# 抓党建促农村宗教治理半年工作总结

来源：网络 作者：青苔石径 更新时间：2024-05-05

*宗教信仰自由政策是中国共产党对待宗教问题的一项基本政策，宗教信仰自由是宪法赋予全体公民的一项基本权利，宪法规定：中华人民共和国公民有宗教信仰自由。今天为大家精心准备了抓党建促农村宗教治理半年工作总结，希望对大家有所帮助!　　 抓党建促农村宗...*

宗教信仰自由政策是中国共产党对待宗教问题的一项基本政策，宗教信仰自由是宪法赋予全体公民的一项基本权利，宪法规定：中华人民共和国公民有宗教信仰自由。今天为大家精心准备了抓党建促农村宗教治理半年工作总结，希望对大家有所帮助![\_TAG\_h2]　　 抓党建促农村宗教治理半年工作总结

　　随着世界经济全球化、政治多极化、文化多元化趋势的加速发展和国际互联网的日益普及，宗教对整个人类社会政治生活的影响更加凸显。随着我国社会主义市场经济体制的建立和对外开放的不断扩大，宗教工作的内外环境正在发生急剧变化。我们坚持以“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻全国宗教工作会议精神，不断摒弃落后的思维模式，努力培养与时俱进的思想理念，开拓性地开展宗教工作，形成以下几点体会：

　　>一、当前农村宗教存在的主要问题

　　1、思想认识存在误区。

　　由于宗教依法管理工作起步较晚，宣传教育不够有力，农村基层干部和农民群众的思想认识还远未到位。

　　一是麻痹思想。一些基层干部看不到宗教问题的长期性和复杂性，认为宗教工作不是中心工作，抓与不抓、管与不管无妨大局，管得好也看不到成绩。

　　二是无害论思想。有些干部认为不过是几个老太太烧香念佛，总比搓麻将赌钱好，没有什么危害，乡里乡亲的，没必要那么顶真，抹不下面子。

　　三是害怕思想。少数干部存在封建迷信思想，怕管了遭“报应”，唯恐避之不及。

　　四是僵化思想。一些农村信教群众由于不懂政策法规，分不清合法与非法的界限，参与非法场所活动，有的\'把宗教界人士当作佛、神、仙的使者或代言人，分不清是非善恶，宁可违反政策法规而不愿违反佛、神、仙的旨意，成为事实上的落后群众。

　　2、个别宗教不正常发展。

　　有的宗教发展过快，如基督教，在信教人数中目前在全国已位居第二。信教人员结构呈现由老龄化向年轻化、由农村向城市、由文化低向文化高转变趋势。由于不正常发展，导致有些地方宗教活动频繁，一些地方基层宗教活动混乱，从而产生了对教育、行政和社会的负面影响。

　　3、境外势力利用宗教进行渗透有加剧之势。

　　现在，境外势力利用宗教对我进行渗透，问题突出，形势严峻，已经对我国民族团结、社会稳定的政治局面，对我国社会主义制度和我们党的执政地位，对我国的国家统一、领土完整构成了现实威胁。渗透的方式主要有寄送印刷品、音像制品，或利用广播、互联网，或派遣传教人员，投入资金，在我境内传教，或支持地下势力，拉拢分化我爱国宗教界人士，同时广泛利用经济、文化、教育和社会服务等非宗教渠道对我进行渗透。

　>　二、解决农村宗教问题的建议

　　宗教的存在是一个复杂的社会历史现象。我们要充分认识宗教问题的长期性、复杂性和重要性，尤其是在我市农村全面建设小康社会的进程中，必须要把解决宗教突出问题摆上应有位置，切实维护社会稳定。

　　1、加强宣传教育。

　　要在农村党员干部中广泛深入地开展马克思主义宗教观和党的宗教政策的学习教育，多形式、多渠道深入宣传全国宗教工作会议精神和宗教政策法规。引导农村各级干部特别是乡、村主要领导、宗教干部以正确的理念、科学的方法、合法的手段对待宗教。向广大群众宣传宗教政策法规，不断增强信教群众遵纪守法意识，规范信教行为。通过各种形式倡导文明健康的生活方式，丰富农民业余文化生活，引导农民崇尚科学、追求新知。各级党政组织尤其要搞好信教群众中弱势群体的扶贫帮困工作，使他们切身感受到党的温暖，尽快脱贫致富奔小康。加强对宗教界人士的教育，促使其不组织、不参与非法宗教活动，并及时反映和举报非法宗教活动和苗头性问题。

　　2、加强人员管理。

　　着力建好两支队伍：

　　一是抓好宗教干部队伍建设。切实提高宗教工作者的政策水平和依法管理水平，探索解决乡统战宗教干部人手少、精力分散问题的途径，通过配齐配强、培训、交流，建立起一支能征善战、敢管善管的宗教干部队伍。

　　二是抓好宗教界代表人士队伍建设。通过培训和外出学习，提高他们的法制观念、爱国情感、宗教学识、管理能力、个人修养；通过充实调整等办法，合理配备宗教活动场所负责人，切实构建好宗教团体管理班子；通过经常性谈心谈话，引导宗教界知名人士提高自身素养，积极发挥骨干作用，树立良好社会形象。从而建立起一支遵守政策法规、信众基础较好、具有较高宗教学识和管理水平的宗教界代表人士队伍。

　　3、加强依法治理。

　　宗教事务部门应本着“保护合法，制止非法，抵御渗透，打击犯罪”的工作原则，重点抓好两手。

　　一手是推进宗教活动场所的规范化建设。进一步帮助宗教场所建立健全议事决策、财务管理等规章制度，通过开展争创文明宗教活动场所等活动，抓好制度的贯彻落实；进一步规范宗教场所的规划建设，强化“规划先行、质量可靠、体现特色”的理念，改变随意性大、建筑档次低的状况，提高宗教场所的文化内涵，增强对信教群众的吸引力。进一步挖掘宗教历史文化底蕴，充分发挥宗教在社会发展中的积极作用。

　　另一手是加大打击非法宗教活动的力度。进一步加强综合治理，发挥各个部门在宗教工作领导小组中的作用，整合各方资源，形成工作合力；进一步强化检查督促，加大“拆、改、封”尤其是“拆”的力度，加快处置非法场所，采取“回头看”等措施，切实防止“回潮”；进一步推进治理假僧假道的力度，坚决打击邪教势力。

**抓党建促农村宗教治理半年工作总结**

　　当我们的工作得以完成的时候，做好相应的总结是很重要的。工作总结之家小编为大家收集了以下“镇2024年上半年民族宗教工作总结”，希望您在阅读过后能够有所收获。

　　半年来，我镇在县民宗局的正确指导和党委政府的高度重视下，以科学发展观为指导，认真贯彻落实党的民族宗教政策，进一步拓宽工作思路，改进工作方法>，创新工作举措，开创工作新局面。现将一年来工作汇报如下：

>　　>一、高度重视、加强领导

　　1、把宗教工作摆上党委、政府的重要议事日程。一是建立了党政主要领导负总责，分管领导具体抓的领导责任制，二是建立了宗教工作联系会议制度，形成包片干部负责制，全镇分为五个片，定期分析排查矛盾，分析宗教形势，研究解决重大问题，三是建立健全宗教工作考核机制，纳入全年工作目标管理考核的重要依据，加强督促检查，切实解决“不去管、不愿管、不会管、不敢管”的现象，把宗教工作落到实处。

　　2、建立健全宗教工作领导小组，齐抓共管，形成合力。成立了以镇长为组长的民宗工作和打击“乱建私设”、“骗财敛财”非法宗教活动专项治理两个领导小组，安排了专职民宗干事，明确各村场支书为第一责任人，治安主任为具体责任人，进一步强化了工作职责，按照属地管理的原则，形成镇、村两级宗教工作网络和镇村两级责任制。

>　　二、依法管理，标本兼治

　　实施“宣教先行，依法管理，督查考核，重点治理”的管理模式，以此规范宗教活动秩序。

　　1.加大学习宣传力度。

　　我镇大力宣传贯彻两个《宗教条例》，将六月份定为宗教政策法规学习月，一是将统战工作的方针、政策作为党委中心学习组的重要内容进行了学习;二是组织全体镇村干部、7所宗教场所负责人集中学习了《华容县宗教政策法规知识》。通过发放宣传资料、刊出宣传栏、出动宣传车等多种途径，深入农户宣讲民宗政策，营造了人人了解、重视、支持民宗的浓厚氛围。

　　2，加大依法管理力度。

　　一是实施“宣教先行，依法管理，督查考核，重点治理”的管理模式。二是加大依法管理力度，对7家合法场所进行了集中检查，继续完善宗教事务所管理的各项规章制度，重点抓好宗教团体和宗教活动场的人事管理，宗教活动、财务监督、场所建设和消防安全等工作。查看了制度上墙、财务收支、民主管理、消防设施等情况。半年来，对佛陀寺内部不团结情况多次上门进行了调查。在管理中我们要求场所认真把好“三关”即场所扩建初审关，场所治安管理关和场所消防安全关。

　　3、加大专项整治力度。

　　狠抓“乱建私设”和“骗财敛财”等非法宗教活动专项治理，成立了专项治理领导小组，下发了景政办发〔20xx〕6号专题方案，明确了各级责任要求，与29个村场和1个居委会签订了责任状，目前正组织公安、国土、林建部门对5家非法宗教活动场所进行专项整治。

　>　三、积极引导，力创和谐

　　围绕“队伍建设、依法维权、服务社会”等方面做文章，通过各种活动的深入开展进一步组织发挥宗教界人士和信教群众在促进经济社会发展中的积极作用。一是进一步抓好宗教团体负责人和教职员的培养工作，镇民宗线多次向县宗教局报告请示，并征求业务指导。二是进一步开展社会公益活动，积极引导和和鼓励宗教界开展扶贫帮困、救灾、助学等社会公益活动，赛华村道教场所老天宫捐资1万元用于村级公路建设，组织宗教场所向四川雅安捐款捐物2万多元，党外爱心人士、宗教人士向敬老院老人捐赠财物1万多元。三是着力加强对宗教活动场所的帮扶，切实为宗教场所办好事办实事，帮助硬化出行道路。

　　半年来，我镇民族宗教工作取得了一定的成绩，形成了民族宗教的和睦与和顺，社会和谐的良好局面。我们将以更扎实的工作，更投入的作风，更创新的思路，力争民族宗教工作获得更为丰硕的业绩。

**抓党建促农村宗教治理半年工作总结**

　　>一、肯定成绩，正视不足

　　一是参谋助手作用得到进一步发挥，以文辅政能力明显增强。紧紧围绕漯政办〔〕号文件精神和我局20xx民族宗教工作要点，办公室全体同志在局领导的指导下，在业务科室的帮助下，主动开展调查研究、信息反馈和督促检查，积极做好决策前、决策中和决策后的各项服务，保证了我局各项民族宗教工作的顺利实施。我们在人员少、日常工作繁重的情况下，积极筹备召开了全市民族宗教信息工作培训班。通过培训，增强了全市民族宗教部门文秘工作者在撰写信息方面的实际能力，提高了工作中抓重点、找亮点、解难点、出新点的工作方法。市、县、区民族宗教部门在各类文稿起草的质量有了新的提高，针对性、指导性和可操作性有了明显增强。

　　上半年，共起草编发了十份全市民族宗教相关工作会议的领导讲话及材料，撰写了一批高质量的汇报材料及理论文稿，一稿成功率达95%以上。起草、审核、编发了34份局机关文件，22份局党组文件，下发各类通知26份，编发民族宗教信息24期，专题信息6期，在市及新闻媒体发表达28条，其中政府外宣网采用6篇，市报社发表动态新闻8篇，宣传专刊1篇，领导讲话1篇，电视新闻15条，记者专访1条，电视专题系列报道3期，ｘｘ政协发表理论文章宗教局长谈工作专刊1篇，上报论文2篇，其中市委宣传部论文征集《邓小平民族与宗教思想》被采用并推广。围绕省委统战部、省民委关于《新形势下基层民族宗教工作问题研究》我们结合实际，抓住我市基层民族宗教工作重点、热点、难点问题，主动谋划，提前介入，增强了服务工作的主动性，圆满地完成了课题调研，受到了市委统战部有关领导的好评。

　　二是日常工作运转高效，后勤保障能力不断增强。我们加强了办公室日常工作的制度化、规范化、程序化和科学化建设，建立健全了局机关各项工作规章制度，领导活动安排周密细致，工作效率明显提高。坚持做到重要问题按原则办，经常性工作按分工办，交叉性工作按协调办，临时性工作按交待办，请示、报告按程序办，提高了局办公室综合服务水平的能力。

　　三是围绕领导公务活动严谨细致地做好省民委（宗教局）有关领导来漯的调查工作，做好局长联席会议、党组会议、局机关会议和全市民族宗教工作重要会议的服务保障工作。半年来，共服务重要工作会议4次，教育培训会议2次，座谈会以3次，组织全局参加各种学习培训考试3次，组织参加全市义务劳动2次，领导下基层调研考查4次，参加局机关业务工作检查3次。特别是在我局召开的全市民族宗教工作会、座谈会、业务培训会等重大会议时，办公室全体同志全力以赴，与各科室密切配合，日夜兼程，高标准、高质量地完成了会议的筹备、领导讲话、材料印制、会场安排、会议接待及后勤服务各项任务，确保了各类会议的顺利召开。

　　四是提高公文接收办理效率。半年来共接收办理国家、省、市三级公文58份，密级公文10份，无一差错。

　　五是在加强办公自动化基础设施建设。投资4.5万元为机关各科室配备了电脑、打印机、传真机，增强了机关工作效率。为提高信息传输速度，利用网络资源建立了市局机关的局域网，实现局内部信息资源的共享。

　　六是完善了市委、市政府电子政务公文传输系统，购置了全局机关办公计算机设备，建立了机关内部局域网络，实现了办公自动化，加快了各项工作的进展。加强了行政后勤管理工作，认真合理安排了节假日的安全保卫和值班表等，确保了我局民族宗教工作的正常运转。

　　七是干部队伍建设得到了加强，干部作风明显转变。组织局机关党员干部认真学习贯彻党的十六大精神，结合办公室实际，深入开展弘扬任常霞精神做好本职工作宣传教育活动，提高了机关党员干部的宗旨意识、大局意识、服务意识、奉献意识、创新意识，工作作风明显转变。

　　八是严格财务制度加强档案管理工作。一是修订完善了机关财务管理制度，如《财务管理制度》、《机关办公经费管理暂行办法》、《机关经费收支月报表》等，通过对财务制度的修订完善，使我局财务工作在帐务处理方面做到了科目明细，收支详实。二是加强了机关内部固定资产的登记管理。我们注重在平时的购买、报销中针对哪些是列入固定资产，哪些是非固定资产进行核实登记，做到了购物核对，帐物相符。三是合理安排收支预算。做好单位经费预算是验证单位财务人员合理调配、运用资金、管理资金完成全年各项工作计划的重要保证，为搞好这项工作，我们认真总结分析上年度预算执行情况，结合全局年工作量，本着“勤俭节约、保证重点，兼顾一般、”的原则，使全局的各项费用预算更加切合实际，利于操作。四是进一步完善了档案管理的规章制度，整理完成了20xx年以来的文书档案、图文档案、声像档案的收集、立卷、归档等日常工作，顺利通过了全市机关档案检查，我局的声像档案和文书档案及图文档案受到了市档案管理检查组的好评。

　　半年来，我们认真贯彻党的十六大会议精神，紧紧围绕全局工作重点，加强了行政事务管理制度化、规范化、程序化、科学化建设，与时俱进，改革创新，各项工作成绩显著。这些成绩的取得，是局领导班子和业务科室对办公室关心支持的结果，是同志们支持帮助的结果，是办公室全体同志务实苦干、团结协作的结果。

　　半年来的工作实践，我们深刻体会到灵活运用五个“必须始终”是做好办公室工作的有力保证：一是必须始终把邓小平理论和“三个代表”重要思想作为办公室工作的行动指南；二是必须始终把讲政治作为办公室工作的灵魂；三是必须始终把围绕中心、服务大局作为办公室工作的主题；四是必须始终把弘扬办公室八字精神和保持良好的工作作风作为做好办公室工作的保证；五是必须始终把与时俱进、开拓创新作为办公室工作的动力。在肯定成绩的同时，我们也清醒地看到半年工作中还存在许多矛盾和问题，

　　一是机关团结和睦的氛围虽初步形成，但同事之间学习交流与相互沟通还有一定的差距，是做好工作的严重思想障碍。

　　二是自身工作的主

　　动性、超前性、针对性需要进一步提高，深入基层调查研究，发现新问题，研究新举措，主动为领导提供高层次的超前服务和精品稿件不够。

　　三是局机关规范化、制度化、程序化制度建设虽已全面启动，但水平不高，管理不够严，在许多方面还存在薄弱环节。

　　四是由于主客观条件的限制，办公室人员少，同志们政治、生活方面一些想解决的实际问题还没有得到全部和及时解决。在下半年的工作中，我们要认真改进，努力在解决上述问题上取得新的突破。

　>　二、明确要求，把握关键

　　下半年做好办公室工作关键要把握好的五个方面：一是围绕我局工作重点以全面建设小康社会的奋斗目标统揽工作全局；二是要坚持走严格管理、强化自身素质的道路，用科学化的理念，用现代化的速度做好办公室工作。服务于全局，服务于各项社会事业。三是要坚持以人为本，把勤交流、多沟通作为工作的根本出发点。四是要正确处理改革发展稳定的关系，积极维护和促进全市民族宗教界乃至全社会的稳定与发展。进一步认清形势，围绕大局，服务中心，自觉地把每个人的思想和行动统一到全局重点工作的整体部署上来，进一步增强紧迫感和责任感，努力工作，竭诚奉献，全面开创办公室服务全局工作的新局面。

　　下半年办公室工作重点是：以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真学习贯彻十六大会议精神，紧紧围绕市政府的中心工作和全市民族宗教工作的大局，充分发挥“参谋助手、信息反馈、督促检查、协调综合”职能作用，强化宗旨意识、大局意识、服务意识、奉献意识和改革创新意识，弘扬忠诚、敬业、服务、奉献的工作精神，加快制度化、规范化、程序化和科学化建设，争创一流干部队伍，争创一流工作业绩。

　　（一）要以学习贯彻十六大会议精神统揽办公室工作的全局。学习贯彻十六大精神是当前和今后一个时期的首要政治任务。办公室作为机关行政的核心部门，理应作出表率。要按照全局工作的统一部署，结合学习贯彻全国、全省宗教工作座谈会精神，结合我市民族宗教工作实际，精心组织，妥善安排，在全局干部职工中深入开展“学习十六大报告、学习新党章、学习行政许可法、学习党内监督《两个条例》，比为发展少数民族经济和为社会发展做贡献”的“四学一比”活动，努力寻找办公室工作与我局中心工作和业务科室工作的最佳结合点，以服务局领导班子决策的实际效果作为检验标准，不断把学习贯彻活动引向深入，推动办公室各项工作再上新台阶。

　　（二）要把改革创新贯穿办公室工作的始终。十六大报告中要求，发展要有新思路，改革要有新突破，开放要有新局面，各项工作要有新举措。解放思想、实事求是、与时俱进是十六大的精髓。没有改革就没有突破，没有创新就没有发展。面对新形势、新任务下的民族宗教工作，如果仍囿于传统的思维方式和工作方式，不思改革，不求创新，各项工作只能在低水平上徘徊，永远不可能有大的发展。因此，办公室在做好后勤服务办文、办会、办事的各个工作环节，都要在借鉴和继承过去一切行之有效的办法和措施的同时，面对新形势，研究新问题，探索新思路，总结新经验，大胆改革，锐意创新，不断取得新的突破。

　　（三）要把制度化、规范化、程序化和科学化建设作为办公室各项工作的切入点。制度化、规范化、程序化和科学化建设是保证办公室日常工作快速高效运转的关键和前提。制度化是基础，没有制度化就谈不上规范化、程序化和科学化。下半年要把制度建设放在办公室各项工作的首位，进一步建立健全各项规章制度，使机关办公室的每一项工作、每一个环节都要做到有章可循，有规可依，实现由靠人管人管事，向靠制度管人管事的转变。逐步向规范化制度化方向迈进，确保办公室的各项工作快速高效运转。

　　（四）要把争创一流干部队伍、争创一流工作业绩作为办公室工作的根本目标。较好地发挥职能作用，必须树立敢为人先，追求卓越的勇气和信心，把争创一流干部队伍、争创一流工作业绩作为工作目标，围绕这一目标制定方案和措施，分解落实到每一个人、每一项工作、每一个环节，时时处处都要高标准严要求。在办公室内部组织开展评议科室活动，大力营造争先创优、争创一流的浓厚氛围，使办公室的各项工作在更高水平上向前推进。

>　　四、统筹兼顾，突出重点

　　办公室工作点多面广，头绪繁杂，必须在保证各项工作正常运转的同时，抓住重点工作和关键环节，锐意创新，重点突破。

　　（一）要以调查研究为重点，努力提高以文辅政水平。调查研究和工作研究是提高文稿质量，更好地发挥以文辅政作用的关键。紧紧围绕市政府的中心工作，抓住事关全局的重要问题，领导和群众关注的热点、难点问题以及带有普遍性、倾向性、苗头性的问题，经常深入基层，调查研究，站在全局的高度，了解新情况，分析新问题，研究新举措，寻求新对策，使起草的文稿与省、市工作同频，与领导思路共振。要及时发现和总结基层民族工作实践中创造的新鲜经验，为领导指导实践、推动工作提供借鉴。下半年，力争在调查研究上取得新突破，写出一定数量的高质量调研文章和理论文章，并在市级以上刊物上发表，扩大我局对外宣传的影响。要在民族、宗教、团体联络等业务科室工作基础上收集积累资料，实行“两率一力”制度和评选表彰制度，把一稿成稿率、工作效率和独立工作能力量化，年底总结考评。

　　（二）要以撰写高层次信息为重点，切实提高信息服务水平。要提高信息服务水平，必须在围绕市政府的中心工作，及时、准确、全面地报送信息基础上，以开发高层次信息为重点，进一步改进服务方式，拓宽服务领域，在求深、求实上下功夫。要充分发挥信息作用，善于对县区民族宗教部门报送的零散、孤立的信息进行筛选和归纳整理，总结出带有规律性、普遍性和倾向性的问题，提出观点和建议，通过整体开发使信息增值，使之成为对省市上级部门和我局领导决策有重要参考价值的高层次信息。要坚持喜忧兼报，重点解决报忧难的问题。要不断改进服务方式，拓展服务领域，实现四个转变，即：从单纯发

　　挥耳目作用向发挥参谋助手作用转变；从独立撰写、各自为主报送信息向协调各方共同完成信息转变；从主要为本级服务转向为上级、本级、下级全方位服务转变；从过去传统的、手工操作的工作手段向应用现代信息技术转变。要拓展服务领域，充分利用信息计算机网络，广泛收集反映外地先进经验和工作思路，收集党、政内部信息，同时，还要定期收集全省、全市新闻媒体关于我局工作的报道信息，做好信息反馈。

　　（三）要严密组织，精心谋划，确保各项日常工作的高效运转。要尽快建立健全办文、办会、办事的各项制度和程序，严格执行各项工作责任制和工作程序，形成规范高效的工作运行机制。要严格公文处理程序和办法，从文件的起草、审核、签发、传阅、催办等各个环节，都要严格按程序办理，规范运作，严格把关。要根据上级关于文件制作的要求，学习借鉴好的制度和经验，精简、压缩文件数量，减少发文数量，杜绝政策上的漏洞和技术上的差错。要制定各种大、中、小型会议服务规范，根据有关要求，结合我局现有的会议做法，制定全面、周到、有序的服务规范。严格会议报批制度和领导活动呈批制度，统筹安排好局领导公务活动，保证领导集中精力和时间深入基层调查研究，想大事、谋大局。办会要精心组织，在人员通知、会场布置、会标字体、座位排序、会议签到、讨论情况收集、新闻报道等方面做过细工作，保证会议的顺利召开。要进一步加强值班和安全保卫工作，健全制度，明确岗位职责，保证各种重要事项和突发事件的及时妥善处理。健全启用我局网络体系，进一步提高办公现代化水平。下半年，我们把局机关办公自动化当作创新工作的一件大事尽快做好，切实加强做好电子政务传输工作，争取年低在ｘｘ政府网站开通启用ｘｘ民族宗教窗口。

　　五、转变作风，狠抓落实争创一流工作业绩

　　一是要大力弘扬忠诚、敬业、服务、奉献的办公室工作精神。忠诚、敬业、服务、奉献的工作精神是办公室的优良传统，特别是在新形势下，我们要适应新形势新任务对办公室工作提出的新要求，必须进一步将这一优良传统发扬光大。要在机关内部大力开展忠诚、敬业、服务、奉献精神的再教育，以此凝聚我局工作人员的意志，调动方方面面的积极性，始终保持与时俱进、奋发有为的精神状态，为各项工作的开展注入持久动力。

　　二是要大兴学习之风，不断提高干部队伍素质。认真组织全体工作人员扎实地开展学习政治理论、政策法规、经济知识、科技知识、计算机操作技能为主要内容的学习活动。定期组织全局党员干部讲政策、讲文件、讲观点、讲体会、讲建议，相互交流、启迪，共同提高。定期通报学习成果，以便互相激励，培养浓郁的学习氛围，形成竞相学习新理论、新知识、新技能的热潮，不断提高民族宗教干部队伍的政治业务素质。

　　三是要进一步严肃纪律。一要严格政治纪律，在任何时候、任何情况下都要头脑清醒，立场坚定，旗帜鲜明，始终与党中央保持高度一致。二要严格工作纪律。要严格各项制度，明确各个岗位的职责和权限，按规定办事，按程序运作，加强请示、报告，防止自作主张，各行其事。三要严格生活纪律。切实增强廉洁自律意识，时刻做到自重、自省、自警、自励，耐得住清苦，抗得住诱惑，经得起考验。四要积极开展批评和自我批评，大事讲原则，小事讲风格，努力营造团结和谐的工作氛围。要坚持做到“五个不让”：不让全局的工作在我这里棚架，不让正在办理的文电在我这里延误，不让各种差错在我这里发生，不让来机关办事的同志在我这里受到冷落，不让民族宗教领导和机关的形象在我这里受到损害。要在树立正气，打击歪风邪气，对有损办公室和我局机关形象的人和事，要坚决反对，真正树立办公室良好的形象和过硬的作风。五是要结合民族宗教工作实际，主动开展调研活动，力争在8月份前完成基层民族宗教问题调研工作，积极探索城市民族工作的特点规律，把其作为我市民族工作的重点。六要做好通讯报道和信息宣传工作。年内至少在市级以上刊物上发表我市民族宗教宣传新闻稿件40篇，自办《ｘｘ民族宗教信息》不少于50期。

　　新形势新任务对办公室的工作提出了新的要求，任务繁重，责任重大。让我们高举邓小平理论伟大旗帜，全面贯彻十六大精神，积极围绕全市中心工作，与时俱进，开拓创新，敬业奉献，团结协作，为完成我局全年工作目标任务作出新的贡献。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！