# 党校个人年终工作总结

来源：网络 作者：烟雨迷离 更新时间：2024-01-08

*党校个人年终工作总结（通用3篇）党校个人年终工作总结 篇1 一年来，我在镇委的领导下，认真履行职责，能积极做好本职工作，完满完成党校工作任务，现将有关情况汇报如下： 一、抓好党员培训工作 今年，我按照县委宣传部《关于200X年党员干部理论学...*

党校个人年终工作总结（通用3篇）

党校个人年终工作总结 篇1

一年来，我在镇委的领导下，认真履行职责，能积极做好本职工作，完满完成党校工作任务，现将有关情况汇报如下：

一、抓好党员培训工作

今年，我按照县委宣传部《关于200X年党员干部理论学习意见》精神，制订出党校200X年办班计划。今年共举办培训班X期，对党员进行了政治理论、农科技术、计生知识等业务培训，提高党员综合素质。在每次办班前都能召集理论教员召开校务会议，研究办班的具体方案，进行集中备课，认真编写教材教案。今年上的辅导课培训内容有《贡柑高产栽培技术》，《鸡的饲养管理》，《柑桔裂果原因及防治》，《人口与计划生育政策》，并结合开展保持共产党员先进性教育活动上的辅导课《在新时期保持共产党员先进性专题报告会上的讲话》，《理想、责任、能力、形象》，《树立正确政绩观，落实科学发展观，打造和谐社会》，《争创“三有一好”争当时代先锋》等，播放电教片《让党旗更鲜艳》、《长安之路》、《根深叶茂》、《赌色筑囚笼》、《热血铸警魂》等等。

二、抓好党校建设

本人能积极争取镇党委的支持，加强党校的配套设施建设，做到“七有”即有班子、有教员、有场地、有经费、有办班计划、有教材、有电教设施。特别是经费方面，镇在财力十分紧张的情况下，仍安排资金XX元专项用于党校培训工作，确保办班的顺利进行。

三、做好党建其他工作

今年，我除了抓好党校的培训办班外，还积极配合镇党委做好中心组学习、党员电教等工作，且业绩较好，受到镇党委的充分肯定。

四、存在问题及明年工作设想

一年来，我虽然取得了一定的成绩，但也存在一些问题，主要是理论功底不够深厚，对党建调研不够深入等。明年我将进一步加强学习，提高自身素质，按照上级要求，进一步抓好党校的培训工作，完善党校建设，使之党建工作最上新的台阶。

党校个人年终工作总结 篇2

弹指挥间，不知不觉间又一个一年即将过去。在一年里，我在校领导、科室领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，本年度的工作总结主要有以下几项：

一、加强学习，提高自身素质

20xx年下半年，按照学校要求我认真学习了习近平总书记重要讲话精神，并参与宣讲工作，更深刻的了解了中国梦的内涵实质。随着党校成为理论宣传越来越重要的阵地，教学、教研工作随着时代的步伐要求也越来越高，因此，在工作之余，我也不断学习，阅读《求实》、《读者文摘》、《中国检察》、《于丹讲论语》《老子他说》等诸多的书籍和报刊杂志，自觉的进行知识与观念的更新，增强自身修养和工作适应能力，不断提高综合文化素质。因为良好的素质是提高课堂效率的关键，只有这样，才能在党校课堂教学中渗透符合时代信息的活水，才能常教常新。

二、认真教学，育人为本

这一年来，在教学任务上，我一直保持认真负责的态度备课、上课、听其他老师及校外资深教师的授课，感觉受益匪浅。20xx年下半年，本人参与教授乡科级理论骨干和中青年培训班一节课、讲授《开展群众路线教育实践活动凝聚党心民心》，电业局入职人员培训班一节课，教授《学习法律知识争当文明职工》。

在主体班的备课教学中，我主要做到了以下三点：

1、尽可能使讲稿的通俗易懂。每年有上千名基层的领导干部和同志到县委党校来进行培训，这些领导和同志们来自于每一个不同的实际工作岗位，理论水平扎实，实际工作能力强，他们到党校接受教育，也期望我们党校老师以更为通俗易懂的语言和形式把党的重要精神、党中央的重要政策灌输给他们。因此，在备课的过程中，我充分有效的利用了网络资源，通过对有关资料、事例的整合，形成符合自己语言特色的通俗易懂的讲稿，来给大家授课，加强了师生之间的沟通，方便了学员的理解和接受。

2、课件的清晰明朗。多媒体的发展使党校的课堂教学有了更多的生动性，教师制作的课件在课堂上对学员是一个感官上的刺激，既能调动他们的学习积极性，也能加深学员们对学习内容的理解和记忆。因此我在对讲课课件的制作上也下了非常大的功夫。在保证展示授课提纲和理论框架的基础上，加上了一些关键性的语言，加上了一些能支撑观点例子的图片、视频、音乐等，使课件整体清晰明朗，丰富多彩。

3、虚心向同行学习教学方法。认真向学校有经验的老教师和思想新的年轻教师优秀地方学习，博采众长，以提高自己以后的教学水平。

三、务本求实，做好论文撰写

学校在重视教学工作的同时，也非常重视教研工作，并且规定每人每年都要有调研文章。本人在完成今年教学工作及其他学校任务之余，撰写了一篇论文，《新时期对于加强和创新社会管理的思考》，获南阳市党校系统学习贯彻党的xx大精神理论研讨会二等奖。

四、反思总结争取进步

总结到这一年以来所做的工作，取得了一定的进步，但是仍有不足之处，主要有：

1、在教学方法方面把握还不是很成熟，仍需继续努力并向其他教师学习；

2、在教学研究方面尽管读了一些相关的书籍，有所收获，但我深知还有很多要学；

3、作为年轻教师，教学经验还稍显不足，需要得到更多的锻炼。

作为一名党校教师，要想具备较高的品德和教学水平，不是一朝一夕之功，而是长期严格要求自己，不断经受考验的结果。中国古代先贤曾子有云：吾一日三省吾身！这种“一日三省”的态度和方法正是我作为一名党校教师提高内在修养需要做到的。因此，无论在课上还是课下，我将时时反省自己的思想和行为是否符合一名党校教师的标准。我自知，在党校教师这个光荣而神圣的岗位上，在我的前面还有更长、更宽的路。新的一年意味着新的起点，我决心再接再厉，克服困难，取得更多的成绩。

党校个人年终工作总结 篇3

20xx年，办公室在校支两委的正确领导及兄弟科室的支持配合下，围绕年初确定的党校工作计划，坚持以提高综合服务能力为重点，以构建和谐科室为目标，突出中心，扎实工作，较好完成了年初制定的工作目标。

一、精心组织，高质量完成各项任务

20xx年根据校、支两委的统一部署，协助主管领导，按规定上交阶段工作总结和有关台帐汇总工作，积极做好月报、年报，圆满完成预定任务。党建工作方面，办公室主要承担各项党建工作检查的材料准备和台帐的整理工作，积极组织各种会议，做好记录和总结，并认真组织党员收看警示教育片、到天沐温泉参观考察学习等活动；积极开展公务费用专项检查工作，对水电费用、车辆运行费用、公务接待费用等按要求制定减压标准。

二、团结配合，尽职尽责履行各自岗位职责

面对办公室人员较少、工作烦杂的局面，每位同志尽心尽力，严格履行岗位职责做好分内工作，同时又齐心协力，在大局方面一盘棋。办公室不仅有信息采编、月报汇总、文书整档和对上级机关的来文及时转交有关领导批阅，还有茶水供应、车辆看管、校园卫生、值班保卫；不仅要做好车辆服务、财务管理等工作，还要完成县委县政府的中心工作和领导交办的临时性工作。工作的长期性和短期性、固定性和灵活性、孤立性和交叉性等错综复杂，由于安排合理，同志们互相配合，各项工作有时呈现出百花齐放，有时出现一枝独秀。一年来，在党校没有出现一起发生在办公室和来自办公室的差错，没有因办公室的工作失误而影响党校的整体形象。

三、创新机制，努力做到管理规范

后勤保障的规范是一个单位正常运转的前提条件。20xx年，办公室在后勤服务方面探索出一条快速反应、灵活机动的服务机制。在物品购买和管理方面，严格按照领导安排——专员购买入账——专员管理发放——年底核对的工作程序，坚持节俭原则，遵循一个漏斗出口，对能不花钱的就不花，能少花钱的就尽少花，杜绝浪费。

四、合作协调，服务党校中心工作

办公室始终坚持以“服务、合作”为自己的宗旨，除积极完成办公室的工作之外，还主动配合各科室的工作，服务党校中心工作。在创先争优活动中，办公室积极组织、协调各科室完成各自任务，保证党校工作整体化；各种主体班次的开班时，能主动配合教务科完成会场的布置和前期准备工作，保证主体班次的教学任务顺利进行。积极履行财务工作职责，努力及时完成学员的收费、开票、注册任务，认真做好房屋租赁工作。

展望20xx年，我们将加强以下方面的工作：一是实现精细化管理，使各项工作再上新台阶。二是强化服务，为教职员工创造一个环境优美、心情舒畅的学习和工作环境。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！