# 描写教育装备安全应急预案总结(9篇)

来源：网络 作者：情深意重 更新时间：2025-05-12

*描写教育装备安全应急预案总结一1、行政上有明确分工。宋占兰副校长分管教育技术装备工作。2、成立教育技术装备工作领导小组。刘满春校长任组长xxx兰副校长、xx副校长任副组长，组员有冯国英、田亮、刘宝等。3、成立教育技术装备工作检查小组。宋占兰...*

**描写教育装备安全应急预案总结一**

1、行政上有明确分工。宋占兰副校长分管教育技术装备工作。

2、成立教育技术装备工作领导小组。刘满春校长任组长xxx兰副校长、xx副校长任副组长，组员有冯国英、田亮、刘宝等。

3、成立教育技术装备工作检查小组。宋占兰副校长任组长，总务主任刘宝任副组长，组员有张志军老师（负责检查信息中心、岳玉梅老师（负责检查图书室）、逯静梅老师（负责检查实验室）、李万金老师（负责检查体育器材室）、赵艳霞老师（负责检查音乐室）、李玉峰老师（负责检查美术室）。

目前，我校有一个科学实验室、一个微机室、一个音乐教室和一个美术室，此外还有体育器材室、图书室、阅览室。现在共有36个教室配备了多媒体设备，学校共有电脑144台。

学校在教育局和当地政府的关心下，不断加大投入力度，教育技术装备的建设与配备工作每年逐步推进。尽管目前我们学校办公经费很紧张，我们尽量做到开源节流，并寻求多方支持，不断把有限的资金用于教育技术装备的建设与配备上。

1．学校现已配备科学实验室、音乐室、美术室和体育器材室等，基本上能够满足我们目前的教学需求和学生活动需求。近几年来，我校在资金较困难的情况下，想方设法筹措资金，为教师、学生更换了桌凳，添置了部分多媒体设备和图书，增加了班班通授课平台，并对校园监控系统等进行了维修改造等。

2．学校每年利用寒暑假期，投入资金，对各类专用室和教室进行维修、粉刷与美化，做到宽敞明亮，窗明几净。

3．按照教育技术装备标准，根据我校的实际情况逐步进行设备的配备。学校每年都要投入一定资金，配备实验器材和实验药品，购置艺术、体育器材，添置新电脑和软件，做到了年年有投入，年年有更新。

我校在逐步更新硬件设施的同时，重点狠抓软件建设，规范制度，强化装备管理，落实管理人员，做好防潮、防盗、防尘、防腐、防火等措施，做好管理工作，台账完整，发挥装备作用。

1．组织管理。实行“三级管理，责任落实”的教育技术组织运行机制。成立由校长为组长的、学校行政人员组成的学校教育技术工作领导小组，规划设计学校教育技术工作发展目标，布置年度学校教育技术工作的目标任务，学习上级有关教育技术工作的文件并研究讨论具体落实措施；由教导处和总务处牵头，专用室负责人组成的技术装备工作小组，负责学校教育技术工作的具体实施、开展，负责教育技术装备的管理保养及为教育教学提供技术服务，做好教师教育技术培训工作及教师教育技术使用情况检查，对阶段性工作进行总结并向学校教育技术工作领导小组提供工作意见等；各年级组、教研组、课题组在教导处直接领导和服务指导下，具体组织实施教育技术工作在教育教学中的应用、实践及研究等。各专用室及图书室，按要求设岗，数量达标，人员稳定，培训落实到位。

2．制度管理。我校制定各个专用室规章制度和管理人员职责，做到制度上墙，职责明确。每学期有教学设备及实验消耗品的补充计划，仪器采购正规，质量可靠。各项制度和职责的的制定与落实，保证了我校目前的装备设施的有效维护和充分利用，发挥了装备的应有的效益。

3．资产登记。我们将教育技术装备硬件按资产管理要求登记，学校有总帐，各室有明细帐，做到柜有柜签，物有标签，仪器分类存放，整齐规范，做到定期保养，损坏及时报修报批。

4．专业培训。为切实提高广大教师的理论水平和实际操作能力，我校将教育技术培训作为教师继续教育的一项重要内容，纳入学校培训的统一规划。学校的教育技术室先后对有关管理人员进行了培训，特别是计算机操作培训、网络知识培训；学校选择责任心强、业务能力强的教师为兼职教师，提供尽可能的机会让他们外出培训学习，提升管理与业务素质。

5．常规使用。配备好、管理好教育技术装备最终的目的是在于“用”好。多媒体教室、实验仪器室、美术室、音乐室、体育器材都得到充分利用，课时覆盖率高。分组实验按要求完成，图书期刊、音像资料供阅率高，保证开放时间。现代教育技术、手段在课堂教学中的广泛应用正成为我校优化课堂教学，有效推进素质教育的重要途径。

**描写教育装备安全应急预案总结二**

随着我校教育现代化和教育信息化建设的进一步开展，学校软硬件设施的进一步完善。目前，学校拥有200米环形塑胶跑道、标准篮球场、羽毛球场等体育设施，多媒体教室、实验室、计算机教室、仪器室、图书室等多个专用室；每个普通教室都配备了班班通设备和希沃一体机，目前学校共有电脑300多台，建成了比较完善的校园网络系统和广播系统，初步形成了信息化校园特色。

现将自检自查汇报如下：

我校现有学生3206人，教师146人。全校配备科学实验室2个、准备室1个、仪器室1个，配备图书室、阅览室400余平方米，音乐教室1个、美术教室1个、舞蹈室1个、书法教室1个、多媒体教室1个、计算机教室2个。学校教师配备情况：备有专职音乐教师5人、专职美术教师4人、专职体育教师6人，专职科学实验室管理员1人，其他都是兼职教师。

（一）成立组织机构，明确分工，落实责任，为开展教育技术装备工作提供组织保障。

自开展教育技术装备工作以来，以叶正龙书记为组长、范志强副校长为副组长、电教处各功能室负责人及相关教师为成员的领导小组，每年开学初制定工作计划，定期召开专项会议，研究讨论工作开展情况。贯彻落实上级教育主管部门会议、文件要求，根据学校实际，抓紧、抓实工作，层层签订责任书，将责任落实到人。

（二）抓好基础设施建设，完善功能室的建设，使教育技术装备工作得到正常开展。

要使教育技术装备工作得到正常开展，功能室的建设是首要任务和要求，只有把功能室建设完善好，才能更好地为教育技术上装备工作服务。自我校实施该项工作以来，按照早部署、早安排、早规划、早完成“四早”要求，对全校进行功能室的建设，按照美观、大方、实用、符合学科特点的要求分别对各室进行建设、装修并投入使用。

（三）抓各室管理，促进教育技术装备工作的提高。

我校各教室也配备了多媒体计算机、希沃一体机等一系列设施设备，加上教师办公室配备的联想一体机，全校已形成了一个具有一定规模的现代化教育技术装备体系。各专用教室设备到位后，最重要的是加强日常的使用、维护与管理。针对目前装备数量多和管理人员少的矛盾，我们努力在管理上想办法。一方面我们将各项设备的管理落实到人，班级设备由班主任具体负责，各专用教室由相关学科的负责人管理。做到专人管理，责任明确。另一方面，我校加强对教师应用设备的培训与指导，减少故障发生率，使大家能用好现有设施设备，充分发挥它们的功能，在“管”与“用”上下功夫。做到管理与服务并进，维护与维修同步。

1、实验室。我校有实验室和仪器室，有防火、防潮、防腐、防尘、防盗等措施。学校按配备标准购齐所有仪器材料。每学期有教学仪器设备及实验消耗品的补充计划，对一些易损耗的仪器和药品，每学年补充一次。化学药品放于专用橱柜内，平时每周检查一次。如需使用，由教师亲自领取，并填写“危险品领用记录”，使用完后及时放入橱内，保证不外流。实验室等专用教室仪器设备摆放规范，管理制度健全，资料齐全、数据准确。仪器设备帐册齐全，帐目规范。能按科学课程标准要求完成实验教学任务，开齐开足教师演示实验和学生分组实验。学校的每一节科学课任科教师都能把教学相片及时发至学校群。每学年能组织课件制作、论文评比、电教优质课比赛等活动。

2、音、体、美、心理咨询专用功能教室。近几年在县电教站的大力支持下，我校音、体、美、卫功能教室的装备配备得到极大的提升，基本上达标，音、体、美、卫的各科任教师在每次上课时都会把上课的实时相片发至学校群，课后各科任老师都要求填写上课记录表。

3、图书室。室内各项配套设施齐全完好，藏书结构合理，数量达标，无盗版、内容不健康等无收藏价值的书刊和电子读物，无严重破损的书刊。每年生均购书经费按照相关要求予以保证，新增图书按照省标准相关要求配备。各项规章制度完善，管理规范。所有图书按《中图法》分类，所有图书上架。为了发挥图书的作用，学生阅览室每天开放，图书室安排各班轮流集中进行图书借阅。图书出借率高，生均达到30册以上。图书借还有措施、借还有登记、出借率有统计。重要设备不随意移动与拆装，设备及配件不挪作他用。仪器、设备完好率高，维护、修理及时并有记录。特别是图书馆每天中午都安排了各班的图书小管理员协助图书管理员把学生归还的图上架，帮助管理员整理归还时放乱的图书。

4、班班通与微机室。

班级多媒体、计算机教室使用率高。现在各科教师人人都在使用，每天大部分的课都用多媒体辅助教学。多媒体还为会议、学习、学术交流提供便利。制度健全落实到位，内部配套设施齐全完好。有防火、防潮、防腐、防尘、防盗等措施，计算机设备完好率达到100%。计算机房管理上，要求学生在离开前，一律将凳子摆放整齐，将键盘退回原处，鼠标放在固定位置，地面不留杂物。能定期开展信息技术教研活动，做好教师教育技术能力考核，组织师生参加各级信息技术应用评比活动，成绩优良。

（四）抓课程教学，充分发挥教育技术装备效益。

学校安排专人负责，根据教师专业技术特点，合理安排课程，开足开齐课程。在课程教学中，按照会使用的器材要用精，不懂的器材要用会，能上的实验课必须上，没有条件的实验课，创造条件也要上的原则，扎实抓好课程教学，首先是校长和主任率先垂范，在其他教师中形成表率，从而带动其他教师共同参与进来。其次是以公开课为契机，器材用得好、实验做得好的教师在全校进行示范课演示，达到全校共同学习、共同提高的效果。然后是开展特色示范点讲座，从而形成你追我赶、你好我优、你有我特的良好氛围。

（五）抓好教师培训学习，提高教育技术装备项目的使用效率。

一是委派学校校长、管理员、上课教师参加省、市、县级的培训，通过接受对项目实施的管理、器材使用、功能室建设、参观示范点等培训，对学校的管理有了更进一步认识、提高。

二是积极开展校本培训。学校根据自身实际和特点，推选本校骨干教师，通过会议、示范课、讲座、帮扶等形式对本校教师进行校本培训。

三是加强学习，提高自身素质。各位教师通过上级的会议、文件精神、书籍、网络等方面进行学习，为学校项目工作出谋划策，从而提高工作效率。

（六）强化督促检查，促进教育技术装备工作的提高。

学校严格按照课时计划开足课程，认真进行自检自查工作，学校组成检查组每学期至少1次进行对学校教学设备的管理及使用情况检查，将检查结果记入任课教师的岗位绩效考核，保证专用教室的使用效率。对做得不好的功能室教师予以校内通报批评并追究相关责任。

（一）功能室建设成为瓶颈。虽然学校各功能室都有，但数量还不够。目前只能一周轮流一个年级到里面上课，几周下来，才能轮流到里面上一节课，使功能室和器材的使用率很低。

（二）音乐、体育、美术、计算机专职教师严重缺乏。由于教师编制紧缺，而且大都是身兼数职，多数教师都是以应付检查的方式开展工作。

（三）实验员和管理教师培训太少，致使实验课程难以得到正常开展。

（一）提高认识，加强领导，明确责任。教育技术装备在现代学校教育体系中有着重要的地位和作用，对构建面向二十一世纪的基础教育具有十分重要的意义。加强对教育装工作的领导，进一步理顺关系，以提高教师现代教育技术应用水平为突破口，来促进学校教育装备的发展和教育信息化水平的提升，全面推进素质教育和教育现代化。要认真贯彻执行上级相关要求，解放思想，狠抓落实，以全新的观念，开拓的思路，踏实的工作，来推动现代教育技术装备与应用工作的新一轮快速发展，努力开创教育技术装备工作新局面。

（二）强化培训，提高管理人员和教师素质。

学校要重视实验教师、图书管理员、网管人员和器材专管人员的培训工作，重视信息技术与学科课程整合的全员培训工作，并将其纳入教师继续教育体系之中。确保音乐体育美术和小学科学实验等教师参加省、市、县组织的业务培训。发挥好骨干人员的技术优势，以“传、帮、带”的方式培训本校人员，提高他们的技能。把体育、音乐、美术、器材管理培训纳入相应学科教师培训和业务培训内容。要全面开展以校本培训为主，以提升教师的整合水平为目的，以转变教师理念为根本的教师全员培训。管理人员和教师的培训要讲求实际、实用和实效。

（三）健全制度，促进规范化、科学化管理

学校实验室、音乐教室、美术教室、计算机网络教室、多媒体教室、综合实践活动室、图书阅览室，仪器器材、设施设备、图书资料等教育技术装备的各项管理制度，做到齐全规范，入框上墙，使管理人员、学科教师和学生有章可循。要严格按照制度进行仪器器材、设施设备、图书的登录建账、入柜上架、分类存放、维护保养、使用（领用、借用），确保每项制度落到实处。注重过程管理，做到实物有登录、使用有记载、借用有登记、损坏有赔偿、不足有补充。

（四）强化督查，确保工作取得实效

学校将不定期对教育技术装备管理应用工作进行督查，跟踪督查的重点是实施的过程，即发现、反馈、整改活动中存在的问题，总结、推广好做法好的经验。对不重视教育技术装备管理使用的进行通报，并责令其整改。最终督查结果应用于每学年度对学校目标考核之中。

（五）抓好机器人比赛培训，建设好一个智慧云课堂教室。

**描写教育装备安全应急预案总结三**

近年来，我校根据市、县教育局对教育技术装备工作的要求，在对教育技术装备工作全面开展的同时，进一步明确职能管理的分工与要求，积极推进教育现代化工程，高标准配置教育现代化设备，不断提高教育技术装备管理和应用水平，在实验室、图书室及其他各类专用室管理方面实现精细化。

（一）加强组织领导，强化管理队伍，为教育技术装备建设提供组织保障

1.成立以校长为组长，副校长为副组长，各处室主任为成员的教育技术装备工作领导小组。其主要职责：布置年度学校教育技术装备工作的目标任务，组织学习上级有关教育技术装备工作的文件、精神并研究讨论具体落实措施。

2.配备教育技术装备工作具体人员。按照《甘肃省中小学教育技术装备标准》中有关要求设岗，专兼职人员数量基本达标。目前拥有实验室管理人员2人（兼职），图书室、阅览室管理人员5名，信息技术教室管理人员1名，美术教室管理人员2名，音乐教室管理人员2名，舞蹈教室管理人员1名，体育器材室管理人员1名。具体工作人员在装备工作小组直接领导和指导下，具体组织实施教育技术装备工作在教育教学中的应用、实践及研究等。

（二）加大投入力度，保证装备到位，为教育技术装备建设提供硬件保障

学校每年安排充足的专项经费，保证教育装备的.添置、更新和补充，使我校的教育技术装备不断完善，基本达标。

1.关于科学实验室装备。学校现有科学实验室1个，科学探究室1个，科学仪器准备室1个，面积基本达标。实验仪器基本能按照《省中小学教学仪器设备配备目录》标准配齐。

2.关于图书室装备。学校现有教师阅览室1个，学生阅览室3个，图书室1个。图书室藏书量13622册，生均17册，藏书量基本达标。

3.关于信息技术装备。学校拥有信息技术教室1个，配备教师授课电脑1台，学生用机44台。教师人人配有电脑，师机比达到1：1。学校建有校园局域网，网络接点配置到教师办公室和班级，实现了“班班通”。24个教学班，每班全部配置液晶触摸一体机、实物投影展示台、音箱等多媒体教学设备，为信息技术与学科教学整合创造了条件。学校建有广播音响系统、安全监控系统，为日常教育教学、安全保卫需要提供了保证。

4.关于音体美装备。学校有音乐教室2个，每个音乐教室均配有钢琴1台，音响1套，音乐器材室1个，各类器材基本配备到位。舞蹈教室1个，配置了不锈钢把杆、墙镜、服装柜等。美术教室2个，美术器材室1个，美术小型器材基本到位，如学生画架、写生画板、绘画用纸等。体育器材室1个，体育器材配备到位。

5.其他专用室配备。学校配有库热斯（摔跤）室、民族刺绣室、心理咨询室等。

在设备添置中，学校严格按照政府采购的各项规定，通过政府采购系统完成采购，所购产品严格按照要求把好质量关，仪器、器材、设备和图书的购置符合政府采购规定的要求，仪器设备质量可靠，不让不合格产品和盗版、低劣、内容不健康的图书进入学校，为教育教学活动提供了有力的保障。

（三）重视环境建设，倾力打造环境育人氛围学校注重图书馆与各专用教室的环境布置，在墙上贴有相对应的名人名言、格言警句、学科知识介绍图片等，图文并茂，融合知识的传播、技能的形成，素养的提升、学校的特色等要素，营造了具有学科特点的学习氛围，发挥了环境育人的功能。

（一）加强制度建设

学校修订、完善了教育技术装备工作各项规章制度、各专用教室管理人员职责。所有规章制度均上墙，起到了提醒、督促作用。学校每学期组织实验室、图书馆、信息技术、音乐、美术、体育等专兼职管理员学习相关管理制度，明确岗位职责。

（二）加强器材管理学校十分重视各专室的器材管理，做好器材的台帐建设工作，把各类台帐记录作为各部门考核的重要指标。各类帐册能及时、准确记载。各专用教室配有充足的橱柜，各类仪器、药品、器材、设备做到学科分类、按特性分室，入橱定位存放，橱内仪器摆放有序，统一印制了橱卡，做到橱上设卡，帐、物、卡相符。仪器分类存放，整齐规范，做到定期保养，损坏及时维修，做好防腐、防尘、防潮等工作，使所有设备均处于可使用状态。

（三）加强各室管理

1.加强科学实验室管理。我们要求实验教师能按课标要求、教材内容及实验要求和演示要求上好每节实验课，完成实验教学任务，演示实验开出率与分组实验开出率均要达到100％。认真填写各种演示实验、学生实验报告、仪器使用记录等。

2.加强图书室、阅览室管理。要求图书室、阅览室课余全部开放借阅，使师生有书借、有地方看，并对各类图书及时整理归类上架，定期开展新书推荐，引导学生根据自己的实际选择读书。每学期开展“书香校园”诵读、亲子阅读等活动。

3.加强体艺专用室管理。音乐、美术等室我们要求逢课必用，做好教室环境布置，营造氛围，增长知识。每课结束做好使用记录。体育器材室安排专人负责，填写出借记录，及时归还、清点器材数量，器材存放安全有序，除了体育课、体育活动课的出借外，还要积极为大课间活动、阳光体育运动提供器材，促进学生每天1小时运动的有效开展。

4.加强信息技术管理。我们不断加强计算机、网络设备等信息化设备和各类电教设备的管理，及时修理与维护信息化设备，重视网安全工作，定期做好备份，并能定期进行常规的网络防毒杀毒等工作，确保学校网络正常运行，能保存与积累有关软件资料和纸质资料。为加强普通教室电教设备的维护，我们对班级电教员（班主任）进行管理和维护方面的技能培训，并通过教室电教设备使用记录和定期检查、不定期抽查等方式，掌握班级电教设备的运行状态，确保正常教育教学秩序。

（四）加强检查督促

1.通过巡课，杜绝挤占课时现象。学校严格按照国家课程计划开足课程，确保音、体、美、信息技术等学科课程均能按照上级规定要求开设，同时，加强了课程管理，学校不定期进行巡课，对教师执行课标情况进行检查，杜绝了教师随便占用音、体、美、劳、计算机等学科的现象，保证了课标的权威性和执行力。

2.加强专用教室使用检查。对照要求，我们每月对专用教室使用情况、使用记录、账册记载情况等进行突击检查，学期末对使用情况进行考核，保证了专用教室的使用效率。

学校充分认识到教育技术装备对师生发展产生的重要作用，鼓励师生积极使用教育技术装备，提高使用效率，充分发挥教育技术装备功能，促进师生全面发展。

（一）强化实验室应用，提升服务教学、促进教学效能学校严格按科学教材的要求开全、开足演示实验和学生分组实验。要求科学教师在实验教学前认真备课，课后认真批改学生的实验报告。

（二）强化图书室、阅览室应用，提升服务教育、促进教育效能

学校图书室、阅览室全天正常向师生开放，不断提高利用率。图书室协助教务处积极开展“书香校园”读书节活动，引导广大同学多读书，读好书，形成读书热潮。

（三）强化信息技术运用，提升服务管理、促进教育效能

1.开展信息技术培训。为切实提高广大教师的理论水平和实际操作能力，我校将教育技术培训作为教师继续教育的一项重要内容，纳入学校培训的统一规划。先后举办了班级多媒体设施使用培训、电子白板使用培训等。同时，学校还选派责任心强、业务能力强的教师外出培训学习，以提升装备技术的使用能力。

2.开展信息技术各项竞赛。每学期组织开展信息技术与课程整合说课、上课、多媒体课件制作、电子白板等教学竞赛，倡导教师加强信息技术应用，广泛查阅资料，开拓知识面，同时不断提高信息技术应用能力。

3.充分发挥信息技术在学校管理中的作用。加强信息技术在教务、财务、总务、人事、学籍、档案、图书管理、实验室管理等方面的应用，以上每一个项目都有专门的管理应用平台，通过信息化管理平台使学校管理更加科学规范。充分发挥信息技术在教育宣传、交流、管理、育人、学校文化建设五大方面的重大作用，加大对学校的宣传力度，加强学校与教师的信息传达、交流沟通。

4.强化艺术、体育等课程的实践、均衡、多元化发展我校在课程教学和课外活动中能充分运用音乐、美术、课程实践和体育器材及设施设备，学校把开展好体育工作作为深入推进素质教育，促进学生身心发展，全面提高学生素质的一项重要举措来抓，大力推进阳光体育活动，确保学生有每天一小时体育活动时间。

教育技术装备的出发点和归宿都是满足教育教学的需要，为教育教学服务，为师生服务，为不断深化教育改革服务。展望来年的工作，我校将在“规范、高效、创新、提升”八个字上多作努力，使来年的工作取得更大的成绩，再上一个新的台阶。

阿克塞县小学

20xx年6月29日

**描写教育装备安全应急预案总结四**

随着我校教育现代化和教育信息化建设的进一步开展，学校软硬件设施的进一步完善。目前，学校拥有人工草坪活动场、标准篮球场、羽毛球场、排球场等体育设施，多媒体教室、律动室、计算机教室、感统训练室、个训室、图书室等多个专用室；每个普通教室都配备了鸿合一体机，目前学校共有电脑100多台，建成了比较完善的校园网络系统和广播系统，初步形成了信息化校园特色。现将自检自查汇报如下：

我校现有学生176人，教职工55人。全校感统训练室1个、律动室1个、个训室1个，配备图书室、阅览室100余平方米，职业技能训练教室1个、蒙台梭利教室1个、计算机教室1个、多感官训练室1个，音乐治疗室1个。学校教师配备情况：各科教师都是兼职教师。

（一）成立组织机构，明确分工，落实责任，为开展教育技术装备工作提供组织保障。

自开展教育技术装备工作以来，以张筱翠校长为组长、王久保副校长为副组长、电教处各功能室负责人及相关教师为成员的领导小组，每年开学初制定工作计划，定期召开专项会议，研究讨论工作开展情况。贯彻落实上级教育主管部门会议、文件要求，根据学校实际，抓紧、抓实工作，层层签订责任书，将责任落实到人。

（二）抓好基础设施建设，完善功能室的建设，使教育技术装备工作得到正常开展。

要使教育技术装备工作得到正常开展，功能室的建设是首要任务和要求，只有把功能室建设完善好，才能更好地为教育技术上装备工作服务。自我校实施该项工作以来，按照早部署、早安排、早规划、早完成“四早”要求，对全校进行功能室的建设，按照美观、大方、实用、符合学科特点的要求分别对各室进行建设、装修并投入使用。

（三）抓各室管理，促进教育技术装备工作的提高。

我校各教室也配备了鸿合一体机等一系列设施设备，加上教师办公室配备的笔记本计算机，全校已形成了一个具有一定规模的现代化教育技术装备体系。各专用教室设备到位后，最重要的是加强日常的使用、维护与管理。针对目前装备数量多和管理人员少的矛盾，我们努力在管理上想办法。一方面我们将各项设备的管理落实到人，班级设备由班主任具体负责，各专用教室由相关学科的负责人管理。做到专人管理，责任明确。另一方面，我校加强对教师应用设备的培训与指导，减少故障发生率，使大家能用好现有设施设备，充分发挥它们的功能，在“管”与“用”上下功夫。做到管理与服务并进，维护与维修同步。

1.实验室。我校是特殊教育学校，根据特殊儿童的身心特点，未建立各类实验室。

2.特殊教育专用功能教室。近几年在区教育局的大力支持下，我校功能教室的装备配备得到极大的提升，基本上达标，各科任教师在每次上课时都会把上课的实时相片发至学校群，课后各科任老师都要求填写上课记录表。

3．图书室。室内各项配套设施齐全完好，藏书结构合理，数量达标，无盗版、内容不健康等无收藏价值的书刊和电子读物，无严重破损的书刊。每年生均购书经费按照相关要求予以保证，新增图书按照省标准相关要求配备。各项规章制度完善，管理规范。所有图书按《中图法》分类，所有图书上架。图书借还有措施、借还有登记、出借率有统计。重要设备不随意移动与拆装，设备及配件不挪作他用。仪器、设备完好率高，维护、修理及时并有记录。

4．班级一体机与微机室。

班级多媒体、计算机教室使用率高。现在各科教师人人都在使用，每天大部分的课都用多媒体辅助教学。多媒体还为会议、学习、学术交流提供便利。制度健全落实到位，内部配套设施齐全完好。有防火、防潮、防腐、防尘、防盗等措施，计算机设备完好率达到100%。计算机房管理上，要求学生在离开前，一律将凳子摆放整齐，将键盘退回原处，鼠标放在固定位置，地面不留杂物。能定期开展信息技术教研活动，做好教师教育技术能力考核，组织师生参加各级信息技术应用评比活动，成绩优良。

（四）抓课程教学，充分发挥教育技术装备效益。

学校安排专人负责，根据教师专业技术特点，合理安排课程，开足开齐课程。在课程教学中，按照会使用的器材要用精，不懂的器材要用会，扎实抓好课程教学，首先是校长和主任率先垂范，在其他教师中形成表率，从而带动其他教师共同参与进来。其次是以公开课为契机，器材用得好的教师在全校进行示范课演示，达到全校共同学习、共同提高的效果。然后是开展特色示范点讲座，从而形成你追我赶、你好我优、你有我特的良好氛围。

（五）抓好教师培训学习，提高教育技术装备项目的使用效率。

一是委派学校校长、管理员、上课教师参加省、市、区级的培训，通过接受对项目实施的管理、器材使用、功能室建设、参观示范点等培训，对学校的管理有了更进一步认识、提高。

二是积极开展校本培训。学校根据自身实际和特点，推选本校骨干教师，通过会议、示范课、讲座、帮扶等形式对本校教师进行校本培训。

三是加强学习，提高自身素质。各位教师通过上级的会议、文件精神、书籍、网络等方面进行学习，为学校项目工作出谋划策，从而提高工作效率。

（六）强化督促检查，促进教育技术装备工作的提高。

学校严格按照课时计划开足课程，认真进行自检自查工作，学校组成检查组每学期至少1次进行对学校教学设备的管理及使用情况检查，将检查结果记入任课教师的岗位绩效考核，保证专用教室的使用效率。对做得不好的功能室教师予以校内通报批评并追究相关责任。

（一）功能室建设成为瓶颈。虽然学校各功能室都有，但离现代化特殊教育要求还不够。

（二）音乐、体育、美术、计算机专职教师严重缺乏。由于教师编制紧缺，而且大都是身兼数职，多数教师都是以应付检查的方式开展工作。

（一）提高认识，加强领导，明确责任。教育技术装备在现代学校教育体系中有着重要的地位和作用，对构建面向二十一世纪的基础教育具有十分重要的意义。加强对教育装工作的领导，进一步理顺关系，以提高教师现代教育技术应用水平为突破口，来促进学校教育装备的发展和教育信息化水平的提升，全面推进素质教育和教育现代化。要认真贯彻执行上级相关要求，解放思想，狠抓落实，以全新的观念，开拓的思路，踏实的工作，来推动现代教育技术装备与应用工作的新一轮快速发展，努力开创教育技术装备工作新局面。

（二）强化培训，提高管理人员和教师素质。

学校要重视专兼职教师、图书管理员、网管人员和器材专管人员的培训工作，重视信息技术与学科课程整合的全员培训工作，并将其纳入教师继续教育体系之中。确保教师参加省、市、区组织的业务培训。发挥好骨干人员的技术优势，以“传、帮、带”的方式培训本校人员，提高他们的技能。把体育、音乐、美术、器材管理培训纳入相应学科教师培训和业务培训内容。要全面开展以校本培训为主，以提升教师的整合水平为目的，以转变教师理念为根本的教师全员培训。管理人员和教师的培训要讲求实际、实用和实效。

（三）健全制度，促进规范化、科学化管理

学校各专用教室、设施设备、图书资料等教育技术装备的各项管理制度，做到齐全规范，入框上墙，使管理人员、学科教师和学生有章可循。要严格按照制度进行仪器器材、设施设备、图书的登录建账、入柜上架、分类存放、维护保养、使用（领用、借用），确保每项制度落到实处。注重过程管理，做到实物有登录、使用有记载、借用有登记、损坏有赔偿、不足有补充。

（四）强化督查，确保工作取得实效

学校将不定期对教育技术装备管理应用工作进行督查，跟踪督查的重点是实施的过程，即发现、反馈、整改活动中存在的问题，总结、推广好做法好的经验。对不重视教育技术装备管理使用的进行通报，并责令其整改。最终督查结果应用于每学年度对学校目标考核之中。

（五）加快智慧校园建设，建设好一个智慧云课堂教室。

**描写教育装备安全应急预案总结五**

小学座落在甘州城区北面，是一所区属全日制六年制小学，下设附属幼儿园一所。学校占地面积平方米，校舍建筑面积平方米。小学部现有教学班个，学生近人。幼儿园现有教学班个，在园幼儿多人。学校以“办规范加特色学校，育合格加特长学生”为办学宗旨，以培养志向高远、素质全面、基础扎实、富有特长的新一代为目标，加快发展步伐，加强学校管理，学校整体办学水平和教育教学质量快速稳步提高。形成了“减负增效，和谐发展；书香校园，共诵经典；个性张扬，特长培养”的教育教学特色。

20xx年以来我校紧紧抓住区域教育现代化推进的有利契机，在区教育局的关心下，高标准配备教育技术装备，不断加强教育技术装备的管理，努力提高使用效益，有力地促进了学生素质的提高。对照《20xx年中小学教育技术装备管理应用工作考评标准》，我们组织了专门人员进行了自查，现将自查结果报告如下：

学校成立了以校长为组长的学校教育技术工作领导小组，规划设计学校的教育技术工作目标，布臵年度学校教育技术工作的任务，认真学习上级有关教育技术工作的文件精神，并研究讨论具体落实措施，每学期初均能认真制定教育技术装备工作计划，学期结束认真进行总结；由分管领导牵头，专用室负责人组成的技术装备工作小组，负责学校教育技术工作的具体实施、开展，负责教育技术装备的管理保养及为教育教学提供技术服务，做好教师教育技术培训工作及教师教育技术使用情况检查，对阶段性工作进行总结并向学校教育技术工作领导小组提供工作意见等；各年级组、学科组在教导处直接领导和服务指导下，具体组织实施教育技术工作在教育教学中的应用、实践及研究等，同时，对分管领导和各室负责人，责任到人，制定完善的考核评价制度和各室管理制度，确保教育技术正常高效的为教学服务，在管理方面，做到记载规范完整，移接工作时三方（移交人、接班人、学校分管领导）同时在场，做到交接无漏洞，在台账记载方面，做到账账相符，账物相符，确保学校财产无遗失现象。下面，是我校领导小组成员和各室负责人名单：

1．北街小学教育技术装备工作领导小组

2．各职能机构负责人：

高标准的教育技术装备，是推动教育事业发展、深化教育改革和全面实施素质教育的保障。我校坚持科学发展观，认真贯彻落实《甘州区教育局关于进一步完善中小学功能室建设的通知》，为提高教育教学质量，提升学校办学品味，围绕教育技术装备“建设、配备、管理与使用”四个重点，发挥管理职能，积极开展教育技术装备各项工作。落实专项经费计划。尽管学校经费紧张，我们还是尽量做到开源节流，并寻求上级领导部门的支持，把有限的资金用于教育技术装备的建设与配备上。学校现拥有多媒体教室2个，广播室、图书室、阅览室、科学实验室、体育器材室、美术仪器室、音乐仪器室、多功能教室、有线广播、闭路电视等专用教室和设施均已按标准配备到位。学校建有校园网，实现了班班通，成立了信息管理中心，完善了学校网站，使学校网站充分发挥教育功能，扩大了信息量的输出，加大了学校宣传力度。校园网实现光纤连通，1个网络控制中心，实现班班有多媒体；学生用电脑115台，生机比为15：1；教师机33台，师机比3：1；图书34666册，生均图书超过19册，其中班级图书角藏书达4049册。通过努力学校教育现代化设备得到了全面提升。

我校有一个强有力的学校管理队伍，横跨学校各个学科，敬业勤政，团结协作，工作有力度、有魄力。随着教育技术在学校的普及，学校自上而下十分重视现代教育观念的确立，校长亲自参与制定学校教育技术装备远近期发展规划，具体指导创建工作的开展。切实把教育技术工作臵于推进素质教育、提高教育教学质量的重要位臵。在硬件建设逐步到位的基础上，加大管理力度，完善工作机制，发挥装备效应，确保了教育技术工作健康有序进行。

1．加强管理现有设施，抓好制度建设

我校遵循甘州区教育局《关于进一步完善中小学功能室建设的通知》要求，制定各专用室规章制度和管理人员职责等，加强对现代教育技术装备的管理和使用，做到图书、实验仪器、电教设备及音体美器材等分类登记造册，帐物相符，定期检修、维护，制度健全，责任明确到人，保障了现代教育技术工作有序、高效、安全地进行。学校领导还开展定期与不定期地检查督促，有力地促进了各职能机构自觉执行上级以及学校各项制度的自觉性，推动了我校教育技术装备工作正常、有序地开展下去。

2．强化装备管理

学校将教育技术装备硬件、软件按规范登记，学校有总帐，各室有明细帐，做到柜有柜签，物有标签，仪器分类存放，整齐规范，做到定期保养，损坏及时维修。后勤部门能确立为教学服务、为师生服务的理念，建立教育技术装备监控体系，确保教育技术装备的正常运用，有力地促进了学校教育教学活动的开展。

3．加强教师培训

为切实提高教师的理论水平和实际操作能力，我校将教育技术培训作为教师继续教育的一项重要内容，先后举办了常规技术装备使用培训。学校选择责任心强、业务能力强的教师为兼职教师，提供尽可能的机会让他们外出培训学习，提升管理与业务素质。学校每年用于教师培训方面的费用近三万多元。近年来，我校教师参加省、市课件比赛多人获奖；张立海校长应邀到兰州为全省科学教师献课，获得与会专家的一致好评，朱丽华老师的科学课件获得全省一等奖。张艳丽老师的科学课获得全省一等奖。

4．重视常规应用

近几年来，我校逐步添臵仪器、图书等设备。教育技术装备最终的目的是在于“用”好。多媒体教室、微机室、图书室、美术室、科学实验室、体育器材的利用较好。学校每学年有教育技术装备项目计划和总结，仪器、图书等设备帐册齐全，帐目规范。实验记录、图书借用记录、体育器材借用记录等资料齐全。演示实验开出率和分组实验开出率都达到了100％.现代教育技术手段在课堂教学中的应用成为我校优化课堂教学，有效推进素质教育的重要途径。学校利用每周开设的阅读课，组织学生阅读课外读物，提高图书的流通率。开设班级图书角，开展班级主题阅读活动，引导学生进行深度阅读。每学期均开展北小读书节活动，活动形式多样，有经典诵读比赛、有手抄报评选、有名著经典知识竞赛、有阅读之星评选等等。丰富了学生生活，拓宽了学生知识面。为进一步提升学校文化品味，展示我校学生写作的水平，学校创办了校报《晨曦》。

5．加强图书室建设

图书室分布合理，有储藏室、管理员办公区、阅览室。环境幽静，适宜于学生阅读；学校的图书藏书量共计34666册。学校有1名专职图书管理员，图书信息全部录入计算机。全天开放，全开架借阅，满足不同层次、多样化需求。学校一直把课外阅读作为亮点来打造，积极创造条件，营造书香校园、书香班级，把阅读落到实处，所有班级都有图书角和图书专柜，定期到校图书室借阅更换图书，方便学生阅读。学校、班级都制定了读书计划，利用“晨诵午读”时间，组织学生阅读，借阅图书室藏书，使图书室的图书成为会走的书、漂流的书，教师阅览室全天候开放，真正发挥图书资源为教育教学服务的功效。在全国小公民道德建设中，学生征文获奖率很高，学校被评为全省小公民道德建设示范学校。小小书籍育人格，在书籍的熏陶下，学生怡情，明理，素养在提升。

6．规范音体美器材室，配备专用器材为教学服务

我校音乐室现有钢琴1台，音乐器材室架子鼓、锣鼓、小号等乐器十多种资料柜等。美术室配有写生物品、写生画板等。体育方面，有200米标准跑道，篮球场4片，室外乒乓桌10张，室内乒乓桌3张，单双杠区和成套器材集中安臵，区域自成一体。体育器材摆放有序，管理帐目清晰。开齐课程，上足课时。音、体、美、计算机等学科课程均能按照上级规定要求开设，同时，加强了课程管理，教务处对教师执行课表情况进行检查。

7．提高器材使用率

每学期对功能室负责人与专任老师都有明确要求。保证教师演示实验和学生分组实验的开出率；保证音乐、美术、体育、计算机等课程按要求开足课时，开设3至6年级计算机课，锻炼学生计算机操作能力；正常开放图书阅览室，有计划安排借阅；积极开展“阳光体育运动”，保证了学生每天有1小时运动时间。

8．积极开展相关活动

学校定期开展青年教师基本功系列专项竞赛，内容有说课、议课、科学实验操作交流、多媒体课件制作等，实行例会前的读书心得交流，倡导教师加强教育技术装备的应用。学生活动丰富多彩：有运动会、文艺节、科技活动、读书活动、美术比赛等各项比赛。

我校组织自查小组，对照考评标准，最后考评结果为96分。（见附页）

多年来，我校的教育技术装备工作取得了一定的成绩，但同时也存在着一些矛盾和问题，主要表现在：

一是因为学校债务较重、办学经费紧张，造成教育装备资金投入不足，图书室面积、图书添臵进度、实验教学仪器装备的种类和数量、操场跑道长度等离高标准尚有差距。

二是由于信息技术的飞速发展，学校有的设施设备已显得落后陈旧，与新课改和素质教育的要求尚有一定的差距，更新换代已成必然。

三是管理人员数量不足，已有设施设备的使用效率及服务教学这一学校中心工作的力度有待提高。

四是新课程的改革力度较大，出现了很多新教材、新版本，导致一部分教学技术装备资源闲臵，而与新教材配套的资源则相对不足。

五是我校专职教师虽然都很勤奋，但由于教材的不断更换，专职教师的能力水平有待于提高，与教材配套的实验教学仪器少，不便于开展正常的实验教学；在自制教具方面，教师自制教具及使用次数过少；学生动手操作能力有待进一步加强；实验教学考核没有一个统一的标准，弱化了以考核促进实验教学的功效。实验研究还有待进一步提高。

这些存在的问题，希望能在上级主管部门的正确领导下，在学校全体教职工的共同努力下逐步得到解决，让教育技术装备建设更好地服务学校这一中心工作，让教育技术在提高学校的教育教学质量中发挥更大的作用，作出更大的贡献。我们将继续推进学校教育现代化进程，深入课程改革和新教育实验，促进学校自主发展，促进教师专业提升，促进学生健康成长。

在今后的工作中，我们将从“抢占制高点”的高度来认识推进现代教育技术的意义；从积极推进教育现代化的高度来安排有限的办学经费；从全面推进学校教育教学改革的高度来培训教师使用现代教育技术；从全面实施素质教育的高度来指导激励教师探索现代教育技术在课堂教学中的应用，进一步促进教育改革，全面提高教育质量和办学水平，推动学校的发展。

**描写教育装备安全应急预案总结六**

本年度，我校紧跟教育改革的步伐，围绕区教育局的工作部署，结合我校的实际情况，扎实有效地开展了教育技术装备的各项工作，充分发挥了我校现代化设施应用的效能，丰富了教师的教学手段，增加了学生的兴趣，扩大了学生的视野，提高了教学效果，为我校教育教学质量的稳步提升发挥了应有的作用。根据甘州区局相关文件精神，结合学校实际，我校对教育技术装备进行了自查，现将自查结果报告如下：

学校基本情况：我校现有小学教学班4个，学生17人，教师6人。

1.专用教室情况。学校现有科学实验室、仪器室1个，图书藏书室1个，音乐教室1个，计算机教室1个；体育器材室1个,美术室1个。

2.实验室装备情况。

实验室、设备配备齐全，能满足教学要求。

3.信息技术装备情况。

网络配置到教师办公室和教室，所有教室均配置“班班通”，为信息技术与学科传统教学整合创造了条件；拥有学生机房1个，有学生用计算机共8台，基本满足了信息技术教学的需要；建有校园广播音响系统，为日常教育教学需要提供了便利。

4.图书室建设情况。

学校有藏书室1间，藏书共4800册，生均282册，订有各类报纸、期刊3份，没有教师、学生阅览室。图书室有兼职教师负责。

5.音体美器材情况。

现有1个美术教室，配备了小学生基本的素描教具；音乐教室1个配备设施较少；体育方面，有室外学生篮球场1个、乒乓球台2张，此外有篮球、羽毛球、跳绳等少量器材。

1.规章制度齐全。学校完善了规章制度，明确职责、执行规范。所有规章制度均上墙，起到了提醒、督促作用。

2.人员配备情况。。学校实验人员、信息技术音体美管理教师都为兼职人员。音、体、美、科、信息技术等学科课程均能按照上级规定要求开设，同时，加强了课程管理，学校安排行政人员对教师执行课标情况进行定期检查，保证了教师对课标的执行力。

3.提高器材使用率。学校从小学三年级起开设了信息技术课，增加学生上机机会，锻炼学生计算机操作能力；图书室能向全体师生开放借阅图书，充分利用现有音、体、美器材开展社团活动，培养提高学生的艺术素养。

4.认真进行资料管理。每学年都有教育技术装备计划和总结，学校管理制度健全，档案分类装订成册，历年统计资料齐全、数据准确。仪器、图书等设备帐册基本齐全。实验记录、计算机上机记录等资料也较齐全。

5.做好财物财产管理工作。制订了学校财物管理制度，对所有财物财产指定专人负责，学校每学年进行一次全面的教育装备盘点。财物购买手续齐全，渠道正规，财物有报损申请证明。同时，做好设备维护保养工作，落实防火、防盗、维修措施。

1.科学实验教师、音体美教师都为兼职教师，缺乏专业素养，还需要加强专业知识的培训。

2.音、体、美器材缺少，需要按照标准进一步完善。 3.已有设施设备使用效率有待进一步提高。

在全校教师和全体学生的共同努力下，学校的现代化教育装备得到了较好的使用，教育技术装备工作得到了有效地开展，学校上下充分认识到拥有现代教育装备的重要性，意识到教师课堂掌握教育现代技术的必须性，为学校发展的全面提升提供了动力，但其中还有许多工作有待于进一步完善和改进我们将认真总结不足，学习先进的管理经验，使我校的现代化设施发挥更大的效能。今后，我校还将对教师进行教育装备业务管理和实验操作的培训，努力将我校教育装备管理工作再上一个新台阶。

**描写教育装备安全应急预案总结七**

近年来，xx中学以“服务教育教学”为宗旨，不断适应课程改革和教育优质均衡特色发展的新要求，“建、管、用”结合，努力提升教育技术装备工作水平，为推进学校教育现代化建设提供了有力支撑。学校被评为枣庄市信息化示范学校，多次被评为xx市素质教育先进单位。现将自查情况报告如下：

1．完善组织，强化领导。为使教育技术装备能够建设好、管理好、使用好，我校专门成立以校长为组长、科室负责人为成员的领导小组，全面负责教育技术装备工作的规划、指导、监督和考核。每年制订教育技术装备项目计划、总结，并纳入学校发展总体规划序时推进。

2．统一思想，强化认识。每学期定期召开由相关负责人以及教师参加的教育装备专门会议，强调建设、管理和使用教育技术装备的重要性，提高教师装备使用的意识，明确教育技术装备管理的要求。

3．构建机制，强化落实。贯彻落实上级文件精神，进一步完善学校教育技术装备评估考核方案。同时，建立定期活动制度等，确保管理好、使用好教育技术装备。

二、注重教育技术装备的建设与完善

1.学校现有信息技术教室 个，图书室 个，师生阅览室 个，物理、化学、生物实验室各 个，实验器材室各 个，音乐教室、美术教室（书法教室）、舞蹈室各 个，音乐、美术和体育器材室各 个，史地教室 个，心理咨询室 个，宣泄室 个，德育展室 个，卫生室 间，技术教室 个，合班教室 个，学生活动室 个，体质测试室 个，校园电视台 个，班班接通多媒体。另外，学校建有300米田径场，足球场 个，篮球场 处，羽毛球场 处，排球场 处，乒乓球台 套，单双杠 幅，攀爬器 组，各功能室均有专职人员管理。

（1）微机室现有教学用学生机 台，教师用机 台，均能正常工作。室内使用制度健全，有防火、防尘、防盗措施。

（2）图书室现有图书近 万册，生均 册，均为正版、内容健康的书籍，无严重破损的图书。室内配套设施齐全完好，各项规章制度健全且张贴上墙。所有图书能都进行分类，每本书上有藏书章、书标、条形码。能正常对师生开放借阅，记录规范齐全。

（3）仪器、实验室面积达标，内部设施齐全完好，有防火、防潮、防盗措施，仪器完好率95%以上。实验室仪器设备摆放规范，管理制度健全，设备有账册，账目规范。日常教学中，能按课程标准完成实验教学任务。

（4）音乐教室面积达标，配备钢琴、电子琴、功放机、音箱等设备，竖笛、口琴、鼓号等乐器齐全，能满足音乐课的日常教学。

（5）美术室面积配备学生写生画板、静物写生模型若干，另外配备冷光灯、暖光灯等电化设备。能正常对美术兴趣小组开放使用。

（6）体育器材室现有各类体育器材260多件，完好率达到95%以上，账册齐全，能满足日常体育教学活动。

学校按《枣庄市中小学实验室管理指导意见》的规范要求做好实验室管理工作，完善了规章制度，编制了《xx中学常规管理制度汇编》，健全了评价体系，提高了教育技术装备管理水平。

1.规范实验室管理。学校规范实验室管理，如：实验室工作计划与总结，实验通知单，危险品领用记录，仪器验收、借还、使用、维修和报损记录，学生分组实验记录，学生实验开设率统计等记录完整。各类仪器、药品、器材、设备做到学科分类、按特性分室，入橱定位存放，橱内仪器摆放有序，统一印制了橱卡，做到橱上设卡，帐、物、卡相符。

2.规范图书馆管理。学校图书馆管理工作规范有序，配备有计算机管理系统，按体系对所有图书进行编目，新书及时编目上架流通，书架架标齐全，图书排列整齐；报刊能及时装订并入编上架流通；实行师生全开架借阅，部分图书下沉到班级。

3.规范专用室场管理。我们加强了班级电教管理，落实了班主任电教管理责任制。由负责电教的教务主任对班主任进行培训和设备监测维护，并通过教室电教设备使用记录和定期检查、不定期抽查等方式，掌握班级电教设备的运行状态，确保正常教育教学秩序。

学校充分认识到教育技术装备对师生发展产生的重要作用，鼓励师生积极使用教育技术装备，提高使用效率，充分发挥教育技术装备功能，促进师生全面发展。

1.强化实验室应用。学校实验室有齐全的实验计划、实验通知单、周日程表和学生实验情况记载表等；实验教师对实验教学认真备课，认真批改学生的实验报告；学校将教师的实验开设情况列入年度工作考核。

实验室充分发挥实验室在课外活动和活动课程中的作用。通过开放实验室，培养了学生科学探究能力，培养了学生的科学素养和良好的实验习惯，同时能加强实验室管理和实验教学的研究，促进实验教学论文和自制教具活动的开展。

2.强化图书馆应用。学校图书室、阅览室全天正常向师生开放，不断提高利用率。我校积极鼓励引导学生多读书，读好书，丰富知识，开阔视野，为了让读书成为一种习惯，让学生体验读书的乐趣，提高思想认识、道德修养，从而健康地学习，快乐地成长。我校各班级设立班级图书角，将学校图书下沉到各个教室，鼓励学生带书、捐书，以充实班级图书角。

3.强化信息技术运用。学校信息技术装备，在管理、教育、科研各项工作中，发挥出越来越多的作用。学校积极开展信息技术与课程整合的实践与教学研究活动。全学科、不定期开展师生教育技术培训活动，积极开展教育科研，从而推动各学科教师以“学以致用”为目标，充分发挥信息技术优势，营造氛围，积极探索利用信息技术开展教学研究和教师利用网络提升自身业务水平的途径与方法。

4.强化艺术、体育、与课程实践，促进均衡发展、多元发展。我校在课程教学和课外活动中能充分运用音乐、美术、课程实践和体育器材及设施设备，教师备课中能反映对设施、设备的应用，能正常记载各功能教室的“功能教室使用记录”，充分发挥这些设备设施在课程教学和课外活动中的作用，有课外活动设施、设备使用情况记录，学校把开展好体育工作作为深入推进素质教育，促进学生身心发展，全面提高学生素质的一项重要举措来抓，大力推进阳光体育活动，确保学生有每天一小时体育活动时间。

1.我校微机室配置时间较早，机型明显弱于现在主流机型，软件配置影响教育教学效果，需要进一步升级。

2.学校缺少创新实验室、教育创客空间等新型教育环境。多媒体录播教室虽在建设计划，但还未能实施。

3.学生的科学探究能力、科技创新能力等整体综合素质有待提高。未能在省级比赛中取得名次。

总之，一方面我们看到了自身的优势，坚定了信心，另一方面我们也认识到自身的不足，更明确了努力的方向，我们深知：先进的设备、完备的设施，必须要有科学、规范的管理才能发挥最大的作用，我们将通过创建提升我校教育装备管理水平目标，对照标准，寻找差距，相信通过不懈努力，学校教育技术装备在标准化、科学化、均衡化和现代化方向上，在建、配、管、用、培、研工作中将取得更大的成绩。

**描写教育装备安全应急预案总结八**

以创建《xx市高水平教育现代化学校》为契机，以落实《江苏省中小学教育技术装备标准xx版（小学分册）》为抓手，继续稳步推进学校教育技术装备改造，不断完善装备管理制度提升应用水平，努力促进学校教学资源库的提档，为提升学校教育现代化水平再作新贡献。

1、完成艺术科学机器人等专用教室教育装备的改造，力争使现有专室的多媒体设备（含大屏幕进室）率达90%以上；为三至六年级教师办公室教师更新个人办公电脑；服务器房更新防火墙，三层交换机划分网段发挥有效作用。

2、配合上级做好学校相关文科实验室专项工程建设工作；继续做好体育设施的改造工作，借助社会力量完善体育馆和健身房的设施设备。

3、配合完成启动图书馆改建工程和图书馆装备的购置工作。

4、不断完善各项管理制度，重点抓好装备的应用与维护，继续推进“xx市资产与装备管理信息系统”（以下简称“信息系统”）的建设工作。

5、继续加强校园网的建设工作，稳步推进新闻中心的改造和明德博客的系统升级工作，配合相关科室做好资源库的提档工作，不断提升校务管理的信息化水平。

在上半年市镇两级政府批准的“明德小学《创建xx市高水平教育现代化学校》装备添置计划”的基础上，继续配合市教育技术装备室做好该计划的落实工作，与中标商密切联系，确保中标装备及时到位。认真做好新装备的验收工作，对新装备的使用情况进行及时跟进，发现问题积极反馈，确保新装备维护到位，能正常使用。另外，要做好新装备使用的培训工作，确保全体教师能用会用现有教育装备。要力争通过本学期的努力，使50%以上普通教师的办公电脑得到更新，专用教室含有大屏幕的多媒体装备达到90%以上，机器人教室、档案室、图书馆和网络教室的部分电脑得到更新。

本学期计划为2只音乐教室和1只美术教室更新全套多媒体教育设备和多功能黑板（含电子白板），同时为4只音乐教室（含舞蹈教室）安装了音响设备，力争使校内现有的艺术教室全部实现大屏幕进室，以进一步提升艺术教学的现代化水平。

在体育设施建设方面，本学期计划更新一套过期室外篮球架，争取市体育局的支持下至少完成2片室外篮球场的场地塑胶化，更新一套体育健身路径；另外，在全民健身中心的建设方面，支持太仓阳光体育健身俱乐（限体育馆和健身房）根据对市民开放的需要适当添置健身器材，改善场地和服务条件，做到学校部分体育设施对内对外开放两不误，为师生和市民健身运动提供更好的条件。

艺体教研组要加强艺体装备管理和应用的研究，不断提高装备管理和应用的水平。艺体组全体成员要在组长的组织带领下，认真完成艺体帐册管理和艺体装备在“信息系统”上的建设。各专室管理教师应认真落实各项管理制度，做好专室文化建设、日志记录、装备管理和卫生保洁工作等，不断提升专室管理水平。

下半年要继续配合镇重点办完成学校图书馆的重建工程（土建计划在年底完成，装修工程计划在春季开学前完成），尤其是要尽早提出新馆装备添置申请，并争取政府支持落实资金，力争在新馆落成后的最短时间内完成装备招标采购工作，使新馆尽快为师生提供更完善更优质的服务。

另外，校图书馆应对照《xx市小学一级图书馆评定

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！