# 最新前台收银工作总结简短 前台收银工作总结与计划(4篇)

来源：网络 作者：悠然小筑 更新时间：2025-05-17

*前台收银工作总结简短 前台收银工作总结与计划一好的方面：一、不断加强自身学习，业务水平大大提高酒店的设施、管理和工作都体现了x级的水准，自己以前也有从事收银工作的经历，但到了新的工作岗位上却出现了一些不适应。在业务主管和同志们的大力帮助下，...*

**前台收银工作总结简短 前台收银工作总结与计划一**

好的方面：

一、不断加强自身学习，业务水平大大提高

酒店的设施、管理和工作都体现了x级的水准，自己以前也有从事收银工作的经历，但到了新的工作岗位上却出现了一些不适应。在业务主管和同志们的大力帮助下，我认真地学习，勤奋地工作，有不懂不会的地方就积极虚心的向工作经验丰富、业务水平高的老同志请教，在通过自己的不断努力下，很快就胜任本职，完成任务较好。

二、爱岗敬业，个人能力素质得到不断加强

来到酒店工作以后，自己对这里的环境和工作内容都非常的喜欢。单位平时注重对员工全面素质的培养，在学习了礼仪常识、管理课程、安全常识、英语的日常用语和日常行为道德规范等课程后，我们的能力素质得到了不断的提升，团队精神和集体荣誉感大大加强。

三、严于律己，遵守单位的规章制度

在平时的工作中，我能够按照酒店的管理规定严格要求自己，做到不迟到，不早退。做为收银员，我能够严格落实财经制度，按照职责权限收帐出单，从没有发生侵占单位利益和谋求私利的情况，确保经过自己手的每一分钱都是清清楚楚、明明白白。

四、尊重领导，团结同志，服从管理，乐于助人

作为一名员工，我能够自觉服从上级领导和管理，主动配合好工作，遇事常请示汇报。平时生活中，关心照顾身边的同事，积极帮助需要帮助的人。不传播小道消息，不背后议论他人，不拉帮结派，不做不利于团结的事。

五、注重言行，树立文明、健康、良好的员工形象

在每次上班中，我都十分注重自己的仪容和举止。因为，作为收银员也是展示酒店管理和形象的一道窗口。在每一次替客人结帐时，我都保持微笑，认真对待，耐心的解答客人的疑问，为客人做最满意的服务。

存在问题：

一、自身的学习抓得还不紧

在平时生活中，还不能抽空加强文化知识的学习，充实提升自己，所读的书也多半是一些娱乐和消遣的杂志。

二、工作的主动性、团结协作意识还有待加强

工作中对上级安排或者本职范围内的事情都能尽心尽力去做好，但在协助他人完成工作和参加单位的一些培训时还表现得不够积极。

三、下步打算

1、加强学习，不断提高自身的\'文化素养。

要加强对文化知识的学习，特别是对外语的学习。争取做到每月读一本好书，每周写一篇小文章，每天看一张报纸。

2、努力钻研本职业务，提升职务技能。

不能满足当前的业务水平，还要虚心的向业务精湛的老同志学习，不断提升服务品质，提高工作效率，达到零失误、零差错。

3、踏实努力，为单位建设发展继续贡献力量。

在单位工作的这一年是我学到知识、增长本领的一年，也是我成长进步、开心快乐的一年，我要继续保持优点，克服不足，为单位的建设发展贡献自己的一份力量。

**前台收银工作总结简短 前台收银工作总结与计划二**

我是刚入职的新员工。虽然我是新员工，但我已经在公司工作了将近三个月。快年底了。这三个月里，我有过快乐，也有过失落。自我不仅学到了很多专业知识，也学会了人际交往，这对自己很有价值。同时也是我自己取得的巨大进步。

也许在超市工作对每个人来说都是一件很简单的事情。收银员只对收银员负责，其他员工各司其职，不会很难。以前我也是这么想的，现在看来，当我成为超市员工的时候，我感觉到了很多困难，并不是我想象的那么简单。我想说，其实做任何工作都有困难，没有一份工作是简单易行的。只有努力才能做好！

经过近三个月的工作和学习，我能够应付店里的工作。也许这些话有些沾沾自喜，但当事情发生时，小组里的人会伸出援手。这是我未经触动的心。在这三个月里，我一直对工作室充满热情，心态也以平和为主。我深深理解，作为一个店家，不能把个人情绪带入工作中。客户永远是对的，这是我们工作的宗旨。因此，我们应该带着会心的微笑接待每一位顾客。即使客户有不合理的地方，我们也要保持冷静，保持良好的自我态度，尽量避免与客户发生冲突。

虽然我做出纳的时间不长，但是我的专业素质和专业水平还有待提高，我觉得只要用心去做，好好学习，就能克服困难。我们要树立良好的形象，因为我们不仅代表自己，也代表公司的形象。在工作中，我们应该认真向老员工询问和学习，这样我们才能脚踏实地、认真地做好自己的工作。这是公司的需要，也是自我工作的需要。针对自我在工作中遇到的问题，讨论自我的.经历和体会，也是对自我的工作总结。

在这一段时间的工作中，我觉得仍然有很大的不足，我的专业水平和技能需要提高，以方便我们的工作以及我们的客户，这是为了提高我们的工作效率。当然，我觉得客服是最重要的。作为服务行业的一员，我们能做的就是服务客户，让虎克满意。这就要求我们具备良好的个人素质，热情耐心地接待每一位客户，不要在工作中带入我们的小情绪，这会给你的工作带来很多不必要的麻烦。为了防止自己和客户之间的冲突，我们必须保持良好的自我态度。

工作之余，要多学习一些商品和会计方面的专业知识。只有不断的学习，不断的提高，不断的进步，才能站在今天这个竞争激烈的社会，这也是我们为自己做的准备。只有把这些事情做好，有足够的资本，才能在这个位置上脱颖而出。要理解在一份普通的工作中取得非凡的成就并不是一件容易的事情。

时光飞逝。虽然我在这个职位上只工作了三个月，但我对自己的感觉很深刻。没有办法成为一个自我，或者我在工作中给了自己很大的帮助。在以后的工作中，我要多学习，多进步，做好提升自己的工作。为了一个完美的明天，让我们努力吧。

**前台收银工作总结简短 前台收银工作总结与计划三**

不知不觉在公司工作将近有一年的时间，转瞬之间已经到年底。也许对大家来说，做一名收银员是一件很简单的事情，收银员只负责收钱，其他员工各司其职，不会有什么难。我以前也是这么认为，可是现在，等自己成为一名收银的时候，才知道并不是想象中那么简单。其实，无论做什么工作，没有一项工作是简单易做的，只有努力才能够做好!现将在这一年的工作总结如下：

一、时刻遵守商场纪律

作为与现金直接打交道的收银员，必须遵守商场的作业纪律。收银员在营业时身上不可带有现金，以免引起不必要的误解和可能产生的公款私挪的现象。收银员在进行收款时，不可擅离收银台，以免造成钱币损失，或引起等候结算的顾客的不满与抱怨。

二、有序离岗，认真做事

收银员临时离岗，要将“暂停收款”牌放在收银台上。如有其他收银员接岗，清点出备用零钞给接岗人，将其余现金另外分好。回岗时，核对接岗人收到的`现金与小票金额是否符合。

三、按公司规定办事

严格按照公司规定的收款程序进行收款，必须做到：收款前，对小票上的每一笔金额用计算器核实一遍，核算无误后再录入到电脑。电脑上录入的专柜号与价格，要与专柜开的小票相符。在收款过程中坚持要做到：唱收、唱付、唱找，以免引来不必要的麻烦。在收款过程中做到：不漏收、不少收、不多收。收款后，检查打印的小票的专柜、金额与专柜开出的小票的专柜、金额是否一致。

四、礼貌待客，热情耐心

对待顾客要用礼貌用语，说话语气要尊敬、亲切，不要对顾客大声说话。作为服务行业的一员，我们能做的就是服务顾客，让顾客满意而归。这就要求我们自身具备良好的个人素质，做到热情耐心的接待好每一个顾客，不要在工作中将自己的小情绪带进来，这样会让你在工作中出现许多不必要的麻烦，为了防止自己与顾客之间产生矛盾，我们必须要保持好自己的心态。

以上是我个人在工作中的体会与总结，我会保持这种积极正面的状态，争取在20\_\_更优秀!

**前台收银工作总结简短 前台收银工作总结与计划四**

在工作中，虽然我只扮演一个普通收银员的角色，但我的工作不仅仅是收钱这么简单，还有一系列复杂的手续。在这一年的工作中，我发现无论是繁重、忙碌还是清闲，我们都应该能够自由地做好一份工作，应该以积极的心态去完成每一份工作，而不是因为工作量的比例而抱怨，因为抱怨是没有用的。我们更应该做的不是把事情想得太坏，而是每天保持一个良好的心态去面对球队。因为快乐的心态会让我们觉得工作很累很无聊。

在工作中，我努力学习自己的商业知识。在领班的培训指导下，我很快熟悉了餐厅的基本情况和收银员的岗位流程，从理论知识到实际操作，从前台到接待到客服，一点点积累。不一会儿，我就掌握了收银员应该具备的所有业务技能。

我在工作中犯了错误。是主管和领班一次次给我鼓励，让我对工作更有热情。是的，就是这种鼓励让我勇于克服困难，在工作中不断进步。从此，在领导眼里，我不再那么脆弱，反而变得很坚强。因为责任心强，工作热情高，得到了上级的肯定，让我来分公司实习。刚开始的时候不太习惯，感觉各方面都不如一般的餐厅。然而，经过一段时间的努力，我终于觉得这是一句令人钦佩的话。经过一段时间的努力，领导对我的评价很高，让我接了前台接待的重任。那一刻，我很开心，承受了所有的磨难。累是值得的，同时也觉得压力很大。领导这么看重我，这是他们的信任。我认为我应该努力工作，做好本职工作，这对我来说是一个新的挑战。

在实习的一年里，我了解了一些餐厅的管理和文化，其中我知道得最多的是：

1、功能质量

对于餐饮等服务行业来说，服务质量无疑是企业的核心竞争力之一，是企业的生命线。高水平的服务质量不仅能打动客户，还能为他们再次光临奠定基础。而且可以让客户感到荣幸，为企业树立良好的品牌和形象。我们可以看到，餐厅领导非常重视服务质量的提高，即使是我们的实习生，也必须经过严格的礼仪培训才能上岗。对老员工进行后续培训和指导，不断提高他们的专业素质和水平。部门经理和主管经常对我们说：“你们的一举一动都代表着我们餐厅，你们的形象就是我们餐厅的形象”。客人永远不会错，错的只会是我们。只有真诚的服务，才会得到客人的微笑。\"

2、餐饮文化

餐厅充满了服务文化、礼仪文化、地域文化、饮食文化、扶贫文化等。这里所有的工作人员都是主人，所有的客人来到餐厅都会或多或少的对餐厅和餐厅的人产生依赖。除了在接受服务的过程中接受文化或知识，他们还在遇到困难时寻求餐厅人员的帮助。所以，我们可以说，餐厅是一个充满文化和知识的地方。所以在这里工作的人，一定要多一些知识，多一些文化，多一些涵养。客人正在品尝一道菜，女服务员用甜美的声音介绍关于这道菜的知识，包括它的`起源、传播、特点、新思想等。这不仅增加了品尝菜肴的乐趣，也让客人获得了一些新的知识和信息，这让他们感到很高兴你来自另一个层面。

餐厅的每个角落都有礼貌的服务人员，规范的操作，专业的微笑，礼貌的举止，让客人永远受到礼仪文化的影响。社会中的个体总是受到周围人的影响。所谓的礼仪文化，不仅提高了酒店人的素质，还对客人产生了有益的影响，提升了整个社会的素质和涵养。当客人到达一家新酒店时，他们迫不及待地想了解当地的地域文化、习俗和景观特征。餐厅应该很熟悉这个。餐厅只是一个单一的建筑。只有在地域背景下，他们才能有丰富的背景和文化背景。对于外宾来说，他们来这里是为了当地的景观或商业，基本上不是为了一个单独的住宿环境。所以餐厅需要一个能凭借房东身份为客人提供尽可能多的便利的功能。比如介绍当地的旅游资源，比如给当地的商务办事处指路。这样，餐厅才真正成为当地与外界交流的窗口。还有一种文化叫“解难”，即提供知识帮助客人解决问题的能力。金钥匙文化是典型的，令人满意的，令人惊讶的，完成不可能完成的任务。

收银员是餐厅的重要岗位，需要很强的责任心和良好的沟通能力，对我来说压力很大。面对困难和压力，我没有退缩，而是面对困难。在前台收银岗位上干了一年，现在可以说我能胜任这份工作，相信以后在其他类似的工作中也会做的更好。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！