# 2024年生产车间主任工作年终总结报告通用

来源：网络 作者：风吟鸟唱 更新时间：2025-03-05

*总结,汉语词语,读音为zǒngjié,意思是总地归结。 今天为大家精心准备了2024年生产车间主任工作年终总结报告通用，希望对大家有所帮助!　　2024年生产车间主任工作年终总结报告通用　　自从XX年8月进入某某公司制造部担任车间主任一职，...*

总结,汉语词语,读音为zǒngjié,意思是总地归结。 今天为大家精心准备了2024年生产车间主任工作年终总结报告通用，希望对大家有所帮助![\_TAG\_h2]　　2024年生产车间主任工作年终总结报告通用

　　自从XX年8月进入某某公司制造部担任车间主任一职，回首也有四个月了，饱尝过酸甜苦辣百味瓶。在各级领导的带领下，机器设备的增加；人员的稳定；在质量体系iso9000认证的试行推动下，产量、质量都有明显的提高，公司日趋向做大、做强。具体表现在以下八方面：

　>　一、产量方面

　　产量从8月份库量为680603pcs到12月份dem产量达到1503353pcs，oem335353pcs，短短三四个月，产量翻了一倍多，这组数据正说明了在张总、陈工的正确带领下，在晶体制造部所有员工的共同努力下，才会创造出某某公司制造部产量有史以来最高、最好水平。

　>　二、质量方面

　　1、各工序的合格率在以前的基础上都均有明显提高。

　　2、客户的投诉比以前有明显的下降，成品出货的质量也在从工艺、管理等方面加强控制。

　　3、从9月到12月生产制程重大质量事故共发生了两起，14、7456mhz/s和太莱的12mhz/s印错字。

　　>三、人员管理方面

　　9月、10月因管理等多方面的原因，新员工也在不断的补充，但人员的流动性比较大。11月、12月这两个月老员工的稳定性在加强管理、提高工资待遇等因素下有所提高。但有因为管理方面的不足造成个别员工的思想波动性比较大。另一方面，由于我们是生产型企业，员工的素质参差不齐，缺少在这方面对员工按层次进行培训。

>　　四、物耗方面

　　1、主要原材料车间每月对返基和返修晶片等及时回收利用，但少量员工因技能、机器设备不稳定性方面原因造成合格率低，加大原材料的投入量，影响了一次性直通率。

　　2、主要辅材料银丝和手指套控制不是太好，有待于在XX年中加强管制。

　>　五、数据报表方面

　　产量日报表、周报表、月报表、个人产量等都能准确无误、及时的统计好，随着iso9000质量体系试行的推动下，产品批量卡等数据报表也能准确的统计好，方便于车间进行查找、跟踪及总结影响产量、质量的原因。

　>　六、工艺方面

　　1、为了确保产品的品质的稳定性，人工上架在10月底对操作工艺进行了修改，由原来的两点胶规定为三点胶，在张总的指点及班组的监控下，人工上架的员工现已熟练的按更改后的工艺进行操作。

　　2、在日益竞争的市场中，我们想得到客户的垂青，得有夯实的质量保证，公司多方面的增加或改造设备。如对某些样品增加温特等工艺。

>　　七、5s管理

　　在iso9000质量体系试行中，虽然与公司前况相比，有很大进步。但在5s管理方面我存大着很多不足，最主要是缺少持之以恒的管理方针，有时为了准时交产量而忽略5s的持之以恒的管理。

　　>八、安全方面

　　在没有任何安全设施防护的情况下，这四个月中没有发生过一起安全事故，这让我感到很庆幸。如果说XX年对某某公司制造部是个展翅飞跃的时段，那我更希望2年中我们能飞得更远、更广，拥有一片更广阔的天地。

**2024年生产车间主任工作年终总结报告通用**

　　XX年转瞬即逝，在这一年里我经历了很多、学会了很多、同时也收获了很多。在这一年里我通过不断的努力，加强管理、技术学习，加强了车间的现场管理，把好质量关，尽自已最大的努力把工作做到最好；在这一年里，在公司领导的正确领导下，扎实整改，稳定生产，圆满完成了15年的生产任务。

　　工作总结如下：

　　1、强化安全意识，落实安全措施：高度重视安全生产工作，充分利用班前会，向员工进行安全教育，使员工清楚了安全工作的重要性，提高了员工安全工作的防范意识。

　　2、基本保证了生产进度：全年共完成220个订单与样机，其中90%的是保证了进度要求。这在上年有所提高，其中不能保进度的大多都是希望的，这也与我们员工和管理者的技能有关，质量与效率都不是很高。

　　3、提高生产效率：人员合理调配，规范工作纪律，培养了一部分技术员工。生产效率的提高在装配组表现的最为明显。

　　4、加强基础设施的建设：（如工桩。夹具。样板等）努力为生产服务来保证生产效率。

　　需要改进的：

　　XX年就要到了，在即将开始的新一年的工作中，为了在今后的工作中取得更好的成绩，我将朝着以下方向努力：

　　1、完善车间的各项规章制度，用制度规范职工的行为。

　　2、奖惩分明，进一步发挥骨干作用和调动全体职工的积极性。

　　3、进一步加强日常管理工作的程序化，做到责任到人、分工明确、各负其责、协调互助。

　　4、进一步完善每一种产品的计划、备件、材料、消耗的记录管理，为生产和效益服务。

　　5、合理搭配人员分配工作，取长补短，充分发挥每一个人的优点。

　　6、个别职工和班组长质量意识不强，对待工作中出现的质量问题不够重视，严重影响车间整体形象。以上问题，我们会在下年的工作中重点解决。

　　自己需要加强的：

　　1、完善各项制度及操作流程。

　　2、提高自身管理水平，完成工作任务。

　　3、摆正工作态度，调整心态，不断接受新的挑战。

　　4、培养沟通，协调能力。

　　XX将努力学习管理知识，积极参与各种疑难问题的分析及解决，不断提高自身的技术水平，使自己的技能和管理水平更上一个台阶，使自己能更好的为生产服务，为公司创造更大效益。

**2024年生产车间主任工作年终总结报告通用**

　　回顾已经过去的20x的一年里，车间在公司领导班子的正确领导下，紧紧围绕生产为中心，克服诸多困难因素，不断强化车间基础管理工作，狠抓落实，经过全体车间员工的共同努力，车间的综合管理工作一直处于正轨。车间在公司和制造部的正确领导下，在车间员工和班组长的共同努力下我们圆满完成下达的生产任务，并且在这生产过程中我们取得了较好的业绩，但是也存在一些需要我们在以后工作中注意的问题。在新的一年里，我们必须保持在2024年已经取得的业绩，使各方面工作能得到进一步完善，在执行2024年生产任务过程中，很多方面反映出车间管理需要进一步加强。现将一年来的工作总结如下：

　>　一、人员管理，生产安排，成本控制

　　1、人员管理：车间制定了车间的各项管理制度，依照厂级文件的规定和要求，对车间制定的管理制度进行了认真梳理和进一步完善，制定了个车间管理制度和员工考核制度。并在此基础上协助人事部门完成了车间的定员工作，明确了各岗位的要求、职责，健全了各级管理组织体系以及各项工作的管理规章制度。通过健全科学全面规范的管理制度，使车间的各项工作更加完善，车间的综合生产水平有了显著的提高。

　　2、生产安排：每月能够按时按量的完成公司所下达的各项工作任务，及全年下料车间下料总产出约吨。

　　3、在成本控制方面突出以下几点：(1)利用材的重复筛选与利用，车间安排了将每天产生的利用材当天进行了分类和清理，结合投单计划的需求进行每天及时消耗，真正做到了有小绝不用大的原则，使产生的利用才得了70%以上的再次利用，经统计每年利用材中割出的产品每年约2024吨。(2)电极喷咀易损件的消耗，车间经过几个月的统计和分析总结出了按板厚切割米数和穿孔数量，评定出了一套电极喷咀正常的平均使用寿命。并实现了操作工工资和工作效率以及成本控制的捆绑。使得易损件电极喷咀从原来的提升到了为公司节约了成本每年约。

>　　二、加强教育培训，提高职工综合素质

　　车间在组织架构下开展工作，对车间的安全教育、操作技能提出了更高要求。车间按照要求，车间组织培训，涵盖了车间质量管理、安全生产、消防知识、等方方面面的内容。并结合车间实际，按照车间计划，有组织、有步骤地开展了车间培训工作。

　　1、消防知识、安全生产培训

　　7月份，车间组织职工在影视和课堂讲解等方面的安全知识培训，整个培训过程轻松有序，培训内容通俗易懂。通过此次培训活动的开展，进一步增强了员工的安全生产意识和安全消防知识。让很多对安全意识淡薄的员工意识到了“安全第一”的重要性，为车间的安全管理工作起到了相当大的促进作用。

　　2、加强了对员工的技能培训

　　随着今年市场需求的影响新产品的种类迅速增加，生产的难度也随之而来，为确保生产形势的需要，车间高度重视采取了由车间主任牵头，各环节具体分工负责的方式，对容易出问题的产品、工作技能、安全生产知识等进行了岗位操作培训和现场跟踪指导。使得操作工自身技能和知识有了大幅度的提高，同时也使新产品的制作提高了生产效率、降低了生产成本。

　　3、质量知识培训

　　质量是企业的生命，下料车间自成立之日起便将产品质量作为车间最为重要的管理工作来抓。为了使广大员工的质量意识得到进一步提高，有效保证车间产品质量，车间要求全体员工，特别是班组长要严格按照车间制定的质量方面的文件要求和质控方法对产品质量进行严格控制，经过大家的共同努力在中挖下料方面取得了巨大的成绩，使车间的质量管理水平再上一个台阶。

>　　三、加强车间产品质量管理工作，确保品牌生产质量

　　为确保车间正常运行，确保保质保量地完成生产计划，车间确定了一切工作围绕“提质、降耗、增效”的工作方针，质量管理工作主要做了：

　　1、车间制定了质量管理和质控方法方面的规定和制度，并对品牌质量标准做了宣贯。

　　2、产品质量只有依靠全员质量管理才能得到有效保证，车间通过强制管理制度和组织学习加强全员在线产品质量控制，促进“人人都是质检员”得以逐步落实，所以出现质量问题的处理与落实到个人达到了99%以上。

　　3、实行质量缺陷分析整改制度和即刻整改制度，通过对质量缺陷的分析不断查找生产过程中质量控制存在的不足，提出整改措施，有效促进了全员质量管理。(1、注重表现在中挖下料中，如所有左右件配对排版改进，完全解决了左右尺寸不配对的问题。2、实施了定机定程序下料方法，解决了一程序多机用，所导致的尺寸偏差问题等。)

　　4、车间开展“质量月评比”等活动，促进质量管理工作稳定提高。

　　通过以上方面的工作，车间顺利完成了生产任务，质量指标达到考核要求。

　>　四、加强车间安全管理工作，强化职工安全意识，

　　根据“安全第一、预防为主”的安全方针，车间在搞好职工安全培训的基础上，组织修订完善了各项安全规章管理制度。

　　一年来，车间始终把安全生产工作作为重点工作。车间确定了安全小组人员对车间的安全工作进行管理，并完成了车间环境因素、危险源的识别工作;组织人员定期对车间安全消防设施进行检查，发现问题及时整改。同时，车间不断加强对设备安全操作的监督检查工作。通过以上工作的开展，职工的安全意识、操作技能、自我防护意识和能力普遍提高和增强，2024年实现了工伤费用最低的一年，则无重大安全生产责任事故，无重大设备事故。

　>　五、加强车间现场管理工作，使职工有一个身心愉悦的工作环境

　　现场作业作为车间生产的后勤保障部门，班组人员本着一切服务于生产的宗旨，认真地做好每项工作。一是车间结合现场人员的文化程度、工作能力等作出相应的分工。并结合实际工作，充分调动每个人的主观能动性，激发每个人的工作积极性，以利于在人手不够等情况下也能很好地展开工作。二是现场组人员按照工作标准要求认真开展工作：随时巡查车间地面，清洁打扫机台周边环境，不漏过死角，确保地面干净整洁;每天定时擦拭车间现场窗玻璃及检查保养车间消防器材;及时清洁卫生，保证了机台现场环境井然有序。经过现场组人员的共同努力，车间现场整洁干净，窗明几净，为车间创造出良好的工作环境。

　>　六、加强车间基础管理工作，积极完成上级布置的各项工作任务

　　1、加强班组团结，不断增强广大员工凝聚力，车间班子成员之间能够做到心往一处想，劲往一处使，真正做到思想上统一，步调上一致，工作中互相配合，互相补台而不是拆台，拾遗补缺，真正发挥了班子的领头带动作用，职工的凝聚力空前增强，为圆满完成各项工作任务打下了坚实基础。

　　2、加强班组管理。在日常的工作中，车间领导定期组织管理人员召开工作例会，及时掌握班组中存在的实际困难和问题，对一些班组中存在的好做法向其他班组中进行推广，从而提高班组的整体水平。

　　>七、工作中的不足与工作计划

　　(1)工作中的不足：

　　1、现场与精细化管理还需要进一步严抓。

　　2、应该继续提高自己的理论素养，企业管理能力，以便于能更好的开展工作。

　　3、成本节约方面还需进一步的发掘与控制。

　　(2)工作计划

　　1、继续深入学习贯彻公司的各项方针政策和工作要求，努力完成好公司领导交给的各项工作任务，加强自身思想建设，积极为员工起模范带头作用。

　　2、根据生产任务量尽快将人员调配到位。

　　3、进一步加大成本节约与控制的力度。

　　4、加大下料质量的进一步改善力度。

　　5、认真做好20x的安全生产的部署工作。

　　6、抓好节能降耗，成本核算和设备检查保养工作。

　　7、加强班组管理，不断提高班组管理水平。

　　以上就是车间20x年的工作总结，车间的各项管理工作取得成绩的同时也存在一定的不足，车间将在以后的工作中，逐步改善，带领职工共同把车间的各项工作做好，为公司的又好又快发展奠定坚实的基础。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！