# 校长管理教育工作年度总结202\_

来源：网络 作者：梦中情人 更新时间：2025-03-20

*校长管理教育工作年度总结20\_五篇我始终以“做老师就做好老师”、“办校园就办好校园”的思想鞭策自己，同时也鼓励我们的老师勇于争先，努力做一名好老师，人人有一种“做老师就做好老师”的争先意识和坚定信心。那校长管理教育工作年度总结怎么写呢?下面...*

校长管理教育工作年度总结20\_五篇

我始终以“做老师就做好老师”、“办校园就办好校园”的思想鞭策自己，同时也鼓励我们的老师勇于争先，努力做一名好老师，人人有一种“做老师就做好老师”的争先意识和坚定信心。那校长管理教育工作年度总结怎么写呢?下面是小编整理的一些关于校长管理教育工作年度总结的文章，欢迎参考和借鉴,希望对你有所帮助。

**校长管理教育工作年度总结1**

通山县实验小校园长陈玲芳一年来，本人在上级教育行政和党组织的关心下，坚持以科学发展观统领自己的工作，紧紧依靠全校广大教职员工，同心协力，努力工作。始终坚持团结校园一班人，紧紧围绕校园的办学目标，落实工作措施，扎实开展工作。工作中，注重师资队伍建设，强化师德规范，深入开展教育教学的研究活动，扎实推进课程改革，有效促进了师生的发展。校园在各方面都有了必须的起色。下面将从以下四个方面向大家汇报一年来的工作。

一、加强学习，提高素质。

学习是教师的终身任务。因此，我常告诫自己，无论工作有多忙，也不能忘记学习。首先，坚持学习政治理论。作为一名管理者，只有坚持认真学习党和国家的政策和法规，才能持续与党中央的一致。这也是作为校园领导所必备的一种政治素养。其次，坚持学习管理知识和技能。透过网络、报刊、专著，学习管理理论，实践管理理论，做到学以致用，理论联系实际，从而不断地丰富自己的管理经验，更好地为管理校园带给新的养料。第三是学习教学专业知识。我是一位校长，但首先是一位老师。所以，我没有忘记自身的业务学习，征订了《中小校园长》、《城乡教育研究》、《新课程研究》等教育杂志，每一天总要翻阅，浏览教学专业网站，了解最新的教学信息，学习先进的教学理念，借鉴优秀的教学方法，在学习的过程中还不时地做一些笔记，做到为我所用，取人之长，补己之短。上半年我深入学习了“先学后教”的课堂模式，在全校进行大力推广，收到了很好的效果;撰写的文章《坚持科学管理，构建和谐校园》在南鄂晚报上发表，我还用心参加中小校园长网络培训等学习活动，从而使自身的素质得到不断提升。

二、为人师表，廉洁自律。

一向以来，我始终坚持“以诚待人”的做人原则，把不断提高自己的师德修养作为长期努力的方向。在平时的工作中，坚持认真学习、用心实践科学发展观，严格要求自己，带头执行校园的各项规章制度，做到坚持原则，率先垂范，为人

师表、廉洁自律。坚持团结校园一班人，带领全体教职员工用心工作，常常利用休息时间为校务工作加班加点，并努力使自己的工作能够促进学生的成长、教师的提升、校园的发展。

三、勤奋工作，积淀底蕴。

校园根据上级教育行政部门的指示精神，以校为本、因地制宜，制订了切合自身发展的工作规划，透过全体师生的共同努力，较好地完成了各项任务，重点做了以下几项工作：

1、优化育人环境，抓好校园文化建设。

今年，在开发区各级领导的关心支持下，校园投入超多资金，进行了设备添置和校园文化建设。所有专用室的制度全部上墙;校园的.班牌全部更换;教学楼前小操场地面全铺上了大理石，台阶装上了铝合金扶手;在校园操场东边布置了宣传栏。透过这些建设，改善了校园环境，较好地营造了校园的育人氛围。

2、抓好综合管理，争取外资节约开支。

校园的发展离不开后勤保障。抓好综合管理，后勤工作务必服务于校园大局和各项教育教学中心工作，因此我们后勤各部门的工作人员都能从校园整体工作出发，听取每条合理化推荐，主动配合其他领导做好校园的各项工作。校园后勤综合管理的好坏，反映在校园财务工作，校产管理、食堂、校车安全管理等多方面。这些工作细致到位才能保障校园各项工作顺利进行。财会管理方面：严把财务制度关，从校园大局出发，千方百计增收节资，避免浪费。在资金问题上可花可不花的钱坚决不花，非花不可的钱尽量少花，采购物品要货比三家，为校园节约每一分钱。在校产管理上，做到工作细心，兢兢业业。暑假期间我们将教师办公室翻修一新，寒假期间又将争取外资装修各班教室，从而很好地改善了教师办公条件和学生的学习生活环境。

3、注重德育工作，贯彻落实校本教研。

校园以《小学生日常行为规范》为标准，把规范学生的行为作为德育基础工作的重点之一。让学生透过活动来体验和感悟。一年来，我们以爱国主义、群众

主义、安全、感恩等为主题，开展了丰富多彩的活动。我们组织开展了艺术节、运动会、作文竞赛、口算比赛等活动。举行每年一次师德论坛活动，论坛主题鲜明，本期以“尊重学生、热爱学生”为主题。同时，注意抓好“三结合”教育，成立了第三届家长委员会，开展了班主任网络“三人行”共建活动，进行了家访活动，充分发挥家长校园的作用，齐抓共管，构成共同抓好德育工作的合力。

校园透过实实在在的教科研活动，使教师能从活动中得到提升。暑假中，我们组织相关学科教师分别进行了集中培训，人人参加了校本培训，邀请了市实验小学优秀教师来校园讲课指导。我们组织了新教师研讨课评比活动，承担咸宁市组织的送教下乡活动;全体教师人人参与听课评课活动。校园为教师带给了机会，搭建了舞台，有效促进教师的专业发展。

四、勇于争先，追求发展。

我始终以“做老师就做好老师”、“办校园就办好校园”的思想鞭策自己，同时也鼓励我们的老师勇于争先，努力做一名好老师，人人有一种“做老师就做好老师”的争先意识和坚定信心。一年来，在全体教职员工的共同努力下，我们校园在各方面都取得了较好的成绩。校园先后被评为“艺术教育先进单位”、“德育先进校园”、“语言规范校园”、“市级法治示范校园”。校园在各类比赛中都取得了较好的成绩：在全县中小学“中华颂·经典诵读”比赛中获得一等奖;在全县第九届中小学九宫艺术节文艺汇演中获得二等奖第一名;在上学期三科抽考中我校名列前茅;教师在各级各类优质课比赛中屡获一等奖。

工作中，我始终坚持实事求是的工作作风，带领校园班子成员，同心协力，努力协调好各方面的工作，凝聚全校教职员工的群众力量，共同奋斗。工作中能充分发扬民主，坚持校务公开制度，虚心听取他人意见，校园的重大决策都是群众讨论决定。校园全体行政班子人员及全体教师，团结一致，大家群策群力，人人都为把实验小学打造成我县教育“窗口”校园作出了贡献。

**校长管理教育工作年度总结2**

一、思想品德方面

一年来，本人热爱党，坚持党的教育方针，忠诚党的教育事业。思想端正、作风正派、服从学校的工作安排，积极参加各种会议。办事认真负责，热爱教育事业。把自己的精力、能力全部用于学校的教学过程，并能自觉遵守职业道德。

二、业务知识和工作能力方面

作为一名教学副校长，明确职责，当好助手，创造性地开展本职工作学校新的发展时期对我的要求。在工作中，根据新课改的教学要求，主动去尝试不同的教学方式，在探讨中寻找合适自己的教学模式。在学校开展的教研评课中，能运用掌握的教学理论结合听课的实际，积极与同事交流、探讨教学中出现的问题。教学效果良好。

三、工作态度勤奋敬业方面

一学年来，我从未无故缺席、请假。都力求最早。

四、工作业绩方面

1、学习新课标：通过教研组组织教师认真学习新课标、考纲，以改变以往教学中穿新鞋走老路的现象，加强教学的针对性。通过学习加强教学方法与教学内容处理研究，提高课堂效率。

2、实行推磨听课：我校坚持实行备课组推磨听课制度，要求每学期每位教师至少对本组开设公开课一次，经过几学期的坚持，教师的课堂教学水平以有一定提高。组织好课观摩讨论：在青年教师赛课的基础上，文理科各开一节全校观摩课，并组织教师开展讨论。

3、抓教学常规管理，保证教育教学工作顺畅有序。

4、自己在教学一线，所教班级学生发展稳定，提升显著。

在这些成绩取得的同时，我也清楚的认识到自身的不足和缺点，但我相信在今后的工作中我会以此为契机，不断的去完善充实自己。为取得进一步的成就而努力奋斗。

一年来，本人热爱教育事业，坚持党的教育方针政策，在工作中认真执行，服从学校安排，坚持从小事做起，不说空话，不搞形式，认真做好自己的工作，以实际行动落实党员示范岗要求。

在教学中，本人重点从备课、上课、作业三个环节来搞好教学工作。所任教班级的学生普遍基础差，学习习惯也不好，教学的组织就比较困难，教学的有效性也不好，怎样有效的组织教学，提高教学效率就成为我这一年工作的目标。在备课中和备课组一起努力，研究教学内容、教学方式，上好每一堂课，特别是课堂反馈环节，每个习题我都认真的选择，照顾到班级不同层次的学生，让每个学生都能有所收获。针对学生解计算题能力差的问题，每节课我都抽出一点时间，将作业中的普遍问题处理一下，让学生能够逐渐养成解题的良好习惯，培养学生学习兴趣。在课余时间，对班级中的部分同学，坚持面批作业和辅导。通过不断的努力，学生在学习态度和效果上都有明显的提高。在工作中，坚持学习，通过对教学中发现的问题进行研究，提高自己的教学针对性和有效性，例如如何让学生自主的开展实验研究，探究性教学中存在的误区和对策，物理校本教材《生活中的物理》的编写等。在教学中不断地研究和反思，通过研究和学习提高自己的教育教学水平，适应现代的教育形式和社会要求。

在自己分管的工作中，本人首先是服从学校的安排，将学生安全放到首位，坚持和学生沟通，家长沟通，与班主任沟通，及时了解学生的实际困难，帮助学生。从管理的角度加强制度建设，对学生的请假制度、卫生环境的检查，学生的常规检查等多方面制度化，工作常规化。由于住宿生的工作事无大小巨细，事情涉及到方方面面，工作中有许多不为人知的困难。对学生的请假制度、卫生环境的检查，学生的常规检查等多方面制度化，工作常规化。由于住宿生的工作事无大小巨细，事情涉及到方方面面，工作中有许多不为人知的困难。做好每天的常规工作是我的一贯要求。大到学生的行为习惯和学习习惯教育，人生理想教育。小到每天晚上的学生检查，，每天都做同样的事。没有惊天动地的所谓大事，只有每天学生的检查管理。没有在众人面前的表态和哗宠，只有每天从早到晚的实实在在的工作。没有大会上的全面布置工作，只有晚上住宿生的小会和交流。没有每周的固定会议议程，只有每晚必做的检查。没有毕业典礼的隆重与永恒，只有学生走后凌乱和祝愿。

在这一年的工作中，工作有一点成绩，很多地方还是有值得思考的地方，在工作中如何让教育教学能够适应时代的要求，在群众中更好的带好头，发挥党员的战斗堡垒作用，还是有很多可以做的。继续努力吧。

**校长管理教育工作年度总结3**

我是\_\_年8月被组织任命为\_\_中学校长的，在即将过去的—个学年度里，在上级领导的悉心关怀下，学校各项工作与时俱进，取得了一个又一个骄人的成绩。即将过去的这个学年，是学校高举邓小平理论和“三个代表”重要思想的伟大旗帜，继续开展坚持共产党员先进性教育活动，努力学习并认真贯彻十六届六中全会精神的一年;是全体教职工在县委县政府及教育行政主管部门领导下，同心同德，励精图治，开拓创新，不断进取的一年;是仙下中学不断发展壮大，迈上新的征途的一年，这一年，我校学生增至2400多人，学校“两基”工作稳步推进，新的教师生活用房正在建设之中，一个全新的仙下中学即将呈现出来。

根据工作职责和实际情景，我现将本年度的工作向各位领导及教师们做个简要报告，请评议。

一、与时俱进，努力学习

一学年来，我能坚定马克思主义信念，认真坚持四项基本原则，全面贯彻党和国家的各项路线方针政策，在思想上、政治上、行动上和上级党政坚持高度一致。讲学习、讲政治、讲正气，深入学习并努力实践“三个代表”重要思想，不断提高自身素质。带头学习温家宝总理回信精神，全心全意为学校服务，始终以饱满的工作热情、强烈的事业心和和高度政治职责感投入工作之中，迎难而上，锐意进取。

二、以身作则，勤政务实　作为一校之长，我深知职责之大、任务之重和工作之艰。所以，不管是在实际工作中，还是在遵守规章制度方面，我都要求自我以身作则，身先士卒、率先垂范。在实际工作中，我要求自我少说多做，既注重过程和结果，更看成绩和实效，用自我的行动带领学校教师做好每件事。为学校谋求新发展，赢得新成绩而勤奋工作，不断努力。

1、建立健全学校机构，充分发挥其功能作用

在广泛调查了解的基础上，在学校党支部的同意下，我对学校各处室进行了人事微调和补充，对班子成员进行了合理分工，在分工明确的基础上，协调配合、携手共创，每周定期召开行政会，商讨并决定学校发展的重大事宜。同时进一步建立和完善了教导处→教研组→学科教师和政教处→年级组→班主任两个层级管理网，使学校管理有序，政令畅通。

2、关心教师的思想政治素质和业务素质的提高

学校教学计划、教学大纲的实施要依靠教师，教改成功与否、教学质量的高低，关键也在师资水平。在实际工作中，一方面，我充分利用党员、团员民主生活会、德育工作会、教工工作例会、教职工政治学习等时间，运用报刊杂志、图书资料媒介等对教师进行思想道德素质的提高学习，不断加强师德素养;另一方面，经过参与教研教改常规检查等途径，了解教师教育教学实际，不断促进业务素质的提高。

另一方面，我又认真关心教师工作、学习、生活，帮忙解决一些实际困难，嘘寒问暖，正确处理教师之间的关系。当有教师生病了，身体不适，我总是在会在第一时间了解相关情景，并随时关注病情发展，打电话进行慰问，甚至派人看望乃至亲自登门拜访;教师工作、生活中遇到了困难，向学校寻求帮忙时，能解决的，我必须在最短时间内予以解决，暂时不能解决的，我也会牢记在心，会同学校行政和教师一齐想办法，创造条件竭尽所能，为教师供给帮忙;当有些教师反映食堂饭菜质量有待提高时，我当即嘱咐分管后勤工作的行政干部进行调查研究，找出问题症结，立刻改善提高。与此同时，我还亲自到食堂检查和抽查，并找肖志勇师傅反复谈话，提出了更明确具体的工作要求。当了解到天气渐热，食堂饭菜保鲜困难时，校行政会又立刻开会研究，为食堂购买一台冰箱，为进一步改善师生伙食供给便利。

3、加强基础设施建设，加大教育教学投入，努力改善办学条件

在学校财力十分紧张的情景下，我和全体行政人员一齐开动脑筋，想尽办法，为学校基础设施建设开源节流。目前，学校有两栋土木结构的教师宿舍，属d级危房，瓦面破烂，墙体龟裂，白蚁滋生。为此，我在学年开学之初就将危改作为头等大事来抓，打报告，写申请，争项目，筹资金，过程反反复复，道路曲曲折折，经过一系列的努力，在上级党政的支持关怀下，我校危改工程现已全面启动，工程进展顺利，实现让全体教师住上安全、舒适、卫生的生活住房的愿望指日可待。

由于经费困难，学校的教学设施已慢慢不能适应现代教学的需要，有些面临淘汰，有些超龄使用，还有些到了无法再用的地步，这给学校教育教学提出了新的挑战和难题。我深感改善办学条件刻不容缓，责无旁贷，常常绞尽脑汁，苦寻出路。在全体教师尤其是全体行政人员的共同努力下，我们一分钱当成两分用，励行节俭，勤俭治校，克服重重困难，不断改善育人条件。本学年，我们新购课桌凳600余套，保证学生人人有桌凳;斥资为每个教室重新装配磁性黑板;购买了一台现代化一体化印刷机，告别了全人工、高成本、低效率的油印时代，保证了学校各种教学资料的印刷需要;5月份，学校又想方设法，筹措资金，新购了一对优质有机玻璃篮球架，并重新美化了篮球场，为学校“阳光体育”的实施创造了有利条件。

**校长管理教育工作年度总结4**

在学校各部门的共同协作下，在教职工的共同努力下，顺利地完成了本年度的`工作，主要成绩表现在以下几个方面：

一、立足本职，服务一线

开学初我们遵循学校总体工作思路，围绕教育教学这个中心制订了后勤工作计划，避免后勤保障缺位而影响教学工作。

1、改善教学环境和学习环境。在开学伊始，作好了开学所用的学生桌椅床的准备工作，为节约开支，大多采取该修就修，不能修的也储存好，基本上满足了学生人人有桌椅，住宿生顺利地住进新建的宿舍楼。暑期对十力中学、上巴河小学、宋家凉亭小学和标云岗小学进行了大型维修，为开学做好了准备工作。

2、安排专门的水电管理员，维修及时、服务到位。凡是影响到教学工作的事都及时处理，今年维修、更换灯管100余次，更换阀门水嘴共十多只。零星维修服务100多次。

3、配合政教处、教务处开展工作， 基本做到一线问题需要后勤协作的，我们都是随叫随到，力争做到解决问题快、不留尾巴。

4、加强文印工作的管理，解决了文印工作中的薄弱环节，中心学校添置大型打印复印机，为各个学校服务及时到位。安排人员负责文印用品的保管及购置，安排专人负责文件资料的打印及复印工作，使各处室的文印资料快速、齐全，保证工作的正常有序。

二、整章建制，规范管理。

后勤工作是学校的基础工作，后勤工作的管理直接影响到学校的全面管理。今年，后勤管理继续执行了《上巴河镇中心学校物品采购申请审批制度》、《电教仪器图书管理制度》、《水电维修制度》、《中心学校核算点制度》、《食堂安全卫生制度》，有效地规范了学校的后勤管理工作。

为了加强校园管理，我们还制订了《校园安全管理制度》、《校园安全紧急预案》、《校园安全防火制度》，从而保障校园安全，杜绝了安全隐患。

今年对学校所有帐务进行了规范。首先对本期之前的一切帐务进行了进一步地清查，所有帐务全部登记、核实、建帐、上报。其次对本学期的帐务做到日清月结，任何一笔开支均有记载，并且每月上报校长，校长随时问起均心中有数。管理日趋完善。

在食堂管理上，逐步形成一套严密的管理制度。学校食堂每天的物品及食品的采购均有一位行政领导、一位教师代表对学校主管购菜进行安全卫生和价格方面的监督，购回后再到专职验收员处进行验收。作为监督员的行政领导及教师代表同时还对饭菜的制作质量和销售进行必要的监督，既保证了学生吃得有份量，还要有质量。同时，为学校赢得了一定的效益。

三、加强管理，开源节流。

资金是学校的命脉。按照总体要求，学校后勤工作要有主动性、前瞻性、服务性、科学性、全局性。作为主管后勤的副校长与学校总务处严格履行规章制度，积极开源节流、勤俭持家。做好收支有计划、有审批、有手续。

1、做到“物品采购要批”的审批制度，学校各部门所需的教学物品均由部门提出申请、主管领导审批、一把手校长签字、后勤统一采购，否则所购物品学校一概不予报销。这样就避免了过去谁需就买、谁需要谁都可签单的无序状况。

2、实行“物品发放按需”的管理制度。改变过去按人头配备办公用品的不合理现象，有效地节约了办公用的开支，改变了过去按班配备劳动用品的合理现象，有需要的班才买，不需要的班就不给买，这样有效地节约了学校的经费。

3、加强纸张和办公耗材的管理，实行由主管统一购置打印和油印的用品，并有专人负责纸张的管理，使纸张消耗大幅降低。

4、颁布执行《上巴河镇中心学校财产管理制度》及《公物损坏赔偿制度》，使人为损坏公物现象得到有效扼制。

四、高度统一，积极完成县教育局后勤任务，始终与上级保持一致。

1、积极配合上级完成商店的“安大”连锁超市协议。

2、积极配合后勤的学生奶计划，使用效果良好。并及时做好反馈和后续工作。

3、积极做好学生平安保险、学生医保工作，使整个镇的参保率达到90%以上。

4、积极推行市教育局推广的校服工作，包括宋家凉亭小学在内的小学都配了校服。

5、积极配合上级搞好无压锅炉的更换工作，大大降低了燃煤成本。同时提高了锅炉使用的安全性。

6、规范操作，搞好发行工作。

**校长管理教育工作年度总结5**

本年度我分管学校的安全、德育和工会工作。回首一年来的工作，是在紧张匆忙中度过的，繁杂却充实，忙碌不失条理。虽然涉及面较广，头绪较多，但在校长直接带领下，在全体同事的热情支持和帮忙下，各项工作得以顺利的进行。现就我一年来的工作，做如下汇报，恭请指正：

一、德育工作

1、明确德育工作目标，强化常规教育和管理。

每学期初，学校和德育处及班主任共同确定学校德育工作目标，制定学校德育工作实施计划。结合实际工作完善德育工作规章制度;协调安排全校性各种主题教育活动。

在常规的各个方面都提出了更明确、更严格的要求，这样就使得班主任在管理时有章可循，学生在行为上有规可依，同时，还建立了以学生干部为主体的检查队伍，做到及时检查，及时反馈，加之以周冠军、月冠军的常规检查评比，充分调动了师生的用心性。完备的管理制度，规范了班级、学生的行为，加大了奖优罚劣的力度，使得学生常规管理的质量有了必须的提高。

2、加强班主任的常规管理

定期召开班主任工作例会，也是经验交流和研讨会，会上大家坦诚交流，结合具体工作实际总结经验、互提意见、推荐，增强了全体班主任老师对学生思想教育工作重要性的认识，提高了他们的理论水平和工作艺术水平，为我校德育工作奠定了坚实的理论基础。我们加大了检查、落实、反馈的力度，及时表扬、批评，促进了班主任良好工作作风的构成。

3、净化、美化校园。

校园卫生学校做到大课间检查与不定时查相结合，一日两扫两捡拾即早晨和下午放学后扫，大课间和中午课前捡拾。每周大扫除做到班主任、德育处检查，下周一升旗时反馈评比结果。学校坚持重点抓好校园乱扔、吃零食现象。德育处每一天安排8名值周的学生，在校园的不同角落，广泛监督。

在抓好卫生习惯、锻炼习惯的基础上，重视学生礼貌习惯的培养，鼓励孩子们使用礼貌用语，对孩子们检举的不礼貌行为我们采取让他们帮忙低年级维护卫生的惩罚措施，让他们受到教育的同时也为维护校园环境出了力。

4、开展好德育实践活动，使学生在实践中受到教育。

活动是德育教育的载体。一年来，坚持根据学生的实际和时令变化，组织学生开展了丰富多彩的德育实践活动。3月份，开展了学雷锋月活动，号召大家多做好事。4月份开展礼貌礼仪教育月活动，征集了宜言忌语，引导学生做一个说礼貌话，办礼貌事，做一个礼貌的小学生。5月份在学生中开展第二届讲故事比赛，锻炼了孩子们的表达潜力展示了优秀选手的才华;6月安排了庆六一文艺演出、手抄报比赛;为了加强对学生爱国主义教育，10月份在学生开展“祖国在我心中”读书系列活动，加强了对学生爱国主义教育。为了增强孩子们的防火防触电防煤气中毒意识，11月份使我们学校安全教育主题月活动;12月开展迎元旦为主题的黑板报评比。日常工作中，我们还开展了许许多多活动，这些活动的开展让学校的德育工作取得了显著成效，对孩子们的锻炼和影响是潜移默化的发挥了作用。

二、抓好安全工作，为教育教学保驾护航

安全工作是学校所有工作的保证，坚持把安全作为学校的首要工作来抓，以预防为主、防治结合、加强教育。

1、健全安全工作领导小组，建立了网格化管理体系，制定各项安全意外事故应急处置预案，签定安全职责书，实行“一岗双责”，明确分工与职责，夯实安全工作任务。

2、加强各环节管理，确保学生安全。我们对重点时段、重点部位做到班主任、老师上课时查，德育处每周查，中心每月排查，及时发现排除隐患做好记录。

3、加强安全教育。根据学校实际状况，利用班会、广播、升旗仪式等时间，开展安全预防教育，自护自救教育，提高学生的安全意识、防范潜力和自我保护潜力，并结合上放学路途、汛期、伏天、农忙、取暖、雨雪等特定时段和天气以校讯通和致家长一封信的形式和家长进行沟通交流，和家长们一齐加强对孩子的安全教育。我们加大安防设施投入为各专用教室、处室配备了灭火器，保证教育教学工作正常进行。

4、坚持每学期开展两次应急逃生演练，提高全体师生的应急避险潜力。狠抓安全，是我分管工作的重中之重，我做到了安全工作时时留意，开会必讲，根据学校实际调整工作侧重点，做到警钟长鸣，并时刻持续清醒的大脑强化安全管理。此刻安全工作构成了以“校长负总责，副校长分管，德育部门主抓安全教育、活动安全和课间安全，教务处管理课堂安全，教师日常管理学生安全，总务处主抓校舍安全和食堂安全”的管理体系，把安全职责落在实处。在师生的共同努力下，学校未发生一齐重大的安全职责事故。

三、工会工作

1、不断推进学校民主建设，发挥教代会的民主管理和民主监督的作用，坚持召开教代会审议、透过学校各项制度方案，维护教职工的民主合法权益，保证教职工依法行使民主管理的权利。良好的制度，公开的评比使我们学校在荣誉推荐、优秀评比、职称评聘等工作中都做到了公平公正公开，得到了老师们的肯定。

2、坚持开展丰富多彩的文体活动，是工会常抓的重要工作之一，也是工会的特色和优势。学校每一天给老师们固定的活动时间，鼓励教师用心参加体育锻炼。我们结合学校实际开展了跳绳、羽毛球、定点投篮、乒乓球、教师硬笔书法等比赛，丰富多彩的文体活动凝聚了人心、增强了校园活力。

四、自身工作

1、夯实业务功底，积淀管理理论，向身边的榜样学习，在每次迎检后及时总结弥补工作的得失，完善日常工作和提高管理水平，在同事中以身作则，率先垂范。

2、在工作中严于律己，用坦然的心态处理事务。除了分管工作，我还担任五年级一班科学学科的教学，成绩在中心排行第一。无论教学还是其它管理工作，都坚持以主人翁的态度塑造学校形象，作为学校的中层管理者，我始终和学校其他班子成员一样，坚持为学校的发展出谋划策，为学校管理和教学成绩的提高尽力。

五、存在的主要问题

自分管学校各项工作以来，自己在实践地过程中不断的反思。有许多不足之外，有待于今后进一步地改善加强：

1、工作态度上，创新精神不够，许多工作没有到达预期效果。

2、工作方法上，深入群众不够，调动广大教职员工的德育热情、个性是科学合理评价班主任工作优劣的管理艺术需要进一步提高。

3、工作作风上，协同部门内人员、协调部门之间的亲和力还需进一步增强。

六、今后的努力方向

回顾本年度的工作和学习，从个人而言，尽了自己的主观努力，但对照一个好领导的标准来说，相差甚远。作为一名副校长，务必做好一把手的助手，当好配角，重视学校领导班子的团结，做到互相尊重，互相配合，服从组织纪律。平时能顾大局，识大体，有较强的民主意识，做事敢负职责，不互相推诿，不是自己分管的工作，只要领导分给自己，都能乐意理解，并认真做好。工作中不计报酬，不计名利，不计得失，工作中肯动脑筋，讲效率，讲速度，不拖沓.回顾一年工作，问心无愧，但也有不足与感慨，有得也有失。我将正确对待自己的不足，认真听取领导、同事的意见，使自己能把工作做得更好。

以上述职，敬请领导、同事批评指正。谢谢大家!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！