# 游乐场员工年终总结

来源：网络 作者：星海浩瀚 更新时间：2024-01-01

*游乐场员工年终总结大全5篇总结就是把一个时段的学习、工作或其完成情况进行一次全面系统的总结，它能使我们及时找出错误并改正，因此，让我们写一份总结吧。总结怎么写才是正确的呢？以下是小编整理的游乐场员工年终总结，欢迎大家借鉴与参考!游乐场员工年...*

游乐场员工年终总结大全5篇

总结就是把一个时段的学习、工作或其完成情况进行一次全面系统的总结，它能使我们及时找出错误并改正，因此，让我们写一份总结吧。总结怎么写才是正确的呢？以下是小编整理的游乐场员工年终总结，欢迎大家借鉴与参考!

**游乐场员工年终总结（篇1）**

这一年的工作，忙碌而充实，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅。在领导的关心帮助下，在同事们的支持配合下，我认真履行职责，尽心尽职，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一些成绩，但也存在了诸多不足。现将这一年的工作情况总结如下：

一、加强基础管理，创造良好工作环境

为领导和员工创造一个良好的工作环境是行政部重要工作内容之一。我结合工作实际，认真履行职责，加强与其他部门的协调与沟通，使行政工作逐步规范化，相关工作达到了优质、高效，为公司各项工作的开展创造了良好的条件。

二、虚心学习，努力工作

行政人员要具备很强的工作能力与保持高效的运转，必须切实履行好自身职责，及时“充电”，形成良好的学习和工作氛围。在这一年里，我自觉加强学习，虚心求教，理清工作思路，总结工作方法，干中学、学中干，不断掌握方法，积累经验，通过观察、摸索和实践锻炼，按时按质的完成任务。

三、工作核心就是搞好“服务”

（1）变被动为主动。对公司工作的重点和热点问题，力求考虑在前、服务在前。日常工作及领导交办的临时性事物，做到了及时处理及时反馈，当日事当日清。在协助配合其他部门工作上也坚持做到了积极热情不越位。

（2）在工作计划中，每月突出1—2个“重点”工作。做到工作有重点有创新，改变了行政部工作等待领导来安排的习惯。

（3）在工作思路、方法等方面不断改进和创新，适应公司发展的需要，转变服务作风，提高办事效率。

四、做好日常行政、组织活动和来宾接待等工作

1、做好各部门之间的协调工作，上传下达、综合协调、督办检查等。

2、完成各公司证照年检、信息变更等工作，做好证照资质的保管。

3、不断完善行政部各项制度，如：证照的借阅、备用钥匙的使用、车辆自驾的管理、消防安全的自查等，确保行政工作顺利开展。

4、做好来宾接待、对外联系、后勤服务等工作。

5、做好公司内部的安保工作。从严管理人、车、物，定期进行消防安全检查。

6、做好日常车辆的管理和派遣工作。

7、做好员工福利及慰问，凡员工生日、婚、丧、病等情况，代表公司给员工及家属施以慰问和帮助。

8、做好后勤保障与协调，对外联系等工作。

9、做好车辆、后勤等工作。

11、协助其他门做好各项会议、活动等工作。

12、完成领导交办的各项任务，并按时按质的完成。

希望在来年的工作中，我要更加努力，发扬成绩，改正不足，将服务工作做好、做细、做实。以更加崭新的工作风貌、更加高昂的工作热情和更加敬业的工作态度，投入到行政工作中，为整体推进公司的发展提供良好的服务。

**游乐场员工年终总结（篇2）**

\_\_年的工作快要结束，在本年度的工作当中，公司人力资源部认真建立、健全公司人力资源管理系统，确保人力资源工作按照公司发展目标日趋科学化、规范化，制订和实施人力资源部年度工作目标和工作计划，按月做出预算及工作计划，提前完成了公司年度总目标。现将公司人力资源部工作情况总结汇报如下：

一、公司基本人力状况分析

年底对公司基本人力状况进行总结，包括各部门的人数对比，学历结构分析，性别比例构成，司龄结构分析及年龄结构分析。

各部门人数对比：

相比于上一年度，员工总数增加13人，约12.5%。总经办由于财务组合并至集团财务中心，故减少;研发部由于部分项目暂时搁置，人数减少。20\_\_年公司的重心在运营，产品运营部员工人数增加，达员工人数占总人数的56%。

学历结构分析：

如图所示，公司77%以上的员工都是本科以上学历，总经办、产品运营部及人事行政部本科以上员工占比都是90%以上，20\_\_年度招聘的新员工，除部分设计岗位，其他岗位都是要求本科以上学历。大专学历主要集中在运维部，中专及中专以下学历只有个别，其中一名是行政的保洁员。

司龄结构分析：

我司平均司龄为1.4年，反映出公司正处于成长阶段，1年以下的员工人数占48%，且主要集中在产品运营部，因为公司工作重心的调整，产品运营部今年增加的员工数比较多，流动比较大。从其他时间段的司龄数据来看，分布较稳定，没有明显的流动，说明公司发展的基本层面还是较稳定。

年龄结构分析：

公司平均年龄不到27岁，且都在40岁以下，比较年轻，充满活力。公司年龄结构中，30岁以下员工占很大比例，为84%，主要集中在产品运营部，而且都是本科毕业的大学生，公司将加大培育力度，作为公司发展壮大的储备力量。30~40岁的员工占比16%，大多为各部门的核心员工，中坚力量，以中高层管理人员居多。结合前面的学历构成，公司中高层管理人员学历都较高，他们正自在人生的黄金年龄，人生观价值观都趋于成熟，可以加强企业文化的熏陶，建立传帮带的人才培养机制，促进公司发展壮大。人力资源年度工作总结性别比例构成：

公司男女比例差距非常大，男性员工占88%，女性员工占12%。且女性员工主要集中在人事行政部及产品运营部，总经办高层管理及研发运维等技术部门，均为男性员工。

二、招聘工作总结，相关数据分析

1、招聘完成率分析。

除运维部招聘完成率达100%，其他部门的招聘工作尚未完成，接下来1个月，要继续紧抓招聘，争取完成年度目标。

2、招聘人数相关性分析。

本年度电话通知面试1127人，实际面试406人，占通知面试人数比为36.02%，较低，这和电话通知的话术及面试邀请邮件的撰写有关，要优化话术及邀请邮件内容，吸引应聘者过来面试。另外，20\_\_年度招聘较多的职位是产品运营部的运营专员，这类员工大多是从\_\_年-\_\_年的毕业生挑选录用，面试“放鸽子”的比较多;面试合格人数为65人，占实际面试人数比为16.01%，要加强对简历精准度的筛选，以及提高面试的判别力及专业度;录用入职人数为52人，占面试合格人数的80%，未报到or录用的原因主要是应聘者个人的考虑，包括薪酬、行业选择等原因，而且主要集中在运营专员，面试合格人数40人，录用入职人数为33人，主要是刚毕业一两年的学生比较迷茫，选择较多，不太稳定。试用合格人数为47人，占录用入职人数的90.38%，试用不合格原因主要是不适应创业型公司的企业文化，跟不上公司的快节奏。不到10%的不合格率，说明面试精准度较高，把关严格，试用期的考核和跟进比较到位。

3、招聘渠道分析。

公司的招聘渠道主要为网络招聘，99.9%的招聘来源于前程无忧、智联招聘和中国人才热线三大网站，只有个别岗位是内部推荐。公司的中高层管理比较稳定，招聘人数非常少，不需要用到猎头;招聘岗位和人数也是随时根据公司业务发展状况进行调整，而且创业型团队需要的是上手快能尽快适应工作岗位的员工，再结合公司的规模，故没用启用校园招聘;类似现场招聘、发布媒体广告等招聘渠道均不适合公司现阶段的招聘需要。

以运营专员这个岗位为例，网络招聘三大网站的实际面试人数及面试合格人数对比如下针对运营专员这个岗位，三大网站提供的简历，实际面试总人数为207人，其中前程无忧和中国人才热线的简历数较多，分别占比42%和40%，智联招聘人数最少，占比18%，差距很大。从面试合格率来看，三大招聘网站差距不大。

内部推荐渠道不容忽视，今年集团总部的销售总监和战略推广总监的招聘就来源于内部员工的推荐。后续会重视内部推荐，继续推行“内部人才推荐奖”。

**游乐场员工年终总结（篇3）**

时间过得真快，转眼间任职大学生村官已经两年有余。两年里，在各位领导的关心和指导下，在前辈同事的帮助和带领下，我由一名初出茅庐的学生迅速成长，并逐渐适应、融入到基层工作和生活中。工作上虚心学习、踏实肯干，生活中诚实热情、团结友爱，得到了领导和同事的认可。现将今年工作总结如下：

一、加强学习，不断提高自身素质和履职能力

学习是完善自我，明确前进方向，提高履职能力的重要途径，更是适应新形势、新环境的必然要求。认真学习《中华人民共和国人口与---法》和《\_\_\_\_省人口与---条例》，紧盯---新政策，掌握人口发展规律，力求在贯彻党的---方针、政策和上级精神时不走样;学习现代管理知识，不断更新、完善自我，力求使自己适应新时期人口与---工作对领导干部的要求;时刻不忘“多读书，读好书”，利用空闲时间阅读了《大学生村官理论与实践探索》，从中汲取精华，获取精神食粮，更加奠定了当好一名村官的决心。通过学习进一步提高了自身素质和履职能力，使自己更好地完成村官工作。

二、尽职尽责，努力做好各项工作

在工作方面，我严格要求自己，始终牢固树立全心全意为人民服务的宗旨，不折不扣完成镇、村交待的各项工作。今年我主要参与了以下工作：

一是在镇党委、镇政府的精心组织和安排下，在小组组长、副组长的带领和指导下，与小组成员一起完成村两委换届选举任务;二是按照镇党委要求，认真做好\_\_\_\_和\_\_\_\_两个村的档案管理工作，重点完善\_\_\_\_村和\_\_\_\_村两委换届选举、学习“三严三实”和处置不合格党员档案，以及\_\_\_\_落后村党支部档案;三是严格按照“三个不漏” (查不漏户、户不漏人、人不漏项)的原则在规定时间内保质保量完成全民参保登记工作;四是积极配合村两委干部认真完成镇政府安排的清明防火、环境卫生突击月、反法西斯抗战胜利70周年纪念活动期间安保等工作;五是以人为本做好---便民服务，保证---政策法律法规宣传到家，---各项服务方便群众，积极开展协会活动和每月统计报表按时上报。

三、以“三严三实”为准绳，严格自律，树立良好形象

“三严三实”是新形势下，对党员干部做好工作的新要求新标准，不仅为各级领导干部如何树立和弘扬好的作风指明了方向，也为大学生村官在新时期如何树立正确的人生目标、弘扬良好的工作作风指明了方向。我们必须以‘“三严三实”为准绳，自觉践行、自我净化、自我完善、自我革新、自我提高，勇于正视缺点和不足，敢于触及思想、正视矛盾和问题，从自己做起，从现在改起，端正行为，树立全心全意为人民服务的良好形象。

以上就是我今年完成的主要工作和学习，今后，我会以更加昂扬的精神、饱满的热情、充足的干劲继续努力，扎实工作，认认真真把每一件事办好，为社会主义新农村建设事业贡献自己的\'绵薄之力。

**游乐场员工年终总结（篇4）**

\_\_年年是集团公司改制创新年，也是计财部创新思路，规范管理的一年。计财部以改制上市为主线，紧紧围绕公司整体工作部署和财务工作重点，团结奋进，真抓实干，完成了部门职责和公司领导交办的各项任务，现就财务工作总结如下：

一、年财务工作简要回顾

1、全面配合改制上市工作。

为完成集团公司改制上市整体战略部署，确保我公司改制上市工作按时按质完成，计财部全力参与配合改制上市工作。

(1)、协同教材业务部门认真做好库存商品的盘点和分年核价工作。

(2)、协同办公室做好君泽君律师事务所和中信证券公司尽职调查资料的整理和集团公司改制上市文件及资料的上报和下传工作。

(3)、配合华普审计事务所对我公司\_\_年至\_\_年年6月30日财务状况进行审计和国信资产评估事务所对我公司\_\_年年6月30日资产状况进行评估工作。

(4)、协同物业部门认真做好固定资产和土地的清查和资产确认工作，使我公司顺利完成阶段性改制上市工作。

2、严格按照财经纪律进行会计核算 。

计财部全体人员严格遵守国家财务会计制度、税收法律法规和集团公司的财务规章制度，认真履行计财部的工作职责。从原始凭证审核、记账凭证录入，到会计报表编制;从各项税费的计提到申报纳税上缴，从资金的及时入账到规范支付等，会计人员都努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息传递的及时性和数据的准确性。

3、切实加强财务管理。

根据公司规范财务管理、优化财务审核程序、提升财务服务质量的要求，计财部制定了商品进、销、调、存、退业务核算流程，会计核算流程，货款结算流程，费用核算流程，统一了子、分公司核算和结转方法，使子、分公司报出数据口径一致，加强了对分公司会计基础工作的规范力度，特别是加强了对分公司原始凭证的审核工作，从而逐步提高了会计信息质量，为领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有效的信息保证。

4、增强财务服务意识提高服务质量。

切实增强服务的主动性，努力创新工作方式，推行分管责任制，根据实际情况，梳理轻重缓急。每月根据流转表和进销部门对帐，发现问题及时解决，主动同往来客户单位相对帐，做到账账相符，账卡相符。在集团托收货款高峰期时，做好资金融通和调剂工作，缓解资金短缺压力。加强部门之间的沟通和协作，增强全局意识和主人翁精神，认真组织会计人员学----文件和各项法律法规，不定期进行业务知识学习和探讨，不断提高工作效率，努力提升服务质量和服务水平。

5、预算管理得到一定的发展

预算指标根据集团公司下达指标和各分公司实际情况经董事会审议通过形成，并以文件形式下达，使各公司对本公司的预算一目了然，增强了预算的透明度，增加了领导的责任感。虽然全面预算还存在不尽人意的地方，但在预算执行过程中也关注了对存在的问题和预算偏差的分析，不定期的向领导反馈情况，对于超预算等问题进行预警。一年以来，各分公司的预算观念也较以前有较大的提高和增强，为做好20\_\_年全面预算工作积累了经验。

二、存在的问题

20，计财部财会工作虽取得了一定的进步，但仍然存在着问题，主要表现在：

1、需要加大财务制度建设和内部控制力度;

2、需要加强对分公司的财务管理;

3、需要提高财会人员的整体业务水平。

三、工作计划

20是公司改制上市的关键年，如何提高企业财务管理，提升经济运行质量，对我公司的长远发展至关重要。从计财部角度，我们将打算从以下几个方面开展工作：

1、加强全面预算管理

全面预算管理是指企业在战略目标的指导下，对未来的经营活动和相应财务结果进行充分、全面的预测和筹划，并通过对执行过程的监控，将实际完成情况与预算目标不断对照和分析，从而及时指导经营活动的改善和调整，以帮助管理者更加有效地管理企业和最大程度地实现战略目标。通过经营预算、财务预算和专项预算实行动态规划，量化安排来指导经营活动，从而真正实现事前、事中和事后的全过程控制。

(1)、增加预算编制的客观性。今年将是所有相关部门参与，根据企业内外部的环境变化，运用一定的预测方法进行科学预测。改变以前预算编制方法，以以前基本是财务以历史指标和过去经济活动为基础，没有充分考虑剔除现行经济活动中不合理的因素和未来变化情况，运用增量或减量预算的方法确定预算数。

(2)、加大预算执行过程中监控力度。明年每月编制预算分析表，对超支的支出和未按预算完成的进行标识预警或做简要说明，每季度编写预算执行状况说明书，对预算执行情况进行详细的分析，给领导对经营指标的完成和修正提供有效的参考依据。

2、加大内部控制力度。

内部会计控制制度是指单位为了提高会计信息质量，保护资产的安全完整，保证其经营活动符合国家法律、法规和内部规章要求，提高经营管理效率，防止舞弊，控制风险等而在单位内部采取的一系列相互联系、相互制约的制度和方法。一边要完善内控制度，但更重要的是内控制度执行。

(1)、流动资产类管理。

①货币资金将严格执行集团公司的收支两条线，加大对现金支票等票据的领用登记管理，对分公司银行存款将全部实行在nc网上对帐，确保资金的安全有效。

②应收款项将按部门(个人)和客户建立明细账，每季就全市应收款项增减变化报经理室，对手续不全可能存在坏帐和即将要形成新的长期欠款作出标识或说明，特别是对因改制上市而账销案存三年以上的应收类款项的收款情况，建立个人责任制，加大催收货款力度，保证公司正常的经济运行。对\_\_分公司截至到\_\_年年11底1495万应收帐款进行核实清理，掌握真实情况，防止出现教材款挪用现象。

③库存商品应建立有效的管理模式，以销代进，以进促销，实行零库存管理，防止再次产生大量的不良资产，分公司粗放式的库存管理，可能还给私自进货等违法行为创造条件。

(2)、固定(无形)资产管理。

对全市账内资产要登记造册实时管理并实行定期或不定期抽查盘点。对帐外资产要进行全面摸底，分析形成的原因，确定处置办法。对无证房产和土地要督促完善。对分公司新建的建筑物类固定资产要从审批、预算、审计、付款、决算上全程监管，防止出现产权不清，财产纠纷等不合理现象。对电子类固定资产有的分公司采取开多张发票，然后逐个入低值易耗品或费用，脱离固定资产管理，日后有的不了了之，形成资产流失，要加强对低值易耗品和费用支出管理，杜绝此类现象发生。

(3)、应付款项类管理。明年每季度根据集团公司要求将对应付帐款按客户进行核对清查，编制调节表，对在途商品要按单号逐个填写，做到账账相符，账卡相符，账实相符。这也是加强对仓库等业务部门的进货管理。

3、增强服务意识。

(1)、加强对各分公司的服务。从开始，分公司取消独立核算，对分公司进行两级核算，我们将按照财务管理制度，确保各分公司财务数据真实可靠、合法有效。每月或每季将把财务状况说明书、预算执行情况说明书、主要指标对比明细表和预算分析表、应收帐款明细表等传给分公司，尽可能多的对分公司管理提供有用信息。

(2)、加强对公司领导服务。及时提供真实有效的财务信息，为领导决策作好保障。

(3)、加强对集团公司的服务。按照集团公司财务部的要求，及时准确提供财务管理信息，为集团掌握我公司财务运行状况作好必要的服务。

(4)、加强对相关职能部门的服务。收集真实信息，合理利用资源，在保护公司利益的前提下，对相关部门特别是业务部门提供及时可靠的信息。

在这即将过去的一年中，经过全部门同志的共同努力，计财部的工作得到领导的认可和支持，取得了同事的信任和帮助。但是随着改制上市的纵深推进，我们将面临会计核算方式的改变和新会计制度的执行等问题。面对这些挑战，在以后的工作中，我们将在集团公司的指导下，按照公司领导的总体部署，结合公司实际，开创性工作，努力使财务工作再上新台阶。

**游乐场员工年终总结（篇5）**

一年来，我镇以稳定低生育水平，提高出生人口素质为目标，认真落实村为主，进一步规范生育秩序，完善了经常工作机制，实现了人口与---工作的有效管理与服务，完成了年初制定的各项目标，现将全年工作总结如下：

一、人口与---集中服务活动成效明显。

今年以来，按照市要求，为强化我镇的---基础工作，我镇制定了严格的工作措施，出台了一系列文件，并明确奖惩，责任到人，镇成立了集中服务工作领导小组，对工作进行全程监督与核查。通过集中服务，摸清了人口底数，出生漏报、错报得到有效控制。

二、完善了“村为主”经常性工作机制。

为扎实有效地推进各项工作，我镇对各项工作进行量化细化，实行逐月调度。落实奖惩。对---经常性工作实行个案奖惩。我镇对村两委干部实行分点负责，明确职责和分工，严格执行责任制和责任追究制，各项工作得到了明显提高。\_\_年（\_\_.10-\_\_.9）共出生人数226人，其中计划内出生人数199人，计划外出生人数27人，符合政策生育率为88%，出生率为6‰，死亡率为6‰，自增率为-0.1‰，综合节育率为87.95%，长效节育率为85.62%.

三、加强基层服务建设，配齐配强计生服务队伍。

乡镇计生服务所是为群众开展---、生殖健康服务的主阵地，是衡量一个地区优质服务水平的重要指标。因此,我镇今年将投资建设一座高标准的计生服务所。建成后的服务所综合楼硬软件设备齐全,环境优美,主要开展计生技术服务,避孕药具发放,人口计生政策法规,优生优育宣传教育于一体的综合服务,不仅为本乡镇育龄妇女提供更多优质的服务,也为周边乡镇的育龄妇女提供便利。

四、建立有奖举报制度，社会抚养费征收逐步规范。

按照先立卷后征收的原则，我镇严格落实收支两条线管理，并坚决做到“六个必须、六个严禁”，全年共征收社会抚养费27万元，没出现一例违规违纪行为。

五、各项优惠政策的兑现力度不断加大。

今年以来，我镇努力提高独生子女费、双女结扎户奖金，并强化对奖扶政策的宣传，对奖扶对象实行个案承包，发现错报或弄虚作假的给予上报人严肃处理，使奖扶工作真正成为民心工程、德政工程，收到了良好的社会效果。

总之，我镇的计生工作在\_\_年取得了一定成绩，但仍有不足之处，如流动人口管理难度较大等，今年，我们将针对实际，制定有效措施，认真整改提高，按照上级要求完成各项工作目标，力争使我镇的计生工作再上新台阶。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！