# 上半年个人工作总结策划部通用(七篇)

来源：网络 作者：寂夜思潮 更新时间：2025-04-10

*上半年个人工作总结策划部通用一上半年，我局按照省厅统一部署，在全县范围内开展了以低保对象清查为主的“阳光行动”，通过调查核实，取消不符合条件的救助对象2100多人，新增符合条件的救助对象1500多人，6月23日，省民政厅副厅长唐白玉来我县视...*

**上半年个人工作总结策划部通用一**

上半年，我局按照省厅统一部署，在全县范围内开展了以低保对象清查为主的“阳光行动”，通过调查核实，取消不符合条件的救助对象2100多人，新增符合条件的救助对象1500多人，6月23日，省民政厅副厅长唐白玉来我县视察工作时，对我县“阳光行动”取得的成绩给予了充分肯定。

截止目前，我县共有城镇低保对象10610人，月人均补差为127元，有农村低保对象20456人，月人均补差为47元，保障标准和补差水平在全市都居于前列。在狠抓动态管理的同时，我们还积极探索社会救助工作新模式，特别是我县倡导的农村低保家庭收入测算方法，获得了国家民政部的首肯，并于20xx年12月2日在全国社会救助工作南京会议上作了典型发言。今年8月初，全省社会救助工作现场会将在我县召开，重点推介我县社会救助工作取得的经验和成果。

上半年，我们共为6060名五保对象发放五保供养金303万元，为8126名优抚对象发放抚恤补助金xx多万元，发放医疗救助金266万元、临时救助金107万元，有效解决了困难群众的实际问题，维护了社会大局稳定。

今年来，我们着力完善体制机制，加强内部规范管理：

一是抓资金监管，确保民政资金安全运行。今年元月份，我局制订了一整套资金安全运行的监管模式，首先是将资金通过正式的文件下达到乡镇民政办，并函告乡镇党委、政府，然后由乡镇在规定时间内进行公示和发放，并将资金发放情况反馈单和花名册上报县局，再由县局派员下到乡镇和村场进行核实和抽查，为拨付下批资金作信任依据。这种经费运行模式得到了乡镇干部和基层群众的一致认同。

二是抓信息采集，确保民政对象规范管理。从4月份开始，我们在全县开展了以“拍照存档、视频认证”为基础的信息采集工作，通过宣传动员、自清自查、集中拍照、上门核实、视频认证等多个步骤，全面采集民政对象信息，并建立数据库，实行动态管理。由于这项工作具有独创性，我们写出了典型材料，作为特色工作向省市民政部门进行了推介。

三是抓队伍建设，树立民政部门良好形象。今年来，我们在局机关大力开展政治理论和民政业务的学习，特别是在中青年干部中抓学风、抓效果。将局机关各项规章制度进行修订和完善，用制度管人管事，强化作风建设，严格依法行政，优化政务服务，创建奉献型、规范型、务实型的和谐机关。

今年，我们拟定进行全县社会福利中心项目建设，在城关镇政府东边征地60亩、控制20亩，用3年时间，多渠道筹集资金，并整合各类资源，建设一所湘鄂边区一流的社会福利中心，今年启动第一期开发，主要完成征地拆迁、三通一平和围墙建设，争取完成综合办公楼建设；第二期完成2幢公寓、食堂及健身娱乐场所建设；第三期完成康复医疗、社工培训等场地建设，并远景规划和陆续建设10幢老年公寓，完成社会福利中心的整体布局。目前，我们正在撰写可研报告，制作效果图，并积极与省、市发改和民政部门衔接，力争跻进国家“十二五”规划笼子。

**上半年个人工作总结策划部通用二**

20\_\_年以来，环卫站在镇党委、镇政府的领导下，在上级有关部门支持配合下，按照镇党委、镇政府的要求，围绕环卫站工作职责，始终坚持“建立礼貌城市”这一核心，树立全面、协调、可持续发展的观念，团结奋进、齐心协力，做到讲原则、顾大局、讲礼貌、团结共事，努力做到“权为民所用、情为民所系、利为民所谋”，做好本职环卫工作。半年来，我站主要抓了以下几方面的工作。

一、迎接考评，扎实开展日常工作。

为了迎接市、区开展“建立礼貌城市”工作考核，我站做好镇辖区内的保洁和道路的清扫整洁、居民住宅区和沿河岸边的卫生整治、小街巷乱张贴小广告的清理整治工作。

二、加强投入，创造环卫硬件条件。

为了方便我镇生活垃圾的收集和运输，减少了居民乱丢、乱倒和偷倒垃圾的现象，镇政府为全镇42条村(居)配备了垃圾收集斗250个、垃圾手推车200台以及一批垃圾桶等硬件设施;同时于3月19日在镇圩场和居民居住区放置了50只垃圾桶，为我镇创文工作奠定了良好的基础。

三、结合实际，广泛宣传垃圾分类知识。

为推进我区生活垃圾分类工作，普及垃圾分类，进一步改善城区环境，加快实现垃圾处理减量化、无害化和资源化目标。我镇在镇机关、小学、医院等单位放置了分类垃圾桶，透过以点带面逐步推广方式，逐步建立系统化的生活垃圾分类体系。4月以来共派发了城市生活垃圾分类指导手册400本;居民生活垃圾分类指引简章8000张;垃圾分类海报20\_\_张;生物可降解垃圾袋6000个，透过各种形式宣传垃圾分类的知识，使我镇广大群众普遍增强了保护环境的意识，初步掌握了垃圾分类的方法。

四、响应要求，广泛开展“清洁家园”活动。

为进一步加强我镇环境卫生的综合整治，改善村容村貌，优化人居环境，我镇把每个月最后一个星期五确定为“清洁家园”行动日，定期组织镇、村干部和校园师生、志愿者开展卫生大扫除活动，使我镇村容村貌和生活环境明显改善。

五、加快改革，完善健全我镇环卫体制。

为了做好镇内环境卫生清扫工作，经镇党委、镇政府研究决定，经过采取竞标的方式，20\_\_年起将镇三个圩场内环境卫生清扫运输工作承包给保洁公司。我镇环卫体制改革一年多以来，实现了环卫事业单位政企分开、管养和收支分离，提升了环卫工作的市场化，有效地促进了城市卫生管理水平再上新台阶，镇内的环境卫生面貌有了较大的改善，环境卫生条件得到进一步的提升。20\_\_年以来，我镇继续推行环卫工作市场化改革，在去年承包的基础上，将我镇全部村垃圾逐步纳入统一清运范畴，改善了各村环境卫生状况，得到广大市民的充分肯定。

总之，20\_\_年上半年以来，环卫站全体职工加强知识业务，在工作中加强磨练，团结协作，克服困难，扎实开展我镇环境卫生管理工作，营造干净整洁的镇墟环境卫生。今年是建立全国礼貌城市的最关键一年，我站将继续加大了镇内环境卫生的保洁力度，扎实推进我镇建立全国礼貌城市工作深入开展，为人民群众努力创造一个良好的市容环境。

**上半年个人工作总结策划部通用三**

今年上半年在领导和同事的指导帮助下，我较圆满地完成了组织上交办的任务，完成了分解的信息工作指标，共撰写上报省市信息余条，其中长篇信息篇。编发《快报》期。下面，我将自己上半年来的工作学习情况详细作一汇报。

一、勤恳工作，勇于探索，不断提高信息写作水平。

我在信息科工作已经七年，工作实践中，我

深深理解了作为一名信息工作人员应该具备的业务素质和担负的工作责任。信息工作是党委办公室的一项重要工作，是党委研究和制定重点工作的参谋和助手。它不仅承担着服务于同级党委的任务，而且还承担着服务于上级党委，向中央和省、市委报送信息的重要职责，同时还肩负着服务基层，指导全局的任务。也就是我们通常所说的“三服务”。我的体会是，做为一名信息工作人员就要时刻像新闻记者一样，有灵敏地嗅觉和敏锐的目光，多听、多看、多想，勤于动手写作。因此我在读书看报、看电视、上网、阅读文件乃至休闲、与人聊天时，都时时处处注意捕捉信息。为使常规信息不落趟，我经常翻阅前几年上报的信息和省市下发的业务通讯，摘抄题目，归类整理，保证了宗教敏感期及重大节日期间社会稳定、中央省市重要会议及方针政策出台的落实反馈等一批信息的及时上报。近几年来，省市委信息中心为提高信息上报质量，对各县市区信息报送数量进行了限制，因此我们的工作就不单单是上报了多少条信息，而是有多少条信息被采用，有多少条信息能真正输入领导决策层。这就需要工作中注重质量，使信息出“精品”、出特色信息。工作中我除每周完成篇信息的任务外，还坚持常常给自己出题目，变换角度写信息，并反复比较，推陈出新;坚持调研出信息，利用一切下基层、访问的机会，了解基层动态，了解群众所思所想所盼，了解民众对上级决策的反映，紧紧围绕焦点、热点问题和群众关注问题采编信息，提高了信息报送的对路性、实用性;坚持围绕同级党委关注的重点工作出信息，认真阅读分析市委石书记及其他领导的一些重要言论、讲话文件，寻找我市工作的闪光点，找准切入点，从文明生态村建设、对外开放、建设新药都等方面破题立意，进行综合提炼，撰写出一批推介我市先进经验的信息。此外，编发《快报》也是信息科的一项重要工作，这是为同级党委服务的一份信息刊物，它能更直接、近距离地为市委了解决策在基层实施情况、了解基层民意等方面提供服务。因此我编发的每一期快报都力求达到及时性、典型性、预警性，能够紧扣领导思维脉搏。年初我市提出了建设现代化新药都的奋斗目标，我觉得方向定了，那么下一步领导所想要知道的就是基层的看法、思路和措施了。于是经过反复酝酿，我决定编发建设现代化新药都系列笔谈。逐一打电话向相关重点市直部门和个乡镇邀稿，收到送来稿件篇，编发部门乡镇一把手笔谈期，既调动了乡镇部门的积极性，又对我市这一重要工作进行了宣传发动，起到了很好的效果。

二、扎实学习，持之以恒，逐步提高政治理论修养。

信息工作作为党委工作的重要组成部分，是党委决策的“耳目、参谋、智囊”，要求信息工作人员必须有较高的政治鉴别力和政治敏锐性。，为此我做到了“三学三提高”，一是坚持从书本中学，不断提高从政治上把握大局的能力。我借阅了党校编发的《邓小平理论教程》、《马克思主义哲学简明教程》、《马克思主义政治经济理论学原理》等书，定期阅览中央、省市下发的文件，深入解析其思想内涵，力求吃得透，弄得懂。二是坚持从网络媒体中学习，不断提高办文办事能力。我一般每天上网浏览时间为-个小时，每日新闻联播必看，充分利用网络媒体资源，搜集重要信息，阅读重要报纸新闻，学习行政文稿写作知识，使得上级重要决策动态能够早知晓，基层工作实施能够广博览，领导交办的文稿能够快完成。三是坚持从身边学，不断提高分析研究和解决实际问题的水平。做生活中的有心人，时时擦亮眼睛，凝聚精神，看别人都做了什么，是如何做的，想如果是自己该如何做，结果会有什么不同，从中总结经验，用以指导自己的工作。对于市委一些重要决定，看部门、看干部都是怎样执行的，是如何贯彻落实的，从中总结出规律。把领导的经验、同志们的经验学深学透，归纳总结，变成自己的东西，进而提高自身素质。

三、学用相长，统筹兼顾，进一步提高自身综合素质。

做为一名现代党委办公室的文秘人员，仅能写一两篇文章还不算合格，必须是一个能文能事，样样通晓的全才。工作中我除了不断在信息角度求新、信息质量求精上下功夫，还逐渐尝试着跳出信息的小圈子进行综合类、调研类文稿的写作。独立完成此类文稿篇，使自己得到了锻炼，文字水平也有了很大提高。为了增强微机操作水平，我自学了文字编辑、网络知识，并开始学习动漫制作，力争能够与时俱进，赶上时代发展的步伐。甘于奉献、诚实敬业是办公室工作人员的必备素质。工作中我能正确认识自己的工作和价值，正确处理苦与乐、得与失、个人利益与集体利益的关系，不搞

攀比，不图名利，不计较个人得失;爱岗敬业，劳累不辞，甘当“不为名利的小草、乐于奉献的蜜蜂、恪尽职守的螺丝钉”。严格遵守各项规章制度，领导要做的马上做，领导交办的工作加班加点完成，该说的说，不该说的不说，有令则行，有禁则止。

半年来，有成功也有失败，有经验也有教训。实践中我深感自身在许多方面与其他同志存在差距，比如对一些方

针政策还不能灵活掌握，信息精品少，开拓性工作做的少等，下半年我将逐一克服缺点，保持昂扬的精神状态，努力在以下个方面取得新突破：一是强化效率意识，切实做到五不：不误时、不误事、不失误、不松懈、不添乱。努力提高信息采用率。二是强化岗位意识。牢固树立信息工作无小事观念，全身心投入，时刻绷紧信息这根弦。三是强化全局意识。做到深刻领会领导总的指导思想，熟悉几级党委工作重点，自觉把握全局，保持清醒头脑，从大局上、宏观上分析和考虑问题。四是强化为同级党委服务意识。时时把眼睛盯着社会、盯着基层、盯着群众，深入基层调研，将信息触角延伸到经济社会生活的各个层面，将我市基层好的经验做法及时反馈出来，将领导急于掌握或预警性情况及时搜集，为领导决策提供优质服务，真正发挥信息“急行军”作用。计划有了等于有奋斗方向，但落实还要靠行动，真诚希望领导和同事们能多给予我帮助，多方督促，使我取得更大进步。

**上半年个人工作总结策划部通用四**

\_\_县青少年校外活动中心党支部认真贯彻落实局党委的工作指导思想、工作部署和工作要求，不断发挥党建工作优势，将思想政治工作渗透到校外教育工作的各个环节，实现了思想政治工作与校外教育发展的良性互动，充分发挥了党支部的引领性作用，确保我县校外教育工作任务的全面完成，现将上半年支部工作总结如下：

一、坚持开展党内经常性教育，保持政治思想与时俱进。

党支部“三会一课”正常开展，全年组织生活党员出席率保持×%以上。以《国家中长期教育发展规划纲要》精神为主线，理想信念教育为重点，认真组织党内学习教育活动，党员参加集中学习的时间基本达到县教育局党委提出的要求。根据形势和任务，党支部组织了多项学习内容。在学习内容按排上，对重点、重要观点采取系列学习。根据学习《党章》的要求，组织《共产党人的价值观》党课;学习先进党支部党建工作经验，启示我们在党支部建设中更好落实《党章》要求。学习教育方式上有集中辅导，也按排党员个人自学，组织学习交流和述学等。开展党内经常性学习教育，使党员保持政治上坚定、思想上与时俱进、把握大局，服从全局，牢记共产党人的价值追求，努力做好本职工作。

二、在促进校外教育发展中发挥引领作用。

以开展创新型活动，培养创新型人才为目标，以我快乐、我健康、我成长、我成才为宗旨，中心在党支部的领导下开展了以下工作：

(一)以师德学习为契机，打造过硬的师资队伍根据\_\_县教育局\_\_县教育局党委的统一部署，为了认真贯彻落实国家、省、市教育工作会议和县委\_\_届九次全委会议精神，迅速在全系统掀起深入解放思想、强化师德师纪、狠抓工作落实的热潮，大力营造凝心聚力干事、推动教育发展的浓厚氛围，确保“\_\_”良好开局。我中心党支部决定，从\_\_年×月开始，到×月初结束，用一个学期的时间，深入开展“转观念、抓落实、促发展”师德师纪集中教育活动。现在已进入到了学习活动的第三阶段，这是本次学习活动的重点和关键阶段，召开了班子会议和教职工会议，通过自己讲、互相提、大家评等方法，深入开展自我剖析，查找自身存在的不足。查找问题要求做到“六摆六不摆”，通过学习活动提高了全体同志的思想觉悟和认识意识。

(二)完善通过了绩效考核制度。根据上级的文件要求，我们完善并通过了我中心的绩效考核制度，中心召开了十余次班子成员会、三次部室会、五次全干会，经过多方考虑，以全面贯彻党的教育方针，以服务和促进校外教育的科学发展为目标，以提高教师素质为核心，以促进教师绩效为导向，以上级工资改革政策为实施依据，坚持优劳优酬，为提高教学质量服务。经过几个月商讨，坚持了发挥绩效分配的激励导向作用的原则，通过了单位的绩效考核制度。

(三)配合中央电视台拍摄节目，×月×-×目，中央电视台少儿频道《芝麻开门》栏目摄制组在我县进行了为期×天的拍摄，摄制组由编导刘晓明的带领，有记者白楠、记者助理江涛共三人。本次拍摄的主题是：有孩子参与其中的陕西民风民俗，\_\_县青少年校外活动中心的学员有幸参与了拍摄。几天来，依次拍摄了黑池南社的秋千，洽川花馍、坊镇踅面的制做，农业春耕，秦川黄牛、东雷上锣鼓，陕西八大怪之房子半边盖、油泼辣子、锅盔馍。本次拍摄由我县青少年校外活动中心接待并全力配合，央视摄制组对我们的大力配合表示感谢，对所拍摄之处人们的纯朴和热情赞不绝口。这次拍摄无疑对我县的发展起着不可估量的作用。

(四)举行了献爱心助残活动。关爱残疾孩子，一直以来是校外活动中心关注的对象。在中心主任何敬谦的倡导下，\_\_年元月×日，活动中心与聋儿语训学校举行了“手牵手，迎新春”献爱心联谊活动，不仅为聋儿们送去了学习用品和生活用品而且与聋儿们共同表演节目，渡过了一个美好的下午。为了迎接第二十一个“全国助残日”，作为我县聋儿语训学校的帮扶单位，我活动中心提前一个月派出专职教师，配合县残联与聋儿语训学校联手排练了一台精彩的文艺汇演。\_\_年×月×日早，全县助工委单位近×个由县残联牵头，在\_\_县残疾人托养服务中心隆重举行了纪念第个“全国助残日”活动。青少年校外活动中心全体同志参加了活动，中心教师王丽、党菲菲主持了文艺汇演，声乐教师仵蓉演唱了《爱在天地间》，中心拉丁舞班学员赵若冰、梁佳桐表演了双人拉丁舞，此外中心教师与聋儿语训学校的孩子们排练手语舞《相亲相爱一家人》，让观众嘘唏赞叹。由于命运的捉弄，聋儿们长期生活在无声无息的世界，但他们也是生命，也有聪明的智慧，有自己美好的向往，只要人人献出一点爱，他们的生命将变得更加美好!除此之外，我们还举办了不少有利于孩子们健康成长的校外活动，如：“展望未来，放飞希望”放风筝比赛、军事一日营等。通过活动的举行，给孩子们提供了实践的机会，提高他们自主参与的能力，使孩子们扩大了受教育面，接受了书本以外的知识，培养了他们的全面素质;通过活动也使孩子们增加了自信，张扬了个性;通过活动也培养了孩子们的吃苦耐劳精神，锻炼了坚忍不拔的毅力，增强了他们的团队意识与协作能力，从而真正实现了让孩子“会做人、会生活、会学习”的目的。

三、落实党支部常规管理要求，做好支部各项基础工作。

党支部认真按照本支部制定的《\_\_县青少年校外党员组织生活管理制度》和《\_\_县青少年党员联系和服务群众工作制度》，做好支部日常工作。按年初计划，完成入党积极分子重点培养对象考察和预备党员按期转正。做好党费管理。

四、引领活动中心思想道德建设，不断提升师生人文素养。

一年来，根据局党委的安排部署，中心组织学习安排有反腐倡廉专题、海峡两岸局势，而重点是继续领会“\_\_大”的主题和提出的旗帜、道路、理论体系，加深理解科学发展观、社会主义和谐社会、社会主义核心价值体系的内容、实质和要求。推进师德师风建设，提升教师的人文素养。在上一年度制定《立达“好老师”基本要素》的基础上，在自觉践行“好老师”要求、自我对照、自我评价上开展自我教育活动，形成人人做学生喜欢的“好老师”、人人关心师德师风的校外教育氛围。学生思想道德教育坚持一条主线，以《两纲》的基本要求为指导，培养学生具有良好的公民素质。结合“迎六十二周年国庆”的文明行动，提升“小公民”的“好品行”。

活动中心党支部经过半年的工作，总结了不少经验，也收集了不少意见和建议，为以后的进一步发展奠定了坚实的基础。

**上半年个人工作总结策划部通用五**

按照县政府分工，我分管交通、环保、供电、商务、工信、工商、工行、农行以及对内对外开放等方面工作。一年来，在县委、县政府的正确领导下，在县人大、县政协的监督和支持下，较好地完成了分管的各项工作任务。现将一年来的工作情况报告如下：

一、年度考核指标完成情况

1、分管工作完成情况：20xx年，紧紧围绕县委、县政府的总体工作部署，坚持以科学发展观为统揽，紧紧围绕“生态立县、产业强县、创新兴县、开放活县”四大战略，不断创新机制，强化措施，克难奋进，使各项分管工作取得了可喜成果。

一是项目建设实现新突破。全年引进亿元以上项目62个，计划总投资605亿元，其中投产及在建亿元以上项目53个。项目高端化、基地型趋势明显，承接北京动物园服装批发市场转型升级取得重大进展，普洛斯物流园、卓达高科技示范区、融旭产业园相继签约，国家无线电监测检测中心、泛海国际产业园、国电同方等项目达成意向。

二是生态环境得到新改观。“十五小”、“新六小”企业彻底关停取缔，污染坑塘以及中干渠、永金渠有效治理。大气污染防治工作扎实开展，淘汰黄标车2734辆，停产整顿、限产限排企业148家。节能减排各项指标全面完成，实施企业技改12项、减排治理工程38项，德基机械新型环保设备融获“工业设计金奖”，南玻公司被评为全省唯一一家“玻璃行业效能领跑企业”。

三是基础环境再上新水平。京台高速永清段主体完工，廊沧高速连接线东段建成通车。完成廊涿路中修罩面、东高线中段和后刘线改造。新建220kv变电站1座，完成变电站主变增容3座。

2、落实党风廉政建设责任制情况：作为一名党员领导干部，我始终把加强理论学习、提高理论素养放在首位，不失时机地用政治理论和专业知识武装头脑，不断提高自身驾驭工作的能力和水平。一是深入对马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，特别是对xx大报告进行了重点学习。通过学习进一步坚定了全心全意为人民服务的信念，进一步强化自己拒腐防变的主观意识，提高了自身的政治素质和理论素养。二是认真研究新形势下的新政策，努力提高自己的工作能力和业务水平。一年来，紧紧围绕分管工作，对市场经济、招商引资、交通建设等方面的政策进行了深入学习，并经常同部门负责人探讨业务范畴内的疑难问题与管理办法，不断充实自己的业务知识，进一步提高了指导、协调经济工作的能力和水平，使各项工作的开展做到了有章有序。三是对《中共中央关于加强和改进新形势下的党的建设若干重大问题的决定》进行了系统深入的学习，从而以不间断的学习促进自身政治素质的不断提高和指导工作方法的持续改进。

二、工作措施及成效

在党风廉政建设责任制方面：廉政建设始终是关系我党生死存亡的生命线。作为一名领导干部，自己对这点一直保持着清醒的认识。在平时工作实践中，牢记党的宗旨，发扬党内民主，接受群众监督，并能把严于律己和严于律人同时紧抓不放。管好自己的同时，管好亲属、身边工作人员及分管部门，严格遵守廉洁自律各项规定，做到了勤政廉政。在工作中，严格执行廉洁自律有关规定，做到不利用职权干预和插手工程招标投标、项目建设等市场经济活动。对所分管工作尽职尽责，主动发挥参谋助手作用。在县委、县政府讨论决定重大问题时，能够从大局出发，以强烈的责任感积极参与和发表意见;主动听取部门意见，认真归纳总结，全力避免片面强调分管工作，影响集体的正确决策。在生活中，没有利用职权和职务影响，为配偶、子女和身边工作人员个人经商办企业、安排工程、物资采购等提供便利和优惠条件。没有收受任何单位及个人现金和有价证券。没有利用节假日和婚丧喜庆事宜借机敛财的违纪行为。没有参加过营业性歌舞厅等娱乐活动，不存在私设“小金库”、公款私存、以各种名义用公款大吃大喝和安排私人旅游、高消费娱乐的现象。住房、坐车不超标、不违纪。不存在在企业兼职和个人经商办企业从事营利性活动、不存在用公款购买个人商业保险、不存在拖欠公款和利用职权将公款借给亲友、不存在已到期个人贷款和为他人担保贷款逾期不还的现象。生活中坚决摒弃讲排场、比阔气、图享乐和用公款“吃喝玩乐”等奢侈浪费之风，禁止以权谋x和越权办事，做到了“慎始”、“慎独”、“慎微”。

在分管工作方面：在项目建设方面，围绕把永清打造成“先进产业聚集地、生态宜居幸福城”发展定位，不断深化招商理念，积极开展园区招商、产业招商、以商招商。今年以来，共组织参加大型招商活动3次，分别是“廊坊市(上海)产业园区招商引资推介会”、“廊坊市(厦门)投资洽谈会”、“中国·廊坊国际经贸洽谈会”等。成功举办了“5·16”永清县重点园区推介会暨项目签约仪式，我县签约亿元以上项目20个，计划总投资204.44亿元。其中：市会签约项目3个，计划总投资x3亿元，外资项目2个，计划总投资57亿元(折合美元x1784万美元);内资项目1个，计划总投资36亿元。所签项目涉及装备制造、总部经济、仓储物流、商业地产、能源化工、现代农业等多个领域。

在工信方面，工业企业运行下行的严峻形势下，不断创新工作方法，加大对企业的服务力度，确保全县工业经济稳步发展。截至目前，已对实施技改的12个项目完成备案，其中4个列入省千项技改工程，累计完成工业技改投资14.3亿元;新增规上企业1家，即河北视窗玻璃有限公司，筛选出18家符合申报条件的企业，入统申报材料已上报待批;截至10月底，全县规模以上工业增加值增长0.7%。

在民营经济方面，对全县应税收入1000万元以上企业进行了调查摸底，筛选出18家符合申报规上条件的企业，并全部填报材料上报国家待批，完成了河北视窗玻璃有限公司新增规上企业申报工作;加大技改项目推进力度，完成了12个项目备案工作，其中4个列入省千项技改工程;完成了全县工厂厂区料堆的调查与治理工作。

在交通方面，在高速公路建设上，京台高速征地拆迁工作已基本完成，各路基标段施工已经收尾，力争20xx年全线通车。在干线公路建设上，廊沧高速后奕互通连接线互通出口至里澜城环城x225米路段已完成主体工程建设，里澜城镇区段1000米，由于涉及拆迁任务量大，已重新制定了拆迁方案，里澜城镇正在组织拆迁，计划年前完成拆迁，明年上半年完成建设;完成廊涿线曹家务至广阳界7.52公里路段中修罩面施工;7月份，国家发改委印发了《关于印发〈国家公路网规划(20\_年-2024年)〉的通知》，正式批准了由交通运输部编制的《国家公路网规划(20\_年-2024年)》，途经我县的105国道规划获得批准。目前，该项目已经进入到路线选择、工可编审等项目前期阶段，并将于期间开工建设;首都机场南高速和唐廊高速已列入省、市交通运输主管部门重点建设项目，并启动项目前期工作。在地方公路建设上，完成东高线中段改造工程、后刘线大修改造工程，已全部通车。全年主街道硬化完成32个帮扶村街、34公里，超额完成硬化任务;全年引进域外资金4.1亿元，其中：地方道路建设引资6856万元，占全年6000万元任务指标的114%，超额完成全年引资任务。

在环保方面，截至目前，减排指标通过国家认定so2削减271.73吨，nox削减57.05吨，so2已基本完成减排任务，nox减排工程----南玻脱硝工程已提前一年启动，正在施工建设，可保证我县nox污染减排指标的超额完成;关停取缔“十五小”污染企业加工点全部关停取缔;排查污染坑塘2x个，其中：省级备案渗坑8个，市级备案渗坑8个，已全部制定了渗坑修复方案，12个渗坑治理已基本完成，4个渗坑正在治理中;排查出非“十五小”污染企业加工点213家，其中：彻底关停取缔11家，通过治理验收合格恢复生产的37家，其余大部分企业正在整改过程中;城区污水处理厂储泥池污泥清理完毕，新建办公用房主体正在施工，缺氧池深基坑西侧已开挖，设备厂家正在考察比对中;工业园区污水处理厂二次上网公告正在进行中，厂区内雨污、采暖、中水管线基本完成，正准备设备基础安装和池体内部管线安装工作;中国台湾工业新城污水处理厂工程设计方案及施工图纸已完成，招投标手续已完毕，污水管网铺设已完毕，办公区、生活区、实验室、操作室等附属设施正在进行主体施工;从县直相关部门抽调精干人员成立了永清县大气污染治理工作领导小组办公室，强力推进全县大气污染综合整治工作。

在商务方面，圆满完成了对全县61家加油站的成品油零售经营许可证书的年检工作，依照法规科学规范成品油市场。另外，为加强大气污染防治工作，改善空气环境质量，提升油品品质，对全县加油站油气回收治理工作进行督导，严格按节点加紧完成各项工作任务。再生资源市场管理方面,完成备案登记47家，其中企业10家，个体工商户37家，今年我县发展新型农家店11家。

在供电方面，刘其营220千伏变电站建成投运;管家务35千伏变电站配套大管线路、永曹、后城线路正加紧施工，已接近尾声;完成了刘街站1号变和城南站1号、2号变完成增容改造;完成了永武、永益两条10千伏线路切改工程，县城区域内实现了“手拉手”供电;针对里澜城站211园区线、刘街站223刘工线供电紧张局面，组织实施了里澜城站213路东线路与刘街站213刘台线路的新建工程，确保了用户的用电需求;完成总投资588.83万元的32个帮扶村电力保障工程，顺利通过省、市发改委验收。

在工商方面，截至目前，新发展各类企业233家，农民专业合作社84户，个体工商户1214户;向国家工商总局推荐了河北驰野玻璃珠有限责任公司的“驰野”商标、廊坊三议合滤清器有限公司的“三议合”商标申报中国驰名商标，其中“驰野”商标通过国家局批准;推荐河北省著名商标4件，截止目前，全县共有注册商标2x6件，其中驰名商标1件，河北省著名商标14件，廊坊市知名商标21件。

在金融方面，工商行各项贷款余额达10.66亿元，其中投放企业贷款3.5亿元;农行各项贷款余额达4.x6亿元，其中投放企业贷款2.5亿元。

三、存在的主要问题或不足，及改进措施

回顾一年来的工作，自己虽然取得了一定成绩，但与上级要求和人民群众的期望相比还有一定的差距。过来自己虽然在执行党风廉政建设责任制、抓好职责范围内反腐倡廉及分管工作中做了一定工作，还存在学习不够深入，政策掌握不够全面等问题，在以后工作中将加以认真克服和改进。今后，将继续以科学发展观为指导，认真学习贯彻党的xx大会议精神，结合党的群众路线教育实践活动，针对自身薄弱环节，强化措施，坚定不移地将执行党风廉政建设责任制，努力推进分管工作再上新台阶。

**上半年个人工作总结策划部通用六**

时间如流水飞快流逝，自转改士官以来，在工作中没有什么可歌可泣的英雄壮举，但始终在平凡的工作岗位上实践着自己申请入党的誓言，默默无闻，尽职尽责的奉献着。正是平凡的工作岗位锻造了自己吃苦肯干的品格，过硬的素质，严谨的作风。始终跟着组织走，在组织的关怀中、培养中，使我有了更进一步的提高。工作中始终以高度的政治责任感和强烈的事业心对待本职工作，爱连如家，甘愿奉献。现将我一年来的情况汇报

一、半年来完成的主要工作

1、完成了日常后勤保障工作

2、完成了咸宁“心连心”活动临时性勤务后勤保障任务。

3、做好了“夏季预防食物中毒”时期后勤保障工作。

4、搞好了新兵下连、重大节假日时期的伙食保障。

5、完成了部队演习期间的后勤保障工作。

二、主要做法

(一)注重政治理论和业务知识的学习，不断提高自身综合素质。

学习是人生永恒的主题。社会飞速发展，现代知识不断更新，知识平面进一步拓宽，并且相互渗透，互相作用，这就给我们提出了更高的要求，明确了更高的标准，素质亟需得到提高已显得刻不容缓。作为司务长，我深知不但要加强思想政治理论学习，而且还要不断提高业务素质。

在这一点上，我感到很有压力。在学习方面，我首先注重思想改造，不断提高自己的政治理论水平，用与时俱进的态度去对待平时的每一次理论学习，认真领会精神实质，用“科学发展观”的深刻内涵来武装自己的头脑，在参加学习的同时，时刻不忘自己的理论学习，在学习书本知识的同时，注重向实践学，不断总结实践中的经验;在完成任务的同时，不断提高自我适应工作岗位的能力。第二是加强本职业务学习，在本职业务上求突破。作为司务长工作，业务性非常强，范围非常广，任务也非常多。每项工作既很具体，又很实在，如果思想上不重视，应付了事，势必就会出现这样或那样的问题。

平时我能够依据条令标准和有关制度，有针对性的干好每一项工作，不断精通本职所需要的基本知识，掌握相关技能，提高胜任本职的能力。第三是掌握应知应会的内容，我深知，一个好的司务长相当于中队的半个指导员，因此我不但要干好本职工作，还应具备更全面的素质和能力。也只有精通本职的，掌握应会的，熟悉常用的，了解相关的，才能提高自己观察问题、分析问题和解决问题的思维能力。

(二)爱岗敬业，以队为家，牢固树立为兵服务、当好贴心人的思想。

后勤工作是部队建设的重要组成部分，司务长工作的好坏直接影响到部队全面建设的水平。在上半年的工作中，我始终做到把岗位当作事业干，始终坚持业精于勤这个道理，明确自己肩负的重要责任，从不小视自己的工作。并且牢固树立以队为家，为兵服务的思想，对事关官兵利益的事情，我总是思虑再三，想方设法帮助士兵解决生活和工作中的困难。多注重士兵思想动态，尤其是勤杂兵在想什么、干什么、有什么困难，总是主动靠上去做好思想转化和教育鼓动工作，激发他们热爱中队，安心工作，积极向上的热情。在对待有疾病的战士上，我总是想全想细，定期去看望他们，做做病号饭，并主动将饭菜送到他们手中，使他们感受到家的温暖。

(三)当好助手勤持家，坚持原则严治家。

司务长工作是在党支部的领导下进行的，脱离了组织就什么也干不成。在工作中，我总是认真履行职责，加强请示汇报，尽量争取中队主官对后勤工作的支持。积极配合中队长、指导员开展工作。通过辛勤劳动，为官兵服务，我发现在一定条件下，后勤保障所发挥的作用是巨大的。比如，在官兵生病、饥渴、疲劳等情况下，搞好服务保障，更能够融洽、密切内部关系。在服务保障上，我总是注重精打细算，时刻告诉自己要增强节俭办事的观念，真正做到能干的自己干，省下一点是一点;能修的自己修，多用一天是一天，从大处着眼，小处着手，

防止铺张浪费等不良现象发生;在治家上，我总是严而有度，坚持按后勤工作的标准制度办事，坚持原则不当老好人，真正做到敢管、公正、廉洁。

(四)落实制度，增强经费开支透明度。

凡是后勤工作干的好，成绩蒸蒸日上的单位，首当其冲是落实制度。在今年上半年的工作中，我狠抓了后勤各项制度的落实，坚决不让其放松。特别是在落实伙食管理五项制度上，更是下大力气，花真功夫去抓，总是亲自督促、亲自过问、亲自检查。教育后勤人员和其他官兵在落实制度上来不得半点虚假。比如在伙食账目公布制度的落实中，每天督促给养员认真填写，如实公布，在经费的开支上，不搞暗箱操作，每月实行财务公开，每天公布经费开支情况，很好地增强了经费开支的透明度。

(五)围绕中心抓红晕，立足条件搞保障。

后勤工作事关各项工作，其重要性不言而喻。俗话说：“兵马未动，粮草先行”，基层所有工作没有后勤工作，再谈也是一句空话，吃不饱，穿不暖，而要想官兵干好工作那也只是夸夸其谈，更主要的是它还会影响到部队的安全和稳定。因此，在今年上半年的后勤保障工作中，我总是从部队建设出发，精心调剂好伙食，心系官兵衣、食、住、行，每天保证官兵吃到可口的饭菜，真正使官兵有饱满的热情和足够的体力去从事部队工作。当然在工作开展过程中难免会遇到这样或那样的问题，这就给后勤保障提出了考验。比如，部队在外训练期间，由于炉灶经常出现问题，加上后勤人员懂这方面的人少，给保障工作带来了很大的困难，但我没有气馁，总是心平气和地去对待，想方设法解决在工作中遇到的客观困难，尽量保证官兵吃饱吃好，真正做到不影响部队工作。

(六)加强后勤人员管理，强化后勤人员作风建设。

由于后勤人员工作的特殊性，在管理过程中难免会有难度，但只要用心去抓、去管，就不会出现问题。在对后勤人员的管理过程中，我始终做到严而不过火，使他们既安心工作又不会出现任何问题。在培养后勤人员的作风建设上，坚持一切从实际出发，做到教育为先，摸实情，讲实话，不让他们搞形式主义，做表面文章。一是培养他们艰苦奋斗的作风，二是抓好他们求真务实的作风，真正将每项工作做实、做细、做到位。

三、存在问题

上半年的工作即将过去，回顾这段时间的工作，我认为在取得成绩的同时，还存在以下不足：

(一)在对后勤人员的教育管理，了解官兵困难上做的还不够。

(二)后勤人员工作时，秩序还不够正规，总是有迁就的思想作怪。

(三)对发现出来的问题在改进、落实上不坚决，存在等靠思想，没能很好地做到跟踪解决。

(四)在自身学习上，还存在时冷时热的现象，惰性思想有时还较为突出。

四、下一步改进措施

俗话说：“成绩不说跑不了，问题不说不得了”，知道自己存在的问题而不采取改进措施那就更可怕，下半年的工作已全面铺开，如何使下半年工作做得更好、更扎实，我个人订措施如下：

(一)继续抓好自身理论学习，不断提高自身业务素质，始终以上级的指示精神统揽自己后期工作。

(二)抓好后勤人员管理，正规后勤工作秩序，始终保证工作有计划、有秩序地开展。

(三)坚持不懈地落实标准、制度这根生命线，使工作不打“擦边球”。

(四)深入官兵，积极参加中队举行的每一项教育活动。

经过半年来的教育与学习、分析与总结，我个人认为作为一名党员我是合格的，作为一名士官我是称职的。

以上是我对半年来的工作、训练、学习、生活等方面进行的一个小小总结，不足之处望领导、战友们批评指正。

**上半年个人工作总结策划部通用七**

20xx年上半年，我来到办公室担任财务工作已经有几个月的时间了，这对时间，对我来说无疑是一次新的锻炼和挑战。虽然以前在学校接触一些会计理论知识，但与实际工作相比还是有一定的差异，通过和李姐不断学习和在会计实际工作中的实践，使我对会计工作有了新的认识及理解。常言道：隔行如隔山，从一个行业跨入另一个行业，也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。我在这半年的时间里，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、思想境界,还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习财务知识、以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将上半年工作总结如下：

一、财务工作

1、在李姐的帮助指导下，及时准确的完成各月记帐、结帐和账务处理工作，及时准确地填报各类财务报表，通过近半年的不断摸索与实践，感觉财务工作也不是原来自己想象的那么困难，现在已经逐步进入角色。

2、以认真的态度积极参加培训，认真学习财务方面有关政策和书籍，积极参加财政局组织的培训，传达新的制度和要求。只有在工作中不断学习和积累经验，认真把握会计制度和税收等相关政策，才能为行业财务管理水平提高打下基础。

3、做好各类会计档案，进行了分类、装订、归档以及软件的录入工作，做好财务软件记账及系统的维护。

二、内勤工作

在办公室这段期间，除了财务工作以外，我还担任办公室的内勤工作。办公室的内勤工作主要负责办理局、办公室领导交办的各项工作任务，包括收发、处理各种文件、信函和材料，通知全局会议，登记、传阅文件，管理公章和介绍信，接听、记录、答复电话等，工作既琐碎又繁杂，办公室的工作虽然繁忙，我做到不能杂而无章，协助李姐整理全局文书档案，按短期、长期、永久卷归档，并录入软件，报送政府档案科。并且承担起各种文件的打字工作和领导交办的其他工作。对于内勤工作，我总结为要扮演好“三种角色”：

首先，要当好领导的“计囊团”。内勤人员是企业领导的参谋助手，是领导的“计囊团”。要多动脑筋，善于站在全局的角度和领导的高度认识问题、分析问题，为领导出谋划策。

其次，要当好干群的“勤务员”。内勤人员要做到眼勤、手勤、嘴勤、脑勤、腿勤。要尽心为领导搞好服务。领导交办的事情要想方设法去完成，积极主动去干好，更要热心为群众办好事情。内勤工作无小事。这就要求内勤人员在工作中一定要细心、细致。这正是要求我克服自己平时粗心大意的毛病，对任何一件经办的工作，都要严谨细致，一丝不苟，来不得半点敷衍和虚假。要时时刻刻、事事处处，认真再认真，细致再细致，力求做到不让工作在自己这里延误，不让事项在自己手里积压，不让差错在自己身上发生，不让办公室的形象在自己这里受损害。

三是，要当好机关的“内当家”。要配合办公室主任和办公室的其他同事，抓好全局的日常事务管理，安排好每一次会议，调配好每一次用车;管理好办公用品，做到不浪费。

三、车务管理

1、和以前的车管做好交接，重新整理档案，建立了6个档案袋，把每辆车的备用钥匙及所有相关资料装入固定的档案袋里，做到要找那辆车的资料，伸手就拿。

2、制定了车辆及司机管理制度，车辆的维修金额、保养、缴税日期等也制作的相关的表格存入电脑，并打印上墙，便于各位司机和同事查询、提醒。坚持每月给司机开一次例会，会上进行安全理论学习，驾驶员还要结合自己对行车、驾驶、维修、保养等方面地工作经验进行探讨，我个人还搜集各种资料，例如夏季安全行车小常识等小窍门打印发给每个司机学习。

3、每月对车辆进行一次例行检查，重点部位随时检查，发现问题及时解决，确保车辆行驶安全。

总之，这半年来来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少差距，工作经验尚浅。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，多向经验丰富的老同志学习脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，无论是会计工作还是内勤工作尽快步入正轨，不辜负领导和同志们对我的期望。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！