# 银行安全保卫个人工作总结范文(精选3篇)

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2025-03-25

*工作总结jobsummary/worksummary是最常见和通用的年终总结、半年总结和季度总结。从内容上讲，工作总结就是对一段时间内的工作进行全面系统的总体检查、总体评价、总体分析和总体研究，分析成果中存在的不足，总结经验教训。 以下是为...*

工作总结jobsummary/worksummary是最常见和通用的年终总结、半年总结和季度总结。从内容上讲，工作总结就是对一段时间内的工作进行全面系统的总体检查、总体评价、总体分析和总体研究，分析成果中存在的不足，总结经验教训。 以下是为大家整理的关于银行安全保卫个人工作总结的文章3篇 ,欢迎品鉴！

**银行安全保卫个人工作总结篇1**

　　20xx年，我行安全保卫工作认真贯彻落实总行和区分行安全保卫工作会议精神，在区分行安全保卫部的正确领导、关心、支持下，紧紧围绕股份制改造的中心工作，遵循“预防为主，综合治理，谁主管，谁负责”的指导原则，坚持从人防、物防、技防、整章建制、加强队伍建设等方面入手筑牢安全保卫工作的基础，通过制度约束和检查督促，强化了员工的安全防范意识，使安全管理落到了实处，保证了我行财产和员工、客户的人身安全，为我行业务发展和各项改革措施的顺利推进营造了一个安全、稳定的经营环境。

　　一、加强全员安全防范意识教育和技能培训

　　夯实人防基础人是做好安全防范工作的第一要素，今年以来，我行把重视和加强对员工的安全教育，全面提高防范意识，增强防范技能，作为安全防范工作的基础工作来抓。支行党总支始终坚持“防范胜于治理”的法则，不管形势如何变化，始终绷紧教育这根弦，做到了警钟长鸣。因为无论多么完善的制度、多么坚固的防护设施、多么先进的技防设备，都是要靠人去遵守、去操作、去维护，只有把全行员工调动起来，夯实人防基础，制度、设施、设备才能发挥最大的效用。今年以来，我们把增强员工的防范意识放在十分突出的地位，重点围绕防抢、防盗、防诈骗的应知应会等内容对网点员工进行预案教育和防范技能教育，收到了较好的效果。预案教育，就是对员工进行案例教育，组织员工熟悉“四防预案”，增强防范意识，提高防范能力。针对近年来银行案件日趋频繁的严峻局面，我们及时收集整理转发相关案例，认真组织员工学习上级行下发的各种文件、通报、通知、案例剖析，组织员工进行分析，针对我行自身的防范工作查找隐患，完善防范措施。对前台网点的防范技能教育，主要侧重学习相关规章制度和基本防范技能，掌握正确的操作规范和程序以及发生紧急情况的应急处置措施分工、动作要领，各种自卫武器、报警监控装置的操作使用等。使员工较熟练地掌握了突发性事件及遇险的应急方法，有效地提高了全员安全防范的能力。

　　二、加强防护设施建设

　　夯实技防物防基础防护设施建设对抵御盗窃、抢劫等不法侵害案件的发生起着无法替代的作用。因此，我行在注重抓全员防范意识教育培训的同时，十分注重抓好防护设施建设，保证所有营业场所有灵敏可靠、严密完善的技防、物防设施。近年来，我行对网点防护设施的建设，按照“未达标的网点限期整改，已达标的网点巩固完善”的要求，在区分行的大力支持下，克服费用紧张等多方面的困难，逐步对5个营业场所进行了加固改造，全部安装了防弹玻璃，配足配齐了防盗、防劫、防暴、防火等防卫器械，对3个网点的电视监控设备进行了改造更新，更换为硬盘数字式监控设备，保证了监控录像图像的清晰和正常运转，5个网点全部与公安部门110报警系统实现联网。目前，所有网点防护设施都达到了规定的标准，基本形成了人防、物防、技防相结合的防护体系，为做好安全保卫工作打下了坚实基矗在物防、技防设施的管理上，支行明确各网点主任对物防、技防设施的管理负总责，并建立健全了110报警系统、电视监控系统的检测校准台帐，定期进行检测、校准，确保了各种物防、技防设施的正常运行。

　　三、加强规章制度建设

　　一是建立了“安全保卫岗位责任制”，修订和完善了各项管理制度和规定。针对营业网点、金库守护、运钞车、办公楼消防、特种设备（公用车辆、食堂煤气罐）等五个环节制订了5套防突发事件处置预案和消防应急处置预案。支行在年初与各部门、营业网点签订了安全防范责任书。

　　二是注重内部管理的规范化。建立了营业网点、运钞车、xxx、电视监控等安全防范设施档案资料，逐步建立健全了各类台帐。

　　三是把加强检查监督作为落实各项规章制度，及时发现问题，堵塞漏洞，防范各类案件和事故发生的最基本的手段。支行坚持每月对所属网点进行全面检查，分五个层次落实检查工作，即行长亲自查；分管行长定期查；保卫人员每人承包一个网点，每周对所承包网点进行安全制度和防范设施检查；网点负责人和安全员坚持做到每日营业业终了检查；行领导会同业务部门进行阶段性综合检查。支行还建立了节假日、双休日行领导值班岗，公布了值班电话，并实行值班行领导跟车押运制度，保证客户投诉“有门”，内部上下联动。在平时工作中，突出抓好了对“重点部位、重点人员、重点岗位”和“早、中、晚”三个时段的安全检查，针对网点营业期间员工安防制度是否落实、柜员是否坚守岗位，柜员因故临时离岗是否能做到“两清一退”（即印章、现金清理入柜上锁、微机终端退出操作程序），中午和节假日是否确保1名网点负责人带班、2人以上当班等容易出现问题和隐患的薄弱环节进行突击检查；对在安全检查中发现的问题，做到不放过、不迁就、重整改、严处罚。

　　同时加强了网点日常的自查工作。明确网点负责人是该网点安全防范工作的第一责任人。在安全管理方面推行“一把手”工程，实行一票否决。把“谁主管、谁负责”当作安全保卫工作的最高责任制度。目前，全行所有网点都设有安全员协助网点责任人进行安全检查，网点每日进行例行安全检查，并作详细记录。检查内容包括业务方面的章、证、押是否入箱上锁，水、电、气阀是否关闭；门、窗是否闭锁；110报警设备是否就位等等。通过建立健全规章制度以及开展不间断的检查工作，及时发现了薄弱环节，使一些潜在的事故苗头得到整改，消除了隐患，促进了员工防范意识的加强和各项规章制度的落实，有效地避免了案件和事故。

　　四、加强了安全生产管理根据20xx年总行和区分行安全保卫工作会议精神

　　我行提高了对安全保卫工作职能和任务的重新认识：明确了安全保卫部门是全行治安保卫和安全生产管理的职能部门。一年来，我们按照总分行党委的部署，在做好治安保卫工作的前提下，认真履行安全生产管理职能部门的职责，加强了安全生产、突发事件处置等方面的工作。围绕防火灾事故、防交通事故、防电气事故、防中毒事故、防坠落事故等方面的工作，做好了特种设备、危险物品、公用车辆、食品、饮用水等的安全管理、指导和监督。基本上做到了治安保卫和安全生产一肩挑，没有出现顾此失彼，偏废任何一方面工作的情况。对安全生产管理，支行安全保卫职能部门在进行指导、检查和监督的同时，坚持了“谁主管，谁负责”和“谁使用，谁管理，谁负责”的原则，建立、健全了安全生产管理责任制度，坚持了安全第一、预防为主的方针，主要立足于日常管理和事故预防，加强经常性的教育、检查、监督及隐患整改。

　　五、关心爱护保卫人员

　　加强保卫队伍建设实践证明，关心爱护保卫人员首先应当体现在对其人格的尊重和所从事工作的重视，也是培育以人为本、团队精神和创新精神为核心内容的“家园文化”的重要内容。近年来，支行在政治上关心保卫人员的进步，引导他们树立高尚的精神追求，使他们的积极性和主动性在工作中得到充分发挥；在生活待遇上根据他们的工作特点和劳动的付出给予合理的报酬，尽力为他们的工作提供必要的保障措施：一是为前台员工和保卫守押人员购买人身意外伤害保险，使其在危急时刻无后顾之忧；二是承认他们所从事劳动的特殊性，在今年8月份全员竞聘专业技术岗位职务和经办岗位职务时，对保卫守押人员区别对待，即不限制他们的学历、职称、资历，在名额非常有限、竞争十分激烈的情况下，保卫守押人员全部被聘为一级业务员以上的岗位职务；三是建立了双休日、节假日行领导跟车押运制度，节假日顶替守押人员值班。通过这些工作措施的实施，极大地激发了保卫人员的工作热情，全行保卫人员在人员少、任务重、风险大的情况下，忠于职守，遵章守纪，文明值勤，勤奋工作，圆满完成了各项工作任务。有的长年坚守岗位，很少休假；有的小孩生病住院都不肯请假。正是有了这样一支可靠的安全保卫队伍，我行的安全防范工作才有了坚强保证。

　　六、总结全年的安全保卫工作

　　还存在以下问题：

　　（一）安全保卫部门对履行治安保卫和安全生产管理的双重职能，因主观或客观的原因，认识上还有差距，对安全生产重视不够，需要在今后更加认真地把这项工作抓起来。

　　（二）安全保卫部门工作人员，特别是部门负责人要摒弃怕得罪人的思想，各项检查要认真负责，敢于“挑毛脖；对安全检查中发现的问题，要敢于处罚，不能心慈手软，搞“下不为例”。

　　（三）在安全检查时要注意采取更加有效的方式，将常规检查、突击检查、抽查录像等多种形式结合起来。

　　七、20xx年安全保卫工作初步设想

　　将按照总行和区分行工作会议和安全保卫工作会议的部署，围绕全行中心工作，以确保全行无重大案件和事故为目标，以维护支行网点和办公大楼营业（办公）秩序、保障我行资金和员工生命安全、防范和减少内部操作及外部事件风险给我行造成的损失为主要任务，认真贯彻执行“预防为主、综合治理”方针，进一步完善落实安全责任制，不断增强全行员工的安全保卫意识，提高全行治安防范能力，为我行的改革和各项业务健康发展提供强有力的安全保障。

　　初步工作设想是：

　　（一）加强治安防范机制建设，进一步增强我行应对和处置外部侵害突发事件能力。要结合今年机构人员变化情况，调整充实我行社会治安综合治理领导小组；调整落实各网点、部室安全责任人和安全员；按照“谁主管，谁负责”的原则，完善和落实网点、部室安全保卫工作责任制；充分利用支行网站加强员工安全防范意识教育，认真抓好《中华人民共和国安全生产法》的学习贯彻；继续抓好支行网点应急预案演练，帮助员工掌握和提高处置突发事件的技能；加强四大节日安全大检查和专项检查以及对支行网点营业终了安全检查等制度的落实。

　　（二）加大打击利用银行卡和自动柜员机诈骗资金犯罪活动的力度，确保银行和客户资金安全。要联系分析当前不法分子利用ATM机和自动存款机作案的新情况，加大防范和打击诈骗活动的力度，加强日常值班巡查和夜间应急处警等工作，为营造安全优良的营业环境作出努力。

　　（三）加强支行网点和办公大楼技防、消防、物防建设和管理，构筑防御外部侵害的牢固阵地。要进一步严格执行我行办公大楼安全管理办法，严格进出大楼人员验证登记制度；要适应高新技术发展需要，逐步在所有网点柜台采用数字监控产品；要加强网点报警设施的管理，减少和杜绝人为误报现象发生；要规范网点消防物防设施管理，加强监控、报警、消防和物防设施建设和管理的安全检查，及时发现问题，消除隐患。

　　（四）加强队伍建设和管理，提高保卫人员综合素质。坚持严格训练、严格要求，加强对全行经济xxx的教育、训练，执勤和日常生活管理；严格执行总行制定的守护押运人员六条禁令，切实加强保卫队伍作风纪律建设；认真细致做好思想行为排查工作，防止个别员工违法违纪事件发生。认真履行安全生产管理职能部门的职责，加强了安全生产、突发事件处置等方面的工作。围绕防火灾事故、防交通事故、防电气事故、防中毒事故、防坠落事故等方面的工作，做好了特种设备、危险物品、公用车辆、食品、饮用水等的安全管理、指导和监督。基本上做到了治安保卫和安全生产一肩挑，没有出现顾此失彼，偏废任何一方面工作的情况。对安全生产管理，支行安全保卫职能部门在进行指导、检查和监督的同时，坚持了“谁主管，谁负责”和“谁使用，谁管理，谁负责”的原则，建立、健全了安全生产管理责任制度，坚持了安全第一、预防为主的方针，主要立足于日常管理和事故预防，加强经常性的教育、检查、监督及隐患整改。

**银行安全保卫个人工作总结篇2**

　　一年来，在行党组和主任的正确领导下，在同事们的大力支持和帮助下，我兢兢业业做事，实实在在做人，认真履行了岗位职责，较好地完成了各项工作任务。现将一年来的履职情况汇报如下，不当之处请批评指正。

>　　一、刻苦学习业务知识，提高各项业务技能

　　随着时代的进步和发展,我国对节能降耗工作不断升级，人民银行对节能减排工作更是高度重视，不断加大管理力度，提升节能减排管理水平。为此，我一直注重新业务的学习，积极主动完成中心支行要求的月报、季报、半年和年度的统计报表及报告。同时，工作我态度端正，认真细致，所报的数据准确无误，得到中心支行后勤部门的好评。

>　　二、勤恳工作，圆满完成了各项工作任务

　　（一）责任明确，确保全行安全无事故

　　日常安全保卫工作中，我分析和排查安全隐患，细化防范措施，狠抓制度落实。特别是党的十九大前夕和重大节假日及党和国家举行重大活动期间，专项汇报和安排保卫工作。为了强化安全责任，协助行领导逐级签订了《社会治安综合治理暨平安建设目标责任书》，明确了奖惩措施，有效地强化了全员的安全责任意识。一年来，为进一步强化机关安全值班，不管其他工作再忙我都及时把值班费发到每个人手中，并经常提醒和宣讲安全值班的重要性，有效地提高了安全值班的质量，确保了全年安全无事故。

　　（二）突出重点，严密防范，进一步加强规范化管理

　　一是强化了技防，安装了高效能电视监控，达到了人防和技防相结合的要求。二是完善制度，确保落实。结合本行实际，进一步完善了《\*\*\*\*县支行机关办公区域安全管理规定》、《值班、带班管理规定》。三是3月份对要害岗位工作人员进行政审，做到防患于未然。四是为了提高值班人员的积极性，购置了床单被褥，刷新了值班室墙壁，配置了存放监控设施和被褥的新橱柜，改善了值班室环境，增强安全值班责任心。五是为切实做好安全生产工作，及时发现和整治安全隐患，杜绝发生重特大安全事故，确保机关安全稳定，我制定了安全排查整治方案，并全面对各项安全生产风险隐患拉网式排查和整治。

**银行安全保卫个人工作总结篇3**

　　20xx年即将过去，新的一年就要到来。回顾一年来，行政安保部作为酒店的安全管理部门，深感责任重大，时刻警惕酒店安全，严把酒店消防安全关，确保酒店无消防安全事故的发生。现对20xx年的工作做一个总结，同时也将工作中的一些不足之处加以完善，好的方面予以保持。

　　一、治安保卫方面

　　安保部近一年来接待指挥车辆16.3万余辆，发现统计蹭车位车辆158辆，发现车辆车门、车窗未关149次，挽救客人财物共计13余万元，协助各类对客事件及紧急事件处理共206启：

　　1、2月份、6月份对停车场进行调整粉刷划线，并将原来B1两个车位调整成3个车位。

　　2、3月6日完成安全生产标准化二级评审工作，6月份给予“安全生产标准化二级单位”证书。

　　3、4月9日14：00辖区派出所通知，协助江苏省警官查看3月19日非法拘禁张军录像，并拷贝。

　　4、4月份对酒店员工车辆进行统计核实，制作发放停车证35个，划定各部门车辆停放区域。

　　5、5月15日23：37十楼1001房间客人拉窗帘时不慎将手划破，协助值班经理前去处理，对客人手部进行包扎。

　　6、6月11日、13日在后院烧烤增加2个监控点，财务办公室门口增加1个监控点。

　　7、6月17日21：30左右，1627房间客人醉酒过度，协助总值处理并拨打120报警。21：32将客人送往医院。

　　8、6月20日凌晨2：47，安保巡逻发现车牌号为晋xxxxx的车，车门未关，车内发现3000多元现金，并通知总值。

　　9、6月24日民警将1631房间客人带走，协助总值处理。

　　10、6月26日夜间，1105房间一位客人发烧昏迷，协助120急救人员将客人送往医院。

　　11、8月7日夜间，安保巡逻发现6楼外租单位B603门未锁，灯未关，内无人值班，通知总值，并陪同其将灯关掉，门锁闭，并将3个步梯的防火门关好。

　　12、8月19日凌晨4：00在14层北走廊发现一位醉酒客人睡在地毯上，核实其身份后，协助服务员将其送回1425房间，并不间断地前往房间察看客人状态。

　　13、9月6日在经七路北门处发现车牌号为鲁xxxxxx的车辆后车窗未关，经检查未发现贵重物品及有效证件，已通知值班经理及大堂副理，拨打122热线，并安排人员加强关注。

　　14、9月24日21：45，1319房客醉倒在13楼1号步梯口，已通知值班经理及大堂副理，核实身份后，协助将其送回1319房间，并不间断地前往房间查看客人状态。

　　15、10月11日22：00，4楼4号会议室客人打架，安保前去制止，通知总值，并拨打120将1名受伤人员送往医院。

　　16、10月24日，3楼收银台处客人酒后滋事，安保前去制止，协助总值进行处理。

　　17、11月23日00：30，辖区派出所5名警察来店查房，通知总值，并配合其工作安排。

　　18、11月制定员工通道管理规定，并安排人员在车棚通道处进行查包，防免酒店物品流失。

　　19、为确保酒店财产安全，协助财务人员去银行办理业务180次。

　　二、消防工作方面

　　一年来进行安全巡逻检查共计2555余次，防火安全检查1095余次，接待旅游集团安全管理部进行安全检查3次；处理查看消防控制室误报火警2600余次，处理房间SOS报警1273次；进行安全大检查共计12次，查出安全隐患共计95处，并及时整改；进行消防演习2次，总结每次演习中存在的问题，并加以改善；每月进行消防设备维护保养，并出具报告书；每月进行消防安全培训，培训时长共计18.5小时。

　　1、1月份消防局给予酒店“消防先进单位”称号，商业集团安全部给予安全负责人“消防安全先进个人”称号。

　　2、3月5日凌晨5点，酒店南侧路边广告牌着火，进行灭火，并报警。

　　3、3月11日—30日安排一名监控员参加消防培训。

　　4、5月10日确立防汛应急预案，并对平台区域进行全面清理，对防汛沙袋进行换袋处理。

　　5、5月15日总结泰山大厦火灾事件，并张贴，警示。

　　6、6月23日聘请济南艾克斯博特安全技术咨询公司副总经理来店对全体员工进行安全意识培训。

　　7、8月初与维保公司续签消防维保合同。

　　8、5月23日向城市远程监控中心申报材料，8月12日安装远程监控系统。

　　9、9月11日旅游集团安全管理部来店检查指导工作。

　　10、10月25日参加鲁商集团20xx年技能比武比赛。

　　三、工作中存在的不足

　　1、值班巡逻方面存在巡逻不到位，发现问题不及时等问题。针对上述出现的问题，采取应对措施，各班加强管理，并不定期进行监控抽查。

　　2、消防演习力度不够，参加演习人员意识淡薄，逃生疏散不够迅速。对此每月对员工进行消防培训，增强消防意识，熟练掌握逃生疏散技巧。

　　3、仪容仪表，行为规范管理，仪容仪表方面：存在名牌、手套佩戴不齐全、制服不干净整洁现象；行为方面：存在站姿不标准，对客服务不够完美现象。针对这些问题，我们加强了对员工的教育，组织开展了仪容仪表、服务礼仪的加强学习，并制定奖惩加扣分标准表，以制度进行规范约束，达到更规范更优质的对客服务。

　　4、对于安全检查发现的安全问题，监督整改力度不够，致使部分问题未得到及时有效的整改。对于此类问题，已与各部门负责人进行沟通，积极配合安全工作，共创安全的工作环境。

　　四、安保部重点工作

　　1、加强“四个能力”培训与实战演习训练。

　　2、全力投入政协会及其他重大活动接待工作。

　　3、加强安全检查，加强宿舍区域安全检查与管理。

　　4、对停车场车位线进行自行粉刷。

　　5、加强外来车辆管控及内部员工车辆管理，确保车位有效管控。

　　6、安排2名监控员参加消防培训。

　　7、加强员工通道管理，防止酒店物品流失。

　　8、进一步做好消防、监控设备保养和巡检，加强自检自改。为酒店实现全年任务保驾护航！

　　以上是安保部20xx年的工作总结，做的不妥之处，请领导批评指正。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！