# 上半年工作总结800字【5篇】

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2024-07-27

*总结是对已经做过的工作进行理性的思考。它要回顾的是过去做了些什么，如何做的，做得怎么样。从而总结工作经验，吸取教训，提高工作效率和工作熟练程度。《上半年工作总结800字》是为大家准备的，希望对大家有帮助。>1.上半年工作总结800字　　时光...*

总结是对已经做过的工作进行理性的思考。它要回顾的是过去做了些什么，如何做的，做得怎么样。从而总结工作经验，吸取教训，提高工作效率和工作熟练程度。《上半年工作总结800字》是为大家准备的，希望对大家有帮助。

>1.上半年工作总结800字

　　时光荏苒，半年的时间转瞬即逝。这半年，有领导的关心与教诲，有同事的支持与帮助，有攻坚克难之后的喜悦与欣慰，也有惆怅彷徨之后的不悔抉择。虽然我还是一个从事银行工作刚刚x年的辅助员工，但是经过努力，我今年的业绩从年初的个人存款x多万增加到现在的x多万，净增x多万，已经成为支行揽储方面业绩第一名。现将我半年中的工作情况作如下总结：

　　一、加强学习，提升自身素质

　　半年来，我能够认真学习银行方面的业务知识，不断提高自己的理论素质和业务能力。在学习的过程中，我逐渐总结出了符合自身特点的学习方法，即比较学习。跟其他同事比，我个人欠缺的就是我需要学习的；跟其他支行比，我们薄弱的就是我需要加强的；跟其他银行比，与我们不同的就是我需要探索的。

　　二、开拓创新，寻找新的市场增长点

　　只有不断开发优质客户，扩展业务，增加存款，才能提高效益。我利用个人的社会关系网，与拆迁公司建立联系，通过拆迁公司，我得到了大批具有储蓄潜能的客户名单。然后逐个登门拜访，拒绝、冷眼甚至辱骂不可避免，但是值得庆幸的是，通过这种方式，我在原有的营销和维护个人客户，帮助客户理财的基础上，还挖掘了不少新客户，吸引了大笔新的存款。

　　三、忠诚执着，为支行事业发展尽职尽责

　　银行是我学生时代就蒙昧以求的工作场所。毕业之后，我非常幸运的得到了这份理想的工作。但是要成为一名合格的银行工作人员也并不是一件非常容易的事情，必然需要不断地学习、持续的磨练。工作x年多后仍然不是银行正式员工的事实让家人有些担忧，他们甚至为我找了他们认为更好的出路。是坚持自己的理想，还是体谅家人的感受，说实话我徘徊过、矛盾过。但是理性的思考之后，我毅然决定留在支行，继续努力，用我的成绩实践自己当初的畅想，也打消家人的顾虑。

>2.上半年工作总结800字

　　截止20xx年x月xx日，本部门今年上半年销售天然气340万方，预计到今年年底，我部会超额完成xx公司制定的全年销售任务。现将本部门20xx年上半年的主要工作及存在的问题总结如下：

　　一、业务方面：

　　为小区及商业用户办卡、售气、解决卡表出现的一些疑难问题，为用户发放安全小常识、管道保护及燃气表的使用说明书，并详细为用户讲解使用方法及注意事项，以微笑服务为己任，以用户满意为宗旨是我们的原则。在出门收款中，每到一处，我们的一言一行，代表了我们公司的形象。所以，我们对自己高标准、严要求，不该说的话不说，不该做的事不做，积极为客户着想，在规章范围内，积极为用户服务，极大的方便了客户。以“用户满意、业务发展”为目标，搞好服务，树立热忱服务的良好窗口形象。

　　二、系统方面：

　　每周查看银行网点的销售情况，并与系统核对，做到了帐与销售金额相符，对银行售气网点的系统及时更新、定期维护。分析居民用气情况、存在的问题及应对方案，对售气过程中出现的问题进行处理，与厂家人员进行友好的沟通，以求共同提高，更高效率地服务于用户。

　　三、合同管理：

　　我部门的合同包括居民、商业供用气合同。我们严格执行合同管理制度，实行专人负责，统一归口、分类管理的原则，每日登记合同管理台帐，做到了账实相符、无一遗漏。

　　四、日常工作：

　　在日常的事务工作中，本部门在接到领导安排的任务后，积极着手，在确保工作质量的前提下按时完成任务。对昆仑公司下发的文件我们认真学习，做好记录，包括一些报表的填制，我们都坚持按时上报、数据准确无误。在气源采购方面，我们及时掌握上游起源的价格动态，对上游的很多厂家的气源进行价格比较，把成本控制到最低。

>3.上半年工作总结800字

　　财务部在全会工作方针指导下，严格加强财务内部管理制度，认真组织会计核算，规范各项财务基础工作，为领导决策及时提供财务信息，为全会各项工作的开展提供资金保障，认真履行了管理、监督和xx的职能。

　　一、严格遵守财务会计制度和税收法规

　　财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、我会财务制度及国家其他财经法律法规，认真履行财务部的工作职责。滤布从审核原始凭证、会计记账凭证的录入，到编制财务会计报表;从各项税费的计提到纳税申报、上缴;从资金计划的安排，到国库集中的统一调拨、支付等等，每位会计人员都勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作，认真执行会计制度，实现了会计信息收集、处理和传递的及时xx、准确xx。

　　二、认真处理日常帐务工作

　　每月按时编制月度用款计划，登现金日记帐、银行日记帐，全面的范文写作网站编制会计凭证、会计报表、劳动统计报表，编制预算指标使用情况表，财务支出分类汇总表，现金支出情况表，国库指标使用情况表，基本户、基建户收支情况表，门面收入情况表，各部室电话费情况表，太阳宫艺术学校、活动中心资金使用状况分析表，专项基金使用情况表等各类报表。

　　三、严格控制成本费用

　　财务部严格执行部室预算管理办法，年初通过对部室办公费、电话费、文印费进行核算，今年追加了各部室的预算指标。加强了大额支出预算呈报制度的执行，严格控制费用支出。为购置电脑等现xx化办公设施，财务部与多家电脑公司接洽、商谈，了解电脑配置行情，到市场摸底调查、核价，最后减少费用xxx元左右。

　　四、积极与市财政局等多家单位协调，争取各项经费的到位

　　因金融危机的影响，x集团资助的x班发生学费短缺的问题，我们积极与市慈善总会、x商会等单位联系，落实了x万元爱心款，帮助x学子完成学业。

　　五、热情xx

　　积极办理工资异动等关系到职工切身利益的事宜。快速、仔细、保质、保量的处理日常工资晋升、审核、普调等一系列业务。在遇到职工询问工资增减或其他情况时我们能细致地为其解释，做到了热情礼貌，耐心听取，详细介绍，不厌其烦。

　　六、配合有关部门完成了国有土地调查、国有资产过户等任务

　　完成非税收入票据年检工作，并被评为市先进单位。

　　回顾半年来，我市妇女工作取得了一些成绩，但离上级妇联的要求和广大妇女的期望还有必须的差距，决心在新一年有新的提高。

>4.上半年工作总结800字

　　在过去的20xx年上半年，作为销售，我超额完成了上级在年初安排的工作任务，在这半年的销售工作当中，有一些成就，但更多的是以一种虚心学习的心态在做事。向老同事学习，向领导学习，也发现了自身有不足的地方，需要改进，也希望在下半年把工作继续做好，销售业绩再创新高。

　　一、工作成绩

　　我们公司做的是护肤品，作为大客户销售渠道的一员，我去年七月份进入公司，在老同事的带领下，熟悉了我们销售的方式和方法，了解了我们公司的产品。在今年上半年的销售过程中也没有遇到太大的阻碍，目标超额完成。我们的护肤品在国内是数一数二的品牌，原本并不愁销路，但是大部分都是自己开立的专卖店，在线上渠道这一块并没有什么业绩，所以销售部门特意成立了渠道销售这一个小组，主要针对的就是线上那些大型的护肤化妆品商家，希望我们的产品可以入驻他们的店铺，打开渠道，促进产品更多的销售。在半年的时间里，我开发了5家专营店，谈成了4家专卖店，客户下单打款都是没有拖欠，合同签订也很爽快。在单品方面，最新款的爽肤水更是在年中的大促活动中得到热卖。让更多的消费者了解了我们的产品。知道了我们的品牌，更是加深了刚刚合作的店铺他们的信心。

　　二、不足之处

　　有成绩，有学习，也有不足的地方，虽然业绩是好的，但是在货品的选择上面，我和商家谈判的时候总是会用热卖的产品或者利润率较高的产品来吸引他们。而客单较低，或者库存较多的产品反而没有有效的利用起来。清理库存一直都是一个难题，作为我们销售，更是要有义务并技巧性的把这些库存产品推出去，即使利润少点，如果能一次性清出去，也是可以的。主管在每周的销售会议上都会拿出库存数据来告诉我们，哪些产品是需要我们努力去推的，但是半年的时间下来，我却没推出多少这些库存产品。

　　领导说过，没有卖不出去的产品，只有不会推销的销售人员，这些产品其实无论是价格或者品质都是没有问题的，一些是因为包装显得老套了点，一些是新品，但是消费者并不了解，所以那些线上专营店和专卖店并不怎么敢接手这些产品。这时候就需要我们利用技巧，价格或者组合包装的形式，把这些库存产品推出去。在下半年的工作当中，我要着重在这一块，尽量减少公司的库存量，使用尽可能多的方式或者技巧推出这些产品。在完成目标任务的同时，尽量为公司解决这个难点。

>5.上半年工作总结800字

　　过去的半年我们始终把环护工作放在首位，树立抓好环保为经济，发展经济促环保的大局观念，全面开展基层环保工作，有效地促进了企业的济与环境协调发展，有效地促进了我公司成为环境友好型企业的建设。

　　一、宣传，提高环保认识

　　环境保护是我国的一项基本国策，是树立“以人为本”科学发展观，构建和谐社会的基矗为提高广大员工的环境保护国策意识，利用各种形式进行环保宣传，通过大力开展环保宣传教育，极大地增强了人民群众环境保护的意识，提高了公众关心生产生活环境，主动参与环境建设，依法维护自身环境权益的自觉性。如有关企业存在着排污不规范的现象，我公司领导和环境保护组成员代表就多次递交了相关的提案和建议。由此可见，关注环境、保护环境正在逐步成为全厂员工的自觉行动，环保工作将在企业发展中扮演越来越重要的角色。

　　二、强化管理，确保监管到位

　　在工作中，我们严格按照环保目标责任书要求，齐抓共管，有效施策，强化管理，使环保目标责任状各项内容和指标落到了实处。一是从源头上规范。在生产过程中严格执行环境保护有关规定，对引进的新、改、扩建的项目要求其先过环保审批关;在建设的过程中，认真落实环保设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投产使用的“三同时”制度;在服务中提高。防治环境污染，保护生态环境，提高员工环保意识，努力创建经济节约型、环境友好型的企业，

　　回顾半年的工作，我们的环境保护工作虽然取得了一定的成绩，但也还存在许多的不足和问题，主要是无环保主体、无监测能力、人力少、经费保障困难等问题。希望在今后的工作中能在上级环境部门的关心和支持下，加以改进，让企业的环保工作得到质的飞跃。企业将在以后的发展中不断地完善环境保护制度，积极做好环保工作。节约经济，保护环境，努力成为经济与环境双赢的优秀企业。

　　三、今后打算

　　1、要有机构、人员、工作目标、工作经费和赋予相应的管理职能。

　　2、统一领导，至上而下，层层抓落实，形成能顺畅运转的管理工作体系。

　　3、各级领导和从事环保工作的人员，要有高度的责任感、使命感，决不能有急功近利的思想。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！