# 岗位提升半年工作总结(合集22篇)

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2025-03-17

*岗位提升半年工作总结1在学校领导的关心支持下，全体教师的帮助下，我校的电教工作完满完成。2、在继续教育上，全教师都参加了《教育公共危机》的学习，并全部通过。在这方面，电教工作都为此做了不少工作。3、充分利用学校电教设备搞好全校教师的现代化教...*

**岗位提升半年工作总结1**

在学校领导的关心支持下，全体教师的帮助下，我校的电教工作完满完成。

2、在继续教育上，全教师都参加了《教育公共危机》的学习，并全部通过。在这方面，电教工作都为此做了不少工作。

3、充分利用学校电教设备搞好全校教师的现代化教学技术培训工作。王副校长联系天河区的区坚主任到我校在学生电脑室对教师们进行电脑知识：PPT的制作的培训，老师们都说学到的许多有用的知识，将这些所学能更好地运用到现实的工作中。

4、为部分老师制作公开课的课件，为我校上好区的综合实践公开课做了应有的工作。并将部分老师的公开课做成录象，作为我校的教学资源放在学校的资料厍中供以后使用。

7、学习了教育摩登平台的使用，为我校学生使用这一教育平台做合准备。

**岗位提升半年工作总结2**

20xx年，是本人在公司工作的第四年。在一年的时间里，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在技术岗位上发挥了应有的作用，做出了贡献。

年初，xx工程正式开工，这是本人担当xxxx的第一个完整的工程，从开工到竣工，从无到有，紧接着xx工程全面开工，一直持续到现在。感谢公司给我创造了这个机会，丰富了我的人生，让我从沟通能力，技术经验上得到了很大的提升，得到了同事和领导的认可。下面从几个方面总结下经验：

1、不管做什么工作，在做好本职的前提下，都要树立全局意识，公司的形象就表现在我们的身上，要为公司的整体利益着想，使业主对我们的工作作出认可。

2、工作中不仅要有较强的专业技术知识，良好的沟通交际能力也必不可少，很多细节上不是施工问题导致的错误，往往是我们没有在意而不提出来，没有交流。在日常工作中做到随时交流，才能使工程做到完美。

3、在以后的工作中，考虑如何提升技术水平，要有创新观念成为主导思想，要更加努力的奉献自己的力量。

**岗位提升半年工作总结3**

时间匆匆，上半年的时间就像是飞驰而过的列车一样转眼间就过去了。通在工作上严谨跟随领导的正确指挥，我们在上半年的成绩上取得了不错的收获和成绩。

作为\_\_公司的一员，在过去的半年时间里，我也在工作中积极的加强了自己的锻炼，并通过严格的自我管理和努力跟上了团队的发展，并在工中有了长足的进步!

回顾上半年来自己在工作中的表现，虽然在工作中取得了不错的表现，但仔细的反思过后，我也意识到自己在岗位删给的一些的能力的不足。在此，我将上半年的工作情况总结如下：

一、思想方面

在过去的半年工作中，我首先在思想上严格的要求了自己。作为在\_\_领导管理下的员工，我在工作的岗位上以公司的纪律和领导的教导为准则，认真负责的在工作中管理自己，提高个人的品德和素质，不做违反公司纪律的事情，认真仔细的处理好每一分工作。

通过在思想上对自身的管理，我在工作上一直保持着严格的纪律和的规划，不仅保证了工作的效率，更能提高对工作的责任感，让我在工作中有序的进步。

二、工作的情况

在工作上，上半年来我一直保持着积极严谨的态度去完成自身的任务。对于领导交于的任务能第一时间去规划并完成，且在工作中保持着认真热情的积极态度，能对工作中的不足进行反思和改进，并努力提高个人能力，取得更大的提升。

上半年度以来，我们的工作起初并不是很顺利，但领导也很快意识到了这点。并且，我也认真跟随着领导的指挥努力改进，让自己能在工作中顺利的变革，转变了工作的方式，适应了市场的变化。

三、下半年计划

随着过去半年的结束，下半年也随之到来。面对接下来在工作上的改变，我有很多需要完善和准备的事情。

首先，我要对自己过去上半年在工作中的问题进行纠正。尤其是过去在工作中疏忽的地方，更要加强自己的关注，提高对工作问题的警惕。

此外，继续加强自我管理，提高工作的要求。下半年随着年末的接近，工作只会越来越严格，为此我要在工作中严格自身的的管理要求，保证自身的态度和责任意识。

时间一晃而过，我在工作上一定会继续严格要求自己，在下半年的工作中创造更好的成绩，取得更大的收获!

**岗位提升半年工作总结4**

上半年已经过去，回首上半年的工作，在硕果累累的喜悦，也有遇到困难和挫折时的惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的上半年就伴随着新年伊始即将临近。

收费处的工作总结如下：

在外人眼中，收费处的工作相对于其它科室似乎轻松了许多。

多，它无外乎是整日坐在微机前机械的重复着一收一付的简单操作，似乎既无需很高的技术含量，也不必承担性命之托的巨大压力。然而，工作以来的亲身经历使我深深体会到，“科室工作无小事，于细微处见真功。”透过收费处这小小的窗口，我们代表的是整个医院的形象，正是通过我们的工作搭建起了医患之间沟通、交流的一座平台。因此，如何以方便患者、服务患者为荣，如何不断提高工作效率，如何在细微之处构建起和谐的医患关系就成为我们收费处孜孜以求的奋斗方向和不懈努力的追求目标。在收费处我的年龄也算一位老同志了，作为一名老同志，“责任”一直是我工作的宗旨，我严格要求自己，做到谨小慎微。

我更要在此过程中身先士卒、勇于奉献，用自己的实际行动践行当时“为人民服务”的入党誓言，用自己的一言一行体现着应有的面貌与风采。

崇尚科学，刻苦钻研业务知识在新任领导的正确引导下，这一年我们收费处正一步一个台阶的稳步向前发展，提倡优质的服

务以来赢得了越来越多患者的信任和满意，相应的也给我们带来了良好的社会效益。在这一发展过程中，收费处同样起着举足轻重的作用，假如我们有一个小小的失误就有可能给医院在社会上带来负面影响。所以，作为一名老同志，要想成为一名合格的收费员，不仅在工作中要有吃苦耐劳的精神，更重要的是要崇尚科学，拥有较高的综合素质。一要要严格认真地遵守医院收费的各项规章制度，不允许出现半点马虎;二要有熟练的微机操作技能，能够准确迅速的为每位患者服好务;三要对各科室的医用术语及其相关的收费项目了如指掌，减少损失。随着门诊收费价格的不断规范，慢慢地，我清楚的意识到想要胜任这份工作最重要的、最基本的事情就是要看懂处方。因此，唯一的办法就是多看医生开的处方.让自己做到看到医生开出来的药方、化验单和各种各样的检查单就立即能反应出。同时，我也经过不懈努力，把由于自身操作不当而造成的无效退票降到了最低点。

1 .深入贯彻以财务管理为中心的管理原则，总结上一年的经验教训，提高管理水平和执行能力，逐步完善各项财务管理工作，加强对资金的管理和对项目的财务管理，加强成本控制，真正形成良好的财务管理秩序，以良好的财务管理促进我院的健康发展。

2 .为了收费工作长期发展打下更好的基础，在完善财务管理制度建设的基础上，逐步建立一整套事前、事中、事后的管理体系，协调好与患者与各科室的良好关系。

3、强化服务窗口管理，为参合农民提供优质服务。热情耐心地接待每一位来访者，首先，把参合的手续和程序、报销比例等相关制度作口头宣传，并坚持以人为本，努力做到准确、及时。接受群众监督。实现了全年的无差错报销。

每当出现倦怠、懒散的情绪时，我的脑海中就总会浮现出那忘我工作、艰苦奋斗的一幅幅画面;那掷地有声、舍我其谁的一段段话语。不自觉间，以“辛勤劳动”为荣的观念已根深蒂固于我的思想中，并化为我的实际行动、带动全体收费人员的工作积极性。对病人实行“首问负责制”，碰到题目多与相关执行科室沟通，做到尽量让病人少跑冤枉路。

可以说上半年中，对于收费处是全新的一年，人员的增加，环境的改变，制度的修定，唯一不变的我们对患者热情服务的态度。但我坚信：只要让我们共同行动起来，借着全面开展的“一创双优”“医院管理年”等活动。我始终遵循的原则是“换位思考”，假如我是一名患者，在此种情况下最需要的是什么呢?是耐心细致，不厌其烦，热情周到的服务，还是漠不关心，冷语相对，甚至讽刺挖苦的话语呢?当遇到再多的委屈、埋怨、甚至无理取闹时，换个角度，我们的心绪往往就会豁然开朗。“我们都是只有一个翅膀的天使，相互拥抱才会展翅飞翔。”人与人之间，最为可贵的就是彼此的信赖与真诚。因此，无论是在工作还是生活中，我们都要学会服务人民，为他人着想，用我们的真心和博爱，浇灌出那一朵朵美丽的和谐之花!

的点滴工作使我深深感受到，无论你在哪个岗位，从事着怎样的工作，都一样可以贡献出自己的一份力量，为人民服务不止。

**岗位提升半年工作总结5**

时光匆匆流逝，可我们也同样随着时间的波流而前进。看着自己的工作能有现在的成长，我就知道我并没在这上半年做无用功。工作能力的提升，不仅说明了我在上半年的努力，也同样代表了我经历了怎样的努力。

既然经历了成长，那么就会留下不少宝贵的经验。在工作中成长所得到的经验，要是不好好的巩固保存的话，就会随风流逝，这半年来的努力成果也就大打折扣了。为此，我对上半年的工作做了以下的总结：

>一、思想方面

经过了年初的自我调整，我对之前的工作方面的思想进行了改变。通过分析，我知道了自己的错误思想，并在改正中让自己的思想朝着积极向上的方向改变。

通过对工作的解析和认识，对公司的深入了解，我对自己的工作充满了信心，并未努力工作的未来感到期待。

>二、工作能力的提高

在工作上我们永远难以做到最好，但是我们却能不断的提高自己，让自己接近最好。在上半年中，我参加过x场公司举行的培训，从培训中我深刻的了解到自己在工作上的不足和问题，也让自己反省了自己这些问题产生的原因，并在培训中积极的改正这些错误。

但是光凭培训也很难改变所有可见的错误，所以我利用空余时间对自己进行提升和改造，多在平常的工作中去挖掘自己的问题，并在努力之后去参考其他人的方法，这样的学习让我有了不少的提升。

>三、工作方面

在上半年的工作中，我努力做好自己的本职工作，在空闲时也不忘去帮助一些缺乏经验的同事。对企业的工作认真负责，并做好对市场的分析和总结工作，精准而快速的汇报给上级。

半年的工作过下来，并没有发生什么重大错误。在今后的下半年中，我将继续努力的提升自己，让自己的工作能得到更多领导的认可。

>四、不足

为了在下半年中提升自己的成绩，对自己的不足有一个充分的认识是很重要的。对上半年的问题，我也做出了一些总结：

首先就是在工作的心态方面，我总是没能好好的保持积极的工作过心态，也许这是我的弱点，但是我要不断的调整自己的心态，以最好的情况来参加工作。

其次，就是在市场的分析上面还做得不够详细，要是我的能力能高一点，就能在工作中做得更好一点，效率更高一点。

当然还有一些其他的小毛病，但这里就不一一列出来了，这些主要是我的一些生活习惯，要我慢慢的在生活中改正这些毛病。

>五、总结

上半年的工作无疑是不错的，但是还称不上成功。我会在下半年的工作中继续努力的去完成自己的工作，让自己成为企业发展中有利的一点热源。

**岗位提升半年工作总结6**

>一、上半年工作开展情况局属企业管理工作

1、财务统计报表工作：按照省里的总体部署，及时准确的完成了农垦企业20xx年度财务决算和统计报表工作。上报财务报表和统计报表各6份。

2、五个农垦企业109户危房改造前期工作已经完成，具体改造工作目前已完成80%。

3、五七家属工的补报工作已认真完成。

4、做好二鹿场改制和拆迁工作。为了积极支持振国药业和英额布水库的生态旅游开发工作，我们通过召开职工大会，逐户走访，面对面商谈，完成拆迁21户（共35户）。二鹿场共有57名职工需要改制补偿，到目前为止已有40名职工领取了工龄补偿金，三险的补缴工作正在办理中。

>二、乡镇企业管理工作

1、完成了乡镇企业直报点统计工作。按照省、市的要求，我县已完成了全县十五个乡镇及聚新经济开发区1000余户企业五月份的数据统计工作。截止到五月份乡镇企业实现销售收入243817万元，利润总额40758万元，上交税金12501万元。

2、积极开展休闲农业与旅游业情况调查。结合全县的发展实际，在全县范围内，进行了认真调查，经调查截止到20xx年上半年全县共有园区总数29个；规模以上的没有；其中农家乐与民俗村14户。解决从业人员369人，农民工501人。资产总额28910万元；营业收入698万元；实现利润189万元；上交税金10万元。此次调查，为今后我县休闲农业、旅游农业纳入全国乡镇企业协会开展的现代农业，乡村旅游活动中奠定了基础。

3、积极为企业申请发展专项资金。三月份我们会同财政局企业科一起深入到企业通过认真筛选，逐户审核，向省乡企局申报了“通化金禾米业有限公司”“通化三生农林开发有限公司”“通化县鑫盛泉酒厂”三户企业发展专项资金项目。

>二、下半年工作

1、完成农产品加工企业统计半年报及年报工作。

2、继续完成109户危房改造各项工作。

3、完成450人的乡镇企业蓝色证书培训、职业技能鉴定宣传培训工作。

4、完成下半年乡镇企业月报及年报、休闲农业与旅游农业季报及年报、农产品加工企业统计半年报及年报、等各项报表工作。

**岗位提升半年工作总结7**

20xx年上半年对于医院、科室、个人来说都是一个转变、成长、奋进的半年。在这半年中，我们不断面临着挑战和机遇，经过这半年的工作和学习，我有了质的转变，快速的成长，明确了奋进的目标。以下是今年上半年的工作总结。

>一、转变观念，提高管理水平

向经验丰富、工作突出的护士长学习，学习她们的工作经验、工作方法;向外院护理同仁们学习，学习她们的先进管理机制、排班方法、工作状态;向科里的护士们学习，学习她们工作中的长处，弥补自身的不足。多与其他科护士长沟通，查找工作中的不足，发现工作中的隐患，随时调整工作状态，跟上医院的步伐。在生活中关心体贴科里的护士，有困难主动帮助。在工作中严格要求，做到人人平等，因人而异，充分发挥每一名护士的优点，调动护士们的积极性。

>二、加强护理管理，严把护理质量关

要求护士严格遵守护理核心制度、各项规章制度及各项操作规程，严把护理质量关，防范护理差错事故的发生。做到事前有评估有告知，事后有措施有改进。真正做到心中有数，工作按标准完成。充分发挥护理质控小组的作用，调动质控小组成员的积极性与责任心，能够做到主动承担检查责任，帮助科里同事共同进步。亲力亲为，切实做到班班查、日日看、周周总结，使护士自觉提高护理质量。

>三、强化基础护理服务

自开展优质护理服务示范病房以来，加强基础护理服务，多与患者沟通，了解患者需求，真正的为患者解决难题。弹性排班，充分利用人力资源，发挥护士的主观能动性，方便为患者提供服务。通过弹性排班，不但减轻了护士的工作负担，更主要的是解决了患者晨晚间护理、上午处置晚、患者对责任护士不熟等实际问题。加强危重患者的管理工作。注重抢救的配合和能力的培训。人人达到面对重患不慌张，抢救配合有章法。

>四、“三基三严”培训及带教工作

按科室计划，每月进行x次业务学习，一次技能培训，并按时进行理论及技能操作考试。做到有计划、有实施、有考评、有总结。严格要求护士按规范书写，及时检查并改正发现的问题、错误，不断提高书写质量。严格要求实习生，按计划带教。

>五、加强院内感染的管理

严格执行消毒隔离制度，科室感染质控小组按计划进行检查、总结、记录。按医院感染科要求，定期进行院内感染知识培训。

>六、细微之处现温情

心内科经常有肿瘤晚期的患者住院，这样的患者不但身体状况不好，而且心里也是非常的焦虑。在护理这样的患者的时候，护士们往往会更加的小心和细心。一个简单的操作，在别的患者身上可能只需要一分钟，但在这样的患者身上却要花上半个小时。每次护士都是一身汗却毫无怨言，带给患者和家属的都是善意言语和理解的微笑。

>七、存在不足及努力方向

病房管理方面，仍然有很多的不足。护理记录书写方面，特别是护理记录简化后，对护理记录书写质量的要求有所下降。这两方面是我急需提高和加强的。培训的机会较少，护士不能够学习新的知识。不断更新护理知识，尽快开展新技术、新项目，带领全科护士共同进步。

**岗位提升半年工作总结8**

尊敬的领导：

您好!在此我先对部门的领导和同事对我一直的指导和帮助表示感谢。

作为一个刚到公司的不久新员工，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从新人到职员的转变。 在这几个月工作期间，营业部的工作程序和方法是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大;但是部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程，使我从一个新手到一个能熟练操作的员工。

这段时间的学习和实践让我从公司前辈们那学到了很多有用的经验到同时我自己也在不断的探索更有效更准确的工作方法向更高的层次迈进。

另外，公司规范的管理制度和完善的工作模式，也让我学习到了很多，培养了自己一个很好的工作习惯和职业素养。在本部门的工作中，也一直都严格要求自己，认真及时做好布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早精通本岗位且熟悉部门其他岗位操作，为公司做出更大的贡献。 当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

在这几个月中看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，因为这是我们大家一起努力的结果。道路是曲折的，前途是光明的，我相信，只要我们不断的努力，一定会让新邦物流的名字闪亮在全国的每一个地方，同时也更加迫切的希望可以和公司一起发展，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值。

在此我提出升职申请，恳请领导给我更高的台阶锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好工作，为公司创造更多的价值，同公司一起展望美好的未来!

**岗位提升半年工作总结9**

时光荏苒，转眼间已经工作一年多了，回顾过去一年的工作生活，感触很深，收获颇丰。一年来，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，我一方面不断加强理论知识学习，完善自己的理论知识体系;另一方面认真学习SAP的实务操作，不断提升自己的业务水平。一年多的工作经历让我在思想、学习和工作等多方面都有很大的收获。

首先，在思想认识方面。我认真学习公司的管理规范，保密协议等文件，并以此严格要求自己。另外，我还积极参加了部里开展的各种思想政治学习活动，参加了会计职业道德考试，通过各方面的学习让我深刻地认识到勤勉的精神和爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。也正是因为有了这种认知，工作期间，我一直严格要求自己，工作积极努力，全力做好本岗位的份内工作。同时我还与同事融洽相处，向思想先进、业绩突出的同志认真学习，虚心讨教，努力完善自我，提升自我，力争在平凡的岗位上做出力所能及的贡献。

再次，在理论学习方面。我从不敢懈怠理论知识的学习。因为只有在熟知相关的法规、政策的前提下，会计人员才能做好本职工作。同时，学好理论知识也是提高工作效率、保证工作质量的必要条件。一年来，部里曾经举行过多次财会人员专业知识考试，这对本部门的财会人员抓紧会计理论知识学习起到了一定的督促和检验的作用。领导的重视以及业务工作的需要更加增加了我的学习热情。我时常利用多余时间巩固基础的会计知识，主动了解会计政策、会计制度的新变更、新动态，以满足日后工作中的不时之需。

最后，在业务操作方面。增加实际操作能力是一切理论学习的最终目标，也是检验所学的最好方式。见习期刚开始我就被安排到了财务处的材料组，并一直实习至今。材料组的工作比较基础，工作量也比较大，因此掌握一定的工作技巧，提高自己的工作效率显得尤为必要，而做到这些的前提是必须要对各个业务流程都比较熟悉，并且知道各个业务之间的联系和来龙去脉。这对一个初学者无疑是非常困难的，还记得几个月前的我经常把记账码记错，核对进项税税额也要花上半天时间，还好有各位同事的热心帮助和耐心指导，使我逐渐熟悉了各个业务的特点和流程。随着实际操作次数的增加，各项业务也慢慢变得得心应手起来，还积累了自己的一些小经验，这也让我体会到了“只有在实践中才能更好的提高自我”这句话的深刻含义。现在本组的大部分业务我都实际操作过，并且对大部分的业务流程已经能够熟记于心。但我知道这还远远不够，我还有很多需要改进和提高的地方，有很多业务很没有实际操作过，我相信随着实践的深入，对于各项业务我会有更深刻的理解，自己的动手能力也会不断增加。

回顾一年多的工作经历，个人觉得过得很充实，很有意义。它让我对自己所从事的工作有了一个更深刻的认识和理解，也让我认识到了自身的一些不足和欠缺，为我们明确了一个努力的方向，同时也让领导和同事对我们有了一个大致的了解，为今后的共同工作打下了基础。

**岗位提升半年工作总结10**

在公司已经是完成了半年的工作，面对全新的半年，我也是有摆正自己的心态，在其中去努力的成长与奋进，当然我也非常地期望自己能够在接下来的生活中去做更多的奋斗。我相信在未来的生活中定是有更加美好与幸福的工作值得去成长与奋进。

一、工作严谨认真

在进行工作的时候我都是保持着相当认真的态度在进行，同时以自己非常认真的态度在做好自己的工作，并且我也是有付出较多的努力去成长与奋进。在这份工作上我更是非常地想要收获到成长，更是非常地期待自己能够在其中得到自己想要的东西。从已经完成的工作上来看，我基本上是做好了自己这半年的工作，虽然也是有不少的问题出现，但是总体情况还是好的，而我也是在其中得到了我相当珍惜的一切。

二、工作能力的加强

通过这半年在工作上的不懈奋进，也是慢慢地学习到了很多的东西，当然我也是有在自己的不懈奋斗下从中得到更多的收获，而我也是相当的期待自己能够有所成长。这半年在领导的教导下，与同事的互助下，我对这份工作有了更多的认知，并已经是能够真正的做好自己的工作，并且也是可以让自己其中有所收获，有所成长。现在的我在这分工作上更是得到了成长，也是能够在其中做到完好，也就证明了这半年我在工作上的奋斗是值得的，而我也将继续保持，真正的在这份工作上收获到更加优秀的自己，努力的为接下来的人生做更多的努力与奋斗。

三、下半年的计划

即将开始的新的半年的工作，我也是需要在工作上付出全部的心血去对待，所以对于我个人来说，也是时候让自己去成长，去将这份工作做到完成。对于接下来的人生，我自然是会在其中去做更多的奋斗与努力，同时让自己拥有更多的成长，我相信未来的时光我都是会摆正自己的心态，让自己真正的融入到这份工作中，以个人的努力来促成自己更好的发展。下半年工作的进行我也是会摆正自己的心态，让自己其中得到成长，更是有所收获，所以我便是会加倍让自己在工作中去付出，去更好的做好一切的工作，我相信我定是可以让自己在其中收获到更好的东西。

在现在的岗位上我仍旧会不断地努力，就希望我的努力是能够促成我在工作上的进步，真正的在这份工作中能够有较好的发展，而我也是非常地期待着这一天的到来。

**岗位提升半年工作总结11**

初出茅庐的我怀着满腔热情踏入社会，来到了xx酒店参加工作。在xx酒店工作的三个多月时间里，接触了各色各样的人，从普通的基层员工到管理层团队，不仅让我体会当基层的滋味，更重要的是让我对管理有一定的了解。同时工作期间经历了人生的几个转变，有些转变在别人看来可能微不足道，可在我看来却是一笔珍贵的财产，将对我以后的人生产生不同程度的影响。在此，本人诚挚地对我曾经工作过的部门领导和同事及现在工作部门的领导和同事道声谢谢，感谢各位领导对我的关心和栽培，感谢各位同事对我支持和照顾。具体的工作心得总结如下：

1、从学校到社会从学生到员工，环境的变化及身份角色的转变使我积累了一定的工作经验，提高了工作能力，为以后的工作奠定良好的基础。

在我看来，学校与企业都是为人提供学习，展现自我的一个平台，在平台上究竟能学到多少知识，能锻炼到哪个程度，关键在于个体学习主动性强弱的差异。学校里老师管着，只要不出重大的差错一般都能顺利毕业，而在企业里面，在市场经济的竞争的原则作用下，人们面临着强大的工作压力，短期内不能胜任本职工作只能落得被炒鱿鱼的下场。所以，在高速发展的经济社会局面及追求高额利润的驱使下，企业往往要求劳动者有较强的适应能力和学习能力。

临毕业前xx酒店给了我一个工作的机会，虽然只是一个行政文员的岗位，但正是这个岗位，在我的经验白纸上画上重重的一笔，有力而又清晰，无论这张白纸最终会演变成怎样的一幅画，这一笔都承载着重大的意义。行政文员的主要工作内容是负责编写日常工作会议记录及起草工作总结、协助上级做好饭堂及宿舍的管理工作、完成上级下达的临时任务、整理部门档案等等，工作较为繁琐，却锻炼了我的耐性、与人沟通交流的能力等等。文员的工作本来就较为被动，临时性的任务较多，有时候当我正在干活的时候，同时又接到两三个任务，刚开始有点手忙脚乱，应付不来。后来我渐渐地意识到，当遇到类似的情况时，首先应该用笔把每件要做的事情记录下来，因为“好记性不如烂笔头”，毕竟自己的记忆力也不怎样，然后细心思量每件事情的重要程度，分轻重分主次地完成每一个任务。公文写作不是我擅长的，但却是我的工作岗位必备的条件之一，这意味着我必须得学习才能胜任这份工作。

2、从我做起，集思广益，不断健全酒店的各项规章制度，完善酒店的管理，共同创造凯迪威酒店辉煌的未来。

酒店现处于筹建的最后阶段，待酒店投入运作之日将是对筹备工作进行检收之时，为了顺利保证酒店的顺开业，我认为每个xx酒店的员工都应该义不容辞地做好自己的本分，掌握本岗位的专业知识和专业技能，提高个人的综合素质和能力。就拿我自己来说，在工作上仍然存在不足之处，工作的积极性有待加强，有关房务部的专业知识和技能了解不多，做事的方法过于单一，灵活性欠缺。在日后的工作中我会注意改正不足，善于总结教训，不断提升自身的能力和素质，争取成为一个优秀的酒店员工。

**岗位提升半年工作总结12**

上半年以来，交通能源工作在委领导的关心支持下，在其他科室大力配合下，加强对项目的组织实施，监督和管理，认真履行了工作职责，较好地完成了工作任务。现将半年来交通及能源工作总结如下：

>一、交通项目工作

（一）项目争取及项目建设情况

1、国省道项目情况：G312豫皖交界至状元桥、S206、S204改造项目，完成前期申报工作，预安排计划下达；

2、县、乡、村道项目情况：已下达投资计划的有第一批县乡公路建设项目，总规模公里,总投资万元，其中上级投资万元；第一批集中连片贫困地区县乡公路建设项目1个，建设总规模公里，估算总投资万元，其中上级投资万元，第一批集中连片贫困地区通村公路建设项目4个，建设总规模公里，估算总投资万元，其中上级投资万元；第一批农村公路桥梁建设项目雨坛闸中桥、代店中桥、董桥大桥3座农村公路桥梁改建，桥梁全长362延米，总投资1086万元，其中上级投资万元；农村公路“十、百、千”示范工程建设项目9个，建设总规模31公里，20xx年年度投资万元，其中上级投资万元；附属工程建设项目9个，建设总规模公里，20xx年年度投资万元，其中上级投资万元；排水设施建设项目2个，建设总规模公里，20xx年年度投资万元，其中上级投资万元。

3、运输场站建设项目：抓好顺达一级客运场站项目建设，积极做好客运北部和双龙客运场站的前期申报工作。结合县城发展需要及综合交通体系建设，拟新建、改造运输场站2个。

4、内河航运：抓住国家加快内河航运发展的机遇，全面推进淮河至望岗段航运工程建设，提高我县通往华东地区的通江达海运输能力。

（二）重点项目前期工作

认真做好重点项目前期工作，状元桥至淮固高速连接线项目取得重大突破，全长10公里，总投资亿元，近期省发改委、交通运输厅专家组将来进行实地评估，下半年有望实施。

（三）规划、调研工作

>一、认真履行工作职责，积极为县域经济发展献言献策。编制完成“十五”县城区集中供热规划及批复。

>二、能源工作

1、加强对液化气站建设项目的核准和批复，使进度提升。拟建东源液化气站建设项目，占地面积10亩，新建储气100立方米的液化气站一处，新建房屋444平方米，同时配套建设水、电、路、消防、绿化、安全等设施。

2、配合电业部门完成了今明两年电力建设项目固定资产投资建设计划的编制工作。抢抓国家扩内需、保增长、增加中央预算内投资的机遇，认真筛选出一批能源项目，积极准备向上级申报。

>三、面临的困难和问题

1、由于实行税费改革，取消了客运、货运附加费征收项目，以及二级公路收费项目，省补资金缺失了融资平台，这样以来，多年来一直靠收费还贷的乡道以上公路建设项目将遇到前所未有的冲击，加之我县大部分乡道、村道由于运行时间较长，道路损坏较重，改造任务越来越重。

**岗位提升半年工作总结13**

工作半年来在院领导和科室主任护士长言传身教、关心培养下在同事支持帮助下我加强思想政治学习，对工作精益求精，圆满地了所承担工作任务。个人思想政治素质和工作能力都了进步。为今后工作和学习打下了基础。现将20xx上半年工作和学习情况总结如下：

>一、政治思想

以病人为中心以质量为核心护理服务理念新护理模式社会发展新参加一切政治活动以服务病人奉献社会为宗旨以病人满意为标准全心全意为病人服务。

>二、法律意识

学习《护士法》及其法律法规让我意识到法律制度法制观念依法办事、依法自身合法权益已人们共识现代护理质量观念全方位、全过程让病人满意这人们对医疗护理服务更高、更新需求这就要求我法律知识安全保护意识使护理人员懂法、用法依法。

>三、工作学习

在工作中遵守医院和科室规章制度，查对制度及护理操作规程制度差错事故，无菌操作孕产妇新生儿安全“以病人为中心以质量为核心”服务理念文明礼貌服务文明用语到工作中每个岗位工作仪表端庄、着装整洁、礼貌待患、和蔼、语言规范。对年轻护士传、帮、带护师职责努力护理病历书写质量及护理表格合格率;对缺点、差错总结、分析、查找工作隐患防患于未然。

在工作过程中我深深感到自身传染病知识很少感到自身学习、自身素质紧迫性一向书本学习每天挤出充实汲取“营养”;二向周围同事学习谦虚谨慎、虚心求教向同事请教参加医院和科室组织传染病知识学习班;三在实践中学习把所学知识运用于工作中在实践中检验所学知识查找防止和克服浅尝辄止、一知半解倾向。

我时刻提醒要自身思想道德修养和人格品质锻炼奉献意识把无私忘我做为人格修养不受社会上不良风气从一点一滴小事做起;工作中严以律己忠于职守防微杜渐牢固全心全意为病人服务宗旨。

我在医院半年来感受到医院向上朝气，对未来充满信心!愿意为xx医院尽一份微薄力量。请同事们监督和支持!

**岗位提升半年工作总结14**

随着社会的发展，人们生活水平的提高，对吃穿住行的问题越来越受到人们的关注，由此新生的物业管理也越来越受到人们的重视，对物业的管理水平和质量的要求也愈来愈高，这也就给新兴的物业管理提出了一个新的课题——如何做好物业管理。

物业管理的范围很多，住宅、学校、广场、车站、停车场、写字楼等等均有所涉及，这里就写字楼的物业管理谈一下自己的体会。

写字楼一般指办公用房。即政府机构的行政管理人员和企事业的职员办理行政事务和从事业务活动的楼宇。特点是人员集中，各种配套设施齐全，是从事政治、经济业务活动的中心场所。

根据写字楼的这些特点，物业公司首先要对写字楼保洁员进行专业，消防、安全以及如何处理突发事件等知识的培训，以提高自身素质和应急能力，使各项指标达到合格标准。同时要求保洁员要了解各楼层的基本情况，掌握清洁的重点。大厅和卫生间是工作人员出入最频繁的地方，也是最易脏的地方，清洁的重点应放在大厅和卫生间。特别是卫生间的便池、死角、玻璃必须清洁到位，做到窗明几净，便池无污物，卫生间无异味，达到合格的标准。

俗话说“无规矩不成方圆”首先公司要有严明的纪律，必须制定出一套适合本公司实际情况的管理制度以及保洁工作流程，每个员工严格按工作流程进行工作，正确合理的使用保洁工具和清洁用品，做到地面光洁、无尘、无脚印；墙面无污渍；卫生间干净无异味。特别是要注意边角的卫生，尽量做到无死角。另外要积极配合维修人员，发现设备等出现跑冒滴漏现象及时上报公司及维修人员，以便及时处理，以免造成大的损失，并做好维修后的保洁工作。

在纪律方面，对保洁员加强思想作风建设，严抓纪律，常检查，常监督，做到有法可依，执法必严，违法必究。实施起来人人有章可循，事事有据可依。

严格按奖惩制度办事，表现好的奖励，差的进行批评。对屡教不改者限期辞职，每天上午进行抽查，下午定时检查，随时发现问题随时解决。对关系到政府等部门的问题以行文的形式上报政府管理部门，建议其抓紧解决，以免影响大楼人员的正常工作。每周末总结一周的工作情况，布置下周的工作任务。使保洁的管理走向制度化、规范化、科学化、人性化的轨道。

其次要在保洁工作中相互交流经验，互相学习、齐心协力、真抓实干。如擦电梯，如果用手拿着电梯布来擦电梯既浪费时间又擦不均匀，有的保洁员试着用毛巾绑在扫帚上，这样就大大提高了工作效率，擦的既快又均匀，大家经过擦拭比较，感觉效果很好。这个小窍门立即在工作中得到推广。同时积极开展保洁员服务技能的训练和考核，提高她们的素质和服务水平。

再次 ，充分调动员工的工作积极性、主动性，使每个员工都端正服务态度，对工作尽职尽责，兢兢业业，不怕脏、不怕累，克服自卑感，就一定能把工作做好。

工作本身没有贵贱之分，但是对于工作的态度却有高低之别。看一个人是否能做好事情，只要看他对待工作的态度。不论职业的平凡与否，职位的高或低，我们都要加以尊重。保洁工作在别人看来比较低下，整天和污物打交道，平平淡淡，保洁不到位还要受到批评和指责，但她的工作是高尚的，一人的辛苦换来的是干净的环境，满园的春色。社会各方面要关心保洁员的生活，尊重她们的劳动，她们的工作是社会不可缺少的一部分，这样她们的工作才能被理解，被社会认可，她们才有良好的工作态度，才能积极的工作。

要搞好和保护好写字楼的环境卫生，只要把写字楼当成自己的家，时时清扫，做到地面无尘土，窗台无灰尘，严格按操作流程去做，就一定能把写字楼的保洁工作做好。就可以让每一位工作人员都能享受到家一样的温馨、便利，能够在舒适的环境中更好的工作。这样，不仅环境搞好了，我们的服务目的也就达到了。另一方面，员工的服务技能也在学习和实践中得到不断的提高，就能够更好的为广大业主提供更为优质的管理和服务。

**岗位提升半年工作总结15**

转眼一年时间已过半，回顾过去半年中的工作，有进步也有不足，从中也学到了许多知识。主要方面总结成以下几点:

一、与时俱进，不断增强个人政治修养

我一贯热爱社会主义祖国，拥护的领导，坚持四项基本原则，遵纪守法，为人正直。通过学习，使我对\*的基本理论和国家的方针政策有了新的认识，进一步领会到为人民服务的根本宗旨和科学发展观的精神实质。学习也使我认识到:工作岗位没有高低之分，一定要好好工作，不工作就不能体现自己的人生价值。作为银行基层一线的一名普通员工在工作中要充分发挥主人翁精神，在日常工作中从一点一滴做起。

二、立足本岗位，努力学习来提高服务质量

三、工作积极主动，团结同志，互相帮助

作为一名普通员工，我在日常工作中始终抱着一个信念，那就是“今天工作不努力，明天就要努力找工作”。上半年，我从四墩子调回新桥信用社，虽然有心理准备，但每天大负荷，使我每天回到家都感到十分疲惫。尽管如此，我在工作中，还是时刻严格要求自己，认真完成领导交给的各项工作。

下半年，我将在做好本职工作的同时，要从本单位的利益出发，吸纳更多的存款，为新桥信用社的效益能够迈上更高一级台阶贡献自己的微薄之力。

银行柜员上半年工作总结主要是对上半年的工作做一个深刻的总结，总结上半年自己在工作上的不足，或者提出一些对以后工作的建议。对下半年的工作有一个初略的计划和目标。

**岗位提升半年工作总结16**

在公司领导的指导帮助及各有关单位的大力协作和支持下，20xx年上半年物业管理公司整体工作取得了一定成绩。如生活区环境卫生状况良好，生活区绿化环境有了不错的改善，保证了水电的正常供给，服务质量也有了很大提高。现就具体工作总结如下：

>一、上半年工作及目前手头重点工作

(一)综合管理工作

1、以提高服务质量、规范小区物业管理为目标，本着以人为本的宗旨，加强管理，认真执行小区物业管理制度。

2、积极配合公司水电费缴交管理工作，按时按量完成了水电费的收缴工作。

3、公开、公平、合理地完成了对x区x栋拆迁租住户住房的分配工作，积极妥善做好旧租房的腾空工作，保证了分房户的即时入住。

(二)水电工作

1、废除了社区屋顶水箱进出水管道，提高供水质量，减少了泄漏。继续完善水电计量装置。

2、完成了x区高压配电装置的调试和x区配电向低压总控制开关的检修。

3、加强对供电设施的维护与检修，为保证生活区夏季高峰期的用电做好了充足准备。

4、目前重点工作是找准时机更换一区配电室内变压器油及密封垫，以及进一步完善社区内用水计量装置。

(三)保安保洁工作

1、规范小区车辆进入管理。根据实际情况作出了在x区东门岗处禁止车辆进入的规定，实行小区车辆分流管理，保障了小区行车安全。

2、对小区内杂草群进行了彻底清理，改善了生活区生活卫生环境。

3、继续严格执行建筑装修垃圾处理管理制度。改变了原来生活区建筑垃圾乱丢乱抛的现象，得到了业主们的广泛配合与支持。

4、目前重点工作一是加强小区车辆管理工作。二是继续做好小区卫生死角区及杂草的清理工作，消灭卫生死角。

(四)绿化工作

1、生活区绿化日常维护实行了专人管理。

2、生活区内新辟绿化地千余平方米，补栽绿篱四千余株，极大地改善了x区绿化环境。

3、及时对一些影响电力供应的树枝进行了修剪，保障了电力供应安全。

4、对生活区的危树进行了勘察和统计。

5、对生活区范围内绿化地植物进行了大面积机械喷洒农药除灭病虫害，保持树木良好生长。

5、目前重点工作是积极采取措施，保障已植草皮安全渡过夏天，及时修剪影响电线供电安全树木。

>二、下半年工作思路及打算

(一)水电工作

1、x区总供水阀门更换。

2、办公楼西边、车库主供水阀门和水表检修及部分管道改造。

3、尽快完善单身公寓用电计量装置。

4、配合总公司尽快完善x区配电室增容工作。

5、加强水查漏工作，提高水回收率。

(二)绿化工作

1、继续加强绿化的日常维护与管理。

2、完成对生活区内危树的清理工作，以保障生活区安全。

(三)保洁保安工作

1、继续加强卫生清扫工作管理，及时处理清运垃圾;

2、继续加强封闭管理小区的保安工作，做好门岗及夜间巡逻管理。

3、做好x区x栋及x区新建住宅的建筑垃圾清运处理工作。

4、x区实行封闭管理。

**岗位提升半年工作总结17**

光阴如梭，20\_\_年已过了半年，在这将近半年里我学到了很多，非常感谢公司提供给我一个成长的平台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质和才能。回首过去的半年当中，公司陪伴我走过很重要的一个阶段，使我懂得了很多。在此我向公司尊敬的领导以及亲爱的同事们表示衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中得心应手，也因有你们的帮助，才能令我在公司的发展上一个台阶。下面我将这半来的具体工作情况总结汇总如下：

一、认认真真，做好本职工作

一是遵从\_\_岗位职责，坚持做好出货工作，保证发货的准确无误，尽量完善工作以保证零投诉。

二是做好入库接受，保证库存数据的准确，确保库存数据达到实实在在的百分百。

三是完成二位领班临时安排的工作与积极参与整理工作，深化工作安全意识，提出各项合理化意见。及时与业务和生产部沟通联系，保证物流系统正常有序的进行。

二、严于律已，自觉遵守各项制度

严格遵守\_\_的各项制度。谨记领导的指示和批评并付诸于实际，不迟到，不早退，不旷工。做事要谨慎认真，向领导汇报的仔细检查，日常工作要记录并及时上报;待人处事要有礼貌，对待同事要坦诚宽容;严肃办公室纪律，工作不懈怠，不玩游戏、不闲聊、不做与工作内容无关的事情。

三、存在的不足

一是一些事还无法循规蹈矩的做好，需要增强自己的毅力不够。

二是工作中不够大胆，要在不断的学习过程中改变工作方法，不断创新完善。

四、下半年的工作打算

1、一路既往抓发货。要理清发货流程，更细化的，更明朗的。

2、要不断提高修养，树立良好的公司形象，要提高自己的服务意识和办事效率，明确自己的工作重点与工作目标。

3、对\_\_存在的问题不断提出积极及合理化意见。

例如\_\_问题和\_\_问题都是下半年应该好好深思探讨并付诸实际行动的。

上半年的工作还算美满，我对下半年的工作充满信心与期待\_\_在未来的半年能有一个更崭新的面貌!

**岗位提升半年工作总结18**

本人于xxx年x月份加入xxx发展有限公司，入职后在工程部工作，任土建工程师，作为一名加入公司的新人，最重要的就是要在最短的时间内度过适应期，尽快适应工作环境，快速转换角色。

>一、新的岗位，新的挑战

来到公司的第一天，给我最大的感受就是公司的规范化的管理，不光体现在工作中，同时在企业形象、个人形象中同样能够得到体现。土建工程师是一个对实际工作经验要求很高的职位，而我正是在这方面有所欠缺，我将通过工作中锻炼自己、提高自己、塑造自己。这种学习是一种见机行事，是让自己适应工作中的知识技能，使自我希望通过学习能增强自己的竞争力，同时也增强公司的竞争力。

>二、规范自己的言行，做合格的职员

在工程部工作，免不了要与上下左右及社会各界联系，我将始终牢记自己是公司的一员，言行举止都注重约束自己。对各级领导，做到谦虚谨慎，尊重服从。但是服从并不代表盲从，对于有利于项目的开展的合理的意见也要及时的反馈给领导，做事大胆，不避讳上下层的关系，真正做到对工程负责，对公司负责，要把自己真正的当成公司的主人。

>三、加强学习，提高现场工程管理水平

在对施工单位的管理上，以合同、规范为依据，按照《工程管理手册》向施工单位灌输我公司的管理方法和理念，立好规矩，制定好标准，树质量、安全文明标兵从而带动后进的单位，同时增强服务意识，进行充分的沟通、协调是做好对施工单位管理的基础。

对监理公司的管理，首先应充分支持监理的工作，其次要检查、督促、指导监理的工作，对待监理日常工作不到位的地方及时指出，在对施工单位的管理上有时可借助监理的力量，往往可以取得良好的效果。

在工程协调上坚持以合同为依据，站在公司利益的立场上处理事情，坚持原则，但又要有一定的灵活性，协调的目的是保证工程进度更快，质量更好更有保证，造价最低，整体效果最好。

在三控两管上，做到有计划有跟踪有落实，紧盯合同目标制定关键控制节点，在总体进度计划的基础上把计划分解到每季、月、周，制定相应的考核制度;质量控制做到事前、事中、事后控制，关键是过程控制;投资控制上严格审查各种签证和变更资料，确认其合理性、必要性，避免增量多报和减量漏报;在合同管理上，充分熟悉合同条款，落实合同条款的执行情况，严格按照合同执行;在信息管理上做到规范、系统、统一、有条理。

>四、尽心履职，全心全意当好称职的土建工程师

作为工程部的一名土建工程师，我的理解，没有什么谋求利益和享受待遇的权力，只有承担责任、带头工作的义务。在平时的工作中，对领导交办的工作，从不讨价还价，保质保量完成;对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位，更不失职。在同办公室其他几位同事的工作协调上，做到真诚相待，互帮互学。

最后，我想说的是，我需要做到的就是成为一个优秀的员工。

**岗位提升半年工作总结19**

时间就像是一条长长的列车，尽管它还在眼前，但其实过去看到的“车厢”早已飞驰向了远方。回顾这半年的来的情况，作为一名xxx公司的员工，我也在自己的工作中努力的完成着自身的工作，加强自身的能力。让自己在这半年来有了不小的进步和提升。

如今，再回顾这半年的情况，尽管闷着头往前冲确实让我的成绩提升了不少，也增长了不少的能力，但仔细的反思这几个月，我的问题也正好被这操之过急的行动给暴露了出来。为此，我要在这里总结这半年的工作情况，希望自己能在下半年逇更好。以下是我的上半年工作总结：

>一、工作方面

在今年年初开始，我就带着对新年的全新态度去做好自身的工作任务。积极努力的去完成好的自身任务，并开始通过在生活中的学习努力的额外的强化自己。

通过这样的努力，我在工作成绩方面也有了很大的提升。并且也的了解到到了更多与工作相关的事情。这不仅有助于我加强自身的工作，让我对未来的进步有了更明确的目标。

>二、个人的不足和问题

在这半年的工作，因为自身的努力，我确实在工作中有了不少的进步。但相对的，在这样飞速的进步下也总是带着不够稳定的因素!如今半年的工作过去，再仔细的反思在这半年来的情况，其实在这段花时间来我犯下的错误也同样不少!而且许多的问题，都是因为在工作中的不严谨，不仔细，甚至是基础不牢固导致的问题!过快的学习尽管提高了我的能力，但我却没有好好的消化和巩固，导致容易在工作中因为不知变通而犯下错误!对此，我很是惭愧。

>三、下半年的计划

如今，通过对上半年的工作总结我也认识到自己有很多的不足和问题，这些都是因为在工作中不顾质量所导致的!所以在下半年的工作中，我要多多反思自己，加强自我的管理，提升工作的质量!

但同时，我也不会停下前进的脚步，我会在稳固好现在所学的情况下努力的完善自己，让自己能成为一名出色的员工!

**岗位提升半年工作总结20**

20xx年上半年已经结束，回首展望，工作里有喜有忧。为更好地便于以后的工作，特在此总结一下今年的工作经验及教训，提高自身的综合素质，寻找更好的工作方法，以便在20xx年下半年更好地努力工作。

一. 本年工作情况

我自从年初来到五南区间担任监理，努力学习业务和了解工地情况，先后泰山路站围护桩施工、芝泉路站和五南区间的施工监管工作。

目前五南区间已完成开挖支护50%，这三个项目均为逢查必检的工点，因此在平时的施工当中尽职尽责，严把质量关，在平时的检查当中经受住了考验，较好地完成了本职工作及上级领导安排的各项工作。

每天对所管工地巡视检查，科学监理，认真履行自己的岗位职责。在总监理工程师的指导下开展现场监理工作;定期对承包单位投入工程项目的人力、材料、主要设备及其使用、运行状况进行检查，并做好检查记录;按设计图及有关标准，对承包单位的施工工艺过程和施工工序进行检查和记录，对加工制作和工序施工质量检查结果进行记录;及时对工程建设过程中的关键部位和关键工序的施工质量实施的全过程现场跟班监督，发现问题及时指出，填写巡查记录和监理通知单;在日常的监理工作中如实做好监理日记和有关的监理记录。

二. 上半年工作中出现的问题

一年的工作中总有些磕磕绊绊，在现场施工当中难免遇见与施工队拌嘴以及施工单位违背图纸及施工规范施工的现象。在监理工作过程中依据建设工程委托监理合同、建设工程施工合同、设计图纸、国家规范、及相关法律法规对各工点实施监理。在巡检过程中发现许多施工中存在的问题，但是在总监理工程师的领导下，这些问题都得到了落实及整改。

三. 上半年工作的经验总结

1. 作为一个监理，首先要学习和落实上级领导文件指示精神;掌握新规范、熟悉施工图纸，加强自身业务知识。

2. 严格遵守公司内规定，遵纪守法。

3. 工作中尽自己努力严格按照设计和规范及验收标准进行检查验收，保证了工程质量、安全和文明施工让业主满意。

**岗位提升半年工作总结21**

20年的工作已经过去了一半。此刻，我觉得今年的时间过得很快。可能是各种情况的影响，感觉春节就在昨天，但是这段时间的工作真的在告诉我，我已经工作半年了。在公司领导的指导和关心下，我们部门很好地完成了上半年的工作计划，我个人在工作中也很好地履行了自己的职责，所以我在工作中的表现是可以接受的，这让我体会到了完成工作带来的收获和满足感。在这半年的工作中，我也觉得自己比去年进步了不少。现在，让我总结一下我在20xx年上半年的个人工作：

>一、工作方面

20xx年初，春节还没过，我们还在上班。当时，随着一年的临近，公司的各项业务都到了紧要关头。我们能否完成当年的工作计划，甚至取得更好的成绩，取决于最后一段时间。所以公司对我们各部门所有员工的要求都比较高，大家都希望做出更好的成绩，拿到年终奖，所以大家都在努力，都在被大家感染。后来到了春节结束上班的时间，因为特殊原因影响我们在家工作一周。老实说，这是对我自己能力的考验。这不是工作能力的问题，而是我工作态度的问题。没有公司制度的约束，没有领导的监督，在工作中很容易荒废，但幸运的是，我坚持自己的内心，认真对待自己的工作。虽然当时的工作任务完成的有点晚，但是在规定的时间内完成了。没多久我们就恢复正常工作了，因为是年初，所以我们都想有个好的开始。所以公司接手了几个大项目，比如xx公司的装修方案，xx酒店公司的设计图纸。虽然那段时间很累，但是经过我们的努力，在规定的时间内完成了，客户非常满意。

>二、思想方面

虽然这半年来我的工作没有什么收获，但是和以前相比，我已经取得了很大的进步，所以我相信有了这些，我可以在下半年做得更好！

**岗位提升半年工作总结22**

20xx年即将过去一半，总结过去是为了以更高的热情投入到新的工作中去。在繁重的临床工作中除了顺利平稳完成本职技术工作以外，注重医德医风的培养，提升自身道德水准，以关怀服务为荣，主要从医患关系、医护关系、护际关系三个方面入手，踏踏实实步步为营。

“除人类之病痛，助健康之完美”是我们医疗行业的终极目标，正是因为有了这盏明灯我们的努力才持之以恒，正是有了这份承诺社会对卫生行业肃然起敬。虽然医患关系愈来愈紧张，但是在临床工作中我始终把病人放在第一位救死扶伤，全心全意为病人服务。以人为本，病人首先是作为人存在的，礼貌礼貌、优质服务是最基本的要求，尊重病人的人格和权利，像对待朋友一样为患者保守医疗秘密，赢得病人的好感和信任，同时遵纪守法，廉洁行医，婉拒红包、礼物，医德医风个人工作总结。

医生和护士本来就是同一个战壕里的战友，唇齿相依、唇亡齿寒，构建和谐的医护关系式整个医疗活动安全有效进行的基础。全国各地的病人纷至沓来，五湖四海的继续教育人员络绎不绝，在临床工作中顾全大局，团结协作，一切由临床出发，一切为了病人医生护士同心协力。在专业治疗方面尽可能多参加医生组查房交班深层次理解病情，同时对于新轮转的同事竭尽所能帮忙他们熟悉环境规范流程，医生护士的关系和谐了，医患关系自然就稳固了。

优质的服务不仅仅仅是态度，更需要过硬专业素质作为坚强的\'后盾。过去的半年里我坚持本科课程学习提升自身素质，在临床工作中因病施治、规范医疗服务行为，努力学习外语，并利用医院图书室资源定时查阅中、外文专业杂志，学习数据库检索知识，从而了解到本专业新动态开阔了视野，专业技术水平有了必须提高。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！