# 计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结(14篇)

来源：网络 作者：梦回唐朝 更新时间：2025-04-19

*计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结一作为一名教师，对于教师的一切我还在学习摸索中，能身开平第一实验小学的一员，我深感荣幸。然而，面对竞争激烈的教师队伍，我感到了身上的压力。作为教师的我必须对自己今后的发展有一个计划，在这段时间里，...*

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结一**

作为一名教师，对于教师的一切我还在学习摸索中，能身开平第一实验小学的一员，我深感荣幸。然而，面对竞争激烈的教师队伍，我感到了身上的压力。作为教师的我必须对自己今后的发展有一个计划，在这段时间里，我也不能放松自己的学习，只有不断的学习，才能有所发展，有所进步。

21世纪所需要的教师，既应具有高水平的思想政治素质，敬业爱岗的职业道德素质，也应该是通过不断地学习和接受培训，充实和更新知识，提高水平和能力，成为教书育人的一名优秀的教师。

要求自己经常阅读相关的报刊杂志、通过上网浏览最新的教育理念，用新的教学理念和教学方法来使自己始终能够拥有新鲜的血液。努力通过自己的课堂教学使学生学得轻松，学有所得，真正成为学生心目中学习的引导者。

新课改的理念就是改变传统教学中的灌输式的教学方式，给学生更多的.思考空间，在教学过程中注重培养学生多方面的能力，比如学生动手能力、学生独立思考问题的能力，而不是将学生培养成只是为了考试而考试的人才，如果只是为考试而考试的人，那么我们的教育也将失去了意义，应更多的注重学生能力的培养。要做到这些方面，必须要我们学习相关的教育知识和本学科的知识，从而将新课改的理念融入到本学科中来。

特别在计算机课教学中，如何培养学习对信息的获得、处理能力，能让学生养成一种即计算机用来辅助教学，而不是避开使用计算机、使用计算机

会影响学习，其实合理使用计算机反而能促进学生的学习兴趣，获取网络上丰富的资源，开拓了学生的学习视野，从而培养起一种信息素养的能力，而不是在大学开始培养。那么在这个过程中如何把握学生的学习目标，是比较难的，所以要通过多阅读相关的知识来丰富自己的知识水平以及管理能力，让学生能在轻松的学习下学到更多的知识。

作为一名老师，不仅仅是学生学习知识的引导者，更是学生人品学习的楷模。在教学过程中，我们不能只是培养学生的知识水平，同时也要注重学生道德修养的提高，所以，我自己要先学会怎样快乐地学习、生活，从我做起，而不是说一套做另一套，严格要求自己的行为，这样，学生才会从我这学到一些他们所需要的；同时，自己也要时时刻刻关心国家大事，了解时事，拥护党的各项方针和政策，尽力做好自己的本职工作。教学中，做到了尊重学生，不对学生偏见，重视他们提出的意见，而不是高高在上，课堂上是师生，生活中是朋友，对学生的信任，从而也使他们信任自己，这样就能有助于教学的进行。

1、加强师德师风的修养，形成高尚的人格，有一颗进取的心。要热爱学生，对学生有博爱之心，要以诚相待，要宽容和有强烈的责任感。

2、教学过程中认真研究教材，立足于学生的角度来研究教材，积极备课，认真上好每一堂课，及时做好课后反思，总结出自己教学中的不足之处并加以改正。

3、教学方式中继续探索生活化、情境化的创设方法，掌握生活化、情境化的课堂风格。从而丰富教学方式，激发学生的学习兴趣。

4、持教学相长，在师生交往中发展自己。遵循\"以人为本\"的管理原则，增强自己的管理能力。而不是一种强加式的管理，培养学生自己管自己的能

力。

5、听校内、校外的教师公开课，通过对比，发现其他教师中的优点，加以吸收融入到自己的教学中；同时也通过集体备课、交流学习等形式，来提高教师的业务水平。

6、续学习新课程理论，以“生活化、情境化”课堂教学理念来进行教学，充分培养和激发学生学习兴趣，重视学生认知过程中的情感培养。注重对自身教育行为的反思和实践，提高教学质量，做一个有思想的新形势下的教师。

在整个教学过程中，要注重对每节课的教学经验进行总结。在教学过程中，努力做到三个反思：教学前反思，教学中反思，教学后反思。定期总结教育教学过程，努力做到有所改进，有所沉淀，为以后的教育教学活动积累经验。在教学中，立足于学生，从学生出发，成为学生学习过程中的指导者、推动者、引导者，努力发展学生学习的主性。

1、专业技术方面：

（1）学习教育科学理论和现代科学文化知识，苦练基本功，一专多能，不断改进教学方法、提高教学质量。

（2）承担学校安排的教学任务的同时开展有关的课外活动。

（3）培养学生对数学学习的兴趣，发展学科学、用科学的能力。

（4）我将创造条件，让学生多进行一些数学的交流活动，从中获得知识和锻炼能力。

（5）在自身素质方面，做到在理论上多学习，实践中多摸索，总结中多讨论、多反思。在学生方面，以培养学生的记忆能力、探究能力和学习能力为重点，辅导参加有益的数学竞赛，来开阔眼界增长知识。

2、具体措施：

（1）本学期里阅读两本教育理论的书籍，并写好读后感。

（2）上好本学期公开课及推门课，开展与本学科教师的手拉手活动，要有实效，积极进行研讨及反思，共同进步。

（3）在课堂中改变传统的教学方式，动脑筋想办法，利用学生爱游戏，好动的特点，创新一些适合学生的活动，转变学生的学习方式，使学生乐学、会学。

（4）尝试对学生的评价改革。本学期尝试对学生的评价改革，以学生自我评价为主，制定评价表格，促进学生的主动发展。

（5）树立终身学习的思想，通过自学、集中学、反思、交流、网上论坛等多种形式进行教育理论和新课标学习，以学导行，以学促教，以学提升个人素质。

（6）应用信息技、远程教育辅助课堂教学。要灵活、合理使用网上下载课件，吸引学生的注意力，激发学生的学习兴趣，使学生乐学。恰如其分的使用这种图文并茂的形式，有效地激发学生的学习兴趣，使学生产生强烈的学习欲望，乐学、爱学。

（7）课堂教学做到尊重学生，以学生为主体，充分启发和调动学生的积极性。面向全体学生与关注个别差异相结合；加强环境保护教育、促进学生行为习惯的养成。

（8）继续利用课余时间多读书多学习，提高自身教育教学水平及修养。 以上是我在本学期的工作计划，相信在不懈地努力下会使本学期画上一个圆满的句号。

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结二**

当今人类社会已经进入21世纪，以计算机、网络和通信技术为核心的现代信息技术在社会各个领域都得到了广泛的应用，并逐渐改变着人们的学习、工作和生活方式。信息的获取、传输、处理和应用能力已经成为现代新人类最基本的能力与文化水平的标志。在这种大环境下，下半年的信息技术教学工作，将严格以理论为指导，坚持理论联系实际的原则，教有用的信息技术知识，以用为主。在学生上机练习中，强调人人学会，人人动手。狠抓学生基本功、基本能力的训练，并引导学生将所学知识运用于实际的生活中，同时，教学中多注意培养学生良好的学习习惯，以及良好的`思想道德情操，达到教书育人的目的，为国家培养出合格的中学生。

下半年七年级一班至八班由我指导教学，每班人数较多，家庭大多无计算机，只能在校上机练习。

１、学生学习计算机的兴趣浓厚，热情较高

２、学生的计算机基础知识掌握不够牢

３、学生运用电脑的能力较差

４、部分学生上机行为不够规范

５、有些学生键盘不会操作，有的不熟练，用一只手操作键盘现象较严重，还有部分学生在小学根本没有接触计算机。

针对上述不良习惯，在学习中会严格要求，对于下半年的学习，要使他们进一步入好门，并能学以致用。

１、培养学生爱护公物的良好习惯

２、提高学生学习计算机理论知识的兴趣

３、规范学生上机行为

４、对学生适时进行爱国主义教育

下半年使用的计算机教材是宁夏教育厅教研室编著的七年级信息，义务教育教看书。

本教材主要内容如下：

１、信息社会。

2、计算机的组成。

3、计算机的操作系统。

4、熟悉“我的电脑”。

5、用“资源管理器”管理文件。

6、用好“回收站”

教学目标：

①了解信息及其特征、

②了解计算机在信息社会中的地位和作用、

③树立信息意识，培养信息道德、、com

教学重点：

①信息技术对人类社会的影响，如何迎接信息社会的挑战、

②在计算机中如何表示信息、

１、认真钻研教材，精心备课。

２、仔细讲授，进行演示教学+启发式教学模式教学。

３、耐心辅导，注重能力的培养，加强思想教育，增强信息素养。

４、严格要求学生，督促他们按时、按质、按量的完成上机任务。

5、寓教于乐，在学中受教育，在玩中受教育。

6、分组教学，互相帮助，培养团队合作精神

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结三**

我校建立健全学校微机室、课件室,对广大教师积极进行现代信息技术的培训工作成为当务之急。现将我校的这方面工作作以小结。

教师培训工作采取自学于教师讲授、辅导相结合的.方式进行，并将此项工作列为学校教育科研的常务来抓，保证每月一次的授课学习机会。学校在各位教师自学的基础上，指定微机教师进行培训工作，授课教师注重理论与实践相结合，联系教材进行讲授，教师培训率达100%。

1、充分利用节假日时间，暑假里集中一个星期对学校青年教师进行培训。

2、每月最后一周的星期四下午集中培训。

3、教师课余进行自学，微机教师给与指点。

45岁以下教师及乐意进行现代教育技术方面探索研究的中老年教师。

1、wordxx的基本使用方法。

2、powerpointxx的基本使用方法及课件制作。

3、鹏博士多媒体备课系统安装及使用。

为加强培训工作并达到高质量的培训，督促全员参与，学校行政领导亲自参加，带头学习，并健全考勤制度与培训之后的所学内容考核制度，使现代信息技术培训落到实处。

1、如何正确处理教学与学习之间的冲突问题，由于教学工作量大，教师培训挪不出时间来，集中培训势必影响教学。

2、授课教师业务水平有待于进一步提高，今后培训中要多结合教学。

3、培训条件急需改善。

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结四**

本班学员主要为成年视力残疾人，且年龄偏大，记忆力减退，接受速度较慢，汉语拼音、计算机基础知识极其薄弱，另外培训时间短，所以教学要抓住将复杂的，纵深的内容抛弃，去难从简、化繁为简。采用简单直观、通俗易懂、实用性强的教学手法从最基础的开关机、鼠标、键盘、拼音输入法等开始并逐步提升，达到计算机基础操作较为熟练的程度。

根据学员的具体情况，特选用计算机短期培训教材――由西北工业大学出版社出版，李杰红主编的《计算机基础操作教程》。

使学员在计算机基础知识方面全面脱盲，并能具备一定的实践操作技能，能够满足日常办公应用方面的需求。

重点：办公自动化

难点：计算机网络应用

1、备课：根据学员的`基本情况，有针对性的选择教材内容，适当调整难易度，做到每节课，学员都能基本掌握。

2、多媒体教学：采用声音、图象、视频等现代化教学手法激发学员学习兴趣。

3、上机实践辅导：加强实用操作技能的掌握。

4、学习互助小组：在日常学习过程中形成以“先进带后进”的良好互助学习风气。

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结五**

怀着对教育的梦想，我捧着一颗火热的心踏上了神圣的讲台。一个学期已过去，新的学期即将来临，在这半年里我深刻体会到了做老师的艰辛和快乐，我把自己的青春倾注于我所钟爱的教育事业上，倾注于每一个学生身上。一个学期的工作已经结束，收获不少，下面我对20××年上学期工作总结，为新学期的工作确立新的目标，也制定了以下计算机个人工作计划。

在上一学期里，作为一个共产党员，我在思想上严于律己，热爱党的教育事业，全面贯彻党的教育方针，以党员的要求严格要求自己，鞭策自己，力争思想上和工作上在同事、学生的心目中都树立起榜样的作用。积极参加学校组织的各项政治活动，如学校的党员冬训活动。一学期来，我服从学校的工作安排，配合领导和老师们做好校内外的各项工作。我相信在以后的工作学习中，我会在党组织的关怀下，在同事们的帮助下，通过自己的努力，克服缺点，取得更大的进步。新学期即将来临，我将更加努力工作，勤学苦练，使自己真正成为一个经受得起任何考验的共产党员。

在教学工作方面，整学期的教学任务都非常重，担任初一共十三个班级的信息技术课，但不管怎样，为了把自己的教学水平提高，我坚持经常看电脑报、信息技术奥赛书籍等，还经常网上找一些优秀的教案课件学习，还争取机会多出外听课，从中学习别人的长处，领悟其中的教学艺术。平时还虚心请教有经验的老师。在备课过程中认真分析教材，根据教材的特点及学生的实际情况设计教案。一学期来，认真备课、上课、听课、评课，及时批改作业、讲评作业，做好课后辅导工作，广泛涉猎各种知识，形成比较完整的知识结构，严格要求学生，尊重学生，发扬教学民主，使学生学有所得，不断提高，从而不断提高自己的教学水平和思想觉悟，并顺利完成教育教学任务。

在教学中，由于这个学期学校正在改造，所以没有安排机房，这对于信息技术课程来说，主要是突出学生的动手能力，所以教和学都有了一定的`困难，但是为了上好这门课，也为了激发学生学习的兴趣，我作了充分的准备，每堂课上之前我都查找各种资料和图片，或者找一些学校老的电脑配件给学生们看，尽可能地让课堂让课堂气氛活跃，树立起他们学习的信心和激发他们学习台阶信息技术的兴趣。在整个教学过程中，由于是教室上课，所以我特地每节课都增加课本外的计算机基本知识，如像“计算机的发展史”，“dos基本命令”等。还辅导家里有电脑的同学学习一些课外操作知识，也收到了很好的效果，发现学生中还有很多电脑小高手的，如辅导学生信息技术奥赛，辅导学生制作网页，还辅导学生用word制作小报，也取得了丰硕的成果，辅导学生的小报制作获得了吴江市初中组三等奖。辅导的过程也很艰辛，通过这些辅导，使自己的辅导经验增加了，学生也学到了东西，增强了他们学习的兴趣和学习的信心。

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结六**

随着高职教育改革的广泛和深入以及教师专业化水平的逐渐提高，我知道作为一名教师身上所肩负的使命，那就是要不断学习、提高素质，迎接时代的挑战。为了认真贯彻落实学校的工作计划，使本学期的各方面工作能够更好的开展，本人结合自身的实际情况，特制定以下工作计划：

认真学习党的路线、方针和政策，保持正确的思想政治方向。以全面贯彻实施党的教育方针政策为宗旨，以加强师德建设为基础，进一步提高教师职业道德水平，增强教书育人的责任感，始终如一地热爱本职工作，坚持政治学习，提高觉悟和意识。注重个人道德修养，为人师表，严于律己，关心学生的学习、生活。团结协作，乐于奉献。尊重同志、团结同志，搞好协作，顾全大局。正确对待个人和集体的关系，维护集体荣誉，热心公益活动。热爱科学，谦虚谨慎。作为一名教师，要虚心学习，互相交流，互相支持，促进素质教育的全面实施。

一名合格的教师应具有永不满足的钻研态度、无私奉献的工作精神、与时俱进的创新意识、爱生如子的崇高品质、认真踏实的完成自己分内的工作。规范教育行为，尊重、爱护学生。用自己的一言一行树立教师威信。详细了解学校制度，形成自己个性化的规范和要求。长期坚持，力求做一名学生喜欢的老师。 德育方面本学期德育工作以构建魅力德育为目标，以行为习惯养成和法制安全教育为重点，力争通过德育目标的优化，德育内容的细化、德育工作的长抓不懈，从而在德育实效上有所突破，最终能培养出具有我院特色的、让家长和社会满意的魅力学生。加强师德师风的修养。形成高尚的人格，有一颗进取的心。要热爱学生，对学生有博爱之心，要以诚相待，要宽容和有强烈的责任感。 作为一名老师，不仅仅是学生学习知识的引导者，更是学生人品学习的楷模。在教学过程中，我们不能只是培养学生的知识水平，同时也要注重学生道德修养的提高。严格要求自己的行为，这在今后的工作中，我将以其他优秀教师为榜样，进一步提升自己的道德修养和人格魅力。在教育教学中本人坚持以人为本，坚持学高为师，身正为范，以自己的人格魅力感染学生。

合理的教学计划有利于学生对知识的掌握和教学进度的实施。了解学生原有的知识技能，他们的兴趣、需要、方法、习惯，学习新知识可能会有哪些困难，采取相应的预防措施。考虑教法，解决如何把已掌握的相关知识传授给学生。组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的注意力，使其保持相对稳定性，同时，激发学生的情感，使他们产生愉悦的心境，创造良好的课堂气氛。课堂语言追求简洁明了，克服以往教学中存在的毛病，课堂提问面向全体学生，注意引发学生学习的兴趣。 二十一世纪是信息时代，科技知识不断更新，新的理念不断涌现，学习成为我们现代社会生活的重要方式之一。教师从事着教书育人的重要工作，更需要不断学习。在工作中，我会继续认真学习教育教学理论，认真研究课程标准，研究学法和教法，研究教材重点与难点，做到理论指导实践，实践充实理论，把一些好的教育教学理论方法运用到具体实践中。以培养学生的创新意识和实践能力为重点，深化课堂教学改革。按时完成各项任务，认真备课，认真上好每一堂课，课后及时认真反思教学中的得与失，以便在今后的教学中扬长避短。

积极实施学院教学改革，采取模块化教学方式，有效提高课堂教学效率。在本学期中，在教学中我将对教材要认真分析，整合个工作流程模块，运用多种灵活的教学方法，认真设计每一节课，来激发学生的学习兴趣，提高学生的各种实际操作能力。积极参加教科研活动。从教育科研过程上来看，参与教育科研就是教师自我提高、自我发展的过程。比如，课题的确定、论证，研究的实施，报告的撰写，无不需要广泛地学习多种理论，在这样的主动学习中，教师水平的提高是飞跃式的\'。这样的教科研活动长期开展下去，可使教师的整体素质都得到提升。在本学期里我将自主寻找与专业教学项目相关的实际问题，制定既有前瞻性和研究水准，又有具体措施的问题解决方案，并认真实施研究方案，以提高自己的科研水平，同时更有利于自己专业课教学。同时结合自己教育教学工作，确立课题，作好笔记，多读书、多积累，提高自身的业务水平及文学素养，更好的做好科研工作。科学研究是高等学校教师工作的重要组成部分，教学需要科研作为基础，作为引导，而有了科学的研究，教学质量才能得到有力的保证。无疑，科研对提升教师的综合素质是非常有利的。

1、不断丰富自己，加强自身建设。

新世纪的教师，应具有高尚的师德，扎实的专业知识和良好的心理素质，具有精湛的教学技艺，能够掌握和运用教育科研前沿成果，创造性地从事教育教学工作。教师发展是教师人生价值实现的过程，是教师在充分认识教育意义的基础上，不断提升精神追求，增强职业道德，掌握教育规律，拓展学科知识，强化专业技能和提高教育教学水平的过程。

2、勤于反思，完善自我。

学会思考教育问题，积极把先进的教育理念转化为教师的行为等，从反思中提升教学研究水平，在总结经验中完善自我。勤于反思，在总结经验中完善自我。不断练习，付诸于实践，优化自己的教学方法。并积极运用信息技术服务于自己的教学。

3、勇于创新，全面发展。

根据社会的变化与教育改革的发展，及时发现和改正自己的不足，调整自己的知识结构与能力结构，以自己的发展促进社会的发展、学校的发展。养成善于学习、乐于学习、主动学习的习惯，为自己营造一个学习的心境，认真学习学科专业知识及系统的教育理论知识，利用已有的资源加强学习。使自己具有综合的科学文化素质，掌握多层交、多元化的知识结构，使自己能科学、系统的驾驭教学内容 成为一个具有多元化知识结构的人。善于积累，勤于思考，做到教学中既有理论依据，又有实践创新，使自己的教育教学水平上一个新的台阶。

在今后的工作中我会严格要求自己，我将继续带着我的激情教育教学，在实践中摸索，在实践中成长，在实践中创新。不断完善自己，发展自己。在新的学期里，将努力落实我的发展计划,争取在新的学年里做出新的成绩。

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结七**

以教育部《中小学信息技术课程指导纲要（试行）》为指导。培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解和掌握信息技术基本知识和技能，了解信息技术的发展及其应用对人类日常生活和科学技术的深刻影响。

通过信息技术课程使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力，教育学生正确认识和理解与信息技术相关的文化、伦理和社会等问题，负责任地使用信息技术；培养学生良好的信息素养，把信息技术作为支持终身学习和合作学习的手段，为适应信息社会的学习、工作和生活打下必要的基础。

1、了解信息技术的应用环境及信息的一些表现形式。

2、建立对计算机的感性认识，了解信息技术在日常生活中的应用，培养学生学习、使用计算机的兴趣和意识。

3、在使用信息技术时学会与他人合作，学会使用与年龄发展相符的多媒体资源进行学习。

4、能够在他人的\'帮助下使用通讯远距离获取信息、与他人沟通，开展直接和独立的学习，发展个人的爱好和兴趣。

5、知道应负责任地使用信息技术系统及软件，养成良好的计算机使用习惯和责任意识。

三年级（上学期）：简单认识计算机的结构，认识计算机的各种设备的名称和作用。学会开机关机、重新启动计算机。学习鼠标的使用和用画图工具画图。

（下学期）：学习用画图工具画图，了解用计算机画图的一些基本常识。

四年级（上学期）：认识键盘，掌握键盘操作的正确姿势和击键方法，学会26个英文字母和英文标点的键位，回车、退格键、空格键等常用功能键的用法。

（下学期）：继续进行键盘指法训练，学习输入上档字符，进行英文全篇的综合练习（区分大小写、格式）。

五年级（上学期）：学习windows常识，桌面、窗口和对话框的简单使用，学习用微软拼音汉字输入法输入汉字，中文标点符号。（下学期）：继续学习用画图工具画图，了解用计算机画图的一些较复杂的应用。

六年级（上学期）：windows系统和文件的管理。（下学期）：学习使用写字板进行中英文排版。

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结八**

1、培训内容计算机办公软件应用是从事办公室文员、文秘等办公室资料文档整理工作。通过培训，使培训对象熟练掌握应用键盘输入中英文，掌握windows操作系统的基础知识和基本技能、全面掌握office 20xx软件的操作技能。

2、培训等级：初级

3、培训课时：35个小时（预计）

4、培训对象：初步掌握计算机简单操作的职工

通过培训，使培训对象熟练掌握应用键盘输入中英文，掌握windows操作系统的基础知识和基本技能、全面掌握office 20xx软件的操作技能，及计算机维修知识和网络应用能力。并能从事办公室文员、仓库管理员等资料文档整理工作。

一、理论知识与技能操作培训目标具体如下：

1、理论知识培训目标

（1）掌握计算机常用外部设备的基本知识（2）掌握键盘、鼠标基本操作键的功能

（3）掌握文件、文件夹的概念

（4） word窗口下工具栏、主要菜单的功能和使用（5）掌握搜索引擎的作用

2、操作技能培训目标

（1）熟练掌握windows操作系统资源管理器的基本使用；相关属性的基本设置、文件及文件夹管理和控制面板中的常规操作

（3）熟练掌握文挡编辑，排版，表格与公式的制作；掌握图文混排技巧

（4）熟练掌握工作表的`编辑；

（5）熟练掌握创建和保存演示文稿，幻灯片的文本格式设置和编辑排版，熟练插入图片、艺术字、声音及图表和表格，进行幻灯片的打包和放映。

（6）熟练掌握浏览intemet的基本方法、网页的保存与收藏、internet explorer的设置、搜索引擎的使用

二、word应用

1、word排版、编辑。

2、word页面设置。

3、word打印设置。

三、 excel应用

1、工作表的基本使用

1）能够正确地分割窗口、冻结窗口，使用监视窗口。

2）深刻理解样式、模板概念，能新建、修改、应用样式，并从其他工作薄中合并样式，能创建并使用模板，并应用模板控制样式。 3）使用样式格式化工作表。 4）工作表打印设置。 2、数据分析

1）掌握数据列表的概念，能设计数据列表，利用自动筛选、高级筛选，以及数据库函数来筛选数据列表，能排序数据列表，创建分类汇总。

2）了解数据透视表的概念，能创建数据透视表，在数据透视表中创建计算字段或计算项目，并能组合数据透视表中的项目。四、powerpoint应用1、模板与配色方案的使用

1）掌握设计模板、内容模板、传统应用模板的使用，能运用并禁用多重模板 2）掌握使用、创建、修改、删除、复制配色方案。 3）掌握母板的概念，能够编辑并使用母版。

四、资源配备

1、场地：可容纳30人以上；

2、设备：台式电脑2台或以上（培训中涉及上机实训），投影仪根（电子邮件及ie培训使用）；3、黑板及粉笔；

五、课程设置及教学计划表（见附表）

1台，网线1

计算机入门教学进度计划表（7课时）

word 20xx教学进度计划表（14课时）

excel教学进度计划表（14课时）

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结九**

围绕学校工作计划，有效、有序、有目的地开展学校信息化工作。巩固和提高学校现有信息化成果，做好学校网站建设，加强现代教育技术的培训，在提高广大教师应用能力的基础上，增强他们运用现代教育技术开展教学的意识。做好电教服务工作，充分发挥现有电教软件、硬件的作用。

1. 继续优化完善学校网络、计算机分布和配置，为学校信息化的发展提供良好的、稳定的硬件环境。

2. 把学校网站建设作为学校信息化工作的重点，优化栏目设置、不断充实网站内容，使上小网站向具有综合性和特色栏目相结合的方向发展。

3. 强化学校网络等专用教室的管理，责任到人。管理好学生机房，严格执行机房管理制度。既要提高使用率，充分发挥其作用，又要保证设备的`完好，并做好机房的卫生、安全工作，要做到预约使用各专用教室。

4. 巩固和继续推进校园办公自动化，开通办公自动化平台的更多功能模块。完善学校内部管理电子化，进行公文、电子、交流等内容的管理与使用，在本学期实现教师校园办公系统平台使用率100%。

5. 教师信息素养的培训。提高广大教师的认识，通过各种教育和宣传，充分激发教师的内趋力，在学习中感受到学与不学真的不一样。加大培训力度，引进先进科学的培训新内容和新方法，努力造就一支适应学校信息化发展要求的教师队伍。

6. 做好信息资源建设工作，开设教学课件专栏，继续做好图片、视频资料的积累。

7. 加强自身队伍的技术水平和服务意识，建立一支技术素质硬、服务意识强的技术队伍，积极探索、明确分工、团结合作，带动广大教师提高应用现代教育技术手段的能力，使现代教育技术服务于教育教学，发挥优势，确保学校信息技术教育快速、健康地发展。

8.配合学校各项德育教育和各项大型活动，做好服务、报道工作。

9.完善各项制度，加大执行力度。

10.数据统计：逐月统计信息技术和教学整合的数据，以及学校每月信息化方面的各项数据。

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结篇十**

《计算机应用基础》是计算机专业学生一门必修的计算机基础课，也是以后计算机专业其他课程的入门课。开设本课程的目的是使学生通过本课程的学习，理解计算机的基本概念和主要功能。下半年课程的教学内容为：1）计算机基础知识。

2）具备windows xp操作系统的基本知识，掌握windows xp的基本操作。

3）会使用因特网上网浏览、下载、收发邮件、聊天等。

4）熟练掌握word文字处理软件、excel电子表格处理软件、powerpoint演示文稿及多媒体软件的应用。

本课程的学习任务分为两部分：

（1）概念、功能、理论的学习，

（2）掌握操作过程的学习。

结合学校工作计划，积极开展本科各项活动。旨在提高学生计算机知识水平，使学生掌握windows xp操作系统基本知识和基本操作；培养具有良好的科学素养、系统地、较好地掌握计算机硬件、软件与应用的基本理论、基本知识和基本技能与方法，尤其具有较强的计算机应用所必须的职业技能。

现任教的12级数控、护理、幼师专业，学生是刚入学的新生，其中有少数没有使用过电脑的学生，他们和其他大部分接触过计算机的学生的基础相差较大。而绝大多数同学接触过windows操作系统，但也没学习使用过办公软件诸如word、excel等软件，对于计算机的了解比较肤浅，认为计算机就是用于游戏、聊天的一种工具，对于计算机的.认知还不够，对于学习计算机的方法一无所知。表现在知识衔接不上，接受起来有一定困难。三、教材分析

学生现在所使用的教材是由国防科技大学出版社专为中等职业高中学生而编写的《计算机应用基础》。

1、教材特点：教材实用性强，浅显易懂，图文并茂，是比较适合高一计算机学生的使用。

2、教材内容：《计算机应用基础》总共有七章，第一章认识计算机，第二章windows xp操作系统，第三章因特网（internet）应用，第四章word文字处理软件的应用，第五章excel电子表格处理软件的应用，第六章多媒体软件应用，第七章powerpoint演示文稿的应用。

3、重、难点：重点在于使学生熟悉计算机的基本操作，windows的操作，会使用因特网上网浏览、下载、收发邮件、聊天，以及word、excel、powerpoint的使用；难点在于对程度不一的学生，特别是从未操作过计算机的学生，要在短短几个课时中熟练掌握和运用，理论和操作两不误。四、教学措施

学生光有兴趣，不一定就能学好这门课程知识，要想使学生能系统掌握信息技术知识，计划采取以下措施：

1、对学生学习信息技术的目的进行引导，端正其学习态度。

2、对学生进行严格的要求，让他们能充分利用好课堂45分钟时间。

3、每节做小结，每结束一章要做总结并布置上机综合实训操作练习。

4、充分利用多媒体教室功能，用powerpoint等软件制作一些学生比较感兴趣的课件，或借助一些多媒体教学软件来进行教学，利用多媒体加深学生的印象。每节课均采用演示――操作――提问――解疑的方法，让学生在观看演示后自己动手操作，在操作的过程中发现问题，然后师生一起解决问题。这样使学生可以即学即用，提高学生的积极性，激发学生学习兴趣，加深学生印象。五、教学进度安排表

考核：理论考试占30％；上机考试占50％；平时成绩20%；

1、上机考试或理论考试低于50分，总评为不及格；

2、平时上课、上机考勤；课后作业；上机作业；课程设计作品；课堂表现等都记录平时成绩；

学生学习强调以动手为主，必须加强上机实验。课堂上认真听讲，理解各个知识要点，注意教学内容的系统性，掌握操作步骤，上机时认真实践，完成各个实验任务。

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结篇十一**

一、指导思想：

1、根据信息学科的特点：技能性、实践性强，知识专业且深奥

2、根据大纲要求：重点培养学生掌握信息技术基础知识和一些基本技能，培养兴趣与信息素养

3、根据学校工作要求及信息学科课时规定：一周一节信息课

4、教学过程中既教书育人又要提高自已的综合业务水平

5、我们将继续发扬信息技术学科积极拼搏精神，认真落实好信息技术教学工作，以认真积极负责的态度，积极创新，优化教学结构，在提高效益和教学水平方面多下苦功，努力成为全市信息技术教学学科强校。

二、学生与教师基本情况分析：

学生情况分析：

本学期学生通过上一学期的整体训练，基本走上了轨道，对基础知识和基本操作具备了一定的基础和能力，但是打字速度各年级还有待进一步的提高，同时模块训练不需要进一步的提升和加强，初一学生这一学期还要按部就班的顺着课本的内容来学习，初二的学生除了学习课本的\'知识外，还要加强会考模块模拟训练，初三的学生直接进行会考模块的训练和知识的综合巩固。

三、教学工作具体措施：

1、根据信息学科的特点和学校的统一要求备好每一节课，吃透课本的内容，将专业深奥的知识转化为口语化的语言，把知识讲解明白;

2、信息学科实践性很强，在教学的过程中安排好理论讲解与上机实践合理配合，上机时间要稍多一些，这一学期上机内容重在培养学生学习兴趣和实践操作技能上;

3、在教学过程中要发现在特殊潜力的学生，组织培养兴趣小组，增加练习的时间，培养兴趣加深对电脑的了解和知识的掌握;

4、在教学过程中既教育学生也要注意提高自己，教学相长。教师一方面要自学业各种知识，包括自学本学科相关知识，继续培训，政治学习，另一方面要积极参加听评课活动，教师之间互相请教，共同组建机房;

5、此外，还要积极参加学校组织的其它活动能及市统一组织的学科比赛

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结篇十二**

下半年即将开始，我担任的学科是计算机课程。授课的班级是二至五年级。共十八周，每周共13学时，为了完成即定的教学任务，达到教学目标的要求。我将进一步提高教学质量及教学方法。以下是我下半年的个人工作计划。

进一步贯彻和学习计算机软件课程标准，更新教学观念和理念，并运用新的理论来指导自己的日常教学工作，使我校的美术设计教学工作有一个新的突破。

我将针对于学生的特点和学习基础，通过绘画教学，将构成、色彩、工艺融合贯通在一起，以多种形式吸引学生的教学手段来开阔学生的艺术视野，使学生掌操作技巧，提高学生对绘画的兴趣和爱好，扩大美术的知识面，更好地提高学生的审美能力和动手能力。并在教学当中注重培养学生的观察、记忆、思维、想象和动手能力的提高。让学生能够脱离开书本教材，自己独立的、大胆的去完成学习任务。

（1）自身提高：下半年，我将继续加强自身的.业务培训，利用一切时间，多学、多练、多找自身的不足，多以课堂教学研讨为主要研究活动，加强自己对实例研究，使自己由认识新课程到走进新课程。加强课堂教学新模式及新教法的研究。发挥自己的创造精神，结合实际情况开发教材内容、运用新理念、尝试新教法，不断提高自己的教学水平。

（2）教学提高：课本中的平面实物图像不能满足教学的需要。通过实物的实际练习，使教学更直观，提高教学质量。根据实际教学的需要，增加其它的内容，从而更利于学生的实际情况，增加教学课件的利用率，突出本校美术课的特色教学。要求学生作好材料的准备工作。要做到：课前布置，课时检查，课后整理。材料的准备宁可充足有余，不可临时不足，影响教学进程。

注意课堂秩序，防止意外（美术工具）发生。因为绘画课在操作过程中比较活跃是正常的。但不能因此影响教学秩序，影响其他班级上课。调色比较难把握，应该注意课室卫生，用品的清洗。

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结篇十三**

本课程是“计算机网络技术”专业一门重要的专业基础课程。包含数据通信和计算机网络两部分的内容。通过下半年课程的学习，使学生在掌握数据通信基本原理的基础上，能够了解计算机网络的产生和发展，掌握计算机网络的\'工作原理、协议和体系结构，并对tcp/ip体系结构有较深的理解，并能组建局域网，配置服务器，从而为今后从事计算机网络的应用、设计与开发打下坚实的基础。

使学生理解计算机网络基本概念和原理，掌握网络协议，能组建简单的局域网，会在windows 20xx上配置简单的服务器，为后续课程奠定基础。

主要知识点：网络组成、分类、结构、组建局域网、配置服务器；通信系统构成、基本方式；网络协议层。

能力要求：了解通信基本概念、熟悉网络的基本组成、理解网络协议层概念和基本要求、了解协议和体系结构的概念；理解iso/osi参考模型；掌握tcp/ip参考模型；组建局域网；配置服务器。

学时：150学时，其中理论90学时，实训60学时。

实验实训条件：应用网络工程实训室，要求具备网络协议分析试验设备。

教学方法与手段：理论课程在多媒体课室和教室完成，实训课程按照实训操作规范。

考核与成绩评定：笔试和实践相结合。课程考核成绩=平时实训项目（10%）+期末实操考核测验（20%）+平时学习表现与作业（10%）+期末笔试闭卷成绩（60%）

**计算机教师工作计划和目标 计算机教师工作总结篇十四**

新的学期即将开始，我担任的学科是计算机课程。授课的班级是二至五年级。共十八周，每周共13学时，为了完成即定的教学任务，达到教学目标的要求。我将进一步提高教学质量及教学方法。以下是我本学期的个人工作计划。

进一步贯彻和学习计算机软件课程标准，更新教学观念和理念，并运用新的理论来指导自己的日常教学工作，使我校的\'美术设计教学工作有一个新的突破。

我将针对于学生的特点和学习基础，通过绘画教学，将构成、色彩、工艺融合贯通在一起，以多种形式吸引学生的教学手段来开阔学生的艺术视野，使学生掌操作技巧，提高学生对绘画的兴趣和爱好，扩大美术的知识面，更好地提高学生的审美能力和动手能力。并在教学当中注重培养学生的观察、记忆、思维、想象和动手能力的提高。让学生能够脱离开书本教材，自己独立的、大胆的去完成学习任务。

1）自身提高：本学期，我将继续加强自身的业务培训，利用一切时间，多学、多练、多找自身的不足，多以课堂教学研讨为主要研究活动，加强自己对实例研究，使自己由认识新课程到走进新课程。加强课堂教学新模式及新教法的研究。发挥自己的创造精神，结合实际情况开发教材内容、运用新理念、尝试新教法，不断提高自己的教学水平。

2）教学提高：课本中的平面实物图像不能满足教学的需要。通过实物的实际练习，使教学更直观，提高教学质量。根据实际教学的需要，增加其它的内容，从而更利于学生的实际情况，增加教学课件的利用率，突出本校美术课的特色教学。要求学生作好材料的准备工作。要做到：课前布置，课时检查，课后整理。材料的准备宁可充足有余，不可临时不足，影响教学进程。

四、教学要注意的问题：注意课堂秩序，防止意外（美术工具）发生。因为绘画课在操作过程中比较活跃是正常的。但不能因此影响教学秩序，影响其他班级上课。调色比较难把握，应该注意课室卫生，用品的清洗。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！