# 政府科室半年工作总结与计划

来源：网络 作者：翠竹清韵 更新时间：2024-02-12

*时光飞逝，结束了上半年年的工作，迎来了20xx年下半年。上半年我财务科在公司领导班子的正确领导和指导下，通过加强学习，积极工作，努力提高服务意识，较好的完成了各项工作及学习任务。现将上半年工作、学习情况总结汇报如下。　　一、思想方面。　　我...*

时光飞逝，结束了上半年年的工作，迎来了20xx年下半年。上半年我财务科在公司领导班子的正确领导和指导下，通过加强学习，积极工作，努力提高服务意识，较好的完成了各项工作及学习任务。现将上半年工作、学习情况总结汇报如下。

　　一、思想方面。

　　我财务人员在公司领导的号召下，积极进行扎实工作、爱岗敬业、多做贡献的思想教育活动。工作中时刻不忘强思想教育，践行家事理念思想，落实到工作中就是自觉提高服务意识，努力提高服务质量，对待前来办事的人员热情、周到，在职责范围内及时处理所遇到的问题。

　　另外，我们认真学习领导讲话，深刻体会讲话精神，通过集中学习，集体讨论等形式，努力加强思想教育。通过学习体会，我们深刻领悟到企业和我们是一种荣辱与共、共生共存的鱼水关系，它的兴衰成败牵动着我们每一个人的切身利益。

　　为此，我们的要时刻将思想言行和公司统一起来，做到有损企业形象的话不说，有损企业形象的事不做，用认真的干好本职工作来回报企业。

　　二、工作方面。

　　上半年在公司领导的带领和指导下，主要完成了以下工作：

　　1、根据集团公司安排，协助集团公司有关部门制定20xx年度经营计划指标。

　　2、根据财务制定设立了各项账簿，健全了公司财务核算体系，严格按照国家及公司的法律法规及规章制度，完成了各项核算工作。

　　3、根据公司安排，做好公司变更工商、税务登记、资源综合认证变更及申报注册工作。

　　4、制定了财务管理制度、部分销售管理规定。

　　5、认真做好月度财务分析工作，为公司生产经营提供准确数据。

　　6、加强内部管理，强化财务人员服务意识，为公司生产销售提供优质服务。

　　7、合理安排资金，确保公司正常生产经营。

　　8、完成领导临时交办的各项工作。

　　三、在学习方面

　　能严格按公司的要求，深入学习公司的各项文件，并深入领会文件精神,贯穿在行动中，使内部每位员工的言行能与公司保持高度一致。通过学习，加强了思想教育，结合本职工作，提高了服务意识，转变了工作态度，为构建和谐企业，提高企业效益，尽了应尽的义务。

　　四、工作中的不足之处

　　一是业务学习有待进一步加强;二是思想观念有待进一步转变;三是工作中服务质量还需进一步提高。

　　五、针对以上不足，在下半年的工作中，我们将继续在公司的坚强领导下努力做到：

　　一是加强思想教育，牢固树立家事理念，爱岗敬业、扎实工作、不怕困难，勇挑重担，出色完成本职工作;

　　二是坚持原则、客观公正，严格按公司规定处理业务，确保所反映信息真实、合法、准确、完整，切实发挥财务核算和监督作用;

　　三是继续加强业务学习，提高业务素质和道德修养，诚信待人，在思想和行动上与公司保持一致;

　　四是热情服务，进一步提高工作效率;五是深刻查找不足，改正缺点，虚心接受领导和同志的批评，将各项工作提高到新的层次。

　　六、下半年的工作计划

　　1、继续在上半年的基础上做好财务核算、资金收支等各项工作。

　　2、根据公司生产经营情况，制定好公司成本考核相关制度。

　　3、加强业务学习，提高财务人员业务素质。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！