# 如何写车间员工自我工作总结范本(7篇)

来源：网络 作者：独影花开 更新时间：2025-04-18

*如何写车间员工自我工作总结范本一一、认清形势、提高认识、学习贯彻安全生产会议精神组织生产运行班组，认真学习集团公司《今冬明春安全生产工作活动方案》，领会文件精神。准确把握今冬明春安全生产活动的总体目标、工作内容和措施要求。进一步落实岗位安全...*

**如何写车间员工自我工作总结范本一**

一、认清形势、提高认识、学习贯彻安全生产会议精神

组织生产运行班组，认真学习集团公司《今冬明春安全生产工作活动方案》，领会文件精神。准确把握今冬明春安全生产活动的总体目标、工作内容和措施要求。进一步落实岗位安全生产责任，做好安全生产工作。学习贯彻集团副总石卫平在集团公司今冬明春安全生产工作会议上的讲话，对照集团公司系统安全生产存在的不足，我们要采取有力应对措施，认真加以解决。冬季风雨雪极端天气频发，极易发生各类火灾等人身伤害事故和设备安全事故。因此，我们要认真贯彻落实集团安全生产会议精神，才能保证全年安全生产零事故和各项目标任务的完成。

二、预防为主、突出重点、全力做好今冬明春安全生产工作

1、“五防”工作。针对冬季安全生产特点，防火、防电、防盗、防投毒、防破坏“五防”工作，重点做好对班组职工的“五防”警示教育，厂房及职工宿舍采暖保温、用火用电安全教育，违章使用电器的清查工作。

2、城市供水及设备运行安全。

3、学习培训。以加强运行班组职工安全理论学习和实际操作技能培训为切入点，积极组织，结合岗位的实际情况，认真组织学习《国家电网公司电力安全工作规程(变电部分)》、《运行操作规程》，强化安全防范措施，使广大职工牢固树立“安全为了生产，生产必须安全”的意识。

我们要进一步认清形势，振奋精神，统筹兼顾，以更大的决心，更扎实的工作，确保全年安全目标任务的顺利实现。

**如何写车间员工自我工作总结范本二**

尊敬的领导：

20\_年，在各级领导的正确指引下，我始终恪尽职守、团结同事，坚决服从各项管理方针、政策，想方设法推进工作进步。现将本人个人工作述职如下。

在生产管理中，我始终按照“听从领导、紧跟计划、做实基础、提高产量”的原则来推进工作。在每一项生产安排中，我都会严格按照厂部月计划以及车间周计划的安排来指导车间的生产工作。同时，根据情况的变化而及时合理的调整生产工作。

自从专项管理风塔以来，我继续发挥以前的成功经验，扬长避短，始终致力于提高风塔的产量和进度。面对新的工程项目，虽让过程很曲折，但是，我们一直在前进。在平常的工作中，我还参与班组早会、月度总结会。检查班组安全、质量工作开展情况。核算班组单价并进行跟踪以测评适用效果。组织班组到其他车间进行学习，不断提高本车间的工作水平。参与各部门组织的专项检查。积极与职工沟通、谈心，宣传正能量，鼓舞职工斗志。

以人为本，首先是以人的生命安全为根本。“严格要求安全在，松松垮垮事故来”。实质上就是把保护生命放在高于一切的位置，体现了“以人为本、生命至上”的价值取向。这正是安全生产工作的价值追求。在车间的安全管理中，我主要从以下方面来推进：

1、建立安全管理考核长效机制。为切实推动安全管理工作进步，我们在车间建立了安全绩效考核，通过考核，明确班组职责，提高班组安全管理的主动性。划分区域，明确责任范围。我们对于一些交叉的作业工位进行划分，明确班组之间的管辖范围，避免了安全管理的死角。

2、推动形成隐患整改过程跟踪的工作机制。为提高隐患整改的执行力度，及时排除各种安全隐患，车间在安全整改中，由车间主任不定期跟踪检查，同时，鼓励班组或其他职能部门进行投诉监督。这样一来，快速形成了全车间各班组齐抓共管的局面。

3、有针对性的开展专项整治行动。我根据车间的实际情况，对生产中的安全隐患采取专项治理活动，例如：“三违行为”、劳保佩戴、起重的吊具选用、板材堆放、余料管理等。在过程中，我主要通过现场指导、会议、早班会以及借助安全部等方式来开展工作。

4、推进车间安全文化建设。通过会议、学习、标语、宣讲等方式，在车间形成安全生产文化氛围，提高员工安全意识。参与安全责任状的签署。作为车间管理人员，我深知自己在安全管理中的重大责任。为此，积极响应厂部号召，签订安全责任状。组织车间级安全教育。根据教育的规定，车间级安全教育是第二级，新员工在完成安全部的第一级安全教育后，我都组织二级教育。

“质量上，成本降，占领市场有希望”。精于求精的质量是公司、总厂占领市场，走向未来的基石。我在质量管理中，主要采取以下方式来推进：

1、建立健全质量考核责任体系。为进一步明确质量管理的权责利关系，我们在车间建立质量绩效考核并同步建立质量投诉制度。通过考核，明确班组以及操作人员的责任，更为重要的是建立了一种无形的质量文化，将“优质产品”的理念深深的根植于职工心中。坚定执行总厂质量管理文件，做实过程控制。我们一直在不断强化对xxx的执行力度，构件质量得到较快提升。

2、充分利用互检员并对接好质量部，共同提高构架质量。在工序流转中，我力推半成品报检，同时，经常与质量部的沟通，及时掌握构件质量情况，发现问题，立即整改。不断加强自学，不定期不定时进行抽查。为了对质量工作有更好的把握，我在空余时间尽可能的学习质量检验的知识，并在工作中不断对构件进行抽检。

在风塔制作中，我们是新进入市场的，在很多方面经验不足。为快速适应市场竞争并形成高效的生产能力，我们学习并运用了一些其他单位的先进做法，推行无碳刨工艺。我们在风塔制作中，借用了“无坡口”工艺，促使进度提升并节约了辅材消耗。推行“无坡口”工艺。在没有经验的时候，我们选取了一段塔筒作为实验，同时，为谨慎起见，我们还请工艺部、质量部在过程中及时跟踪观测，并总结经验。

通过大家的努力，无坡口工艺推行成功。学习并结合车间实际改善生产线的布置。我们根据风塔制作吨位重、体积大、焊接要求高的特点重新规划了生产线的布置。设置了专门的下料板材对方区，将卷管、纵焊、回圆的筒体进行分类堆放，及大地方便了组对工作，提高了生产效益。

今后我会加大行车工培养力度，尤其是适应风塔工作的职工。强化自己在技术方面的学习，提高综合素质。强化和各部门、构件中心以及项目相关人员的工作联系，面对问题，快速处理。学习风塔制作的管理经验，强化和成功企业的交流。建立大局观念，克制自己的性格不足，力争在工作中沉稳的处理各种工作。

此致

敬礼!

述职人：xxx

20\_年x月x日

**如何写车间员工自我工作总结范本三**

本人所在的支架车间是矿机公司主要生产车间，支架车间目前有员工人，男员工人，女员工人，其中党员人，共表团员人，今年支架车间在公司有关领导的正确带领下，全体工作人员克服困难，团结一心，进一步促进支架车间各项工作健康持续发展。全年完成公司下达的架液压支架的大修改造任务，为矿机公司盈利万元，为年度公司的经济发展作出了一定的贡献。现就支架车间年工作情况进行如下总结：

支架车间党支部在公司党委的统一领导下，以“三个代表”为主要思想，认真贯彻公司党委的主要精神，支架车间党支部在党风廉政建设中，支架车间都能以身作则，认真履行《党风廉政建设考核细则》的有关规定，严于律己，坚持原则秉公办事;在广大员工中树立了良好的形象，无一人违纪违规现象发生。

支架车间在分配制度上，根据目前青年员工工资低及员工奖金分配不合理等实际情况，并为下一步工作顺利开展和支架修理工作逐步走向正规化、合理化、制度化，合理分配员工的收入，充分调动广大员工工作的积极性，为更好地完成公司下达的生产任务这条主线，依据矿机公司对《生产车间考核办法》，制定计件工作定额。严格按劳取酬，坚持按规章制度落实奖金，加班费用。同时，每月公开分配收入的透明度，让员工享有知情权、参与权。为广大员工创造愉悦的工作氛围，全身心地投入到安全生产工作中去。

支架车间在公司党政工的领导和大力支持下，以提高经济效益为中心，以思想道德建设和企业文化建设为重点，以培育“四有”员工队伍，建设现代企业为目标，坚持以人为本，紧紧围绕车间生产为中心，抓稳定，保安全，促效益，进一步促进支架车间各项工作健康持续发展。

在今年4-6月份期间，公司下达任务重，工期要求紧，支架车间根据实际情况，多次与班组长进行探讨研究，最终形成统一思想，用不到一月的时间完成完成120架液压支架全部解体——修复——组装的大修改造工作，在车间干活的一线员工严重不足和外委件不能到的情况下，车间决定进行两班工作，即白班和夜班，白班准备所有的零部件的组装准备工作，夜班进行整体组装成型，就这样苦熬一个月的时间，终于把这块硬骨头给啃下了。这一任务的完成，是在液压支架大修中史无前例的，也给集团证明大修液压支架的实力，又一次锻炼了大修液压支架在时间上的考验。连续几个月下来，疲惫的身影总显现在每个员工的身上，但没有人要求一天的休息。这正是体现大家对集体的凝聚感，不怕牺牲自己，为集体就是为自己的团结一致的真实体现。

根据党委、行政的有关安全生产会议精神的要求和安排，支架车间对安全生产工作做到早抓、早部署，坚持预防为主、防治结合、加强教育、群防群治的原则，切实加强对安全生产工作的领导。

支架车间年轻员工的自保和互保意识差，针对在七月份出现的的一起轻伤事件，车间进一步加强了安全教育活动。如利用车间班前会、安全生产影碟录像和张贴标语等宣传工具等形式开展丰富多彩的安全教育。并通过报刊、座谈及会议等形式宣传和学习了有关法律法规，对存在的社会焦点热点进行剖析和讨论，对不道德及违背社会公德的行为进行大胆的说出自己的观点和看法，提高了认识，统一了思想。这一系列的安全教育活动提高了车间员工的安全意识、安全防范能力和自我保护能力，从而切实保障员工安全和财产不受损失，维护公司及车间正常的生产秩序，使得广大员工的集体主义观念、法制观念和奉献主义精神明显增强，达到了良好的效果。车间员工都能遵章遵纪守法，无刑事犯罪行为和无“黄、赌、毒”现象发生。

在精神文明创建活动中，充分发挥广大员工的基本道德素质，每年车间订阅各类报纸杂志供不同爱好的员工学习，以丰富多彩的载体吸引员工，丰富广大员工的工余时间。共青团组织形式多样的、效果明显的青年志愿者活动，受到社会的好评。车间工会积极的组织和参与了如：对车间有病住院员工及家属进行送温暖活动，使得他们体会到有一个温暖的大家庭，有个温暖的关怀的集体。庆“五一”长跑、独唱和舞蹈、七人跳绳赛、庆“十一”拔河及男女混合排球等比赛，这些有益员工身心健康活动的开展，增强了广大员工的集体主义观念和集体荣誉感，使广大员工的思想统一起来，充分调动广大员工的积极性和创造性。

1、青年员工占大多数，缺少培训和教育力度。青年员工的文化素质高低不同，从而使产品质量层次不齐并在工作中缺乏主动性并且随意性较大。

2、现场管理不到位，造成一定的浪费。由于zfsb320支架工期要求紧，加之车间场地小等因素，造成作业区混乱，时造成一定的浪费。

1、加大对青年员工的教育管理力度;

2、合理安排作业场地，加强现场管理，在装配时有次有序的合理的进行领取程序;

一年来车间在公司党政工的正确领导和支持下，做了大量的工作，也取得了一定的成绩。但还有不足之处，在今后的工作中，充分调动一切积极因素，团结并带领车间全体员工，努力扎实的作好车间各项工作，为公司迈上一个新的台阶做出应有的贡献。

**如何写车间员工自我工作总结范本四**

在过去的一年中，在分厂领导车间领导的帮助带领下，经过了工人同事的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，作为职工的我顺利的完成了自己的工作。在岁末之际，我应该就一年以来的工作做一下认真的总结。总结自己在过去一年的得与失，总结一年以来的酸甜苦辣，总结自己明年该如何去做的更好。以下便是我对自己今年的工作总结：

一、工作态度，思想工作。

我热衷于本职工作，严以律己，遵守各项厂规制度，严格要球自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚，谨慎，律己”的工作态度，在领导的关心培养和同事们的帮助下，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位的职责。坚持理想，坚定信念。不断加强学习，牢固自己的工作技术!

二、设备操作，工作领悟。

每一个好的员工都应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。要有对机器工作操作的了解，也要有对发生故障的应变能力，完成领导给予的各项任务。但由于自己的能力有限，不能做到一丝不差，所以自己在工作过程中也有许多不足和缺点，对机器的原理和工作技巧还稍欠缺，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，使自己在自己的岗位上发挥到的作用，更快更效率的完成自己的本职工作，也能使公司获得做大的效益，这样我的做的和收获的也能达到一个平衡，使我更加有动力，更有自信的工作。

和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅事工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务!我会履行我的义务，锻炼培养自己的交际能力。

三、回顾过去，展望未来

对于过去的得与失，我会汲取有利的因素强化自己的工作能力，把不利的因素在自己以后的工作中排除，一年的工作让我在成为一名合格的职工道路上不断前进，我相信通过我的努力和同事的合作，以及领导们的指导，我会成为一名优秀的员工，充分发挥我的社会能力，也感谢领导给我这一个合适的工作位置，让我能为社会做出自己该有的贡献。

一年来，我做的已经是了，我相信在今后的工作中，我还是会继续不断的努力下去。虽然一年以来，我的工作还是有所瑕疵，不过这是无法避免的，因为谁也不是圣人，出错是在所难免的，所以我不会过多的苛求自己。不过我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己的努力，将自己所有的精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好!

**如何写车间员工自我工作总结范本五**

对于刚进入生产部的我，对调度员的了解比较片面，岗位职责及业务水平都处于萌芽状态。但为了做一名合格的调度员，利用每天交接班时间虚心的请教两位调度班长，明白了调度员每天都要做什么工作、什么事该做、什么事不该做、遇到问题后该怎样处理......等等，在半个月内我熟悉了调度员所要具备的能力与责任;在车间遇到不明白的问题后，不碍于面子，向员工学习各种设备的操作和工艺执行情况，掌握生产一手资料，便于更好的监督车间、服务车间;我想，只有精通岗位业务，才能做到对生产的有效监管!

一、 加强执行力

调度员最基本的职责就是执行力要强，面对领导下达的任务，将不折不扣的完成，每天开会我都会将领导将的重点记到本子上，进入车间后一条一条的进行落实，把生产中重要的问题传达给车间主任或者班长，并监督其执行情况。遇到客观性不能解决的问题时，先汇报给领导，待领导裁决后在进行执行，绝不改变领导的想法和安排;执行安排时，雷厉风行，能当班做完的不推到下一班，能3分钟做完的，不5份中作完。保证工作质量，将车间生产执行好、落实好、监督好、服务好!

二、 生产计划执行

调度员本身的目的就是保证生产计划的顺利完成，更改计划，不利于产品销售，导致有的产品缺货，有的产品胀库。自下发六日计划后，每天都要对车间计划执行情况进行跟踪，凡发现私自更改计划的，就要下通报处理。如果是因为人员少或是没有包装物需要改计划，优先保证市场需求量大、利润高的产品，然后分析改计划后，生产流程是否顺畅合理，并与调度班长进行结合，避免某中产品超标受考核。

三、 强化质量管理

产品质量是决定企(本站向您推荐)业命运的根本，作为一名调度员更要在质量方面下功夫，做到勤检查、严监督、多整改。工作中加大对杂质隐患的排查，建立每日排查报表，经常的进行复查，发现不整改的要进行考核处理，并使之成为习惯;加强工艺执行的时间链、温度链的排查力度。紧盯工艺执行情况，杜绝工艺不严谨，造成批量性的次品。遇到不清楚的，就拿出工艺本进行对照，保证工艺的正确性和安全性;包装质量是我厂最弱的一项，在全国倒数第二。要提升包装质量，就必须优先保证设备的性能完好，从而减少了产品的漏气率与进水率，然后又规范了无菌站机人员的操作，杜绝摆放产品时横七竖八，保证产品的外观形象美观好看。

最后一关就是监督人员装箱质量，杜绝进水、漏气、无日期、计量不足、带杂质的产品入箱。勤翻箱、勤提醒，对于只抢劳效不顾质量的员工加倍处罚并给予严厉批评!

**如何写车间员工自我工作总结范本六**

xx年我们从设备管理、设备维修、设备保养、设备制作和安装、团队建设等方面做了一些工作。

1.1.建立健全设备档案，每天收集机修工的维修情况，每周收集各部门设备巡查记录，及时全面掌握设备运行状态，做好备品备件工作，同时制定或安排相应的技改、维修和保养计划。

2.2.及时正确处理设备突发事件（重大设备故障），部门协调，人员调度，组织抢修，在现场督促抢修进度，提供必需的后勤保障服务（所需备品备件，工具等）；同时分析原因，总结经验，把设备故障停机时间缩短在最小范围内。

2．设备维修方面

1.1.对设备出现故障能够快速的作出反应，认真分析故障，迅速排除故障，不出现拖修的现象；对设备出现重大故障隐患与车间协商，安排停机时间组织大修；配合生产部门提出的各项以往累积的老毛病，老大难问题，一一落实整改到位，以满足工艺、生产、安全要求，提高设备的使用效益和安全性能。

2.2.对一些维修设备无图纸的急缺零件，测量绘图或者提供样品，配合外协单位按质按时完成，对一些常用的备品备件仓库有合理储备。

3.3. xx年机修工维修内容有记录的就多达500余项，较大的维修活动如下：

1）对三台锅炉6套给煤绞龙进行了更换；

2）对碎煤机进行了大修，更换了主轴、圆盘、筛网、环锤等；

3）对1#锅炉引风机进行了大修，更换了主轴、轴承、叶轮；

4）对锅炉脱硫碱水循环泵二台进行了大修，更换了主轴、轴承、叶轮，叶轮由铝合金改为不锈钢；

5）对膨化系统l203刮板头轴断裂进行了更换，头轴直径由160mm增大到200mm；

6）对预处理部分刮板的减速机机座因强度不够进行了更换，如tp15、tp16、tp17a、tp23a、、l202、l203、l204、l206、l207刮板，提高了刮板的运行稳定性；

7）对三台软化锅的导轨楔铁因磨损陆续进行了更换，对锅筒进行了加固处理；

8）对tp01斗提机减速机及机座进行了更换；

9）对tp12、tp13、tp15刮板的轨道进行了更换；

10）破碎机换辊和破碎辊重新拉丝22对；

11）对浸出器因反转造成的履带前部侧密封部分脱落和尾部轨道弯曲进行了修理，并更换了尾轴的铜套一个；

12）对浸出9#刮板减速机进行了更换，对头轴磨损及轴承损坏进行了改善性修理，努力做到进口设备的配件国产化；

13）对浸出5#刮板头轴一侧的轴承及座进行了更换；

14）对两台磷脂干燥器的下部铜套进行了更换，对铜套的润滑方式作了改进；

15）对浸出二台循环水泵进行了大修，更换了主轴、叶轮、轴承和机封；

16）对筒仓1-b04皮带机，1-e03斗体机更换了皮带；

17）对粕库2-e01斗体机，2-t02、2-t05皮带机更换了皮带和头轮。

3．设备保养方面

1.1.为保证机械设备经常处于良好的技术状态，减少故障停机时间，提高设备完好率、利用率，减少机械磨损，延长机械使用寿命，降低机械运行和维修成本，确保安全生产，推行设备的区域维护实行操作工包机制，由各车间主管划分责任区域和规定保养内容，操作工在做好日常维护、巡回检查、定期维护的情况下，协助机修工做好计划修理及故障排除等工作，已形成一种全员参与设备管理的良好局面。

2.2.对关键和重要的设备每周派专人定期巡检，并认真做好记录，有问题及时解决，对需要停机才能解决的问题，向上级领导汇报并列入停机检修计划之中，尽量把故障消除在萌芽状态。

4．设备制作和安装

15、tp16、tp17a、tp23a刮板，tp01斗提机减速机机座安装。

4.2.新空压机房制作。

4.3.预处理热水泵、浸出器履带高压冲洗泵、棕榈油齿轮泵、污水处理螺杆泵及管道的安装。

4.4.油库棕榈油加热槽制作。

4.5.厂区灌溉水泵及管道的安装。

4.6.污水处理压滤机及管道的安装。

4.7.食堂消防水管的安装。

4.8.散装粕库散粕溜管的制作安装。

4.9.新散库编织袋库房围栏和门的制作和安装。

4.10.锅炉引风机房房顶的制作和安装。

5．团队建设

年机修人员是比较稳定的一支队伍，作为机修主管，为给员工带好头，在时间上的付出一定会多一点，全年来我没休过一天法定假日，经常加班加点，本人带头遵守公司各项规章制度，以公司利益为重，认真履行岗位职责，努力做到秉公办事，公道正派，不刁难下属，对员工的考核和评价做到实事求是，平常多与下属沟通，对员工提出的意见或合理化建议虚心接受，并加以改正，对表现好的的员工，激励员工进取，正确引导提高员工的积极性。

5.2.搞好技能“传、帮、带”工作，组织机修工培训和学习，同时对新入职的机修工真正做到了手把手的教，从理论上讲道理，从实践中讲经验，遇到复杂故障，从易到难，从点到面，一点点剖析，目的是使他们的维修技能与素质不断提高。在工作中，有时候会出现这样那样的情况，在遇到一时难以解决的问题时，自己心急如焚，公司领导总是尽最大努力帮助我，使我倍受鼓舞，在困难中树立了信心。平时，我会要求员工积极主动的分析问题，而不是被动的敷衍了事，尽量发挥每位员工的特长，善于积累各位员工好的维修经验，这样一来，自己的维修经验和技能也相应得到提高。xx年，我在机修工中提拔了一位班长，并把他做为自己的助手培养。我坚信，只要这样坚持发展下去，在公司总经理的鞭策下，我们这个团队会给企业带来活力和财富，为公司打造出一批设备保障的中坚力量。

1.设备现状

油厂设备工作容量大，生产效率高，作业连续性强，一旦发生故障停机，造成生产中断，企业经济损失十分巨大。我司生产设备已进入第5年运行期，设备老化、疲劳、磨损等故障会接踵而来，我们不能掉以轻心。带病运行的设备如下：

1.1. 立筒仓仓顶1-b02皮带机的皮带老化严重，头部滚筒损坏；

1.2. 缓苏仓仓下皮带机皮带老化严重；

1.3. 每年梅雨季节，锅炉给煤系统的煤斗因煤湿易堵塞，严重影响锅炉正常运行；

1.4. 预处理软化锅导轨楔铁易磨损，导轨易松动；

1.5. 预处理tp22刮板链磨损；

1.6. 预处理10a刮板链损坏严重；

1.7. 浸出器滚轮衬套普遍磨损、履带链板部分磨损严重；

1.8. 浸出5刮板头轴磨损变形，头轮磨损；

1.9. 浸出9刮板头轴和头轮磨损；

1.10浸出部分离心泵机封易损坏；

1.11磷脂干燥器上部机封易损坏，下部铜套易磨损，故障率高。

2. 解决措施

为了保证生产连续稳定地运行，强化设备管理势在必行，要求我们正确地操作设备，精心地维护保养，进行设备状态的监测，科学地修理改造，保持设备处于良好的技术状态。

2.1. 操作工“三好”、“四会”要求

管好、用好、修好设备；会使用、会维护、会检查、会修理设备，是操作工的基本要求。正确使用设备，可以防止发生非正常磨损和避免突发性故障，能使设备保持良好的工作性能和应有的精度。20xx年以来，因设备操作失误带来的重大损失，我们记忆犹新，这说明了规范操作的重要性。操作人员的素质水平是用好、管好设备的关键，要求操作人员上岗前必须经过严格的培训，考试合格，明确岗位责任才能上岗。操作者要要熟悉设备安全操作维护规程，熟悉设备结构、性能、传动原理和操作方法。操作工如因缺乏岗前培训知识造成事故，人事部门相关责任人应负连带责任。

2.2.强化设备三级保养

“三分使用,七分保养”的思想对机械设备而言是至关重要的。每台新设备购置之初,随机都有一本维修保养手册,要严格按照手册相关规定,按时实施各级保养,对减缓设备的有形磨损、降低设备的运行费用和维修费用、保证设备的性能、精度和效率都有着重要作用。主动地保养可以起到预防作用,被动的保养属于事后补救,两者相比,前者更具明显的经济效益,并且在时间上掌握着主动权。现代机械设备保养要采用全员生产维护保养模式,着重于生产现场的设备管理,以提高设备综合效益为目标,以全系统的预防维修体制为载体,以员工的的行为规范化为过程,以全体人员参与为基础的生产和设备保养、维修体制。实行操作工包机制是贯彻设备三级保养制的重要措施。

2.2.1.日常保养

日常保养由操作工执行。操作工每天三件事：检查、润滑、紧固。班前检查，班中控制、班后清理。当班操作工应认真检查、巡视设备，填写好《生产设备异常记录表》，使设备经常保持清洁、整齐、润滑良好、安全。对当班中设备发生的小故障应及时给予排除，并认真做好交接班记录。日常保养工作由当班班长检查监督。每周举行的安全卫生例行检查，应对不合格事项的直接责任人给予处罚。

2.2.2.一级保养

一级保养以操作工为主，维修工辅导，根据包机保养所规定的责任区域，在计划停机检修时对设备进行局部拆卸和检查、清洗规定的部位，紧固设备并调整各部件配合间隙，以维持和保护设备完好性能和技术状况。一级保养工作由车间主管检查监督，对不合格事项造成停机事故责任人，给予处罚，主管负连带责任。

2.2.3.二级保养

二级保养以专业维修人员为主，操作工辅助来完成。二级保养列入设备的月度、季度和年度检修计划，按要求对设备进行检查和修理；更换或修复磨损件，清洗、换油、检查维修电气部分，使设备的技术状况全面达到规定设备完好标准的要求，提高和巩固设备完好率，延长大修时间。二级保养工作由机修主管填写《维修工作票》，维修人员应详细填写检修记录。维修结束后，机修主管与维修工及设备使用部门主管共同签字验收，交设备保障部存档。对二级保养不合格事项，造成停机事故责任人，给予处罚，机（电）主管和设备使用部门主管负连带责任。

2.2. 加强对设备隐患的综合治理

首先是动态管理，是指在设备管理过程中对于发现的隐患，及时安排整改，对于暂时无法整改的隐患，及时制定有效的监护措施，并随时掌握其劣化趋势，根据条件限期整改。

其次是全过程管理，从隐患的发现到最后消除，均有项目负责人按照定措施、定责任人、定整改时间以及未整改前强化监护、强化整改的全过程管理、强化考核的“三定三强化”的原则来指导、执行，使设备隐患始终处于受控状态，特别是关键重要的设备，不能有一丝一毫的马虎。

2.3. 设备的维修

将设备维修从恢复性维修模式转变到预防性维修模式，运用最优维修标准提高设备维修效率、降低运行维护成本、改善设备可靠性的方法和措施。最优维修的标准包括：(1)维修人员100%接受工作指令指导；(2)90％的工作指令按照预防性维修检查结果产生；(3)全部工作的30％是预防性维修工作；(4)90％的工作按照计划／工期进行；(5)全部工作时间100％达到要求的可靠性标准；(6)极少出现零部件短缺的情况（每月少于一次）；(7)加班时间低于总维修时间的2%；(8)维修费用不超预算。做到最优维修，措施如下：

2.3.1良好的企业文化做背景。加强对先进技术的引进和维修力量的重视，充分调动维修工的工作积极性和创造性，对维修工人定期进行技能培训。分析所有岗位工作任务，明确维修员工所需技能水平，并进行知识和技能评估。分析所需技能和现有技能之间的差距，确定消除技能差距所需进行培训的数量和水平。采取技能与薪酬挂钩。（本车间理论知识培训计划附后）

2.3.2编制预防性维修计划。标准的维修程序文件应包括零备件、材料、消耗品需求，执行任务所需工艺和技能水平以及任务频次或操作所需时间。预防性维修计划文档包括：(1)日常预防性维修。润滑、清理、巡查、次要备件更换等；(2)预防性更换。按运行小时数更换主要备件；(3)按时间表改造或大修设备；(4)先兆维修；(5)基于状态监测或运行状况的维修。

2.3.3. 抓好备件用、管、修、供四个环节。合理安排维修材料、备件的采购、库存管理工作。备件是设备修理的主要物质基础，及时供应备件，可以缩短修理时间、减少机械损失，供应质量优良的备件，可以保证修理质量和修理周期，提高设备的可靠性。备件管理中的备件补充是备件管理的重要一环，切不可等闲视之。

xx年是我们公司在激烈的市场竞争寻求发展壮大的一年，挑战和机遇并存。随着二期工程的即将开工，我们觉得肩上的担子更重了。企业内新设备、设施不断增加，对设备管理和操作人员的技术水平的要求也随之提高。新形势下，企业设备管理、操作人员不能只是一个纯工程技术人员，而应该通过学习提高自身素质，将自己培养成为技术经济复合型人才，只有这样才能从市场的、经济的角度，在原来设备管理内容的基础上进行拓展，以便运用自己的技术知识和经济知识为企业创造更大的利润。

在新的一年里，设备管理的工作重心是构筑五道防线，实现四化管理。五道防线指全员维护、预防检修、快速抢修、确保安全、持续创新。四化管理就是做到生产保障最大化、运行成本最低化、安全风险最小化、创新增值常态化。努力做到让每一位操作工成为设备维护者，让每一位机修工成为设备管理者。

机械设备的日常管理需要从点滴做起，谨小慎微，精心组织，合理计划，着眼全局，责任重于泰山！在公司决策层正确领导下，我相信，xx年设备管理工作会走进一个新天地！

**如何写车间员工自我工作总结范本七**

20--年已经过去了，作为一名安全员我对20--年的安全工作有以下计划：

1、加强公司的外协安全规范管理，安全员工作计划。制作公司进厂外协单位安全管理合同与外协临时施工作业安全管理合同。监督外部人员进厂安全操作，督促公司部门的外协安全管理责任，维护公司安全生产秩序。

2、加强安全生产、职业卫生、消防安全、安全常识、安全法律等方面知识的宣传，定期进行张贴发布，或参与公司期刊安全工作讨论与建议，促成公司的安全文化氛围。

3、加强公司安保情况的监督。加强对公司警卫室保安、值班室保卫、夜间巡逻保卫的工作监督，了解掌握摄像监控系统、周界报警系统、巡更巡检系统等软硬件的维护使用，维护厂区治安。

4、加强对安全设施设备、安全防护用品的管理工作。包括对灭火器、消防栓、安全疏散标志、应急灯等的维护与管理。以及安全帽、安全鞋、防护手套、防护服等的发放与更新及使用状况的统计与监督。

5、进行公司各安全工作资料的台账化管理。分门别类对公司现有及编制的歌安全工作资料的管理，分别建档统一管理。

6、加强公司的安全管理制度化。编制起草公司安全生产管理制度及规章、督促各部门安全生产规程及岗位操作规范制度化建设、监督车间生产设备的维护与使用制度化。

7、加强日常车间安全生产环境与设备状态的监督，以及作业人员的违规作业管理。认真发现车间生产的安全隐患，多了解车间具体情况，多了解操作工人情况，及时反映问题并督促各部门的整改与完善。

8、加强对各生产设备工具、操作技术、生产材料及产品的了解，并进行相关安全分析和建议，辅助指导生产作业中的具体安全工作。

9、做好工伤事故的统计与报告管理工作。进行分析与调查，通过对责任人的处罚、事故安全教育宣传工作，预防减少事故的发生与损失。

10、组织参与公司的新员工安全知识培训、以及各特种作业等的相关知识的公司内培，并进行考核监督，加强员工安全意识。

11、加强公司与政府监管部门安全工作的合作。参加区、镇安全生产会议、培训，向领导汇报政府部门下达的相关通知，并组织落实。接待各政府监管部门的检查监督工作，落实相关整改及改进建议。

12、加强与各生产部门经理、主管的交流，及时反映车间的安全生产工作状况并提出相关建议或讨论，组织参与相关会议活动，共同推进公司安全生产工作

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！