# 关于上半年行政管理部个人工作总结怎么写(九篇)

来源：网络 作者：心上花开 更新时间：2025-05-31

*关于上半年行政管理部个人工作总结怎么写一一、全行经营管理基本情况1、加大信贷投放力度，业务实现又好又快发展。上半年累计投放各类贷款2x14.50万元，同比增加2x14.50万元，达历史新高，各项贷款余额9x.65万元。其中，拓展银行承兑汇票...*

**关于上半年行政管理部个人工作总结怎么写一**

一、全行经营管理基本情况

1、加大信贷投放力度，业务实现又好又快发展。上半年累计投放各类贷款2x14.50万元，同比增加2x14.50万元，达历史新高，各项贷款余额9x.65万元。其中，拓展银行承兑汇票贴现业务x万元，推进了信贷产品多元化。

2、及时收回各类贷款，确保按时清场。上半年累计收回各类贷款47330.50元，同比增加343x0.50万元，其中粮食政策性财务挂账贷款16x万元，准政策性贷款2x6.50万元，产业化龙头企业短期贷款70x万元，县域城镇建设贷款1x万元，农业小企业中长期贷款x万元。

3、积极拓展财政性存款，存款工作进一步加强。日均存款13x6万元，同比增加1196万元，增幅达x.34%。

4、加强咨询服务业务，中间业务超额完成。完成中间业务收入x.78万元，占半年计划1x.24%。

5、加大收息工作力度，综合收息率创历史新高。本年应计利息32x万元，实际收息32x1万元，帐面贷款利息综合收回率高达1x.99%，考虑中央财政补贴未到位因素，利息综合收回率进一步达1x.05%。

6、增收节支，赢利水平居历史高位。各项财务收入3x6.38万元，各项支出1x7.51万元，实现账面赢利1\_\_8.87万元，占全年计划的x%。

7、多方协调沟通，尽可能清收不良贷款。通过与法院、企业等有关方面的沟通，申请强制执行，实现清收不良贷款x万元。

8、精神文明和企业文化建设取得新进展，涌现以严斌为代表的爱岗敬业标兵。严斌事迹被总行和人民日报刊登，严斌精神在农发行系统和湖北省广为传颂。

9、深入开展党风廉政教育，扎实推进合规管理。

10、上半年实现安全运营，无任何责任事故发生。

二、主要工作措施

(一)将传统业务摆在更加突出的位置，始终如一地做好粮棉油收购信贷资金供应与管理，促进农民增收

我行始终把支持粮棉油购销业务作为重中之重，坚决落实总行和省分行制定的各相政策和措施，全力做好收购资金供应与管理。一是严格执行各项购销政策，切实做好20\_\_年度秋季粮棉油收购扫尾工作，及时足额供应政策性收购资金，确保粮棉油储备的增储、轮换和粮棉临时收储计划的顺利实施，确保国家粮油购销政策有效落实。上半年，发放地方储备粮贷款59.50万元，准政策性粮食收购贷款2400万元。二是根据市场行情和企业收购进度，合理把握收购贷款投放节奏，确保了不出现因收购资金断档而出现“卖难”，同时防止收购资金大量入市而哄抬粮棉油收购价的现象。三是加强市场行情分析，深入油脂企业调查和核实企业的经营能力、经营计划和实际资金需求，及时足额拨付收购资金，确保了收购工作平稳有序开展。上半年，发放了油脂收购贷款3000万元。四是强化了库存检查、企业经营情况分析等贷后监管措施，准政策性贷款每月查库不少于4次，政策性库存和商业性库存不少于2次。

(二)积极拓展农业农村中长期信贷业务，大力支持新农村建设和农村基础设施建设，促进县域经济发展

今年我行将新农村建设、水利建设和农业综合开发等中长期信贷业务作为我行业务发展的新增长点，着力加强项目营销，积极支持我县以旧城区改造为核心的新农村建设项目和围绕大别山红色旅游开发的农业综合开发项目，充分发挥农业政策性金融的信贷杠杆作用，促使土地出让收益延伸带动水利等涉农基础设施建设项目和盘活城镇建设，推动现代农业农村经济形态的形成，带动边远的乡镇和农村经济发展。根据项目的情况和建设及运营单位的实力，我们择优支持在建、续建项目，合理地满足其规模资金需要。今年，我行大力营销的\_\_县旧城改造3亿元贷款项目已由省分行批复，根据目前项目进度，已经投放一二期建设资金共x万元。同时，我行营销的大别山红色旅游x万元农业综合开发项目已经进入贷款申报审议程序。

(三)择优支持和加强维护并举，大力支持中小型企业，活跃地方经济

对于农业产业化企业，我行坚持区别对待、有保有压、择优扶持、严控风险的原则，实施差异化的信贷策略，审慎发展新客户，坚决退出劣质客户，积极维护好现有优质客户，为优质客户提供更换贷款品种、合理增加贷款额度、提供银行承兑汇票业务等更多元化的金融支持，促使农业产业化经营业务理性发展。在支持传统产业化企业发展方面，湖北力达纺织公司就是一个典型例子。我行根据企业的情况，主动上门服务，积极营销x万元产业化龙头企业循环贷款，切实为企业解决了资金需求，合理地满足了企业对资金需求时限的要求。在支持非粮棉油产业化龙头企业发展方面，湖北五瑞生物工程有限公司也是一个典型。该企业更是在我行的大力支持下一步步发展壮大起来，上半年获得了4x万元产业化龙头企业畜牧业短期贷款，为企业进一步发展壮大插上了腾飞的翅膀。

我行严格按照“稳健发展、择优扶持、差别管理、严控风险”的原则，合理支持农业小企业发展，积极培育农业小企业做大做强。今年，我行围绕现代乳业有限公司扩大养殖规模的项目，积极开展前期营销工作，并与省市分行进行了多次沟通。

(四)紧盯市场行情，合理引导企业销售，确保按计划收回贷款

一是密切关注棉花期现货市场行情，引导和督促棉花企业利用有利时机适时销售，积极倡导现款现货，防止不当赊销所带来的风险。20\_\_年棉花价格波动巨大，三级棉从最高的3x0元/吨一直跌到前期x00元/吨，我行始终关注棉花市场行情，并根据形势于2月份、4月份、5月份三次邀请棉花企业开座谈会，督促企业利用有利时机加快库存销售，减轻了企业市场价格下跌的损失，并进一步制定市场风险防范措施以保障贷款本息安全。二是多次与企业进行沟通，严格执行清场计划，切实做好上年度油菜籽收购贷款的清场工作，及时收回了全部贷款本息，为20\_\_年油菜籽收购打下了坚实的基础。三是认真执行粮食购销政策，加强收购资金回笼工作，确保约期收贷。截止6月底，我行收回贷款x.50万元，清收准政策性不良贷款x万元，实现准政策清场2x6.50万元，其中粮食收购贷款收回x万元，收回率达x.86%;油菜籽收购贷款收回3x万元，收回率达1x%;棉花收购贷款收回x万元，收回率x.61%。

(五)双管齐下，加强存款营销和中间业务工作，提高经营效益

由于去年存款工作未完成计划，对我行考核排名起了较大的影响。这激发了全行上下的工作积极性。我行在年初职工大会中明确了，将今年的存款工作作为重中之重贯彻始终，并从两点着手：一是严格落实企业销售归行制度，并考核到每个客户经理，保证企业一般存款全部归行;二是利用“银政对接会”召开有利之机，大力营销财政存款。经过半年的努力，取得了一定的成效。6月末全行各项日均存款139x万元,比去年同期增加x万元。6月末存款余额1x.85万元，比年初增加2x9.85万元。

在中间业务工作上，落实省分行《投融资顾问业务管理实施细则》，将评估费收入、保险收入、信用等级评定收入纳入企业投融资顾问费统一计算，逐企业地做好了解释工作，并与企业签订《公司投融资顾问协议》。经过半年的努力，中间业务任务完成情况较好。元至六月，全行实现中间业务收入x.78万元，完成半年计划1x.24%，其中咨询顾问费收入x.04万元;专业协作服务收入x.58万元;人民结算收入x.72万元;代理保险费x.2万元;银行承兑汇票承兑收入x.15万元;其他中间业务收入x.09万元。

(六)夯实基础，切实加强信贷基础管理和合规文化建设，促进业务规范化建设

认真组织开展合规教育，培育合规文化氛围。上半年，通过“合规管理月”活动，利用板报、警言和事例教育等形式，大力宣传“尽职免责、失职追责”等文化理念，使之深入了员工内心。同时，在全行开展了自查自纠活动，加强检查整改，取得了一定成效：一是对工作中存在的问题，不查清不放过，切实纠正了以往存在的一些小毛病;二是及时制止各类不合规苗头。

在信贷基础管理上，认真抓落实规章制度和严格操作流程管理，确保信贷投放合规合法。在贷款营销环节，严格贷款准入条件，合规营销项目和企业，对在社会上有劣迹、在金融机构有不良信用记录的企业，一律不予支持;对于实力较强、信用较好、有发展潜力的企业，则纳入项目库进行跟踪培育。在调评估查环节，倡导廉洁调查和科学调查，对客户经营管理状况、财务报表数据、担保资产、风险情况等重要信息，逐项进行现场与非现场的调查评估活动，确保调查评估所形成的结论有根有据、科学合理。在贷款审议环节，坚持和完善贷前决策会议记录制度，严格按照准入条件和贷款要求进行认真审议，并对不同企业不同信贷品种采取差异化的支持，对商业性贷款不留风险敞口，做到风险全覆盖。在贷后管理环节，加大对物资流和资现金流的检查力度，加强对贷款企业库存实物、应收应付账款、各类现金流变化情况等的调查和分析，确保信贷资金安全，并落实了全程操作尽职记录。

(七)勤俭办行，进一步加强财务会计管理，提升服务水平

一是坚持艰苦奋斗、勤俭办行思想，严格财务收支管理，控制成本费用，优化支出结构，确保每一分钱都用到实处。二是加强收支管理。在收入管理上，我行一方面将收息工作作为重点，深入挖掘收息潜力，多收息、早收息;另一方面，大力发展存款业务和中间业务，降低经营成本。在费用管理上，制定各项费用指标开支执行实施细则，进一步明确开支标准和列支范围，严格费用标准，控制费用支出，特别是严格控制非业务经营性支出，杜绝铺张浪费;加强固定资产管理，合理利用指标，将指标用于确实需要之处。三是加强窗口服务，为企业提供网银业务，方便了企业办理各项业务，企业满意度上升。四是实现“零差错”。上半年，我行会计结算工作做到了账务核算无差错、系统运行无中断、业务变更无滞后、运行管理无事故。五是实现了稳健盈利。我行有效贷款规模不断扩大，存款和中间业务不断拓展，综合盈利水平有所提高，上半年各项费用支出控制在上级行核定的指标范围内，实现了稳健盈利。元至6月，全行实现各项财务收入3x.38万元，其中贷款利息收入3x.31万元，金融机构往来收入x.07万元，中间业务收入x.78万元，其他营业收入x.22万元;各项财务支出1x.51万元，其中借款利息支出1x.83万元，营业税金及附加x9.04万元，业务管理费1x.39万元，存款利息支出x.38万元，其他营业支出x.07万元，营业外支出x.80万元。收支相抵实现账面赢利x.87万元。

(八)树立榜样，着力宣传严斌事迹，提升我行形象

榜样的力量是无穷的。严斌生前是我行客户部门的一名员工，他的先进事迹感人肺腑。我行深入发掘严斌先进事迹，从先进事迹中提炼出丰富深刻的严斌精神，严斌精神不仅是\_\_县农发行的精神财富，也是整个农发行系统精神文明和企业文化建设的一个缩影。我行以宣传严斌先进事迹为契机，大力弘扬严斌精神，组织开展了“认真学习严斌精神，争做爱岗敬业标兵”座谈会、报告会等多种学习活动，开办了学习严斌事迹专栏和学习园地，制作了严斌先进事迹活动展板，每个行员都撰写了心得体会，并向省市主要媒体进行投稿宣传，人民日报也对严斌先进事迹进行了专版报道，通过宣传和教育活动，不仅提高员工综合素质，而且提升了我行的社会形象。上半年，我行员工在市分行组织的“弘扬严斌精神，争做知识型员工”财会比赛中，获得一个一等奖、二个三等奖的好成绩;在省市分行举办以学习严斌精神为主题的“红心向党、青春激扬”演讲比赛中，我行选手均获得第一名的好成绩。所取得的这些成绩，无疑是学习严斌精神所结的硕果。

在总行、省分行和市分行三级行的指导和帮助下，我行严斌先进事迹报告团先后在黄冈市分行、湖北省分行、总行、\_\_县、黄冈市银行业界作了5次报告，影响较大，反响强烈，严斌的先进事迹和严斌精神在农发行系统和湖北省广为传颂。我行还积极向\_\_县党政领导进行宣传和沟通，积极配合\_\_县戏剧院以严斌事迹为基础，创作了大型现代\_\_戏《赤子情》，即将上演。这将是\_\_戏的发祥地以\_\_戏传颂当代农发行企业文化典型的创举，将对宣传严斌先进事迹和精神起着不同寻常的作用。

三、存在的不足

经过全行上下的努力，半年工作取得了一定成绩，但是与先进的兄弟行比较，与省市分行的期望，还是存在差距，存在一些不足之处，主要表现在存款工作未能完成任务、贷款清收进展缓慢、综合盈利能力有待进一步提高等，究其原因：

1、从我行内部方面来看：一是人员素质有待提高。我行员工平均年龄大，结构不均衡，综合素质有待提高，已经不能完全适应业务发展的要求，迫切需要提高业务操作持能，急需组织大规模的培训，提高干部职工素质。二是一些员工存在消极懈怠、过份注重个人得失、小团体主义等不良情绪和行为。三是管理上存在一些薄弱环节，还不够精细化、人本化。

2、从外在环境来看：一是市场形势变化加剧，导致企业经营困难，加大了我行经营管理的难度。二是已批复项目未达到放贷要求或正在落实贷前条件，一些好项目不够成熟，影响了业务的有效发展。三是县域经济环境有待改善，政府支持力度有待加强。

下半年，全行将在上级行的指导下，查找薄弱环节和不足，寻求经营管理良策，团结奋进，确保全年计划圆满完成，并为下一年工作打下扎实的基础。

四、下半年打算

1、扎实做好上年度贷款清场和到期贷款收回工作。要严格落实清场计划，进一步加强对粮棉企业销售的指导和督促工作，加大查库频次，加强资金监管和销售回笼工作，努力实现销货款及时归行，确保实现清场计划和按时约期收贷。

2、全力以赴做好秋季粮棉油收购工作。对粮棉油购销等主体业务，不能懈怠，要始终摆在第一位，不断加强和深化管理。一是要做好秋季粮棉油产量预测，根据企业经营能力、网点布局、仓容和经营计划，合理确定企业的资金需求;二是严格贷款准入和贷款条件，实行有差别的信贷政策，加大对优质的购销加工企业和产业化龙头企业的信贷支持力度，加大力度逐步退出对小米厂、小油厂、小扎花厂的信贷支持;三是加强全程管理，严格落实“五项关口”、“八个环节”、“十条底线”等信贷管理制度和措施，不断提高贷款物资保证率，着力加强贷后管理，合理引导和规范企业经营管理行为，加强销售货款回笼管理，确保“放得出、收得回，有效益”。

3、积极做好项目和企业的营销和维护工作，扎实促进业务有效发展。一是以新农村建设、水利建设、农村基础设施建设为新的贷款增长点，切实加强项目营销，不断完善项目库管理，对项目实行入库、培育和出库全程全方位动态管理。积极关注\_\_县招商引资大项目进展情况，争取营销1至2个有影响的项目。二是实行服务和管理并举，着力做好老客户的维护工作。三是对达到放贷条件的项目和企业，要进一步加强贷中衔接工作，加快实施进度，实现早投放、早见效;对未达到放贷条件的已批复未实施项目，要积极引导企业落实贷款条件，搞好客户服务工作。

4、多措并举加强银政对接、咨询服务和存款工作，促进业务全面发展。一是加大银政对接后续工作协调力度，积极引导和督促政府落实融资平台改造、财政补贴、财政性存款等承诺事项。二是通过项目营销和企业续贷带动我行中间业务、其它业务和存款业务的全面发展。如项目投资咨询和抵质押评估带动咨询业务、项目资本金带动存款业务等。三是大力支持符合承兑汇票业务准入要求的企业开办银行承兑汇票有关业务，适当减化办贷手续，加快办理进度，为企业提供多样化金融服务。四是排除人际因素，加大货款回笼力度，将存放在农行和工行的货款及早全额归行，增加日均存款。

5、加强会计核算和财务管理，确保全年零差错运营和盈利计划完成。一是加强“窗口”服务功能，改善服务，为企业提供便捷的结算等服务。二是加强财务核算和费用管理，合理利用固定资产指标和修理费等为员工提供更好的办公条件，尽力节约会议费，争取并合理使用招待费，办公节约化。三是积极做好收息工作，提前做好盈利测算工作。四是加强日常业务操作管理，落实各项操作规程和安全制度，及时准确报送各类报表和数据，确保安全无事故和“零差错”运营。

6、坚持查库巡库和风险排查制度，尽早发现和化解各类风险点。一是不断加大查库力度，提高查库的频次，确保账、表、实物与银行台账一致。二是进一步加强各项应收应付款项的核查工作，防止企业各类虚挂和做假行为。三是加强风险排查，在粮棉油贷款清场前后和秋季粮棉油贷款前进行两次全面的风险排查，防止各类风险向下一年度转移或隐瞒。四是公历年前和农历年前开展一次全面的清仓查库，确保贷款形成的库存物资、账簿、贷款、银行台账相符。

7、进一步加强企业文化建设，提高文明办行水平。一是进一步发掘严斌先进事迹，充实严斌精神内涵，引导员工学习和实践严斌精神，推动企业文化建设深入发展。二是加强人本管理，倡导关心员工、爱护员工、培养员工，坚决反对拉帮结派、搞小团体、挑起员工矛盾等各类有违道德和法纪的行为。三是加强制度建设，形成完善的制度体系，形成用制度管人、按制度办事的机制。

**关于上半年行政管理部个人工作总结怎么写二**

20xx年x月，组织选派我到永清县政府工作，按照县政府分工，我分管环保工作。近半年来，在县委、县政府的领导下，在县人大、县政协的监督和支持下，在各位领导和同志的帮助下，我从全县的实际出发，与分管部门一起克服多方面困难，较好地完成了全年的各项工作任务，为全县经济发展和社会稳定履行了自己应尽的职责和义务，同时，自己的思想水平、政治觉悟和工作能力进一步得到锤炼和提高。

一、年度考核指标完成情况

1、主要工作完成情况

(一)上半年主要工作

党务工作：主要负责华北站党务综合工作，及时圆满的完成了xx大精神、中央八项规定、“2会”精神、党的群众路线教育实践活动等一系列组织宣传工作。根据华北站实际情况起草了贯彻落实八项规定的实施细则。在群众路线教育实践活动中，负责起草活动方案，制定任务分解表，制定学习计划并组织各支部开展学习教育，为完成好第一环节工作奠定了基础。此外，完成了单位纪检监察工作，组织处级以上党员领导干部签订党风廉政责任书。

工会工作：作为工会主席，按照年度工作计划，结合群众路线教育实践活动，围绕中心、服务大局，发挥“桥梁”和“纽带”作用，有力地促进了我站的全面工作。组织工会委员赴驻厂办公室慰问一线职工;成立7个工会文体协会(下半年增加到11个)，各协会均有负责人、年度活动计划和经费预算，组织员工开展形式多样的工会活动，积极报名参加中央国家机关、环保部和相关单位组织的各种比赛、讲座、运动会等活动，大大丰富了员工的业余生活;关心群众生活，积极开展送温暖活动，对结婚、生育的职工及大病住院、去世的职工家属进行了慰问，对困难职工情况进行了深入摸底调查。

(二)下半年主要工作

x月起，赴河北永清县挂职副县长，按照县政府分工积极主动地开展工作，广接地气，真抓实干，全力推进各项工作，做出了一定成绩，特别是在与北京经济对接工作起到较大作用。

环保工作：一方面，积极与环保部进行对接。不定期到环保部就我县的投资政策、重点产业发展方向或者相关重点工作进行汇报、联系或沟通，争取利用关系资源、信息资源，帮助永清引进或者介绍相关产业项目，促进环保工作健康快速发展。另一方面，熟悉了解永清环保现状。深入乡镇、村街及重点企业进行实地走访调研，了解环保现状和存在问题，并提出了有针对性的意见和建议。

招商引资工作：积极邀请北京各相关部委、协会组织、大公司、大企业到永清参观考察，大力宣传永清、推介永清，使招商工作取得了显著成效。截至目前，已与北京市农委、农垦集团、国电中兴集团、中核二三公司、中兴能源、中信集团等国企、央企进行了对接，均达成了项目合作事宜。

2、落实党风廉政建设责任制情况

作为一名党员领导干部，我始终把加强理论学习、提高理论素养放在首位，不失时机地用政治理论和专业知识武装头脑，不断提高自身驾驭工作的能力和水平。一是深入学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和“xx大”报告，特别是对党的群众路线教育实践活动进行了重点学习。通过学习进一步坚定了全心全意为人民服务的信念，进一步强化自己拒腐防变的主观意识，提高了自身的政治素质和理论素养。二是认真研究新形势下的新政策，努力提高自己的工作能力和业务水平。一年来，紧紧围绕分管工作，对环境保护、招商引资、市场经济等方面的政策进行了深入学习，并经常同部门负责人探讨业务范畴内的疑难问题与管理办法，不断充实自己的业务知识，进一步提高了指导、协调经济工作的能力和水平，使各项工作的开展做到了有章有序。三是对《中共中央关于加强和改进新形势下的党的建设若干重大问题的决定》进行了系统深入的学习，从而以不间断的学习促进自身政治素质的不断提高和指导工作方法的持续改进。

二、工作措施及成效

在党风廉政建设责任制方面：廉政建设始终是关系我党生死存亡的生命线。作为一名领导干部，自己对这点一直保持着清醒的认识。在平时工作实践中，牢记党的宗旨，发扬党内民主，接受群众监督，并能把严于律己和严于律人同时紧抓不放。管好自己的同时，管好亲属、身边工作人员及分管部门，严格遵守廉洁自律各项规定，做到了勤政廉政。在工作中，严格执行廉洁自律有关规定，做到不利用职权干预和插手工程招标投标、项目建设等市场经济活动。对所分管工作尽职尽责，主动发挥参谋助手作用。在县委、县政府讨论决定重大问题时，能够从大局出发，以强烈的责任感积极参与和发表意见;主动听取部门意见，认真归纳总结，全力避免片面强调分管工作，影响集体的正确决策。在生活中，没有利用职权和职务影响，为亲属和身边工作人员个人经商办企业、安排工程、物资采购等提供便利和优惠条件。没有收受任何单位及个人现金和有价证券。没有利用节假日和婚丧喜庆事宜借机敛财的违纪行为。没有参加过营业性歌舞厅等娱乐活动，不存在私设“小金库”、公款私存、以各种名义用公款大吃大喝和安排私人旅游、高消费娱乐的现象。不存在在企业兼职和个人经商办企业从事营利性活动、不存在用公款购买个人商业保险、不存在拖欠公款和利用职权将公款借给亲友、不存在已到期个人贷款和为他人担保贷款逾期不还的现象。

在分管环保工作方面：通过国家认定减排指标分别是so2削减271.73吨、nox削减57.05吨，so2已基本完成减排任务，nox减排工程----南玻脱硝工程已提前一年启动，可保证我县nox污染减排指标的超额完成;全部关停取缔县域内“十五小”“新六小”污染企业加工点;排查污染坑塘2x个，其中：省级备案渗坑8个，市级备案渗坑8个，已全部制定了渗坑修复方案，12个渗坑治理已基本完成，4个渗坑正在治理中;排查出非“十五小”污染企业加工点213家，其中：彻底关停取缔11家，通过治理验收合格恢复生产的37家，其余企业正在整改中;从县直相关部门抽调精干人员成立了永清县大气污染治理工作领导小组办公室，强力推进全县大气污染防治工作。

三、存在的主要问题或不足，及改进措施

回顾一年来的工作，自己虽然取得了一定成绩，但与上级要求和人民群众的期望相比还有一定的差距。今后，将继续以科学发展观为指导，认真学习贯彻党的“xx大”会议精神，结合党的群众路线教育实践活动，针对自身薄弱环节，强化措施，坚定不移地执行党风廉政建设责任制，努力推进分管工作再上新台阶。

**关于上半年行政管理部个人工作总结怎么写三**

转眼间20xx年已过去了，回顾这半年，在领导的关心指导和同事的支持与帮助下，我顺利的完成了一年的工作。作为公司的行政专员，一年来，在公司各部门领导的关心指导和同事们的支持帮助下，我勤奋踏实地完成了一年的本职工作，也顺利完成了领导交办的各项任务，自身在各方面都有所提升，现将这一年的学习、工作情况总如下：

一、踏实的工作态度：

半年来，我坚持工作踏实，任劳任怨，自觉维护公司企业形象，妥善地做好本职工作，尽量避免工作中出现任何纰漏。

行政专员是属于服务性质的工作，且比较繁杂。每天我都认真做好各项服务工作，以保障各部门工作的正常开展。日常的工作内容比较琐碎，需要细心、谨慎，且不能疏忽大意，更不能马虎潦草。为了按时完成各项工作，坚持每日建立备忘录。我将当天的工作列入到备忘录里，一项一项的去完成，以免出现遗漏现象。

二、尽心尽责，做好行政人事工作：

认真做好本职工作和日常事务性工作，协助领导保持良好的工作秩序和工作环境，使各项档案管理日趋正规化、规范化。同时做好后勤服务工作，让领导和同事们避免后顾之忧，在部门经理的直接领导下，积极、主动的做好本部门日常内务工作。

1、物资管理工作：做好公司日常必备的物资采购，根据部门领用情况，进行领用登记。

2、文件管理工作：上半年共书写会议纪要2篇、新闻通讯投稿8篇，各项申请报告及总2余份，同时完成各部门交待打印、扫描、复印的文件等，对公司所发放的通知、文件做到及时上传下达。

3、人事管理工作：每月月初统计公司员工考勤、加班值班表、按时完成员工社保缴费基数的变更，及每月五险一金缴纳及核定工作。

4、日常行政工作：车辆的使用、办公用品和印章的管理，做到细致和仔细。

5、公司资料办理工作：办理了公司营业执照年检和组织机构代码证年检。

6、协助工作：协助部门经理做好公司活动的组织和安排工作，以及搞好公司企业文化的宣传活动。

三、学习到的知识：

作为房地产公司的一名员工，我深深地感觉到了学习的紧迫性。所谓学海无涯，而现有的知识水平是远远不够的，随着企业不断深入的发展，只有不断学习、不断积累，才能满足企业发展的需求。为此，我利用业余时间报名了国家人力资源师二级培训，通过学习，加强了本岗位专业知识，同时提高了自身专业素质。

四、20xx年工作计划

面临着项目已接近尾声，在20xx年工作中，我将积极协助部门经理组织各项验收手续办理的准备工作，按时完成资质证书的年检工作，确保各部门工作正常开展，认真做好员工考勤及社保缴纳核定工作。以端正的心态，踏踏实实、任劳任怨的完成上级交派的各项工作任务。为企业明天的壮大发展贡献自己的一份力量。

**关于上半年行政管理部个人工作总结怎么写四**

上半年我们厂在上级公司的正确领导下，重点抓了水质安全、成本管理和职工岗位培训等工作，取得了明显的成绩。现将上半年的工作总结如下：

一、以出厂水水质为重点，加强水质研究，探索处理高藻水的新方法。

由于温度的逐渐升高，水体中藻类等微生物大量繁殖，藻类含量高大万，藻类成为影响净水生产主要因素。采用成倍增加投加指标，缩短滤池反冲周期等传统方法，水处理效果不理想。针对高藻水我们采取了积极的措施，取得了明显的效果。

⒈在沉砂池中，投加硫酸铜、柠檬酸，进行杀藻。

⒉投加高效脱色除臭剂，用于除灶去色，吸附水中得异味合助凝。

⒊增大药剂的投加量，及时将聚合铁和硅酸钠的投加比例调整为：提高混凝沉淀效果，并将滤前水浊度控制度以下。

⒋加大沉淀前、滤前的家滤量，滤后采用折点加氯，以保证出厂水水质。

⒌加密对源水检测频率，密切监测源水变化，根据源水变化，随时做出需矾量和需氯量，及时指导车间科学投加药剂。为掌握源水的第一手资料，我厂化验室每星期到沿线十个点进行取样化验，到尖岗水库和常庄水库进行水体自净研究，为生产提供了可靠的依据。

⒍建立源水监测制度。根据每年源水变化的季节不同，我厂总结了近几年的工作经验和摸索出的规律，制定了源水监测制度，落实了部门责任，原创：规定了不同季节和暴雨期间的源水监测内容和时间要求，使源水监测工作程序化，制度化，成为水质管理的一项重要内容。

二、严格按照工艺规范进行操作，保证工艺设施发挥最佳能力

上半年由于藻类含量过高，滤池滤后水浊度居高不下，经过深入的研究，发现是滤池承托层含泥量高，反冲强度达不到，配水系统锈蚀，板结严重造成的。针对这些问题，厂领导组织专业技术人员认真研究了解决办法。提出彻底酸洗滤池同时兼顾对承托层的清洗效果。严格按照酸洗滤池的规范要求去做，不讲究快，只讲究酸洗质量。根据实际情况，增加了硫酸配置浓度，提高氧化能力;坚持洗前、洗后的浸泡时间到到小时，在酸洗过程中，增加气冲次数，提高了酸洗效果，在反冲后对滤池表面的沉淀物进行人工清除。经过滤后水检验，最低浊度可达到度，比洗前滤后水平均降低度，达到了酸洗的目的，保证了出厂水水质。

滤池清洗又一次给我们一次启示：任何工作只要严格按照工艺规范，工艺步骤去做，不怕麻烦，不走捷径，保证充足时间，就能够出色的完成任务。

四、积极摸索新沉淀池的运行方式

新沉淀池新建后，由于种种原因一直未能投入使用，今年为配合污泥排放系统调研，准备投入运行。为保证沉淀效果，组织全体男职工对新沉淀池进行了清洗，疏通排泥系统，维修排泥行架，在排泥角阀不运行的情况下，想尽办法，保证反应系统排泥正常。经过多次的试验，得出新系统在进水量每小时立方米的时候，反应沉淀效果最好，快前水能够达到要求。

五、认真开展安康杯活动和安全周活动

结合安康备活动和安全周活动，我们重点加强了安全工作的基础工作。首先加强职工的宣传教育和安全知识的学习工作。组织职工认真学习活动方案，结合本岗位，重学安全规范和操作规程，严格按照规范进行操作，杜绝违章操作。其次，养成开展每项工作，都写出工作方案的习惯。把工作内容、时间、安全措施详细的列出来，并指定责任人。使工作在统一指挥下，按照预先制订的步骤，有序的开展。在清洗沉淀池，滤池和清水池等工作中，我们已经逐步养成了开展工作定方案的好习惯，抛掉了过去随意性强的工作习惯。

通过安全月活动增强职工的安全意识，厂领导提出：每一位职工在安全月结束后，要写出总结，把安全月活动期间学到了什么，做到了什么。

六月份开展了消防训练和培训，提高职工的消防意识和灭火的知识。

六、广泛开展学习小组活动，加强岗位业务培训工作

在职工培训上，年初工作要点提出，以系统学习基础知识为重点，通过系统学习使职工能够掌握基本概念和原理，基础知识学好了掌握了方能熟能生巧，才能具有创新的能力。

为引导职工学习的积极性和热情，厂班子鼓励成立各种形式的学习小组，可以是教课形式，也可以是探讨课题形式的。各单位职工可以根据工种进行分组，也可以跨工种进行分组参加学习，但要做到有组织、有计划、有目标、每周坚持有活动。全厂先后成立净化、泵工、电工、英语等十几个学习小组。通过学习小组开展半年活动的效果来看，成效显著。职工业务知识有了明显的提高，解决生产问题的能力也有了进步。

七、实行成本看板管理，加强成本管理

今年非生产性费用在去年的基础上压缩，降成本工作非常艰巨，我们继续坚持均衡生产的管理方法，降低电耗;加强各个环节的管理，严格制度的落实，降低各个环节的管理费用。成本核算单位逐步缩小，对非生产费用和管理费用加强定额管理，核算单车单泵的维修费用，模拟市场机制，重点实行成本看板管理制度，做到“成本费用绘成板，科学倒算分解开，指标情况人人明，节超原因逐项摆，措施办法细制订，考核奖惩严兑现”。各个班组围绕各种消耗指标开展成本管理工作，既要抓水质，又要抓消耗指标，每天每个班都要核算成本，并公布出来。通过开展成本看板管理，使职工成本意识明显增强，成本费用得以有效控制，形成浓厚的技术创新和管理创新，促进生产管理工作，实现生产管理和成本管理的有机结合，使成本管理渗透到生产管理的全过程。

八、创建工作是企业现场管理水平的展现

环境卫生是企业现场管理水平的体现，展示了企业的整体形象，是企业文化建设的外在的体现。通过这几年的创建工作，这是一个深深的体会。厂区的环境搞好了，给人们留下美好的印象，使人们更加相信整洁优美的水厂形象，才能生产出优质的、放心的自来水。我们厂职工已经养成了每天打扫卫生区的好习惯，卫生创建已经成为每一位员工的份内工作，一年四季每天都拿出时间来，开展人均平方米的绿化美化工作。

以上是上半年工作的简要总结，下半年我们将按照上级的要求，以水质安全为重点，保证出厂水达到要求;积极配合总公司搞好更新改造工作;抓好职工的培训等各项工作，为顺利完成责任目标任务带领全体职工而努力工作。

**关于上半年行政管理部个人工作总结怎么写五**

转眼间上半年已经过去，回顾这半年，在领导的关心指导和同事的支持与帮助下，我顺利的完成了上半年度的工作。作为公司的行政人员，半年来，我完成了本职工作，也顺利的完成了领导交办的其他任务，自身在各方面都有所提升，但也有不足之处，需要将来不断学习，不断积累工作经验，现将这半年的工作和学习情况总结如下：

1、行政工作较为复杂和琐碎，一直以来，我认真做好各个部门的服务工作，保证各部门的正常运行。

2、尽心尽责做好做好行政人事工作，物资方面，做好公司的办公用品的采购和发放工作，合理配置各个部门的使用和管理。

3、文件管理工作：半边年共写会议记录18篇，同时完成公司各个部门文件的上传下达工作。

4、人事管理工作：上半年公司在人员招聘方面采用多个渠道，分别有网络、报纸和现场招聘会等各个渠道同时并行的方式，对现场招聘会我公司每月月底准时参见，完成各个部门缺少的人员招聘，通过现场招聘会一方面做到了宣传我公司的效果，另一方面还完成了部门招聘任务;网络招聘我公司采用的是长期合作的形式，一直和和招聘网站长期合作，对高要求的岗位有时让网站协助我们招聘，起到了一定的效果。

5、日常行政事务工作：在公司的车辆管理上和印章的使用上，协助经理完成相应的工作。

6、公司资料办理工作：办理公司营业执照和组织代码证的年检工作。

7、制度建设方面：在公司各种制度的基础上，继续完善公司的《车辆管理制度》及环境卫生负责区域，车辆管理制度中，把车辆的使用范围具体的责任到个人，合理利用资源，为公司节约费用。根据公司的具体情况，制定出差管理制度并下发到各个部门。

8、公司的审批流程上：重新定制各公司的审批流程及现行使用的各种表格，规范投资公司、装饰公司、建筑公司的各种费用审批流程。在各公司的合同签订中，责任到个人及按照规定的合同会签程序签订合同。

9、参与公司投标文件的制作：分别参与了矿业集团、法院、产学研基地、人民医院等标书的制作，分别和北京和深圳等公司保持沟通和联系。

10、不足之处：在公司环境美化工作中有待提高;在公司文化建设中要加强;管理意识欠缺。对于其它部门的工作，监督得少，后勤服务做得多。行政部将正视自己工作中的不足之处，积极改善，更好的完成本部门的工作，同时协调好同其他部门的工作关系。

**关于上半年行政管理部个人工作总结怎么写六**

转眼间，一年就这样过去了，自己还没感觉怎么样呢，可见时间的快速程度有的时候令人感到无可奈何。不过总的来说，我在过去一年中的工作还是不错的，除了很好的完成了自己的工作外，还帮助同事完成一些力所能及的事情，也因此多次受到领导的赞扬，在年终奖金的发放中也是所有职员中最多的。

一年来，我工作的明白白白，清清白白，没有做任何不利于工作的事情，也没有做错过任何账目。我认真听从领导的指示和同事的正确建议，我做的一直很好。

一年来，本人分管、协管的股室较多，工作范围广、任务重、责任大，由于本人正确理解上级的工作部署，坚定执行党和国家的金融方针政策，严格执行支行的规章制度，较好地履行了作为行政职务和作为专业技术职务的职责，发挥了领导管理和组织协调能力，充分调动广大员工的工作积极性，较好地完成了分管和协管股室全年的工作任务。

一、在廉的方面：

1.按规定执行个人重大事项报告制度、个人收入申报制度。

2.严格执行和维护党的“四大纪律八项要求”，自觉遵守《廉洁从政准则》，自觉做到遵守党的纪律不动摇，执行党的纪律不走样。增强接受监督的意识，主动接受党组织、党员和群众的监督。一年来，本人严格遵守党的政治纪律、组织纪律、经济工作纪律和群众工作纪律。自觉做到同党中央保持高度一致，不阳奉阴违、自行其是;遵守民主集中制;依法行使权力，不滥用职权、玩忽职守;廉洁奉公;管好配偶、子女和身边工作人员，不允许他们利用本人的影响谋取私利;公道正派用人，不任人唯亲、营私舞弊;艰苦奋斗，不奢侈浪费、贪图享受;务实为民，不弄虚作假、与民争利。

3.密切联系群众，努力实现、维护、发展人民群众的根本利益。本人牢固树立正确的权力观、地位观、利益观，树立为人民服务的思想，把群众满意不满意、拥护不拥护、赞成不赞成作为工作的出发点和落脚点，努力为群众办实事、办好事.

4.在干部选拔任用工作中，认真贯彻落实《党政领导干部选拔任用工作条例》和《行员管理暂行办法》的有关规定，坚持公开、平等、竞争、择优的原则，推动支行用人机制的改革，并逐步走向法治化的轨道。

5.严格执行各项规章制度。本人以身作则，严格要求，坚持以制度用人，以制度管人，并引导、教育员工自觉执行支行各项规章制度，树立爱行如家、爱岗敬业的良好风尚。

二、在绩的方面：本人工作思路清晰，计划性、前瞻性、前导性强;开拓进取，经常提出合理化建议并获采纳，完成较重的本职工作任务和领导交办的其他工作;讲究工作方法，效率较高;能按时或提前完成领导交办的工作，工作成绩比较突出，效果良好。

在外汇管理方面，20xx年上半年，本人在调查研究的基础上，分析了我县外贸公司增加较多，领用出口收汇核销单大幅度增长，出口额大，收汇额小，核销率较低，存在一定风险隐患的问题，在支局局务会上提出了加强核销单管理，从源头上防范出口收汇核销风险的意见，获得局务会的采纳。随即，本人制定了《关于对外贸进出口企业出口收汇核销单管理的有关规定》，采取区别对待、分类管理、有保有压的措施，加强核销单管理。并组织开展对部分外贸企业外汇需求情况的问卷调查，制定了《关于进一步支持外贸出口的指导意见》，对辖区外汇指定银行提出了六条窗口指导意见。此外，还组织对部分私营企业运作情况的调查，分析其运作存在的问题，提出了加强私营外贸企业出口收汇核销管理的措施。从而，促进了我县外贸企业领单、出口、收汇、核销的良性循环。

在支行制定中层干部选拔任用方案的过程中，本人提出要坚持公开、平等、竞争、择优的原则，坚持用好的作风选人，选作风好的人，主张选拔任用中层干部的方式要由“相马”改为“赛马”，让人才的本领得以施展，在年龄的条件上不宜定得过低。本人的主张最终被支行党组采纳。

三、在德的方面：继续深入学习、贯彻落实“三个代表”重要思想，保持共产党员的先进性，树立科学的发展观和正确的政绩纲，法纪、政纪、组织观念强，在大是大非问题上与党中央保持一致。认真贯彻执行民主集中制，顾全大局，服从分工，勇挑重担。尊重一把手，团结领导班子成员和广大干部职工，思想作风端正，工作作风踏实，敢于坚持原则，求精务实，开拓进取，切实履行岗位职责，坚持依法行政，认真负责分管和协管工作，大力支持一把手的工作，促进支行三个文明建设的顺利开展。

四、在能的方面：熟悉和掌握国家的金融方针政策、金融法律法规，能较好地结合实际情况加以贯彻执行;较好地协调各方面的关系，充分调动员工的工作积极性，共同完成复杂的工作任务;有较强的文字表达能力，写作水平较高，口头表达能力较强;文化知识水平较高，专业理论水平较强，具有本职工作所需的基本技能;能通过调研发现问题，总结经验，提出建议，具有独立处理和解决问题的能力;工作经验较丰富，知识面较宽。

一年来，本人先后主持召开辖区金融机构反洗钱工作会议、外汇管理工作座谈会、经济金融运行情况分析会，协调县政府召开国库工作座谈会。在上述会议上，分别组织学习有关金融方针政策，把“一个规定两个办法”、外汇管理政策、金融宏观调控措施、帐户管理、现金管理、国库管理规定等传导到辖区金融机构和各有关部门，并通报相关的工作情况，分析存在问题，提出改进意见，较好地发挥了基层人民银行的货币政策传导作用和窗口指导作用。

**关于上半年行政管理部个人工作总结怎么写七**

20xx上半年对我来说，是加强学习，克服困难，开拓业务，快速健康成长的半年，这半年对我的职业生涯的塑造好处重大。我从事代发工资岗也已整整一年，在领导的带领与指导下，我学到了很多业务知识和做人的道理，从中体会到的酸甜苦辣也是最深刻的。领导在工作的各个方面都能够充分地信任我，大胆放手让我施展才能，从中我得到了很好地锻炼。柜台营销方面是我的弱点，但是领导仍然对我给予充分的鼓励，使我更加信心百倍地迎难而上，进而能够更有针对性的学习、改善，并不断进步。

现将工作状况总结如下：

首先，在思想与工作上，我能够更加用心主动地学习招行的各项操作规程和各种制度文件并及时掌握，各位同事的敬业与真诚都时刻感染着我。在工作期间，我能够虚心向同事们请教，学到了很多书本以外的专业知识与技能，也更加深刻地体会到团队精神、沟通与协调的重要性，同时为自己在今后的成长道路上积累了一笔不小的财富。在工作方面，我有强烈的事业心和职责感，我能够任劳任怨，不挑三拣四，认真落实领导分配的每一项工作与任务。日常我时时刻刻注意市场动态，在把握客观环境的前提下，研究客户，透过对客户的研究从而到达了解客户的业务需求，力争使每一位客户满意，透过自身的努力来维护好每一位客户。

其次，在技能方面，我个人也能够用心投入，训练自己，这半年中，我始终持续着良好的工作状态，以一名合格的招行员工的标准严格的要求自己，立足本职工作，潜心钻研训练业务技能，使自己能在平凡的岗位上为招行事业发出一份光，一份热。

对我个人而言，点钞技能已经超额达标，但是加打传票和打字与熟练的同事相比还有必须的距离，因此，我利用一点一滴的时间加紧练习，因为我明白，作为储蓄岗位一线员工，我们更就应加强自己的业务技能水平，这样我们才能在工作中得心应手，更好的为广大客户带给方便、快捷、准确的服务。

第三，在日常的工作生活中，我能够及时地融入到招行这个大家庭中，用心应对工作，与大家团结协作，相互帮忙。在实际工作中，无论从事哪个行业，哪个岗位，都离不开同事之间的配合，因为一滴水只有在大海中才能生存。只有不同部门之间、同事之间相互沟通、相互配合、团结一致，才能提高工作效率，创造出更多非凡的业绩。

第四，服务方面。银行做为服务行业，除了出售自己的有形产品外，更重要是出售其无形产品——服务，银行的各项经营目标需要透过带给优质的服务来实现，由此可见，服务是银行最基本的问题。做好银行服务工作、保护金融消费者利益，不仅仅是银行业金融机构的法定义务，也是培育客户忠诚度、提升银行声誉、增强综合竞争实力的需要。

每一天我都被同事们的微笑所感染，被同事们的满腔热情所打动，招行的服务处处体现着“客户第一”的理念。在招行工作过程中，逐渐地，我也明白了“以客户为中心”，是一切服务工作的本质要求，更是银行服务的宗旨，是经过激烈竞争洗礼后的理性选取，更是追求与客户共生共赢境界的现实要求。银行就像生活，偶然发生的小插曲，客户轻轻的一声“谢谢”，燃起了心中的激情;客户不解的抱怨，需要的是耐心的讲解。激情让我对工作充满热情，耐心让我细心地对待工作，力求做好每一个小细节，精益求精，激情与耐心互补促进，才能碰撞出最美丽的火花，工作才能做到。

“深入人心”一方面要求我们内心牢固树立服务意识，而不能被动、机械地应付客户，要时刻把客户放在内心，要经常站在客户的角度来思考自身的表现。还要求我们及时、准确把握客户的内心真实需要，要能急客户之所急，想客户之所想。不同的客户需求心理不同，要深度挖掘、动态跟踪。我们要区分客户、细分市场：对于普通客户形式上的服务提升就可能获得他们极大的认可，比如大堂经理的进门招呼，柜台人员的微笑和礼貌用语;对于vip客人，则更多的要思考如何为其缩短等待时间、节约交易成本和个性化服务及增值服务问题。为客户服务除了及时、准确、到位之外，还要能激发客户需求。

在时时处处把客户放在心中的同时，还不能忘记记风险，在服务过程中，要严格把握适度原则，服务流程、手段必须要依法合规，防止过头服务。

最后，谈谈我的不足之处：由于岗位限制与个人因素，柜台营销是我的一个弱点。在领导的指导和同事们的帮忙下，我的个人营销技巧有所提高。俗话说得好：不要怕麻烦，就怕没人找麻烦。麻烦越多，朋友就越多;朋友越多，发展业务的机会才越多。因此，今后我会用心认真践行营销技巧，抓住每一个发展业务的机会，做好日常营销工作。

20xx上半年年已经过去，在下半年中，我会一向持续“空杯心态”，虚心学习，继续努力，在今后的工作中，我还应努力做好以下几点：

一、树立爱岗敬业、无私奉献的精神。

比尔·盖茨说过这样一句话：“每一天早晨醒来，一想到所从事的工作和所开发的技术将会给人类生活带来的巨大影响和变化，我就会无比兴奋和激动。”那么是什么成就了他的事业又是什么创造了他的财富是职责与激情!我认为职责是一种人生态度，是珍视未来、爱岗敬业的表现，而激情则是职责心的完美体现，它是成就事业的强大力量，这份力量给予了我们充足的动力和勇气，让我们走在岗位的前列，为我们创造出一流的业绩，更为我们构筑了和谐的企业。职责促进发展，激情成就事业，我将从身边的小事做起，从此刻做起，将职责扛上双肩，将激情填满我的工作，奋力拼搏，收获更多的精彩和奇迹!

二、加强业务知识学习、提升合规操作意识。

身为网点一线员工，切实提高业务素质和风险防范潜力，全面加强柜面营销和柜台服务，是我们临柜人员最为实际的工作任务，起着沟通顾客与银行的桥梁作用。因此，在临柜工作中，坚持要做一个“有心人”。

“没有规矩何成方圆”，加强合规操作意识，并不是一句挂在嘴边的空话。有时，总是觉得有的规章制度在束缚着我们业务的办理，在制约着我们的业务发展，细细想来，其实不然，各项规章制度的建立，不是凭空想象出来产物，而是在经历过许许多多实际工作经验教训总结出来的，只有按照各项规章制度办事，我们才有保护自已的权益和维护广大客户的权益潜力。

三、增强规章制度的执行与监督防范案件意识。

规章制度的执行与否，取决于员工对各项规章制度的清醒认识与熟练掌握程度，有规不遵，有章不遁是各行业之大忌，车行千里始有道，对于规章制度的执行，就一线柜员而言，从内部讲要做到从我做起，正确办理每一笔业务，认真审核每张票据，监督授权业务的合法合规，严格执行业务操作系统安全防范，抵制各种违规作业等等，做好相互制约，相互监督，不能碍于同事情面或片面追求经济效益而背离规章制度而不顾。坚持至始至终地按规章办事。如此以来，我们的制度才得于实施，我们的资金安全防范才有保障。再好的制度，如果不能得到好的执行，那也将走向它的反面。

我相信，机遇总是垂青有准备的人，终身学习才能不断创新。知识造就人才，岗位成就梦想。有一种事业，需要青春和理想去追求，有一种追求需要付出艰辛的劳动和辛勤的汗水，我愿我所从事的招商银行永远年轻和壮丽，兴旺和发达!

**关于上半年行政管理部个人工作总结怎么写八**

在本学年工作中，我担任八年级(12)班语文课教学工作，

上半年个人述职报告。工作中，我以学校及初中语文组工作计划为指导;以加强师德师风建设，下面是\*整理的关于20xx小学语文教师述职报告，阅读!

首先是在制定学期进度安排表时，时间上有一定的误差，其次是对学生两级分化问题的解决不够理想，虽然确立了一对一优扶差的帮扶制度，但在具体的操作中，没有完全落实到位，导致部分后进生的学习进步甚微，成绩依然落后。

今后在教学中，我们要保留我们好的做法、好的经验，吸取教训、改进方法、弥补不足，把教学工作做得更好。

xx年即将过去，回顾这一年我的工作，充实、快乐、圆满。

本学期我担任八年级语文教学工作，周课时16节，备课、上课、批改、考试、听课、评课、网上学习、集中学习，很充实也很快乐。

备课认真，不用旧教案，根据学生的实际和新课改的精神，写出切合实际的教案。实用性强，绝不为了写教案而写教案。

课堂上能让学生有兴趣的学，在愉快的气氛中学到知识，在潜移默化中提高能力。

不摆老资格，虚心的向所有的同行学习，在网络上学习，做到人老知识不老。

学生的成绩稳步的上升，平均分由80几分、90几分到101分(满分为120分)

电化教学用的幻灯片，视频经常在家中完成。省时省力，提高了效率也使学生跟上时代的步伐。

充分利用学校提供的资源教学，师大附中网校的课只要与教学同步，就和学生一起看开阔了视野，也促进我的教学水平不断地提高。

为提高学生的写作水平，自费订了《作文与考试》《读者》等杂志，在学生中传阅。

言传身教教书育人。

我创作的诗歌《我和我的祖国》获四平市教育系统国庆六十周年征文比赛一等奖，获四平市国庆六十周年征文比赛三等奖，并发表在9月16日的《四平日报》上，表达了我对祖国六十华诞的祝福。

身为一名政协委员，参政议政，建言献策，尽微薄之力。

在本学年工作中，我担任八年级(12)班语文课教学工作。工作中，我以学校及初中语文组工作计划为指导;以加强师德师风建设，提高师德水平为重点，以提高教育教学成绩为中心，认真履行岗位职责，较好地完成了工作目标任务，现将一学期来的工作总结如下：

加强学习，努力提高自身素质

任现职以来，在思想上与党的教育方针保持一致。严格要求自己，不断加强业务学习，力求使自己不断进步。一方面，认真学习教师职业道德规范重要思，通过学习，转变了教学观念、改进了教学方法，为以后的教学打下了良好的基础。

以身作则，严格遵守工作纪律

一方面，工作中，我能够严格要求自己，时时处处以高标准来要求自己，遵守学校的各项规章制度，做到不迟到、不早退，不旷会。另一方面，我能够严格遵守教师职业道德规范，关心爱护学生，不体罚，变相体罚学生，建立了良好的师生关系，在学生中树立了良好的形象。

**关于上半年行政管理部个人工作总结怎么写九**

\_\_年上半年，我院进一步落实县卫生局安全生产工作会议精神，坚持“安全第一，预防为主”的安全生产方针，采取有力措施，深化安全生产工作，普及安全生产知识，增强全院职工的安全意识，积极消除事故隐患，健全和完善我院长效安全管理机制，较好的完成了县卫生局下达的安全责任目标。现就我院上半年安全生产工作总结如下：

一、提高认识，加强领导，层层落实安全生产责任制。

安全生产工作关系我院职工和患者生命财产安全，我院领导高度重视安全工作，始终把它摆在重要议事日程，主要领导亲自抓，分管领导具体抓，各岗位专业一起抓，形成了齐抓共管的局面。

加强领导，健全组织，是安全生产管理的基础。我院成立了以院长为组长，分管领导为副组长，有关科室负责人为成员的安全生产领导小组，并下设办公室，形成了横向到边，纵向到底的安全生产管理体系，使安全管理工作在组织上不脱节。

为了进一步落实安全生产责任制，层层落实责任，在年初第一季度的院周会上，院长与各科室负责人分别签定了安全生产目标责任书，从而使职责明确，责任到人，收到了良好的效果。

二、注重宣传，强化培训，不断提高职工安全素质。

提高我院职工的安全素质，是搞好我院安全生产的基础。今年上半年，我院从加强学习，提高认识入手，充分利用宣传栏、横幅、黑板报、安全知识讲座等多种形式营造浓厚氛围，对职工进行安全生产教育，并及时传达县卫生局关于安全生产的指示精神，特别是对《安全生产法》以及相关法律、法规的学习更是抓紧抓实，使他们熟悉了有关安全生产规定以及岗位的安全要求，从而全面提高了院职工对安全生产工作重要性的认识。

此外，我院还结合安全生产，有针对性的组织了各类岗位技能培训。通过培训，强化了职工的业务素质，提高了职工的安全操作技能和自我保护能力。今年五月，我院还专门组织全院职工进行了消防知识培训，使职工的消防意识得到进一步增强，并强化了他们对火灾的防范能力。

针对压力容器等特种作业人员，我院按要求进行外培，并做到持证上岗，从而有效的提高了特种作业人员的安全生产技能，为实现我院安全生产奠定了坚实的基础。

三、规范管理，落实措施，全面深入做好安全生产工作。

1、狠抓医疗质量管理，强化医疗安全措施。

今年上半年，我院进一步加强了医疗安全警示教育及医疗质量管理，半年来共开展医疗安全教育二次，由医务科、护理部负责每月定期安排医疗、护理质量及医疗安全全院大检查一次，对检查中发现的隐患及时通报，限期整改，并对相当责任人进行及时处理。此外，我院坚决杜绝无证上岗，全院所有有处方权及单独值班的医务人员均符合上岗条件，对不符合或未达到上岗资格人员采取换岗或在执业医师指导下工作;同时加强业务学习，每月对急诊抢救小组进行演练，要求各成员及时到位(五分钟内)，各种抢救药品齐备，备用消杀药品库存充足。今年五月，我院icu室建成投入运行，该科室的成立，大大提升了我院的危重病人救治能力，从而确保危急症病人得到积极有效治疗。通过半年来有力的管理措施，我院未发生大的医疗事故争议或事故，与去年同期相比，医疗质量和医疗安全有了进一步的提高。

此外，在加强院感管理方面，我院着力强化院感意识，并将院感科从公共卫生科剥离出来，成立了独立的科室，由专人负责抓这项工作，取得了明显的成效。我院对医疗固体废物处置按有关规定严格执行;同时重视传染病网络直报，上半年重点做好发热呼吸道门诊及肠道门诊的管理工作，规范流程，并认真组织开展了传染病相关知识的培训。

在特殊药品的管理方面，我院严格遵守毒麻药品的安全管理，按全省统一身份识别卡进行网上采购，专人送货，各科室均安装保险柜，认真落实“五专”管理制度。

2、维护医疗设备安全运转，保障医疗工作正常运行。

我院采取医疗设备每日巡检制度，由设备科每天派专人到各科室巡查，了解医疗设备的运行情况，及时反馈各科室，防患于未然;同时尽力做到及时、快速检修，全力保证临床使用需求，防止重大故障发生而影响医疗工作的\'正常运转。为保证医疗设备检测的准确性和合法性，我院认真做好每年的计量检测工作，法定检测设备都有检定合格证，符合法定要求。今年上半年，我院还组织相关人员对于压力容器、安全阀、医用氧钢瓶进行了仔细检测，并进行了操作检查，杜绝安全隐患的发生。

在his运行保障中，我院以安全、准确运行为原则，兼顾临床各科个性化要求，保证通讯畅通，信息交换及时，特别是医保工作，及时与社保办、市医保中心、农保办联系并更新信息，做好各项保障工作，保证病人就诊，今年上半年，我院未发生过因his故障致使医院运转不畅及耽误患者诊治的现象。

3、加强内保建设，积极做好“四防”工作。

随着我院业务的增长，高精尖医疗设备的引进，安全保卫工作更显重要。为了确保患者和医院有一个和谐、安全、有序的医疗环境，我院根据浙江省“治安管理条例”，结合医院内保实际要求，出台了内保安全的各项制度，通过对内保人员的严格管理，严肃纪律，使其基本达到了内保“四防”工作的要求。

今年上半年以来，我院认真组织相关人员对各部门的安全设施进行了定期检查，保障了技防设施、防雷设施、消防通道等设施的正常使用，并及时更换了灭火器材，使灭火设备的完好率达100%。此外，我院内保人员积极协助公安部门开展对外来人员的信息反馈和管理工作，做到措施到位;同时主动配合公安部门进行治安管理，半年来共跟踪、监视可疑人员二十余人。

四、强化监督，注重整改，努力创造良好的安全生产环境。

安全生产，“责任重于泰山”，宁愿多点时间检查安全，排除隐患，也不能违章作业。在我院安保、食堂、药剂科、锅炉房等部门日常性的工作中，大家倍感安全检查的必要性和重要性，麻痹、侥幸、敷衍、厌倦的思想必须坚决予以抵制。在每天上班前后，锅炉房、车辆、药剂科等部门相关工作人员都坚持对重点场所进行安全检查。同时，我院还主动接受地方各级安全监督管理部门的检查。无论是内部查处的隐患还是外部查处的隐患，一律认真进行整改，努力创造良好的安全生产环境。

总之，半年来，我院在安全生产中虽然取得了一定成绩，但与上级要求仍存在一些差距，我们将认真总结利用半年来的经验，不断予以完善，使我院安全工作再上一个新的台阶。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！