# 班组建设年终总结

来源：网络 作者：青苔石径 更新时间：2024-12-01

*班组建设年终总结（精选12篇）班组建设年终总结 篇1 检测中心自动化室电工班主要负责检测中心检验检测仪器、设备及仪表的维修维护和安装、检定工作。现有员工10人，其中工程师1人，技师2人、助理工程师4人、高级工2人、中级工1人。其中本科学历的...*

班组建设年终总结（精选12篇）

班组建设年终总结 篇1

检测中心自动化室电工班主要负责检测中心检验检测仪器、设备及仪表的维修维护和安装、检定工作。现有员工10人，其中工程师1人，技师2人、助理工程师4人、高级工2人、中级工1人。其中本科学历的有5人，占人员总数的50%。人员素质较高，负责区域点多面广，设备种类繁杂、自动化程度相当高，班组各项管理工作难度较大。如何带好这样一支队伍，如何带出一支面貌全新的队伍，我们在班组建设方面做了很多工作。下面就20--年具体开展的班组建设工作总结如下：

一、严格管理，不断完善班组制度。

班组虽小，但它也是需要制度来约束的，任何一个班组，要真正做好班组管理工作，

首先务必建立健全各项适合的规章制度。班组建设包括组织建设和制度建设两个方面的资料。组织建设要求首先确立班组长的领导地位，

其次，要根据生产六大要素进行组织建设，设立好班组的“两长”、“五大员”。制度建设要求制定出贴合班组特点具体的各项规章制度，包括晨会制度、安全礼貌生产制度、班组经济职责制度、员工奖惩制度、目标绩效考核制度等等。

制定好制度之后，要将其真正落实到班组管理中去，防止制度的表面化、文字化。班组长在执行制度时必须要做到公正、公平、公开，做到制度面前人人平等，充分利用制度来调控团队的行为。我们先后对人员的工作进行了重新分工，建立了班组“两长五大员”，明确职责、合理分工。接下来我们对班组的制度进行了梳理和完善，先后制定和完善了《电工班考核制度》、《电工班目标绩效分配制度》、《电工班调休探亲及病事假考核细则》、《员工培训管理办法》、《休息室礼貌卫生及定置管理制度》、《力学设备电气检修职责区及考核管理办法》、《设备故障检修作业流程》等，透过制度来规范班组管理，进而规范员工的行为。

二、潜移默化，逐步构成班组文化。

透过严格管理制度，确保班组圆满完成上级的各项维修任务。但在严格管理的同时，我们逐步在管理中加入情感元素，逐步构成电工班特有的班组文化。首先是确立班组目标愿景：“班容整洁、业绩优良、和谐向上”，让员工心中有目标有愿景;树立“我学习、我受益、我超越”的工作理念;在日常工作中提倡“日事日清、良好沟通”的工作要求;营造“快乐相处、快乐工作、快乐生活”的氛围。围绕目标愿景对新区工作间进行规划整理和美化布局工作，先后开展了以下工作：

1、班组添置了各类花草和常青植物，让员工在一个整洁、优美的环境中工作;

2、组织了班组爬山活动和班组聚餐活动，凝聚了人心，和谐队伍;

3、班长带头将个人资料书籍捐献出来组建了“班组学习室”;

4、设立了班组“学习角”，每月定期给员工张贴相关专业知识学习;

5、创新班组培训形式，出版了班组内部刊物《电工班经验材料汇编》，让班组员工经验到达共享以及共同进步;

6、用心参加公司和中心组织开展的各项活动，先后组织员工参加了公司青年科技论文交流会，两篇论文获得“优秀奖”;

7、组织员工参加了集团公司班组安全成果展获“优秀奖”;

8、参加了公司员工论坛，踊跃投稿公司新钢报的班组博客，多篇稿件见报发表;

9、组织员工参加中心机加工技能大赛的理论培训授课工作，为中心的培训工作贡献力量。

透过以上一系列的活动，激发员工敬业爱岗、做好本职的热情。透过班组建设的创新，从而让员工工作更开心、舒心，让领导更放心。逐步构成属于我们自己的班组文化，让员工热爱自己的工作、热爱自己的班组，进而热爱我们的整个检测中心和新钢公司。

三、创新管理，开展多种形式的员工培训，逐步提高员工技能。

针对新老员工，我们采取不同的培训办法。

第一是对新员工，采取每月由我进行专题理论培训，月底考核，逐步提高他们的基础知识，并要求在实践中找理论，逐步熟悉具体设备的电气原理。透过维修实践中的讲解和让他们亲自动手，逐步提高他们的操作技能，并要求他们做好维修的总结工作，将实践上升到理论。每月除班组的培训外，每人要针对个人需求上报个人学习计划，并做好笔记，月底检查并针对学习资料进行考试。

第二是采取“以老带新”的方式，要求老员工做好技术的“传帮带”工作。

第三是对老员工，由于老员工基础好，经验足，我们采取渗透式培训，针对新设备个性是数控设备出现的故障，每次解决后现场对他们进行讲解，逐步提高他们的技能，要求他们进行专题负责，每人负责不同的区域，具体攻关。

第四是“技术共享”要求员工维修结束后将维修过程中的经验毫无保留的传授给班组员工，提高整体技术水平。

四、利用平台，将班建管理和目标绩效管理有效结合。

如今检测中心班组建设开展形式较之以前更加具体化，可操作性更为加强。透过结合中心开展的目标绩效管理工作，利用十项考核，采取“一份清单、几张表格”的模式，将班组管理的各项工作目标化、表格化、数据化。并将班组建设台帐由原先的笔记本形式转化为形式丰富的挂历形式的媒介，将班组建设工作可视化，使班建工作成为检测中心一道美丽的风景。我们充分利用检测中心的这个平台，从而使班建工作一目了然。

五、20--年取得的一些成绩：

透过一年来全体班组成员的共同努力，各项工作取得了长足的进步。从班组面貌到员工精神状态、从服务对象对工作的肯定到领导的评价、从工作业绩到员工技能水平等等。一年来我们先后荣获了：

1、新钢集团公司班组安全建设成果展示竞赛“优秀奖”。

2、班长荣获检测中心20--年度“优秀员工”。

3、班长荣获20--年度“优秀共产党员”。

4、班组成员先后在公司青年科技论文发表会上发表论文《摩擦焊技术在新钢公司的应用》和《一种新型调温电炉的设计制作》，荣获“优秀奖”。

5、《班组员工思想管理之我见》一文在《新钢报》10月12日“班组博客”发表。

6、其中《维护C—20A—2数控摩擦焊机》一文在国家级刊物《设备管理与维修》20--年第8期发表。

7、《数控双面铣床维修实例》一文将在《设备管理与维修》20--年第十期发表。

8、小改小革取得较好成果，一二季度先后完成多项小改小革荣获检测中心特等奖和一、二等奖。其中仅用2.5元修复进口等离子光谱仪，为中心节约外委维修费十几万。

9、多篇有关电工班的用心报道见报于《新钢每日新闻》和《新余日报》。

班组建设年终总结 篇2

班组是企业的基本生产单位，是企业的生产前沿阵地，是各项工作任务的落脚点，如果个企业比作人体，班组就象人体的细胞;如果将一个企业比作大厦，那么，班组就象大厦基石，而班组建设则是提高企业整体水平、实现企业管理现代化的重要前提。我厂是一个六十年代初期投产的老厂，设计总装机容量仅仅3.52万千瓦，目前，有班，生产班组6个，服务班组1个，长期以耒我厂感觉到班组建设是整个企业各项工作的基组建设的好坏直接关系到企业各项工作的开展。因而，遵照江西分公司班组建设导则、指见要求，对班组建设工作常抓不懈，构成了一套班组建设的管理办法和考核细则。透过抓建设，我厂安全管理、礼貌生产、专业管理、管理基础工作、思想政治与民主管理工作等面均取得了必须成效，班组建设工作正朝着健康、良好的方向发展。现就我厂抓班组建设作的几点做法，介绍如下：

一、加强班组建设领导，是开展班组建设工作的关健

开展班组建设工作的成效在很大程度上取决于领导的支持、重视。我厂成立了由厂长(长)为主任(副主任)的班组建设工作指导委员会，党群工作部主任兼任办公室主任，成厂班组建设考评小组，同时明确了机构职责。车间级也相应成立了班组建设工作机构，为建设工作带给了组织保证。实行党、政、工分工负责，齐抓共管的组织领导体制。企业领导思想明确，从三步走长远发展计议，将班组建设工作列入工作议事日程，提出了明确的调动各方面的用心性，使我厂班组建设工作落到实处，不搞花架子，班组建设工作蓬勃开具体分工上，总的原则是党群组织重点抓思想政治工作和民主管理、优秀班组典型经验的、表彰，行政负责对班组考核标准和规章制度的落实等。

厂部、部门、车间的领导始终关组建设工作，各级领导既分工又协作全厂一盘棋，并经常检查各种工作记录、原始档案等查后签名留下考核意见。厂部坚持严格的定期考核制度，搞好班组等级评定工作。厂、车导挂点参加班组活动，同时规定了参加活动的次数，听取班组建设工作意见、推荐，了解建设进展状况、存在问题，指出存在不足，提出解决问题的办法，活动中做到有重点、有要记录、有效果。厂部公开对优秀、先进班组给予各种奖励、授予荣誉称号等;对工作开展的班组进行绩效考核，这样促进了后进班组向先进班组的转化。建立车间领导班子职责行目标管理，即班组合格率达不到100%的还扣车间领导工资等。这些年来由于领导重视、施得力，从而使班组建设工作一向开展顺利。

二、完善班组建设管理制度、考核标准，使班组建设工作规范化、标准化、科学化

现代工业生产是一个的复杂过程，需要许多部门、车间、班组共同协作才能完成，要将人的用心性充分调动起来，保证班组建设工作有序进行，就务必有必须的规章制度。先后了《江西三和江口水电厂班组建设考评管理制度》、《江西三和江口水电厂班组建设考评》、《江口水电厂20--年班组建设活动方案》、《江口水电厂领导干部班组挂点指导工施办法》，新的管理制度、考核细则又进一步规定了怎样具体操作。

针对不同的班组，提不同的要求，比上级的标准要求更高，也更容易掌握，突出了安全、质量、效益等一些指重，既重安全又重经济效益;既重生产又重企业管理。我们还进一步将企业的具体要求融班组建设的管理制度中，起到了班组建设工作与全厂各项工作相互促进、共同提高的效果过修订完善制度，使我厂的班组建设工作不段地步入正规化、规范化、标准化管理之中。体考核上，我们采取的办法是考评时先班组自查、车间初评、最后厂班组考评小组全面检比，得出总分，决定班组等级。我们还将年终一次性的班组建设奖励分为上半年和下半年这样有利于上半年存在差距的班组不自暴自弃，争取下半年赶上，调动班组的用心性。

考核中遇到的问题照章办事，该罚多少就罚多少，该奖多少就奖多少，认章不认人。我们理制度中的六个必备条件实行一票否决制，从严治班，正是因为我们严字当头，抓落实收良好效果，各班组都按照制度严格要求自己。对于违规现象，违规哪一条就扣那一项，大心悦诚服，严格的考核，促进了班组建设工作健康良好地开展。

三、狠抓班组管理的基础工作，促进班组建设工作扎实、稳固地开展

班组管理基础工作是班组在生产经营活动中为实现企业经营目标和管理职能、带给资料等日常性业务管理工作。企业要提高经济效益、推行管理现代化、抓管理上等级等都务必班组建设工作，而班组管理基础工作则又是班组建设的重要组成部分，这样就决定了班组工作开展好坏很大程度上取决于班组管理基础工作开展得好坏。正是基于这些，我们将班设工作的重点放在扎扎实实开展班组管理基础工作上。

具体做法上明确规定各班组应有的基础管理资料[包括记录本、台帐、原始记录、图纸、资料等]要能反映出班组活动的情到技术数据台帐化、原始记录档案化、现场图纸图册化、缺陷处理制度化。在考核中我们查记录的数据是否准确、及时，字迹是否工整，统计台帐是否齐全;查工作中岗位职责制备维修制度、技术标准和技术操作规程等的执行状况;查定置管理中是否有定置图并图物等;查省江西公司下发的班组技术培训、班组管理、民主管理与政治学习等四种记录本是记录要求填写，是否按时配齐了“两长”和“五大员”等。严格按考核细则中的要求，督组按时保质完成作任务。

在班容班貌方面，我们经常检查班组是否做到了“五净”，即、桌椅、文件柜、地面、墙壁干净;“五整齐”，即桌椅、工具柜、衣物、上墙图表摆放用物品存放整齐;生产现场做到“四无”，即无积尘、积油、积水、杂物。透过很抓管理础工作，使我厂班组建设工作一向扎实、稳固地开展，后劲力强。

四、以点带面，全面推进班组建设向前发展

为了确实保证扎实、稳定开展班组建设工作，经过深入调查，结合班组现状、人员实际，厂部、车间有意识培育个别班组，避免平均用力。透过培育部分优秀班组，以点代面、局面，以此为示范作用，为后进班组树立榜样，起到激励促进作用，带动全厂班组建设工开展。如有服务班组开始许多记录不全，透过近几月努力，进步较快，现四本台帐记录基全，其它设备台帐也在不断完善，后进赶先进，先进有压力的局面正在构成，从而推动了组建设工作的全面开展，收到较好地效果。

我厂班组建设工作一向坚持党、政、工齐抓共管，抓出了成效，积累了一些经验，取得定成绩。但班组建设工作是一项长期而又艰巨的工作，我们也清醒地认识到，还存在许多不处。在当前一厂三地及深化电力体制改革之际，对班组建设工作也同样提出了新的要求、课题。我们将抓住机遇、更新观念、开拓创新，推进班组建设工作更上一层楼。

班组建设年终总结 篇3

20--年1月8日，“--”班组在科室领导的关怀下，在班组成员的期盼下正式成立了。一年以来，在信息管理部的正确领导下，本着“服务顾客、完善自我、回馈社会”的企业宗旨，圆满的完成了各项工作任务，取得了必须的成绩。现将“--”班组20--年的工作状况汇报如下。

20--年工作回顾

20--年1月起，截至到10月底，数据显示：“--”班组的实际接通数为--个，人工接通率为-%，全年旅客满意率为-%。自8月20日截止至10月底，“--”班组累计营销机票为：-张，累计成单数为：-单。

在全年QC服务质量课题研究中，“--”班组《提升--热线满意率》QC课题喜获20--年--机场集团——“--机场QC成果汇报会”二等奖;

一、安全与生产相结合，强化安全管理

自成立以来，“--”班组坚持以“安全第一、预防为主、综合治理”的安全理念，将安全工作开展到日常生活与工作中，全力抓好安全管理，为呼叫中心的发展和建设创造了良好的安全环境。

(一)落实职责，确保安全运行

20--年年初，客服第二分队与班组每位成员均签订安全职责书，每位成员熟知各项安全质量指标以及各项保障措施，为确保各项措施的落实，班组会定期进行内部抽查。全年系统不正常状况信息报告率、设备机房、坐席前端设备巡视率等各项安全质量指标均控制在绩效目标控制范围内。

(二)强化闭环管理，提升风险管控潜力

进一步推进风险管理，针对每一项风险都要做到闭环，“--”班组结合生产实际，将安全意识深入到日常工作中，全年总共辨识危险源多达11条，透过对危险源全面系统的风险分析和评估，实施降低风险的措施，目前所有风险均已闭环。同时，“--”班组用心发动班组成员采用头脑风暴，全年共提出48条合理化推荐。

(三)开展应急演练，提升应急处置潜力

班组成员用心协助科室制定应急演练方案，不断完善工作流程及应急流程，尤其是在《航空涉恐电话处置预案》上出谋划策，具有很强的操作性。制定了不就代表完事了这是“--”班组对成员的一贯要求，其中班组成员多次协助科室动态修订《呼叫中心客服系统故障演练方案》、《不正常航班服务预案》，用心参加各项应急演练。透过动态增强员工的应急处置潜力和抗风险潜力，全面提高了员工的安全警觉性，10月31日“--”班组成员成功处置一齐涉恐威胁航空器安全事件。

(四)以制度建设为抓手，全面提升队伍素质

无规矩不成方圆。“--”班组成立以后迅速建立了各项规章制度，先后制定了《早晚班交接管理制度》、《卫生管理制度》以及《班组会议制度》等规范性文件。

二、提升服务质量，打造卓越服务窗口

(一)用心推进行动计划，完善工作流程

自--成立以来，“--”班组在分公司领导的大力培养下、在企业文化熏陶下，从思想上和行动上对服务意识、服务理念、服务态度等都有了全新的认识和理解。从接听电话的随意性强、口语化严重、处理问题不及时到此刻的对待每通电话按照指定的工作流程执行，有了一个质的飞跃;从生疏到熟练掌握再到恰当地解决客户的问题，班组成员付出了极大的努力。为进一步提高我们的服务水平，班组成员用心献计献策，按照“接听—总结需求—解决需求—结束”的步骤，不断地完善每一项工作流程。

(二)用心感受旅客，带给优质服务

作为一线客服代表成员，我们每一天的工作资料就是解决旅客问题。呼叫中心是公司对外服务的一个重要窗口，我们的服务质量高低直接关系到公司的声誉。“--”班组要求每一位成员服务旅客均要做到用心去聆听。正是有了这热情的服务，我们多次受到旅客表扬，截止11月19日仍持续零投诉的骄人业绩。

(三)细化培训工作，切实提高成员业务水平

“--”班组在完成科室培训的前提下，根据自身实际需求量身定制了沟通常用技巧、营销技巧等培训，截止到10月31日，人均培训课时到达38个。透过培训后我们绩效考核中的业务成绩平均分到达98.03分。

为了进一步提升整体的服务水平，班组成员集思广益，开展“互帮互助”、“一对一”、“发音练习”以及“大家来找茬”等新举措，自开展这四项举措以来，我们的“互帮互助”共相互听取和分析了上千通的录音。针对录音中的不足和优点我们透过晚班会来分享。本着不抛弃，不放下的理念，班组开展了“一对一”的举措，由辅导专员针对落后的员工制定培训计划、录音分析、数据分析并进行一期和二期的专项辅导。在开展举措的同时我们透过电话拨测问问题的方法再一次对我们的业务知识进行巩固。在质检专员的检测下，班组的质检低分持续减少，此刻班组质检平均分到达96.26分。

三、推进班组建设，打造和谐团队

“--”班组充分发挥班组成员特点，根据每位组员的特长进行职责分工，让组员深入了解班组建设并共同努力建设我们的班组，让每位组员都有归属感。

(一)分工合作，携手共进，共同建设优秀班组

“--”班组在班组建设中，组员分工明确，各展所长，人尽其能，相互协作。同时在人员管理方面，自主创新，制定《小组长轮岗制度》，让每位轮岗小组长均能感受“在其位、做其事、想其事”。不断的向其他优秀班组学习取经，找出自己班组存在的问题和不足并进行改善，在部门“优秀班组”评比中进步明显，也取得了优异的成绩。

(二)打造团队氛围，开展班组活动

“--”班组是一支充满活力的队伍，在工作之余我们开展了多次班组活动，增加了彼此间的情感。

存在的不足

在过去的10个月里，“--”班组在全组成员的共同努力下取得了必须的成绩，但还是在很多方面存在不足之处，这要求我们再在今后的工作中进行认真地总结、调研，并在工作中不断的加以改善。

一、班组的成员虽然都很用心努力，但在超多的工作当中，有时候会出现“心有余而力不足”的状况。

二、在“服务意识”、“沟通潜力”以及专业理论方面的培训过少。

三、“--”班组是一支年轻化的队伍，虽然有着年轻人的干劲，但是缺乏经验和在某些方面会表现出不成熟。

20--年工作计划

对于20--年的发展，我们深知我们任重道远，务必从意识上树立服务意识，务必建立有效地服务规范体系，同时再进一步加强对组员的培训，总结经验，做好班组建设，争取获得“优秀班组”的荣誉。具体计划如下：

一、夯实基础。掌握扎实的专业知识，为优质服务奠定理论基础，我们要做到对于原有的知识信手拈来，对于新的知识能够及时掌握，并有钻研精神。

二、狠抓培训。透过开展各类培训、各类考核，进一步让组员提高服务意识和服务水平。

三、完善班组管理制度。切实落实管理岗位职责制，进一步完善科学有效的激励机制。

四、更深层次开展班组建设工作。及时发现问题，在最短的时间内找到解决疑难问题的最佳途径。

五、营销业务的大力开展。提升组员的营销意识和业务潜力，为营销业务的开展，打下扎实的基础

总结不足，肯定付出。对于新一年的工作计划与工作目标，我们要把学习、创新、服务、热情、合作、发展的理念贯穿于我们的日常工作中，协助完成科室年度目标，争创优秀班组，打造团队竞争力。

班组建设年终总结 篇4

“五型”班组建设的重要资料提出已有数月，在我们的建设中真正的落实是在最近的七、八两个月份。近两个月的工艺学习，事故演练和日常生产数据统计，让我们这些适应了粗放型的增长方式和不完善的管理方式的员工，着实的感到了吃力和任重道远。但也正是因为这种种困难的存在，不断的遇到问题，不断的解决问题，使我们经历了五型班组建设过程中所有的问题。使得近两个月的努力富有成就感和夯实。在“五型”班组建设中，尽管存在着诸多的不足，但两个月的付出还是让我们学到了丰富的知识，积累了宝贵的经验。作为一名班长，班组内的核心，“五型”班组建设的倡导者和执行者。透过这一过程的建设，为的 感受颇深，同时也给了为许多的感悟，启发和鞭策。

对于我们的管理方式而言，集学习、安全、清洁、和谐、节约重要资料于一身的五型班组是一个新生事物，它囊括了企业存在的所有资料。而班组又是企业的细胞。一个健全的，合理的班组才能真正好处上搞好生产经营和安全生产。

一、工作零违章，安全零事故

班组是企业的基本构成单元，它好比大厦的根基，根基不牢固，大厦就会有倒塌的危险，所以班组安全管理好坏直接决定了安全生产的状况。能够说班组是企业各种事故的主要“发源地”。只有班组的安全工作搞好了，事故频率减少了，企业的各项安全管理措施才能落到实处，安全管理才能收到实效。

事故的发生往往十分简单，只有把握住其中一个环节，就能够避免事故发生。基于安全职责重大，学的教学警示我们：务必带着感情抓安全。因此，用严谨、认真的态度来对待，自觉的精力用到一项工作上，聚精会神，专心致志，带着感情去做，才能干好此项工作。

因此倡导“五型”班组建设安全型重要资料，提高了我们员工安全生产的意识，做到措施到位，形式不走过场，同时，职责心的提高还能够及时发现和消除安全隐患。

另外在实际操作中，为了到达安全要求，我们制定了班组安全五要素：坚持、认真召开班前安全会;坚持每周开展班组安全活动;坚持做好日常安全检查工作;做好五型班组安全教育工作;工作踏实，不走过场，不搞临时突击。

二、发展才是硬道理

要想做到一流的企业，就务必提要企业职工的综合素质，因此就要求我们不断的学习，提高自己。班组恰恰是培育人才，激励人才最重要、最直接的阵地，所以说学习型班组建设时企业核心竞争力的本质要求。

学习型班组的建设，提高了我们的创新思维和创造潜力。知识经济的时代，企业的生存和发展已不再是单纯依靠降本增效，而是更多的体此刻创新了、学习力、以及反应速度的提升。学习型班组建设有效的把学习转化为创造力，透过群众学习，持续激发员工的创新欲望，使班组成员在交流互动中各具特色的创新思维和创造性才能。

另外，学习型班组还促进了企业的和谐建设，充分挖掘学习型班组建设的和谐内涵，让我们心更平，气更顺，干劲更足。能够有效的促进企业全面系统和可持续发展，加强学习型班组的减少，能够让企业核心竞争力的提高建立在牢固的基础之上。

三、团结协作

像炼油行业中，各生产单位都是以“班组”为单位的形式存在的，而这种存在方式恰恰证明了一个人的成功不代表成功，一个团队的成功才是卓越的。这就好像正常运转的机器，我们是机器中的零部件，只有所以的零部件都正常工作机器才能正常工作。如果只有一个零部件在起作用，那么着台机器就发挥不了作用，无法正常生产或者说能够直接报废，所以团结协作即：和谐型班组是班组建设的第一要以。

四、合理利用资源

合理利用能够理解为节约型班组建设的重要资料，而节约型和清洁型则又是环环相扣不可分割的。在日常生产管理中，往往存在“猴子管理”，既浪费了时间和资源，也没能解决问题，取得效益。当我们理解一项不能完成的任务时，会出现两种状况，

第一种是人为自己绝对玩不成任务;

第二种是透过潜能激发很好的完成了任务。

无论应对任务是哪一种可能性，都就应合理的利用的有效的资源和时间，变被动为主动完成任务。

善于利用有效的资源，既不浪费，又能将工作做好，而且还不污染环境，这是一种工作艺术，而这个艺涵盖了公司采购—生产—销售—服务的所有资料。

“五型”班组建设的重要资料是时代发展的和谐产物，是管理模式不断完善的结晶。

透过近一段时间的努力，学习、安全、清洁、和谐、节约不仅仅仅是我们班组建设的目标和方向，更映射到我们的日常生活，如果将这“五型”的资料拓展延伸，那么，无论工作，学习，还是生活成功都会毫不吝啬的向我们走来，而我们的成功必将成就集团公司的华彩篇章。

班组建设年终总结 篇5

报告水库运行调度管理中心20xx 年 12 月 20xx 年安全生产总结报告在 20xx 年安全生产工作中，认真贯彻落实党的xx大和xx届三 中、四中全会精神，以邓小平理论和 三个代表 重要思想为指导，深 入贯彻落实科学发展观，全面落实克孜尔水库管理安全生产工作计划的 要求，坚持安全发展理念，继续深入开展 安全生产年 活动，以预防 为主、加强监管、落实责任为重点，深化安全生产 三项行动 和 三 项建设 各项工作措施，认真落实《20xx 年度水库运行调度管理中心安 全生产目标管理责任书》，切实做好克孜尔水库防洪度汛工作，确保水 库工程的安全运行。

一、加强科室安全生产责任制落实

为了深入贯彻落实管理局安全生产领导小组的工作部署，扎实有 效地开展好水库除险加固工作，确保水库工程安全运行。

首先，加强责任的落实和领导，科室签订了以下安全生产目标管 理责任书：( 1 )主任与安全员、副主任;( 2 )副主任与班组长; (3)班组长与个人，做到了层层签订安全生产目标管理责任书 15 份， 实行一级对一组负责的管理方式，让每个岗位职工明确安全生产的责任 和义务。

其次，是建立和完善水库调度运行、大坝安全监测、地震形变观 测、水质化验等重要岗位的安全生产管理制度 23 个，完善岗位职责 13 个，并在每月的绩效考核过程中，针对相应的管理制度和观测规范的执 行情况进行认真的对照检查，对不符合要求的，或进行违规操作造成的 观测数据异常进行打分，执行安全生产一票否决制，取消其评优选先的 资格。

其三，本部门设有专门的安全员，并制定安全员工作职责。根据 责任书中 水库运行调度管中心主任是第一责任人，对本部门安全生产 工作全面负责，各岗位工作人员对本岗位的安全工作负全责 的规定， 科室对本部门的安全生产工作进行分解，落实到科室的 4 个班组中，同 时规定小组长为该组的安全员，一名副主任为大坝原型观测方面的安全1 员，一名副主任为水量调度方面的安全员。每月由安全员组成科室安全 检查小组，按 科室安全生产目标管理 的要求，由科室主任牵头对科 室安全生产情况进行全面检查，并做到每月及时向管理局安全生产领导 小组呈报本部门安全生产隐患及督办情况，即安全生产自查报告表。

大坝原型观测规章制度目录规章制度名称：

新疆克孜尔水库管理局安全生产管理制度

水库运行调度管理中心安全生产管理制度

水库运行调度管理中心安全员工作制度

克孜尔水库洪水调度水量及调配管理制度

克孜尔水库巡库检查制度

监测系统计算机管理制度

大坝原型观测外业工作制度

化验室安全规章制度

大坝监测设备维护制度

地震台网记录器维护制度

大坝原型观测内业工作制度

大震速报制度

地震监测台网值班制度

地震台网实时处理系统管理制度

新疆克孜尔水库固态数字强震记录仪

K2 操作规程

新疆克孜尔水库强震监测系统管理制度

F2 形变遥测系统观测值班制度

无线电台管理制度

第一形变观测站人工观测制度

克孜尔水库形变站基线测量操作规程

新疆克孜尔水库大坝观测制度

地震形变及化验实行大倒班管理制度

水库运行调度管理中心科技文件管理制度

二、加强安全生产知识学习和宣传教育

认真贯彻水利厅防洪办和管理局安全生产领导小组关于安全生产方 面的相关文件精神，普及安全生产知识和行业规范要求，加强职工安全 生产意识教育。

1、加强安全生产知识和法规的学习：安全生产法规是规范人们做 好安全生产工作的行为准则。科室认真组织职工学习《新疆维吾尔自治 区安全生产事故隐患排查治理条例》，《转发国家防总办公室关于做好 强降雨防范工作的通知》，《关于做好 20xx 年在建水利工程安全生产 度汛工作的通知》，并针对今年克孜尔水库除险加固实际情况提出克孜2 尔水库的调度运行方案，编制水库防洪度汛应急预案，提高职工应急处 理各种突发事件的能力，通过写《学习心得》的方式加强职工对安全生 产工作的进一步认识。

2、向职工宣传、讲解本部门设备、设施、工作场所等安全要素或 安全操作程序。针对今年除险加固工程实施情况，科室各项正常工作秩 序受到严重影响，要求每个职工做到了以下几点

(1)在观测中要注意人身安全、设备安全、工作场所安全，交通 安全，特别要求水情观测和形变站观测人员在通过溢洪道危险地段和闸 门金属结构吊装现场时要戴好安全帽，服从现场指挥人员的命令。

(2)在施工期间供电不正常的情况下，教育职工不要轻易操作各 种用电设施和用电器材，特别现场的用电开关和电焊机不能够随意操 作，一定要在专业电工指导下进行设备维护和用电。

(3)在观测仪器的使用和运输途中，要求观测人员要轻拿轻放; 在巡库、水样采集等工作中要求不要到危险的冰面、水面、陡坎等地方 进行检查，至少有 2 人才能够进行巡库检查，确保人身安全。

3 、向职工宣传各种《应急预案》知识：安全生产工作以预防为 主，同时，对事发后的损失也要采取积极补救措施，确保克孜尔水库工 程在超标准洪水、地震、地质等自然灾害发生时，能够快速、有序地完 成水工建筑物的安全检查，识别各种隐患，进行有效的应急抢险，使损 失降到最低限度。作为从事水库运行管理的主要部门，我们在认真编制 《20xx 年水库防洪度汛控制运用方案》时，加强班组长对《新疆克孜 尔水库防洪应急预案》、《新疆克孜尔水库防洪应急抢险预案》、《新 疆克孜尔水库地震应急预案》的学习和宣传，真正做到家喻户晓，使职 工在面对自然灾害突发事件时，能够沉着、冷静地采取相应措施处置， 做到临危不惧，临震不乱。

4、积极参加 安康杯 知识竞赛活动和 自治区第二届安全生产 优秀科技论文征文活动 。科室组织参加工会举办的 安康杯 知识竞 赛获得第一名，与组织人事科合著撰写的《浅谈水库管理单位如何做好 日常安全管理工作》征文获得第二名，使全体职工对安全生产工作有了3 全面的认识和了解，起到了良好的教育效果。

三、安全生产管理

在安全生产管理方面，紧紧围绕 安全生产年 工作要求，使安全 生产工作与 全国安全生产月 活动相结合，与 克孜尔水库管理局开 展水利工程建设领域突出问题专项治理工作实施方案 相结合，与 日 常监管工作相结合 ，牢固树立 防大洪、抗大旱 的思想，加强水库 安全运行各项日常管理工作。

(一)水库防洪度汛及水库安全运行调度管理工作

1、水雨情监测设备的检查维护工作：今年 4 月开始对防洪调度系 统的上游 15 个雨量站和 8 个遥测水位站进行更新改造。在今年汛期前 完成了 8 个雨量站建设，并及时将水雨情数据实时传输到终端机，确保 实时掌握上游水情、水库水位、出库流量的动态变化，真正实现了水情 自动测报，提高工作效率和工作质量。

2、确保通讯设施正常运行：汛期防洪通讯手段有电信光缆程控电 话、移动通信、卫星电话、无线电台、电力载波、局域网、因特网。进 一步完善了与水利厅防洪办远程视频会商系统和克孜尔水库 FY2 号静止 气象卫星地面接收系统，逐步提高了防洪预测预报能力。

3、加强落实防汛责任制：在管理局党委和领导的统一安排和布置 下，成立了 克孜尔水库工程安全度汛指挥小组 。于 4 月初编写了 《克孜尔水库 20xx 年防洪度汛方案》并及时上报自治区防办，于 5 月 下旬，新防汛办 [20xx]17 号文件批准了防洪度汛方案。确定了克孜尔 水库防洪度汛负责人夏新利，保坝技术负责人张宏科，管理局领导干部 和职能科室都按职责进行相应的分工。坚持领导带班和 24 小时值班制 度，实时掌握天气变化和上游来水情况，做到水库安全度汛万无一失。

4、加强防洪应急预案的落实：渭干河流域内有沙雅大河、英大牙 河两大行洪河道和草湖蓄滞洪区。对上述防洪工程，水库管理局、渭干 河流域管理处及库、沙、新三县都分别制定了防洪应急预案。管理局针 对水库本身安全度汛，对历年制订的《克孜尔水库防洪度汛应急预案》 逐条进行了研究讨论和重新修改完善。使 预案 进一步细化、量化、4 优化，具有更强的可操作性。在蓄滞洪区对撤退路线按照受益范围，划 分责任段，明确专人管理维修。特别是在克孜尔水库千佛洞河床段有一 个因除险加固而产生的砂石料场，每次开闸放水时，都要及时通知施工 单位，防止水库泄水造成不必要的财产损失和人员伤亡。

5、防汛物料的准备：防汛物料是抗洪抢险的重要物质条件，没有 合格的足够数量的防汛物料，就无法取得抗洪抢险的胜利，由于防汛物 料用量大，品种多，供需多变等情况，今年水库管理局本着 因地制 宜，就地取材 的原则号料、备料。(1)准备防洪应急备用资金 80 万 元，主要用于购买防洪备用燃料及其它维修材料。( 2)防洪物资储备 铅丝 20 吨、石料 3894.6m3、编织袋 20xx0 条、快艇 2 艘、救生衣 25 件、混凝土棱块 952 块，共 285.6m3、防洪备用铁丝笼 465 件。(3)防 洪机械：柳工 50 装载机一辆、55 装载挖掘机一辆、自卸车两辆。

6、水库防洪度汛工作：在水库管理局和自治区防办、水利厅的指 导下，通过管理局全体职工及驻地部队、气象部门的共同努力和坚苦奋 战，成功地拦蓄和科学地调度了 7.29 百年一遇特大防洪。整个汛 期，防洪调度系统水位站、雨量站点运行状态正常，累计采集上游流域 的降水信息 23 场次，利用水情资料完成洪水预报 5 次，除降水预报成 果误差较大外，河槽演进预报成果精度普遍较高，误差小于 15%，为水 库防洪度汛与调水工作提供了重要水文技术信息。实现了 精确预报， 科学决策，巧错洪峰，顾全大局，统一调度 的目的，减缓了渭干河流 域洪灾损失，防洪抗旱工作成效显著。

(二)大坝原型观测及设备运行管理工作

在安全生产管理上做到在安排工作的同时落实安全生产工作，没有 安全，再可靠的监测设备，再精湛的观测技术也测不到准确的观测数 据，安全工作重在参与，贵在坚持，必须从点点滴滴做起，从环境卫 生、个人着装和思想认识抓起，这是我们长期工作会议的主题，在职工 中一直强调的就是肩上的责任和义务。

1、每月按时进行安全检查，并按时上报安全检查报告。今年观测 工作受到除险加固施工的影响，各个观测点、观测设施经常受到不同程5 度的影响，主要集中在坝后渗流排水井上，由于供电造成水泵工作不正 常的故障有 3 起，造成第一、二形变站工作不正常的有 2 起。全年监测 设备及仪器维护 15 次，坝后巡视检查 156 次，按时提交《科室安全生 产自检报告》12 份。

2、做好设备的安全管理，建立健全设备台帐。一是建立办公室电 脑设备台帐;二是建立各个自动化观测系统的设备台帐;三是建立观测 仪器、仪表等设备档案。对外业观测使用频率高的仪器和量具建立使用 管理档案，登记落实到具体的管理人员，确保常用仪器有专人管理，目 前已建立仪器档案登记的有 14 项(表 2)。

同时，建立安全生产工作 日记，由安全员记载部门安全生产的工作情况。表2序号 1 2 3 4 5 6 7大坝外业观测仪器仪表档案管理统计表仪器档案名称 3m 普通水准尺 3m 铟钢尺 Ni1 水准仪(WILD 141170) BOIF 水准仪 (DZS3-1) WILD NAK.D 水准仪 测压管测绳 测防波墙、溢洪道用垂球 序号 8 9 10 11 12 13 14 仪器档案名称 GP88S 对讲机(MOTOROLA) WILD 经纬仪 千佛洞地下井观测用测线 右坝肩廊道观测用游标卡尺 测渗流量 MC 秒表 水桶 手电筒

3、工作岗位整洁，作业环境安全可靠，机械设备防护装置可靠， 为人身安全提供了保障。在做好本部门工作场所卫生区清洁时，更加注 重环境安全建设。(1)每年的春季和降雨后，右坝肩山体和溢洪道出 口两边护坡都会出现泥石流土，使巡库检查道路掩埋不通，每次都要进 行人工清理，这次除险加固中能否适当进行处理。(2)右坝肩截渗墙 廊道每年都会有雪水、雨水渗到廊道内，均采用人工清理，这次除险加 固中建议采取工程措施，防止坝面雨水、雪水继续渗漏到廊道内，疏通 水至水库中，防止水渗入坝体造成附近测压管水位升高。

( 3)对各计 算机硬件、软件实行定期检查，使病毒没有感染系统软件，做到数据采 集机 100%安全使用。

(4)化验室对有腐蚀性的有毒性药品进行妥善保 管，在操作中做到小心、仔细、谨慎。特别是在蒸馏水制作和使用电 炉、烘箱等用电器时，做到了安全用电，没有设备损坏的现象。

(5) 各个渗流观测井井口都设置有安全防护装置。6 4、坚持大坝安全会商制度：由于克孜尔水库大坝工程地质、地震 构造的特殊性，我们一贯遵循 以观测指导水库安全运行 的原则，因 此，长期坚持下来的会商制度，从来没有停止过，特别是今年观测条件 差，观测项目不全的情况下，加强安全会商尤为重要，目前已召开大坝 安全会商会 12 次，对水库水情、雨情、气象;大坝应力、应变、渗 流;地震资料、形变前兆等进行综合分析，使我们及时掌握水库各部位 运行工况，为水库安全运行提供保障。

5、按局 安全生产管理制度 和 安全检查制度 要求，建立安 全检查台帐和隐患及整改台帐，切实抓好事故隐患排查整改工作，对安 全生产领导小组提出的整改意见，整改率达 100% 。积极地与管理局安 全生产领导小组同志一起对节假日前夕和防汛期的工程安全工作进行检 查，对在《安全生产检查会议纪要》中涉及到本部门的问题及时进行整 改。配合安全生产领导小组做好安全生产检查工作，对右坝肩廊道照明 用电及时进行了更换灯头和灯炮，确保事故的发生和人身安全。

6、工作人员遵守安全操作规程，着装符合岗位要求。在右坝肩廊 道、山洞观测时给观测人员配备了安全帽，防止意外事件的发生，对化 验室人员要求着装上岗，防止化学药剂意外伤人。

(三)积极开展创建 青年安全示范岗 活动 为了推动部门安全生产全面工作，组织动员广大团员青年投身安全 生产管理，强化安全生产意识和责任，全面推进克孜尔水库运行调度管 理工作，针对本部门青年职工占 70%的特点，科室积极响应安全生产 领导小组倡议，成立了以主任陶茂松为组长，以青年骨干钱雪梅为副组 长的创建活动小组，制定了 增强安全意识，确保水库安全运行 的活 动主题和 创建措施 。从 抓制度、抓管理、抓教育、抓安全质量 关 入手，积极推动 安全标准化作业 活动。主要做了以下几个方面 的工作

(1)加强第一形变站人工观测的操作规程的规范化管理，要求严 格按照观测规范进行观测，即水准观测按照 后前前后 测一个测回，7 再按照 前后后前 测一个测回，而基线观测要严格按照对方 口令 来操作，测量误差控制在 0.2mm 以内为准。

(2)做好防洪预测预报的演练工作，使各个演练环节能每个步骤 都能够模式化、程序化操作，做到在遇到大洪水时能够心中有数，不致 于盲目地操作。

(3)在交接班上要求做到规范化，严格按照交接班程序和检查项 目、工作内容进行交接，并履行签字手续。

这样可以防止因随意简化工作步骤而在安全上出漏洞，防止由于考 虑不周，造成工作上的返工，也可避免因不必要的繁锁而产生的危险 性，从而增加工作中的安全可靠度，严格执行 标准化安全作业程序 是建立正常生产秩序的重要手段。

四、20xx 年安全生产工作方向

1、要进一步加强职工专业知识的学习和提高，加强职工安全知识 的学习和宣传工作，特别是对各种仪器、监测设备的安全技术特性掌握 的较少，对综合分析和识别安全隐患能力不足，责任性还不够，需要通 过一定的培训和实战演练才能够加速提升职工综合素质。

2 、设备的检查维护工作还需要进一步加强，特别是在今年施工 中，时常受到供电不正常的影响，受损的设备不能够及时得到恢复，除 了维护人员的专业水平外，在组织管理方面还有待进一步加强和提高。

3、组织应急抢险队伍，开展应急救援演练。今年我们认真开展了 防洪演练工作，提高了实战能力，同时也暴露了一些问题，如洪水的分 析预报没有详细的演练过程，只是一个结果，外业巡视检查还不够仔 细，同事之间的配合，团队意识的培养等都还有一个改进的过程，特别 是在对《新疆克孜尔水库防洪应急预案》、《新疆克孜尔水库防洪抢险 应急预案》的宣传力度还不够，职工熟悉和掌握的相关内容还不足，要 真正做到家喻户晓，正确对待和处理突发事件还有一定的难度。

4、高度重视安全生产工作，建立安全员岗位的激励机制，把安全 生产工作与其它工作一起布置，一起落实，一起考核，以调动全体工作8 岗位人员的安全意识和安全生产的责任感;同时，对本职工作岗位上的 安全事故要承担全部责任，做出相应的赔偿，甚至承担法律责任。

5、积极配合施工单位和监理部门工作，针对过去工程管理中存在 的缺陷和不足，提出合理化的建议，把安全生产管理工作做的更好

(1)各个渗流改造井，要做好排水管在坝面中的预埋工作，屋顶 要预制吊物扣或环，安装水泵的起吊设备，吊物孔要做安全护拦，还要 考虑房屋的保温措施，取暖方式，防止水表冻坏、确保仪器仪表在冬季 能够正常工作(包括其他观测房)。

(2)采取适当的工程措施防止右坝肩截渗墙廊道内积雨水，尽量 减少强降雨时产生较多的泥水沉积在坝面上，造成测压管水位的上升。

(3)积极配合中标单位做好观测系统改造工作，同时加强观测设 备的安全保护，如防雷、防静电、防漏电、光缆通讯线、电源线等。

6、在 安全标准化作业 方面的工作还仅仅是开了一个头，还不 能够说很好，希望今后能够加强这方面的工作。

安全生产工作只有起点，没有终点。我们要始终牢记 安全生产、 预防为主 的方针，进一步加大安全生产管理力度，扎实做好水库运行 调度管理工作，为克孜尔水库建设事业进一步创造良好的工作环境。总 结中的不足之处请管理局安全生产领导小组成员给予批评指正。水库运行调度管理中心 20xx 年 11 月 08 日9

班组建设年终总结 篇6

大家好!

我叫，20xx年3月份进入XX公司工作，现任XX公司调度员，现将我20xx年的工作情况报告如下，请各位领导批评指正。

第一部分：20xx年工作回顾

20xx年，我们在X经理的带领下，取得了骄人的业绩：产销量均突破1万吨，均完成计划的158%以上;利润达到805.3万元，完成计划的145.67%。回顾20xx年的工作，我主要从以下五个方面入手：

1、诚实守信，积极学习，自我提高

做事先做人，诚实守信是我工作的原则。只有懂生产、了解生产，才能很好的服务生产、监督生产。所以，我积极学习，虚心向老工人请教，到车间生产一线，了解生产现状，提高业务技能，提升管理水平。

2、精心调度，合理安排生产

每月月底结合各个分厂下月肉制品大致产量，制定出合理的内转产销量，结合销售部，制定外销产品的产销计划。既保证了正常的生产运行，又没有产生不良库存;每日下午根据次日销售订单及发货情况，结合车间实际生产现状及仓库库存量，制定安排合理的生产计划，满足内外部市场的正常供应;每天依据生产计划，跟踪生产进度，解决生产中出现的各种问题，保证生产计划按时完成。

3、和各个部门沟通协调，保障生产顺利进行

和集团公司采购部门保持良好的沟通，保证原辅包的及时供应;协助销售部，组织好外销产品的发运工作;和品管部、事业部、技术中心相关人员紧密结合，对生产中出现的问题，及时协调解决，保障生产的顺利进行。

4、充分发挥监督考核职能，做好日常管理工作

从现场卫生、生产过程控制、成本、质量、计划、工艺、安全、库房、数据交接、出门证管理等公司的各种日常管理工作入手，定期组织相关人员检查，对检查中发现的问题加以整改落实，并进行跟踪验证。协助调度部长做好公司的各项日常管理工作。

5、提出合理化建议，减少成本浪费

提议包装物库及仓库办公区封闭，已列入20xx年公司技改项目;为减少调香油周转桶浪费及方便肉制品单位使用，调香油包装由周转桶改为周转箱，由原来纸桶的单次周转提高到目前纸箱的5次以上的周转。

第二部分：工作中存在的不足

1、管理考核上放不开手脚

以往的工作只注重服务和协调，缺少监督和考核。在管理考核力度上不够，不能够很好的起到监督考核的作用。

2、在对两名新调度员的传帮带工作上没有做好

由于没有很好的对新调度员做好传帮带的工作，致使两人在很长的一段时间上找不到工作方向和重点。

3、工作的细致度上面还不够精细

由于以往的工作中存在粗心大意，细致度不够，致使个人工作中出现纰漏，出现问题。

第三部分：下一步工作思路

1、谦虚务实、进一步加强学习，全面提高个人综合素质

学海无涯，知识无限。只有不断的学习，才能不断地弥补工作中的不足和提高自身的综合素质;才能不断地提高自身的业务水平和管理水平;才能跟得上公司发展的步伐。20xx年公司产品结构面临全面转型，将涉足很多新的领域，在新的领域要快速学习，尽快掌握各种生产技术知识，为公司产品结构的顺利转型做好衔接工作。

2、充分协调好各个方面的资源，确保产供销的顺利进行

和各个职能部门密切配合，保障好生产、协调好生产、服务好生产、指导好生产、监督好生产，保证生产、销售工作的顺利进行。

3、不断提高工作水平，做好领导的助手

通过强化理论知识学习和提升责任意识，增强工作的主动性、预见性、创造性，以较高的技术理论素养和业务工作能力为领导出谋划策、查漏补缺，不折不扣的完成领导交付的各项工作，做好领导的助手。

4、立足本职工作，工作不留空档

对本职工作一定要做到踏踏实实、不折不扣，做到件件有交代，项项有落实。对领导交付的其他工作，也要义不容辞承担起来，力求做到工作不留空档，确保各项工作全面推进。

新的一年，面临新的机遇，新的挑战，我将进一步加强学习，努力工作，以饱满的工作热情，严谨的工作态度，高度的责任心，认真落实领导布置的每一项工作。在X经理和Y部长的带领下充分发挥好服务、协调、监督、考核的职能，力争圆满完成公司交付的各项工作。

我的述职完毕，谢谢各位领导!

班组建设年终总结 篇7

同样是在一个公司，有的人的工作总结做的很难具体、很全面、很精要，而有的人做的总结毫无秩序、乱七八糟、内容空洞，想知道这是为什么吗?想的话就不要犹豫，来第一范文网看看吧，下面是第一范文网的小编收集的年终工作总结的相关内容，欢迎大家前来了解。想知道更多信息，或者是什么疑问，可以收藏本站(Ctrl+D即可)进行全面的了解。

一、强化安全意识，落实安全措施。1月份安全生产一号文下发以后我们就组织了考试、反事故演习、安全用具使用、查找安全生产隐患等活动。把一号文的精神传达到车间每一个人。车间坚持每周一检查班组安全学习，督促班组隐患治理。每周在车间调度会上我们讲评安全检查情况、讲评安全隐患整改落实情况。职工安全意识显著增强，在电气运行和设备维护的过程中，能够严格遵守各项电气规程和制度，特别是 三票两制 和临时用电、高空作业规程。半年执行第一种工作票81张，第二种工作票86张，倒闸操作票174张，停送电联络单621张，办理临时用电21。在1月份的安全、大检查中，没有发现一例违章行为。我们对检查组在检查中提出的4例不足进行了整改，并通报车间全班组。

二、加强基础工作，科学严细管理。 基础工作是电气安全运行的前提。年初，塑件化工厂把 精细管理 作为贯穿全年的强基础工作。我们把完善基础资料，严格细致管理作为重点工作。1-5月份，我们完善了电气设备技术基础资料，特别是完成了全塑件化工厂的c类电气表计共73只的资料整理工作，贴上了标签。至此，基础资料完善齐全给车间管理打下了坚实的基础。

电气运行需要严格的工作制度，我们在工作中执行了严格的奖惩措施。奖励了在安全工作中成绩突出的职工。车间领导坚持了查岗制度，查处违纪，扣发奖金共计450，并把结果通报全车间，达到了教育的目的。目前，职工思想稳定。最近一个月来查岗均未发现违纪现象。

在安全管理上，我们坚持 安全第一，预防为主 的方针，全面落实安全生产责任制，加大监督检查力度。半年开展了一次题目的反事故演习，车间在5月份的抗震减灾和防汛演习中，组织了7x次参加了演习，一线生产班组职工受训率达到10，这些活动提高了职工的安全生产意识和安全技术水平。

设备管理上，我们继续加强了三级巡视检查制度。半年在巡视中发现解决了cd501压缩机、tkl44振动筛、2号清水泵等轴承故障问题，为减少非计划停工作出了贡献。

技术业务培训上，半年共组织了7x次的电修工参加了轻工局举办的中级、高级技能鉴定和电工特种作业证认证。日常培训教育以班组技术员在车间讲课为主。讲课内容贴近生产实际，紧扣电工岗位应知应会和基础理论。一线职工都有提高。

三、努力为生产服务，解决安全隐患。

今年初，我们在全车间开展了形势与任务教育，结合塑件化工厂各项改革工作，教育职工树立危机意识、竞争意识、创新意识。深刻理解 优质服务就是电修职工在创效益 的含义。召开职工座谈会，组织职工讨论三个议题：自己的思想水平如何适应改革的要求?车间在管理上还有哪些需要改进之处?如何理解 处理事故迅速可靠，维护设备优质完好 ?通过大讨论，职工明确认识到了在改革不断深化的形势下，自己的利益和公司及塑件化工厂生产经营息息相关。若想在竞争中获胜，必须充实自己，全面提高素质。摆正自己在车间生产中的位置。把提高服务意识，改善工作质量作为车间对班组、对职工个人进行考核的主要依据，职工为生产服务的态度明显改进。

3月份，一注塑装置大检修。我们共检修电机19台，检修断路器3台，安装照明灯具28套，测试设备及建筑物接地439处，解决了35kv变电站3#母线电缆泄漏大的重大隐患。确保了安全生产和设备的完好备用。目前，塑件化工厂的电气设备完好率达到9，功率因数保持在0.93以上，2所6kv变电所均为完好变电所，10所低压变电所中有9所是完好变电所，完好率达到9。

1-6月，我们在巡视检查中发现解决的电气及设备安全隐患有：

1、三注塑机主电机温度高。

2、一注塑机电抗器绝缘低、2#线拉伸电机电流、转速波动。

各班组共整改11项不合格项目，使供电系统、电气设备安全性有了更进一步的提高。

四、以人为本，搞好职工队伍建设。我们做了下面几项工作。1完善车间的各项规章制度，用制度规范职工的行为。2、抓好以劳动纪律为首的五项纪律。3、加强内部各项工作的检查、监督和考核。4、奖惩分明、加大力度，进一步发挥骨干作用和调动全体职工的积极性。5、开展切实可行的形势任务教育。6、加强职工的技能培训。如建立车间职工综合自动化系统的小型试验台，为职工学习先进知识创造条件。7、了解职工思想动态，制定深入细致的解决职工思想问题的方法。8、搞好干群关系，在车间创造一个职工团结一心，有集体荣誉感，有责任心和紧迫感，有良好工作作风，又轻松活波的和谐氛围。完善车间的管理制度与考核方法，使其更具有针对性和可操作性。9、qhse体系审核工作，同时通过此项活动，提高了车间的综合管理水平。10、进一步加强日常管理工作的程序化和科学化，做到责任到人、分工明确、各负其责、协调互助。11、进一步加大计算机管理力度和范围，完善备件、材料、资料、设备、计划、消耗、记录管理的计算机管理，为生产和效益服务。12、重新核对、计算我塑件化工厂电力系统的继电保护定值，建立塑件化工厂阻抗系统图。

五、继续在车间开展成本推进战略工作，努力增收节支。

年初，我们按照塑件化工厂下达的经济技术指标分析了车间x班组的生产情况，制定严格的成本和节支考核细则，车间领导班组长管理人员分工负责。每月检查一次，综合评定打分。各班组努力做到修旧利废，车间减少了外协工作。到6月份车间总成本指标与年度进度相适应，节约费用2x元。 存在的问题：

1、车间管理还存在漏洞，厂区边缘边角的配电室和电气设备管理不到位，环境卫生差。

2、个别职工和班长服务意识不强，没有深刻领会 优质服务就是电修职工在创效益 的含义，对待工作仍然推诿扯皮，严重影响车间整体形象。

3、部分配电柜和电机属国家明令淘汰设备，应安排计划更换。

以上问题，我们会在下半年的工作中重点解决。

班组建设年终总结 篇8

20\_\_即将成为过去，在这辞旧迎新的时刻，我总结这一年以来我的工作情况。进入中矿集团以来，到现在也有三个年头了，这三年里在同事们、领导们的不断关心鼓励下渐渐的对于企业以及自身从事的工作有了新的认识。总结一年来围绕班组主要做了以下工作：

一、用心服务做到

想做为旅游单位来讲，服务人员的心态最为重要，《菜根谭》里的名言可以成为我们服务窗口工作人员的座佑铭：“去留无意，望天上云卷云舒，宠辱不惊，看庭前花开花落。”有时候听到导游同事说现在的客人如何如何难带，如何如何挑剔，不可否认现在的游客有部分确实难带，其实，是因为随着旅游日益走进人们的生活，人们出游次数的越来越多，旅行者的见识与阅历以及消费理念变得成熟了，而导游员的职业水平从整体上没有相应的提高所致。说通俗一点就是我们脑袋里面的 东西太少了。举例说明，刚进黄金实景博览苑的时候，导游通过集中阅读、学习了解了不少关于黄金有关的知识，在给客人讲解的过程中也充分运用，当然也受到了游客的好评，听的好评次数多了人都会沾沾自喜，我当时也是，心高气盛，热情满怀，感觉自已什么团都可以带，颇有些“初生牛犊不怕虎”的勇猛;随着时间的推移，历练的增加，变得有些谨慎有余，而魄力不足了，每每接到一个团，总是寻思怎样去讲解，游客会提问哪些问题，少却了当初的果敢，如履薄冰一般;再到后来，每个旅游团能讲出什么效果，哪些问题可以处理，哪些事情需要预防，都已在出团之前有一个心理预期了，当时感觉自已就像诸葛亮，“未出茅庐”，可以给旅游团的整体效果打分了，但一两个团队效果与预期相关甚远，游客的一两个问题回答不上了，又一下子猛醒，原来自已所知如此之少……。我想正是这样一个反反复复的心态变化，使得自己渐渐成熟。自信是导游讲解的原动力，导游要有充分的自信心，自信心直接影响着讲解水平的发挥与游客的信任感。虽然取得了一些成绩，但是在日常的工作中也暴露了些不足之处，例如讲解语速还是过快、掌握的知识还是匮乏、业务技能还继续需要提高，特别是博览苑讲解所涉及到的不仅仅是黄金文化还包括地质有关的内容，需要对矿山的采、选、冶工艺有所了解，只有这样才不会被游客问住，为此利用淡季班组组织博览苑职工学习《导游基础知识》了解全国的人文地理、旅游情况，取得了一定效果。

二、加强军事化管理、严格执行各项规章制度

“世界上秀的管理在军队”，究其原因，是在军事化管理下形成了很多优秀品质，比如强烈的使命感、荣誉感、责任感以及敬业、专业、精业的团队精神等，都是企业的一笔宝贵财富。军事化管理是我们企业的优秀管理理念，要规范的不仅是各岗位的工作标准，也要规范员工的行为标准，长期坚持，员工就会在潜移默化中改掉长期积累的不良习惯，个人素质也会不断提高，并将大大增强企业的凝聚力。

领导多次在会议上强调军事化管理的成败主要在班组内，博览苑又是一个对外窗口，职工精神面貌与素养直接关系到企业的对外形象。因此要求在我们平时做的每一件事都要践行军事化管理，吃饭、会议、走路无时无刻不体现军事化管理。

在制度执行方面有些职工还是不能对自己严格要求，做工作的标准偏低，不能用发散的思维方式处理问题，在工作中缺少迎难而上的勇气，因此从10月份起利用班前班后会学习《职工日常行为守则》，让职工从思想上知道什么是违章，什么是违纪，从思想上杜绝习惯性违章。领导经常说：在工作中要做到凡是重要工作，必须要做计划;凡是计划，必须要量化;凡是量化，必须按时完成;凡是完成，必须要提交结果;是不能提交结果，都必须做出合理解释;凡是不能做出合理解释，都必须接受惩罚。

三、班组安全建设

博览苑运行已有三年之久，部分设施设备也进入疲劳期，针对矿井支护区木桩腐烂脱落，班组组织人员在矿区技术人员的协助下进行整改，保质保量的完成领导交派的任务，并且达到预期效果。

不定期对矿井危险源进行排查，发现问题及时解决，班组解决不了的及时汇报车间。进入冬季对道路交通安全再三强调，做到人人讲安全，事事要安全，处处保安全。

四、自身存在的不足及明年打算

班组工作中自身还有一定的欠缺，在班组建设上主要还存在以下几点问题：

1、对职工的教育监管不到位，未能对职工的思想动态做正面引导，从而使职工犯下大错，做了损害企业利益的事情，损害了博览苑的声誉。在今后的工作中加强与职工的沟通，了解职工的思想动态，知道职工在想什么、需要什么，从而传递正能量。

2、做事的用心程度不够，标准、执行力偏低。在这一点上领导也经常教育我做事情要把事情分析透彻在去做，做事不能虎头蛇尾，而在以往领导安排班组的工作往往是被执行到一定程度就没有回应了，在这一点今后一定会加强自身修养，做到“没有借口完美执行”。

3、自身业务水平还需继续学习。领导多次强调董事长的话：“要向书本学习，要向身边的人学习。”今年班组刚接手矿井体验区和实景展示区我的很多经验都空白，经过半年的磨合虽有一定的了解，但是还是能感觉在设备维修时自己知识的匮乏，这就需要今后更加努力学习，通过书本、网络以及身边的同事学习。对博览苑内的设备工作原理啃透、吃透，让自己从了解到精通一个质的转变。

展望20\_\_年，我会以新的姿态做好本职工作的同时，带领班组践行企业文化，管好班组内的人、物，安全常抓不懈做好领导的好助手、好参谋。有句老话叫：“打铁还需自身硬”，在实践中思考，在思考后实践，提高自我，超越自我，我坚信，自己的人生历程将因来到中矿而放出异彩。

班组建设年终总结 篇9

今年，\_\_压气站紧密围绕公司生产经营和建设发展，扎实开展“五型班组”主题实践活动，切实履行安全生产职责，不断强化班组基层管理模式，切实加强和完善“五型班组”创建工作，现将半年来的“五型”班组活动总结如下：

一、 学习是建设“五型班组”的基础

响应站里一直大力开展“人人有兼职”活动的需求，牢固树立“终身学习”的理念，我站组织各种培训活动，不断完善班组学习环境，不断改进创新培训方式，努力营造学习氛围，增强学习培训的针对性和时效性，重点围绕以下两个方面工作内容展开：

1、师带徒，一帮一，互帮互学模式。指定经验丰富、责任心强的员工为师傅人选，进行“一对一”指导。采用现场培训方式，通过解决实际中的工作问题，使新员工很快进入工作角色，师带徒过程中也会强化和巩固师傅的专业知识。近来，站里再掀师带徒“进一步熟悉站场工艺流程图”活动热潮，营造了良好的学习氛围。这将为我站创建符合三基工作要求的标准化站队奠定坚实的基础。

2、个人对属地的“自检”，班组间“互查”模式。我站认真、持续开展“我的属地无隐患”活动。开展过程中，站内进行了全体员工的指导和培训，我们适时开展两人一组的互查活动，以便让大家交流自查的心得，再加上集中时间统一行动，1

收到了良好的效果。在“找茬”中学习，在学习中进步。

二、安全是建设“五型班组”的关键也是主题

我站20\_年上半年的工作中，全面落实公司“三会”精神及管理处工作会议要求，围绕安全平稳供气的中心任务，积极开展“我的属地无隐患”“基础管理推进月”“安全生产月”等系列主题活动，建立“五检察五覆盖”体系，“软硬兼施”，“软”也就是员工思想教育，使每位员工都能树立“要我安全”到“我要安全”的思想意识转变，充分理解“没有安全就没有一切”的深刻含义。“硬”是指对员工现场工作过程中的不规范行为巡查，该纠正的要及时纠正，该考核的要严厉考核，将安全作为班组建设的一个中心来开展各项工作。

1、坚持“每日安全一刻，经验共享”活动，营造安全氛围。“安全一刻”自09年推行以来，收到较好的成效。在每天早班会上，所有员工轮流进行安全经验分享，内容多样，可以是工作中、生活中的安全经验、注意事项，或者事故案例的分享，甚至是即将开展工作的一条安全提示等等，形式多样，不拘一格。使安全经验分享不再仅限于安全会议上，而是延伸到方方面面，浓烈的安全氛围逐步形成。

2、持续开展“我的属地无隐患”活动。将“我的属地无隐患”活动与专工巡检，站内每周安全检查相结合。把检查出来的问题同时归纳到我的属地无隐患整改活动中去。通过不断查找隐患，不断消除隐患来保持我的属地无隐患活动的连贯开展，为安

全生产保驾护航。

三、清洁是建设“五型班组”的窗口

我站严格执行公司有关清洁生产管理制度，并以“现场清洁、设备清洁、资料清洁、仪容清洁”为标准，将清洁生产贯穿于班组生产每个环节、每个步骤，做到“工完、料净、场地清”，实现全过程清洁生产。严抓罐区、泵房管线跑、冒、滴、漏现象，加强仪表室内地面卫生管理，将地面卫生情况纳入交接班内容，致力于将站场打造为清洁、舒适的家。

四、节约是建设“五型班组”的公德

我站紧紧围绕“节能降耗”开展工作,在控制成本，加大节约机制方面下功夫，引导员工树立并践行“节约一方水，少用一度电”的理念。

1、“节约一张纸，多植一棵树”是我站员工的口头禅。站里打印机旁边都会张贴“节约用纸，双面打印”以及双面打印细则，时刻提醒大家减少不必要的浪费。

2、清洗劳保手套，循环利用。杜绝劳保手套的一次性利用，站里老员工以身作则，将用过或者用脏的手套收集、整理、清洁，以便下次使用。

我站员工一致认为节约不仅限于节约一点水，一度电，一滴油。“安全是最大的节约，事故是最大的浪费”，在安全生产上加大管理力度，又何尝不是一种节约呢?针对我站的特点，保证供气安全是我们践行节约的集中体现。

五、和谐是建设“五型班组”的目标

“强化民主管理，构建和谐班组”一直是我站在班组民主管理上的既定目标。秉承“和谐建家”这一理念，通过“尊重人、关心人、启发人、激励人”情感式管理，努力在员工间形成关系和谐、工作协调、互助互爱的良好氛围，力争构建一个团结友爱互助的大集体。

纵观诸多班组的典型经验，我站在“和谐型”班组建设的做法主要有以下几点：第一，改善员工作业环境，即以人为本，班组为家，本着能改善尽力改善来保障员工作业安全态度，大力提升员工作业环境舒适度，大到设备隐患大排查确保安全，小到空调损坏及时维修来改善工作环境，细节体贴入微，大家工作自然安心、进取。第二，建设一流班组文化。站队文化是站队灵魂，我站着力培养员工快乐工作和积极向上生活态度，特别成立员工兴趣小组，给大家提供兴趣爱好拓展的平台。

在日常工作学习中，在师徒结对，互帮互学的情形中，在员工共庆生日宴，热热闹闹的情景中;在大家挥汗如雨、摩肩接踵肆意在篮球场地挥洒烦恼和不快时，一副站内和谐图应运而生、随处可见。

六、工作反思及下一步打算

通过对站内构建“五型班组”简短回顾，充分认识到学习是基础、安全是关键、清洁是窗口，节约是公德、和谐是目标的重要性。我站将扎实做好下面几项工作，来推进班组建设下一阶段

的工作。

1、班组员工对学习型班组建设的意义没有深刻的理解，个别培训只能停留在形式上，部分员工存在参与积极性不高，学习方向不明确，参与程度不够高存在应付考核的现象，未形成“人人参与，人人学习”的氛围。

2、班组员工安全劳动纪律需要加强，安全活动缺乏丰富的内容，全员参与危害识别和风险评估程度有待提高。

3、全员参与环境因素识别，深刻理解践行hse作业文件和环保规章制度方面有待进一步加强。

4、班组成本控制还不够完善，需要在日常控制方面加大管理制度。创新型节约活动实施情况不够理想。

5、班组建设需要完善，明确各项管理标准，严细考核制度，做到有据可查，有理可依，严格兑现奖惩，形成动态考核，把班组管理的压力层层传递，让员工变被动为主动，从而提高管理水平。

班组建设年终总结 篇10

作为收费所最基层的主要骨干——收费班长，应该在所长的领导下，全面负责班组的各项工作，充分发挥兵头将尾的作用，努力搞好班组建设，确保收费过程安全畅通。

班组建设的着力点：加强思想文化建设，提高业务素质，关心员工生活以及搞好群众关系。

加强思想文化建设是做好各项工作的必要前提和根本保证。“思想是人的灵魂”。思想健康灵魂才健康。班长要带头树立正确的人生观和世界观，不轻视自己的能力，也不轻视自己的岗位。其实不管岗位如何，大家都要确信，我们的工作是有利于企业，有利于社会的。要认识到自己工作的重要性，以本职工作为荣，以尽职尽责为荣。

提高业务素质是做好各项工作的必要条件和坚实基础。“榜样的力量是无穷的”，“火车跑得快，全靠车头带”。所以班长首先得以身作则，有过硬的业务水准，才能做好模范带头作用，才能比较地检查全班人员的工作质量操作规范，才能发现问题并及时准确地处理。班长应以实际行动带动班组成员全面提高业务知识，把知识点尽可能地分门别类，帮助收费员熟悉掌握。首先，找一些记忆窍门。比如站点站码的记忆，同一条高速线上的站点代码前两位数字基本一致，后两位数字也基本可以依次类推。但是要结合地图，那样的记忆才不至于过于抽象，会比较具体，也不容易忘记。其次，把握一些操作规律，比如一些特殊车辆的处理，有相应的操作规程，我们只要把操作流程和文明用语作有机结合而后进行程序化操作，又快又准确，服务质量又高。再次，重视上下班讲评和班务会议。每天上下班讲评时对当班的工作情况作一些分析和探讨，抽查一些业务知识，包括车型的判别，特殊事件的处理等；每月班务会议时要回顾和分析当月的收费工作情况，各自总结工作经验，再把经验所得运用到以后的工作中去，从而“温故而知新”，形成良性循环，切实做到精益求精。

关心员工生活是抓好各项工作的重要基础，是员工之间相互团结的纽带。物质生活我们暂且不说，精神生活的贫困也会让人精神空虚，人心不稳，“穷则思变”，但“变”却不一定“通”，所以很有必要加以关心。生活中遇到不顺心的事在所难免，如果闹着情绪来收费发卡，显然不能文明服务，影响工作质量，一些问题就会接踵而来。班长要用心观察员工状态，及时引导他们正确地看问题，要引导他们做对的事情并把事情做对，在失误和挫折面前，用乐观的心态、发展的眼光看问题，分析问题原因，掌握改进之道，通过沟通，自我反省，积蓄经验，把工作做得更实更好。同时可以多多举行一些班组娱乐活动，丰富精神生活。也可以结合收费所的实际工作，有的放矢地开展如业务交流、技术探讨等活动，使班组内形成“比、学、赶、帮、超”的工作氛围，还可以鼓励员工不断地自我充值，不断地丰富文化内涵，那样每个收费员都会感觉到其实工作也不是那么枯燥乏味，每一天都是不同的一天，是上进的一天，是收获的一天，都会感受到成长与发展的快乐。

搞好群众关系是各项工作顺利进行重要保障。作为班长，要协调处理好收费员与管理员之间的关系，特别是与稽查员之间的关系。要与收费员一起了解领导的良苦用心，也要讲究方式方法，多与领导沟通。作为班长，还要处理好收费员与司乘朋友的关系，特别是和一些不讲道理寻衅滋事的司机人员的关系。我们文明接车微笑服务，我们善待每一个人，但是我们不卑不亢。遇到寻衅的人我们也放高姿态，不与其一般见识，尽量避免与其发生正面冲突，以理服人，切实做好收费工作的应征不漏。作为收费班长，还要处理好班长自身与班成员的关系。班长要在生活上切实地关心他们，在工作中严格地要求他们。班长的管理要大胆，但是要讲究方式方法，更要严于律已。管理要讲科学，工作要讲带头，作风要讲民主，批评要讲方法。要有耐心，以理服人，一事一议，切勿以情取人，以权压人，更不要在班成员出现问题的时候全盘否定，要用辩证的眼光看问题，分析问题原因，而后解决。班长要处事讲人情，处处讲风格。班成员之间我对你好，你对我好，做知心人，做贴心人，特别是在班组成员有困难的时候，给予帮助，排忧解难。“人心换人心，八两对半斤”，很快班成员就会融化为班组的同一元素，统一思想，统一行为，不断创新，不断进取，共同致力于班组建设，让班组永葆蒸蒸日上的活力。

每个班成员都思想好、业务精、生活内容丰富健康，群众关系和睦融洽，这个班组的整体形象大家可想而知了！

班组建设年终总结 篇11

公司开展“五型”班组创建活动以来，\*\*部按照公司要求，认真做好“五型”班组的创建工作，经过一年来的努力，在\*\*部19个班组中，有8个班组达到“五型”班组，6个班组为“四型”班组，5个班组为“三型”班组，其中“五型”班组中的物管中心运行队新鲜水班推荐为公司“红旗”班组。现将活动开展的相关情况总结如下：

一、统一思想、提高认识，全面开展“五型”班组创建活动。

\*\*部按照公司要求成立了以党政领导为组长的基层建设推进活动领导小组，设立了活动办公室，在认真学习公司关于开展“五型”班组活动方案及相关文件精神的基础上，结合\*\*部实际情况制定下发了《\*\*部基层建设活动实施细则》，并传达到班组，要求员工熟悉了解，掌握精髓，全面提升基层班组的管理水平。根据“五型”考核标准确定基层建设主责部门：“学习型”班组由人事劳资处主责，“安全型”班组由安全环保处主责，“清洁型”班组由运行管理处、安全环保处主责，“节约型”班组由运行管理处、财务资产处主责，“和谐型”班组由综合管理办公室、人事劳资处主责;下发《劳动合同法》、《班组十项管理制度》、《公司班组长管理办法》、《公司班组成本核算实施方案》等基础资料10余种，开展\*\*部基层单位班组长培训班2期。同时，各基层单位也相应制定了“五型”班组推进计划表。

二、精心组织、密切配合，促进活动扎实有效地开展。

为保证\*\*部基层单位“五型”班组开展得扎实有效，我们主要采取“三勤”(即勤学习、勤指导、勤检查)、“三重点”(安全、和谐、节约)方法。

“三勤”：一是勤学习。4月份，我们组织了班组长以上40多人开展了为期1天的班组长培训班;5月份，组织班组长以上管理人员到动力二厂参观学习，借鉴其良好经验，结合本单位实际开展适合自己“五型班组”推进活动。通过一系列学习活动，大大增强了基层单位各班组长对“五型”班组的认知感，给“五型班组”的顺利开展奠定了良好的基础;二是勤指导，部“五型”班组活动办公室人员对典型班组进行分项指导、分片包干，对创建活动中的重点优先解决，帮助班组建立活动及学习记录等;对存在的困难，积极帮助协调和解决，并配备必要的活动条件，比如在班组核算方面，林物所有班组在以往质量管理体系运行的基础上，在“五型”班组创建活动中，结合工作实际，重新补充和完善了班组核算内容，使核算更切合实际，更具实效性;三是勤检查。我们对典型班组多次定期、不定期进行专项检查，并且严格按照公司要求，对存在问题及时纠正，以便及时找差距，弥补自身不足之处;各单位班组间开展互学、互助，相互交流活动，掀起一股“比、学、赶、帮、超”热潮。

“三重点”：一是安全工作作为创建重点。因为只有在安全的前提下，才能有效的开展多项工作，所以首创“安全型班组”;二是重点抓好“和谐型”即和谐稳定工作，今年是奥运年，稳定是压倒一切的政治任务，所以在争创工作中，要保障“和谐型”的顺利达标;三是重点抓好班组核算，企业经营目的就是要降低成本、开源节流、多创效益，所以在帮助班组争创“节约型”的活动中，完善了一些控制成果的计量手段，采取每班核算运行成本，每周对成本构成进行分析，以此有效降低消耗。

三、选树典型、经常指导，推动活动稳步进行。

根据活动总体要求，\*\*部确定了“典型引路、深入宣传、领导指导、汲取经验、共同进步”的创建工作思路。物管中心运行队新鲜水班曾多年是物业公司的先进班组，今年在创建“五型”班组活动中这个班组主动提出争创“红旗”班组荣誉称号，带动了其他各班组比学赶超的热情。针对各基层单位工作性质迥异、工作地点分散的特点，\*\*部还成立了\*\*部领导干部基层建设联系点，形成一一对应的承包关系，这种管理方式大大提高了班组创建活动的水平，拉近了领导与员工的距离，推动创建活动稳步进行。面对底子薄，基础工作薄弱的现状，\*\*部坚持常请示、多交流的工作思路，经常向公司活动办公室请示工作，多次与相关单位交流创建体会，汲取好的经验，促进了班组创建活动的有效开展。四、存在的问题

由于\*\*部成立时间短，机构和人员变化较大，基础工作比较薄弱，班组长综合素质偏低等原因，\*\*部“五型班组”创建得不均衡，有些单位没有设班组，如文化活动中心，物管中心南湖公园，离退休管理中心等;同时作为后勤服务单位，老弱病残人员较多，一些岗位的班组长个人基础差、文化水平偏低，多数班组是保洁、保安、维修为主的服务性工作，岗位上没有时间进行学习，只能利用空闲时间学习，很难保证学习时间，有些设备、设施、资料也需逐步完善和落实。

五、下步安排

创建“五型”班组活动是一项长期性工作，任重道远。今后我们将继续按照公司“学习为基、五型为标、红旗引路”的工作思路，更多地深入基层，为其解决实际困难、办实事，建立班组建设的长效机制，全面提高创建“五型”班组活动的质量，提高基层班组的综合素质，推动基层建设再上新台阶。

班组建设年终总结 篇12

根据公司的统一部署，进一步提高认识，统一思想，全面落实班组建设的各项工作，结合公司安全生产专项活动，积极推动班组建设工作取得进展。

一、班组建设面临的问题

1.班组管理粗放，管理手段相对滞后。

随着公司体制改革的深入，班组在管理模式、管理内容、管理方法、管理理念上均发生了变化，面对新的情况和新的要求，未能积极主动的适应需要，以致班组管理手段单一，管理相对滞后。一是部分班组长惯性思维强，虽然经验丰富，业务能力较强，但在管理上仍然按传统或习惯办事，难以使用先进的手段进行管理。二是班组标准化建设工作还需加强，各项规章制度还需建立和完善。

由于中心班组是由各属地局人员组合而成，容易习惯化的按原单位的标准执行工作任务，目前虽然已逐步规范、统一，但部分工作要求只是停留在口头要求上，缺乏有效的制度进行约束。三是基础资料管理较松散。部分班组对基础资料的管理不重视，班组资料严重不齐，如图纸资料未按要求分类归档，生产技术资料零、散、乱等，不但不利于查找，而且还影响工作效率。四是班组的工作环境有待改善，材料、工器具定置定位管理，还有难度。

2.整体技能水平不足，人员素质还有待提高。

中心由于成立时间较短，班组人员配备先天不足，变电检修班组各专业技术人员结构不合理，技术骨干缺乏，甚至有技术断层的情况出现。班组培训工作缺乏针对性和有效的手段，部分职工得过且过，抱着混日子的心态工作，缺乏活到老学到老的学习精神。年轻同志虽然具备接收各项能力的优势，但需从各专业逐步入手，达到全面熟悉精通程度还有一个过程。

3.缺乏强有力的激励机制，职工的工作热情和学习积极性没有充分的调动起来。

目前的岗位设置没有同班组实际工作结合起来，职工的技能水平高低、工作贡献多少、自我学习和培训的动力没能在绩效上得到体现，存在着“干多干少一个样，学与不学一个样”的思想，影响了班组的长远发

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！