# 大学生礼仪部工作计划书1500字

来源：网络 作者：雾凇晨曦 更新时间：2025-06-03

*大学生礼仪部工作计划书1500字五篇高校礼仪队是学生参加社会实践的重要平台之一，也是提升自身高价值和礼仪素养的有自傲途径之一。下面是小编带来的五篇大学生礼仪部工作计划书1500字，希望大家喜欢!大学生礼仪部工作计划书1500字1在上一学年度...*

大学生礼仪部工作计划书1500字五篇

高校礼仪队是学生参加社会实践的重要平台之一，也是提升自身高价值和礼仪素养的有自傲途径之一。下面是小编带来的五篇大学生礼仪部工作计划书1500字，希望大家喜欢!

**大学生礼仪部工作计划书1500字1**

在上一学年度，管理学院礼仪队在杜老师的领导下取得了长足进步，在工作质量，工作效率以及队员福利上都有了明显的提高。在新的一年，我们将尽力发扬优势，同时吸取经验与教训不断完善，致力于打造一个更强大，更高效，更规范的学生团队。我们的愿景：礼生华彩，仪显风致。老师你看怎样?以下是我对下一年礼仪工作的计划与展望：

第一. 管理团队分工

队长：主要负责与杜老师及学生会联系，安排培训、考核及出礼仪的时间地点。组织队内聚餐。分配队内福利。

副队长：通知队员培训、考核、活动的时间地点。管理并及时更新博客，分享礼仪、化妆、职业女性相关资讯。干洗礼仪服。

副队长：主管财务，负责记账，主要是礼仪服外借与干洗费用的记录与核算：做到账目分明公开，收据明确,电子账目与纸质账目同步跟进。管理q群，发布更多有用资讯资源。

第二. 招新活动

招新安排在开学的第二周。宣传方面,届时将在10届女生宿舍楼下张贴招新海报，并挨寝室发放宣传单和报名表。队长与副队长将在开学伊始的各类破冰联谊会上宣传礼仪队招新活动，确保信息充分完整发布，吸引尽量多的优秀人才前来报名。

面试方面将分为两轮，第一轮由历届礼仪队队员充当评委，选出一倍于招生人数的同学进入第二轮面试(招生人数视生源素质而定)。第二轮由杜老师坐镇，最终选出10届礼仪队全体队员。

第三. 培训与考核

由于主要的礼仪活动集中在下学期，所以我们尽量把培训安排在上学期。现初步构想培训分为5次。仪态培训2次，化妆课程1~2次，发型课程1次，服务意识培训1次。其中安排仪态与化妆考核各1次。记录成绩，并以此为据选拔出礼仪的人选。

第四. 礼仪活动

原则上按考核成绩排名先后出礼仪，但尽量保证每位成员在这一年的时间里都有礼仪经验。每次礼仪活动结束时向主办方询问工作质量，征求改进意见，以便队内及时总结和改进。

第五. 成员福利

队长将组织队内聚餐，糖水以便联络成员间感情，团结凝聚力。同时在q群上发放化妆技巧、减肥方法与礼仪知识。鼓励成员多多完善自己，对自己严格要求，不仅在学习上、仪态上，更在气质上提升自我，成为同龄人中的佼佼者。年终聚会向全体队员发放礼品，感谢各位一年来的付出和努力。

第六. 活动拓展与地位提升

在上一年的礼仪活动中有一点不足大家有目共睹，礼仪队作为外联部隶属部门，始终没有得到学生会的重视与足够的尊重。这一点将是我们这一届乃至下一届礼仪队致力于改善的问题。

我认为要赢得别人的尊重首先要做到尊重他人并出色完成本职工作。因此在每次出礼仪之前，队长必须与学生会明确当天礼仪工作的所有内容，确认无误方可实行。

第二，每次活动结束跟所有工作人员合照，作为学生会的一份子，礼仪队每次活动都尽职尽力，本不应该提早悄无声息的离开，而应作为活动的筹办者、参与者加入合照，见证我们的努力和付出，同时提高礼仪队的出镜率，让更多的学生会成员认识我们，熟悉我们，从而跟我们更好的合作。

第三，在学院内有关礼仪的培训、讲座或比赛等，礼仪队将力争参与活动的筹办或出席评委。特别是一年一度的红旗团支部评选，在本次评红中我们会尽力争取到礼仪队的一个评委席位，展现礼仪队的实力，赢得应有的尊重。

以上是我对下一年礼仪队活动的一些计划与希望，尚有不妥与疏漏望老师多多指教，必将诚恳接受并改进。

**大学生礼仪部工作计划书1500字2**

文明礼仪不仅是个人道德修养的一种体现，也是整个民族素质的体现，是人类进步的重要标志。当代大学生作为优秀群体，是未来社会主义事业的建设者和接班人。因此知书达理，举止得体是我们应当具备的一种基本素养。尤其是在社会不断发展的今天，文明礼仪的作用不可小视。文明礼仪部，是一个提高学生整体素质和做礼仪活动的部门。校园文明礼仪建设是校园建设的一个不可或缺的重要组成部分，学生的一言一行代表着学校的形象，所以我们文明礼仪部应该让同学们了解到文明礼仪的重要性，基于大的社会背景并联系我院实际情况，为使我院同学养成遵守文明礼仪的习惯，提高同学们的文明礼仪意识，特制订以下工作计划：

一、认真完成本职工作，主要包括以下内容

1.督促并检查学院同学仪容仪表的规范，以身作则，随时随地以文明礼仪的要求来规范自我行为，起好良好的\'带头作用。

2.开展文明礼仪相关的宣传活动，做到懂文明、讲礼仪，提高文明风尚。

3.接受校团委安排的各项工作，认真完成每一项工作，并在每一次的工作中总结经验，吸取教训。

4.认真、严谨的完成常规工作，坚决避免徇私枉法、敷衍了事，并做好记录，为日后宣传工作的开展奠定基础。

二、近期工作计划

(一)部门组建

新的学年，新的血液，新的起点。一个部门想要推陈出新，提高部门能力，就必须要向内部注入新血液。所以本学期我部在学院领导指导下对于新生进行了严格的面试与挑选。顺利完成了本学年的招新工作。

(二)加强内部建设

1.加强成员内部之间的沟通交流，提高部门的凝聚力，齐心为部门出力。

2.加强和其他部门之间的联系，彼此加强了解，互相协作，以更快、更好的完成工作。

3.根据部门成员的特长合理分工，使每个成员都能很好的发挥作用;调动成员的积极性，让他们有效地投入到工作中去。

4.加强内部建设，增强思想教育以及文明礼仪教育，为同学们做好表率。

(三)其他工作

1.积极配合校文明礼仪部和其他部门工作的开展，做好每天的仪容仪表站岗检查，督促同学们文明行事。

2.协助其他部门开展活动，如，周末文化广场，运动会，社会实践报告大赛等等。

3.向校外宣传文明礼仪的重要性，增强他们的文明礼仪意识，为构建社会主义文明社会献力量。

4.我部要向其它部门学习，取长补短，争取把各项工作做好，创造一个讲文明，懂礼仪的风气。

以上是我部门本学期的工作计划，在新学期里，我部门全体人员都会全心全意为同学们服好务、站好岗，争取在做好文明礼仪部的本职工作时也能够更多地帮助其他兄弟部门完成各种事务。努力为把我院的团学工作做大做强尽上自己应有的力量。

**大学生礼仪部工作计划书1500字3**

新学期新聘教师4名，全部是有7年以上经验的教师，有两位来自省一级幼儿园，两位有艺术专长。我们需要在8月份让他们尽快熟悉我园的管理流程，课程设置特点，熟悉同事、幼儿和家长情况，在开学后能够顺利开展工作。在8月份完成所有入职培训，开通各类渠道让他们尽快融入我们幼儿园。

其次，对于新一学年的规划我部也作出了详细的计划。随着新学期的到来，每个部门都面临新的挑战与机遇。宣传部，正如上面所说，它不仅要遵循的是系领导及团总支的旨意，而且要配合其他部门开展各种活动。所以不论怎样，宣传部充当的是一个鼓号手，起到一个开路先锋的作用，所以，这是一项重要但完成起来需要特别认真完成的工作。我部门未来活动策划展望如下：

的每一个成员都代表着社团联的形象，而礼仪队的每一个成员的形象则更是社团联的一面镜子。礼仪队成员的形象不仅仅关系到个人素质的高低，更直接关系到社团联的形象。因此，礼仪队是社团联形象和各队员修养素质的综合体现，我们要以“微笑待人，热情服务”的礼仪规范提升成员的礼仪接待能力。更好的为社团联各部门、各个协会提供优秀的服务。

为了更好地发展壮大礼仪队，在此我做出以下工作计划：

学习态度也是不可或缺的一环。作为年轻的我们，把握好自身的心态是学习的重要前提和保障。心态源自心灵的反应，是意识的稳定的内在形态。人都必须具备良好的心态，如何塑造和保持良好的心态，是我们新学期自我调整的第一步。心态的塑造，重在心灵的感悟、意识的强化。在生活中，在学习中，在与人交往中，在工作中，我们都在用心灵承担着一切，这是应该注意的一点，因为我们的态度的好坏取决于她的认识的深浅。

每两个月召开一次家长会，活动有计划、有目标、有讲稿，有针对性制定指导家长的内容(家长会资料要求;有讲稿、有过程、有总结、有反思。)

一、工作思路

毋庸置疑，礼仪队是一支为各个部门、各个协会提供服务的队伍。礼仪队分为两个小分队——礼仪分队和主持分队。因此，礼仪队既可以提供礼仪人员，也可以给各个活动提供主持人，并不是单纯意义上的仅仅有礼仪人员。

现在的礼仪队共有四个小队长。分别是队长、后勤队长、培训队长、外联队长。

1、后勤队长主要负责服装、日常事务的管理。如负责礼仪服装的借还及其管理，负责通知各个成员对队内的例行活动等，还要负责把信心传递给每个成员，安排出礼仪的人员。日后，若有物资(如化妆品等)也归后勤队长负责好化妆品的保管，并且留意其消耗使用情况。

坚持团支部书记工作例会及学生会干部例会，广泛听取各方面意见，互相探讨对团委工作的想法和建议，使团工作的开展更能迎合广大学生共同的意愿。

2、培训队长主要负责礼仪培训方面的事宜。每周的例行会议上都要负责给礼仪队成员进行简单的培训，讲讲各方面的礼仪知识(有请到专业老师时除外)。出礼仪时，各队员的服饰整理，面容、发型上的整理也要由培训队长负责。日后，若有财务方面的工作，培训部长要兼顾一下队里的财务。

幼儿园特色建设的核心是促进幼儿发展，我们围绕《幼儿园教育指导纲要》的精神实质，以幼儿的发展为根本，确定了“以区域活动为依托，开启幼儿心智，让幼儿自主发展”为特色研究。区域活动，它的表现形式是培养幼儿动手能力，在这个过程中，还有深层次的内涵我们可以挖掘，它可以开启幼儿心智，培养幼儿的创造意识，团结意识、探索意识等，让幼儿在这个空间自主、活泼、快乐发展，自由成长。因此，这学期，我们仍然继续抓好区域活动。

3、外联队长主要负责给礼仪队拉来赞助。她所做的就是尽可能给礼仪队拉来更多的物资方面的赞助来发展壮大礼仪队。礼仪队要举办活动所需要的赞助要靠外联队长来实现;礼仪们所需的服装及其化妆品的支持，也同样需要外联队长来完成;另外，为礼仪队成员争取到在校外服务的机会也得通过外联队长来实现。

二、干事培养

对于干事的培养，不仅仅是对其工作上的培养，更要有对其个人素质上的培养，并且在对他们进行培训的同时也包含着对他们的管理与制约。

9月中旬，由学生党支部联系体育教研室，义务协助体育教研室做好学院运动会的各项工作，一切行动听从体育老师的安排，做到耐心、细致、投入。运动会结束后在例会上进行总结，并形成总结材料向上级汇报。

1、就我个人认为，我认为例会制度既是对各个队员的有效管理，也是对他们的一种培养。一方面，一周一次的例会，要求所有成员不得无故缺席，如果有特殊情况必须向负责人提前请假，团队负责人要记录好例会出席情况，并且该出席情况会直接影响到期末的“优秀干事”评选。这本身对各个队员便是一种很好的管理;另一方面，例会上的内容，有工作上的、有学习上的、更有生活上的，还有专业的礼仪知识，因而，这是对每一个成员的很好的培养。

学生会纪律部不一定要局限于纪律，虽然没有具体的活动，但可以通过其他各部活动来向外宣传纪律部，在活动中体现纪律的重要性。

2、除了例会会培养成员之外，多让队员参加一些校内，甚至是校外的一些活动，会增加他们的经历，让他们积累更多工作上的经验，也会学到更多待人接物、人际交往方面的礼仪知识，这会让他们自身得到很大的提高。

3、对于干事的培养，我们会尽可能地请到老师或者是有经验的学姐、学长对他们进行全面的培训，让他们渐渐地提高自己的能力。

三、发展计划

大学生活是那样的多彩与丰富，如果让它就这样虚度过去，相信你的一辈子都会感到后悔的，所以我们不能就这样整天待在宿舍里，要多出来走动。社会是如此的美好，又如此的复杂，需要我们慢慢的了解，毕竟过几年后的我们就要工作了，不了解社会是不行的。

毕竟，礼仪队是一支刚刚组建起来的队伍。她还有很多很多需要完善的地方。与校学生会礼仪队确实存在一定的差距，名气相对于他们也弱了一些，但是，我们坚信她会慢慢地发展，不断地强大起来。 1、首先，一支有组织的队伍必须有一套自己的章程。因而，近期最重要的是制定出我们自己的礼仪培训手册。

2、其次，一个队伍的存在必须要拥有自己最独特、最出彩的地方。因而，接下来的礼仪队必须开始着手去举办一些活动(当然者必须要要社团联各个部门的支持)。从活动中，不断摸索、确立出自己的特色活动，从而将社团联礼仪队的名气打响。

3、礼仪队现在是社团联素拓部的一个分支，在很多方面也得到了素拓部的大力支持，对此，我们深表感谢。但是，我们仍然希望经过我们每一个人的共同不懈努力之后，我们礼仪队可以独立成为一个部门，成为社团联礼仪部，这是我们的目标，我们会向着这个目标去努力。

以上便是我对社团联礼仪队做出的工作计划。另外，衷心希望社团联在新的一学年中蒸蒸日上、蓬勃发展，希望社团人工作顺利、一切安好!

要学会解决小朋友之间的问题，能宽容、谦让，与同伴友好相处。不打人骂人，不为一些小事吵闹或报告老师。

**大学生礼仪部工作计划书1500字4**

一 前言

礼仪是人类社会为了维系社会正常的生活秩序，所需要共同遵守的那些符合“礼”的精神的行为规范，准则和仪式的总和它是个人道德修养的一种反映，使我们整个民族素质的体现，是人类进步的一种标志。当代大学生作为青年中的优秀群体，是未来社会主义事业的建设者和接班人，言行文明，知书达礼，是我们应当具备的一种基本素养。特别是在社会不断发展进步的今天，礼的作用不可估量。良好的形象，高素质的学员，高质量的礼仪修养无疑会起着十分重要的作用。

同时社交礼仪本身就是一种特殊的语言，让大学生学习和掌握社交礼仪的基本知识和规范，他们就能凭借它去顺利的开启各种交际活动的大门和建立和谐融洽的人际关系。这样，不仅有利于形成良好的社会心理氛围，而且对于大学生个体来说，也具有极其重要的心理保健功能。

我校是拥有悠久历史的学院，我校的学生代表着我校的形象，而礼仪队则更是我们学院的一面镜子，礼仪队成员的形象不仅仅关系到个人的素质高低更直接关系到学院的形象。因此，礼仪是学校形象和学院修养素质的综合体现，我们要以“微笑待人，热情服务”的礼仪规范提升成员的礼仪接待能力。更好的为学院，为团总支服务。

二 本学期的工作方向和努力目标

(一)秉承团总支的宗旨，传达团总支的思想，加强对本部门成员的管理，帮助成员树立正确的思想意识，端正工作态度，提升工作质量与自身素质。

(二)秉承“仪表端庄，举止优雅，礼貌待人”的宗旨，在提高成员交际能力的同时，在校和院的各种活动中主持各种礼仪接待工作，并力求成为有特色的礼仪服务队。

(三)加强与团总支其他各部门和成员的联系与交流，提高工作效率，共同促进团总支的发展。

三 礼仪队的管理

(一)例会制度 依照团总支制度，礼仪队实行例会制度，每两周举行一次例会，所有成员不得无故缺席，如有特殊情况必须提前请假，团队负责人要记录好例会出席情况，作为学期末团总支成员评定的依据之一。

(二)干部管理制度

1.礼仪队设有部长，副部长各一名，干事十名。队长主要负责与老师及各活动机构的联系，了解计划好每次活动的人员及服装等的需要，随时预防和处理各种突发情况。

2.副部长主要负责礼仪服装的回收，清洗和保管，协助部长处理好礼仪队的各种事务。

(三)干事管理条例

1.干事的试用期为一个月，期满经考核合格后为团总支礼仪队成员;

2.干事必须服从部门负责人的领导，认真完成部门所布置的各项任务;

3.举办活动时，队员因故不能参加，必须在事先向部门负责人请假，未请假者按缺勤处理;

4.参加活动时，队员必须在规定时间到达工作岗位，服装和化妆等工作要在之前完成，工作中自觉遵守纪律，服从指挥和安排，不得擅自离岗、换岗;

5.参加活动时，队员必须按照规定统一化淡妆，盘发，着礼仪服。工作结束后必须要妥善保存衣服等物品，按时交还负责人统一保管;

6.礼仪队队员任职期间不得擅自退队，退队须事先向部长递交申请书，经团总支同意后方可退队;

7.干事可以对部门的工作提出建议，以改善和完善部门工作;

8.遵守校纪校规，维护团总支和礼仪队形象;

9.遵守礼仪队管理条例，贯彻礼仪队宗旨，认真完成各项活动，踏实敬业，虚心学习，完善自我。

(四)礼仪队培训课程安排理论方面的训练

1. 风度和仪表的理论训练——主要包括气质、谈吐和外表、衣着、化妆及举止等方面的训练。

2. 日常礼节的理论训练——主要包括常用礼节、方位礼节、介绍与馈赠等方面的技巧、原则和种类的训练。

3. 专项礼仪训练——包括会议礼仪、典礼仪式、聚会礼仪等方面的训练。

实践方面的训练

1.设有专门的训练场地，并规定专门的时间由教师进行系统训练。

2.按照所教的礼仪知识进行礼仪专业的实践训练。

四 礼仪工作安排

1.部长与副部长要以身作则，干好自己的本职工作，尽心尽力的将礼仪队管理建设的更好。

2.本学期的主要任务是以培养成员的综合素质和提高成员的礼仪能力为中心和工作重点，每周有一到两次的形体训练，让同学们真正了解和学习到更多有关于礼仪方面的只是和技能。会根据情况尽量多的在队里开展一些对同学们生活、学习有益的活动。

3.大型的礼仪活动需要全体出礼，中小型礼仪活动则实行轮流制度，力求每个成员都有公平的机会来展示自己。

4.在处理好本队的工作外，要尽最大的努力去帮助其他需要我们帮助的部门，把我们团总支的建设的更好。

**大学生礼仪部工作计划书1500字5**

一、文明礼仪知识竞赛

主旨：积极推进全院东校区文明礼仪宣传教育活动的深入开展，广泛宣传普及文明礼仪知识，进一步提高同学们的文明素质修养，让文明与礼仪深入人心。

活动范围：东校区

活动对象：东校区全体同学

大概时间：20\_.3下旬—20\_.4上旬

大概内容：①分初赛和复赛两部分 礼仪队队员经过了一个学期的工作锻炼，在各个方面都有很大的进步，在下个学期里，我们部门将有如下计划工作：

一、 继续秉承学生会的宗旨，传达学生会的思想，整顿部门内部问题，加强部门内部管理。使各成员树立正确的意识，端正工作态度，提高工作质量。

二、 总结过去工作中的失误，扬长避短，不断完善自身素质，尽量做到每次礼仪工作都圆满顺利，不出纰漏。

三、 继续加强部门与部门之间、部门与成员之间、队员与队员之间的沟通和交流，努力促进学生会的凝聚力。

四、 整理好部门的所有资料，包括工作计划、活动计划等，并且备份上交。

五、 以上工作计划均通过创新活动达到目的，具体活动待定。 希望在新的学期里的工作能比上个学期完成的更好! 礼仪队工作计划修订案

一 礼仪队的重要作用

生活里最重要的是以礼待人，有时侯礼的作用不可估量，从某种意义上讲，礼仪比智慧和学识都重要。

随着社会的发展，面临着日趋激烈的竞争，能否在竞争中保持优势地位，独树一帜，不断发展壮大，因素固然很多，其中，良好的形象无疑会起到非常重要的作用。从某种意义上说，现代的市场竞争是一种形象竞争，学校树立良好的形象，因素很多，其中高素质的学员，高质量的礼仪修养无疑会起着十分重要的作用。

我校是拥有悠久历史的学院，我校的学生代表我校的形象，我校的礼仪队更是我们学院的一面镜子，从这面镜子中看出我校的\'学员有多么优秀。所以说，我校的形象与礼仪队员的举止行为有关，与礼仪队员的技能技巧有关，更与我们的礼仪修养有关。学员的礼仪修养不仅体现了本人的自身素质的高低，而且反映了一个学校的实质。

如果每一个学员都能够做到接人待物知书达礼，着装得体，举止文明，彬彬有礼，谈吐高雅，学校更会赢得社会的信赖，理解，支持。反之，如果大家举止失度，接人待物冷若冰霜或傲慢无礼，就会有损学校形象。人们往往从某一个学员，某一个小事情上，衡量一个学校教学质量和管理水平。

在日常生活和工作中，礼仪能够调节人际关系，从一定意义上说，礼仪是人际关系和谐发展的调节器，人们在交往时按礼仪规范去做，有助于加强人们之间互相尊重，建立友好合作的关系，缓和和避免不必要的矛盾和冲突。一般来说，人们受到尊重、礼遇、赞同和帮助就会产生吸引心理，形成友谊关系，反之会产生敌对，抵触，反感，甚至憎恶的心理。

礼仪具有很强的凝聚情感的作用。礼仪的重要功能是对人际关系的调解。在现代生活中，人们的相互关系错综复杂，在平静中会突然发生冲突，甚至采取极端行为。礼仪有利于促使冲突各方保持冷静，缓解已经激化的矛盾。如果人们都能够自觉主动地遵守礼仪规范，按照礼仪规范约束自己，就容易使人际间感情得以沟通，建立起相互尊重、彼此信任、友好合作的关系，进而有利于各种事业的发展。

所以礼仪是学校形象、文化、学员修养素质的综合体现，我们只有做好应有的礼仪才能为学校在形象塑造、文化表达上提升到一个满意的地位。

礼仪队是学院艺术团组成部分之一，将为学院和社会各界的许多重大会议和活动提供礼仪服务。随着校园文化的不断加强，我学院礼仪队将在各项活动中起到重要作用

二、礼仪队的管理

内部团队建设

(一)人员招新及配置

我学院礼仪队是个新部门，内部人员招新是个首要问题。主要以学生会招新为渠道采纳人员，但也接受学生会内部调剂，欢迎有相关方面兴趣及能力的同仁加入。但是，礼仪队不同于其他部门的地方在于，礼仪队需要的人员比较多元化，本部门人员对口头表达能力、交际能力及兴趣特长都有一定的要求。总人数控制在30名左右。

(二)例会制度 依照学生会制度，礼仪队实行例会制度，及时完成本队工作，并配合其他部门搞好学生会整体工作。每两周举行一次例会，所有成员不得无故缺席，如有特殊情况须提前请假。队负责人记录例会出席情况，作为学期末学生会成员评定的依据之一。

(三)礼仪队建立干部管理制度，设有队长，后勤委员，策划委员，培训专员。 1 策划委员主要负责 活动管理，负责与书记老师及各活动机构的联系，了解计划好每次活动的人员、服装等的需要。随时处理出现的各种突发情况。

2 后勤委员主要负责服装、化妆品管理：负责礼仪服的回收、清洗、保管。保管化妆品，留意化妆品的消耗使用情况。以及 通知、财政管理：根据从活动管理处得到的信息通知好所需礼仪。记录好每次活动的支出收入，记录成账本，定期向部内公布财政状况。

3 培训专员将在培训课程安排这一章节座详细介绍。

招新之后，两校区礼仪队将举行礼仪队全会，让新成员更透彻地了解礼仪队的性质及工作程序。之后，也将对新成员进行礼仪接待方面的培训，使其早日熟悉礼仪工作并更好地展现学院风采。

三礼仪队培训课程安排

(一)理论方面的训练：

1.风度和仪表的理论训练——主要包括气质、谈吐和外表、衣着、化妆及举止等方面的训练。

2.日常礼节的理论训练——主要包括常用礼节、方位礼节、介绍与馈赠等方面的技巧、原则和种类的训练。

3.专项礼仪训练——包括会议礼仪、典礼仪式、聚会礼仪等方面的训练。

(二)实践方面的训练：

1.设有专门的训练场地，并规定专门时间由教师进行系统训练。

2.按如上理论方面的知识依次进行礼仪专业的实践训练。

礼仪队将更好的约束队伍，更积极配合学院及社联的各项工作。使礼仪队更有实力，更有资格能够成为社团之间的模范。成为在校师生之间颇受好评是社团。将礼仪队的宗旨“仪表端庄、举止优雅、礼貌待人”做到最好。

四 礼仪队工作安排

由于本学期邻接期末，我对礼仪队下学期的工作做出了以下几项安排：

首先，我要以身作则，干好自己的本职工作。

其次，本学期的主要任务是以培养成员的综合素质为中心，每周一次到两次形体训练，让同学们真正了解和学到更多关于礼仪方面的知识和技能，在出礼仪的时候要求同学们养成有紧迫感、守时的好习惯，在队里开展一些对同学们生活、学习有益的活动。

在处理好本队工作外，我们还会尽最大的努力去帮助那些需要我们帮助的部门，因为我们院学生会是一个和谐的大家庭。

最后希望院学生会的明天会更好!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！