# 半年工作总结格式范文

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2024-08-06

*半年工作总结格式范文（精选14篇）半年工作总结格式范文 篇1 20xx年在院领导的领导下，护理部紧紧围绕医院场所精神构建、人才队伍建设等中心重点工作，深入推进“诊疗环境新、管理模式新、人才队伍新、服务理念新、医疗质量新、技术水平新和精神风貌...*

半年工作总结格式范文（精选14篇）

半年工作总结格式范文 篇1

20xx年在院领导的领导下，护理部紧紧围绕医院场所精神构建、人才队伍建设等中心重点工作，深入推进“诊疗环境新、管理模式新、人才队伍新、服务理念新、医疗质量新、技术水平新和精神风貌新”的“七新”建设工作，凝聚护理队伍，合理安排各项护理工作。现将上半年护理工作总结如下：

一、医院中心重点工作开展情况

(一)医院场所精神构建

1.为有效地提高护理队伍的活力和综合实力，按照新院服务“四式四化”的工作要求，护理部在各单元开展了不同特色的优质护理服务竞赛，病房“红灯零呼唤”、急诊“快准”、门诊“无忧”、手术室“无惧”，通过竞赛活动，深化“一切以病人为中心”的服务内涵，增强护士的责任意识、主动服务意识及团结协作精神。改革临床护理工作模式，注重人性化的关怀，及时满足病人的需求，努力为患者提供感动的护理服务。并以此为切入点，激发全院护士改革创新的热情，优化护理流程，提高工作效益，努力打造我院护理服务品牌。

2.为更好的实现精神风貌新的目标，护理部在全院护理单元开展了团体和个人护理职业礼仪竞赛，通过全员培训，全员考核，评选出优秀职业礼仪团体和个人，促使每位护理人员注重自己在工作中的仪表仪态，提升了护理人员的职业形象。

3.为完善护理服务流程，为患者提供更贴心的护理服务，护理部在全院各护理单元开展了优秀护理服务剧本评比活动。通过护理服务剧本的编写、护理人员的本色演绎，护理人员更加深了对自身工作的理解和患者对我们的期望，体会到自己平凡工作的伟大意义，更加热爱自己的工作，更加投入护理工作。

（二）护理人才队伍建设

1.配合人力资源科完成了20xx年护士招聘理论考试、操作考核、面试等工作。

2.完善了护士分层培训工作。低年资护士注重基础理论知识和操作技能的学习，强调护理安全意识，逐步提高护患沟通能力；中年资护士注重加强危重、急救能力的培养；高年资护士进一步提高对临床教学、科研和管理能力的培养。根据各年限护士的特点，明确了各层级护士应具备的能力和培训考核方法，更有效的提高护士队伍的综合素质。

3.根据临床工作需求，配合人力资源科对各单元实施动态定岗定编工作，在保证护理安全的前提下，实现了护理人员的动态调整，保证了各护理单元人岗匹配。

二、护理管理日常工作完成情况

（一）护理安全得到保证

通过深入学习“患者十大安全目标”，对照患者安全目标梳理护理服务各个环节，及时排查隐患；完善了护理不良事件上报制度，护理部及时给出指导意见，并向临床各科室发出警戒信息；定期召开护理安全分析会，分析近阶段护理质量和安全情况，梳理存在问题，实施改进措施。

（二）护理质量持续改进

组织护士长学习优质护理服务标准（20xx版）和修订后的护理质量标准。在各单元开展“红灯零呼唤”等优质护理服务竞赛活动，按活动细则要求评出优秀护理服务标兵，时奖勤罚懒，起到了提高护理服务满意度和鼓励先进的作用；以科护士长检查、护理部专项质量控制、护士长夜查房、护理部夜查房等多种形式对护理服务质量进行检查控制，及时发现存在的问题，运用PDCA方法不断改进护理质量。

（三）护理教学得到进一步完善

1.做好了20xx届实习生离院工作和2024届实习生承接工作。20xx年3月承接20xx届护理专业实习生72名。根据本届实习生特点，护理部完善了实习生临床带教计划，对操作技能相对比较薄弱的学生进行了针对性的基础护理操作培训及考核，促进了该类同学护理操作技能迅速提升。

2.每月组织进行实习生业务讲座，每季度举办实习生座谈会和教学双向测评工作，不断提高科室护理临床教学水平。

3.规范开展三基培训与考核，巩固护理人员的基础教育。每月组织三基理论考试，三基操作培训及考核。全院护理人员操作水平明显提高。

4.规范开展年轻护士规范化培训，提高年轻护士业务素质。每月组织三年内护士参加三基理论考试，每季度组织年轻护士进行读书报告会，定期检查《规范化培训手册》填写情况，促使年轻护士业务素质和人文素质同步成长，提高对患者需求的理解能力和沟通能力，从而为患者提供更贴心的服务。

5.上半年组织全院护士进行了《优质护理中创新变革与思维》、《护理文件书写规范》等业务讲座，及时向全院护士讲授新理念新要求，提高护士对执业环境变化的理解和处理临床护理问题的能力，加强护理新技术新理念的传播，不断提高理论水平。

（四）积极开展各类活动

1.举办了“5.12”护士节系列庆祝活动，召开了表彰大会，肯定了在护理工作中表现突出的优秀护士的工作，起到了树立优秀榜样的作用。

2.成功申报20xx年度市级继续教育项目，通过培训班的举办，外请优秀护理专家来我院指导，同时扩大我院护理工作在市区及周边地区的影响力。

三、积极配合其他部门工作

1.每月参加党办组织的医德医风检查，及时发现临床工作中存在的问题随时纠正。

2.协助医教科完成了市级重点专科验收、新病区开设护理单元人员配臵及管理等工作。

3.积极配合信息科牵头的HIS系统升级工作。至各家医院进行了实际调研，根据三级医院建设要求和实际临床护理工作要求，明确护理信息系统建设工作要求，及时与信息科沟通，与全院信息系统升级工作协调一致。

4.积极配合后勤服务中心，督促各单元强化“节能减排”意识。

5.积极配合市场中心、体检，中心等部门，安排护理人员参加义诊、体检、礼仪等工作。

以上为护理部队20xx年上半年度的工作总结。护理部将团结全院护士，积极响应医院的号召，围绕医院中心重点工作，开展下半年护理工作。

半年工作总结格式范文 篇2

(一)加大社会治安综合治理确保全乡稳定

强化开展普法、依法治理工作，便民法律服务水平不断提高，妥善处理群众来信来访16件，解决因征地引起的历史遗留问题5件。加强基层组织建设，建立健全突发性事件应急机制，各种矛盾得到有效化解。

积极开展平安创建活动，平安村创建率达100%。全面落实社会治安综合治理的各项措施，强化社会治安及安全生产防范。依法严厉打击各类刑事犯罪活动，坚持 打防结合、预防为主 的方针，进一步加强社会治安综合治理工作，为全乡各项工作顺利开展创造良好的社会环境。

(二)精神文明建设成效显著，民主法制建设不断健全

全面贯彻落实《公民道德建设实施纲要》，扎实推进未成年人思想道德教育。广泛开展 市级文明创建活动我乡被市委、市政府命名为 市级文明乡镇 ，市级文明村3个、德阳市级文明村1个、省级文明村1个。坚持抓好三户评选活动为建设社会主义新农村打下了基础。通过努力，全乡公民爱国守法、明礼诚信、尊师重教、崇尚科学、老有所养、幼有所教、团结和睦，科学、文明、健康的生活方式成为人们自觉追求的生活方式，讲文明树新风成为人们的共识，立体型、多层次的文明格局逐渐形成。

按照加强社会主义民主政治建设的要求，认真坚持人民代表大会制度，自觉接受人大的法律监督和工作监督，及时办理人大代表的建议、批评和意见24件。基层民主政治建设和普法依法治理工作稳步推进。政务、村务公开取得明显成效。社会治安综合治理进一步强化，社会治安打防控体系进一步健全，全乡预防、发现、控制、打击犯罪的能力进一步提高，积极开展平安创建活动，平安村创评率达100%。坚持严打整治的高压态势，切实加强各种社会矛盾纠纷的排查调处力度，一年来，调解各类纠纷60件，严格治安管理，狠抓治安防范，严厉打击各种违法犯罪活动，人民群众的安全感不断增强。信访、司法、人民调解等工作成效显著。武装、 双拥 工作深入开展。

(三)扎实开展领导干部作风建设活动，富民惠民成果明显

在市委的统一领导下，深入开展以用心想事、有心谋事、用心干事为题的干部作风整顿建设活动，乡党委高度重视，把它作为当前的头等大事来抓，为保证这次活动顺利开展，乡党委作了认真的安排和精心的组织，我乡坚持从提高思想认识。激发内在动力，严格学习纪律，保证学习效果等方面下功夫，使全体机关干部保持了良好的状态，推动了整个活动的深入开展，达到了预期的目的，干部作风明显好转。

按照市委、市府的统一安排，我乡于6月20日成立了由党委书记焦亨棣、乡长刘一任组长，副书记唐晓玮、乡长助理李建任副组长，党政办、司法所、农业服务中心、经济和社会事务办、计生服务中心、劳动保障所、派出所等相关部门负责人为成员的群众工作领导小组，群众工作办公室设立后，充公发挥职能作用，热情接待来访群众，阅处群众来信，认真承办上级交办的群众工作事项;开展大规模乡干部下访活动，对群众信访问题做到 三个不放过 ，即问题不查清不放过、问题不解决不放过、不息诉息访不放过;进行农民工技能培训和推荐农民工就业;关心企业职工生产生活，开展向企业职工送清凉活动;收集整理社情民意，并按月向乡党委政府和上级相关部门报告，对可能引起到省进京上访的不稳定隐患采取拉网式排查，及时化解不稳定因素，调处群众反映强烈的热点、难点问题及各类矛盾纠纷，并切实做好 xx大 会议期间的稳定工作。

乡党委、政府结合全乡群众工作实际，在充分分析了 三中心 职能的基础上，开创性地整合为民服务资源，将政务服务中心、惠民服务中心、群众工作服务中心 三中心合一 ，提出了 四心 、 四要四不要 ，即：接待群众要热心、听取意见要耐心、解决问题要诚心、改正错误要有决心;要见不要躲、要疏不要堵、要热不要冷、要柔不要刚。通过不断的工作创新和研究新时期农村群众工作的特征，我乡便民服务中心将会在特殊的历史时期充分发挥作用。

深入开展以富民惠民为主要内容的主题实践活动，针对城乡教育均衡、充分就业、医疗保障、社会救助、城乡文化、 平安广汉 创建等惠民内容，结合实际，将惠民行动作为 关注民生、改善民生 ，建设和谐西外的大事来抓，采取了一系列措施，取得了一定实效。一是投资43.8万元实施饮水安全工程，解决5个合作社20xx余人的饮水安全问题。二是在全市率先成立党内帮扶基金，解决困难党员生产生活中遇到的实际问题。三是在重大节日期间开展慰问活动，切实了解、解决困难群众的实际困难。四是加大基础设施的投入，为了充分调动村社干部和群众参与基础设施建设的积极性，乡党委政府研究决定，以西委发[20xx]11号文件的形式，出台了《西外乡农村村社道路及沟渠建设有关规定》。乡上对村社两级积极性高、群众参与性高的，在工程竣工验收后，一次性给予15%的资金补助。通过此政策的出台，今年全乡共计改建沟渠3900米，硬化道路5800米，从而加快了新农村建设的步伐。

(四)依法推进农村综合体制改革

今年按照市农村综合体制改革的要求，乡党委在广泛调研的基础上，多方征求老党员、老干部、群众代表的意见，并采取几上几下的方式制定出实施方案，致使我乡的村组合并工作有计划有步骤的分步实施，将原有的8个村调整为6个村。为切实做好村党组织换届选举和村委会换届选举工作，乡党委对6个村的五职干部就思想状况、新班子搭建等进行了调研，广泛听取和征求意见，为村两委换届工作打下了坚实的基础。我乡严格按照法定程序，依法选举产生了村党支部书记、支委成员，将懂经营、会管理、想干事、会办事、具有较强的带头致富、有经济实力的人充实到村干部中。截止11月16日，全乡村党组织换届工作圆满完成，村委会换届工作正有序开展。

(五)加强基层组织建设，阵地建设得到夯实

为深入贯彻落实市第十二次党代会精神，充分调动村社干部的工作积极性，进一步加强我乡基层组织建设，我乡严格按照广委发[20xx]19号文件要求，先后出台了西委发《关于村两委干部实行补贴保障机制和养老保险的实施意见》，制定了《村级组织活动场所建设的实施方案》，通过乡村共同努力，力争用1-3年时间把阵地建设完善好。目前，金谷村党支部筹资在对老年协会进行了规范，添置了健身器材、乒乓桌、棋牌桌椅;金山村党支部修建了老年活动室，免费为群众健身娱乐;高涧村党支部着手对村公所进行装修，进一步规范基层组织建设的软、硬件，按照上级组织的要求，将高涧村建设成德阳市委组织部标准化的基层组织综合示范村。

文化广播等事业发展迅速，统计、信访、保密、老龄、妇联、残联、档案等各项工作取得了新的成绩。

二、存在的问题

回顾一年的工作，我们也清醒地看到，全乡经济运行和社会发展中还存在不少的困难和问题：一是经济总量偏低，农业基础比较薄弱;二是农业基础地位有待加强。农业基础脆弱，抵御自然灾害能力不强;农业产业结构调整发展后劲不足，产业优化升级举步维艰，农业科学技术、适用技术的普及率不高，农业增效、农民增收任重道远;三是财政收支矛盾突出，增收节支压力巨大;四是乡村不良债务在一定程度上制约了经济的发展;五是思想解放、观念更新不够。部分群众观念落后，缺乏开拓进取精神，小富即安、小进即满的思想较为突出;六是干部作风欠实。少数乡干部作风飘浮，经常不下基层，只当联络员，不当办事员;六是国土、环保、社会治安综合治理、 处法 工作、安全生产方面还存在一些影响经济发展和社会稳定的因素。

三、20xx年主要工作目标

工业增加值年增长18%;财政收入年增长12%;国内生产总值增长15.5%;农民人均纯收入年增加500元左右;狠抓招商引资、乡村不良债务的化解等，农村剩余劳动力转移力度进一步加大，人民群众生活环境、生活宽裕程度、社会和谐程度明显提高。

半年工作总结格式范文 篇3

一年来，在县委、县政府的正确领导下，我乡高举邓小平理论和 三个代表 重要思想的伟大旗帜，以党的、xx届四中全会精神为指导，紧紧围绕县政府的 四个坚持 、 四个集中 、 两个抓手 这一总体工作思路，扎实工作，锐意进取，全乡经济持续、快速、健康发展，社会各项事业稳步推进。现将20xx年工作总结

一、经济建设稳步推进

坚持稳中求进，能快则快的方针，实施 优农兴企撑总量，富民强乡创新业 的战略，抓住机遇，知难而进，经济综合实力上了一个台阶。预计，20xx年全乡工农业总产值2.337亿元，其中工业产值1.82亿元，农业产值0.517亿元;企业总产值2.48亿元，粮食6920吨，乡财政总收入570.x元，农民人均可支配收入420xx，计划生育率达9以上。各项指标完成县下达的任务。

1、农村经济稳步发展。一是咬住农业生产不放松，下大力气抓好农业综合开发。充分利用山地和城郊优势，加强对农业的引导和扶持。因村而异，发展不同的农业项目，实施积极的扶持政策，建立了毛竹、蔬菜、水果、马铃薯、畜牧、食用菌六大生产基地，涌现出盖德、有济蔬菜基地，上地集兴果园场等典型。投资3.x元在盖德村种植黄花菜4万株。坚持适地适果的原则，引导群众发展优质早熟水果生产，今春种植德化梨17，水蜜桃3，全乡水果面积达1213。预计，20xx年水果总产量可达972吨，全乡饲养畜禽总数10.6头(只、羽)，比增2.;肉类总产量1942.6吨，比增1。二是加快林业发展步伐。以县委、县政府提出的建设林业强县和生态强县为目标，狠抓森林资源的保护与培育。抓好集体林权制度的改革，完成生态公益林发证7341，完成集体林权改革发证263。积极抓好速生产林建设，营造抚育速生丰产林188。加大力度，积极开展森林防火工作，加大资金投入，抓好森林防火消防队伍建设，营造生物防火带6公里，抚育防火林带10公里，加大防火宣传力度，重拳出击狠抓野外火源管理，有效地杜绝了森林火灾的发生。三是高度重视粮食安全问题，把粮食生产摆上重要议事日程。积极采取措施，防止耕地撂荒。乡成立了一支3以乡护林员为骨干的农业生产队和复耕队进行荒田复耕等生产服务，实现耕地零撂荒。积极探索农场化模式，创办宝坑农场，并将林地、上地等村25撂荒地转包经营。积极发挥农业服务中心的职能作用，组织专业技术人员深入田间进行技术指导。四是加强做好高致病性禽流感和动物防疫灭病工作。切实采取有效措施，有效抑制疫情的发生，春、秋防疫密度达10。五是认真开展毒鼠强等禁用剧毒杀剂的清查收缴工作。发放宣传《通告》5200份，与所有农户签订《承诺书》5200份，做到一户一店一通告，一户一店一承诺，确保群众的生命财产安全。

2、大力发展乡镇企业。巩固壮大陶瓷支柱产业。支持企业引进新设备、新技术、新材料，淘汰落后的生产技术和产品，降低能耗和成本，大力开发陶瓷新产品，优化产品结构，提高生产效率和产品档次。拉长陶瓷产业链，在瓷土加工，制釉等链条行业的开发生产上取得新进展，形成规模，不断拓展产业发展空间，使我乡陶瓷业融入大城关块状经济的柜架。推进圣德新材料责任有限公司二期工程征地、扩建等工作，保证企业新项目的开工建设。

扶持发展矿产业。鼓励多元投资，加大上地、山坪、凤山、吾华等村矿产资源的探采力度，以培育、扶持恒久矿业有限公司、龙腾飞冶炼有限公司等龙头企业为重点，带动发展一批矿企业，做强矿业经济。加强矿山的环境保护，科学开采，提高矿产资源的利用率和附加值。加强安全生产管理，维护矿山企业正常生产秩序。

二、社会事业全面发展

1、基础设施日趋完善。以打造城郊型集镇为目标，建设工业区的配套设施，加大道路、水利、通讯等基础设施建设的投入。加快村级公路建设，进一步提高道路硬化率，铺设上坑至大山格2.5公里水泥路，完成下坑至有济路基改造，形成环乡公路网。投入资金3x元建设完成镇区、凤山、林地、大乾自来水引水工程，改善居民饮水卫生条件。不断加大水利设施投入，防旱抗灾能力明显增强。

2、人民生活水平明显提高。不断拓宽群众就业门路，合理转移农村劳动力，农民非农收入明显增加，群众生活质量普遍提高，衣、食、住、行等生活条件得到进一步改善。农村最低生活保障工作得到落实，弱势群众基本生活得到保证，现有14x39领取最低生活保障金，月发放保障金达1012。保障面进一步扩大，基本实现应保尽保。扶贫帮困工作扎实有效，省定贫困村福阳村和县定贫困村下坑村扶贫规划得到有效实施。

3、 计生工作日趋规范。认真落实计划生育基本国策，全面落实 三为主 方针，加强 三结合 工作，不断提高出生人口素质，建立健全 依法管理、村民自治、优质服务、政策推动、综合治理 的计生工作管理机制。大力开展婚育新风进万家活动，提高育龄群众计划生育基础知识知晓率，转变群众婚育观念。努力提高全乡计生工作整体水平。

4、社会治安综合治理工作稳步推进。我乡的社会治安综合治理工作始终以维护社会稳定为首要任务，以增强人民群众安全感为目标，坚持 打防结合，预防为主 方针。把综治工作纳入我乡社会发展的总体规划和年度工作计划;大力开展 四五 普法宣传活动。积极开展 严打 整治斗争，严厉打击各种严重刑事犯罪，扎实做好矛盾纠纷排查调处工作。今年，在冠杰陶瓷有限公司成立全县首家私营企业人民调委会，填补了企业调解工作的空白。充分利用互联网技术，开通盖德司法网站。不断深入开展基层安全创建工作，加大对 六和采 赌博活动的打击力度。努力构筑 平安盖德 ，维护社会的安定、稳定。

5、文化、教育、卫生事业健康发展。为繁荣农村文化生活，乡投入资金建设乡文化活动中心，不断加强农村文化阵地建设。加大教育投入，改善办学条件，中学、中心小学教育教学质量进一步提高，特别中学的办学质量得到了巩固，完成市级达标中学初评。整合教育资源，今年合并了吾华、仙岭、上坑三所小学。在中小学推行 爱心营养工程 ，每周为寄宿生提供两次营养餐。扎实深入地开展了中小学幼儿园及少年儿童安全管理专项整治活动。老年教育工作步入全县前列。不断加强农村卫生工作。加大农村医疗所建设，提高卫生院的医疗水平，巩固农村卫生保健网络，不断完善农村初级医疗保障体系。

6、精神文明建设上新台阶。深入开展文明乡镇创建活动。对环境卫生进行全面整治，出台优惠政策鼓励盖德街道两侧硬化，硬化面积达370x米，进一步美化、净化生活环境。在全乡范围内认真组织实施《公民道德建设实施纲要》，广泛开展 争文明家庭、建文明单位、创文明片区 活动，大力推进殡葬改革，提倡丧事简办，认真落实《德化县殡葬改革工作实施意见》，倡导文明新风、移风易俗，推行清明节扫墓，减少森林火灾隐患。今年，我乡文明乡镇创建活动顺利通过市级初评考核。

7、机关效能建设上新水平。两年多来，我乡认真贯彻上级关于机关效能建设的一系列重要部署和会议精神，围绕中心工作，以发展为第一要务，以转变作风为重点，以提高服务质量为目标，立足实际，扬长避短，坚持把机关效能工作列入党委、政府的重要议事日程，并列入目标管理考核中去，成立了效能建设领导小组，建立健全了领导责任体系，实行党政 一把手 、部门分管领导、所站负责人三级负责制，抓好制度建设，规范工作行为，完善便民服务措施，严格上下班工作纪律。对八个小时上班时间作了 六不准 的纪律要求，健全《工作人员岗位目标管理实施方案》，把机关效能建设细化量化到其中，一同管理，一并考核，有效地推动全乡机关效能建设上新台阶，有力地促进了全乡各项工作的协调发展，使群众确确实实得到实惠。

四、存在问题

工业化水平不高，乡村财力薄弱;农村基础设施投入不足，农业综合开发层次较低;产业结构调整速度不快，经济总量偏小;市场把握不准，农产品销路不畅;城郊优势没有充分发挥，山地效益没有真正体现等等。针对这些不足和问题，我乡将在今后工作中不断加以解决。

半年工作总结格式范文 篇4

20xx年对于医院、科室、个人来说都是一个转变、成长、奋进的一年。如今20xx已经过半，在这半年中，我科护理人员不断面临着挑战和机遇，经过这半年的工作和学习，我有了质的转变，快速的成长，明确了奋进的目标。

一、转变观念，提高管理水平

1、多学习：向经验丰富、工作突出的护士长学习，学习她们的工作经验、工作方法;向外院护理同仁们学习，学习她们的先进管理机制、排班方法、工作状态;向科里的护士们学习，学习她们工作中的长处，弥补自身的不足。

2、多与其他科护士长沟通，查找工作中的不足，发现工作中的隐患，随时调整工作状态，跟上医院的步伐。

3、实施人性化管理：在生活中关心体贴科里的护士，有困难主动帮助。在工作中严格要求，做到人人平等，因人而异，充分发挥每一名护士的优点，调动护士们的积极性。

二、加强护理管理，严把护理质量关，确保护理安全

1、要求护士严格遵守护理核心制度、各项规章制度及各项操作规程，严把护理质量关，防范护理差错事故的发生。做到事前有评估有告知，事后有措施有改进。真正做到心中有数，工作按标准完成。

2、充分发挥护理质控小组的作用，调动质控小组成员的积极性与责任心，能够做到主动承担检查责任，帮助科里同事共同进步。

3、亲力亲为，切实做到班班查、日日看、周周总结，使护士自觉提高护理质量。

三、开展优质护理服务示范病房，强化基础护理服务，提高患者的满意度

1、自开展优质护理服务示范病房以来，加强基础护理服务，多与患者沟通，了解患者需求，真正的为患者解决难题。

2、弹性排班，充分利用人力资源，发挥护士的主观能动性，方便为患者提供服务。通过弹性排班，不但减轻了护士的工作负担，更主要的是解决了患者晨晚间护理、上午处置晚、患者对责任护士不熟等实际问题。

3、加强危重患者的管理工作。注重抢救的配合和能力的培训。人人达到面对重患不慌张，抢救配合有章法。

四、“三基三严”培训及带教工作

1、按科室计划，每月进行四次业务学习，一次技能培训，并按时进行理论及技能操作考试。做到有计划、有实施、有考评、有总结。

2、严格要求护士按规范书写，及时检查并改正发现的问题、错误，不断提高书写质量。

3、严格要求实习生，按计划带教。

五、加强院内感染的管理

1、严格执行消毒隔离制度，科室感染质控小组按计划进行检查、总结、记录。

2、按医院感染科要求，定期进行院内感染知识培训。

六、打造内科一病区自己的护理品牌——细微之处现温情

内科一病区经常有老慢支的患者住院，这样的患者不但身体状况不好，而且心里也是非常的焦虑。在护理这样的患者的时候，护士们往往会更加的小心和细心。一个简单的操作，在别的患者身上可能只需要一分钟，但在这样的患者身上却要花上半个小时。每次护士都是一身汗却毫无怨言，带给患者和家属的都是善意言语和理解的微笑。

七、存在不足及努力方向

1、护理质控欠缺：一是体现在病房管理方面，仍然有很多的不足。二是护理记录书写方面，特别是护理记录简化后，对护理记录书写质量的要求有所下降。这两方面是我科急需提高和加强的。

2、培训方面：培训的机会较少，护士不能够学习新的知识。

3、护理科研、论文方面：不断更新护理知识，尽快开展新技术、新项目，带领全科护士共同进步。

半年工作总结格式范文 篇5

同事们，20\_\_年下半年的成绩即将成为历史，新的一年已经开始，对于我们德祥房地产又即将翻开新的一页，续写新的篇章。新的一年，将是新的形势，新的挑战，新的要求，我们面临新的任务，新的机遇，新的挑战。我们在肯定成绩的同时也要正视各种问题的存在，具体地讲，主要几个方面：

第一、物业管理方面

物业管理工作好就比产品的售后服务，直接关系到我们东方豪苑在社会上的形象，影响公司的长期发展，故打造品牌物业将成为物业公司20\_\_年度的工作重点。去年物业公司存在几个比较重要的问题：

(一)是人员流动性过高，专业人才招聘困难。

去年全年共计离职员工人数将近120人，相当于一整个物业公司人员。员工流动性高，必然导致一些列的问题出现：一方面增加招聘费用、培训费用等管理成本;另一方面让内部业务流程等不能有效的延续，让部分工作不能有效开展起来。所以，针对此问题，物业公司须综合详细地分析员工离职的主要原因，及时采取有效的办法，努力提高内部员工的归属感和凝聚力，体现更多的关怀，让员工感受到家的温暖，减少员工流失。与此同时，通过各种渠道和各种办法，招募优秀的物管人才，保证物业公司良性发展。

(二)是安全防范工作仍存在有漏洞。

由于保安人员不多，人员流动性大，专业素质仍有待提高。在安全防范方面例如装修管理和出入控制等方面，各项手续要遵循“人性化、服务性”原则的同时，也要兼顾确保安全性目的。小区出入口检查等方面仍需要进一步加强工作，对此，下年度应从人员素质上着手，努力建立更完善的安全综合防范系统，做好“防火、防盗、防人为破坏”三防工作，确保小区安全无问题。

(三)是内部管理和工作流程须进一步完善和规范。

目前，物业公司在港联顾问公司的指导下，内部管理和相关业务流程已基本建立管理框架，但也还存在较多不足和有待改进的地方。例如物业公司内部的相关业务流程、工作指引、服务指引还不完善;管理层对一线工作人员的指导性不高;工作人员服务意识不足等。导致小区业主对物业管理工作满意度不高，不断的有不满情绪出现。因此，物业公司应从“服务就是让客户满意”，“业主至上，服务第一”等服务理念出发，强调对客户工作的重要性，加强内部管理，进一步完善内部工作流程和工作指引，加强员工教育培训，在实际工作寻求突破。

(四)是创收能力进一步提高。

去年物业虽然现在推出了一些个性化服务项目，但现仅限于内部客户，且在价格上与服务水平方面与社会其他同行相比无明显优势，会所的功能也没有充分的发挥，这些问题都有待下年度积极探索解决办法，利用好现有的有利资源提高创收能力。

第二、公司内部管理方面

(一)是进一步完善公司规章制度，细化管理流程。严格执行公司的各项规章制度，逐步与规范的管理体制接轨，进一步明确内部分工和职责，建立顺畅的上传下达通道，团结协作，规范有序的工作秩序，有利推动各项工作顺利开展。

(二)是加强团队建设，努力提高员工素质。首先，进一步加强职工队伍的思想工作，促进员工思想观念的转变，在积极转变工作作风方面下功夫，对全体员工适时安排员工学习，提供交流平台，在公司内部建立学习的氛围，通过培训学习不断提高员工整体素质，配合总公司的发展需要，尽快打造出一支可以高效、实干的企业团队，为公司的发展提供优秀的人才资源保证。

第三、工程管理方面

强化工程管理，细化工作计划。积极加强对施工单位的管理工作，对项目进行分解，明确各阶段的工作内容、工作难点、工作时间等，采取分段控制，责任到人的办法，真正做到“凡事有人负责、凡事有人监督、凡事有章可循、凡事有据可查”。对工程安全、质量、进度上严格要求。严罚重奖，充分调动了施工单位及监理人员的积极性，充分发挥他们的潜能，逐步使各施工单位的管理工作与我公司的管理同步;积极与施工单位沟通，了解施工单位的难处，及时排除工作中的困难，推进项目建设，从而保证了按期、保质、保量、顺利完成各项任务。

同事们，在新的一年里，光荣和梦想同在，挑战与机遇并存，站在新的起点上，让我们团结起来，携手并肩，振奋精神，不断创新，寻求突破，向着更高更远的目标奋进，努力续写全新的灿烂与辉煌!我相信，在全体员工群策群力，齐心协力，一定能完成好公司的各项任务，我们有信心在新的一年里再创新的成绩，为公司的发展壮大做出更大的贡献。

半年工作总结格式范文 篇6

一、以加强学习为基本,提高档案干部的政治素养和业务水平

坚持学习制度，切实加强思想政治建设。我局始终坚持把提高档案干部职工思想政治素质摆在首位，引导干部职工树立正确的世界观、人生观、价值观，发扬艰苦奋斗、爱岗敬业、开拓创新精神。在注重政治思想教育的同时，我局继续加大业务学习培训力度。加强对干部职工的业务知识、法律法规和综合知识培训，培养干部继续学习、追求卓越意识，切实提高全局档案干部的政治素养和业务水平。

二、 以依法治档为手段，规范档案法制建设

1、召开了档案工作会议。全体工作人员参加会议。会议总结了20\_\_年全县档案工作，对20\_\_年档案工作进行了部署，保证今年档案工作按时保质完成。

2、对职工政治业务学习、行为规范、工作纪律等方面提出了要求，制定完善了考核及奖惩制度，加强了机关规范化管理，提高了办事效率和服务质量。

3、学习、宣传贯彻《山西省档案管理条例》，组织干部职工集体学习、把业务指导和《条例》的宣传相结合、把学习《条例》同宣传贯彻档案法规法令和“五五”普法相结合等多种形式，切实抓好《条例》的学习、宣传和贯彻工作，并将《条例》的学习贯彻情况作为档案行政执法检查的重要内容，确保工作落到实处。

三、以服务社会为基础，夯实档案管理基础

1、加强信息网建设，打造一个与老百姓切身利益相关的、现行文件全文扫描系统，建立民生档案数据库。我局录入本级现行文件293卷3172件。

2、加强档案和现行文件提供利用服务。进一步完善了档案利用工作机制，指定专人做好现行文件接收、整理、保管、提供利用等服务工作。在提供利用服务时，注重树立良好形象，始终坚持“四好”要求，即文明讲好每一句话，热情接待好每一个人，认真调阅好每一份档案，准确解答好每一个问题，为利用者排忧解难，尽最大努力满足利用者的需求。上半年共接待利用者170余人次，提供利用档案760余卷。为我县经济建设、和谐社会建设提供了详实的第一手资料，扩大了档案工作的知名度，得到了社会各界的好评。

3、加强档案管理，保护档案的安全。按照“八防”(防盗、防火、防潮、防尘、防虫、防高温、防强光)的要求，做好安全配套措施，做好库房温湿度记录工作，每天1次对库房进行安全检查，每周一次以上对馆藏档案进行抽样检查，检查库房内档案是否出现发霉蛀虫现象，及时记录并采取措施，上半年未发现档案有蛀虫情况。每周对库房进行一次清扫，每季度进行一次卫生大扫除。对馆藏部分全宗破损、霉变档案更换卷皮，对部分档案全引目录、卷案目录重编流水号。

半年工作总结格式范文 篇7

今年上半年，尾砂工段在厂党政的正确领导下，在各职能科室的大力支持下，在兄弟工段的帮助下，上下一心，团结拼搏，锐意进取。在安全生产方面取得了良好的成绩。

一、 安全环保管理

今年上半年，我们完成了硝酸房的搬迁、全尾砂过滤机刮料口的改造、自动排液装置排料口的改造等工作。这些工作的完成有力地促进了安全生产。除此之外，一方面我们还加强了现场的安全管理，工段领导每天多次深入现场，巡查各岗的生产情况，对于安全难度大的工作工段领导全程监管，对于安全难度一般的工作也不放松，做到生产无小事。同时抓好领导的值班工作，值班领导接到报警电话以最短的时间赶赴现场指挥处理;另一方面加强了全段员工的责任心，为了更好地加强本工段的管理，首先是完善管理制度，然后狠抓制度落实，对于“三违”现象严查，严抓，严管。通过这些措施的落实我们取得了比较好的效果，确保了安全生产。

环保方面我们以is14000标准严格要求，以厂每月的厂区工业环境检查为契机，大力整治现场卫生，抓好清洁生产，对全工段的环境卫生进行了大力整治，严格各项工艺操作，认真抓好尾砂的回收利用，减少废渣的排放，降低了选矿废渣排放对周边环境造成污染的可能，对于本工段的危险化学品我们严防泄漏，严格按照is14000的要求去做。不仅如此，我们还积极进行技术革新以减少废油的排放，如对全尾四台过滤机加装集油装置，从而避免了过滤机轴瓦的润滑油落地的现象，通过我们的努力，我工段的工业卫生环境有了很大的改观。

二、设备管理方面

积极推行精细化管理，全面提升管理水平，提高设备的检修质量，使工段的生产设备持续稳定地为尾砂的生产服务。我们着重从以下几个方面着手：一是力争从源头消除隐患，在抓好设备检修质量的同时，我们进一步全面提升管理水平，不断地完善钳工班对设备的点、巡检制度，形成规范的设备管理体系。在设备保养方面，根据设备运行工况以及设备部件使用周期及时对设备零件进行定期更换，详细填写设备部件更换记录，建立档案，针对每台设备制定严格的量化指标，使其运行始终处于受控状态。不仅如此，我们还对操作班的点检作了要求，规定每班的班长负责本班设备的巡检工作，且要把发现的问题详细的写在交接班本上，由设备段长负责处理，避免每次交班时，出现设备维护的盲区，使维护工作更持续、更有效。让工段领导能够更直接、更清晰的了解每一台设备的运行情况，适时采取维护措施，这些均有效地提高了设备的运转率。二是积极推行机长制的实施，为了把这项工作做得扎实，我们把机长同班组挂钩，机长所在的班组共同承担机长的责任，通过这项措施的实施对设备的日常维护保养得到了加强。再则我们还充分利用停产检修等有利时机积极进行技术改造开展小改小革等革新活动，比如自动排液装置排料口的改造，解决了排料时砂浆溅出地面的现象。三是在确保正常生产的同时要求生产班班中加强巡查;维修班班每天进行一次设备巡查;工段领导每天两次巡查，发现问题及时处理，在工段的领导下维修班组尽心尽力地抓好设备的维护，生产班组认真的抓好设备的保养，为设备的正常运转打下了良好的基础。

三、生产管理方面

四、技术探索方面

为了抓好尾砂的生产，探索适合尾砂生产的最佳工艺，减轻尾砂生产的劳动强度，我工段在厂行政的领导下，在生产技术科的大力支持下。我们大胆探索，开拓创新，取得了较好的成绩，提供了宝贵的技术依据。今年上半年，我们主要参与了以下几项试验和改造：一是提高分级尾砂产能优化工艺调试试验，确定了今后尾砂生产的工艺流程。二是对二号泵站缓冲池内的尾砂进行二次回收的改造工作，此举，为今后提高尾砂的回收率进行了技术储备。三是全尾砂系统四台自动排液装置滤液水管路的改造，此项改造，对提高尾砂的回收，具有一定好处。

五、成本节约方面

我工段积极响应选矿厂领导的号召，贯彻中金岭南公司、凡口矿《关于切实做好应对经济危机的紧急通知》精神，始终坚持把节能降耗工作贯穿于生产工作中去，制定了严格的成本控制措施，加强对各种物资消耗的精细化管理工作。我们主要做了如下工作：一、建立并严格实行班组材料消耗台帐，做到日清月结，帐面清晰，将材料的领用、消耗直至终结能全过程接受监督。从而推动班组材料消耗管理向制度化、规范化迈进。二、广泛宣传、发动全工段员工发扬艰苦奋斗、吃苦耐劳、乐于奉献的精神，树立勤俭节约的思想，身体力行，“立足岗位，挖潜增效”积极做好增收节支工作，严格遵守操作规程和各项规章制度，将各种工艺参数控制在最佳值。三、加强内部管理，激发全段员工的热情，实现成本最小化、效益最大化。加强生产组织，向节能降耗要效益，切实做好精细化管理工作。加强过程控制，提高设备的检修质量，向质量要效益。在设备的检修时，由设备段长跟班作业，对要更换的备品备件实行严格的检查制度，能修复的尽量修复，尽可能地减少浪费。加强对设备的日常维护保养工作，严格执行设备的点检、巡检制度，减少工艺、设备事故，延长设备的使用寿命。加强备品备件以及材料的申报工作，作好节能降耗，向管理要效益。加强对仓库的管理，对一些可用可不用的物资一律不得申报。

同时，对工段所属设备进行严格管理，杜绝“跑、冒、滴、漏”现象的发生，对一些可以不开的设备，一律禁止开机，如水泵仅在打扫卫生时方可开机。四、加强修旧利废方面的工作，工段不定期组织钳工班对工段以往更换下来的备品备件进行修复，积极进行技术改造，开展小改小革等创新创效活动。实际工作中，尾砂回收新工艺流程管路改造时，充分利用了一条原废弃的十寸钢管，节约十寸钢管六十多米;修复了以往换下的闸阀;对￠30米浓密池絮凝剂添加系统和制药系统进行了改造，此项改造，不仅可以使一台7.5千瓦的水泵每天减少开机时间二十一个小时，使尾砂工段絮凝剂的使用量从原来每天30kg减少到15kg，减少絮凝剂的浪费，减少钳工的维护量，每月不仅可节约用电五千多千瓦，每年还可节约絮凝剂使用成本五万多元。

六、其它方面

在思想党建方面，积极落实厂党总支下达的各项工作，建立好各种台账，认真开展好“三会一课”的学习活动，积极协助厂工会、女工委开展好各种活动。密切联系群众，关心群众，采取私下谈话、召集员工聚会交流思想、多为员工办实事等多种形式的工作方法，认真做好各方面的工作，掌握、了解员工的思想，做深入细致的思想工作，及时化解工段员工之间的矛盾，教育群众远离各种不良习性，对工段的特殊群体进行了调研，对周四安全学习活动的程序、目的、和要求做了进一步的要求，使工段的安全学习活动走向规范，工段没有出现黄、赌、毒等违法乱纪的现象。

我们虽然做了一些工作，但也存在着一些问题有待我们进一步去解决，比如员工串岗的现象，如何寻找更适合提高分级尾砂产量的方法等。今年，我们有信心有能力把各方面的工作做的更好。

半年工作总结格式范文 篇8

过去的一年我们始终把环护工作放在首位，树立抓好环保为经济，发展经济促环保的大局观念，全面开展基层环保工作，有效地促进了企业的济与环境协调发展，有效地促进了我公司成为环境友好型企业的建设。

1.宣传，提高环保认识。

环境保护是我国的一项基本国策，是树立“以人为本”科学发展观，构建社会的基矗为提高广大员工的环境保护国策意识，利用各种形式进行环保宣传，通过大力开展环保宣传教育，极大地增强了人民群众环境保护的意识，提高了公众关心生产生活环境，主动参与环境建设，依法维护自身环境权益的自觉性。如有关企业存在着排污不规范的现象，我公司领导和环境保护组成员代表就多次递交了相关的提案和建议。由此可见，关注环境、保护环境正在逐步成为全厂员工的自觉行动，环保工作将在企业发展中扮演越来越重要的角色。

2.强化管理，确保监管到位。

在工作中，我们严格按照环保目标责任书要求，结合部门职责和工作实际，抓住重点，齐抓共管，有效施策，强化管理，使环保目标责任状各项内容和指标落到了实处。一是从源头上规范。在生产过程中严格执行环境保护有关规定，对引进的新、改、扩建的项目要求其先过环保审批关;在建设的过程中，认真落实环保设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投产使用的“三同时”制度;在服务中提高。防治环境污染，保护生态环境，提高员工环保意识，努力创建经济节约型、环境友好型的企业，

回顾一年的工作，我们的环境保护工作虽然取得了一定的成绩，但也还存在许多的不足和问题，主要是无环保主体、无监测能力、人力少、经费保障困难等问题。希望在今后的工作中能在上级环境部门的关心和支持下，加以改进，让企业的环保工作得到质的飞跃。

今后打算

1、要有机构、人员、工作目标、工作经费和赋予相应的管理职能。

2、统一领导，至上而下，层层抓落实，形成能顺畅运转的管理工作体系。

3、各级领导和从事环保工作的人员，要有高度的责任感、使命感，决不能有急功近利的思想。

企业将在以后的发展中不断地完善环境保护制度，积极做好环保工作。节约经济，保护环境，努力成为经济与环境双赢的优秀企业。

半年工作总结格式范文 篇9

20--年上半年，本人在公司的各级领导正确领导下，在同事们的团结合作和关心帮助下，较好地完成了上半年的各项工作任务，在业务素质和思想政治方面都有了更进一步的提高。现将半年来取得的成绩和存在的不足总结如下：

一、思想政治表现、品德修养及职业道德方面

在半年来，本人认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效的去利用工作时间;坚守岗位，需要加班完成工作按时去加班加点，保证工作能够按时完成。爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心。积极主动学习专业知识，工作态度端正，认真负责地对待每一项工作。

二、工作能力和其它方面

我的工作岗位是一名司机，责任和安全一直都是我的工作宗旨，在出车的过程中我一直严格要求自己，做到小心安全驾驶车辆，把混凝土安全快捷送到用户工地。每天出车很辛苦，尤其是夜间出车又困又累，但是我们都能做到保证安全的前提下尽量的多拉。驾驶搅拌车的技术含量较高，在平时的工作中，我能够做到车辆的维护和保养，同时爱护车辆。有点小的故障能自己修理的我自己来完成，尽量的为公司节约点维修费用，也提高了我驾驶的车的出勤率。在安全方面我这半年来没有责任事故，车辆卫生方面也做到公司的要求。

三、存在的不足

总结半年来的工作，虽然取得了一定的成绩，自身也有了很大的进步，但是还存在着以下不足：

一是有时工作的质量和标准与领导的要求还有一定差距。一方面，由于自控能力不太高，有时在路上会超速。另一方面，为了个人利益，上主机挑活。

二是有时工作敏感性还不是很强。对领导交办的事不够敏感，有时工作没有按时完成。由于新司机上车不懂工作流程，我没有认真对待这件事，导致后来粘罐事件。

三是责任心还不够强，到工地没有按规定下来查看路况，麻痹大意。

半年工作总结格式范文 篇10

半年工作转眼即过，在这半年的工作中，护理部在院领导的领导下，在全院干部职工的支持下，本着“一切以病人为中心”的服务宗旨，护理部组织全院护理同志，较好的完成了院领导布置的各项护理工作，现将工作情况总结如下：

一、积极完成医院的各项指令性任务

护理部作为职能部门，能较好地做好上传下达、下情上递工作.围绕医院的中心工作，较好地完成院领导布置的各项任务。

二、认真落实各项规章制度

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证。

拟定新进护理人员培训计划，并认真对新进护理人员进行岗前培训，进行“三基”理论及操作培训及考核，要求合格率达100%，以全面提高护理人员的业务素质。20xx年对新进护理人员3人进行岗前培训、“三基”理论、技能操作培训，并进行考核，3人进科试用期。

三、认真落实各项管理制度

1、严格按工作计划安排本月工作重点，总结上月工作中存在的问题，并提出相应的整改措施，制定出下月工作重点。

2、每月对护理质量进行检查，对工作中存在的问题及时反馈，使存在的问题能够得到及时解决，使每位护理人员不断提高各项业务水平。

四、服务质量管理

1、认真落实护士行为规范，邀请上级医院老师来院进行礼仪培训，积极学习医患沟通技巧，将文明用语应用于工作中，提高患者满意度，增进护患情感，拉近护患距离。

2、实行电话回访，与病人及家属进行沟通，对调查中存在的问题落实整改。

五、加强业务技术学习，提高护理人员业务素质

1、加强护理人员“三基”知识学习，20xx年上半年进行护理“三基”理论考试1次。参考率达90%以上，合格率达95%。

2、积极参加院内组织的各项业务学习，护理部上半年除参加院内组织的业务学习外，护理部共组织业务学习6次，护理人员参加率达90%以上，扩大知识面。

3、对全体护理人员进行护理急救技术培训并考核。如：心肺复苏、无菌技术操作、吸氧技术、心电监测、洗胃技术等，要求合格率为100%，以提高工作中的应急能力。

4、每月不定期对临床科室进行行政查房，以规范护理管理、提高护理安全，提高病人的满意度；每季度针对特殊病种、危重病例、特殊病例进行业务查房，督促护理人员进行专业知识的学习，以提高业务能力。

5、护理人员之间相互学习共同进步：年轻护士学习老同志实践经验，老同志学习年轻同志新知识、新理念，新老相互学习共同提高。

六、院内感染与质控的管理

1、科室坚持了每天对治疗室、观察室进行紫外线消毒，在病人众多的情况下确保安全，未发生一例交叉感染。

2、一次性用品使用后均能及时毁形，分类、集中处理，并定期检查督促。

七、纪念“5.12”国际护士节，开展丰富多彩的庆祝活动

为了庆祝5.12国际护士节，弘扬“南丁格尔“精神，丰富医院文化生活，围绕践行党的群众路线教育实践活动，护理部组织全院护理人员开展了庆祝活动，同时医技人员也踊跃参加了此次活动，使我们的节目更加丰富多彩，同时加强了全院干部职工的凝聚力。

八、存在问题

1、由于护理队伍不稳定，年轻护理人员较多，专业知识缺乏，相关疾病的健康指导不到位。

2、护理人员基础理论知识掌握不牢，急诊急救知识欠缺，可导致在病人急救时动作不够快捷。

3、个别护理人员工作态度不严谨，工作只图完成任务，沟通和服务不到位。

4、个别科室病房管理较差，欠整洁。

针对以上问题，在下一步的工作中要加强护理人员“三基”理论知识学习，强化“三基”技能操作培训，提高业务水平和急诊急救应急能力。加强医德医风和护士行为规范的培训，工作中加强护患沟通，营造一个健康和谐的护患关系。加强病房管理，让病人有一个安静、舒适的环境接受治疗。

半年工作总结格式范文 篇11

对我而言，20\_\_年的工作是难忘、印记最深的一年。工作内容的转换，连带着工作思想、方法等一系列的适应与调整，(包括工作上的适应与心态上的调整)压力带来了累的感觉，累中也融进了收获的快乐。

一、进公司一年来的工作表现

1、正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，经过一年的学习和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教。

2、一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作。

3、日常办公用品的保障，积极与库管做好衔接，对各部门需要申购的物资进行对接，并上报服务处主任进行审批，在事后做好保存、发放工作。

4、做好员工宿舍的管理，对新入职员工进行住宿的安排，事后积极关心，把工作思路变被动为主动，积极主动，争取创造1个高质量的服务体系，保证服务处的各项工作正常进行。

二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，与客户沟通还在基本格式上徘徊，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

1、发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的`工作中磨练意志，增长才干。

2、发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”;同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论 功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

3、当好助手。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考。

半年工作总结格式范文 篇12

一、线损指标完成情况

\_\_年上半年公司总购入电量11254.5万kwh，完成售电量为10086.5万kwh多少，累计完成综合线损率为10.14%，综合线损率比第一季度下降0.96个百分点，与去年同期相比增加0.31%，因今年元月起公司大客户抄表提前半个月，实际上完成线损是9.81%去年同期下降0.02%，但下降辐度不大，主要是今年小水电上网增长较快(同比增加248万)，大客户用电量相比去年减少(约540万)等原因造成，离上级下达的目标计划9.76%相差0.08个百分点，从数字上反映下半年的降损工作还有相当的压力;

二、线损管理年活动的开展

今年是国网公司确定的“线损管理活动年”，公司在接到该活动的有关要求后，迅速行动起来组织人员赴省公司培训，并成立线损管理领导小组，拟定了线损管理组织机构网络图，确定公司各部门在线损管理中的职责和有关线损管理制度，为该活动的有力开展提供组织保证，另一方面为了顺利推动这项活动开展，已在营销专职层面召开开展“线损管理年第一范文网”活动的动员会议，将《县级供电公司电能损耗规范化管理验收标准》进行责任分解后以文件形式下发到公司各部门、有关单位，并针对供电所制定了“线损管理年”活动的考评细则;在本公司内部论坛开设了线损管理年专栏，力争营造浓厚的线损管理氛围;确定了城北、西牛、铁石口等三个所作为公司线损管理示范所，以示范所来推动其它所线损管理工作。

二、管理降损方面的工作

1、首先是强化强化了正时抄表工作，提高线损数据的真实性和可分析性，已要求各供电所上报固定抄表时间和固定的抄表路径，并在6月份抄表期间组织力量对全部供电所进行了抄表工作质量的抽查，在今后的工作中还将不定期地进行抽查;

2、对公变低压三相负荷平衡工作进行了布置和安排，要求绘制了台区负荷分布图并进行测试与调整，大部份供电所均已进行了实施，计划在九月份重新对工作情况进行检查。

3、开展了全面的营业普查工作，杜绝用电抄核收工作中的跑冒滴漏，此项工作已在5月份布置，七月份已进行工作过程中检查落实，这项工作还在继续进行，本月将对此项工作的全面检查;

4、加强计量管理，正在按计划对各供电所公专变计量箱进行周校，并已对部分供电动力用户及圩镇用户表计进行了拆校;

三、技术降损方面的工作

1、对部分无功不足10kv线路增设了电容补偿;

2、对城区部分供电量大的公变实施了，配变随器无功补偿，将在本月底进行一次降损效果的分析;

3、结合迎峰度夏对我公司配电网供电结构进行了部分调整，在消除供电负荷瓶胫和降损都起了一定的作用;

4、调度自动化方面正在健全对公司全网的监控;

四、存在的不足

1、在线损管理体制方面，观念尚跟不上县级供电公司电能损耗规范化管理的模式，考核与激励体制不够完善，线损指标的下达科学性不高，如大多供电所10kv线损指标能完成以奖为主，而400v线损指标1—7月份只有少数供电所能完成;

2、部分供电所在实施公司下达的降损措施时，存在执行力不够的问题，大多供电所对台区负责人的考核仅停留在对线损指标的考核，缺少对降损工作过程的考核，部分供电所对线损管理中的基础性工作都尚未做好，如客户资料现场情况与微机档案仍不相符，淘汰电能表仍未全部更换、表计未完全加封等情况。下一步如何强化管理的执行力显得犹其重要。

3、公司网架薄弱较为，35网络50mm导线占线35线路总长的67.3%，小水电上网电量大的安西变912虎山线，线径过细(主干线为35mm)一直是困扰公司的一个瓶颈，一方面该线路损耗巨大，另一方面，安西小水电上网时电压严重超标，客户投诉较多;另外受网架结构影响在降损与购电均价方面存在一定的矛盾，如桃大线上网期间,为了充分消化水电上网电量,供电迂回较大，以及铁石口与大塘变10kv联网等。

4、无功管理与经济运行方面，较多变电站尚未采取无功电容无功集中补偿，35kv线路、10kv线路功率因数不能分别全部达到0.95及0.9以上的要求，小水电上网无功监控不力，没有很好地按不同的季节不同区域分别确定小水电上网功率因数标准、客户无功管理，目前我公司只进行了对100kva及以上专变用户进行考核，在4kw以上动力用户无功随器补偿方面的工作尚未很好开展。

五、下一步的线损管理工作打算

1、继续抓好“线损管理年”活动的开展，通过线损管理示范所，进一步推动该活动的开展;

2、对年初线损指标进行适当调整，完善激励和考核机制;

3、做好公司全网的无功管理工作，特别是要抓好客户无功管理以及小水电无功的管理;低压动力用户逐步推广或鼓励采取随器补偿措施;

4、抓好反窃电工作，布置一次全面的用电检查活动，打击各种违章窃电行为，重点检查临时用电用户情况;抓好自用电管理，对各生产单位生产用电定额重新确定，并检查各生产单自用电表主情况，对职工用电再进行一次全面清查;

5、计量方面完善35网络各节点的计量，精确每条35kv线路的线变损统计分析，继续抓好计量表计的管理工作，全面更换淘汰表计，完成对各供电所公专变计量箱的周校，对大供电量公变表计及动力表计进行拆校和轮换;

6、重视技改降损措施，根据公司现有资金，对供电卡脖子情况以及影响线损大的情况进一步进行适当的整改，对投入较小见效大的项目应尽快优先安排。

7、根据《县级供电企业电能损耗规范化管理标准验收标准》及《供电所“线损管理年”活动开展考评细则》在九月下旬至十月上旬对有关单位及供电所线损管理工作进行检查考评。

以上就是上半年的工作总结，接下来也要再接再厉!

半年工作总结格式范文 篇13

不知不觉中，加入\_房地产发展有限公司公司已大半年时间，这短短的大半年学习工作中，我懂得了很多知识和经验。越是在这样艰难的市场环境下，越是能锻炼我们的业务能力，更让自己的人生经历了一份激动，一份喜悦，一份悲伤，最重要的是增加了一份人生的阅历。可以说从一个对房地产“一无所知”的门外人来说，这半年的时间里，收获额多，非常感谢公司的每一位领导和同仁的帮助和指导，现在已能独立完成本职工作，现将今年工作做以下几方面总结。

一、学习方面：

学习，永无止境，这是我的人生中的第一份正式工作，以前学生时代做过一些兼职销售工作，以为看似和房地产有关，其实我对房产方面的知识不是很了解，甚至可以说是一无所知。来到这个项目的时候，对于新的环境，新的事物都比较陌生，在公司领导的帮助下，我很快了解到公司的性质及房地产市场，通过努力的学习明白了置业顾问的真正内涵以及职责，并且深深的喜欢上了这份工作，同时也意识到自己的选择是对的。

二、心态方面：

刚进公司的时候，我们开始了半个月的系统培训，开始觉得有点无聊甚至枯燥。但一段时间之后，回头再来看这些内容真的有不一样的感触。感觉我们的真的是收获颇丰。心境也越来越平静，更加趋于成熟。在公司领导的耐心指导和帮助下，我渐渐懂得了心态决定一切的道理。想想工作在销售一线，感触最深的就是，保持一颗良好的心态很重要，因为我们每天面对形形色色的人和物，要学会控制好自己的情绪，要以一颗平稳的、宽容的、积极的心态去面对工作和生活。

三、专业知识和技巧：

在培训专业知识和销售技巧的那段时间，由于初次接触这类知识，如建筑知识，所以觉的非常乏味，每天都会不停的背诵，相互演练，由于面对考核，我可是下足了功夫。终于功夫不负有心人，我从接电话接客户的措手不及到现在的得心应手，都充分证明了这些是何等的重要性。当时确实感觉到苦过累过，现在回过头来想一下，进步要克服的困难就是自己，虽然当时苦累，我们不照样坚持下来了吗?当然这份成长与公司领导的帮助关心是息息相关的，这样的工作氛围也是我进步的重要原因。在工作之余我还会去学习一些实时房地产专业知识和技巧，这样才能与时俱进，才不会被时代所淘汰。

四、细节决定成败：

从接客户的第一个电话起，所有的称呼，电话礼仪都要做到位。来访客户，从一不起眼的动作到最基本的礼貌，无处不透露出公司的形象，都在于细节。看似简单的工作，其实更需要要细心和耐心，在整个工作当中，不管是主管强调还是提供各类资料，总之让我们从生疏到熟练。在平时的工作当中，两位专案也给了我很多建议和帮助，及时的化解了一个个问题，从一切的措手不及到得心应手，都是一个一个脚印走出来的，这些进步的前提涵盖了我们的努力与心酸。有时缺乏耐心，对于一些问题较多或说话比较冲的客户往往会针锋相对。其实，对于这种客户可能采用迂回、或以柔克刚的方式更加有效，所以，今后要收敛脾气，增加耐心，使客户感觉更加贴心，才会有更多信任。对客户关切不够。有一些客户，需要销售人员的时时关切，否则，他们有问题可能不会找你询问，而是自己去找别人打听或自己瞎琢磨，这样，我们就会对他的成交丧失主动权。所以，以后我要加强与客户的联络，时时关切，通过询问引出他们心中的问题，再委婉解决，这样不但可以掌握先机，操控全局，而且还可以增加与客户之间的感情，增加客带的机率。

五、展望未来：

20x上半年是最有意义最有价值最有收获的半年，但不管有多精彩，他已是昨天它即将成为历史。未来在以后的日子中，我会在高素质的基础上更要加强自己的专业知识和专业技能，此外还要广泛的了解整个房地产市场的动态，走在市场的最前沿。俗话说“客户是上帝”，接好来访和来电的客户是我义不容辞的义务，在客户心理树立良好的公司形象，这里的工作环境令我十分满意，领导的关爱以及工作条件的不断改善给了我工作的动力。同事之间的友情关怀以及协作互助给了我工作的舒畅感和踏实感。所以我也会全力以赴的做好本职工作，让自己有更多收获的同时也使自己变的更加强壮。总之，在这短短半年工作时间里，我虽然取得了一点成绩与进步，但离领导的要求尚有一定的差距。

六、总结：

一年来的工作，自己的工作仍存在很多问题和不足，在工作方法和技巧上有待于向其他业务员和同行学习，x年自己计划在去年工作得失的基础上取长补短，重点做好以下几个方面的工作：

(一)、依据x年销售情况和市场变化，自己计划将工作重点放在中重点类客户群。

(二)、针对购买力不足的客户群中，寻找有实力客户，以扩大销售渠道。

(三)、为积极配合其他销售人员和工作人员，做好销售的宣传的造势。

(四)、自己在搞好业务的同时计划认真学习业务知识、技能及销售实战来完善自己的理论知识，力求不断提高自己的综合素质，为企业的再发展奠定人力资源基础。

(五)、加强自己思想建设，增强全局意识、增强责任感、增强服务意识、增强团队意识。积极主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我的能力减轻领导的压力。

(六)、制订学习计划。做房地产市场中介是需要根据市场不停的变化局面，不断调整经营思路的工作，学习对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。我会适时的根据需要调整我的学习方向来补充新的能量。工业知识、营销知识、部门管理等相关厂房的知识都是我要掌握的内容，知己知彼，方能百战不殆(在这方面还希望公司给与我们业务人员支持)。

(七)、为确保完成全年销售任务，自己平时就积极搜集信息并及时汇总，力争在新区域开发市场，以扩大产品市场占有额。今后我将进一步加强学习、踏实工作，充分发挥个人所长，扬长补短，做一名合格的销售人员，能够在日益激烈的市场竞争中占有一席之地，为公司再创佳绩做出应有的贡献!

半年工作总结格式范文 篇14

时光飞逝，转眼间入伍已有一年。回顾历程，往事一幕幕，其中欢乐、悲伤、辛酸苦辣，无不见证着我的成长。看看此刻的我，豆腐块般的被子，健壮的身体，性格也较以前开朗了许多，人也变得更加稳重成熟。细想来，前日子里受得那些苦和累到也值得。以下是对自己入伍一年工作的总结和感言，敬请领导指正。

思想

当兵一年，思想上的变化很大。记忆中，从新兵连起便经常喊这样一句话， 忠诚于党，热爱人民，报效国家，献身使命，崇尚荣誉 。短短20余字，一年的军旅生涯使我有了更深的体会，当兵习武不仅仅是为了尽义务，同时也包含了一种责任和使命。

政治教育不仅仅让我认识到了违纪犯罪的危害和应受惩罚，更多的是对人性的一种激励，使我的思想境界不断得以提高，培养了自己的理想信念和价值追求。作为一名党员，我热爱自己的党和国家。党员的模范带头意识时刻储存在我的脑海中，为人民服务是我军的宗旨，献身国防事业的历史使命更是一副重担压在身上。我是人民子弟兵的一员，我要用自己的一言一行为青春增添喝彩，我要时刻牢记部队条令条例。

作风

纪律严明、作风优良是我军战斗力的一个重要保证。从新兵连开始，整理内务，打扫卫生，队列训练，专业学习，点点滴滴，时刻考验着每个人的意志力和体力。5000米的长跑，每天整齐的来回队列，统一整齐化的内务摆放及整理，无形中的各种约束，考验了 忍 ，锻炼了 勤 ，激发了不服输不轻言放弃的性格，增强了团队合作意识，养成了种种良好的习惯和作风。所有的这些，都被我称之为财富。

当我怀着一颗积极的心态时，我会发现，部队就是一个巨大的宝藏，一个练就钢铁的大熔炉。明白了这些，在平常的训练和工作中，我便更加认真和用心。叠被子是注重细节的体现，跑步是锻炼身体，增强毅力 作风在纪律的约束下，一点点成长和进步。

学习

来到基地学习的那一刻，我便对自己说过这样一句话，我要取得优异成绩，我要争当优秀学兵。作为大学生，我不能给自己丢脸，作为部队一员，我不能给我单位丢人。强烈的责任意识带给我的是一种压力，这种压力迫使我每天去认真地学习相关的专业知识。在学习的过程中，时常听到这样一句话 科技强军 。信息化的今天，科学技术日新月异，知识不断更新，落后就要被淘汰。新装备的研制使用要求我们必须要提高知识水平。所以我更加懂得珍惜这次学习机会。只有牢牢的将知识掌握在自己手中，这样才不会在知识爆炸的洪流中失去自主。

心态

人是为了责任而活。既然当了兵，身上便多了一份责任。因此，做事情的时候我时常考虑到我是一个兵。在外面，工作不如意时我可以闹闹情绪，或者和别人吵上一架。但是在部队，尽管工作和生活中也有一些不如意的事，更多的我学会了忍。因为这是一个纪律严明组织。

这是为了锻炼自己 。入伍到现在，说过最多的应该是这句话了。这仅是一种安慰?一种自嘲?或许本该如此。每次遇到困难，我便对自己说，当成一种锻炼。带着这种心态，我顺顺利利度过了一年，而工作上也有了突出表现，这一切得益于这句 这是为了锻炼自己 。

工作 (一)、在基地学习的前段日子，我曾是班长。尽管这是一个羞涩的回忆，但我仍要提起这件往事。因为我觉得自己尽心尽力，而那些做错了的也将铭记于心，时刻提醒着我。班长一职，可以说是到基地后我的第一份工作经历。

新兵连相信每个人都有深刻的体会。带兵班长的一言一行给人的影响最深。每当夜深人静的时候，我便会想起我的新兵连的班长。苦笑。严格上他算不上是一个合格的班长。教育片看多了，科学带兵一直盘踞在我脑海。苦涩的经历使我更加想成为一名班长，因为我要当出色的班长。

很庆幸自己来的基地训练，更加庆幸自己成为了班长。因为第一次当班长，所以不想留下遗憾。为了得到大家认可，完成上面交给的各项任务。我常常将工作埋在心里，遇到一些问题便虚心向别人请教。可是因为其他原因和战友的不团结，最终我们班散了。

工作(二)、来到三班，我把自己当做普通一员，我只想做好自己。可是作为一名战士，我忘不了集体荣誉感。有段时间队里强抓体能，但我班有部分人体能不达标。为了自己也为了集体。在宿舍，在训练场上，我一人单挑多人。别人做一个俯卧撑，我两个，别人两个人总数和我一个人比。那段日子，我被人称为傻子。有时我觉得自己都坚持不住了，但是当我看到刚被带起得训练热情。我咬咬牙对自己说，这是对自己的挑战。荣誉。当全班体能都达标时，我笑了，也松了一口气。世界是公平的。因为那段日子的刻苦训练，在不久我队举行的体能比赛中，我仰卧起坐，俯卧撑都取得了不错的成绩。

工作(三)、在基地感触最深的是成为板报组组长。说实话，这是一个辛苦活，是一个重担，因为我们争得是荣誉，名次。庆幸的是我们最终不负众望，经过努力，我们板报组取得了两次第一名，一次第二名，一次第三名的好成绩。在此我感谢我的战友以及教导员和个骨干的指导和关心。以下是在板报组的一些体会。

板报注重的是团队合作。首先要分工明确。每次出板报前，我便会将板报组成员聚到一起，简单交待一下板报主题及任务，接着便将人员分开行动。一个人找图片，一个人找素材，两个人洗板报，而我则负责设计板式。因为分工明确，所以我们能够在最短的时间内有效的组织行动起来。其次工作时，要有一定的细心和耐心。出版报无论是画图还是写字，首先便是认真，版面一定要干净整洁。形象代表一个人外表，板报的干净整洁给人一种愉悦感，同时也代表着工作态度。出版报，熬夜是难以避免的，有时时间紧任务重，往往一次性熬两个通宵。因此在与疲劳作战的同时，一方面鼓励身边的战友，另一方面也要提高注意力。在苦在累质量不能下降。再次便是结尾的检查。每次出完板报，首先要做的便是整理版面，其次便是检查错别字。正是因为做好了以上三步，所以我们才能取得优异的成绩。

基地学习中工作任务列表 1、多次到柳川园，机关帮忙打扫卫生 2、参与苗子生军校考试执勤保障任务 3、参与地方公路队队列培训任务 4、参与苗子生走后卫生整理任务 5、组织队里学习自己写的心态决定一切的文章 6、参加读书活动月，写了一篇《平凡的世界》读后感 7、在大队组织的体能竞赛中，俯卧撑、仰卧起坐在队里排名第一第三 8、保密专题板报在基地评比中获得一等奖 9、节能攻坚，军营行动板报在基地评比中获得三等奖 10、学国策，树新风板报在基地评比中获得一等奖 11、学习贯彻新条令板报展评荣获二等奖

今后计划：

一年的学习和工作使我不断成熟和进步，同时也使我认识到了自己的一些不足。在余下的这段日子里，临近毕业，我要加强本专业的学习，认真做好复习，争取取得好成绩。同时也要加强体能训练。在学习的同时也要把身体素质提高上去。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！