# 监理工程师年终总结700字范本

来源：网络 作者：深巷幽兰 更新时间：2024-01-17

*工作总结必须有情况的概述和叙述，有的比较简单，有的比较详细。这部分内容主要的是对工作的主客观的条件、有利和不利的条件以及工作的环境和基础的等进行分析。工作总结频道为您整理了《监理工程师年终总结700字范本》，感谢阅读！>【篇一】　　根据监理...*

工作总结必须有情况的概述和叙述，有的比较简单，有的比较详细。这部分内容主要的是对工作的主客观的条件、有利和不利的条件以及工作的环境和基础的等进行分析。工作总结频道为您整理了《监理工程师年终总结700字范本》，感谢阅读！

>【篇一】

　　根据监理委托合同的内容，受业主\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*委托，对\*\*\*\*\*\*酒店式A、B座公寓精装修工程的施工过程和保修阶段实施工期控制、质量控制、投资控制和合同管理，并对该工程的施工阶段进行全过程监理。

　　一、工程基本概况

　　\*\*\*\*\*\*酒店式公寓装修工程位于\*\*\*\*\*\*\*\*\*高技区文化西路177号，远眺海景，风景怡人。本工程共有二座公寓，按其平面布局共分为七种户型，地上29层，地下2层，总建筑面积约11.3万平方米，工程总投资约3500万元(不含业主提供主材)，工程从202\_年3月开始施工，202\_年8月底验收,到8月底全部整改完工,交付使用。

　　本工程在进场施工前，土建及其他配套工程已基本完工，空调及强、弱电系统、综合布线、给排水改造工程与装修同时施工。

　　本工程相关主体：

　　建设单位：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

　　设计单位：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

　　监理单位：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

　　施工单位：

　　1、装修承包方：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

　　2、厨房推拉门分包：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

　　3、钢质入户门分包：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

　　4、水槽分包：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

　　5、家俱分包：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

　　6、电器分包：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

　　7、地板分包：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

　　8、橱柜分包：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

　　9、空调，地热采暖分包:\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

　　二、监理组织机构、人员及设施配套情况

　　1、公司根据委托监理合同规定的监理范围和本工程的具体情况及特点，并结合考虑监理人员的专业等条件，组建监理队伍进驻现场开展监理工作。本项目监理部共有6名成员，组织形式如下：

　　2、办公地点设置在一期工程\*\*\*\*\*国际饭店三楼内，离施工现场较近，更好的方便工作，公司为项目部配备了电脑、彩色打印机及相关检测工具，基本能满足日常工作要求。

　　三、工程特点及难点

　　1、本工程属于家庭装修，户型较多，且相对分布统一。

　　2、施工现场虽然面积较大，但装修顺序按楼层、时间、施工单位等因素分层交叉进行，无形当中给施工整体管理带来一定的困难。

　　3、本工程施工范围由业主独立分包，施工单位多达十几家，给施工现场管理及组织协调带来了极大困难。

　　补充：

　　4、由于己装修完毕的楼层陆续交付给业主使用，使其余楼层的施工时间一定限制，也给施工操作带来一定的困难。

　　5、维修服务任务烦琐，艰巨，装修完交付给业主使用的房子难免会出现各种各样的问题，有的是质量缺陷，有的是使用不当造成的等等，为此光是工程维修单不下几百张，

　　6、本工程属于精装修工程，工艺要求高，但业主入伙时间早己确定，工期相对比较紧张。

　　7、本工程使用的主材多由业主提供，主材提供及时与否，也给施工时间，施工工序带来一定影响。

　　8、本工程质量验收采用逐套检验制，也是考验监理专业水平，责任心的一种体现。

　　四、监理合同的履行情况

　　在施工准备阶段中，我们便组织项目监理部人员对图纸及合同进行了熟悉和了解，并在此期间编写了监理规划、各专业监理细则及本工程材料数量使用明细表及各种材料的检验标准。

　　(一)质量控制

　　在工程质量控制方面，我们主要从以下2个因素入手，运用主动控制与被动控制相结合的方法，对各栋的施工质量采取事前、事中与事后控制，确保工程质量达到承包合同、设计文件及相关验收标准的要求。

　　1、对原材料、构配件的质量控制

　　原材料进场必须具备产品合格证或出厂检验报告、质保书等质量证明文件，进口材料、设备提供报关单，并及时报我监理工程师进行进场材料的外观检验和质量证明文件审查，而饰面材料还需与业主提供的样板核对相符，手续齐全方同意进场使用。由于本工程装饰材料品种样式较多,经常出现货不对板的现象,如\*\*\*\*公司采用枫木波音板代替枫木饰面板，\*\*\*\*\*\*\*\*公司橱柜面板包色差较大等，，当场我方责令对不符合要求的枫木波音板清退出场，对橱柜面板包色较大的部位进行整改更换等等。这就要求我们监理人员及时、主动对现场的施工材料进行检查核对，对于不符合本工程要求的材料，要求承包单位立刻清出施工现场，同时也杜绝承包单位在使用材料时存在“以次充好，偷梁换柱”的现象发生。

　　由于本工程多数材料由业主指定确认，因而建设单位要求我们只对货品的外观、品牌及产地进行确认，不要求其进行二次检测;且部分材料由业主提供，如墙、地砖，马赛克，电线，灯具，洁具、软包等，因此我们对水泥、砂、砖、石膏板、轻钢龙骨、胶合板、胶水、防火漆、油漆，乳胶漆等材料按进场批次进行外观检测，检查结果均符合要求。

　　2、对施工方法、技术措施的质量控制

　　在控制施工单位的施工方法和技术措施方面，我们经常和施工方进行沟通，尽量在事前提出我们的建议，虽然在这个过程中，与施工单位有过争执，但经过双方的协调与沟通，施工单位对我们的工作也较为支持。

　　(1)防水问题在整个工程中属重要部分之一，由于本工程的防水工程己由原土建单位施工完毕，建设单位只要求对厨房、卫生间进行二次防水施涂，对原有结构改动较大，在结构改动中势必对原结构防水破坏;如卫生间墙面原砖墙改为玻璃隔墙，玻璃周边的防水处理是本工作的关键工序之一，为确保无渗漏，我们与施工单位进行了多次沟通，统一采用了玻璃嵌入钢槽的施工方法，并要求施工单位在防水施工过程中，防水材料应向上铺涂，并超过套管的上口，同时在管道穿过楼板面的根部应增加铺涂防水隔离层，对所有施工地面做闭水试验，并与施工方一起跟踪检查，对渗、漏部位重新进行修补并再次闭水，直至完全不渗为止。为防止施工完毕的防水层遭到破坏，要求施工单位对防水层做水泥砂浆保护层，更好的防止了人为的破坏。给排水通畅，电路正常工作是保证施工质量的关键工序之一，直接涉及到业主能否正常使用的前提，因此我部对这方面非常重视，要求施工单位对原土建单位施工的水管，新改动的水管必须进行打压试验，对安装完毕的卫生洁具进行通水，满水试验，对电路要求进行全负荷试验，并对所有插座采用相位检测，通过以上措施，有利的保证了水电施工的安装质量，但在随后的跟踪检查中，我们还是发现有部分房间有渗水现象，为此我们要求施工单位认真检查，查明原因，并对渗水部位积极整改，最终杜绝了漏水现象的发生。

　　(2)做为一个精装修工程，工程质量的定义就不仅仅是合格，建设方也一直在强调在工程质量上须精益求精。装修工程在把握大前提的基础上，注重细部构造、边角收口的处理，所以对施工工艺有严格的要求，如我们在施工现场中巡查发现卫生间、客厅墙地面砖有部分不平整、空鼓，客厅白色地砖有色差，厨房马赛克周边收口毛糙，特提醒施工单位施工过程中注意严格挑选，严格按规范施工，消除误差，对误差明显的要求重新处理;天花、墙面乳胶漆存在基层不平整，阴阳角不方正，涂饰面层有漏涂、透底，泛碱、砂眼、锈点、刷纹等现象，部分厨房、卫生间天花未采用防水乳胶漆，饰面板油漆存在光泽不均匀，手感不光滑等，为此我们要求施工单位对不合格的基层面层重新整改涂刷，加强对施工质量检查力度，保证施工质量。

　　(二)进度控制

　　工程进度的快慢直接关系到工程建设项目能否按期竣工和为主入伙问题，在控制工期这方面我方要求施工单位根据合同工期编制总进度计划、月进度计划，对计划进行合理性、可行性的审核，每周施工单位必须报一份周进度计划，以便更准确的控制工序时间，在施工中，对工期进行跟踪，指出造成工期拖延的不利因素，如抓紧材料采购、配合单位的跟进施工等，要求施工单位采取赶工;加班、加多人手等有效措施。

　　本工程原计划于08年8月底全面竣工，经过业主、监理、各施工单位、配合单位的密切配合，大力协作，工程总体进度目标还是按期完成，虽然在施工过程中阶段性工期目标未能按预定目标实现，由于各施工单位施工楼层不同，开工时间不同。施工水平不同，施工单位受配合单位施工进度影响程度不同等等，造成了部分进度目标滞后，为此我们要求各施工单位根据自身的情况，结合工程的具体情况采取有效的追赶进度的措施，业主、监理及配合单位密切配合，采用边施工，边验收，边交接，边维修等方法，保证了工程总体工期基本如期完工。

　　(三)造价控制

　　因为本工程的造价管理由本公司的专门造价咨询部门负责，我部只负责对工程量进行审核及部分的变更鉴证，在工程款支付方面，我方根据施工单位已完成的合格的工程量进行计量，不合格或未评定项目暂不计量，待完全满足合同支付条款，再签付工程进度款。

　　由于业主内部的运作程序，本工程确定合同价款的方式多数采用固定总价合同方式，部分采用固定单价合同方式，因此在整个施工过程中我方严格控制涉及费用的工程变更，特别是来自施工单位提出的。整个工程下来，在各方的协调配合之下，只产生了较少的工程费用的变更，而且部分是由原土建单位遗留下来的，部分是由业主提出的设计变更，我部与施工单位对此变更产生的工程量进行实测实量，核定后的数量及时报送给建设方。

　　(四)安全控制

　　根据本装修工程的特点：临时用电和易燃易爆装饰材料的使用和管理是我们监理工作的重点。首先我们施工方报送的专项安全施工方案、安全管理制度等进行审核，在具体实施过程中，我方设置专职的安全检查员，并且要求每位监理人员均责无旁贷具体检查安全工作是否到位，并定期检查，对施工中暴露出的安全设施的不安全状态、机械设备存在的安全缺陷、施工用电存在的安全隐患，操作人员的违章操作、违章指挥的不安全行为等，以书面形式责令施工方整改，并及时检查改正。

　　补充：

　　(五)合同管理

　　掌握《工程咨询合同》、《施工合同》内容、弄清合同各方的责、权、利，认真履行合同中监理的职责范围、任务，处理好各方关系。对涉及工程质量、进度、投资和安全的各种事件及时了解，并在处理施工方报送的相关函件中充分利用和依据合同的相关条款给予答复。

　　(六)工程资料管理

　　本工程是属于家装类，而且不进行报建，相对一般建筑工程来说较为简单。由于建设单位内部有一套自己资料管理运行体系，在提交资料方面建设方要求较为简单，我们按照山东省工程建设标准《建筑工程施工技术资料管理规程》争得业主同意，向施工单位提出了更具体合理的资料要求，虽然多数施工单位属于家装公司，没有这方面的经验，为此我们做了大量的指导工作，在各方的积极努力下，最终使施工方提交的竣工资料更具真实性、完整性、有效性。

　　(七)组织协调

　　1、我部主持召开每周一下午的工程例会，凡由业主、施工方提出需要我方协调解决的事宜，我方都尽可能及时解决。

　　2、因本工程的特殊性，施工单位多达十几家，这给组织协调带来了很大的难度，我部在协调各单位、各专业交叉作业时，严格执行各工序的作业时间，作业空间等，保证工程的顺利进行，对施工单位方发出有关协调配合事宜的工程联系单，及我部在施工现场发现需协调事宜，我部在第一时间找到相关单位沟通解决，并尽快以书面答复给施工方。

　　3、本工程完工户主会入住，在随后的使用过程中，有不少需要维修的部位，我部积极与建设单位、物业公司、户主、施工单位配合，协调工程维修事宜，分清责任，督促施工单位维修，并及时跟进检查，并对检查结果及时以书面形式抄送建设单位。

　　五、监理工作小结

　　\*\*\*\*\*\*\*\*酒店式公寓精装修工程，经过施工单位的努力，在我方和业主的共同监管下，工程质量合格并且达到了预期的目标，以下是对在监理过程中做具体工作时遇到的一些问题的体会。

　　1、认真阅图，了解本专业工程特点和设计意图，工程关键部位的施工方法、质量要求，以督促承包商按图施工;如发现图纸中存在的设计错误或漏设，应主动和业主及施工单位沟通(本工程设计图纸较少，多数以样板房为主)，将图纸中存在的问题消灭在萌芽中。

　　2、重视事前控制，监理工作是监理人员依靠自己的专业监管工程建设的实施，本工程是一个精装工程，如果能在一个项目初始之际发现问题并及时对施工单位指出，就不会造成施工的浪费，而且施工单位也比较乐于接受。

　　3、注重交流沟通，和各配合单位的组织协调，在整个工程实施的过程中，只有使各方配合得当，促使各方协调统一，才能做到事半工倍，所以我们在与对方交流的过程中本着实事求是，尊重事实的原则，进行与各单位进行密切协调工作，这样才能更好的从事我们的监理工作。

　　4、要有良好的团队精神，监理工作往往是由多个监理工程师协同完成的，监理工程师的协作精神就显得尤为重要，

　　5、装修市场千变万化，新材料、新工艺层出不穷，这就要求我们不断学习，努力提高专业水平，才能更好的适应市场的要求。

　　6、监理工作执行力度不够，缺乏主动性。在具体施工过程中，因施工方原因造成配合不及时，拖延工期等，虽然监理己及时指出，并下发监理通知单，但施工单位未及时改进，对此我部多次催促无效，只能上报业主，未主动及时提出改进措施，对不配合的施工单位无严厉的处罚措施，造成监理工作的被动局面，这其中也需要业主的大力配合。

　　7、某些监理在平常工作中不仔细，缺乏责任心。未能及时发现存在的问题、失去了监理人员应该发挥的作用。

　　8、监理应本着“公开、公平、公正、科学”的态度实施监理工作，严格执行监理的职业操守，杜绝吃、拿、卡、要等不良作风。

　　9、监理应注重工程原始资料的收集，并按照相应的规范、法规做好文档整理工作，这也是监理工作的重要内容之一。

>【篇二】

　　在公司党委的领导下，全体职工努力践行科学发展观、团结协作、顽强拼搏，圆满完成了14年监理任务，实现了精神文明和物质文明的双丰收，在项目部的正确领导下，在总监以及总监代表的合理安排下，以公司质量目标为工作目标，本着“团结拼搏、开拓务实、科学公正、敬业奉献”的企业精神，通过一年的努力，本人基本实现了本年度的工作目标，主要包括日常监理和竣工验收工作、以及正在监理的前期信息管理的工作。作为监理公司的一员，现将本年度工作、学习情况向领导作以下汇报：

　　202\_年1月-10月本人主要担2#、7#楼的监理工作，由于后期人员少又承接了5#楼以及室外园林绿化监理工作，我始终坚持以一个合格监理人员的标准要求自己，热爱自己的本职工作;有良好的工作作风和吃苦耐劳精神;工作态度严谨，思想品德端正;遵守国家的法律、法规和企业的规章制度;服从组织分配，吃苦在前，享受在后，尽职尽责，认真完成监理部交给的各项工作。日常工作中能高标准严要求自己，严格履行自己的岗位职责，站在公正的立场上，独立地解决实际问题。生活中，能够尊重领导，团结同事，帮助有困难的同志解决生活与学习上的难题。

　　工地在合同以及现场管理方面较为混乱。个别项目在未招标的情况下，建设单位就组织施工单位开始施工、施工单位的施工力量较薄弱、施工队伍繁杂，例如：7#楼后期装饰装修工程在开工前未报送任何资料(分部工程施工技术方案、人员报验申请和设备报验申请以及分部工程开工申请等)，施工队伍甲方单独分包多达十几家，交\*作业复杂，缺乏统一的管理，导致了现场管理较混乱的局面，因人员和设备均不能满足施工要求导致进度缓慢。由于施工单位技术力量及经济实力较弱，本人积极给施工单位的施工工艺、施工工序出谋划策;发现过程中存在的问题，及时要求施工单位进行整改，避免了成品的不合格率的降低，加快了工程进度。

　　严格公司出勤纪律，由于后期任务重、人员少，而建设单位要求每天晚上必须召开工程进度协调会，我主动的要求夜间加班，做好会议纪要的整理工作。夜间加班至11点已成为习惯，做到了公司提出的24小时监理的目标。

　　202\_年11月至12月本人被调至工地，承担现场管理以及信息管理工作。

　　作为信息管理，首先明确了其特点：①、信息量大，关系复杂;②、信息管理要求系统、严格，避免疏漏。信息不仅是监理工程师实施控制的依据又是监理决策的依据，还是协调项目建设有关单位的重要媒介。来自业主单位、承包商、设计单位、地质单位的文件或资料名目众多，为方便查询就需要对其进行一定的分类和汇编，这项工作做起来比较复杂。我是从以下几个方面做此项工作的：

　　不同单位的来往文函分别统一编号、登记，然后填写收文记录，按照专业、负责人交于文件阅处人，并及时催促按期处理完毕。现场资料是由现场监理统一负责管理的，我已督促应及时移交，但这项工作仍是空白。因此现场类资料方面的管理制度仍需完善和加强。为方便编写会议纪要，基本上每次会议都按时出席，并做好记录。因为纪要是会议内容的精辟阐述和高度概括，高于会议纪录。这中间涉及至口头用语向专业术语的转化问题，凡是不懂的我都会积极向同事们请教，争取将工作做得趋于完善，使会议纪要的错误率降至最低。监理月报的大部分数据是来源于监理日志。在做月报之前，需要认真的研究监理日志，其中的细节必须得吃透，只有这样才能将月报做到完善。

　　回顾一年的工作，出过力，流过汗，在肯定成绩的同时，自己仍存在较多的不足之处：有时认为自己行使监管权，不太注重听取施工人员的意见，不讲究工作方式，工作方式不够灵活;由于知识面不广和对规范及监理程序理解的不够透彻，导致工作中的决策能力有所欠缺，不能很好地、全面地协调工作;统筹安排能力较差，考虑问题不够全面。打算在以后的工作中多向领导及同事们学习管理协调以及现场技术能力。做到言行要严谨，说话要有依据，给施工单位提建议时要注意把握尺度;严守公司纪律;在文件处理及行文方面多下功夫，以保证行文的准确性和高度概括性。进一步做好工程大事记的采编工作，提高监理月报的实用性;建立完善的各类台帐管理表格，确保各类资料有据可查。在今后的工作中本人将努力践行科学发展观，改正缺点，发扬优点，为公司的建设和发展作出自己的贡献。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！