# 2024上半年工作总结和不足之处（10篇）

来源：网络 作者：星海浩瀚 更新时间：2024-05-21

*20\_上半年工作总结和不足之处（精选10篇）总结可以给我们下一阶段的学习和工作生活做指导，因此我们要做好全面系统的总结，有利于我们开展后续的工作，下面是小编整理的关于20\_上半年工作总结和不足之处的内容，欢迎阅读借鉴！20\_上半年工作总结和...*

20\_上半年工作总结和不足之处（精选10篇）

总结可以给我们下一阶段的学习和工作生活做指导，因此我们要做好全面系统的总结，有利于我们开展后续的工作，下面是小编整理的关于20\_上半年工作总结和不足之处的内容，欢迎阅读借鉴！

**20\_上半年工作总结和不足之处【篇1】**

自参加工作至今已半年有余，在这半年多的工作中我认真学习、研究技术，无论是能力上还是思想素质方面都在不断提高与完善，在公司与班组的关怀下我已从刚步入社会的学生转变为一名不断进取中的电厂运行工作人员。

今年以来，从我的工作职责方面，我很感激公司领导以及班组成员的扶持帮助，让我将在课本中学到的知识得以实践并学到了在学校里学不到的东西。这些功绩的取得与领导以及班组成员的帮助是分不开的。现将半年以来的工作加以总结：

一、工作认真负责

敬业爱岗，以公司理念要求自己，诚信待人，踏实做事，服从领导安排，在班组遇到班组缺少人员时坚持在本职岗位上，努力工作，客服自身困难，认真仔细的巡检，不放过现场任何一个细小的设备缺陷，在发现问题的同时第一时间通报级组长，避免了设备重大事故的发生。始终以积极的心态对待工作，特别是在今年小修期间，连续\_多天\_小时工作，虽然辛苦但是让我学到了平常设备正常运行时所不能学到的东西。

二、技术上用心钻研，理论上认真学习，努力让自己熟记操作规程

实践上严格遵守运行规程，培养正确的操作能力，保证不发生误操作事故，把工作中遇到的问题和取得的经验、注意事项随时记录下来，虚心向师傅求教，虽然已独立上岗，但深知要想把运行知识学精学透还需要时间的磨练、知识的积累，循序渐进，让自己一天比一天强。

在工作之余不忘利用书籍互联网等资源补充自己，让自己视野更开阔，继续充电，补充自己的不足。同时公司在机组进入冬季运行之后严抓员工对机组冬季运行安全意识的不足，组织各班组进行学习，通过组织培训让我意识到了自已技术知识的不足，激励了我以后更加努力的学习。

三、加强协调能力和处理事故能力

若说“技术”比作“智商”的话，那么“能力”就可比作“情商”，运行亦是如此，智商高就不见得情商高，因为技术是死的，能力是活的。工作半年的经验告诉我只有做到活学活用，才能更好地千好工作。

四、积累工作经验，贯彻公司“节能降耗”

在水质合格的基础上，精益求精，安全运行是首要，还要兼顾经济运行。比如在辅机水质不和的情况下及时开打排污，使水质在最短时间内达到合格，并联系化学人员及时对水质进行检验，一旦合格迅速关闭辅机水池排污门，保证了机组的安全运行并减少了辅机水的浪费

五、在半年的工作中也意识到了自身的不足

比如现场设备操作及技术知识的欠缺，有时对安全工作的意识不足等。在以后的学习工作中我要提高自己的学习积极性与主动性，让自己尽快的成长成一名合格的巡检人员，并加强公司对安全规定的学习与认知，从而为机组的安全运行做出努力！

**20\_上半年工作总结和不足之处【篇2】**

20\_\_年上半年，在机场公司领导班子的带领下，金昌机场稳扎稳打，一步一个脚印的稳步向前推进，紧紧围绕集团总体工作部署，在机场公司各部门的配合努力下，机场的工作有成绩、有亮点，但也存在一定的不足，认真客观的回顾这半年来我们走过的脚印，总结经验、吸取教训，安排部署下半年的工作，争取在金昌机场这片白纸上写下辉煌的第一笔。

现就机场20\_\_上半年度工作开展情况及下半年的工作思路向各位领导作简要汇报。

一、任务目标完成情况

截至5月31号，机场保障起降276架次，运输旅客10228人次，平均客座率75%，完成了全年起降架次的47.56%，旅客吞吐量的40.91%。

二、稳扎稳打，一步一个脚印向前推进

1、20\_\_年9月正式通航后，金昌机场客座率居高不下，一度出现一票难求的景象，公司领导不急于航线的加密，而是依靠4个月的数据确立了我们要以保障公商务客源为主体，开拓旅游市场为发展目标。在20\_\_年1月19日将现有航班加密为每天一班，一个小的高峰期过去，机场的客座率慢慢趋于稳定，现基本每月保持在75%左右。

三、深入拓展航空市场，举步艰难

在集团公司总体战略指导下，我们积极开展航空市场开发。先后与地方政府领导去拜会天津航空有限公司协调在航空市场旺季把ERJ145更换为ERJ190事宜；在与金昌市地方政府的多次接洽中了解到，市政府执意要增开北京的新航线，但12年上半年航线没能够引进原因，我认为，我们在“天时、地利、人和”三个因素上都处于劣势。我们梦寐以求要在开通北京的新航线，北京起降密度之大，很难加新航线进去，而且从西安、兰州中转过来又没有愿意执飞的航空公司，“天时”不利；由于地区经济发展相对滞后，各航空公司不看好金昌地区航空市场，普遍对政府补贴存在较强的依赖性，“地利”不优；金昌机场辐射周边武威，阿右旗等地市，但市场开拓缓慢，而发现他们接受新鲜事物的过程比较长，很难很快的就适应，未能形成合力，积极的打开市场发展，“人和”不足。

四、以宣传促增长

1、20\_\_年1月19日航班加密后，客座率有一个小的回落，为吸引旅客，保持客座率，机场领导果断决定将每周二、四、六的航班进出港票价下调至最低4折起售，促使客座率提高。

2、20\_\_年3月根据航班时刻调整、航班加密、特价优惠票等活动，公司共计在金昌、武威地区发放传单1万多份，在金昌市电视台、武威市电视台播放飞播字幕2次共7天，通过电信、移动等通信公司发送免费短信2次。函盖金昌、武威等区域。

3、20\_\_年5月，根据集团领导指示，借助兰州中川机场的中转联程产品，再一次对金昌等周边地区进行宣传，主要介绍经兰州中转的航班时刻，并印制宣传单5000多份，同时在金昌市电视台、报社都进行中转航班时刻及票价的宣传。

五、冬去春来，非航业务收入新里程

1、贵宾厅冠名以及非航业务延伸收费项目正在有条不紊的进行，其中电信、移动、金川公司相继签署贵宾厅冠名协议，预计年底可实现贵宾厅收入70万元。同时，还在继续和武威市政府洽谈贵宾厅冠名事宜。非航业务延伸服务收费许可证已在2月底办理出来，旅客班车，行李打包，停车场收费都在正常进行中。

2、金昌广告起初与海航内部新建广告公司洽谈，但对方无意开发我公司广告资源，后请示领导决定在本地招标，最后与赢豪广告装饰有限公司签署广告租赁协议，现正在紧张施工阶段，预计年底可实现收入20万元。

此外，公司还完成了与天航公司地服协议的签署和更新工作以及通用飞行、备降保障协议的签订工作，为保持良好的服务、经营秩序提供了有力支持。

20\_\_年下半年工作要点

⒈以地方政府补贴，客座率为决策依据，适当更换大机型执行金昌-兰州-西安航线航班；

2、做好支线航空市场开拓工作。分析未能增加运力的原因，在稳定现有航线的基础上，借助地方政府发展支线航空市场的热切愿望，积极争取引进运力，缓解航线运力紧张局面。

3、推进航站区剩余贵宾厅及VIP室的冠名工作。

4、拓展客运市场，健全货运基础，开展货运市场。

5、与市政府、航空公司合作做好航线、航班市场推介工作，做好中低端航空客源的开发。

**20\_上半年工作总结和不足之处【篇3】**

20\_\_年的上半年已经过去了，从今年元月份以来，积极响应公司号召，积极配合专卖管理员、送货员、电访员，任劳任怨，扎实做好辖区的工作，基本完成各项考核指标,各项指标与去年同期相比都有所提升。现将20\_\_年工作汇报如下：

一、主要工作

1、紧抓卷烟结构调整，努力提高省外卷烟所占比重。在平时走访中，有侧重点地对省外烟进行了上柜，对新投放市场的“兰州（软珍品）、兰州（软飞天）等，着重进行卷烟包装、口味、价格等方面的宣传，不但让零售户进一步认识这些省外烟的特点，同时还让消费者更多的了解省外的品牌卷烟，以提升省外烟的销量比重。

2、加强零售终端建设。从接受新片区以来，积极向零售户宣传“零售终端”建设，一户一户的帮助客户拜访卷烟专柜，设计并帮助摆放客户的整条出样；换增加卷烟整条出样面积和数量、增加了卷烟广告，切实提高了卷烟的宣传效果。

3、客户投诉热线宣传到位。同时将我们自己的手机告知辖区内每一位零售户，以便和零售户沟通，及时发现问题，解决问题。

4、积极做好卷烟商定工作。坚持卷烟供应合理定量，在商定数量商定、服务上一视同仁，经常性地提醒零售户做好订货前的准备工作，以提高订单的准确率，并巩固卷烟明码标价。

5、与广大守法卷烟零售户经常联系、沟通，以取得他们的信任，

从而更深入的了解市场行情，为公司业务开拓经营提供决策。

二、存在的问题

1、业务知识薄弱。

日常疏于对业务知识的学习，学习意识淡薄，在六月份市局组织的客户经理技能大比武中成绩很靠后；日常工作中，疏于对业务知识的学习，认为自己所学的基本能满足工作现状，不主动去学习相关的业务知识和技能知识来提高自己，致使工作开展的不是十分理想，出了很多的纰漏；

2、疏于自身管理。

在日常的工作中趋于形式化，不思创新；工作态度不认真，疏于对自己的管理，没有高标准、高要求的的严格要求自己，工作不认真，不仔细，致使日常工作出现了很多的错误。

3、零售户卷烟订单出现差错较多。

现在片区主要是以网上订货为主，而大部分客户是农村客户，所以，从三月份开始，订单不成功的客户一直比较多，分析主要有以下几种状态：

(1)、不及时存款，分析主要原因是部分客户由于农忙，没有及时的存足货款，导致订单失败；

（2）、存款金额没有满足订单所需金额，分析主要原因是部分客户由于不是本人才操作，导致没有存足货款，导致订单失败；

（3）、电话订货的客户没有及时接听电话，由于部分客户电话号码变化频繁，没有跟我及时联系，导致部分资料没有及时的维护，导致订单失败；

作为客户经理的我没有及时、主动的收集客户的基础资料，及时在系统里面维护，导致客户订单失败负主要责任。

4、对零售户的经营指导不到位。

从元月份开始以来，对卷烟零售客户的卷烟经营指导存在不全面的现象。从元月份之六月底，共召开经营户座谈会4场次，培训面达到了98%，但针对客户新品培育方面做的比较差，上柜率比较低，偏远客户上柜品牌个数只有7、8个，上柜品牌个数没有达到公司的要求。

三、下半年的工作计划

1、加强自身业务知识的学习。利用一切空闲时间加强业务知识的学习，并做好学习笔记，变被动学习为主动学习，提高自己的业务知识和业务技能，提高自己的素质。同时，加强对自身的管理，高要求、高标准的严格要求自己，端正自己的工作态度，认真仔细的完成每天的各项事务。

2、加强对基础资料的维护。从本月开始，我要求自己坚持每天市场拜访回来就对发生变化客户的基础资料进行维护，维护完之后坚持最少复查一遍，杜绝基础资料维护错误的现象发生。

3、进一步做好电子结算工作，提醒卷烟零售户主动订货，及时的存足货款，对频繁出现问题的客户，加强沟通，使得电子结算率和订单成功率能够上一个新台阶。

4、做好零售户的卷烟标价签的更换工作。目前零售户的卷烟标

价签新品牌增加比较多，在下月的市场拜访中，需要及时更新。

5、加强对经营户的卷烟经营指导，对下半年公司新引进的卷烟品牌做重点介绍，详细介绍卷烟的特点，同时对卷烟的“卖点”向客户做介绍，同时，要求客户向消费者“复制”。

6、加强对客户的拜访，利用周末、节假日时间拜访客户，和客户面对面坐下来沟通，帮助客户做好卷烟的陈列和经营指导，推荐适合辖区的卷烟品牌上柜销售，增加卷烟品牌的上柜率。

以上就是我20\_\_年上半年的工作总结，我明白，自己说的再好也要付诸于行动才算，今后的工作我告诫自己必须干好。

**20\_上半年工作总结和不足之处【篇4】**

在国家为应对全球金融危机出台的一系列扩内需保增长的宏观调控政策影响下，20\_\_年上半年全市限额以上服务业运行良好，收入平稳增长、效益大幅提升、规模不断扩大，服务业的平稳发展对全市上半年整个经济的持续增长起了极大促进作用。上半年全市608家限额以上服务业单位共实现收入\_\_亿元，比上年同期增加\_\_亿元，增长8%；固定资产总计\_\_亿元，比上年同期增加\_\_亿元，增长12。74%。

一、全市上半年限额以上服务业发展情况

1、收入平稳增长。上半年限额以上服务业企业单位实现营业收入\_\_亿元，增长9%；事业单位收入合计\_\_亿元，增长2%，收入居前的行业分别是交通运输仓储和邮政业、信息传输计算机服务业、批零住餐业、金融业、房地产业、教育、卫生社会保障福利业，这七大行业分别实现营业收入\_\_亿元、\_\_亿元、\_\_亿元、\_\_亿元、\_\_亿元、\_\_亿元、\_\_亿元，占整个限上服务业总收入的96。95%。

2、资产规模稳步扩大。资产增速居前的行业分别是信息传输及计算机服务软件业、教育、卫生社会保障福利业、金融业、交通运输仓储和邮政业，增速分别为18。4%、11%、11%、9。3%、21。2%，资产总额分别为\_\_亿元、\_\_亿元、\_\_亿元、\_\_亿元、\_\_亿元。

3、效益大幅提升。据统计，上半年全市限额以上服务业企业实现营业利润\_\_亿元，同比增长47%，增长速度最快的是金融业，实现利润\_\_亿元，增长61%。同时，限上服务业企业税收贡献较大，共上缴各种税金\_\_亿元，增长19。9%，增速比财政一般预算收入快8。2个百分点。

4、单位数、从业人员稳步增长。上半年限额以上服务业单位已达到608家，比上年同期增加107家，增长21。3%，共吸纳从业人员7。7万人，比去年同期净增近千人。

二、当前服务业发展存在的问题

1、高新科技行业有待进一步加强。上半年，服务业的优势行业主要集中在交通运输仓储和邮政业、信息传输计算机服务业、批零住餐业、金融业、房地产业、教育、卫生社会保障福利业等七大传统行业，占服务业经济总量的比重较大，而科技咨询专业技术服务等知识密集型行业虽然发展势头较快，但总量偏小，仅占服务业收入总量的2。3%，比全省平均水平还低0。5个百分点。

2、服务业发展区域不均衡。从上半年限额以上服务业单位个数来看，全市服务业行业主要集中在市区，市区326家限上服务业单位占全市608家单位的53。6%；从发展速度来看，增速较快的区县（市）分别为\_\_县\_\_县，增速分别为26%、18。4%，增速趋缓的区县（市）分别为\_\_区、\_\_县，增速分别为6。2%、9。3%，区域发展不均衡。

三、加快服务业发展建议

1、突出发展生产性服务业，努力构建发展的新框架。在继续努力发展传统服务业的同时，突出发展生产性服务业：具体包括现代物流业、商务服务业、金融保险业、信息科技业、农村服务业。加快\_\_、\_\_、\_\_物流园区等三大综合型物流园区建设。壮大提升法律、会计、咨询、培训等商务服务业，完善运作规范的专业服务体系。推进地方性商业银行、农村信用社改革和发展，提高地方金融机构整体竞争力。积极扶持各类技术研究中心建设，提升科技服务水平。围绕社会主义新农村建设，突出抓好农业服务，健全农业社会化服务体系。

2、积极扶持新兴服务业，增加资金投入。近年来，社会上对社区服务，房地产服务，旅游服务，医疗保健服务，教育服务等方面的需求旺盛，我们应当尽快出台各项优惠鼓励政策，在广泛吸引社会资本和民间投资的同时，要安排一定数量的财政预算资金，积极扶持新兴服务业，拓展融资渠道，促进全市服务业健康稳定发展

**20\_上半年工作总结和不足之处【篇5】**

20\_\_年上半年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的半年，内心不禁感慨万千，这半年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。，我将深刻地对半年来工作上的得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司今年下半年年会更好。

一、合理调整劳动组合确保完成生产任务

在生产工作中精调车间根据制造部的生产计划安排，为了确保生产计划的顺利完成，特别是在旺季生产的时期，充分调动生产技术骨干和员工的积极性，在车间领导和全体员工的积极支持下合理调整劳动力、有效利用工作时间。通过车间。工段长和各班组长的积极配合努力，本年度1—5月车间完成了公司及制造部下达的生产任务，及各项生产质量技术指标。保证了销售的供货需求。在1—5月里共调试入库1227辆，其中473辆缺件下线车辆321辆故障下线车辆。6X4（K34：93辆、K36：33辆、K38：201辆、K41：201辆、K43：67辆、K46：76辆、B38：95辆、B40：37辆、B43：24辆、），8X4（K32：1辆、K35：147辆、K38：122辆、K42：38辆、K46：33辆、O36：4辆、O46：52辆、），6X2（O56：1辆、），4X2（B46：2辆）。

二、产品质量方面

在完成上述产量的同时，我们车间也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，2利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为员工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据需要及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新员工在独立操作以前，都能了解基本的车辆调试方法。本着对消费者负责和对公司利益负责的精神，严格按生产工艺要求严格把好质量关。我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要我们每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

三、设备模具管理方面

虽然车间的设备故障率较低，但大部分没有设备的使用说明书及维修保养手册。我们设备管理员员还是克服了技术力量薄弱的困难、收集相关文件按照相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、维修记录、并为每套设备建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

四、人员管理方面

因公司新车型的增加，各岗位人员对新车型不熟悉。给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，车间提前对新车型进行了培训，保证员工能掌握新车型的调试技能，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

五、安全生产方面

在过去的半年里，基于行业的特殊性，安全形势复杂，安全任务繁重。针对新形势、新情况、新问题，在安全管理上把建章立制放在首位，完善安全保障体系，设立安全员及班组安全员，落实安全生产责任牢筑安全防线。我们车间将安全生产纳入了日常的管理工作之中，通过加大安全宣传教育、培训、激励力度，有效促进了全体员工安全意识、安全技能的不断提高，为确保安全生产提供了强有力的人力保障。加强安全检查，排除事故隐。

**20\_上半年工作总结和不足之处【篇6】**

上半年来的工作过去了，回顾过去的上半年，从各个方面来讲我是有很多进步的，对于这份工作我一直都是保持着认真的态度，在这方面我从来都不会忽视，在工作当中认真的履行自己的职责，我一直都相信这对我是一个很大的提高，未来还会有更多的事情等着我去完善好，在工作当中还是应该要认真的做好的，我也和周围的同事相处的很好，未来还会有更多的事情是我应该要努力做好的，上半年过去，我也需要总结一下。

我平时认真的完成好工作，学习一些更加深层次的业务知识，虽然每天的工作不是很多，但是我从来不会放松自己，在过去的上半年当中我还是能够调整好自己的方向，这一点是一定的，只有努力维持好的本职工作，才可以做到更加细心，在\_\_这里我清楚的意识到了这方面的态度，在日常的工作当中还是应该要更加的认真才是，作为一名\_\_的员工一个好的工作态度一定是要有，我也是能够清楚的感受到自己的职责，有些事情上面我应该主动一点去做好的，平时我不断的去做好，这些细节方面的工作，这些也是我应该履行好的职责，不管是做什么事情都应该落实好下去，我也清楚的感受到了这些，在这样的环境下面，我也认真的做好了分内的事情，总的来说我还是非常有信心的，我相信这些都是可以端正好的，我也一定会让自己继续接触新的东西。

过去的上半年我和周围的同事相处的很好，做好细节方面的事情非常关键，我能够对自己这方面的能力有着非常客观看待，这些事情还是要努力维持下去的，我也会进一步的去提高自己的能力，现在包括未来我还是要持续发挥好自己的状态，这也是我应该要维持下去的，工作当中我保持好的态度，我也对自己是非常有信心的，在这方面我保持着好的方向，我也是清楚的意识到了这些，现在和未来我也清楚的感受到了这些，不管是在什么时候这些都是我应该要认真去做好的，我清楚的感受到了这一点，往后的上半年我也一定会让自己保持下去，做好相关的准备，现在包括以后我一定进一步的提高自己的能力，感谢周围同事的关照，在这一点上面我会认真在做好自己的本职工作，在明年的工作当中我一定会进一步的去规划好，做出更好的成绩。

**20\_上半年工作总结和不足之处【篇7】**

根据《国家卫生计生委办公厅关于印发20\_\_年深入落实进一步改善医疗服务行动计划重点工作方案的通知》（国卫办医函（20\_\_）362号）、《关于转发国家卫生计生委20\_\_年深入落实进一步改善医疗服务行动计划重点工作方案等文件的通知》，现将我院20\_\_年上半年的相关工作总结如下：

一、预约门诊

（一）主要做法

为体现以“病人为中心”的服务理念，有效缓解病人“就医难” 的问题，根据国家卫生计生委要求，我院自20\_\_年11月开始开展预约诊疗服务，至今已全面开展电话预约、现场预约、网络预约、医师诊间预约、出院复诊预约和微信预约等服务，并逐渐扩大预约挂号的范围和号源比例。同时已实现“分时段预约”服务，合理安排患者就诊，尽量缩短患者在医院等候时间。

（二）主要成绩

1、门诊部已普遍开展预约诊疗服务，专人负责预约诊疗工作，有预约诊疗工作制度和规范，有可操作流程，实施多种形式的预约诊疗与分时段服务。有逐年提高患者预约诊疗比例计划及患者满意度调查效果分析评价。

2、20\_\_年上半年预约诊疗率达到34%左右、复诊预约率≥40%。

3、无违反规定向患者收取或变相收取预约诊疗的任何费用。

4、已推行分时段预约，合理安排患者就诊，尽量缩短患者在医院等候时间。20\_\_年上半年门诊分时段预约就诊率≥55%。

5、进一步优化预约挂号服务流程，利用微信平台实现智能导诊、预约挂号、微信支付、查询等，减少患者就诊排队次数，改善了患者的就医感受。

（三）存在主要问题

因信息系统无法满足预约号源在挂号系统内直接排队，故“分时段预约”的实行目前是由分诊护士协调处理，易造成护患之间的纠纷。

（四）下一步工作计划

1、信息科目前正积极配合本部门，进一步改进预约挂号信息系统，使预约号源能在挂号系统内直接排队，更好地细化“分时段预约”服务，合理安排预约患者就诊时间，在预约优先的基础上，精细测算患者就诊时间，不断提高预约就诊精确度，从而有效分流患者，提高患者满意度。力争至20\_\_年底，门诊患者分时段预约就诊率逐年提高，不低于预约就诊患者的50%。”

2、分诊护士加强对出诊医师进行培训及沟通，积极宣传复诊预约，力争至20\_\_年底，复诊预约率≥80%，口腔、产前检查复诊预约率≥90%。

3、利用医院OA系统，加强对预约诊疗工作的宣传，多渠道让医务人员了解预约挂号方式及流程，全心全意为患者提供高效便捷的医疗服务。力争至20\_\_年底，预约诊疗率≥50%。

4、加强对微信平台预约挂号、缴费的宣传，协助患者和家属使用微信挂号，解决患者排队挂号等候时间长的问题，使患者可以弹性安排自己就诊时间，提高预约诊疗比例。

二、日间手术

按照《\_\_\_\_市医疗保险中心关于对部分定点医疗机构开展“日间手术”医保支付的试行办法》，我院成为\_\_\_\_市“日间手术”工作开展的试点医院。根据目前我院实际情况采用分散收治分散管理的模式。日间手术患者的入院预约、入院评估、出院评估、出院随访由科室分散管理。开展日间手术的科室在各自病区划出固定1-2张床位作为用于收治日间手术患者，医技科室按照绿色通道要求完成检查及报告，术前和术后的护理在病房进行，手术在手术室进行，手术室对日间手术开通绿色通道优先安排手术，入院健康教育由病区负责，出院第一天随访由手术医生负责进行随访，专科护士和日间手术管理部负责对患者术后第3、7日进行随访和满意度调查。

三、医疗质量

20\_\_年上半年医疗质控部全体同仁，在医院分管院长的直接领导下，按年度工作计划及我院《医疗质量安全管理与持续改进实施方案》，逐项开展工作。医疗质控部重点加强了危重病人管理及病历质量管理。继续常态化的监管全院医疗服务质量与安全工作。（一）质控部作为对医疗质量与安全管理委员会及病案管理委常设办公室，上半年协助主任委员召开了相关的质量与安全会议。会上讨论和/或出台了《手术分级授权—医师手术权限限制及再授权制度》，《医疗安全管理经济处罚办法》，《关于病历质量管理考核与绩效挂钩的规定》。会上还用HQMS、DRGS数据对我院的医疗质量进行了分析，用DRGS进行精细化的质量管理，使我院的医疗质量得到很大提升，20\_\_年上半年，我院中低风险死亡病例持续为零，出院病人疑难系数（CMI）及DRG总量，DRG组数逐月增加，费用消耗指数及时间消耗指数逐月下降，住院超30天患者人数较去年同期明显减少，患者平均住院日降到9.7天，较去年同期的10.22天下降0.52天。20\_\_年3月全省29家三级医院DRGS排名我院已由去年的16名越居到第8名。

（二）年初，质控部在分管院长的直接领导和多部门的协作下，实现了医疗质量系统化管理。每季度按PDCA循环进行全方位的医疗质量分析，并将分析结果汇总成册，以季刊《医疗质量分析》形式发向全院，持续改进医疗质量。

（三）电子病历的时间质控管理已见成效。

（四）急诊高危病人在“绿色通道”平均停留时间稍＜60分钟，急诊留观病人平均留住时间＜72h，均符合国家卫计委三甲要求。

（五）日常质量监管已常态化。

四、信息推送

（一）开展门诊预约诊疗服务

除了基本的现场预约外，我院还开展了网上预约挂号，患者可以足不出户，在医院官方网站上进行门诊预约挂号；

近期，我院更是推出了微信服务平台，让患者随时随地便可进行挂号预约以及诊间支付业务。

同时，我院已在筹备开展基层医疗直接预约挂号业务，在不久的将来，患者在家门口的社区医院就能够轻松进行预约。

我院的医院网站已建立预约挂号平台，患者可在网站中查询就诊医师及就诊时间，并进行预约。

使用手机等移动设备，通过我院的微信服务平台预约挂号，患者可根据智能导诊系统提示进行智能导诊，选择合适的就诊科室及医师。

使用微信平台的用户，还可实现就诊费用在线支付、实时查询检验/检查报告等，大大减少了患者排队次数，方便患者就医。

为患者提供药品、费用等自助查询服务

在各门诊、住院部大厅均设有自助查询机，可以为患者提供就诊项目、药品信息、住院费用清单等实时查询服务。

在门诊、住院部大厅等设有检验报告自助打印机，患者通过检验条码，可以在自助报告机上打印检验报告。

使用手机等移动设备，通过我院的微信医院平台，可以随时查阅自己的各项检验/检查报告，实时清楚地了解自己的各项检查指标及病情。

（二）开展和规范远程医疗服务

已建成山灞远程医疗中心，依靠山灞远程医疗网络，可以与国内及省内多家医疗机构进行远程可视医疗服务。

依靠互联网技术，已可与和我院有合作交流的美国、法国等国际医疗机构进行远程可视医疗服务。

面向集团化医疗服务模式发展，目前的\_\_市第一人民医院、\_\_市第一人民医院甘美国际医院、\_\_市第一人民医院星耀医院、\_\_市第一人民医院东川区人民医院，已计划建设区域远程医疗系统，可以囊括支持三甲医院、县级对口支援医院及社区医院。

目前，我院的远程医疗服务只支持可视化双向语音服务，根据远程医疗的发展趋势，我们将积极完善服务，计划将提供对医疗设备（如内窥镜、听诊器、超声机等）的远程交互服务。

（三）全面开展临床路径工作

实现临床路径的电子化操作、管理及监控。

(1) 医生只能按照该病种的标准模板进行治疗，实现临床路径的规范化管理；

(2) 路径实施过程中的每一个变异及完成情况均进行信息记录，可很好地对临床路径进行监控；

(3) 系统可自动生成每个路径或每个病种的实施情况统计表，便于进行效果评价及过程改进。

（四）规范单病种质量控制

对于单病种的流程及上报实现电子化操作，医生根据患者病情进行单病种结算登记，系统自动生成单病种月/季统计表，实现单病种上报的自动化。

（五）以电子病历为核心进行医院信息化建设

围绕电子病历及医院管理，已建设完成的业务信息系统有：门诊医生工作站、门诊电子病历、病房医生工作站、住院电子病历、移动查房工作站、病区护士工作站、病区护理工作站、移动护理工作站、实验室信息管理系统、医技系统、医学影像传输和存档系统、病历信息系统、合理用药系统、临床路径信息系统、药房系统、门诊系统、住院系统、排队业务系统等。

同时围绕临床业务也投入使用了管理信息系统，如：病历质控系统、病案业务系统、医院感染实时监控管理系统、药库系统、物资供应系统、资产设备系统、人事档案系统、院长决策支持系统、OA系统、医院门户网站、微信医疗平台及多媒体查询。所有系统均已上线使用，并运行良好。

随着医院的发展，现正对手术麻醉系统进行实施调试，完成上线后，可实现手术预约排程、术中安全核查及质控管理、患者临床信息调阅、手术监控及远程会诊、器械清点、围术期移动查房等功能，实现手术麻醉、重症监护工作的电子化。

另外，还计划进行门诊分诊系统的实施，实现门诊患者的自动分诊，提高患者就诊效率，改善就诊环境。

（六）实现与上级管理部门信息平台数据共享

已完成云南省区域卫生平台的建设，实现数据的互通及共享。

（七）建立投诉信息上报系统

除了医院专门设立的行风办和一般的电话投诉外，我院还在医院网站以及微信医院平台中设立投诉窗口，患者在就医过程中有任何意见或建议，可以通过不同途径进行投诉。对投诉内容进行核实和处理，及时将处理结果反馈给患者。

（八）建立长效信息化医疗质控模式

对医疗文书质量（如病程记录等）实现电子化监控，实行二级质控，对于未按时完成文书书写的情况，进行一级锁定并进行记录，由科主任进行解锁，一级解锁后仍未按时完成文书书写的，进行二级锁定并上报主管部门，以方便主管部门进行实时监控。

**20\_上半年工作总结和不足之处【篇8】**

(一)脱硫系统上半年开展的主要工作、取得的成绩和工作经验

20\_\_年上半年的主要工作有：吸收塔#1循环泵调整机封、#4循环泵换机封；#1、2增压风机做动平衡、更换旋转油封、磨机换衬板；吸收塔、管道漏点焊补；烟道漏点查漏补漏及疏水管改造；更换液压油和润滑油，保证油站油质及其他日常消缺。加强脱硫现场卫生环境管理，还原设备本色，春季脱硫现场彩钢板加固，为脱硫营造了一个干净、安全的生产环境。

2.为保证脱硫系统下半年的投入率和投入效率，动力分厂设备管理脱硫专业根据20\_\_年及20\_\_年上半年设备在运行中出现的问题，制定20\_\_年全年检维修项目、技改项目、系统全停检修项目，上报检维修所需物资，跟踪物资到货情况，反复落实、核查每一项检修、技改项目。

3.由于锅炉燃煤含硫量超过设计值，为保证脱硫效率超过95%，脱硫技改项目中增加了一套制浆系统、一套脱水系统，施工情况已于20\_\_年下半年全面展开，施工期间加强对施工现场的安全生产、文明生产管理，严把质量关，计划于六月份竣工并进入调试阶段。

4.由于主设备长期无备用脱硫主设备欠修，致使脱硫装置长期不稳定运行，设备缺陷较多。

(二)工作中存在的主要问题和经验教训

1.磨机在上半年的运行中电流摆动，经过紧地脚螺丝等措施与检查后判断由于磨机齿轮多年来没有检修、更换记录，磨损程度超过设备年限，造成磨机运行中电流摆动大，由于目前脱硫系统是单套设备，为保证脱硫投入率，将磨机更换齿轮定为脱硫系统全停检修项目。

2.脱硫上半年消缺总数为426项，由于脱硫系统设计为单套设备，造成了设备消缺存在较大程度的困难。加之运行操作方面的不足，导致除雾器堵得十分严重，#1和#2烟气系统不能同时投入运行，大量浆液进入烟道以致于旁路下挡板发生卡涩。

从上半年的工作中暴露出的问题使我意识到我的点检经验不足，个别问题不能独立解决，对设备了解不够精准全面，不能精确掌握设备消缺时机，对个别备品备件的到货情况与物资部的协调能力不强，导致备品备件不能及时到位，耽误检修工期。在以后的工作中，我将不断学习检修工艺，对脱硫技改、检维修项目严把质量关，加强现场安全、文明、环境管理，在各个方面不断地自我完善、自我提高，从根本上扭转脱硫消缺困难的局面。(三)20\_\_年下半年工作计划、重点工作

1.狠抓脱硫技改、检维修项目，逐一落实，保证脱硫系统改造的质量与效率。

2.秋季对彩钢板的检查及加固，保证脱硫生产现场的安全环境。3.定期清理设备及生产现场卫生。

**20\_上半年工作总结和不足之处【篇9】**

一、主要工作情况。

（1）材料，外协外购件检查。

检查钢板62张，测出厚度，对应质保书，及时在钢板上打上和写上材质编号钢印、管板100余块，对照图纸检查直径，厚度，换热管孔分布，螺栓孔直径，大小和数量及密封面的直径，凹凸面的高度、500多个法兰尺寸检验，其中设备法兰按图纸100%检验，管法兰按标准每种型号抽检、检验封头208个，测出周长和厚度、换热管抽查1000余根，各种接管检查10根，检查壁厚及长度、检验焊材15批，分布器16个，膨胀节18个。

（2）设备制作过程检查和控制。

下料检查，包括筒节，封头，分层隔板，补强圈，折流板等，并做好标记移植、筒节在卷圆后及时做好椭圆度检查，组对时检查错边量，直线度、每天在下班前半小时统计当天焊好的焊缝，进行外观检验，标记出焊缝编号，开出探伤委托单、部分设备法兰贴面加工检查，加工完后做好气密试验、筒体组对完成后开孔检验，每台的管法兰与图纸校对，正确后组装，组装时检查水平度，垂直度，伸出高度，部分焊缝要做磁粉或渗透，及时通知探伤人员，完成探伤，有补强圈的进行通气试验、换热器类设备管束组装时检查折流板间距，U型管子弯过以后做水压试验，部分设备焊好后胀管检查、管束和壳体组装时检查方位及防冲板、管板与壳体的链接焊缝的焊角高度检查，换热管与管板焊接完第一遍后让员工做气密性试验，合格以后再焊第二遍、管箱组装时检查方位，一些塔器安装设备法兰时，检查M和FM型法兰的安装位置、设备水压前检查探伤是否全部通过，每台水压试验做好记录，避免漏试、设备在上漆之前要求员工进行表面处理，一些凹坑补焊，飞溅焊疤磨平，锈迹抛光、不锈钢表面酸洗钝化和抛光检查，反应釜试转检查、在制作过程中加强巡检，检验焊材使用是否正确，遇到违反工艺制作的员工进行制止和教育、等设备完工以后根据图纸和变更单再系统的检查一遍，然后制作铭牌、另外，帮助一车间放一些不规则的样，比如，分程隔板，椎体及椭圆形补强圈，并将计算方法及画线方法教于铆工、之前一批设备下料没有排版图，当车间主任统计好下料尺寸后帮其校对，封头测出周长后计算出筒节下料尺寸，避免产生错边量、员工在图纸上有疑惑也及时帮助解决，做到分工不分家。

（3）协助和完善设备资料。

材料、外购件质保书回来后及时核对，填写入库通知单和验收记录，并按类存放、设备存档资料所需的焊接工序记录填写，工序过程卡的填写、设备焊缝探伤全部通过后，整理委托单和焊缝结点图，交于凌部长开探伤报告，每个礼拜五迎接特检院陈所完成水压监检，并与生产沟通，将下个礼拜所需水压的射线底片让陈所过目，提高监检效率。

二、发现问题及处理方法。

1、发现员工下料错误三次，其中少放10公分2次，筒节料下成平行四边形一次、对于第一种情况，主要是卷尺前段刻度磨损，测量时从100刻度开始，而另一名画线员工的未注意到，所以要求员工在画线时可以从刻度100以保证准确度，但切割之前必须不放余量再量一遍，只要接近准确数据即可、第二种情况则是板材不规则，要求员工在下筒节料前利用勾股定理检查板材是否为直角，避免返工；

2、发现不明材质封头一个，我们大部分碳钢封头的制作为下料加工，拖出去之前我们必需打上钢印，压制好以后未发现钢印，并且表面与其他封头不同，厚度也偏小，判定为封头厂进行了调换，通知采购，已经调回；

3、发现11—4—24塔器两个设备法兰凹面密封面偏小，及时通知生产，并将这两个设备法兰装在特定位置，减小分布器直径，避免二次加工；

4、二车间11—10—2壳程筒节组对错边量超过标准、已将筒节割短，从新卷圆、5、二车间反应釜筒节，卷好后支撑时未按不锈钢制造工艺，直接将碳钢焊在不锈钢筒节上，对二车间进行罚款和教育；

6、11—4—46氨化反应器所用89x6的不锈钢管，壁厚偏心，后经技术部认可，同意继续使用；

7、发现焊工领用焊材错误两次，及时纠正，并将焊材使用条例贴于办公室，避免领用错误；

8、一车间11—4—41管法兰PN1、6和PN2、5的混用，已经让员工割掉从新焊；

9、二车间11—4—12的最大孔直径画线大20mm，及时改正，一车间11—5—2开孔未按新图纸；

10、二车间塔器设备法兰与短接焊接时，由于法兰坡口过大，有个焊工在连接焊缝处填焊条头，发现后制止并给予警告，并且让其领导写下保证后再让其继续焊接；

11、随着气温的上升，环境温度和试压用水的温度相差较大，导致水压是筒体表面产生“出汗”现象，给观察带来不便，现在如果满足生产计划，尽量第一天放水，第二天表面干透再试压，这样能更准确的判断水压试验是否合格；

12、二车间11—3—2，反应釜桨叶配对称重时，发现5号两只桨叶相差较大，进行重新修割、在安装时，发现桨叶的一个螺丝未拧紧；

13、一车间一台换热器管束与壳体组装时，方位错误，拉出后改正；

14、一车间10—10—3支座下料错误，在安装时候才发现、之后，协助车间主任将图纸简化，并及时检验。

三、存在不足及改进方法。

在检验过程中也发现自己的不足之处，主要表现在一块管板密封凸面高度偏低，未检出，等试水压时密封不死才发现；部分设备法兰上的衬筒和密封面焊接时，焊缝高度低于母材，等客户提出才发现；一块短接筒体下料验收错误；封头上两个液位计口开孔未做封装，直接开孔，导致安装时距离有偏差；部分设备胀管检查力度不够，有发生漏胀现象；质保书回来后未做台账，对应的质保书找起来比较费力，影响做资料的效率等等、针对以上缺点，我将努力提高自己的专业技术水平，加强车间巡检，虚心请教领导和同事、检验成品是否合格很简单，可以依照图纸和标准，但是如何在制作过程中避免错误和不合格的发生，才是我需要学习的重点最后，希望大家能提出宝贵的意见和建议，使我在以后的工作中能惩前毖后，扬长补短，不断改进工作方法，提高工作效率、滴水之恩，当涌泉相报，公司给我这么好一个平台，我将贡献我的全部力量、

压力容器质检：\_\_

20\_\_年7月15日

**20\_上半年工作总结和不足之处【篇10】**

在院领导及科室在任的正确领导下，在全科同仁的共同努力中，在业务上取得了较大的突破，获得了巨大成绩。其具体表现如下：

一、新业务开展

1、多时相CT增强变化曲线在肺结节中的定性价值。在这半年中，开展约50-100例，典型及较典型病例基本确诊。不典型病例需结合其他临床资料。

2、DWI在鉴别脑内脓肿及肿瘤囊性病变作用。其诊断准确率为95%以上。

3、CE-MRA在动脉狭窄性病变中较为准确。

二、业务学习

每月一次全科学习。每周一次课题讲座，每天一例疑难病例讨论。

三、工作业绩

在这半年中，我科完成了近两万多人次的CT/MRI扫描，诊断工作，在手术病例中我们实行了病理追踪。在非手术病例中我们实行了电话及临床病情追踪，其诊断正确率约90-95%，其本实现了零事故，极少差错。在我们的论断报告实行了交叉审核签字。对疑难及误诊病例实行了全科讨论。

四、差距与不足及解决方法

由于工作量大，疾病的复杂性，变化性及我们知识的有限性，工作中仍存在不足之处。

1、患者要求与工作环境有限之间的矛盾，如患者要求随到随检查，提前拿报告结果，而我们又不能满足。此时我们应做好解释工作，同时尽各种方法满足其要求，减少医患矛盾。

2、图像质量仍存在不足之处，原因：

（1）异物伪影；

（2）运动伪影；

（3）胃肠准备不充分；

（4）扫描参数选择不当；

（5）机器伪影响；针对上述问题我们应耐心做好与患者的沟通、让其配合;做好检查前准备;不断学习扫描技术;做好机器养护，以保证最少的伪影，最佳的图像质量。

3、少部分漏诊及误诊。原因：

（1）集体阅片，人员较少；

（2）工作量大，易疲劳；

（3）未充分了解患者临床资料;

（4）知识面有限；

（5）缺乏思考；

（6）疾病的复杂性及多样性；

故需尽量做到更多人集体阅片，增强耐心;充分了解患者临床资料;不断学习、积累、扩大我们团队的知识面及诊断经验，以提高疾病的诊断准确率。

总之，我们将严格执行科内心制度，全面提高德、能、勤、绩的个人素质，团结科内一切力量，把我科打造成一个科学、严谨、高水平及永跟时代的队伍。更好地为患者及临床服务。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！