# 最新保安季度工作总结汇报(15篇)

来源：网络 作者：静默星光 更新时间：2025-05-25

*保安季度工作总结汇报一记得有位名人曾经说过“我们不是在为老板打工，更不是单纯为了赚钱，我是在为自己的梦想打工，为自己的远大前途打工。我们只能在业绩中提升自己。”因此，我必须秉承严肃认真的工作态度，干好日常看似平淡的\'工作，要想得到，做得全。...*

**保安季度工作总结汇报一**

记得有位名人曾经说过“我们不是在为老板打工，更不是单纯为了赚钱，我是在为自己的梦想打工，为自己的远大前途打工。我们只能在业绩中提升自己。”因此，我必须秉承严肃认真的工作态度，干好日常看似平淡的\'工作，要想得到，做得全。坚决完成上级领导交给我们的每一项任务，做到让领导放心。因此，在部门领导的带领下，我们圆满地完成了今季度的工作任务，得到了领导的认可。

作为安序员还是一名义务的消防员，今季度在部门组织的消防安全培训和发生火灾时的应急处理方案中，能认真地学习记录，掌握消防知识，结合本项目的消防设备、设施，定期组织人员进行设备的巡查和维护工作，以“预防为主、防消结合”的方针，确大家的生命财产和安全。

1、坚决服从领导、认真领会并执行公司的经营管理策略和指示精神，并贯彻落实到岗位实际工作当中始终把维护公司利益放在第一位。

2、认真对待并坚决完成部门交给的各项工作任务，积极协助班长做好班组的日常工作，并为班组的建设出谋划策。

3、坚持“预防为主、防消结合”的消防方针，完善消防设备巡查及保养措施，并加强消防知识的培训，提高防火意识，掌握消防设备的操作方法，确保安全。

总结来莱顿小镇售楼处这半季度以来的工作，我在工作上思想上都有了很大的进步。当然成绩只代表过去，在以后的工作中我会加倍努力，争取做的更好。因为服务要求在不断进步更新，只有通过不断的学习，脚踏实地的作风，方能胜任自己的工作岗位。同时在日后的工作经验累积中，是自己的综合能力不断地得到锻炼和提高。

**保安季度工作总结汇报二**

第三季度即将结束，审视自己第三季度来的工作，总结第三季度的得失，感触很多。第三季度来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正自己的工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度。在领导的关心、和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责。 安序员是一项特殊的、并具有很大危险性的工作，可我没有因此而胆怯、畏惧。

记得有位名人曾经说过“我们不是在为老板打工，更不是单纯为了赚钱，我是在为自己的梦想打工，为自己的远大前途打工。我们只能在业绩中提升自己。”因此，我必须秉承严肃认真的工作态度，干好日常看似平淡的\'工作，要想得到，做得全。坚决完成上级领导交给我们的每一项任务，做到让领导放心。因此，在部门领导的带领下，我们圆满地完成了今季度的工作任务，得到了领导的认可。

作为安序员还是一名义务的消防员，今季度在部门组织的消防安全培训和发生火灾时的应急处理方案中，能认真地学习记录，掌握消防知识，结合本项目的消防设备、设施，定期组织人员进行设备的巡查和维护工作，以“预防为主、防消结合”的方针，确大家的生命财产和安全。

1、坚决服从领导、认真领会并执行公司的经营管理策略和指示精神，并贯彻落实到岗位实际工作当中始终把维护公司利益放在第一位。

2、认真对待并坚决完成部门交给的各项工作任务，积极协助班长做好班组的日常工作，并为班组的建设出谋划策。

3、坚持“预防为主、防消结合”的消防方针，完善消防设备巡查及保养措施，并加强消防知识的培训，提高防火意识，掌握消防设备的操作方法，确保安全。

总结来莱顿小镇售楼处这半季度以来的工作，我在工作上思想上都有了很大的进步。当然成绩只代表过去，在以后的工作中我会加倍努力，争取做的更好。因为服务要求在不断进步更新，只有通过不断的学习，脚踏实地的作风，方能胜任自己的工作岗位。同时在日后的工作经验累积中，是自己的综合能力不断地得到锻炼和提高。

**保安季度工作总结汇报三**

一、第三季度工作总结：

在紧张忙碌的工作中,三个多月的时间过去了，在这段时间里,这支由我带领的保安队伍，得到了很好的磨合与煅炼。

本着“甘当明喆一块砖，哪有需要哪里搬”的思想，我们完成了一项项组织交代的任务。从基础训练及消防安全隐患整改开始，我们的队员就全身心的投入到了这个集体。在完成一件件组织下达任务的同时，牺牲个人的休息时间，组织进行了多项培训：

1、军事训练：保安队伍应该是一支半军事化团队伍，所以我要求我的队员必须“素质过硬、作风优良、纪律严明、保障有力”。

2、岗姿岗态：秩序部是最能体现企业形象的一个窗口部门，也可称为企业形象“代言人”。所以在岗姿岗态上：高标准、严要求。达到“站如松、坐如钟、行如风”。

3、消防管理：我们现在处于项目发展起步阶段，人员少、规章制度落实不到位、消防设施不健全、危险系数高，无形中给我们的消防管理工作提出艰巨任务。面对困难，我们没有回避，而是迎难而上。建立项目安全管理组织体系，在组织上得以保障;建立管理规定，在制度上保证;定期安全检查，开展消防安全培训，结合项目本身特点建立各项事件预案，在实际工作中落实保证。每逢大型活动、接待、重要节假日要全面动员、全面部署、全方位检查，做到不留死角，不留后患，把安全隐患消灭在萌芽状态，建立健全巡逻检查及监控中心的各项制度，做到人防技防相结合，实现火灾，火险“零”的记录。

三个月的时间过去了，我们取得的成绩微不足道，与领导要求还有一定的距离。我部门将会一如既往的努力工作、扎扎实实、任劳任怨。按照公司领导的指示精神，坚决完成任务，来回报企业、回报广大员工、回报对我们寄予殷切希望的各级领导。

二、第四季度工作计划

结合企业的管理理念、质量方针和经营理念，秩序部全体员工树立了“讲团结、讲大局、讲原则、讲奉献”的思想，发扬明喆创业情怀，逐步的把这支保安队伍建设成为“素质过硬、政治合格、保障有力、纪律严明、作风优良”的具有军事化特点的战斗集体。做企业、客户忠诚卫士，为了近早实现这样的目标，我计划从以下几方面着手：

1、 队伍的管理

⑴根据保安队伍具有军事化的特点，我们将继续并持久的对保安员进行军事队列训练，使保安员达到“站如松、坐如钟、行如风”的标准。

⑵组织学习泊车动作，使保安员的正确规范的`为客户泊好车。

⑶要求保安人员“文明执勤、礼貌上岗”，树立良好的个人形象和企业形象。

⑷组织保安员学习法律法规，加强文化素质教育。

⑸培养保安员的工作责任心，树立主人翁精神。

2、做好上访接待工作

公安厅项目较为特殊，在这样的一个环境里，处理好上访工作尤为重要。为了确保项目及甲方领导、员工、财产安全不会得到侵害，我们贯彻“安全第一、预防为主”的方针，坚持“内紧外松”的原则，严格执行“谁主管谁负责”路线，制定总体安全管理方案和各种防范预案，制定关于上访事件处理预案，制定专项安全工作程序预案。

3、消防工作的管理及学习

现如今的消防工作已经成为企业发展的头等大事。是一项社会性、群众性、专业性很强的工作。要求消防工作人员即要懂管理，又要懂技术。切实建立、健全各级消防管理机构，对消防人员进行定期的学习、考核，广泛开展消防法规的宣传;大力普及消防知识，认真贯彻消防法规，建立防火委员会、义务消防队，严格消防工作程序的审批，真正做到“预防为主、防消结合”。加大、加强消防学习及管理力度，制定安全事故应急预案，对各种消防仪器(监控中心)设立专人管理，切实保证报警系统和器材的敏感性，充分发挥好其作用。

4、规范保安员服务礼仪形象

真正做到“文明执勤、礼貌上岗”，给客户提供超值化、特色化服务。 采取走出去、请进来的方式，并去其糟蹋、取其精华，结合我们的实际，打造出具有“公安厅”特色的品牌。成为明喆保安队伍的标杆及楷模。 以上为秩序部近期的工作计划和方向。未来发展依旧是困难与希望并存，机遇与挑战同在。我们会在高总的领导下，团结一致、战胜困难、把握机遇，争取实现以上目标。

**保安季度工作总结汇报四**

20xx年第一季度，我们在公司党委及公司董事会的正确领导下，保卫科组织全体员工认真学习贯彻公司安全保卫各项规定，并利用班前班后会及时传达公司中层例会精神，深入地、扎实地厉行好自己的职责，全心全意地为一线员工服好务，20xx年第一季度我们做了以下几个方面的工作;

进入20xx年以来，首先我们注重保卫科的内部管理工作，经常利用班前班后会，认真学习贯彻公司的有关规定及文件精神，把公司的精神贯彻到每个员工。并开展批评与自我批评，使保卫科每位员工充分认识到自己工作岗位的重要性，激励每位员工认真扎实地干好本职工作，做到爱岗敬业。其次我们还加强了公司规定的管理力度，针对在工作中屡犯错误的员工，除按规定罚款外，还三番五次的做他的思想工作，由科长、班长亲自到他的家里和他家人一起来做工作，使他认识到错误的严重性，使其改变了恶习，干好了本职工作，其效果甚好。为了验证学习和开会的\'效果，本科在中夜班加大了检查力度，一季度，本科内部查处违纪人员8人次，根据情况给予了不同的罚款，促进了保卫科工作的更好开展。

首先，为确保公司能平安度春节，我科对20xx年春节值班人员进行了严格的把关和挑选，对平常工作中有问题的员工和在保卫科有备案的员工，春节一律不准值班，从而保证了春节假期的安全。其次进入20xx年以来，保卫科还按照公司领导的要求，以打击内部盗窃为重点，对重点要害部位实行蹲点监控十余次，查处内部盗窃事件一起，查处偷盗隐患三处，对重点人员进行检查6次。阻止寻衅滋事行为三起。另外，元月份，公司主管保卫领导又与各车间科室签定了“综合治理目标责任书”，使安全保卫工作责任分解到每个车间部门乃至每个员工身上。加强自我监督，真正做到“谁主管、谁负责”。。

进入20xx年以来，为了把消防工作做到实处，第一季度我科与生产办及有关部门对公司区域内安全消防检查6次，查处消防隐患8处，查处带烟带火隐患人员5人次(内部员工1人，送花拉纱4人)，审批动火项目8项。另外，为了能使消防器材时刻处于完好备战状态，一季度维修充装灭火器51具，更换车间灭火器材40余具，维修消防管道、栓5处，并对公司区域内的所有消防设施进行了维修保养。保证了在万一情况下消防设施的正常使用，为公司的安全生产经营奠定了基础。

进入20xx年以来，我们首先完成了单身宿舍20xx年上半年管理费的收缴工作，男女单身宿舍元至3月份安排居住员工150余人，退还床位71人次。元月份，为了使居住的单身员工暖和些，我们及时的给每个房间安装了棉帘。进入三月份，为了女单宿舍的安全，公司投资四千多元，给女工楼每层安装防盗门四个。为了女工上中夜班的上下楼安全，我们又对女工楼的走廊照明进行了改造。保障了女工夜间上下楼的人身安全。

一季度，参加县政法委组织的平安建设工作会议2次，按照县政法委的部署，三月十二日在东西大街参加了平安建设宣传月活动，设立了平安建设宣传咨询台和宣传版面，悬挂平安建设宣传横幅3条，印制平安建设宣传单100余份，同时，我科还配合生产办对新进员工进行了安全、消防、治安等法律法规以及公司各项规章制度的培训工作，通过培训，使新进员工认识到了新工上岗前培训的重要性，为今后的安全生产和个人的平安生活打下了良好的基础。

虽然我们做了不少的工作，但与公司领导对我们的要求还相差很远，例如;在公司治安方面和公司防内盗方面的工作，还有待于我们去进一步探索和提高，保卫科值班人员在劳动纪律方面还有待于我们去加强。但我们有决心和信心，一定会努力干好下一步的安全保卫工作，为延纺的发展做出我们最大的贡献。

**保安季度工作总结汇报五**

今年第三季度，为了加强管理，增强保安员的全意识和服务理念，进一步提高保安员的安全防范能力和服务水平。认真贯彻“安全第一、预防为主”工作方针，始终坚持“人性化管理理念”和“人防技防相结合”的工作路线，全面推行“谁主管、谁负责”的安全责任制，积极做好公司的安全防范工作，维护工厂的治安秩序，力争达到“让客人完全满意，让员工满意”的服务目标，为公司创造良好的经营管理环境。

具体工作总结如下：

1、从内部管理入手，提高保安综合素质。建立完善的保安管理责任制，层层分解落实工作任务，有效地解决出现的问题、扭转保安被动的局面，起到鼓励先进、鞭策后进的作用。制定全年工作目标，将各项任务分解落实到各及员工，使人人有目标、有任务，个个有压力、有动力。

2、努力提高业务素质，制定《保安应急预案》，增强处理突发事件的\'能力，培养一支纪律严明，作风顽强的保安队伍。首先、做好思想工作，加强业务培训，培养员工吃苦耐劳和爱厂如家的思想。经常动员队员一起训练，以便发现问题，有针对性地解决问题。其次、增强服务意识，提高为客服务能力。在工作中要尊重客人，主动向客人打招呼，主动礼让。再忙也不能怠慢客人、忽视客人，必须用心服务，注重细节，追求完美。必须注重策略，要理解客人或员工，更要尊重客人或员工。对待客人或员工的无理要求或无端指责，要采取引导和感化的方法，不能和客人发生正面冲突。教育员工从心里明白我们所做的一切，都是为了客人的满意。

3、利用行业优势，加强保安信息工作。首先，根据公安、消防部门和上级领导的要求，充分发挥保安部的职能作用，严格管理，严格要求，切实落实好各项安全防范措施，保证客服单位的正常秩序。其次，加强与公安、消防部门的沟通，协助公司把好用人关，进一步净化客服单位的治安环境。及时消除各种不安全隐患，有效的遏制各类事故的发生，确保客服单位各项消防工作安全顺利。

4、加强各种设施设备的维护与管理，首先制定完善维保制度，明确维保责任人。根据不同设备、不同区域，明确维保责任和工作流程，确保设备处处有人管，件件有人护。其次、制定具体的维护保养计划，确保设备在规定的时间内能得到维护保养。执行正确的维护保养技术标准，以技术参数为核心准确的反映设施设备的运行状态和维护保养的情况，整体提高维护保养的水平。加强保安员消防的业务素质和业务水平，凭借过硬的业务技能，保证设施设备维护工作的有序进行。

5、做好协调工作，加强单位客服单位员工的消防安全意识。广泛开展消防安全宣传教育，利用大家喜闻乐见的形式开展消防宣传活动，普及消防知识，对具有典型教育意义的案例，要及时对单位客服单位进行报道，形成互动，使大家充分认识火灾的危害性，增强做好消防安全工作的自觉性。

总之，我们要通过不断深化管理，培育新时代的职业精神，激励广大保安员继续坚持自我加压、奋发有为的精神面貌，高标准、严要求，把敢闯敢试的精神和求真务实的科学态度结合起来，努力打造一个高效、务实、文明的保安新形象。开拓新思路，大胆改革，完成好创收任务，为公司的发展做好保驾护航的工作。

**保安季度工作总结汇报六**

根据广场筹开计划，保安部在第三季度主要完成了以下工作：

在第三季度保安部共配合人事部面试7人，其中5人符合录用标准。截止到9月25日，已安排3人上岗。目前保安部编制人数为45人，现在岗人数为40人，其中内保17人，外保23人，尚缺编5人。

1、保安部每名新上岗的员工除了要参加酒店组织的迎新入职培训外，还要接受部门组织的岗上培训和定期考核。针对每次考评结果和员工的特点进行班次调整，确保团队中每个班组的平均实力在同一起跑线上，实现了团队的稳步发展和各班组的共同进步。在第三季度新入职4名员工，进行班组级培训8次，部门级培训2次，考核1次，考核成绩均达标。

2、加强对在岗员工的教育培训工作，第三季度共对警卫、消防中控员进行门禁、停车场设施操作培训4次，进行消防知识及跑水事故应急处置预案培训2次，服务英语各1次。同时，还对全体保安队员进行体能训练和规范车辆指挥手势培训8次。分班次组织员工学习集团手册中的保安部工作标准和流程4次。规范填写中控设备检查记录表的培训2次。培训大型接待活动安保岗位设置和车辆分区管理方案1次。

第三季度保安部共进行日常巡逻检查718次，其中成品保护检查337次，施工现场检查261次，消防主机报警勘察现场24次，配合清点消防设备设施49次，节日放假前的安全检查2次，其他各类检查45次。在巡视检查发现并及时处置了以下隐患问题：

1、车辆压在室外消火栓井盖上2次;

2、发现大堂、咖啡厅、杂品库等部位漏水情况25次。

3、7月10日，西餐厅配电箱因漏水导致短路冒烟1次。

4、7月14日，报告厅电气焊火花引燃木地板导致起火1次。

5、b2通道内水汽太重导致烟感等报警设备发生故障2次。

6、移动公司施工人员在b1违章吸烟1起。

7、港元公司私自开锁向cd大堂运送物资1起，罚款200元。

8、发现施工人员临时出入证过期3起，立即进行补办或延期。

9、督导晶宫公司等施工垃圾清运施工垃圾6次。

10、督导三元绿化公司等单位清理广场泥土和枯枝4次。

11、发现施工人员进入非施工区域2起3人次。

12、发现未拆烟感外罩17个，回收施工单位过期灭火器8具。

13、雨季来临时积极开展防汛专项检查，确保酒店成品安全。

根据集团对筹开酒店的考核标准和工作手册中的要求，保安部结合广场情况，对二装方案和客户管理手册中的安全管理制度等内容进行了两次集中的修订工作。同时，建立了内部调取监控录像审批表、备用钥匙领取登记表、厨房收档后的安全检查制度、施工垃圾清运制度、员工通道查包和访客登记制度、停车场检查和保安队训练制度等8项制度，确保在完善制度建设的基础上，逐步规范工作流程。

第三季度广场各项施工进度逐步加快，除总包未完整改工程外，还有云基地、以色列等新客户入驻前的装修施工，施工人员较多，施工区域较大，给保安部的安全管理工作带来了较大的难度。为此，保安部能及时了解各项工程的施工进度，与施工单位和客户代表保持密切的联系，根据施工进度特点随时进行专项检查，在确保施工正常进行的情况下，最大限度的满足客户的装修需求。在第三季度共为4家施工单位办理了入场施工手续，签订了4分安全协议书，办理了68张临时出入证(含延期证)，对施工现场进行每天8次的日常巡逻检查和不定期的动火作业检查，确保施工顺利进行。

另外，在巡视中我们除了对安全情况进行重点检查外，还对停车场划线和中控设备施工中的工程质量问题及整改情况进行跟进。在完成停车场划线的二次验收后，确保了所有整改项目均达到标准，但由于地下潮气和地面环氧地坪施工问题导致其工程质量有一定不足，已通知财务、工程将上述内容作为维保期内的重点跟进工作。

根据酒店筹开工作计划，保安部在第三季度将主要精力放在了对消防、监控、停车场、门禁、巡更、对讲机、五方对讲等弱点系统的调试和故障问题整改中。第三季度，由于伟业公司维保公司进驻酒店，保安部还积极配合设备清点和联动测试工作。目前已完成对整个广场设备设施的.清点工作，由于cd座故障问题较多，所以尚未进行联动测试。第三季度已解决故障问题227个，目前尚余413个，其中ab座故障16个，cd座故障397个(主要是线路短路造成的)。上述问题已由中消伟业公司进行统计并分析，预计国庆节后可以解决。

7、8月份，保安部根据酒店领导的要求，每日均能对自己责任区内的卫生进行检查和清扫工作，每周还组织对地下停车场和广场树叶、白色垃圾的专项清理工作，确保了本部门责任区内的卫生环境符合要求。在做好自身工作的同时，保安部还能积极帮助相关部门开展卫生清洁和督导生活垃圾的清运工作，为日后保洁公司开荒大清工作的顺利开展打下了良好的基础。

第三季度，保安部每月均能对部门资产和库存物品进行盘点清查工作。通过多次盘点，我们对筹开期内所消耗的清洁用具、办公用具、保洁用品和金属链锁等低值易耗品有了充分了解，在确保开业物资安全的前提下，也为后期顺利完成各项经营预算打下了坚实的基础。

1、根据行政办要求，结合广场实际情况修订集团质量管理手册。

2、针对钥匙交接情况，保安部在8月24日对所有已交接的钥匙情况进行了清点，整理出ab座尚未与总包交接的钥匙清单和使用部门尚未领取的钥匙清单，已上报主管领导。

3、在配合人力资源部对员工打卡系统进行试运行的过程中，也加强了部门内部的考勤检查工作，确保员工按时出勤。

4、规范员工执勤行为，加强礼貌用语、着装和流程的检查。

5、参加属地派出所会议，学习企业内保档案及工作台账等内容。

6、9月3日，针对广场旗子破损情况，及时更新48面旗子。

7、9月4日，召开保安公司全体会议，再次强调了上岗执勤期间的工作纪律。同时，指出了现有工作的不足和改进的方法和要求。

8、针对酒店防汛、防风预案的要求，加强汛期的防风、防汛检查，做好各项抢险准备工作。

9、加强部门执行力的督导检查，确保每个指令均能实施并反馈。

10、9月6日，根据公关部的要求，保安部组织专人对广场区域内的所有安全标牌进行了细致的核对工作。

11、针对员工餐厅洗碗间烟感经常误报警等情况，在清洗餐具时间段为该烟感安装保护罩，以减少误报的概率。

12、根据使用部门要求，配合工程部完成钥匙配置的审核工作。

13、加强员工通道的安全管理，规范出入查包和访客登记制度。

14、根据人事部要求，与属地派出所民警沟通办理暂住证事宜。 15、9月20日，配合行政办进行质检工作，发现卫生和安全问题共8起，均拍照留存并立即通知相关部门进行整改。

**保安季度工作总结汇报七**

随着第一季度的结束，我们平安的送走了充满福气的金猪年，又将迎来喜庆祥和的奥运年，回首看看，有几分耕耘，几分收获。20xx年度第四季度，我部在公司及职能部门的领导下，认真贯彻执行“预防为主，安全第一”的安全工作总方针和《消防法》、《安全生产法》的有关规定，从抓安全检查、隐患整改和保安人员的素质教育培训着手，通过严格管理、严格监督、严格奖惩，全面落实了安全责任和预防措施，确保了公司全年安全工作目标的实现，为公司各项工作的顺利开展做出了努力和贡献。全年来我们主要做了以下工作：

1、今年根据公司下达的安全目标，结合物管公司的具体情况，我部及时的拟定了物管公司三级安全责任书和目标考核办法，并于今年年初在物管公司安全责任人张河总经理的组织下与物管公司各所属部门（班组）签定了安全责任书，共签定了三级安全责任书9份，明确了各自的安全责任，将安全工作作为对部门（班组）以及员工的考核范畴，贯彻“谁主管，谁负责”的原则，真正做到了安全责任清楚，岗位职责明确，安全工作落实到人；

2、不断完善公司安全保卫工作规章制度。全年来，我们根据公司的实际情况，对涉及到安全方面的规章制度进行了修改和不断完善。如针对大厦今年5月份保安咳嗽钡髡情况，及时制定了《门岗值班员岗位职责》和《门岗值班员日常行为规范》等规章制度；

要确保安全，员工的安全意识和自我防范能力是关键，为此我部狠抓安全教育培训，取得了好的成效。

1、保安部每月在公司保卫部组织下召开一次领班以上的专职管理人员安全工作专题会议，总结上月情况，安排下月工作，把安全工作落实到基层，传达到每位员工。全年共召开会议12余次，大厦保安部组织本部门员工召开安全工作会10余次；

2、今年保安部各点组织员工学习了《治安处罚法》、《安全生产法》、《事故调查处理条例》、《警钟》、《事故案例》、《物管条例》等法律法规以及部门的各项规章制度，使各位员工安全理论知识得到了提高，安全防范意识得到了增强；

3、商社大厦、电器大厦利用每月两次培训时间里组织保安队员进行军体、队列、消防水带的训练和安全理论知识、服务意识的培训。对消防中心操作人员进行了《消防智能报警系统》、《应急处置预案》知识的培训及操作技能的实战模拟演练，收到了较好的效果。各物管处小区保安队根据自身的特点，除进行了消防、军体的培训外，还加强了服务礼仪，服务意识、服务技巧、物管知识的培训，业主普遍反映保安服务良好。全年来两大厦共组织培训20余次， 香悦华府共组织培训100余次，阳光美地每位队员培训时间达到140小时∕人。为了检验培训效果，及时发现薄弱环节，我们加强了对保安队员的日常考核和半年、年终考核，通过我们对保安队伍的培训、考核，总的来看，保安队员的整体素质有了不断提高，业主普遍反映保安素质高，服务意识良好，为公司树立了良好形象，为安全服务工作打下了坚实基础。

今年以来我们从抓好日常治安管理和预防措施入手，对安全重点部位进行重点防范，主要做好了以下工作：

1、坚持保安对各点进行日常巡查，对重点部位进行严防死守。全年来，大厦巡查保安每天坚持对大厦公共区域巡查8次以上，全年共巡查3000余次，电器大厦巡查保安每天对大厦公共区域巡查5次，全年共巡查了1800余次。阳光美地保安坚持每天对小区各处巡查数次，全年共巡查了25308余次，香悦华府保安队对小区各点每天巡查10次，全年共巡查了3650余次；

2、大厦门岗加强了平台停放车辆的管理，保证了集团及公司车辆进出畅通。各小区在针对人员流动大、车辆进出较多，加强了对进出人员、车辆、物资的管理，严格落实询问登记制度，保证了全年无盗窃案件发生，保护好了公司及业主财产；

3、为保证公司资金安全，公司财务人员每次去银行现金取送中，保安部都派专人前往护送，全年来陪同财务人员到银行40余次，未发生一起意外事故。

坚持抓好月度消防安全检查及季节性检查活动，是及时消除消防安全隐患的重要手段，保安部在公司保卫部的领导下，始终坚持每日的常规检查工作，对整改内容及时向相关部门反馈，并及时跟踪到位。全年来我们对各点进行了消防安全检查和夜查80余次，对查出安全隐患，都及时地采取了整改措施，保证了全年无火灾事故发生。

1、从抓监控中心操作人员的工作责任心入手，全年商社大厦消防监控中心处理报警300余次，电器大厦处理报警200余次，处理率100%，确保了两大厦的安全。5月23日18：22左右，11f1#电井前室空调开关短路发生火情，由于消防中心值班员处理报警及时，及时的消除了火灾隐患，抑止了火灾事故的发生；

2、坚持部门周查制度，把安全工作落实到部门、个人。物管公司各点每月将安全检查情况定期报送保安部，保安部了解和掌握情况，及时跟终，落实督促整改，并进行复查，力争做到不留安全隐患。如今年商社大厦和香悦华府小区外墙砖多次脱落，我们及时向公司领导汇报，领导高度重视，多次召开专题会研究整改措施。现香悦华府外墙砖脱落隐患已于10月份整改完毕，消除了事故隐患。大厦外墙砖脱落隐患经工程部多次检查处理，得到了明显改善，具体整体整改方案已报送集团，审批后落实整改；

3、加强了对装修、施工现场的管理，把好施工审批关，安全责任关和验收审查关。对动火现场必须办理动火证，作业人员必须出示焊工证、消防器材必须到位，现场必须有安全负责人和应急措施，同时保安部派人现场监督，确保了施工现场的安全。

（1）在今年4月、5月大厦新世纪商场大调整期间，装修部位较多，每晚施工单位多达几十家，针对此种情况，保安部每天派专人对施工现场进行检查，对发现的问题及时进行纠正、整改，保证了商场大调整期间无安全事故发生。全年来大厦共办理施工审批表300余份，共对施工改造现场进行专项检查200余次。确保了施工的正常进行，杜绝了安全事故的发生。

（2）电器大厦在今年夏天两次经营卖场边施工、边营业的期间，安全管理难度大的情况下，每天物管处派专人到现场检查督促，保证了施工、经营两不误，确保了施工期间无任何安全事故发生，受到业主的好评；

（3）阳光美地、香悦华府两小区，在业主边入住、边装修的情况下，加强了施工现场是否有违规操作、乱拉乱接电线现象、易燃易爆及用电饭煲煮饭等行为的检查，对发现的不安全行为做到了及时处理和整改，切实维护好了业主利益。

4、为保证消防设施设备的正常进行，我部各点派专人配合维保公司对消防设施设备进行日常维保，对发现的设备问题进行了及时修复，保证了消防设施设备的正常运行。每逢节前、半年、年底，我们协同维保单位做好了整个系统的测试，对测试中发现的问题进行了及时的处理或整改，在消防支队的\'多次检查中，消防设施设备运行状况正常。今年5月会同渝中区消防支队、华夏公司、新世纪保卫部对7f装修后进行了消防验收；

5、在酒店每次对厨房烟道进行清洗过程中，我们都会同公司保卫部、工程部、酒店保卫部对厨房烟道清洗过程进行了监督、检查、验收，有效的预防了烟道火灾的再次发生；

6、今年4月份会同工程部对大厦防雷、避雷设施进行了检查、维修，以避免雷击事故的发生；

7、加大安全投入，保证消防设施设备配置完好；

今年以来公司先后投入资金7000余元对部份保安、消防灭火器材等进行了补充和更换，保证了消防灭火器材配置完好有效。

1、积极支援集团安全保卫工作。在今年原五金站职工多次到集团上访，维护企业的安全稳定，应集团保卫部要求，我们共向公司派保安员100余人次，为集团的安全工作做出了贡献，工作受到集团领导的赞许和肯定；

2、紧紧围绕公司开发工作，主动配合公司各部门工作。在今年4月份原阳光美地工地户到现场闹事，我们和公司保卫部一起，并通过集团保卫部，先后从两大厦、两小区、酒店保卫部、汽贸保卫部抽调保安人员几十人到现场24小时维护秩序，保证了施工进度。在今年6月份泸州中天时代广场开盘期间，我们从阳光美地抽调多名队员到现场维护秩序，加强了售房现场的安全保卫力量；

3、为企业争光。在参加集团第二届消防运动会中，我们和公司保卫部等部门一起精心组织、妥善安排，严格训练，在比赛中，全体队员发扬不怕苦，不怕累的拼搏精神，取得了优异成绩，受到集团、公司和各兄弟单位的好评，为企业争得了荣誉；

4、爱企如家，在抗洪救灾中发挥积极作用。今年重庆遭遇百年不遇的洪灾，我们两小区也受到一定灾害。在灾害发生后，我们各点积极组织抗险自救，我们的保安护卫队员勇往直前，始终冲在最前面抢救、保护公司财产，危难之时，真正体现出了与企业同呼吸、共命运的大无畏精神；

5、做好员工思想工作，关心员工，确保企业的和谐稳定。针对保安部人员情况，保安部各级管理人员积极深入到员工队伍中与员工们谈心、交心，及时了解、掌握员工思想动态和工作、生活上存在的困难，从生活上关心员工，工作上帮助员工，并为他们解决一些实际困难。针对家庭特别困难的员工，我们积极向公司反映情况，为他们申请困难补助金，以解决他们生活上的困难，让他们切实感受到组织的关心，使员工队伍相对稳定，在工作上更加安心、认真，为做好安全工作打下了基础。

存在问题：

1、仍有一些部门、员工普遍存在着侥幸心里，安全警惕性不高，安全责任制落实不力，安全管理松懈，安全防范意识不强等问题。而且这一错误意识在一定程度上影响到了工作，如有些员工在检查重要区域时总是“老生常谈”，把一些经常出现的问题反复提及，不去认真查找一些隐藏的安全隐患，使其消灭在萌芽状态。虽然事件本身有其突发性和许多不确定因素，但是它从另一个侧面暴露出保安部在掌控信息、工作细节、管理方法、工作程序、指导上都不同程度的存在细小问题。

2、保安队员服务的灵活性、主动性不是很强，虽然有一定的服务意识，但在肢体语言上得不到充分的展示，队员相互配合服务存在局限性；

3、新队员的培训工作不够及时、到位，由于物管保安队员流动性大，新队员上岗培训主要以领班以及老队员进行带动和指导，新队员对很多需要掌握的业务技能未能很好的系统了解，针对这一问题，我们各点是否考虑着手制定新队员入职自学培训教材必读本，通过此教材与上岗实践相结合，让队员短期内尽可能的上岗执勤，以保证工作的顺利开展。

**保安季度工作总结汇报八**

随着第一季度的结束，我们平安的送走了充满福气的金猪年，又将迎来喜庆祥和的奥运年，回首看看，有几分耕耘，几分收获。20xx年度第四季度，我部在公司及职能部门的领导下，认真贯彻执行“预防为主，安全第一”的安全工作总方针和《消防法》、《安全生产法》的有关规定，从抓安全检查、隐患整改和保安人员的素质教育培训着手，通过严格管理、严格监督、严格奖惩，全面落实了安全责任和预防措施，确保了公司全年安全工作目标的实现，为公司各项工作的顺利开展做出了努力和贡献。全年来我们主要做了以下工作：

1、今年根据公司下达的安全目标，结合物管公司的具体情况，我部及时的拟定了物管公司三级安全责任书和目标考核办法，并于今年年初在物管公司安全责任人张河总经理的组织下与物管公司各所属部门（班组）签定了安全责任书，共签定了三级安全责任书9份，明确了各自的安全责任，将安全工作作为对部门（班组）以及员工的考核范畴，贯彻“谁主管，谁负责”的原则，真正做到了安全责任清楚，岗位职责明确，安全工作落实到人；

2、不断完善公司安全保卫工作规章制度。全年来，我们根据公司的实际情况，对涉及到安全方面的规章制度进行了修改和不断完善。如针对大厦今年5月份保安咳嗽钡髡情况，及时制定了《门岗值班员岗位职责》和《门岗值班员日常行为规范》等规章制度；

要确保安全，员工的安全意识和自我防范能力是关键，为此我部狠抓安全教育培训，取得了好的成效。

1、保安部每月在公司保卫部组织下召开一次领班以上的专职管理人员安全工作专题会议，总结上月情况，安排下月工作，把安全工作落实到基层，传达到每位员工。全年共召开会议12余次，大厦保安部组织本部门员工召开安全工作会10余次；

2、今年保安部各点组织员工学习了《治安处罚法》、《安全生产法》、《事故调查处理条例》、《警钟》、《事故案例》、《物管条例》等法律法规以及部门的各项规章制度，使各位员工安全理论知识得到了提高，安全防范意识得到了增强；

3、商社大厦、电器大厦利用每月两次培训时间里组织保安队员进行军体、队列、消防水带的训练和安全理论知识、服务意识的培训。对消防中心操作人员进行了《消防智能报警系统》、《应急处置预案》知识的培训及操作技能的实战模拟演练，收到了较好的效果。各物管处小区保安队根据自身的特点，除进行了消防、军体的培训外，还加强了服务礼仪，服务意识、服务技巧、物管知识的培训，业主普遍反映保安服务良好。全年来两大厦共组织培训20余次， 香悦华府共组织培训100余次，阳光美地每位队员培训时间达到140小时∕人。为了检验培训效果，及时发现薄弱环节，我们加强了对保安队员的日常考核和半年、年终考核，通过我们对保安队伍的培训、考核，总的来看，保安队员的整体素质有了不断提高，业主普遍反映保安素质高，服务意识良好，为公司树立了良好形象，为安全服务工作打下了坚实基础。

今年以来我们从抓好日常治安管理和预防措施入手，对安全重点部位进行重点防范，主要做好了以下工作：

1、坚持保安对各点进行日常巡查，对重点部位进行严防死守。全年来，大厦巡查保安每天坚持对大厦公共区域巡查8次以上，全年共巡查3000余次，电器大厦巡查保安每天对大厦公共区域巡查5次，全年共巡查了1800余次。阳光美地保安坚持每天对小区各处巡查数次，全年共巡查了25308余次，香悦华府保安队对小区各点每天巡查10次，全年共巡查了3650余次；

2、大厦门岗加强了平台停放车辆的管理，保证了集团及公司车辆进出畅通。各小区在针对人员流动大、车辆进出较多，加强了对进出人员、车辆、物资的管理，严格落实询问登记制度，保证了全年无盗窃案件发生，保护好了公司及业主财产；

3、为保证公司资金安全，公司财务人员每次去银行现金取送中，保安部都派专人前往护送，全年来陪同财务人员到银行40余次，未发生一起意外事故。

坚持抓好月度消防安全检查及季节性检查活动，是及时消除消防安全隐患的重要手段，保安部在公司保卫部的领导下，始终坚持每日的常规检查工作，对整改内容及时向相关部门反馈，并及时跟踪到位。全年来我们对各点进行了消防安全检查和夜查80余次，对查出安全隐患，都及时地采取了整改措施，保证了全年无火灾事故发生。

1、从抓监控中心操作人员的工作责任心入手，全年商社大厦消防监控中心处理报警300余次，电器大厦处理报警200余次，处理率100%，确保了两大厦的安全。5月23日18：22左右，11f1#电井前室空调开关短路发生火情，由于消防中心值班员处理报警及时，及时的消除了火灾隐患，抑止了火灾事故的发生；

2、坚持部门周查制度，把安全工作落实到部门、个人。物管公司各点每月将安全检查情况定期报送保安部，保安部了解和掌握情况，及时跟终，落实督促整改，并进行复查，力争做到不留安全隐患。如今年商社大厦和香悦华府小区外墙砖多次脱落，我们及时向公司领导汇报，领导高度重视，多次召开专题会研究整改措施。现香悦华府外墙砖脱落隐患已于10月份整改完毕，消除了事故隐患。大厦外墙砖脱落隐患经工程部多次检查处理，得到了明显改善，具体整体整改方案已报送集团，审批后落实整改；

3、加强了对装修、施工现场的管理，把好施工审批关，安全责任关和验收审查关。对动火现场必须办理动火证，作业人员必须出示焊工证、消防器材必须到位，现场必须有安全负责人和应急措施，同时保安部派人现场监督，确保了施工现场的安全。

（1）在今年4月、5月大厦新世纪商场大调整期间，装修部位较多，每晚施工单位多达几十家，针对此种情况，保安部每天派专人对施工现场进行检查，对发现的问题及时进行纠正、整改，保证了商场大调整期间无安全事故发生。全年来大厦共办理施工审批表300余份，共对施工改造现场进行专项检查200余次。确保了施工的正常进行，杜绝了安全事故的发生。

（2）电器大厦在今年夏天两次经营卖场边施工、边营业的期间，安全管理难度大的情况下，每天物管处派专人到现场检查督促，保证了施工、经营两不误，确保了施工期间无任何安全事故发生，受到业主的好评；

（3）阳光美地、香悦华府两小区，在业主边入住、边装修的情况下，加强了施工现场是否有违规操作、乱拉乱接电线现象、易燃易爆及用电饭煲煮饭等行为的检查，对发现的不安全行为做到了及时处理和整改，切实维护好了业主利益。

4、为保证消防设施设备的正常进行，我部各点派专人配合维保公司对消防设施设备进行日常维保，对发现的设备问题进行了及时修复，保证了消防设施设备的正常运行。每逢节前、半年、年底，我们协同维保单位做好了整个系统的测试，对测试中发现的问题进行了及时的处理或整改，在消防支队的\'多次检查中，消防设施设备运行状况正常。今年5月会同渝中区消防支队、华夏公司、新世纪保卫部对7f装修后进行了消防验收；

5、在酒店每次对厨房烟道进行清洗过程中，我们都会同公司保卫部、工程部、酒店保卫部对厨房烟道清洗过程进行了监督、检查、验收，有效的预防了烟道火灾的再次发生；

6、今年4月份会同工程部对大厦防雷、避雷设施进行了检查、维修，以避免雷击事故的发生；

7、加大安全投入，保证消防设施设备配置完好；

今年以来公司先后投入资金7000余元对部份保安、消防灭火器材等进行了补充和更换，保证了消防灭火器材配置完好有效。

1、积极支援集团安全保卫工作。在今年原五金站职工多次到集团上访，维护企业的安全稳定，应集团保卫部要求，我们共向公司派保安员100余人次，为集团的安全工作做出了贡献，工作受到集团领导的赞许和肯定；

2、紧紧围绕公司开发工作，主动配合公司各部门工作。在今年4月份原阳光美地工地户到现场闹事，我们和公司保卫部一起，并通过集团保卫部，先后从两大厦、两小区、酒店保卫部、汽贸保卫部抽调保安人员几十人到现场24小时维护秩序，保证了施工进度。在今年6月份泸州中天时代广场开盘期间，我们从阳光美地抽调多名队员到现场维护秩序，加强了售房现场的安全保卫力量；

3、为企业争光。在参加集团第二届消防运动会中，我们和公司保卫部等部门一起精心组织、妥善安排，严格训练，在比赛中，全体队员发扬不怕苦，不怕累的拼搏精神，取得了优异成绩，受到集团、公司和各兄弟单位的好评，为企业争得了荣誉；

4、爱企如家，在抗洪救灾中发挥积极作用。今年重庆遭遇百年不遇的洪灾，我们两小区也受到一定灾害。在灾害发生后，我们各点积极组织抗险自救，我们的保安护卫队员勇往直前，始终冲在最前面抢救、保护公司财产，危难之时，真正体现出了与企业同呼吸、共命运的大无畏精神；

5、做好员工思想工作，关心员工，确保企业的和谐稳定。针对保安部人员情况，保安部各级管理人员积极深入到员工队伍中与员工们谈心、交心，及时了解、掌握员工思想动态和工作、生活上存在的困难，从生活上关心员工，工作上帮助员工，并为他们解决一些实际困难。针对家庭特别困难的员工，我们积极向公司反映情况，为他们申请困难补助金，以解决他们生活上的困难，让他们切实感受到组织的关心，使员工队伍相对稳定，在工作上更加安心、认真，为做好安全工作打下了基础。

存在问题：

1、仍有一些部门、员工普遍存在着侥幸心里，安全警惕性不高，安全责任制落实不力，安全管理松懈，安全防范意识不强等问题。而且这一错误意识在一定程度上影响到了工作，如有些员工在检查重要区域时总是“老生常谈”，把一些经常出现的问题反复提及，不去认真查找一些隐藏的安全隐患，使其消灭在萌芽状态。虽然事件本身有其突发性和许多不确定因素，但是它从另一个侧面暴露出保安部在掌控信息、工作细节、管理方法、工作程序、指导上都不同程度的存在细小问题。

2、保安队员服务的灵活性、主动性不是很强，虽然有一定的服务意识，但在肢体语言上得不到充分的展示，队员相互配合服务存在局限性；

3、新队员的培训工作不够及时、到位，由于物管保安队员流动性大，新队员上岗培训主要以领班以及老队员进行带动和指导，新队员对很多需要掌握的业务技能未能很好的系统了解，针对这一问题，我们各点是否考虑着手制定新队员入职自学培训教材必读本，通过此教材与上岗实践相结合，让队员短期内尽可能的上岗执勤，以保证工作的顺利开展。

**保安季度工作总结汇报九**

在任何一个岗位上，只要努力工作，都能取得成绩，下面是一个新入保安公司员工的个人总结，公供参考。

过去的xxxx年，在公司上级部门领导下，做为物业公司保安部一员，以小区人、财、物安全防范为己任，以业主至上、服务第一为导向，认真做好每一项工作。为在新一年里将工作做得更好，现就xxxx年工作体会总结如下：

1、遵章守纪，注重礼貌礼节。遵章守纪是合格员工的基本要求，是各项工作顺利开展的前提。因此在工作中以遵章守纪为荣，并付实际行动，互相监督遵守。服务行业，礼貌礼节做得怎样，是服务水平的体现。工作中做到勤问好、多敬礼、态度热情、行为规范。

2、服从上级领导。做为公司一员，服从领导、顾全大局，才能使集体团队发挥最大的能量。

3、迎接挑战、行职责。自年初，在上级部门信任与支持下，安排本人在保安部，这对于我来说是新的挑战。为适应新的工作要求，在熟悉掌握工作职责、要求的同时，虚心向部门及领班请教，并在实践中不断领会。工作方法从严肃、说教向灵活、谈心、关爱转变，对工作中出现的问题和差错，不隐瞒、及时上报、及时处理、有错必纠、有错必改、分析原因、改进工作。同时贯彻上级部门的各项工作指示。如停车场管理应及时检查发现车辆存在问题[车身刮痕，特别是新痕，车窗未关等]，及时通报车主或。。。等处理方式，让车主感受到小区保安员工作负责、到位。在上级部门督导下，各领班及班员的帮助、支持下，使工作顺利进行，较好地行了工作职责。

4、正确树立服务意识。目前，社会上部分人对保安从业人员有某种偏见，这多少给工作带来一些困扰，因此，保安员只有正确树立为业主提供安全、优质、高效、服务的服务意识，为小区安全防范尽己之责，才能将本职工作做好。

5、不断学习进取，提高业务水平。部门每日例会：对存在的`问题、解决方法及案例分析等是直接、有效的学习;物业管理从业人员培训学习，收获之一，进一步认识到：掌握、了解并运用有关法律法规，是提供有效服务的保障;利用业余时间，上网了解、学习相关物业管理知识。通过各种方式的学习充实自己，使工作能力有所提高。

本人工作中还存在不少不足之处，如沟通、协调能力还有所欠缺，执行力还有待加强等。

xxxx年，在公司“尊重他人、积极沟通、尽职尽责、不断创新”的管理理念及“用心管理、用情服务、不断为业主创造价值”的服务理念下，将为小区安全防范而继续努力工作。

**保安季度工作总结汇报篇十**

保安是一项特殊的、并具有很大危险性而且非常荣耀的工作，作为一名保安人员有责任保护酒店的财产安全，旅客和酒店人员的生命财产安全。保安员的责任重大，我们不是在为家人工作，更不是为了老板工作，我们是为了我们自己工作。所以我们必须秉承严肃认真的工作态度，干好日常看似平淡的工作，要想得到，做得全。做好自己的本职工作，完好的完成领导交给我每项任务，做到让领导放心。

20xx年二季度，在公司领导的正确管理下，作为公司的一名保安部人员，以本人所看管的`公司区域和物品安全防范为己任，认真做好每一项工作。为在以后的工作中做得更好，现就20xx年二季度在公司工作期间的工作情况总结如下：

1、服从上级领导。作为公司的一名保安人员，服从领导、顾全大局，坚守岗位，认真对待自己所做的工作。

2、遵章守纪，注重礼貌礼节。遵章守纪是合格员工的基本要求，是各项工作顺利开展的前提。因此在工作中以遵章守纪为荣，并以实际行动，严格遵守公司的劳动纪律。

3、正确树立服务意识。目前，社会上部分人对保安从业人员有某种偏见，这多少给工作带来一些困扰，因此，作为保安员我能够正确对待，树立严谨、认真的服务意识，为公司的安全防范尽己之责，将本职工作做好。

4、不断学习进取，提高业务水平。要想做好保安工作，必须了解掌握保安工作的职责、要求和工作内容。对于上岗不久的我来说，在这些方面还比较欠缺，为了做好保安工作，我一是通过书籍学习保安工作应有的工作内容和要求；二是向有工作经验和知晓保安工作的同志们学习，力争将工作做得更好；三是认真按照领导的要求去做，认真履行职责。通过各种方式的学习充实自己,使工作能力有所提高。

5、注重实效，提高安全意识。在工作之余，部门还给我们进行了保安员岗位职责，消防安全专业知识的培训与掌握，做到熟练的运用到工作中去，让我们在实践中掌握灭火器的使用方法、疏散逃生自救的方法，怎么报火警和报火警时应注意的事项。在应对突发事件的处理方面，做到把事态大化小，不给酒店带来负面影响。

本人工作中还存在不少不足之处，如沟通、协调能力还有所欠缺，执行力还有待加强等。

在以后的工作中，我将继续遵从公司领导的安排，踏实、认真地做好自己的工作，努力确保所管辖区域内的财产、物品平安。同时，在工作中尊重他人、积极沟通、尽职尽责、加强巡逻，为自己所防范区域的安全而继续努力工作。

**保安季度工作总结汇报篇十一**

一季度，我部以行领导在《社区型草根银行新常态》专题工作会议上的讲话精神和20xx年安全保卫工作会议安排为指导，紧紧围绕20xx年的工作思路和战略重点，积极推动各项安全工作的开展和落实，现对我部一季度工作总结如下：

一、调查研究工作

为确切了解我行及其他金融机构自助银行安全防护舱等安防产品的配置情况、公安部门的相关要求及安全防护舱等安防产品的采购价格、方式等情况，2月26日—27日，我部对\*\*地区自助银行安全防护舱的相关情况进行了调研。在前期对部分股份制商业银行atm安全防护舱等安防产品调研了解的基础上，我部向部分安防产品生产企业就公司背景资料、应用成功案例、产品报价等方面信息进行了详细了解。目前，此项工作正在向大额采购委员会提请进行公开招标阶段。

二、安全保卫管理工作

1、20xx年1月4日，今年的第一个工作日，在\*\*分行十四楼会议室组织召开了由各分行、直属行行长，各分行分管安全的行领导和安全保卫工作负责人参加的安全保卫工作专题会议。分别与\*\*、\*\*\*、\*\*、\*\*、\*\*分行长签订了20xx年《安全目标责任

书》。从强化安全目标责任制入手，严格落实“一把手”负责制，把目标管理摆在重要位置，层层签订目标责任书，强化领导责任和全员参与意识，一级向一级负责。紧紧围绕风险防控的工作目标，坚持以防为主，以查促防的指导思想，营造“安全为人人，人人保安全”的安全氛围，努力实现无安全责任事故的目标。

2、为做好我行安全管理工作，防范案件事故发生，切实保障元旦、春节期间各项业务的安全运行，1月7日我部起草下发了《关于开展20xx年元旦春节期间安全大检查工作的通知》，要求各分行、直属行要结合实际情况，从每个细小环节抓起，严执行，

查隐患，堵漏洞，速整改，把安全防范工作深化、细化，切实提高我行整体防范水平。

3、为有效防范电信诈骗案件的发生，针对犯罪分子新的作案手法，我部于1月19日,全行下发《关于加强防范电信诈骗案件的通知》，要求针对新型诈骗案例，各分行、直属行要举一反三，及时组织员工进行学习，并充分利用柜面办理业务、发放宣传资料、组织宣传活动和专题讲座等形式，向客户广泛宣传防范电信诈骗知识，进一步提高防范电信诈骗的能力。

4、为抓好问题管理和督促检查工作，一季度，我部分别于1月12－13日、3月16日－19日组织人员分别到\*\*分行现场检查、指导解决安全管理中存在的问题。在\*\*分行，我部对即将装修完工的金沙苑、豪德、女人街社区支行及2个自助银行进行认

真仔细地检查后，从安装资质的审核、线路铺设要求、设备安装是否符合规定等方面提出了具体的整改意见和要求，并现场和有关设备供应商、施工方联系进行整改，避免重复施工，造成不必要的浪费。一季度，我还对\*\*分行\*\*支行开展元旦春节期间安全大检查活动和对四季度检查存在问题的复查情况进行了抽查。

三、制度建设和流程优化工作

1、安全保卫规章制度是保障我行安全防范工作规范和有序运行的基础，一季度，我部根据内控制度梳理工作要求，制定了对安保条线各项制度的梳理工作计划，本着在发展中完善，在变化中调整，在实践中创新的\'原则，结合我行安全保卫工作管理的实际，逐步完善对我行安全保卫规章制度进行完善。截止一季度底，我部起草并下发了《\*\*指导意见》，对《\*\*金库安全防范规定》进行了修订。

2、为规范安保类文件材料的报送工作，进一步减少一线工作量，本着“精简高效”的原则，1月20日，下发《关于规范安保类上报材料的通知》对安保条线需要报送的材料进行了梳理规范，由六项调整为两项。

四、协调外部公安、消防及分行网点装潢方面工作

1、协助\*\*分行对光华自助银行等5个自助图纸设备报价和申报资料进行审核。

2、督促施工方对\*\*银行\*监控、报警设备安装工作，并协调

解决相关问题。

3、协调解决\*\*家俱广场自助相具安放有关问题。

4、对\*\*分行7家自助监控、报警及安装报价进行审核。

5、对\*\*分行安防点位图进行审核，按网点建设进度，与\*\*分行公安、消防主管部门进行前期对接。

五、员工成长计划落实方面

1、一季度，我部于1月13日、3月18日分别在\*\*分行为分行员工（主要是营业网点员工及外聘保安）进行了安全知识培训。培训围绕日常安全防范的十个基本风险点，结合真实的案例，有针对性地教会大家如何进行防范。\*

2、保安人员工作礼仪和职业形象不仅是保安个人道德品质、文化素养的外在表现，也是衡量银行保安队伍建设的一项重要指标。保安人员作为我行厅堂一体化管理体系中不可或缺的一个组成部分，自开年以来，如何加强对保安人员的管理和教育培训工作一直是总行安全保卫部重点关注的问题之一。3月27日，我部组织对全行保安人员进行了工作礼仪和职业形象知识的培训，全行包括总分行安全保卫负责人、部门员工及保安人员共200余人参加了培训。培训从礼仪概述、形态礼仪、交谈礼仪、服饰礼仪、工作职责等五个部分详细阐述了保安人员在着装、言谈举止、待人接物、职责要求等方面所应具备和遵守的一些基本常识。

六、二季度工作计划

1、对各分行一季度安全保卫工作开展情况进行检查、考评。

2、对我行押运、自助巡查（加钞）、保安人员配置等外包业务的现状及管理中存在的问题进行调研。

3、做好“临时出入证”上线运行的相关工作。

4、督促各分行、直属行做好应急预案制定和演练工作，二季度，重点针对反恐应急预案制定和演练进行规范和完善。

\*\*年\*月\*日

**保安季度工作总结汇报篇十二**

保安是一项特殊的、并具有很大危险性而且非常荣耀的工作，作为一名保安人员有责任保护酒店的财产安全，旅客和酒店人员的生命财产安全。保安员的责任重大，我们不是在为家人工作，更不是为了老板工作，我们是为了我们自己工作。所以我们必须秉承严肃认真的工作态度，干好日常看似平淡的工作，要想得到，做得全。做好自己的本职工作，完好的完成领导交给我每项任务，做到让领导放心。

在工作之余，部门还给我们进行了保安员的体能训练，队列的训练。各岗位职责，消防安全专业知识的培训。酒店也组织了几次的消防演练，让我们在实践中掌握灭火器的使用方法、疏散逃生自救的方法，怎么报火警和报火警时应注意的事项。

回想自己第三季度的工作，有很多地方做的不好：

1、 员工通道：没有按照员工通道的岗位职责去做，对员工外出物品的检查不是很到位，(有时查有时候不查)。对外来人员控制的比较松懈，有时来访人员没有经打电话确认就放行。

2、前广场 ：在岗值班懒懒散散，不能及时的引导来店客人把车停到车位上。车辆记录做的也不是很及时，不能及时了解来店客人车辆状况。

3、巡逻岗 ：经常为了填表或者打点而偷懒，不仔细检查楼内的消防设施、安全标志、安全出口和消防通道，不能及时的发现楼内的安全隐患。

4、夜班睡岗：上夜班有时候白天不注意休息，到晚上不能清醒的值班，上班迷迷糊糊，严重影响了部门的秩序。因为这事也挨过处罚。

5、消防、安全的专业知识掌握不够好，经常培训的东西不能熟悉的掌握和应用。

6、突发事件的处理也不是很得当，不能按突发事件的处理方案来解决事情，把事态搞大，也给酒店带来过麻烦。

针对以上工作中的不足我以后会坚决服从领导、认真领会执行公司的经管理策略和工作，指示精神，并贯彻落实到岗位。

掌握并认真旅行的各岗位的职责，熟悉自己岗位的环境，物品的情况，熟悉安全出口的位置和消防器材的摆放位置，坚持“预防为主、防消结合”的\'消防方针，严格执行防火制度，积极参加消防活动，提高防火意识，能掌握消防设备的操作方法，确保安全。牢记内部报警电话和酒店消防中心的电话。发生火灾时听从指挥员的统一指挥。加强自身的体能素质，坚持不怕苦不怕累的精神，保质保量的完成领导交给的每一项任务。加强自己的值班力度，每天都能精神饱满的去上班。高高兴兴的下班。

**保安季度工作总结汇报篇十三**

一、发挥优势管理，狠抓基层建设，责任第一，安全第一。

。

公司通过强化管理准则，加强保安部人员管理，严格按照保安员职责要求，强化管理准则，加强现场督促和质量检查，定期培训安全工作条例及消防器材使用知识，规范要求保安部人员的礼节礼貌、着装、卫生等，同时中夜班不间断巡逻物业内重点部位及业主的车辆安全，通过方方面面的努力，逐步完善安全岗位的窗口形象，不断提高自身的优质服务水准，得到了各物业业主和公司员工的好评，赢得了业主的信赖，协助公司出色完成的多次接待工作，保安部获得业主和公司员工优质服务的赞誉。

在公司领导的关心指导下，通过制定各项安全方案等项消防预案，贯彻落实防火、防盗等措施，全年未发生一件意外安全事故。安全部安排干部员工勤于巡查、严密防控，在相关部门的配合下，实行群防、群检、群治，以确保各小区万无一失。针对特别区域实行重点监控。

通过公司领导亲临现场指导，安保部将各小区消防预案、设备设施、消防器材检查维护等各项工作，进行了不断的完善。制定各小区消防设施设备维修保养计划，使各小区消防设施设备不但做到正常运行而且延长使用年限。保障线路畅通、正常使用，对各小区内应急疏散灯、期安全出口进行补装和更换。同时对消防器材实行分区管理、检查、维护并落实到人。按照公司要求，组织各小区员工进行消防演习，消防演习的成功演练，得到了相关部门及公司员工的好评。

1、按照项目年初制定的安全培训计划，保安部参照行业规范对保安员进行专题培训，重点讲解管理素质、服务意识、礼貌待客、专业技能、消防知识、突发事件分析等，通过讲解、点评、交流使保安员在思想认识和日常工作中皆有不同程度的感悟与提升。

2、安全管理部按照各月计划对保安员进行岗位培训，对保安一线岗位做好培训工作。通过培训提高了保安员整体思想素质，服务态度和业务技能。

3、思想工作是一切工作的生命线，针对保安部的实际情况，引导保安员与时俱进、提升素质、转变观念。保安部教育安保人员要有紧迫感、应具有上进心、培养精气神、物业的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键在人的主观能动性和责任心，是对公司

的忠诚度和敬业精神、是对管理与服务内涵的真谛的理解及运用。保安部通过树立优秀标兵，激发大家积极进取，在完成项目给的管理工作和服务工作的过程中体现自身价值，并感受人生乐趣。

1、严格按照车辆进出管理规定执行，控制小区内的车辆，保证别墅区内环境，保证井然有序、道路畅通。

2、加强保安员的手势、语言方面的培训工作。

3、为保证业主车辆的安全，对外来进出车辆实施登记制度，对带出的大件物品按照出入登记制度，严格规范，要求必须有物业办开具出的门证，查验后方可放行，在严格细致的工作下，全年未发生盗车、丢车事件。

4、严格执行外来人员及施工人员登记制度，及时办理出入证件，对留守工地人员严格按照安全工作条例要求，做好人员的登记检查，发现问题及时处理解决。

总结过去、展望未来，整改不足之处并制定个人新一年的\'提升服务目标，以利于来年在保安部各项工作更好的全面展开。以下几项工作是本人在新的一年的工作重点：

1、服从领导的领导和指挥。我们将始终贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，在各项预案具体实施还不尽完美的情况下，保安部将继续跟进落实。

2、骨干人员文化修养、专业知识和管理能力、个人素质等参差不齐，有优有劣，物业保安部项目制定的管理规范尚未全部落实，保安部将针对问题加强教育培训。

3、服务质量的提高：保安部各个岗位保安员的服务质量，保安部将强化管理达到白天与夜晚、平时与周末、领导在与不在的一个样的服务标准。通过巡查对区域监管,防盗、防破坏成绩显着,协助各职能部门工作,配合管理处完成了日常的后勤保障任务。为保障岗位制度落实明确了岗位责任制,制定了保安员服务质量考核办法,来保障制度落实。

4、反复出现的问题：有个别岗位保安员仪容仪表不整齐，礼节礼貌不主动，服务不周到，处理问题应变不灵活，这些问题严重影响了整体服务质量，在明年的工作中，我们将下大力气狠抓落实，力争有明显提升，收到好的效果

**保安季度工作总结汇报篇十四**

我们物业第二季度的工作也结束了，当然我在物业做保安的第二季度工作也是完成了。这第二季度，物业对于小区的安全采取了很多的措施，如下是我们保安第二季度的工作总结：

因为疫情原因，所以物业针对这情况，就采取了小区进出人员要量体温保证健康的安全以及小区内的安全保障。同时对于进入小区的陌生人，不管是什么职业的，都要填自己的基本信息，以便于可以追踪情况，也是为保安全而做。我们保安每天在小区的几个门那值班，把保安的职能发挥出来，这季度的工作我们都进行的`比较好，没有落过一个人，坚守在门口为大家保家护航，保证整个小区的安全。严格把控每个关卡，随时监测进出小区的人的体温，记录每天的体温，登记来人的信息。

在这个疫情没来之前，我们保安都是尽量守在每个关口，巡逻的保安是比较少的，但是出现了这么严重的事情，在这第二季度，我们是加大了巡逻的力度，更是把巡逻的保安多加了几个人，就是为了让小区的人都能够不担心，尽我们保安的职责，守护好大家。尤其是天黑以后，更加要注意小区周边的情况，以免有人偷溜进来，造成损失。为此，是每隔一段时间就会换岗，充分考虑到保安的休息和健康，轮流来巡岗。

小区也是有些年头的，因此这季度严格的查坏了的设备，及时送去修理，保证大家在过路的安全，以免路过被砸到，造成受伤。在这方面，我们对路灯是严查比较多的，只有保证路灯的正常使用，才能让人们安全归家。再有就是进行消毒，把所有要经手的设备以及东西都要进行消毒才能带进去，把小区内的要用手接触的设备进行消毒，保证大家受到感染，保证身体是健康的。

这一个季度，我们物业保安尽所有的能力为小区服务，把保安的真正作用都用上去。更是为了让物业可以被人们认可，更加的配合好我们的工作，让大家都有一个安全舒适的环境生活。我相信这季度可以做的这么好，在下一季度会更好的，让我们物业的保安都可以尽到本职。

**保安季度工作总结汇报篇十五**

一季度，我部以行领导在《社区型草根银行新常态》专题工作会议上的讲话精神和20xx年安全保卫工作会议安排为指导，紧紧围绕20xx年的工作思路和战略重点，积极推动各项安全工作的开展和落实，现对我部一季度工作总结如下：

一、调查研究工作

为确切了解我行及其他金融机构自助银行安全防护舱等安防产品的配置情况、公安部门的相关要求及安全防护舱等安防产品的采购价格、方式等情况，2月26日—27日，我部对\*\*地区自助银行安全防护舱的相关情况进行了调研。在前期对部分股份制商业银行atm安全防护舱等安防产品调研了解的基础上，我部向部分安防产品生产企业就公司背景资料、应用成功案例、产品报价等方面信息进行了详细了解。目前，此项工作正在向大额采购委员会提请进行公开招标阶段。

二、安全保卫管理工作

1、20xx年1月4日，今年的第一个工作日，在\*\*分行十四楼会议室组织召开了由各分行、直属行行长，各分行分管安全的行领导和安全保卫工作负责人参加的安全保卫工作专题会议。分别与\*\*、\*\*\*、\*\*、\*\*、\*\*分行长签订了20xx年《安全目标责任

书》。从强化安全目标责任制入手，严格落实“一把手”负责制，把目标管理摆在重要位置，层层签订目标责任书，强化领导责任和全员参与意识，一级向一级负责。紧紧围绕风险防控的工作目标，坚持以防为主，以查促防的指导思想，营造“安全为人人，人人保安全”的安全氛围，努力实现无安全责任事故的目标。

2、为做好我行安全管理工作，防范案件事故发生，切实保障元旦、春节期间各项业务的安全运行，1月7日我部起草下发了《关于开展20xx年元旦春节期间安全大检查工作的通知》，要求各分行、直属行要结合实际情况，从每个细小环节抓起，严执行，

查隐患，堵漏洞，速整改，把安全防范工作深化、细化，切实提高我行整体防范水平。

3、为有效防范电信诈骗案件的发生，针对犯罪分子新的作案手法，我部于1月19日,全行下发《关于加强防范电信诈骗案件的通知》，要求针对新型诈骗案例，各分行、直属行要举一反三，及时组织员工进行学习，并充分利用柜面办理业务、发放宣传资料、组织宣传活动和专题讲座等形式，向客户广泛宣传防范电信诈骗知识，进一步提高防范电信诈骗的能力。

4、为抓好问题管理和督促检查工作，一季度，我部分别于1月12－13日、3月16日－19日组织人员分别到\*\*分行现场检查、指导解决安全管理中存在的问题。在\*\*分行，我部对即将装修完工的金沙苑、豪德、女人街社区支行及2个自助银行进行认

真仔细地检查后，从安装资质的审核、线路铺设要求、设备安装是否符合规定等方面提出了具体的整改意见和要求，并现场和有关设备供应商、施工方联系进行整改，避免重复施工，造成不必要的浪费。一季度，我还对\*\*分行\*\*支行开展元旦春节期间安全大检查活动和对四季度检查存在问题的复查情况进行了抽查。

三、制度建设和流程优化工作

1、安全保卫规章制度是保障我行安全防范工作规范和有序运行的基础，一季度，我部根据内控制度梳理工作要求，制定了对安保条线各项制度的梳理工作计划，本着在发展中完善，在变化中调整，在实践中创新的\'原则，结合我行安全保卫工作管理的实际，逐步完善对我行安全保卫规章制度进行完善。截止一季度底，我部起草并下发了《\*\*指导意见》，对《\*\*金库安全防范规定》进行了修订。

2、为规范安保类文件材料的报送工作，进一步减少一线工作量，本着“精简高效”的原则，1月20日，下发《关于规范安保类上报材料的通知》对安保条线需要报送的材料进行了梳理规范，由六项调整为两项。

四、协调外部公安、消防及分行网点装潢方面工作

1、协助\*\*分行对光华自助银行等5个自助图纸设备报价和申报资料进行审核。

2、督促施工方对\*\*银行\*监控、报警设备安装工作，并协调

解决相关问题。

3、协调解决\*\*家俱广场自助相具安放有关问题。

4、对\*\*分行7家自助监控、报警及安装报价进行审核。

5、对\*\*分行安防点位图进行审核，按网点建设进度，与\*\*分行公安、消防主管部门进行前期对接。

五、员工成长计划落实方面

1、一季度，我部于1月13日、3月18日分别在\*\*分行为分行员工（主要是营业网点员工及外聘保安）进行了安全知识培训。培训围绕日常安全防范的十个基本风险点，结合真实的案例，有针对性地教会大家如何进行防范。\*

2、保安人员工作礼仪和职业形象不仅是保安个人道德品质、文化素养的外在表现，也是衡量银行保安队伍建设的一项重要指标。保安人员作为我行厅堂一体化管理体系中不可或缺的一个组成部分，自开年以来，如何加强对保安人员的管理和教育培训工作一直是总行安全保卫部重点关注的问题之一。3月27日，我部组织对全行保安人员进行了工作礼仪和职业形象知识的培训，全行包括总分行安全保卫负责人、部门员工及保安人员共200余人参加了培训。培训从礼仪概述、形态礼仪、交谈礼仪、服饰礼仪、工作职责等五个部分详细阐述了保安人员在着装、言谈举止、待人接物、职责要求等方面所应具备和遵守的一些基本常识。

六、二季度工作计划

1、对各分行一季度安全保卫工作开展情况进行检查、考评。

2、对我行押运、自助巡查（加钞）、保安人员配置等外包业务的现状及管理中存在的问题进行调研。

3、做好“临时出入证”上线运行的相关工作。

4、督促各分行、直属行做好应急预案制定和演练工作，二季度，重点针对反恐应急预案制定和演练进行规范和完善。

\*\*年\*月\*日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！