# 2024年综采技术员工作总结 综采队年度工作总结(10篇)

来源：网络 作者：梦回江南 更新时间：2025-05-09

*综采技术员工作总结 综采队年度工作总结一一、公司人力资源管理体系的建立和完善1.公司组织架构的完善及人员编制的确定人力资源部在公司成立的第一年就划分、明确了各部门的组织架构，分析并制定了各部门的岗位设置及人员编制，从而初步确定了公司的定员定...*

**综采技术员工作总结 综采队年度工作总结一**

一、公司人力资源管理体系的建立和完善

1.公司组织架构的完善及人员编制的确定

人力资源部在公司成立的第一年就划分、明确了各部门的组织架构，分析并制定了各部门的岗位设置及人员编制，从而初步确定了公司的定员定编，并且不断依据实际情况和工作重点，有针对性地对各部门的定员定编进行适当的调整，以期使公司的人员与岗位设置情况达到的配置，可能地发挥每一个职能部门和员工的作用。

2.公司管理制度体系的建立

我们深知严谨规范的管理对一个公司的生存和发展具有极其重要的意义，所以人力资源部一直致力于建立完善的公司内部管理体系。具体而言，规划组织编制了三套内部基础管理的规范性文件——《公司岗位职责》、《公司人力资源管理制度》、《公司绩效考核制度》。

3.人事管理体系的确立

人力资源部在致力于建立完善公司基础管理体系的同时，也不忘人力资源部自身规范管理体系的建立工作。制定了新的薪酬制度体系，并且为了系统配合公司新的薪酬制度，制定了公司绩效考评制度草案，并不断进行调整和完善。

二、职工人数的确定

三年的经营中，我深深感到确定职工人数是人力资源部重中之重的工作。人力资源部，是一个“管人”的部门，只有确切知道公司公司的职工数量信息，接下来计算工资、个人所得税、福利费等其他工作才能顺利进行。假如职工人数有误，那接下来所作的都将会是无用功，而且还会为公司带来灾难性得损失。而公司在每年都会跟随市场变化而不断调整生产计划，生产线、直接工人、管理人员等都在变动，因此职工人数的确定的工作显得相当繁重。

三、公司人员招聘工作

第一年是公司高速发展的一年，是公司人员流动较为频繁的一年，也是公司人员招聘工作任务繁重的一年。在这一年里，公司的空缺岗位多，人员需求多，要求员工到岗时间紧迫，故人力资源部在招聘工作中花费了较多的时间和精力。

四、培训工作

职工培训主要体现在培训费的提取。因为产品的合格率、\_x都与培训有直接关系，所以职工培训与生产休戚相关。为了能申请到\_\_，公司生产产品合格率必须达到90%以上，因此每年都得投入培训费来保持90%的合格率。然而，培训会提升职工级别，经过一年培训，原本公司要求级别的工人级别提升，就会出现职工级别过高的情况，给公司带来没必要的工资支出。这时，裁减高级别的职工，再聘请低级别的工人会是的选择。因此，在进行培训费用提取时，还应做好来年裁减多余高级工人的赔偿金。

五、日常人事管理工作

我部门在完成上述工作的同时，充分发挥了本部门的基础职能作用，在规范管理、工资核算、办理员工保险、组织各项活动等方面起到了应有的作用。

总之，在公司市场运作的一年中，人力资源部在人力不足的情况下坚持一切以公司利益为重的原则，在各部门中起到了较好的引导模范作用。

当然，在一年的工作中，我部门也存在一些不足。主要体现在：

1.在管理制度体系的建立方面，光有好的想法，而没有加大推进力度，导致有些工作没能按时完成;

2.在各部门的工作协调力度方面，还有待加强;

3.各部门的分工还不够明确，有待跟进;

4.在员工的培训上未能投入更大的精力，导致培训工作没能系统地组织展开。

综上所述，一年来人力资源部的工作是较有成效的，作为公司运作的重要组成成员发挥了应有的作用，我们决心不断发扬自身的优点和经验，改进自身的不足，为公司的进一步发展发挥更大的作用和效能。

**综采技术员工作总结 综采队年度工作总结二**

时光飞逝，20\_年即将过去，又将迎来崭新的一年。回顾这一年的工作历程，我担任\_车间四班班长时对工作尽心尽职，按时保质、保量完成车间交代的各项生产任务。带头遵守公司各项规章制度，对班组严格管理，班组建设表现较好，班组氛围融洽，与其它班组关系也较和谐。工作中异常突发事件处理及时到位，3月16压缩机跳停事故，100#600#紧急停车处理，处理中尽努力，为公司挽回经济损失，杜绝环保事故发生。工作中及时发现并处理跑冒滴漏现象，4月18日本班发现一楼a釜分布器四通管线内衬漏，泄漏较严重，第一时间t0611ab降量，a釜紧急停车。此事故若不能及时发现正确处理，将造成设备严重腐蚀，并造成停车影响整体生产。

本人认真进行交接班前预检，积极组织好班前班后会，总结当班生产情况。工作中认真完成领导布置的每项工作，主动为上级分忧，督促组员遵守公司各项规章制度，自己起带头表率作用，并与组员一起搞好生产，从而较好完成了由本班负责的工作任务。督促组员每日做好工作笔记，严格按操作法操作，力求生产操作平稳，各项分析控制指标正常，当发生异常情况及时处理。现场巡检要求按巡检路线认真进行巡回检查，发现跑冒滴漏现象立即及时处理汇报。分配好班组工作，全力调动组员工作积极性，加深组员之间的互信，搞好班组团结。

今年上半年根据公司生产部的需求到调度室学习，以本车间工作为重点，协助调度开展日常工作。在调度室期间，通过对各车间装置的学习，对全厂工艺有了一定的了解，通过理论学习与现场相结合，记住主要设备的参数位号和物料管线走向、特性。对全公司水、电、气的用户分配及物料消耗有了一定认识。学习调度员职责和职权，关注循环水ph值变化。对全公司应急预案进行学习。学会了如何给领导发生产信息，各车间产量消耗数据记录等工作。经过不断的学习、不断的进步，逐步的提升了自身的素质与技能。在调度室学到了很多东西，收获感触很多。

时光飞逝，20\_年即将过去，又将迎来崭新的一年。回顾这一年的工作历程，我担任\_车间四班班长时对工作尽心尽职，按时保质、保量完成车间交代的各项生产任务。带头遵守公司各项规章制度，对班组严格管理，班组建设表现较好，班组氛围融洽，与其它班组关系也较和谐。工作中异常突发事件处理及时到位，3月16压缩机跳停事故，100#600#紧急停车处理，处理中尽努力，为公司挽回经济损失，杜绝环保事故发生。工作中及时发现并处理跑冒滴漏现象，4月18日本班发现一楼a釜分布器四通管线内衬漏，泄漏较严重，第一时间t0611ab降量，a釜紧急停车。此事故若不能及时发现正确处理，将造成设备严重腐蚀，并造成停车影响整体生产。

本人认真进行交接班前预检，积极组织好班前班后会，总结当班生产情况。工作中认真完成领导布置的每项工作，主动为上级分忧，督促组员遵守公司各项规章制度，自己起带头表率作用，并与组员一起搞好生产，从而较好完成了由本班负责的工作任务。督促组员每日做好工作笔记，严格按操作法操作，力求生产操作平稳，各项分析控制指标正常，当发生异常情况及时处理。现场巡检要求按巡检路线认真进行巡回检查，发现跑冒滴漏现象立即及时处理汇报。分配好班组工作，全力调动组员工作积极性，加深组员之间的互信，搞好班组团结。

今年上半年根据公司生产部的需求到调度室学习，以本车间工作为重点，协助调度开展日常工作。在调度室期间，通过对各车间装置的学习，对全厂工艺有了一定的了解，通过理论学习与现场相结合，记住主要设备的参数位号和物料管线走向、特性。对全公司水、电、气的用户分配及物料消耗有了一定认识。学习调度员职责和职权，关注循环水ph值变化。对全公司应急预案进行学习。学会了如何给领导发生产信息，各车间产量消耗数据记录等工作。经过不断的学习、不断的进步，逐步的提升了自身的素质与技能。在调度室学到了很多东西，收获感触很多。

**综采技术员工作总结 综采队年度工作总结三**

时光荏苒，忙碌而又硕果累累的20\_年就要过去了，值此辞旧迎新之际，将技术部门在20\_年的工作做一个回顾，以便弥补不足，更新观念，为20\_年能取得更大的成绩，使技术部门的工作开拓新的局面，打下坚实的基础。20\_年在公司领导正确科学的领导下，在人事部门的指导协助下，我部门以坚持精益求精，开拓进取，与时俱进的精神，本着实事求是的科学观，并坚持谨慎，细心的工作态度统领全面工作。按照科学人才观的要求，抓好专业技术人才队伍建设，并取得了一定的成绩。同时工作中也存在一定的不足，现将20\_年工作做如下总结：

一、正在建设起一支强有力的专业技术队伍

由于新公司成立不久，各部门都存在人才奇缺的严重不足，技术部门也不例外。但是在公司领导的强大支持下，在公司人事部门的大力协助中，为技术部门招聘了大量的技术人才，根据公司的需要，本着择优录用的原则，在不断的努力中技术部正逐步留下并巩固起一支强有力的专业技术队伍。然而由于新人对公司的产品不熟悉以及专业基础知识的薄弱，明年的培训任务还是比较重。不过，相信在公司领导的支持下，我部门会克服困难，排除问题，使全部门所有人员在新的一年中取得专业技术的飞速提高。

二、完成了公司下达的各项工作任务

本年度的工作因为各种原因，存在任务重，时间紧的困难。但经过公司领导的正确指导和全部门所有人员众志成城，精诚合作，不懈努力，基本保证了各项任务在公司的规定时间内，高标准，严要求的完成。这和公司领导的正确指导，大力支持，全部门员工的不懈努力密不可分。但有时也因为赶进度，图纸出现了一定的漏标尺寸、误标尺寸的纰漏，这是明年应大力解决的问题，争取在新的一年中避免和减少图纸中出现不应该犯的错误。

三、快速安全地完成了产品转型

新公司在x月份成立，技术部门纳入正规在x月末，正式开始从前轮毂到轮毂单元的产品转型是从x月份开始，在短短的四个月中，我部门开发和设计了二十多种一代、二代、三代轮毂单元，并随着技术的日渐完善与成熟，开发速度也出现了前所未有的局面。按目前进度计算如果是常规一代、二代轮毂单元，可以达到两天开发设计出一种新产品的高效率。目前我部门设计开发的一代、二代轮毂单元已成功批量生产的，达到了十几个品种，基本达到了开发设计与实际生产成功率100%。三代轮毂单元也进入了试制阶段，相信在公司领导的英明领导和公司各部门精诚合作下，三代轮毂单元也会在年底正式批量生产。然而，市场在不断的变化，轮毂单元新品也不断的涌现，我部门现在也仅保证了公司任务的完成，在新品的研发中，争取使公司产品达到行业高技术标准，和新技术的研究方面投入比较少，这样势必会造成总走别人后路的落后局面，在新的一年中，会加大力度研究行业领头公司的技术，争取使公司的技术在最短的时间内赶上，国内领头企业的技术标准。

四、革新了工艺

新公司成立后，购进了大批的高精加工设备，为工艺的改革创造了条件。由于总公司原来的设备比较落后，原先的生产工艺已经不能满足现在的生产实际，在公司各部门的大力合作下，我部门对原有的工艺进行了大胆的改革，此次革新，减少了不必要的生产工序，提高了生产效率，也为公司节约了成本。目前为至，原有的118套前轮毂生产工艺已完成了工艺革新。不过还有数十套原有的前轮毂旧工艺需要革新，这也是明年工作的一个重点。

回顾过去，成绩是喜人的，但成绩属于过去，未来的任务会更加艰巨。在看成绩的同时，我部门也有一些问题亟待解决，比如：新员工专业知识的提高还需要一个漫长的过程，原有旧工艺的革新任务还较重，生产技术革新较慢，新技术研发较少等等问题，是明年工作的重点。相信在新的一年中，技术部门会取得更大的成绩，同时也祝愿公司取得更加辉煌的成就!

**综采技术员工作总结 综采队年度工作总结四**

自\_年7月我来到\_一园区工作现今，已有一年多的时间了。在这一年中，我一直在项目部工作，负责电气施工的现场管理及技术指导工作，凭借自己的努力和领导的提携，从一名普通的电气监理，进而又被提拔到兼任电仪车间技术员一职。在这期间，我除负责对南北厂区所属的车间进行电气施工监理的工作之外，还承担电仪车间技术员应尽的职责。虽然工作量比以前要繁重的多，但给我提供了一个全面了解公司整个电气系统的机会，加强了我对公司电气系统的认知和掌握，并提高了我对一些系统发生各类事故时独立分析和处理问题的能力，为我进一步从事电气技术工作打下良好的基础。下面我对\_年承担车间技术员工作进行总结：

我对电仪技术员工作的认识及态度

我被任命为电仪车间技术员之后，开始逐渐进入这一角色。虽然以前我在\_制药有限公司承担电气设备员一职，对高低压电气技术及设备有着深入的了解和掌握。但自从来了\_新工地以后，在从事电气监理工作的过程中，感到要想当好一个合格电仪技术员的压力在增大。主要有以下几方面原因，一是公司的电气设备数量庞大;二是电气设备种类繁多，涉及高低压输电、配电、送电和电气维修等方方面面;三是新旧设备混用增加了电气设备发生故障的几率和排除故障的难度;四是新上了110kva变电站，这是以前我未曾接触的新生事物;五是我有三、四年没有从事仪表工作了，我必须把以前漏掉的知识重新学习一次。

面对这种压力，我感到自己责任的重大。为公司电仪设备的正常稳定运行，提供技术支持，处理突发故障，就成了我的工作重点。我相信我有能力把这项工作做好，压力越大动力就越大。在从事电仪技术员初期，我对以前不熟悉的7-aca发酵车间、7-aca提炼车间、动力车间和制水站、110kv变电站及10kv开闭所的电气设备进行熟悉和了解。并对以前未接触过的电气设备收集使用说明书，熟悉其工作原理和参数的设定、维护保养及故障的排除方法。对有异议的问题与厂家和相关人员进行探讨，确保对相关设备掌握的彻底性。

另为我与车间的维修组、运行组及仪表组进行沟通，了解现有员工的知识层次和对目前工作中存在那些技术问题需要解决。

本年度工作内容

一、日常工作内容

(1)、克拉维酸口服无菌车间离心机，在料满的情况下，无法启动。我去检查后，发现离心机在启动前，负载太重。变频器送出功率无法克服此扭矩，造成离心机无法启动。了解工作原因以后，我对变频器的启动扭矩重新设置并投入直流制动电阻，延长了启动时间，保证了该离心机的正常使用。

(2)、锅炉车间1#引风机变频器在正常停车时，总报“停车时过电

流”，经我分析，发现停车时，操作人员停车太快，没有在逐步减小频率的情况下，就迅速停车。为彻底解决本问题，我为该变频器安装了直流电抗器，并设置直流电抗器的投用参数，从技术层面解决了此问题。另外为保证设备的正常运行，我还给锅炉车间的操作工讲解了设备正常的启动程序和注意事项。

(3)、克拉维酸提炼一车间薄膜蒸发器，在使用过程中，压力一直处于高位，无法保证生产的正常运行，对此我与杨波协商后，建议使用变频控制方式。用人为方式控制设备的压力，确保生产的稳定性。最终，我们为8台薄膜蒸发器安装了变频器，通过一个时期的运行，确定效果达到预期要求。

(4)、克拉维酸发酵一车间3#反渗透高压泵，在试用行时，变频器无法正常工作，我检查后，发现变频器的参数人为改动过，造成变频器运行参数冲突。为解决本问题，我重新设定参数，确保了该设备的正式使用。

(5)、污水站脱水机房离心机，在运行中，报过电流故障，我在现场检查后，确认该变频器所带电机有问题。经进一步检查电机，发现电机匝间短路。对电机维修后，设备恢复正常。

(6)、锅炉车间主热水电磁阀，电路板经常被击穿，我分析认为系工作电源受变频器及其它直流电气设备的污染，导致电压叠加，形成高电压，造成工作电路板击穿。所以我建议车间安装稳压器，单独为仪表类设备供电，以保证仪表设备的使用安全和运行稳定。

这些只是我日常工作的很小一部分，这样的突发事故常有发生，当需要我去处理是我总会第一个来到现场，尽自己所能尽快为车间排除故障，恢复设备的正常运行。

二、技术改造

(1)、七月对克拉维酸发酵304#大罐变频控制柜主回路进行技术改造，由4#变压器负载回路变更为1#变压器负载回路。减少4#变压器所带负荷。4#变压器在未进行改造前，负荷时可到达4000a以上，高出变压器额定电流的15%以上，严重威胁4#变压器的安全运行，给车间的正常生产留下重大隐患。对此，我们在车间的统一领导下，提出方案，并进行可行性论证后，进行了上述改造。通过改造，使4#变压器的负荷在生产高分期都能维持在3200a已下，确保了设备的安全，达到改造的预期效果。

(2)、八月份对锅炉车间1-4#炉的鼓、引风电气控制回路进行连锁改造。锅炉车间1-4#炉为大药拆过来的旧设备。旧鼓引风电气未有电气控制连锁，在生产中，引风机因突发事故停车，鼓风机在继续运行，就可造成锅炉回火现象，从而可能导致设备和人员的伤害。对此，在没有图纸的情况下，我对锅炉车间的鼓、引风电机控制变频柜的电气回路进行实测，并最终找到连锁控制的方式，在电气维修一组的配合下，完成了此项改造，达到改造目的。

(3)、10月份对克拉维酸发酵一车间反渗透的电仪连锁控制方式进行改造。以前该系统只对高压和高温进行速断保护，对压力低未进行停车保护，这就容易造成高压泵的烧毁，但我在回复低压保护的过程中，又出现了清洗泵在低压状态下无法启车的故障。经过与车间的沟通，发现原厂家图纸设计存在缺陷，我在对图纸进行改变后，按新方式，接连锁线后，设备恢复正常。

(4)、在工程施工过程中，因为设计和新旧设备衔接等方面原因，导致部分车间的回路未安装计量表，对此我在车间的安排下，为这部分回路安装了电度表。具体安装位置有7-aca提炼一楼东和三楼东;南区食堂给三十米马路路灯送电的回路;北区成品库两台制冷电源回路等。

三、员工培训工作

对员工培训工作一直是车间主抓的重点工作之一。员工技术的高低关系着车间维护设备的效率。对此我也做了大量的工作。

首先我编写了《电工基础培训教材》、《变频器常见故障及排除方法》、《软启动常见故障的排除方法》三部基本教案。

其次我在六、八、九、十一月对电仪车间的所有电气维修人员、仪表维修人员和电气运行人员进行了培训。培训的主要内容有电气基本知识、变频器的参数设定、软启动常见故障及排除方法、直流电桥的原理及使用方法等。并在九月对所有电气维修人员、仪表维修人员和电气运行人员进行考核，考核合格率达97%以上，达到培训的预期目标。

四、北厂区7-aca发酵车间停车检修

在北厂区7月中旬到8月中旬，7-aca发酵车间停产检修初期，我们根据公司的停产计划结合车间电气日常维护中发现的问题，制定可行的电气检修计划，并提出更换的备品备件申请计划。经车间审核后，进一步完善检修计划，确定每一项检修工作的任务点、工作目标、检修时间、检修负责人、安全注意事项、检修质量标准及具体检修人员。明确了车间技术员提供技术支持和现场质量抽查的职责，车间助理负责二次抽检和检修质量的审定。

在进行期间，我严格履行工作职责，每天都深入检修现场，在为电气维修和电气运行人员提供技术支持的前提下，切实把好检修质量关，确保检修工作达到质量标准。

在检修后，我们对本次检修工作进行汇总，总结出本次检修工作的优势和不足之处，并向全车间进行推广，为今后从事此类工作提供经验积累。

五、设备资料的收集和整理

我在工程管理中注意对各种电气设备资料的收集工作。因大部分车间虽然施工已进入尾声，但施工方因人员少的原因，对竣工资料的制作和完善上，存在着许多问题，造成竣工资料不能尽快上报我方。对此，我与施工方进行协商。到目前为止克拉维酸发酵一车间，克拉维酸提炼一车间，口服无菌及钾口服二车间的竣工资料已基本完善;110kv变电站资料已完善;污水站的竣工资料正在完善中;7-aca发酵、提炼;动力车间及制水站;锅炉车间;等竣工资料正在制作中。

六、各种文档的编制

本年度共编制及修订以下文档

1、电仪车间日常巡视文档

《南区电气维修巡视工作规范》《北区电气维修巡视工作规范》《南区仪表维修巡视工作规范》《北区仪表维修巡视工作规范》《电气运行巡视工作规范》

2、smp文档

《厂区供电系统管理程序》《高压变配电管理程序》《低压配电管理程序》

3、sop文档

《电气维修安全操作程序》《电气运行安全操作程序》

七、工作中存在的不足和下步工作目标

在今年的工作中，我经过自己的努力，虽然取得了一定的工作成果。但我感到离一个优秀的技术员标准还有很大差距。这主要表现在，①在突发事故中，有些新设备我对它们的性能还不是特别熟悉，还需查找资料，影响了设备故障排除的及时性;②设备档案的建立还未开展，主要是竣工资料未完善，负责工程又占用了我的很大精力，在这项工作中，有点力不从心的感觉;③培训工作还未纳入规范化的系统，现在培训工作虽然开展起来，但因缺乏协调性，容易正常培训的效果降低;④没有把班组的设备标准化管理工作抓起来，导致班组工作效率的没有进一步提升。

针对这些不足，我计划下一步要继续加强自身的学习力度，尽快将新设备吃通吃透，并将这些新知识尽快传授给员工，提高公司整体电仪设备故障排除的精度和效率。尽快完善全公司电气设备的档案建立工作，使纸质文档和电子文档同步，提高公司电气设备的管理水平。协调与其他技术员的关系，统一制定一个统一的培训目标，将培训工作纳入员工的绩效工作中，建立员工与技术员的一个互动平台，力争把车间营造成“帮、学、比、赶、超”这样一个具有活力的集体。另为，逐渐规范班组的设备管理，对每项工作制定一个标准范本，使每项工作有据可依，在标准化的基础上提高班组的工作效率。

**综采技术员工作总结 综采队年度工作总结五**

温故而知新，前行回望更知曲直，20\_平静悄无声息的过去，但是作为一个锐意进取的人来说过去的不是结束，而是新起点爆发力的积累。在此辞旧迎新之际展翅欲飞时，将技术部门在20\_年的工作做一个回顾,旨在去疑窦、组纲目、立主脑，为20\_年能具有绩效的工作，打下坚实的基础。20\_年技术部门各工作人员善处于单兵据点各自为战的磨合期，而主要工作任务也是学习各优秀站点成功的技术应用和运营方式。在这里我对技术部目前遇到的困难及解决方式作个总结：

一、专业技术队伍薄弱

由于新公司成立不久，存在人才奇缺的严重不足。作为新兴的信息科技公司目前公司技术部共三人，美工一人、程序两人。看似稳定的三角组合先且不论稳定与否，其合理性就有待商酌。专业网建公司建网站的流程一般为：策划分析需求->美工按需制版->切片按版制页->程序按需求制作功能模块、按页组合程序为网站，目前技术部策划由总经理和美工、程序兼任，切片由美工兼任，美工一人而任三职多有不堪;程序无需求文档，且版面多变，以致事必下问;而美工、总经理均非职专策划且一心多用，答非所问更是常事;是以沟通不顺积极受挫、事不顺思不畅终致全无绩效可言。

日前已与总经理协商，拟组建项目控制中心全盘控制项目始末如工厂跟单部，此处不便详言。公司技术人员缺乏亦非一两日，公司也曾多次招聘，几次面试亦无成效。一方面公司新立，待遇不丰，而使任劳者寡;另一方面电子商务正显锋芒，能精心实地的技术人才确每况愈下;是以公司招聘当立重点及持久方针。

二、项目多头并进

20\_年共开展项目如下：

四月天时尚商城(b2c项目)，改版三次最终选用全仿名品秀网站，耗时三个月有余(前期自主开发耗时两月余);

四月天综合社区(sns项目)，改版八次，其中穿插几个开发(投票、日志分类、系统升级)耗时三个月有余;

魅力dna(资讯项目)，改版三五次，其中穿插几个开发(抢购、论坛)耗时四月余;

魔力dna(比价返利项目)，全新开发，耗时两月余;技术部年度工作总结魅力dna(仿豆瓣点评项目)，全新开发改版两次耗时两月，二次开发耗时一月;

这些项目中我想只有开发者自身才知道这些项目的特性或许有些特性开发者也已经忘记或被混淆了。这些项目只有“仿豆瓣点评项目”和“资讯项目”是符合最初构思目标和目的的。

项目的多头并进是任何一个追求绩效的公司的忌讳，缺乏单纯动机的多项目开发往往使得开发人员多不可估算的项目产生恐惧。

三、技术不过关

网站不是一堆网页的集合，而是现实生活中的可见的或不可见的数据的集合并以一定可变的逻辑表现出来。技术部的任务大致可以分为三类：设计数据类别以便存储数据、归纳常用逻辑、表现数据，目前技术部三块均存在问题。

设计数据类别：技术部门没有专业市场认识，对可能出现的数据类型缺乏预见性，以致开发的系统不能如同行网站一样运营。其中技术部美工对市场缺乏认识，导致前台界面与后台数据不吻合被迫改版或导致图片版与最终效果不一致;另技术部程序对系统数据设计和开发时间缺乏安排，导致魅力dna(仿豆瓣点评项目)和魔力dna(比价返利项目)均不同程度的进行二次开发。

程序逻辑设计：四月天时尚商城(b2c项目)、四月天综合社区(sns项目)、魅力dna(资讯项目)这三个项目开源程序涉及的仅简单的页面显示逻辑;魔力dna(比价返利项目)程序逻辑设计目前仅实现比价逻辑，返利、产品搜索、与其它平台同步价格这几快程序逻辑均因技术部程序见识不够、想法不够而不能实现;魅力dna(仿豆瓣点评项目)这个程序比豆瓣还复杂，目前除了能仿的可以实现外,其余部分还停留在理论可实现阶段;而将魅力dna(仿豆瓣点评项目)及魅力dna(资讯项目)共同整合成产品库的形式，则停留在想法阶段。

懒散及目标的缺乏导致表现数据阶段效率低下。设计数据类别、程序逻辑设计算是挑战式的技术活的话，那表现数据就纯粹是手工针线活，要充分的细心和耐心。技术部缺乏目标或者是目标太多，总之一到表现数据阶段项目就卡住了。四月天时尚商城(b2c项目)、四月天综合社区(sns项目)、魅力dna(资讯项目)三个项目均为表现数据的细手工活，可是只要动手不要动脑的活偏偏是做的最慢的。广州美耶信息科技有限公司技术部

**综采技术员工作总结 综采队年度工作总结六**

转眼20\_年已经过去，公司在各个方向都呈现了蓬勃发展的势头。与此同时，技术部在x总的领导下，始终把各项技术任务和产品质量放在首位，并出色的完成了各项工作。在此，我代表公司技术部以及我本人向公司作20\_年度工作总结，请予审议，并请各级领导和同事提出意见。

一、\_年度我和我的部门的成绩

1、\_网二期改版工作。

互联网技术日新月异，发展迅速，为了使公司主体网站始终走在互联网商务网站同行的前列，技术部策划并完成了\_二期改版工作。工作资料包括：设计网站首页，使网站成为全封闭式网站;页面改版，增加个人中心、资讯商情等页面，改版人脉搜索、商学院等页面;优化网站代码;设计\_商圈流程等。

2、\_年1月5日，前往\_机房，在现有机器数量的基础上新增一台，并配置路由器，使之组成内网，增加网络安全性。在新增的机器上架设\_邮件服务器，完成了邮件服务器环境架设、程序改版、功能测试等功能，让我们的邮件服务器在功能和操作上类似于\_的邮件系统。

3、\_年上半年，技术部门完成课件三分频的改善工作，使之成为更加成熟的产品，针对视频传输网络带宽限制的问题，设计了流媒体传输机制，在不用额外花费购买带宽的状况下保证了视频的传输通畅，提高了观看品质。

4、\_年中旬，设计医疗服务流程，根据安总的指示和推荐，技术部完成了对医疗服务流程设计工作，资料包括：设计了医疗服务宣传彩页、医疗卡、进京就医流程、医疗操作手册等。

5、\_年下旬，完成信息系统的设计工作。信息系统采用java技术，结合信息公司所带给的技术参数，整合在公司网站上，方便于会员在忘记密码时，能方便的使用手机找回密码。

6、根据需求，技术部完成了\_长三角研究院网站设计和制作工作，此刻该网站已经成功运行，从服务器架设到到程序设计均由\_带给。

7、完成了\_网的设计和代码实现，网站服务器与代码由\_带给。

二、正在进行中的工作

1、\_商学院增加视频课件首页。把中企大学中优秀的可见提炼出来，显示在\_商学院频道。

2、开发\_合作机构的前台和后台工作。依据和\_合作的模式，设计类似后台系统，便于开展与其他机构的合作工作。

3、新商圈模式的设计。增强现有商圈、商机、人脉这个三个服务之间的联系。

4、增加会员定制模块。方便会员浏览其所关心的资料。

5、在商学院频道增加年展模块。为合作带给展示平台

三、我和我部门的不足

1、部门没有专门的产品策划人员，在产品策划时，没有能敏锐的把握住产品的精髓，导致产品设计的返工次数较多。

2、技术部门人员配置较少，在大工作量时显得人员捉襟见肘。

3、本人在产品设计的工作中，因为经验不足，使产品设计工作中未能把握住“轻重缓急”这一工作准则，造成一些急需解决的重要工作反而进行得很仓促或需加班进行。

4、以上是本部门在20\_年度在工作开展方面有待改善的，部门工作存在如此多的不足，亦是我本人管理水平及工作开展方面的不足。

**综采技术员工作总结 综采队年度工作总结七**

20\_年即将过去了，一年的工作也将结束，将技术部在20\_的工作做一个回顾，以便弥补不足，更新观念，为20\_年能取得更大的成绩，使技术部的工作在新的一年里能够有所突破。现将20\_年工作做如下总结：

一、正在建设一支逐步适应企业发展的专业技术队伍。

由于公司产品种类越来越多，技术要求越来越复杂，对技术部要求越来越高，在此情况下我和狄乳燕不断学习，提高自身专业技能，以快速适应公司发展。

今年技术部进步有二点：

一是对编织纹地毯有了很好的学习和掌握，包括生产工艺、新品开发、产品检验、销售策略等都能很好的掌握。

二是对缝纫车间的整体方案，包括图纸设计、成本核算等。

再就是年初\_同志的加入，对我们技术部是一个很大的帮助，虽然加入公司时间比较断，但是他以前在社会上其他单位工作过，这对于我们技术部工作思路改进有很大帮助，我们正逐步创建并巩固起一支工作能力逐步增强的专业技术队伍。但是明年我们的培训学习任务还是比较重。

不过，相信在公司领导的支持下，我们会克服困难，排除问题，使我们技术部在新的一年中取得专业技术的更大提高。

二、完成了公司下达的各项工作任务

本年度的工作因为各种原因，存在任务重，时间紧，专业技能不足的困难。但但经过公司领导的指导和全部门人员的不懈努力，基本保证了各项任务在公司规定时间内按要求完成。这和公司领导的正确指导，大力支持，部门员工的不懈努力密不可分。

有时也因为赶进度或者是粗心大意，工艺出现了一定的纰漏，工艺流程设计不够完善，这是明年应大力解决的问题，争取在新的一年中避免和减少工艺中出现不应该犯的错误。

三、快速完成产品更新

今年3月份完成了第一批80款地毯的设计制作，为20\_年地毯销售打下良好的基础，创造了新的增长点，10月份开始，又进入墙布的设计。

今年我们申报了2个行业标准，第一个是pvc-pet包覆丝行业标准，这个申报材料已经完成，正在等待12月份专家评审。第二个是\_布行业标准，这个申报材料我正在撰写，准备四月份申报完毕。然而，市场在不断的变化，仿制品也不断的涌现，我们部门现在也仅仅是保证了公司任务的完成，距离我们的目标：“满意的完成”还有很大距离。

在新产品的研发中，争取使公司产品达到行业高技术标准，争取尽早建立附加产品的技术中心。在新的一年中，会加大力度研究学习比咱们技术先进的企业的技术，争取使公司的技术在最短的时间内赶上国内领头企业的技术标准。

四、革新了生产工艺

一年来，技术部和生产部门、经营部门相互配合，对生产工艺进行革新，最突出的就是rpr地毯的接头使用胶粘合，原先使用粗丝对接打结，结头大严重影响布面质量，经过我们的努力，设计了胶粘合接头，解决了布面质量问题，使rpr地毯合格率显著提高，为公司节约成本。

回顾过去，成绩是有的，但成绩属于过去，未来的任务会更加艰巨。在看成绩的同时，我部门也存在很多问题：

一、技术部门管理混乱。

1、没有理解iso9001质量体系的内容和思想，没有形成针对本部门有效的管理体系，方案设计完成之后缺乏必要的技术会审，对工艺的改动存在很大的随意性，对此没有有效的约束，虽然公司对此作了规定，但是没有按照规定执行，造成管理混乱，漏洞百出。

2、对技术文件的管理没有做到有效控制，工艺单发放、回收缺少必要的记录。

3、辞职员工的交接问题，交接不明确造成接任者在短时间内很难开展工作，尤其是技术工作，专业性强，交接工作稍有纰漏将导致很大的损失。

二、工艺设计的时候没有充分考虑降低成本的问题。

优化设计的一个特点就是可操作性强，成本低，经济效益化。可是在去年一年的工作当中并没有真正作好这一点。有时候还设计的还比较混乱，例如我们地毯厚度，同样规格的产品，有各种厚度，导致相同的产品互相不通用，浪费严重。

这也是20\_年必须要解决的一个问题，产品形成规模化，标准化，降低生产成本，做到经济利益化，车间的工作也能够有条不紊，井井有条。

三、产品质量缺陷有反复，对产品质量的控制手段有待提高，控制方法有待改进。

今年的产品质量相比较20\_年有一定的提高，但时质量缺陷反复出现，没有出根本上解决问题。这就要求我们在20\_年甚至以后的工作当中继续加大对产品的持续改进。

四、设备管理缺乏计划性。

公司的设备管理也是一个很大的问题，现在的问题是等着机器设备出现问题才去维修。平时对设备缺乏起码的维护保养，这也是我工作当中的疏忽，没有做好设备管理。

针对当前形势以及20\_年出现的问题，我认为20\_年的工作重点有以下几个方面：

一、继续加强学习。

学习专业技术、学习9001体系思想，按照9001体系思想去做，努力使自身水平能够跟上公司发展，对新进员工加强培训，使其能够更快地适应公司的发展，至少每月组织一次培训学习，进行新技术交流，统一思想，提高认识，先进带动后进，一起进步。

二、继续实施技术标准化、产品系列化建设，形成品牌建设。

不管是新方案设计还是旧产品升级换代都要遵循一个原则，尽量节约成本，按照常规产品设计。明年的工作重点就是统一产品形象，设计方案时努力完善成本控制尽量不出现缺陷产品，增强产品适应市场的能力。

三、要逐步形成技术会审制度。

工艺设计完成后要进行技术会审，通过开会的形式共同讨论方案的可行性，然后签字实施，不签字不发放，保证工艺的准确无误，以免造成不必要的损失。

四、做好保密的工作，尤其是对技术资料的保密，坚决不对外人讲，并且要起监督作用，以防技术资料失密。

新员工专业知识的提高还需要一个漫长的过程，原有旧工艺的革新任务还较重，生产技术革新较慢，新技术研发较少等问题，是明年工作的重点，相信在新的一年中，技术部会取得更大的成绩，同时也祝愿公司取得更加辉煌的成就!

**综采技术员工作总结 综采队年度工作总结八**

紧张的20\_年过去了，过去的一年可以说是不平凡的一年，作为车间的一名技术人员，我在车间领导和同志们的关心和支持下，通过努力工作，为企业做出了应有的贡献。在过去的一年中，我在工作和生活中高标准要求自己，做了很多工作，现将一年来的工作总结如下：

一、加强政治理论和技术知识学习

在20\_年车间工作中，我紧跟时代的步伐，加强理论知识方面的学习，努力做到认识上有新提高、运用上有新收获，达到指导实践、促进工作、提高工作水平和服务能力的目的，在工作中不断的学习新技术新工艺，不断的充实自己，不断的提高自己的技术水平，来指导自己的工作。

二、发扬团队合作精神

(一)在平时的工作中，首先做好日常工作，我与车间其他技术员既有分工又有合作，坚持经常和其他技术员进行工作交流，充分发扬民主，杜绝独断专行，统一思想统一步骤，从而圆满完成车间的各项生产任务。20\_年配合其他技术员根据车间可纺性合理安排小修机台和换喷头机台，累计改纺\_台，十几个品种。

(二)根据行业协会的精神，20\_年公司要求长丝车间北区停车，我配合其他技术员做好停车期间的工艺处理和平时的串碱工作，并把在工作中遇到的问题及时向车间领导汇报，安排相关人员解决。北区开车，做好开车前期的准备工作，做好工艺处理，提前将各项工艺参数调整到位，确保开车成功，保证产品质量。

(三)由于长丝车间长期纺木桨，导丝轮废丝多，可纺性差，我经常和原液车间的技术员沟通，反映车间的可纺性情况，并与职能处室的技术员多联系沟通，希望能够改变桨粕的配比来提高可纺性，今年公司采取了使用多种桨粕混用的办法，大大提高了可纺性。满筒率由原来的不足\_%上升到了现的\_%左右。

(四)四每月将车间的生产情况进行一次总结，及时将总结上交到技术处;将车间的主材消耗进行总结，及时上交计划处。做好统计技术分析工作，将车间生产中出现的异常情况，进行分析采取纠正措施，写出纠正措施报告。

三、完成车间作业指导书的编写和印刷工作

20\_年根据企管处的安排，要求各个车间完成作业指导书的换版工作，新的作业要求按照三合一体系的要求编写，我和其他技术员明确分工，使新的作业指导书包含环境和职业健康方面的内容，更适用于实际操作。将作业指导书及时发放到了职工手中，圆满完成了作业指导书的换版工作。

四、提高职工的理论水平和操作水平

搞好职工培训工作是我们车间一项长抓不懈的工作，为此我们车间特别制定了培训制度，要求每个班组每月至少组织两次职工培训，开展形式多样的职工培训，对于新工转岗工要求有师带徒合同，由技术员鉴定合格后方可独立上岗。今年组织职工做三合一体系知识答卷，加强了职工对三合一体系知识的了解。又利用业余时间组织职工进行三合一体系知识的学习，使职工对公司的方针目标有更好理解等，为公司内审和外审打下良好基础。配合各工段班组搞好青工技术比赛，提高职工实际操作技能。

加强新版作业指导书的学习，组织我车间全体职工全部进行了理论知识考试。提高了职工理论知识。\_职工坚持第二个早班学习，由于\_纺丝工是控制车间产品质量的关键岗位。平时很注重纺丝工工艺知识的学习，对影响产品质量的主要工艺要让职工明白，反复的给职工讲，尤其是总经理走访客户后，带回来的脆断丝筒子，让职工亲自感受脆断丝给用户带来损失，让职工在工作中如何避免脆断丝的产生，始终给职工敲响警钟，增强职工在工作中的责任感。

五、推进三合一体系在车间的有效运行

在过去的一年中积极推进三个体系在本部门的有效运行，认真学习相关的管理和技术知识，编制本部门的年度审核计划，并按照计划组织部门的内审工作，组织车间有关人员对车间的危险源和环境因素进行了重新辨识和完善，对车间的法律法规清单等相关文件进行更新，规范各种报表记录。

邀请其他兄弟部门和相关职能处室内审员对本部门进行内部审核，对审核中别人提出的问题，提出改进的议建和建议，推进三合一管理体系在本部门的不断完善和改进，来迎接公司一年一度的内审和外审工作。与认证办的同志多联系、多沟通、发挥桥梁和纽带作用，对我车间的职工和来我们车间参观的相关人员。并对公司的目标、指标进行分解，制定本部门的目标、指标和管理方案，并及时向职工传达。

新的一年对自己要有新的目标和要求在今后的工作中，我会更加努力，不辜负领导对我的信任。

**综采技术员工作总结 综采队年度工作总结九**

时间总是脚步匆匆，一年时间有多长?三百六十五个日出、三百六十五个日落而已，\_\_年就在日出日落的交替中过去了，回首这一年的工作和生活充实与茫然各占一半。

今年我仍然在北戴河疗养院整体改造项目上负责电气方面的工作。上半年主要是结构施工，电气方面配合土建做管路预埋以及接地防雷工作，电气项目的施工队伍是秦皇岛本地的建筑公司，施工质量与北京施工队伍的质量相差不是一星半点的，当地质检部门的要求也过于低，所以上半年我的另一个身份是专业质检员，对他们严格要求的同时也给自己提供一个学习的机会，要想说服别人当然要有充分的理由，专业方面就应该有扎实的专业知识。

这个项目的情况有此特殊，紧临海边，地下是坚硬的岩石，由此遇到两个情况，一、海边的腐蚀特别重，原设计中全部用的是镀锌钢管和焊接钢管，一般情况下这两种管算是最耐用的，但在海边却不适用，不管是镀锌管还是焊接钢管祼露在空气中不出半个月上面便是薄薄的一层锈蚀层，轻轻一碰便剥落了。刷过的防锈漆早已没了作用。工程审图时监理向我提这一点，一开始半信半疑。在设计同意的情况下只把强电地上部分改为pvc管，混凝土中的管路还用的镀锌钢管，暑期停工一个半月后，现场预留的构造柱、钢管表面全是厚厚的一层锈，我吃惊之余暗自窃喜：真个是不听老人言吃亏在眼前，经验之谈真管用啊!二、由于基础下面全是岩石，防雷效果不好，原设计的防雷接地作法达不到规范要求的数值，在与其他建筑物基础没有连通的情况下只能补打接地极或是加降阻剂。

北戴河因暑期工程停工一个半月，也因工程装修方案我们去了一趟上海。上海是个繁华的城市，涌动于城中的是最新的时尚，她的建筑也有其独特的风格，在上海我们见到了素有“万国建筑博览”之称的外滩建筑群，领略了昔日“远东华尔街”的风彩。中国银行、和平饭店、海关大楼、汇丰银行…..这些建筑虽不是出自同一位设计师之手，也并非建于同一时期，然而它们的建筑色调基本统一，整体轮廓线处理的惊人的协调，无论是极目远眺还是徜徉其间都能感受到一种刚健雄浑、雍容华贵的气势。这次短暂的行程让我意识到自己眼界的窄小、知识的溃乏、个人的渺小，金茂大厦、东方明珠难道真的遥不可及?

下半年我的工作主要是负责客房电气管路敷设及供配电方案，电气管路敷设应该很简单，但因为方案不确定图纸不完善，我的角色不停变换，活干得有些力不从心。不过还好算是对自己的一个考验吧，多一些机会多一些成长。

原本以为供电方案会很好跑，事实再一次教给我一个教训：轻敌必挨打。上海的设计方案跟本就不能用在北戴河地区，没办法一切从头来吧，知识就是在一次次挫折中学习到的。

年工作、生活中接触的越来越多的80或是80后，看到他们一个个在各自领域大展身手，雄心勃勃的样子，内心恐慌情绪油然而生。

加油呀，时间不能再虚度了。

**综采技术员工作总结 综采队年度工作总结篇十**

不知不觉中，见证着公司飞越发展的20\_年已经过去，充满希望的20\_年终于来临。回首20\_年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关、通宵备战的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅。现将一年的主要工作总结如下：

20\_年6月25日，对于我可以说是一个铭记的日子，就在这一天，我很荣幸成为马西尔的一员，是公司上下同仁对我的错爱，也是公司对我肯定。想到这里，受宠若惊的同时，更是感慨万千、如履薄冰。短短7个月里，我从普通岗位迅速成长为工程技术员，这就导致了我理论知识缺乏，实践经验不足的种.种难题。如何快速提高自己的管理知识、更新自己的知识结构，并深入到实际工作的每个环节将尤为重要。在初任公司生产线技术员这段时间，我通过虚心向公司领导及同仁学习，取长补短，不断提高自身自身素质修养及专业技能。在公司领导和同仁的关怀与支持下，明确了自己的管理职能，迅速提高了自己的管理才能，也钻研了一套属于自己的管理方法。并以雷厉风行、以身作则的管理作风得到了公司领导和同事的一致认同。看到公司良好的发展势头，我深深地感到骄傲和自豪，因此我更加迫切的实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

存在的问题：

1、生产线的员工对产品质量意识不强。

2、生产线的员工对装配技能不达标导致生产效率低。

3、我们的产品生产及装配工艺需加强优化。

4、生产线的物料供应不及时不准确，出现欠料，发错料等现像。

5、各部门对生产线的生产异常处理不够及时。

好的建议：

1、对生产线的员工实行产品质量意识培训考核。并加强品质检验的要求。

2、对生产线的员工实行定人定岗，定时培训考核。针对客户投诉我们的产品的问题及影响装配效率的工艺重新进行优化。

3、建议我们的仓库跟根汽车结构及系统性的进行重新划分仓位，例如：电子器仓，前桥仓，转向仓，制动仓，等等，这样有利于计划员及仓管员的结构认识方便备料。

完成对自动化生产线的装配工艺及流程。对产品的进行合理性优化，降低生产成本。及时处理生产线的异常为生产保驾护航。重新制作优化作业主指导书，对生产线员工进行培训。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！