩。

现将本学期我部的工作总结如下

(一)基础工作：由于我们部主要是通过青年志愿者这个平台来开展活动的，因此我部的基础工作也是从青年志愿者协会做起。

(二)活动情况：(1)开学初，由我部领导青年志愿者以“缅怀烈士，发扬革命精神”为主题的清明节扫墓活动，这项活动得到了内部同学的积极响应，在一天的活动中每个人都为烈士而感到骄傲。(2)在团总支老师的大力支持和帮助下，我们顺利的完成了这项活动。

本学期通过活动的展开，我们社会实践部也得到了锻炼与提高。当然也有不足之处：开展的活动太少，没有真正的做到大众化，没有太多的创新活动，互动性不强。下一步，我们将不断总结，争取更大的学生会工作，积极主动的工作态度对我们来说是非常重要的，大力开展面向同学、为同学服务的活动。与学生会的其他部门友好合作，听从学院团委的组织安排，保证各个部门工作计划顺利进行，定期做好工作小结，协调好各个部门的工作，加强部门之间的配合。

总体来说，回顾和总结这一年的工作历程，我们深深的感到学生会组织举办的每一项活动，每一声喝彩每一次微笑，无不包含着学校各级领导的关爱和鼓励。在大家的共同努力下还是比较成功的，在今后的工作中，希望大家能谨记我院的院训“开拓创新，求真务实，敬业乐群，高效一流”进一步的贯彻我院的精神“大爱”、“责任”、“荣誉”、“合力”、“坚韧”将由我们继续传承下去。

虽然在过去的一年里，我们经历过风雨但我们也经历了风雨过后的彩虹，然而，我们更加坚信：在学院领导的关怀下、各个部门的支持下，在我们全体的努力下，在未来的日子里，我部一定能够更加出色，赢得大家更多的信任。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！