# 企业会计试用期工作总结范文

来源：网络 作者：梦回江南 更新时间：2025-04-19

*忙碌的工作已经结束。回顾过去的工作，我们收获良多。让我们整理一下过去的工作，写一份工作总结。下面小编给大家分享一些关于企业会计试用期工作总结，供大家参考。1企业会计试用期工作总结回顾即将过去的一年，为了总结经验，提高自我，克服不足，以及适应...*

忙碌的工作已经结束。回顾过去的工作，我们收获良多。让我们整理一下过去的工作，写一份工作总结。下面小编给大家分享一些关于企业会计试用期工作总结，供大家参考。

**1企业会计试用期工作总结**

回顾即将过去的一年，为了总结经验，提高自我，克服不足，以及适应局机关的要求，现将一年的财务工作做如下简要回顾和总结：

一、会计基础工作学习及理解

(1)认真学习执行《会计法》，进一步加强财务基础工作的学习，规范和学习记账凭证的编制，特别是对财务软件的学习和利用，掌握了帐套的设置和基础数据的转化，以及系统管理员的基本操作，固定资产模块的设置及基础的录入。全面掌握了该财务软件的基本操作。

(2)学习了局里及矿上的财务发展和核算的内部制度，重点了解我局的内部银行的设置，和局往来账户的管理，对局和我矿的承包财务结算有了很好的认识和理解，为自己在以后的发展有了很好的基础。

(3)学习了编制矿上需要的各种类型的财务报表及申报各项税金。由于我单位是以采矿为主，材料品种多，成本项目多，并且涉及到很多，所以需要编制很多的财务报表，这点也是我们财务工作的难点。重点是报表的准确性和及时性，随时为上级单位提供准确的财务资料。

二、费用成本、在建工程方面的学习。

(1)学习了的材料核算的管理，明确了成本费用的分类，项目管理，分部门项目管理，真实反映当期的成本，为绩效管理提供参考依据。我矿也算是一个比较大的煤矿，每月的材料不但数量多，而且品种多，这也给财务成本和材料的管理带来了很大的不便，虽然我们试用过存货材料的软件管理，但是就因为材料品种多，出入平凡，所以存货管理软件不适合我们的矿的材料的管理。因此我矿就用人工分工的管理方法，取得了很好的效果。但材料管理好了，到结转成本的时候又遇到了很大的问题，我们成本项目共十三类，还要按各个部门分类，而且又要符合我们矿上的内部考核，这样我们的工作量很大。通过认真的学习和探讨，我们把部门核算和内部考试实质性的结合在一起，再结合我们的财务总账，很明显的减少了我们的工作量，使得工作更简化和明了。通过这件事我明白了，干财务工作只有你自己经历过，你才能明白它说明了什么问题，更能好好的改进和完善财务核算办法。

(2)学习了成本核算管理，全面地掌握了材料成本差异管理。

从材料采购到材料入库再到材料分配的管理都得到了很好的学习。但是材料会计学习中最重要的要说材料成本差异，这是干好这项工作的关键。我们单位是采用计划成本核算，也就是每月的入库就是按照我矿预订好的材料单价入库，但我们实际的单价还是和我的计划有一定的差异，这就是材料成本差异，但在实际做中会遇到很多的问题，比如说正负差异的处理，差异率的计算等。从这点我学习到理论和实际结合得运用，使我更好地掌握了差异的核算。

(3)学习在建工程的管理，及资金来源的核算管理。

由于我矿刚刚起步，需要的设备在不断的增加，以供生产的需要。所以每年的在建工程也在不断的上升。学好工程的管理其实是资金来源的管理。你把资金来源弄清楚，工程也就弄清楚，这是我们在课本没有学到的，只有在实际中才能学习。通过这点我认

三、我对财务管理的总体影响及理解认识。

财务管理是利润的管理吗?利润大了，企业就盈利里吗?我认为以利润来考核企业，第一，他没有考虑到投入。比如说：a企业今年实现利润100万，b企业实现利润150万，你说哪个企业好，但很多人会认为当然是b企业了。其实他们是没有考虑到投入和产出。假如a企业投入10万，b企业投入100万，你说那个企业好?其实这里面还要考虑财务风险，这只是我个人对财务的一点认识。

新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我会再接再厉，认真对待每件事。其实工作不仅仅是工作，更要学会做人，做事。你学会做人了，工作自然也会做好。

**2企业会计试用期工作总结**

加入公司已经三个多月了，在公司和财务处领导及同事的帮助和指导下我已初步了解了公司财务方面的一些基础知识和基本操作，经过这一段时间的学习使我更一步加深了对理论知识的认识，更使我感受到了实践的重要性和自身的不足。所以，要想完成好以后的工作必须从现在开始刻苦实践，虚心学习。

一、主要内容

1、办理各银行转账、存款、提现、银行承兑汇票到期承兑等。

2、负责各银行现金支票、转账支票的购买、保管以及支票的签发。

3、电算化填制银行收款、银行付款凭证。

4、登记银行日记手工账，并及时与银行对账

二、日常工作流程

1、严格按照财务制度的要求，办理银行收付款业务，以及支票的填写、签发，认识到了财务工作的严格性、规范性。

2、学习并操作用友会计软件系统，将书本与实践有效的结合起来。

3、根据记账凭证登记明细账，并学会了编制发生额及余额表。

4、学会了如何与同事们友好相处，及时完成领导交给的其他任务。

要作为一个合格的会计必须具备以下的基本要求：

1、学习、了解和掌握政策法规和公司制度，不断提高自己的业务水平和知识技能。

2、出纳人员要恪守良好的职业道德。

3、出纳人员要有较强的安全意识，现金、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制。

4、很好的沟通能力。而我对于这些要求做的还远远不够好。

在今后的工作中，我将努力提高业务水平，克服不足;提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中克服急躁情绪，以积极、热情、细致的态度认真对待每一项工作。

以上是我对三个月试用期以来的一些体会和认识，也是我不断在工作所学的知识与实践相结合的一个过程。在以后的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，努力实现自己的人生价值和目标。

**3企业会计试用期工作总结**

试用的日子要过去了，回顾来到公司做会计这个工作，自己也是成长很多，让我也是对于会计的工作有了更多的了解，我也是会继续的努力，来让自己收获更多的，同时也是会在以后继续的会计工作做得更好。

一、成长收获

之前的自己对于会计的了解停留在书本上以及实操上，但实际的工作自己也是没有做过太多，虽然有实习，不过主要也是学习为主，看其他的同事来做，再来到我们公司，新的单位新的开始，我也是认真的来对待，期待自己能在这学到更多，同时也是能在这立足，而不仅仅只是过客。从岗前的培训以及同事带我的过程里面我都是认真的去学习，去思考，记好了笔记，不懂的方面都是会来问，而且平时也是会积极的和同事来交流，去了解自己岗位的各方面，这些努力都是没有白费，也是让自己很快的进入到工作岗位去做好事情，从开始熟悉到渐渐熟练了，自己也是感受到的确会计工作不是那么的简单，自己要学的方面还有很多的，而同时自己也是感触到的确公司的环境真的很好，同事们都是很团结，也是愿意来帮我让我更好的融入到会计工作里面来。

二、会计工作

从一件件简单的事情做好，再到岗位工作都可以做成，自己也是不断的努力中得到肯定和成长，同时自己也是在岗位上尽责的做好自己会计方面的事情，无论和同事去做一些数据方面的或者单据，我都是认真的核对好，不犯错。会计的事情一天忙碌下来也是很多的，但是只要自己开始能做好了，接着的工作也是之前做过的，也是可以按照之前的经验来做，所以我不追求一定要快速的完成事情，而是要做好一件，那么就掌握一件事情了，这样也是可以后面更好的提升自己的工作效率，能在会计的岗位上立足更稳，如果只是把事做好，而不去考虑做的好不好，那么也是容易出问题的，特别是我们会计更是要有细心和耐心才可以做到的。而不是简单的做完一个事情就够了，也是需要去检查的，而同事在帮我检查的时候也是给予了我肯定，自己做到位了，也是让自己能真的有所收获。

试用期的一个结束，其实也是意味着自己成为了公司的正式员工，也是自己努力换来的要去珍惜，要继续认真尽责在会计岗位上付出努力。

**4企业会计试用期工作总结**

进入会计这个岗位也是有了数月的时间，在这试用期间，我也是努力的学习，不断的去成长，尽力的做好自己手头的会计工作，也是得到肯定，而今要转正了，回头看自己的会计工作，也是来总结下。

同事们也是给予了我很多的帮助，刚来的时候，虽然我之前也是做过，但是也是要适应公司的环境，了解我们所有的业务，也是能更好的做好会计的工作，除了开始的培训，后续工作里面，同事们也是给予了我很多的指导，让我知道，这份工作其实想要去做好并不简单但只要肯努力，也是能把任务完成，开始的工作也是不断的去做好一件事情，然后做好检查和复合，我知道作为会计，对于数据，对于单据必须要认真的对待，不能出差错，也是要尽力的避免犯错，不然也是会带来很大的麻烦，工作之余我也是去学习，去把一天的工作做好一个回顾和总结，让自己明白之前的会计事宜有哪些做得不错的，又是有哪些还需要去改进提升的方面。而公司有的一些财务培训，我也是认真的参与进去，无论是否学过，或者是熟悉的，其实都是一次回顾，一次收获，的确我们的工作可能平时看起来比较的\'枯燥，但是其实里面也是有很多值得去研究的方面，要做好并不简单，但也是可以努力成长的。

工作上，自己的任务完成了，也是会去帮助其他的同事，有些事情的确做起来不是那么的容易，但是我也是会积极主动的参与，不会觉得难就松懈，或者觉得不是自己的事情就不去做，其实并不是如此，我们部门也是很团结，很多事情都是愿意一起帮忙去做好，这不但是能让我们更快更好的完成工作的一个任务，同时也是给予了自己成长的机会，做事的过程里也是去积累经验，去让我们更加的明白会计不单单是手头这一点事情而已的。同时也是和同事们的相处之中，让我收获了很多，这些经验的积累也是反馈到自己的工作里头，做的更好也是得到领导肯定。

会计工作，每一日有些重复，但是也是在这重复里看到自己的成长，而今也是要转正我明白这是对于我的肯定，但也是一份责任，一种压力，我会继续的努力，来做好，不会让领导失望，同时自己也是要把会计做好，让自己进步，让自己有更多的累积和收获。

**5企业会计试用期工作总结**

经过两个月的试用期，我在工作也取得了一些成效。会计工作看似简单，做起来却难，以前的工作经验对我从事新的工作有一定的帮助，但很多事情还需要重新认识和体会，学习和实践相互融合才能产出成果，成绩的取得离不开单位领导的耐心教诲和无形的身教，离不开公司同仁的关心和支持。

两个月试用期已经过去，我对自己所从事的会计工作已经比较熟悉，也能胜任这项工作。以前在会计师事务所做业务助理工作时，对会计的工作情况比较了解。而且在这两个月里，我在公司领导下，在公司同仁的帮助下，在新的岗位中，我对本公司经营模式和管理制度有了全新的认识和深入的学习。现对本职工作总结如下：

一、个人心态

一个人面对新的城市、新的工作，一切都将是新开始，都有一个从生疏到熟悉及精通的过程，万事开头难，一个良好的心态——虚心的、积极的心态是干好一切工作的根本。刚开始的几天是关键，于是我努力把自己的心态调整到，以适应新的环境、应对新的工作挑战。

二、具体工作

1、严格按照财务制度的要求，办理费用报销，现金、支票的收付业务。

2、每月第八个工作日按时作好单位职工的薪金发放。

3、及时登记现金、银行存款日记帐。月末编制会计报告单。

4、填写税务申报表。

5、完成财务负责人交待的工作。

三、学习目标

要作好会计工作绝不可以用“轻松”来形容，绝非“雕虫小技”，它是经济工作的第一线，财务收支的关口，在公司的经营管理中占有重要的地位。作为一个合格的会计，必须具备以下的基本要求：

1、学习、了解和掌握政策法规和公司制度，不断提高自己的业务水平和知识技能。

2、学会制订本职岗位工作内部控制制度，发挥财务控制、监督的作用。

3、会计人员要恪守良好的职业道德。

4、会计人员要有较强的安全意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制。

以上是我对本人两个月工作的一些体会和总结。在以后的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，与时俱进，做好本职工作，与公司的发展同步。同时，我要特别感谢公司领导和各位同仁在工作和生活中给予我的支持和关心，这是对我工作的肯定和鼓舞，我真诚的表示感谢!

style=\"color:#FF0000\">企业会计试用期工作总结

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！