# 202\_质量员年终总结范文

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-11-03

*20\_质量员年终总结范文 质量员是企业生产第一线防止质量问题发生的质量哨兵和忠诚战士，是质量信息的主要提供者，对确保产品质量起着举足轻重的作用，下面是找总结小编给大家整理的质量员年终总结范文，供大家阅读! >质量员年终总结范文篇1 我的...*

20\_质量员年终总结范文

质量员是企业生产第一线防止质量问题发生的质量哨兵和忠诚战士，是质量信息的主要提供者，对确保产品质量起着举足轻重的作用，下面是找总结小编给大家整理的质量员年终总结范文，供大家阅读!

>质量员年终总结范文篇1

我的工作岗位是一名质量员、一个把握工程质量的重要岗位。工作态度决定一切，工作时一定要一丝不苟，仔细认真。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。虽然工作中我会犯一些错误，受到领导的批评，但是我并不认为这是一件可耻的事，因为我认为这些错误和批评可以让我在以后的工作中避免类似错误，而且可以让我在工作中更快的成长起来。

我也深知我的工作的重要性，一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。所以我本着\"把工作做的更好\"的目标，扎扎实实干好本职工作，并且在工作之余我努力的学习专业知识充实自己，虽然在工作上会遇到很多挫折但是我相信我自己。有句话说得好\"从哪里跌倒、就从哪里爬起来\"我还很年轻秉着笨鸟先飞的思想，我想信只要我付出的比别人多肯定能弥补我在专业知识上的不足。

作为质检员，质检工作的重点：在质检检查之前，做好事前控制工作至关重要，防患于未然才是根本，所以把一切隐患消灭在萌芽状态。作为质检人员，在工程开工前，一定要全面熟悉情况，包括施工图纸的了解，方案设计、会审工作，都是全程参与，只有采取这样严肃、认真态度，我们的质检工作才能做实做好。

严格按照规定做好各项检验。首先由个班组自检，自检合格后报请项目部质检人员检查，然后报请监理工程师进行检验签字。上道工序不合格，下道工序不得施工，做到\"五不施工，三不交接\"。\"五不施工\"即：未进行技术交底不施工;图纸和技术要求不清楚不施工;测量桩和资料未经复核不施工;材料不合格不施工;工程环境污染未经检查签证不施工。\"三不交接\"即：无自检记录不交接;不经专业人员验收合格不交接;施工记录不全不交接。还有做好各道工序的\"三检\"工作。

在质检过程中，要保持一种动态的监督。发现及纠正施工中存在的问题。配合施工员对工程质量作全面的检查，对施工中出现的问题及时提出、纠正。对特殊工序的施工工艺的施工进行全过程跟踪检查，确保每道工序合格。检验工作是一项精细的检验过程。\"细节决定成败\"，在主体施工过程中，曾多次检查发现梁的钢筋加密区错误、柱钢筋连接和梁柱节点不符合规范要求钢筋班组改正;配合项目部巡查解决浇注的柱外观不佳的问题，通过要求木工加强模板支撑和砼浇注工改进震捣工艺来解决漏浆问题;对进场的商品砼严把质量关，每个部位浇注前当场检查混凝土是否符合图纸设计要求，通知试验员取样并做好送检记录。

对事后结果进行总结分析，以便于工作的持续改进。每天施工结束后对施工过程找出往后容易出现的问题及施工过程中可取之处，写入施工日记;参加项目部例会和每月的业主协调会，对如何工作才能确保取得实质性成果进行总结，不断地提高个人的业务水平;将现场存在的质量问题急需公司协调解决的问题认真反映出来，将公司的与项目部有机的联系在一起。

总结了1年来的工作，虽然取得了一点的成绩，自身也有了很大的进步，但是还存在着不足，工作中偶有因为马虎而造成工作失误，给工作带来不必要的麻烦。有时工作敏感性还不是很强。对领导交办的事不够敏感，有时工作没有提前，上报情况不够及时。许多工作还只能算是一般般。以后我会以严谨的工作态度仔细完成本职工作。

201X年的结束，201X年的到来，是开端也是结束，展现在自己面前的是一片任自己驰骋的沃土，也分明感受到了沉甸甸的责任，我将进一步发扬优点，改进不足，全力做好本职工作。要保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、积极进取、\"敢打敢上\"的拼搏精神。理清工作思路，提高办事效率。在今后的工作和生活中我将继续学习，深入实践，不断提升自我，不辜负公司给我的这个机会和领导以及同事对我的栽培与信任，我会和公司一起成长。

>质量员年终总结范文篇2

20\_年很快就要过去了，本年度是项目管理达标的关键一年，达标工作也上了一个新台阶。一年工作总结如下：

一、严格控制分部分项工程质量。认真实行质量三检制度，班组先自检，然后工序交接检，最后质量部专检。事先给班组进行质量交底，包括各个工序施工情况，最主要是质量控制，要求偏差控制在规范允许范围内。事中监控，发现的问题及时跟班组交待，或下达整改通知单，并制定整改通知单。

二、加大质量检查的力度。质量部门严格要求班组、工长对施工各环节严格把关，质量部门对全程监控。每日巡查：每日对每个单位工程，分项工程进行实测实量检查，并记录实测数据，将数据反映给班组。每周例行质量检查：每周质量部门对所有分项进行检查，并下达整改通知单，同时对上一周质量整改情况检查，通报。每周例行质量会议：会上质量部门通报一周所有每天检查出的质量问题，并对为什么会出现这样的问题进行分析总结，制定对策，以免再犯。分包队伍把自己的想法说一说，并将自身存在的困难之处提出来，项目质量部给予解决。

三、特殊过程监控情况。质量部对特殊过程进行全过程旁站监控，包括地下室防水、电渣压力焊等关键工序进行监控。发现不符合规范及设计要求的第一时间要求整改，务必整改合格，给下一道工序创造最好的条件，坚决避免出现返工现象。

四、关于项目管理达标。项目管理达标，是中建四局的硬指标，是必须保质保量的完成。看似局要求严格，其实是对项目管理的有效指导，是指导项目能否干好的风向标。而能否达标，关键就是项目及班组的认识水平及重视程度，只要想干好，想达标，就必定能达标。项目管理达标里面的要求很具体很详细。而我们的项目部、施工班组时有不重视、不管理、不作为的现象，这是必须杜绝的。质量部门对所有控制的20项均严格要求，必须满足达标要求。所有环节制定计划及方案，并做好交底，检查，反馈、复查。

五、联络、沟通。我质量部在日常中及时与劳务班组、监理单位进行及时有效的沟通。为不耽误工期，使每个环节都能连续、快速的实施。平时对班组进行检查，及时要求整改，确保每次验收都能一次性通过。对公司方面，每月质量部向公司项目管理部电话汇报项目质量管理情况，并将项目管理部的要求记录下来，认真学习整改。

六、资料方面。所有资料提前构思，学习其他项目在资料上面的长处，补自己的不足，但不是抄袭，学习了，就要有创新，比别人做的好。所有资料一定在该做的时间做完，不能后补资料。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！