# 202\_年上半年工作总结7篇

来源：网络 作者：轻吟低唱 更新时间：2024-01-17

*20\_年上半年工作总结【7篇】这半年的工作也已经结束，回顾这段工作，在取得成绩的同时，我们也找到了工作中的不足和问题。下面是小编给大家整理的20\_年上半年工作总结【7篇】，欢迎大家来阅读。20\_年上半年工作总结篇1这半年来的工作已经结束了，...*

20\_年上半年工作总结【7篇】

这半年的工作也已经结束，回顾这段工作，在取得成绩的同时，我们也找到了工作中的不足和问题。下面是小编给大家整理的20\_年上半年工作总结【7篇】，欢迎大家来阅读。

**20\_年上半年工作总结篇1**

这半年来的工作已经结束了，我感觉自己进步太多，为公司争取了很多很多的利益，作为一名员工，我感到非常的骄傲，一直以来把自己当做一个非常普通的角色，做着自己喜欢做的事情，从来都不会因为什么事情而感到难过，这是对自己的一种肯定，也是对工作的有信心，我不断的提高自己的能力，这半年来眼睛不能很多，相信一定能够在接下来的工作当中更进一步，不断的提高自身做一名优秀的员工。

上半年的工作其实是非常紧张的，一直以来都处在一个非常重要的情况下面，半年来，坚持原则，遵守公司的各项规定，做好自己应该的本质事情，有些东西本身就要认真细心的去做好，过去一段时间，我一直都非常用心，相信在做这些事情的同时，也提高了自身的一个能力，我愿意把这些东西当做自己重要宝贵的东西，上半年的工作非常的繁忙，但是我也认识到了自身的进步，考虑到了这些之后，我真的非常的非常的感激，一直都在尝试新的学习新的东西，在工作当中从来都不敢自大，也不敢为自己骄傲，因为没有什么值得骄傲的，自己就是一名普通的员工，虽然过去的半年当中自己做出了一点点成绩，但不值得骄傲，更应该虚心的去面对下半年即将到来的一些事情，我作为一名员工，应该有较高的工作素养，培养自己的能力，同时也不忘记了这些。

半年来的工作，其实也是对我的一种锻炼，我觉得自己也是进步了很多，这样的进步是非常宝贵的，也是对现在的我一个考验，我相信我能够坚持，也能够做好接下来即将出现的问题，其实很多东西都是从最开始建立的，一定要让自己坚持努力下去，才能够获得更多的收获，下半年我肯定会更加努力，我对自己非常有信心，做这份工作早已经就准备好了，也一直都在保持着好的心态，一切都在准备着，时时刻刻都清楚自己的方向在哪里？我清楚的知道有些东西一定要有足够的准备，这样才能够让自己提高，能够让工作得到足够的价值，不管是什么时候都应该清楚这一点，我也非常感激，感觉这半年来自己的努力，感激上级领导对我的信任，我也一定会更加用心，发挥自己的能力，下半年做到更好。

**20\_年上半年工作总结篇2**

上半年已悄然过去，回首这半年的紧张忙碌工作，伴随着\_\_集团各新建项目的破土，\_\_公司的顺利创产，我本人也通过实际工作中的锻炼，和在各位领导的帮助下，取得了一定程度业务水平的提高，但同时更暴露出很多新的不足。

一、应对市场变化、保证供应稳定

20\_\_年受国际原油价格上涨、煤炭资源紧缺、电力供应不足等多方因素影响，化工市场发生了较大变化，随着奥运临近，国家环保部门加强了各地监管力度，部分不达标企业因多种原因处于停产或限产阶段，造成多种基础化工供应紧缺、价格出现较大涨幅，面对供应市场环境突变。

采购中心在经理的带领下，积极应对提前准备、提前预防，落实奥运期间各类生产物资保障预案，采购中心生产四组截至x月份已将硝 酸、珍珠岩助滤剂、水处理剂、纯碱、片碱等受影响物资落实到位，保证生产原料供应。

上半年共签订采购合同x份、确认书\_\_份、开发新供应商x家、淘汰供应商x家，共计采购金额\_\_元，收到采购任务单\_\_份、采购项目\_\_项，除部分采购项目取消或自采外，x%完成上半年采购任务。

二、持续加强企业文化和业务知识的学习

采购中心组织部门全员不断加强对企业文化、集团的各项文件的学习，会后每名采购员都要结合实际工作认真总结，谈谈思想体会相互提高，紧随集团的领导方针，“主动接球、热情为各业主公司服务”。

积极参加集团组织的各项学习，通过对企业文化和《公司兴亡我的责任》一书的学习，让我的思想观念的到了很大的提高，使得工作角度有了新的认识，增加了企业与员工之间的纽带，加强责任意识提高执行力，是一名优秀的员工必备的条件。

通过集团人才中心组织的业务学习，直接在业务能力提高方面给予我很大帮助，也是我获得了业务能力提高的又一个途径。

通过采购物资轮换，让我有机会接触更多的采购品种，在市场考察时与不同的供应厂家的洽谈中学到了很多谈判技巧，丰富了采购专业知识，提高了综合业务水平，也让我有机会重新认识了自己的不足，有效的业务沟通、良好的语言表达能力、果断的审事夺度、自信心的欠缺等等很多的不足还有待我继续提高。

我的收获是让我懂得了如何才能提高，性格并不是工作能力的决定性因素，工作方法、沟通能力、思维方式的改变，才是提高业务能力的`根本出发点，“知识是学来的，能力是练出来的，品德是修出来的”。

我相信只要立足全心全意为大成集团服务，摆正是在为自己能力提高而工作的态度，奉行大成集团“争先实干奉献为民”企业精神，一定可以克服困难，从普通到优秀，最终成为一名卓越的采购员，为大成集团的发展添一份力。

**20\_年上半年工作总结篇3**

来到我们酒店工作已经半年了，我在这半年的工作中学到了很多酒店的知识，同事们也很好相处，在做好保洁的同时，我也跟同事学习客房管理，前台工作的知识，希望自己不单单今后只是做一个保洁员而已，而是还要继续向上发展，现在就我这半年的工作总结一下。

一、学习

在日常中，我每天做好我的工作，下班之后有些同事会回到宿舍去玩手机，但是我觉得这样太浪费时间了，利用这段时间我积极的学习，从图书馆借来了关于酒店的书籍来看，不懂的地方我就问客房的同事，或者向店长助理请教，店长助理刚好是距离我们宿舍不远，所以我请教起来也是比较方便的，除了看书，我也和其他岗位的同事进行沟通，了解他们的工作是做什么，具体的情况如何，这样我就能够很好的学到更多的东西了，之前在学校的时候没有认真的读书，现在出来找工作从最基层的做起，我觉得如果再不学习，就更没有机会上进了。除了这些知识，我也在我的岗位上和其他的保洁员交流，问他们如何能更好的做好保洁的工作，特别是一些比较难的清洁方面，以前我不懂的，现在都知道如何去做好清洁了。

二、工作

在工作当中，我积极的做好保洁的工作，每次前台从对讲机里传来哪间房间需要清洁，我都记好，如果我刚好有空，就及时的去清洁，如果是我还在做清洁，就会安排好，特别是在繁忙的时候，更是要做好计划，这样清洁起来也是有规划的，像一些大房，商务房，我会优先清洁，因为这些房间入住率是比较高的，而像夫妻房，情侣房，或者一些家庭的套间房，如果不是相应的节日，入住率较低，我就安排在后面再来清洁。

半年的工作，我认真的做好了保洁的工作，没有收到一例客户的投诉，也在店长的抽检中没有出过差错，可以说很好的做好了自己本职的工作，同时像在二月份情人节的时候，酒店的生意很火爆，我们保洁员的工作更是很累，但是我不怕辛苦，做完自己的房间，我也去帮其他的同事做好，这样可以尽快的把工作做好。

作为保洁员，我觉得我不会一直都是保洁员，我也在努力的学习，希望在以后我觉得我能力够了，能在酒店轮岗去做其他的工作，向上发展。当然我也知道我有很多不足的地方，像文化水平不高，很多东西都不懂，但我还是会努力学习，做好本职的工作的同时，多学点东西，多为酒店服务。

**20\_年上半年工作总结篇4**

上半年即将告一段落，在公司领导的指导下，在各领导及各同事的共同努力下，我们认真完成了公司的各项工作任务，并取得了一定的成绩，总结如下：

一、完成工作方面：

1、完善采购制度，降低成本：根据材料采购计划，按时、按需对公司主要产品及辅材进行申购。在请购材料的同时，并把材料的价格信息及时提供给相关技术部门，为产品设计选材提供图纸和成本估价。提高采购员的自身知识及业务水平，保证货比三家，质优价廉的购买到材料，减少工程成本，提高采购效率，提高企业利润。

为降低成本，通过寻找多方供方，做到询价、比价、议价，从中选择物美价廉的供方

2、与各供应商建设立并保持良好的关系，下半年进一步加强对供应商的管理，对每家来访的供应商进行分析了解，确保每一个合适的供应商的资料不流失，同时也利于采购对供应商信息的掌握，从而进一步扩大市场信息空间。建立合格供应商名录，对供应商进行评价和分板，合格者才具备供商资格。

3、工作中团结同事，能正确处理好与领导同事之间的关系，保持良好的沟通，充分发挥岗位职责，认真完成各项工作任务，协助相关部门的工作需要，能按照技术部的要求及时与各供应商进行沟通协调，尽最大努力按照我司的标准供应产品。

4、上半年的工程订单所需设备均可按时交货，未能及时到货设备也及时向上级反映，并做出相应的处理。供应商供货时也要求其提供必要的资料。

二、采购工作的几点体会：

1、公开透明的按采购制度程序办事，在采购前、采购中、采购后的各个环节都主动按受财务及其他部门的监督，有问题将会在第一时间反馈给上级领导。

2、围绕控制成本、采购性价比最优的产品等方面进行开展工作，采购员在充分了解市场信息的基础上进行询价、比价，注重沟通技巧和谈判策略。

3、加强对供应商的管理协调，合作过程中，采购员必须公正严明，最终为公司选择最优且具有战略伙伴的供应商。

4、逐步加强对设备及材料的价格信息管理，提高部门采购员的工责任感觉，下半年采购部将特别注重采购人员的工作分配，保证采购设备及材料信息的有效追踪。在专业知道得到提高的同时，业务素质及责任感非常重要，做一个有责任感的采购员，把好公司的进口关。

三、采购工作上的小要求：

对各部门的请购问题上，希望请购部门给采购部一定的采购时间，请购材料时做好请购计划，尽量避免当天请购要求当天要货，或是第二天马上要货。为此将打乱采购员的工作计划，急需的物料有可能会造成价格方面或运费偏高，不利于控制成本。请各部门做好请购物料的计划。

四、工作上的缺点和不足：

1、关于\_\_设备新装s11-250kva临时变压器工程，由于采购及施工过程中没有及时发现并提供相关的证书和报告，导致在工程验收通电时，出现了低压计量柜不符合标准的问题，给公司造成了极坏的影响，和很大的损失。此类低级错误是完全可以避免的，但是由于采购部的疏忽，给公司带来不必要的影响与麻烦，公司作出任何的处罚都愿意承担。通过这次的教训，今后的采购部工作要求更加完善，在设备进厂前，各种相关资料必须全部到位，后续并要求供应商设备如有任何的变更必须把资料补全。并了解市场的变化，要求各采购对设备要充分了解，避免此类问题再次发生。

2、供应商体系没有完善，对重要的材料/设备没有建立健全的资料库。工作的计划性不强，没有充分了解市场的行情，有关于\_\_市变压器方面的变化情况没有掌握到位。部门与部门之间的沟通也未能达到理想的效果。

以上都是采购部现所存在的问题，自身所清楚的问题，我们会一一的克服，有什么做得不对或不到位的，也希望领导及各部门同事多提出你们宝贵的意见和建议，你们都是我们身边的良师益友，有你们支持，我们才可以进步得更快。

五、下半年的工作计划：

1、完善供应商体系，对重要材料/设备的供应商要求达到2-3家，确保材料/设备能够了及时供应。随时关注市场变化，尽量利用多渠道来降低成本、控制质量。稳定现有供应商，开发有潜力的供应商，不断优化供应商体系，在工本中不断改进工作方法，不断积累经验。

2、随着市场的因素影响，各种原材料的价格都在不同程度上涨或是下调，采购员要做好价格的比对，做好比价、议价，了解市场价格，从中选择优秀的供应商，避免供应商以各种理由对公司提出涨价的要求。

3、继续配合项目部完成工程上所需求的设备及辅材的购买及设备进场，以及工程所需的设备的各种质资。

4、采购物资进行分类，制定分类物资采购制度，如工程设备和设备零部件的采购无法在短期内完成，所以在采购的过程中要做好采购计划;如日常所需文具等常用物资，做好相应的存货，购买量大则可以降低成本。

5、配合仓库，掌握好仓库库存，了解销售的情况，使采购工作不处于被动状态，及时清查库存呆滞品，并上报上级处理。

6、采购员的产品知识及业务素质通过培训和相互学习，使专业知识及业务水平得到提高，同时培养新进人员，使之尽快熟悉工作。

在下半年的工作中，我部门人员仍会认真工作，不断提高自身素质、管理水平及专业的产品知识，增强责任意识，提高完成工作的效率，同时我们也会选择性采纳公司其他部门提出关于下降成本和提高效率的方法，并不断的大胆尝试，取其精华去其糟粕。为公司明天的发展能更上一层楼贡献出微薄力量。

**20\_年上半年工作总结篇5**

时光飞逝，20\_\_年已经过去了一多半，为了踏踏实实做好今后的工作，回头审视已经走过的路，只有勤于总结、善于总，才能在总结中升华自己。

一、回顾20\_\_年上半年我的工作、学习情况

1、20\_\_年4月初我来到四川\_\_项目部任职测量员，在工作岗位上我认真做好本职工作，审核设计图纸，整理测量资料。

2、在工程前期，工程科长带领我们符合设计院给水准点和高级导线点,同时在\_\_科长和\_\_科长引导下，我不断细化测量工作，最终确保工程质量。在此过程中，我不但熟练了测量软件的操作，而且深深的感受到了工作要细致入微，测量工作容不得半点马虎。

3、(1)在测量资料归集和学习方面，我结合丁哥教我的方法总结的经验，整理出一套实用自己资料表格，并加以改进，使其具有\_\_工程项目部的特点。另外，我对所有图纸做进一步了解，并结合地形特点做出实用测量表格。(2)在施工方面，我还有许多地方需要学习。在工作过程中，通过计算与实体工程对比更加全面准确地计算工程量，准确地放样,作为测量员的我,结合施工规范和图纸强化自己的计算能力和现场协调能力。

4、为了不断提高自己的竞争力，在20\_\_年年初我报考并通过了全国质检员考试，为以后发展积蓄了力量。

二、下半年工作计划

1、以百倍的热情投入到工作当中，对待工作一丝不苟，实事求是，认真完成本职工作，不断深化学习，提高自身业务水平，使自己有质的飞跃。做好\_\_工程的测量工作，实现企业利润化。

2、努力学习基础知识，夯实基础，在工作中学习，积累经验，继续提升自己的核心竞争力。

3、努力完成领导交给的各项任务。

以上为我的20\_\_年上半年个人工作总结，请领导审阅，如工作上有错误之处，请领导不吝指出，我将及时改正，尽快提高自己的业务水平，积累经验，更好地工作。

**20\_年上半年工作总结篇6**

半年来的工作这让我感觉非常充实，自然而然的养成了很多好习惯，我也是真的希望未来的工作当中，能够做的更好，更加到位，非常让我感慨，我也感谢这几年来的学习经历，对于我而言是有很大冲击力的，在一些事情上面我愿意更加用心，这半年来取得的成绩还是非常得不错，我愿意好好的去发展，我也愿意让自己进一步的去提高自己，虽然说这段时间也是遇到了很多问题，怀揣着这种心态让我才能够进一步加强自身能力。

在工作方面，我认为我做的更加用心了，我也非常希望能够处在一个好的环境下面，这是对自己的负责，要成为一名优秀的员工还是要更加用心，对自身有要求，其实是真的会有很大的效果，对于我而言是在工作方面取得的不错成绩，我也是希望我能够有更多的成长，保持一个稳定的心态，在工作上面就应该这样持续下去，半年时间说长不长，也有的时候也会让一个人更加充实，来到\_\_这里我认为我是幸运的，是能够让我进一步提高自身能力的，虽然说不是所有事情都应该这么持续下去，但我还是希望自己能够有所突破，未来的学习当中这些会让我更加有动力，我坚定的相信这一点，很是感激上级领导对我的关照，有些自己不懂同事也是热情的帮助我。

我的个人能力上还是有进步的，虽然有很多时候我真的是非常热衷，工作能力是要时间积累，这种积累还是要要沉淀的，我真的非常感激能够有这么一个状态持续的发展自己，对于现在的这种状态我还是愿意维持下去的，虽然很多时候这会让我有很多的挑战，面临这些问题我一直都是积极乐观，这一点毋庸置疑，现在我也是对这一点深信不疑，半年来在工作上面我所积累的知识还是比较多的，能够持续下去我感觉非常激动，有前进的动力很是关键，在\_\_这里我能够看到自己的美好的未来，所以我是非常用心的，我是尽自己的努力去做好这件事情的，这样的要求或许不是非常的高，可是我会用心去落实好，我特别感激工作当中同事们的热情帮助，自己也在这半年当中有一个全新的体验，我坚定的相信这会影响我很多很多，现在我也会养成这么一个习惯，让好的工作状态持续下去，争取做一名优秀的\_\_员工。

**20\_年上半年工作总结篇7**

光阴如梭，今年已过了一半，在上半年里我学到了很多，非常感谢公司提供给我一个成长的平台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质和才能。回首过去的半年当中，公司陪伴我走过很重要的一个阶段，使我懂得了很多。在此我向公司尊敬的领导以及亲爱的同事们表示衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中得心应手，也因有你们的帮助，才能令我在公司的发展上一个台阶。下面我将上半年的具体工作情况总结如下：

一、认认真真，做好本职工作

一是遵从\_\_岗位职责，坚持做好出货工作，保证发货的准确无误，尽量完善工作以保证零投诉;二是做好入库接受，保证库存数据的准确，确保库存数据达到实实在在的百分百;三是完成二位领班临时安排的工作与积极参与整理工作，深化工作安全意识，提出各项合理化意见。及时与业务和生产部沟通联系，保证物流系统正常有序的进行。

二、严于律已，自觉遵守各项制度

严格遵守\_\_的各项制度。谨记领导的指示和批评并付诸于实际，不迟到，不早退，不旷工。做事要谨慎认真，向领导汇报的仔细检查，日常工作要记录并及时上报;待人处事要有礼貌，对待同事要坦诚宽容;严肃办公室纪律，工作不懈怠，不玩游戏、不闲聊、不做与工作内容无关的事情。

三、存在的不足

一些事还无法循规蹈矩的做好，需要增强自己的毅力不够。工作中不够大胆，要在不断的学习过程中改变工作方法，不断创新完善。

四、下半年的工作打算

一路既往抓发货。要理清发货流程，更细化的，更明朗的。要不断总结提高，完善要不断提高修养，树立良好的公司形象，要提高自己的服务意识和办事效率，明确自己的工作重点与工作目标。对工作中存在的问题不断提出积极及合理化意见。无论是工作中的不足还是改进措施都是下半年应该好好深思探讨并付诸实际行动的。

上半年的工作还算美满，我对下半年的工作充满信心，期待\_\_公司在未来的半年能有一个更崭新的面貌!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！