# 体检中心个人工作总结,体检中心年终个人工作总结模板

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2024-11-30

*体检中心人员到了年底应该要及时地进行工作的总结。以下是本站小编为大家带来的关于体检中心个人工作总结,体检中心年终个人工作总结模板，以供大家参考!　　体检中心个人工作总结,体检中心年终个人工作总结模板　　体检中心自201X年1月至12月，在医...*

体检中心人员到了年底应该要及时地进行工作的总结。以下是本站小编为大家带来的关于体检中心个人工作总结,体检中心年终个人工作总结模板，以供大家参考![\_TAG\_h2]　　体检中心个人工作总结,体检中心年终个人工作总结模板

　　体检中心自201X年1月至12月，在医院党支部、院领导的正确领导下，在医院相关科室的大力支持和帮助下，根据医院年度工作要点和绩效考核方案的目标，坚持“科学、公正、准确、高效”质量方针，充分利用分配体制与考核细则要求，严格管理，狠抓工作质量，突出工作重点，努力挖掘内部潜力，取得了明显的工作成绩。截止2024年6月15日统计：共完成体检33790余人次，开展体检项目共20余项：内科、外科、妇科、眼科、耳鼻喉科、检验科、放射科、心电图、ct、mri、口腔等体检中心年终个人工作总结。

>　　一、主要工作成绩：

　　1、优化体检服务质量,当好健康卫士。根据人民群众的各种不同需求制定各种体检套餐，由各单位或个人自由选择。完成体检的组织、咨询及解释工作。

　　2、大力宣传医疗科普知识，提高人们的健康意识。院领导和工作人员多次到各单位进行现场宣教、疾病健康保健知识讲座，接受教育人员达1500人次左右。把健康的理念传递给千家万户，让全部体检客户了解和重视健康体检。通过健康体检部分体检客户早期发现问题有些留院治疗和给予健康指导，该项工作得到绝大多数来我院进行体检的体检客户一致认同和肯定。

　　3、为了广大人民群众的健康，避免误检、误诊，体检中心工作人员任劳任怨，对每一位体检人员认真检查，耐心询问、耐心解答，专心指导，得到群众的一致好评。

　　4、对公务员录取体检，体检中心严格按照标准实施，不照顾关系，不降低标准，体检的规范设置和医务人员的责任心，得到各级领导高度肯定和赞赏。

　　5、不定期向院领导汇报工作情况，让领导了解体检工作动态，为下一步更好地开展工作理清思路，作出正确的决策。

　　6、积极配合相关单位，进行慢性病筛查、职业病筛查、高考体检、公务员体检、药品食品餐饮业从业人员健康体检、低保复查等大量责任重大的体检工作。

　　7、加强档案建设。我院根据职业病防治建设要求，对所有来院检查的人员进行档案管理，单独购买了职业病健康体检软件，体检项目、职业健康

>　　二、存在问题

　　1、由于体检中心工作较琐碎，工作上常常事无巨细，每项工作主观上都希望能完成得最好，但由于体检中心人员有限，经验、能力有限，不能把每件事情都做到尽善尽美。

　　2、对工作了解得不够深入，对存在的问题掌握真实情况不够全面，从而对领导决策应起到的参谋助手作用发挥不够。

　　3、体检工作宣传力度有待加强。

　　4、捕捉市场信息、开拓市场方面有待进一步提高。这些都需要我们在今后的工作中切实加以解决。在新的一年里，我们将继续围绕医院的中心工作，克服缺点;改进方法;掌握实情;加强管理;改进服务;大胆探索体检工作的新思路、新方法，促使工作再上一个新台阶，为医院的健康快速发展作出更大的贡献。

>　　下一年工作计划：

　　1、着眼工作重心，谋求发展。我科将以开拓市场业绩作为今年工作的重心，抓紧、抓好、抓实、抓出实效，以百倍的努力，交了一份满意的答卷。

　　2、加强宣传，外树形象。⑴争取医院领导和上级部门支持，与各单位、部门及社区联系，进一步开展健康教育、健康知识讲座，让广大群体检中心年终个人工作总结众更关注健康、预防疾病，拥有健康身体，创建和谐社会。⑵印发常见病有关资料，宣传科普知识。(3)出好科普宣传栏。(4)制作《健康体检》手册和课件，便于各单位演讲和采要。

　　3、加强学习，增加业务修养，提高知识内涵。

　　4、进一步做好下一年度各单位职工健康体检的规划、安排，做好各单位与中心的衔接工作。

　　5、争取建立参加体检的干部职工健康个人档案，便于今后查询，规范档案管理和指导临床。

　　6、开展职业健康体检的申报工作，在各部门配合下，完全申报工作

　　201X年，是充满生机的一年，也是自我挑战的一年，半年来取得的成绩离不开医院领导的正确领导，也离不开各科室的大力协助配合和支持，我们在充分肯定成绩的同时，也看到了本科室的问题，我们将努力改正过去工作中的不足，取长补短，努力提高工作服务水平，大力构建和谐医患关系，把工作做到最好。

**体检中心个人工作总结,体检中心年终个人工作总结模板**

　　20xx年来，在院领导的领导下，在科室同事的支持和努力合作下，将科室的各项工作顺利地开展，尽职尽责地完成了20xx年的工作计划，现将20xx年来科室的工作总结如下：

>　　一、工作指标的完成情况

　　1、全科室同志认真贯彻、执行、落实党的路线、方针和政策，积极参加医院举办的各种活动，深入开展学习、实践科学发展观活动，紧紧围绕“铸坚强堡垒，创人民满意医院”目标，结合开展“先锋承诺大行动”、“公立医院改革”、“医疗质量万里行”等活动，引导员工履职尽责创先进、爱岗敬业，争做到提素质、转作风、抓质量、促发展、保增长。能遵纪守法、廉洁行医，与各科协作关系好，医德医风高尚，工作热情高，业务精，业绩好，促进了医疗业务和党建工作双提高。无差错发生。

　　2、做好健康体检中心的工作计划，健全和完善工作规范、制度和体检流程及各项注意事项。组织进行实施，做到分工明确、责任到位、职责到人。认真做好各临床科室的协调工作。体检前要召开协调会，做到专业化、全方位服务。我们的理念是坚持以病人为中心，以质量为核心，坚持全心全意为人民健康服务，不仅要为每一个受检者提供优质全面的检查，而且要让每一位受检者感受到健康体检中心周到细致的服务。

　　3、我院健康体检中心的工作重点，是对受检单位及个人进行全面的健康管理，了解受检者的健康，管理受检者的健康，即对受检人群的健康状况与疾病同时进行科学评估与有效控制，这是个核心工程。改善受检者的健康。即通过制定针对性的健康管理方案和干预措施，达成减少或延缓疾病的发生，提高生活质量、延长健康寿命的目的。这是个目标工程。

　　4、体检质量控制及保障。我院体检充分吸取国外健康体检机构先进的管理理念并结合我国国情制定了科学合理的体检流程指南及注意事项。体检各岗位均配有符合岗位设置条件的专业医护人员，各岗位人员的体检操作均严格遵照《质量控制体系》执行。体检后的服务项目包括如下：专业体检汇总报告及健康评估;建立电子健康挡案;一对一讲解体检报告;专家健康处方;健康咨询热线及健康讲座;免费就医指南并协助挂号。

　　5、体检中心1——6月份工作情况：本院联系体检单位共xx个、xx人次、金额为约xx万元;个人、家庭体检共xx人次，金额为约xx万元。20xx年健康体检中心体检金额共计：xx万元。

>　　二、学术交流

　　1、参加国际国内学术会议情况:无。

　　2、本科室人员在各种专业学会任职情况

　　3、本科室举办的讲座

>　　三、开展的优质服务活动：

　　20xx年体检中心组织专家检后回访体检单位共xx个单位，人数达xxxx人。

>　　四、与科室发展相关的其他事件记录：

　　(一)年月通过了第一批能开展健康体检医疗机构符合的评述。

　　(二)年月在六楼更好地开展健康体检中心的工作

　　(三)做好迎接市卫生局综合目标管理检查工作。

　　(四)做好创三甲各项工作，对有关职责制度等进行审核、整理，提交三甲办汇编。

　　(五)加强与各部门的沟通和协作，积极完成上级交给的临时性任务。

>　　五、政治学习及精神文明建设工作。

　　积极参加医院组织的各项活动，在xxxx活动中，认真做好党员承诺践诺。创建学习型科室，加强党员思想政治教育和业务技能培训，每季度进行一次以上培训学习。积极参加党员、技术骨干进社区、进农家等志愿服务活动。

>　　六、存在问题及不足，整改措施：

　　主要存在问题：外出参观学习机会少，人员不足，体检报告偶然出现差错，对论文书写及科研工作不够重视，没有科研立项;专业及管理水平有待进一步提高。

　　整改措施：要到外省多学习当地健康体检机构的优秀管理经验，促进学习交流，不断提升本科室规范管理和优质服务，加强科领导及医护人员的素质修养和品格，完善各项规章制度及奖惩制度、职责。体检人员配置：体检人员比较少、轮换频繁、由各个部门医生临时组成，在工作上不易管理，从而在客户体检过程中常出现客户等医生情况!

　　建议医院能固定相对体检人员，以借调形式由体检中心统一安排和管理。希望固定总检医生，成立质量保障小组，由该小组成员来核查。这样体检报告更快更准确。今后要重视科学论文的写作，积极开展科研工作，争取开展科研。进一步加强科内人员的业务学习，不断提高专业水平和管理水平。

**体检中心个人工作总结,体检中心年终个人工作总结模板**

　　时光荏苒，20xx年很快就要过去了，体检中心在院党委的正确领导和亲切关怀下，干部职工坚持党的卫生工作方针，以xxx理论和“xxxx”为指导，以深化改革为动力，以提高医疗服务质量为重点，以提高人民群众健康水平为目标，不断强化服务意识，深化科室内部管理，提高医疗、服务质量，狠抓管理制度的改进和创新，提高职工的积极性;强化职工的思想和素质教育，增强了职工的责任心，取得了一定的社会效益和经济效益，各项工作有了一定的进展，为20xx年工作奠定了基础，创造了良好的条件。为了总结经验、寻找差距，促进科室各项工作再上一个台阶，现将20xx年工作总结汇报如下。

>　　一、基本情况

　　1、医院新一届的领导班子为充分利用我院现有人员和设备资源，实实在在为老百姓办实事、办好事，让我院的大型设备CT机、彩色B超等服务于民，让利于民，树立我院新形象。特别是为适应当前人们以健康保健为主旋律的今天，健康体检列为我院重点工作，体检中心的打造是我院工作的重中之重。

　　2、体检中心是20xx年9月新组建成立的一个科室，位于我院医技楼三楼，面积200m，有4名工作人员。其中：中级职称1人，初级职称2人，临时工1人。室内配有崭新的电脑、彩电、沙发、办公桌椅和各种体检科室所需物品，待检室窗明几净、鲜花蔟拥，让您在享受健康体检的同时，还能享受舒适温馨的环境。

　　3、体检组成员由三位院长和各科室的业务技术骨干组成，根椐体检工作随时抽出。体检中心是沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，工作也千头万绪，工作虽然繁杂琐碎，体检中心4名工作人员各司其职，工作却分工不分家，在工作上相互鼓励，相互学习。

>　　二、工作开展情况

　　1、优化体检服务质量，当好健康卫士。根据人民群众的各种不同需求制定各种体检套餐，由各单位或个人自由选择。完成体检的组织、咨询及解释工作。

　　2、大力宣传医疗科普知识，提高人们的健康意识。院领导和工作人员多次到各单位进行现场宣教、疾病健康保健知识讲座，接受教育人员达2500人次。把健康的理念传递给千家万户，让全县干部职工了解和重视健康体检。从9月1日—12月31日止，到我院参加健康体检的单位32个，人数1102人，个人27人，共建立电子档案1102人份。

　　检查结果，患病567人，总发病率为51.45%。其中常见并多发病为：血脂增高214人，发病率为19.45%;高血压69人，发病率为6.26%;血尿酸增高65人，发病率为5.8%;肾结石46人，发病率为4.1%;乙肝病毒携带者45人，发病率为4.08%;胆囊结石33人，发病率为2.99%;脂肪肝29人，发病率为2.63%;慢性咽炎28人，发病率为2.54%;肾囊肿25人，发病率为2.26%;胆囊炎24人，发病率为2.39%;鼻炎20人，发病率为1.81%;高血糖16人，发病率为1.45%;脾大12人，发病率为1.08%;通过健康体检部分干部职工早期发现问题有些留院治疗和给予健康指导，该项工作得到绝大多数来我院进行体检的干部群众一致认同和肯定。

　　3、认真组织农合体检，提高农民的参合意识。参合农民的健康体检，由体检中心牵头，抽调各科室的业务骨干组成一个体检小组，配备有B超机、心电图机、化验、体格检查等设备，并整个工作做好周密安排。

　　时间从9月1日—12月31日止，体公务员之家检组的人员每天8：30从医院出发进村入户进行健康体检，风雨无阻，不通公路的村寨，工作人员扛着设备往返几个小时，十分辛苦，没有一个人叫苦叫累。体检期间4个月体检组成员没有节、假日和双休日，任劳任怨的工作，得到群众的一致好评。

　　共完成34个村的体检工作，参加体检的人数11204人。查出患有各种疾病1121人，患病率达到10、01%，其中：胆囊结石215人，高血压245人，肾结石152人，肾积水29人，肝囊肿21人，子宫肌瘤68人，卵巢囊肿71人，膀胱结石31人，肝血管瘤3人，胆囊炎102人，乙肝病原携带者184人，建档11204份。

　　4、今年11月冬季征兵体检县人民政府安排在我院体检中心进行。院领导高度重视，为确保这项政治工作的顺利进行，体检前组织培训，严明纪律。4天中体检应征青年140人次，初检合格52人。体检中严格按照标准实施，不照顾关系，不降低标准，体检的规范设置和医务人员的责任心，得到xx军区和县武装部领导亲临我院检查工作时的高度肯定和赞赏。

　　5、完成“一村一名大学生工程”健康体检56人，公安招工体检50人。确保他们顺利完成本年度的选聘。

　　6、不定期向院领导汇报工作情况，让领导了解体检工作动态，为下一步更好地开展工作理清思路，作出正确的决策。

>　　三、存在问题

　　1、由于体检中心工作较琐碎，工作上常常事无巨细，每项工作主观上都希望能完成得最好，但由于能力有限，不能把每件事情都做到尽善尽美。

　　2、对工作了解得不够深入，对存在的问题掌握真实情况不够全面，从而对领导决策应起到的参谋助手作用发挥不够。

　　3、体检工作宣传力度有待加强。

　　4、埔捉市场信息、开拓市场业绩不理想。

　　这些都需要我们在今后的工作中切实加以解决。20xx年即将过去，新的一年将要到来。在新的一年里，我们将继续围绕医院的中心工作，克服缺点;改进方法;掌握实情;加强管理;改进服务;大胆探索体检工作的新思路、新方法，促使工作再上一个新台阶，为医院的健康快速发展作出更大的贡献。20xx年工作目标：

　　1、着眼工作重心，谋求发展。我科将以开拓市场业绩作为今年工作的重心，抓紧、抓好、抓实、抓出实效，以百倍的努力，交了一份满意的答卷。

　　2、加强宣传，外树形象。⑴印发简介资料，介绍我院技术力量、设备、就医环境、就医流程等，方便群众就医。⑵印发常见病有关资料，宣传科普知识。出好科普宣传栏。制作《健康体检》手册和课件，便于各单位演讲和采要。

　　3、加强学习，增加业务修养，提高知识内涵。科室业务学习：每月安排一次;提高计算机的应用能力，鼓励职工学习计算机知识，提高工作效率。

　　4、进一步做好20xx年全县各单位职工健康体检的规划、安排，做好各单位与中心的衔接工作。

　　5、争取建立全县干部职工健康个人档案，便于今后查询，规范档案管理和指导临床。

　　20xx年，是充满生机的一年，也是自我挑战的一年，20xx年成绩的取得离不开医院领导的正确领导，也离不开各科室的大力协助配合和支持，我们在充分肯定成绩的同时，也看到了本科室的问题，我们将努力改正过去一年工作中的不足，取长补短，努力提高工作服务水平，大力构建和-谐医患关系，把新一年的工作做到最好。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！