# 2024财务部个人年底总结实用集合3篇

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2025-05-14

*中文单词，发音是Zǒngji&eacute它的意思是概括起来。 以下是为大家整理的关于2024财务部个人年底总结实用的文章3篇 ,欢迎品鉴！【篇1】2024财务部个人年底总结实用20\_\_年在公司班子的大力支持下，我带领广大财务人员紧紧围绕年...*

中文单词，发音是Zǒngji&eacute它的意思是概括起来。 以下是为大家整理的关于2024财务部个人年底总结实用的文章3篇 ,欢迎品鉴！

**【篇1】2024财务部个人年底总结实用**

20\_\_年在公司班子的大力支持下，我带领广大财务人员紧紧围绕年度财务工作思路，不断夯实财务基础工作，规范财务业务流程，创新财务管理方法，改革财务管理体制，着力强化平稳、受控运行，为全面完成公司的各项目标做出了应有的贡献。

>一、圆满完成了国家审计署现场审计工作

在国家审计署的审计过程中，我们全力以赴、自查自改、跟踪反愧及时协调，保障了审计工作的顺利进行。一是公司各单位成立了以一把手为组长的组织机构，以财务为主协调办公室，建立了顺畅的沟通机制，及时化解现场审计阶段发现的问题\_余项；二是根据公司审前工作会的部署，及时安排和要求\_\_公司和机关各处室对照内控制度严格自查，整改不合规范事项\_余项；三是会同\_\_公司和相关处室联合审查、共同把关审前和审计过程中提报的各项资料；四是针对审计组反馈的\_个审计记录，立即组织\_\_公司财务部门和相关部门认真核对、仔细研究，反复讨论、修改\_\_公司及各部门的答复，从法律和相关政策法规的角度做出了合理解释。

通过“严格、扎实、细致、周密”的工作，公司接受住了审计署的严格考验，得到了审计组的较高评价。

>二、财务信息化建设取得新突破

在核算体系改革方面，以“推进财务和资产\_\_系统上线”为重点，组织本部及\_\_业务骨干，积极学习财务\_\_系统的各项管理和操作程序，积极改变核算流程，\_\_人历时一个月，完成了近\_万条信息的设置和账务初始化工作，顺利实现了\_\_和\_\_系统的并行。并行后的财务核算工作量成本增加，在原本人员偏紧、工作量偏大的基础上，财务人员加班加点、任劳任怨、扎实工作，为进一步提高信息透明度、优化核算流程、提升对基层的监控力度打下了坚实的基础。

在零售费用定额管理方面，我们积极推导、演绎和引申建筑行业定额管理理念，在调研、总结和开发软件的三个阶段一直处于板块水平，得到了板块的认可，并委托我公司实施软件开发和系统推广工作。目前系统已经开发成功，预计20\_\_年一季度在销售系统全面上线，为销售公司全面贯彻低成本发展战略、创新成本控制手段、实现管理向基层延伸奠定了坚实的基础。

在资金管理系统建设方面，通过近一年的调研、开发和推广，基本实现了对库站资金的实时监控，实现了与业务系统、零售系统的信息共享和系统自动控制，实现了资金的自动汇划、收付凭证的自动生成、账户余额的实时监控。为进一步降低资金头寸、提高核算速度和质量、降低资金风险提供了方便、快捷的信息平台，是资金管理历程中的一次跨越式变革。

**【篇2】2024财务部个人年底总结实用**

20\_\_年公司的生产经营工作遇到了一些困难，我们财务部也不例外。但是通过部门全体同事的努力以及各部门大力支持和积极配合下，我们逐步走出困境，各项工作开始正常化。我们财务部根据领导班子的工作意见，围绕公司的中心目标，结合本部门的实际情况和工作重点，群策群力，充分调动全体财务人员的工作积极性和工作能动性，精心安排，通力合作，基本完成了20\_\_年的财务工作，取得了一定的工作成绩。现将20\_\_年财务部工作情况具体总结如下：

>一、认真细致做好财务日常工作

为了适应市场经济的要求，实现公司全年目标工作任务，我们财务部全面规范会计核算和财务管理工作，充分发挥预算管理的功能，进一步加强财务核算和财务监督功能，使财务人员做到既当家又理财，认真搞好各项财务工作。

一是认真、细致地做好会计报销、工资发放、会计原始凭证、记账凭证的审核、记账、装订及相关财政、税务票据的领用、核销等日常会计核算、会计监督工作，做到工作仔细、认真、无差错。二是按会计档案管理的要求及时进行会计档案的整理、归档工作，确保会计档案全面、完整，便于以后日常查阅和利用。三是积极与相关税务主管部门联系，争取相关部门对我公司的理解与支持，最大限度的利用国家相关的福利企业税收优惠政策，为公司节约每一分资金，创造经济效益，确保公司发展和生产经营工作的正常开展。四是在做好自己本职工作的同时，我们财务部坚持“公司工作一盘棋”，积极配合相关部门的工作，利用财务部现有的各项资源做好力所能及的工作，为公司的发展做出我们应尽的努力。

>二、制订各项财务成本计划，严格控制成本费用

我们财务部根据公司实际制订各项财务成本计划，严格控制成本费用，为增加公司经济效益，从产量、成本和收入三者的关系来控制成本。同时，把成本控制贯穿于公司生产经营全过程，让成本控制、节约的观念成为每个部门、每一个员工的自觉行动。通过精细化管理和有效的方法促使每个部门、每个员工都从基础工作抓起，从点滴抓起，力求走好每一步，抓好每件事，让每一个人、每一分钱、每一份资源都发挥作用，都为公司创造价值。

>三、做好资金调拨工作，合理控制公司总体资金规模

为了保证有限的资金能满足公司正常生产与日常开支需要，为此，我们财务部一方面及时与客户对账，加强销货款的及时回笼，在资金安排上，做到公正、透明，先急后缓。另一方面，根据公司经营方针与计划，合理地安排融资进度与额度，选择相对利率较低的银行去贷款，以保证生产经营所需。这样，通过以资金为纽带的综合调控，促进了公司生产经营发展的有序进行，今年我公司负责\_\_项目，该项目计划投资\_亿目前已投资\_万元已预收房款近\_万元本年贷款\_万元。

>四、加强财务会计制度建设，提高财务信息质量

我们财务部加强财务会计制度建设，用制度规范财务工作，严格落实到实际财务工作中。同时切实提高会计信息的质量，要求会计报表报送时间必须及时，做到数据准确、报表格式规范、完整，提高了会计信息的质量，为公司领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有用的信息。

>五、明确工作岗位职责，提高财务人员责任性

虽然我们财务部只有\_名工作人员，但每个人都能明确自己的岗位职责权限、工作分工和纪律要求，从而认真做好工作。同时要求他们进行工作总结，岗位评述和认定，对各自的工作提出建议、作出打算。这样，强化了各岗位会计人员的责任感，加强了内部核算监督，促进了各岗位的交流、合作与团结。

>六、加强团队建设，做好服务工作

搞好财务工作，团队建设是根本。我们财务部要求每个会计人员牢固确立“以人为本”的管理理念，认真听取职工的意见与建议，与职工同呼吸，共命运，加快各项工作发展。每个会计人员要辛勤努力、廉洁清正和勤俭朴素，提高自己的综合素质，充分调动工作积极性，团结一致，齐心协力，把各项财务工作搞好。同时要在财务工作岗位上，做好服务工作，把自己看作是公司的普通一兵，要开动脑筋，想方设法，搞好服务，获得职工群众的满意，一心一意搞好工作，全面提升财务工作质量。

>七、20\_\_年的工作打算

20\_\_年，我们财务部要在公司的正确领导和相关部门的指导、支持、配合下，在现有工作的基础上，再接再厉，继续发挥整个财务群体的整体作用，不断学习新的业务知识，克服实际工作中出现的具体困难，使公司的整体财务工作再上新台阶。

1、继续做好日常的会计凭证审核、报销工作，每月的工资发放工作，按时进行会计凭证的装订、归档工作及相关的会计核算、监督工作，争取做到工作认真、仔细，无差错。按时完成有关会计核算和相关会计管理报表的编报工作，及时提交给相关的部门和有关领导，确保准确无误。

2、加强资金管理，做好资金调拨工作。要根据公司生产经营与日常开支需要制定资金使用计划，严格按计划执行，确保公司生产经营工作能正常开展。

3、做好公司经济活动分析工作，及时提出为实现公司生产经营计划的财务控制可行性措施或建议。配合公司进行收入、成本、费用的专项检查，加强非生产费用和可控费用的控制、执行力度，不能超支的绝不超支。

4、继续与财政、物价、税务等部门沟通、联系，处理好与公司相关的财政、物价、税务事宜。继续与银行等金融部门沟通，争取在全国银行资金相对较紧的情况下，争取银行对公司的资金支持有新的再投入，为公司的发展和生产经营工作筹措需要的资金，确保公司发展与建设资金的需求。

5、继续进行学习型组织的创建工作，做好会计人员队伍的建设，在充分保障日常工作正常开展的情况下，加强会计人员的业务知识、企业会计制度和国家有关财经法规的学习，特别是对会计电算化的学习，并结合会计人员考评办法，逐步提高会计人员的专业知识、技能和职业判断能力，以便更好的适应公司发展的要求，全力做好公司的财务、核算等相关工作。

6、继续制定和完善各项财务管理制度和内部控制制度，清理、完善公司的财务核算，财务管理制度，使财务工作做到照章办事。

20\_\_年，我们财务部在公司的领导下，认真努力工作，虽然在政治思想和业务知识上有了很大的提高，基本完成了工作任务，取得一定的成绩，但是与公司领导的要求相比，还是存在一些不足与差距，需要努力提高和改进。今后，我们财务部要继续加强学习，提高自身综合素质，围绕公司生产经营的工作目标任务，以求真务实的工作作风，以创新发展的工作思路，奋发努力，攻坚破难，把各项财务工作提高到一个新的水平，为公司的发展做出应有的努力与贡献。

**【篇3】2024财务部个人年底总结实用**

一年到头，越是靠近年末的日子里，大家就越是积极奋进。而财务部，就更是首当其冲。20\_\_年结束，我们也要对这一年来的财务和各种账单进行彻底的统合来分析这一年来\_\_\_公司的资金情况。

就目前的结果而言，今年其实还算不错。尽管在年初前几个月里公司市场和资金都陷入低谷，但即使是这样的情况下，公司的领导层们也迅速反应，及时调整公司策略，且在公司各部门员工的积极努力下，终于“拨开云雾见天日”，收获了现在的成绩。

而作为财务部的一员，我在工作中也同样积极的发挥了自身的努力和奉献，在工作中为公司努力付出，贡献了自己的力量。值此年末之际，我也在此对自身一年来的工作情况做如下总结：

>一、在思想上积极改进

面对今年公司面对的问题，在20\_\_一整年来，我们各个部门的同事们都在以最严格的要求去改进工作。积极的去面对工作的不足，认真加强工作的各个方面，这才有了如今的结果。

当然，要在工作中积极严格的要求自己，首先就要在思想上提升自我的管理。在一年来，我在部门领导的培训下，深刻人认识了危机的严峻性，并在思想上明确了和公司一致的目标，并及时调整了自身工作的心态，在工作上带着严谨却又充满积极性的热情态度去做好自身的任务。

>二、工作的情况

作为财务部的一名会计人员，我深知自己并不是能直接给公司带来利益的生产或销售人员，但作为财务，我们也有自身努力做出贡献的方式，这是其他部门的同事们所不能替代的。

为此，在今年的工作上，我认真的遵循领导的指挥，严格的遵守工作规定，在工作中大大的强化了自身的能力。

而在后来，在公司的情况有了改善之后，我也没有放松自己，反而更进一步，通过自我的学习和计划，让自己的工作得到了更进一步的强化。

>三、自我的不足和反思

就今年而言，因为工作的改变和各种匆忙的情况，我也犯下过许多马虎和错误。而这些问题，大部分都是因为我在集中力上的不足所导致的。反思自己，我确实在工作上有些过于急躁，导致不能很好的处理眼前的问题在。这些，对于财务工作者来说是非常不利的现象。为此，在后来的工作中，我会更加细心的去约束自己，改进自己，让自己能在工作中保持积极的热情以及严谨的态度，将工作圆满的做好！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！