# 年终工作总结ppt模板

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2024-11-10

*年终工作总结ppt模板以下求职网小编为您收集整体年终工作总结PPT模板 >年度工作总结ppt模板 >公司年度总结报告模板ppt >年终总结PPT模板免费下载 >20\_年度工作总结PPT模板 >20\_年终工作总结ppt模板 >年终工作总结P...*

年终工作总结ppt模板

以下求职网小编为您收集整体年终工作总结PPT模板

>年度工作总结ppt模板

>公司年度总结报告模板ppt

>年终总结PPT模板免费下载

>20\_年度工作总结PPT模板

>20\_年终工作总结ppt模板

>年终工作总结PPT制作技巧

>1. 内容：多使用图形少用术语

>大标题 44点粗体

>标题一 32点粗体

>标题二 28点粗体

>标题三 24点粗体

如果有必要请多以图形表达你的思想。因为图形更容易让人理解，同时也让听众印象深刻。当然图形也会帮助演讲者更好的进行阐述。但是同样你必须注意图形上标注字体的大小。所有人看到图表，第一眼就是找最低的和最高的，然后找跟自己相关的。把这三个东西标出来，人家会觉得很省事。别写那么多字，没人看，除非你打算照着念。要想办法让人知道你的PPT还有多少，或者告诉人家你要说的条理和结构。这非常重要，对自己好也对观众好。不要用超过3种的动画效果，包括幻灯片切换。好的PPT不是靠效果堆砌出来的，朴素一点比花哨的更受欢迎。多用口语，放在一些类似tips的地方，效果往往加倍。

>2. 花样：正式场合不使用任何PPT动作非要使用最多不超过三种。

>PPT的流程：

1、最开始什么都不要想，不要去查资料，也不要接触电脑，而是用笔在纸上写出提纲，当然，能简单的划出逻辑结构图最好了，越细越好。

2、打开PPT，不要用任何模板，将你的提纲按一个标题一页整出来。(过去我就总是追求完美，首先搞摸板，花掉半个多小时，做的过程中不满意又修改，做完后又修改，甚至最后完全推翻----伤神费力耗时)

3、有了整篇结构性的PPT(底版/内容都是空白的，只是每页有一个标题而已)、就可以开始去查资料了、将适合标题表达的内容写出来或从网上拷贝进来、稍微修整一下文字、每页的内容做成带“项目编号”的要点.当然在查阅资料的过程中，可能会发现新的资料，非常有用，却不在你的提纲范围中，则可以进行调整，在合适的位置增加新的页面。

4、看看PPT中的内容哪些是可以做成图的，如其中中带有数字、流程、因果关系、障碍、趋势、时间、并列、顺序等等内容的，全都考虑用图画的方式来表现。如果有时候内容过多或实在是用图无法表现的时候，就用“表格”来表现。实在实在是不行了，才用文字说明。所以，最好的表现顺序是：图--表--字。这个过程中图是否漂亮不要在意，“糙”点没关系，关键是你用的图是否准确。

5、选用合适的母版，根据你的PPT呈现出的情绪选用不同的色彩搭配，如果觉得office自带的母版不合适，自己在母版视图中进行调整，自己加背景图、Logo、装饰图等。

6、在母版视图中调整标题、文字的大小和自体，以及合适的位置。

7、根据母版的色调，将图进行美化，调整颜色、阴影、立体、线条，美化表格、突出文字等。注意在此过程中，把握整个PPT的颜色不要超过3个色系!否则你的PPT就显得特别乱而且“土”。

8、美化页面，看看哪里应该放个装饰图，图片可以从网上找，建议用GOOGLE的图片搜索(用英文最好)，装饰图的使用原则是“符合当页主题，大小、颜色不能喧宾夺主。”

9、最后在放映状态下，自己通读一遍，哪里不合适或不满意就调整一下。

10、这时候就好了吗?还没有，务必要注意错别字!

>密技真言：

尽量用1种字体，最好不要超过3种

PPT的灵魂----“逻辑”

PPT的恶心----“错别字等于苍蝇”

3色原则：“不要超过3种色系”

6字解码：“大化小，小化图”----提纲时，用逻辑树尽量将大问题分解成小问题，小问题用图表现。

12字真言：“能用图，不用表;能用表，不用字”

只要掌握如上原则，PPT肯定不会很“糙”或“土”，而且具有专业感。

另附一个较常用的模版，背景可根据个人喜好换。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！