# 公司年终工作总结模板

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-04-22

*公司年终工作总结模板【7篇】中国的公司是指依照《中华人民共和国公司法》在中国境内设立的以营利为目的社团法人，包括有限责任公司和股份有限公司。下面是小编给大家整理的公司年终工作总结模板，仅供参考希望能够帮助到大家。公司年终工作总结模板篇120...*

公司年终工作总结模板【7篇】

中国的公司是指依照《中华人民共和国公司法》在中国境内设立的以营利为目的社团法人，包括有限责任公司和股份有限公司。下面是小编给大家整理的公司年终工作总结模板，仅供参考希望能够帮助到大家。

**公司年终工作总结模板篇1**

20\_\_年以来，公司环境保护工作在市委、市政府、市环保局的领导下，取得了一定的成绩，实实在在地做了大量、细致的工作，公司综合环境得到了进一步的改善，没有发生一起环境污染事件。

现就一些环保具体工作总结如下：

一、完善环境保护管理网络，加强责任制建设

公司投产以来，十分关注环保达标情况，严格按照《环境空气质量标准》、《城市区域环境噪声标准》、《工业企业厂界噪声标准》、《地表水环境质量标准》、《大气污染物综合排放标准》和《锅炉大气污染物排放标准》、《\_\_清洁生产促进法》、《危险废物转移联单管理办法》等政策法规进行监督完善，真正做到外请监督、内抓管理。

二、加强宣传、培训工作，强化环境保护的意识

组织人员参加了有关部门组织的环保专题会议;并在公司内部做了大力宣传。在全公司营造了保护环境、全民参与的浓烈氛围，让环保走进了我们的生活、生产，让大家更深入全面地了解环保部门的职责、环境质量的状况、环境保护工作的任重道远。同时我们以地球日、世界环境日、科普宣传周为契机，广泛开展了环保宣传工作，悬挂横幅，制作了环保宣传站牌，张贴环保宣传标语等。

三、坚持环保工作，做好外请监督内抓管理

20\_\_年，我公司邀请组织人员对我公司现场进行环境影响考察，并做了职业病危害控制效果评价等工作。

**公司年终工作总结模板篇2**

20\_\_年度，监理公司在党委、管理部门的大力领导下，在各相关工作室的鼎力支持下，认真落实管理局的每一项决议，紧紧围绕年初签订的目标任务和局党委“带好队伍、搞好经营、确保安全”的总体要求，带领广大员工、开拓进取，规范运作，坚持以项目带发展，深入改革，强化管理。积极地开展作风建设年活动，深入地推进精神文明建设和党风廉政建设，使公司发展走上了正轨，每项工作都有了比较大的起色。还获得了甘肃省引洮水利水电开发有限责任公司授予监理公司引洮总干下段监理部“20\_\_年先进监理部”的称号和青海万立水电开发公司授予公司江源电站监理部“质量合同管理诚信单位”称号，树立了良好的社会信誉，确保了公良好的整体经营状况和发展后劲。下面，就20\_\_年工作总结如下：

一、完成情况

公司全年共承担12个项目69个施工标段的监理任务，完成工程建设总投资3.56亿元。参与投标11次，中标项目四项，新签合同金额926万元。实现经营产值302万元，纳税18.12万元，上交管理费100万元。

二、所做主要工作

1、调整工作思路，确保公司健康发展。

为确保20\_\_年各项工作目标的圆满实现，结合管理局对公司的改制要求，公司提出了“量力而行、控制规模、追求质量、稳固发展”工作思路。

一是把加强在建项目管理放在首位，不断增强履约能力;

二是加强监理部直接成本支出控制，实行监理部经费包干管理，不断提升经济效益;

三是根据监理人员数量，确定公司经营规模，以确保承揽到的项目能干好为前提，严格筛选工程信息，选择性的投标。

四是把加强监理队伍建设放在了首位，着力加大人员外聘力度，缓解由于公司改制所带来的人才短缺矛盾。

2、创新制度，构建精细管理体系。

制度创新是提高项目精细管理水平的“法律”保证。目前公司承担庆阳盐环定扬黄专用工程和青海江源水电站等12个项目的施工监理任务。这些项目多为省属重点工程，建设单位要求严，监理任务重，如果管理不到位、制度不落实，会给公司带来潜在的问题和隐患。我们在严格执行《监理规范》等配套文件的基础上，还制定了《监理部工作质量监督、检查管理办法》、《监理工作作业指导书》、《项目监理程序文件》等。在质量上，我们制定了《质量管理手册》，实现对施工质量全过程、全方位的监督控制。在廉洁监理上，我们制定了《廉洁监理工作制度。通过建立和完善各项管理制度，使按制度办事的理念不断融入和渗透到监理工作的各个环节。将精细管理的责任从项目总监身上，分散到项目部全体监理人员的肩上，搭建精细管理框架传递体系，形成了全员精细管理的工作合力。

3、监控考核，提高项目管理的执行力。

项目管理重在执行。我们认真落实项目责任，切实加强全方位监控和考核工作，保持上下高度一致，保证各项管理举措执行有力、落实到位。

一是务实重行，精心指挥协调。要求项目总监率先垂范，严格执行规章制度，要求员工做到的，自己首先要做到。现场监理急事急办、特事特办，及时解决现场出现的问题。坚持施工监理现场出现的问题不过夜，“逼”项目总监及副总监围绕监理任务出思路，“逼”监理工程师围绕现场监理措施想办法，“逼”监理员围绕旁站做工作。每月坚持定期召开监理例会，把阶段任务、目标和要求细化到监理的具体安排中。

二是加大落实力度，严格管理监控。我们运用制度指导项目管理的一切活动，公司领导每季度巡视检查一次，要求项目总监每月5日前，对本月工作向公司书面汇报一次。项目监理立足现场发现问题，立足现场解决问题，实现安排、实施、检查、整改的封闭循环，使施工监理现场处于全面可控状态。

4、夯实基础管理，着力打造安全工地

安全生产是监理工作的核心工作，我们对此非常重视。为了切实抓好安全生产的源头，公司始终坚持以人为本，把一切不安全因素消灭在萌芽状态之中。根据水利水电工程多专业、多隧洞、多基坑作业的特点，制定了《监理人员三级安全监控模式》，《安全应急准备及应急响应预案》等措施，把安全生产工作放在第一位置来安排和布置。在布置施工监理任务的同时，进行安全技术交底，让监理人员明白要做什么，怎么做，在做的过程中应该注意什么，在思想上牢固树立了“千事万事，安全生产是大事”。

5、规范内部管理，制度建设日趋完善

为进一步规范内部管理，结合“作风建设年”活动，公司对20\_\_年以来制订的各项制度进行了一次全面修订，完善补充。新增了项目监理部成本核算管理办法、监理部工作质量考核管理办法等。修改了人员聘用制度、车辆管理等制度。用规章制度来管人管事，用制度规范行为，操作程序进一步严格，票据使用进一步规范，财务制度进一步健全，费用开支得到进一步控制，各项工作逐步走上了制度化、规范化的轨道。

6、实行民主决策，总经理办公会工作全面落实。

20\_\_年以来，对涉及公司投标活动、总监任命、人员培训、重大财务支出等事项共召开了5次总经理办公会议，形成了各项决议，每项会议的议题、议程、决议的形成，均按照《公司法》和《公司章程》规定要求进行，各项决议均得到全面落实，公司班子成员和技术骨干为公司的每次决策贡献了自己的聪明才智，为公司的良好运作付出辛苦的劳动。

7、积极开展“作风建设年”活动，提升公司整体素质。

公司严格按照局党委的部署和要求积极开展公司作风建设活动，共召开动员会两次，集中学习4次，还针对公司职工分散在各项目上的实际情况，在公司网站上开辟“作风建设年活动专栏”，全面反映活动进展情况，开展网上学习、交流，活跃学习氛围。通过一系列活动，在严守劳动纪律、提高办事效率、保证工作业绩和落实制度方面，取得了有效突破，提升了公司整体素质。

8、积极稳妥、扎实有效的推进了公司改制工作。

按照局党委和局属企业改制工作领导小组的统一部署，公司通过思想动员、方案制定、双向选择等步骤，于10月15日顺利完成改制工作。

三、目前存在的问题和困难

1、监理公司的发展一靠项目，二靠队伍。由于目前承揽到的项目比较多。监理人员暂时性短缺是公司目前无法解决的困难，处理不好会给公司今后的发展带来较大影响，严重的话会丢掉市场。

2、监理工作实行总监负责制和质量终身制，在项目上担任过总监、监理工程师的人员回到管理局基层处工作以后，当项目竣工验收，资料整理，工程出现质量问题等，需他们到现场处理时，公司无法协调。

四、下一年的工作思路

20\_\_年，我们将认真落实局党委、管理局各项决议，按照局党委“带好队伍、搞好经营、确保安全”的总体要求，结合学习全会精神，切实增强公司员工在市场竞争中的机遇意识和忧患意识，进一步落实措施，扎实有效地抓好项目管理、制度建设、业务拓展等工作，确保完成目标任务。

1、转机制，建立以正式职工为骨干的多元化用人机制

监理公司的实力主要体现在人才的素质和人才的数量上，高素质、复合型的人才是企业的最大财富。公司要以改制、规范为契机，通过内请外聘，建立以现有人员为骨架，以返聘离退休人员和聘用社会人员为中坚力量，以大中专应届毕业生为基础的多元化用人机制。

2、抓管理，促进项目管理标准化

为加强对项目的有效管理，公司要成立由片区及总监负责制的项目管理体系结构。在工程项目监理过程中，我们主要要抓好以下几个方面的工作：

一是监理制度的建立与执行;

二是监理部全体人员的团结协作氛围;

三是监理信息的传递和责任的追溯;

四是加强巡视，做好预控。

通过强化标准化管理，进一步提高公司监理工作水平。

3、搞创新，探索公司生存之路

在多年监理工作中，我们深刻体会到，不断深化管理机制和加强管理创新，是加速监理公司更快发展的必备基础。今年，局党委从企业长远发展的需要出发，对人员进行了缩编。明年，我们将进一步深化企业改革、进一步加强企业管理，与时俱进，努力实现内外管理市场化，使公司走上管理科学、健康有序、持续高效的发展之路。

总之，做好今后的工作，困难重重，任务艰巨。因此，在局党委的正确领导下，在局相关处室的支持配合下，认清发展形势，把握机遇，找准发展重点，使公司在市场经济竞争中赢得主动，走上持续快速发展的健康道路。为引大的多种经营工作做出积极贡献。

**公司年终工作总结模板篇3**

\_\_年，在公司经营班子的正确领导下，在各位班子成员的信任和支持下，我紧紧围绕公司年初工作会议部署，认真履行岗位职责，不断加强自身建设，积极主动地抓好分管的电网规划、建设工作及多经工作，圆满完成了\_\_年的各项工作任务。根据曲靖供电局干部管理的有关要求，现就\_\_年1月—12月的学习情况、履职情况及廉洁自律情况总结汇报如下：

一、加强学习，为提高工作效率打基础。

\_\_年，我积极参加了公司党委中心组组织的学习，学习了企业管理、安全生产管理、工程建设管理等多种与业务相关的法律法规以及行业规程、规定的知识。

在自我学习的同时，还参加南网方略与企业文化电子课件学习、安全工作规程考试、县级供电企业基础管理达标优秀企业标准宣贯培训、中国南方电网员工手册培训、特种作业操作证复训、安全生产风险管理系统培训、管理能力提升培训、交通安全学习培训等。

学有所得，认真做好学习心得笔记，撰写了个人学习心得体会，结合分管工作，实践并运用。进一步创新工作思路，调动起各部门员工各方面的工作积极性，提高了工作效率和执行力。

二、履职情况

我具体分管计划发展部和工程建设部，联系多经工作。回忆一年来，具体工作如下：

(一)电网规划有了新突破。组织、督促计划发展部完成了《\_\_县\_\_节能减排规划》、《\_\_县农村电网升级改造规划》，编制了《\_\_县\_\_电网发展规划》并上报曲靖供电局评审。完成35千伏马路变电站新建和35千伏驾车变电站改造工程选址，编制上报了可研报告。对未办理土地使用证、房屋产权证的35千伏变电站“两证”进行清理，并逐步完善和办理“两证”。完成110千伏马武变电站及35千伏马路、驾车变电站共19条10千伏负荷转移线的勘测设计，完成总投资7000万元的10千伏及以下农网升级改造储备项目勘测设计任务。完成35千伏龙潭—五星输电线路大修工程(冰灾加固段)可行性研究报告。圆满完成\_\_年无电地区电力建设项目、\_\_年中西部农网完善项目、\_\_年农网升级改造项目设计及上报审查工作。

(二)电网建设快速推进。

认真开展“工程投资管理年”活动，积极协助总经理及时召开\_\_年电网建设工作会，做好调研、协调工作，取得各级、各部门的极大支持。指导成立工程项目部及五个专业组，明确了相应的工作职责。与公司各相关部门、各供电所签订了10千伏及以下农网工程建设目标责任书。落实施工计划和管理责任，进一步优化和完善管理流程。

\_\_年，我县10kv及以下电网工程，分别为：\_\_年无电地区电力建设项目(投资3852万元)、\_\_年中西部农网完善项目(投资819万元)、\_\_年农网升级改造项目(投资1998万元)。

以上三批项目总投资累计投资6669万元，工程共涉及全县20个乡镇、119个行政村、222个自然村，共计307个工程项目，工程计划建设10kv线路274.45km，400v/220v线路329.69km，变压器274台，容量27785kva，“一户一表”6892户。

在工程实施前期，为创造良好的施工环境和氛围，奔赴金钟、大海、矿山、雨碌、鲁纳、驾车等乡镇各乡镇调研、协调。工程实施中，组织召开了农网改造现场安全工作会，着力抓好工程安全管理，成立农网工程安全督导工作组进行现场督导，确保按时、按质、按量完成了电网建设改造任务。

经过三个月的连续奋战，于\_\_年11月29日提前完成了\_\_县\_\_年无电地区电力建设工程，新建10千伏线路177.29千米，400伏/220伏线路245.28千米，安装变压器162台，改造“一户一表”5081户，全面实现了全县“户户通电”的目标，也宣告了曲靖市无电地区电力建设工程项目全部结束。截止\_\_年12月15日，完成了\_\_县\_\_年中西部农网完善工程的36%。

加快电网建设改造步伐。严格落实工程建设计划，完善工程建设机构、制度和管理流程，着力提升电网建设管理水平，强化工程安全、进度与质量管控。大力推进农网改造升级，加强工程项目全过程管理，争取在今年3月底，完成\_\_县\_\_年农网升级改造(增补)工程、\_\_县\_\_年中西部农网完善工程;在今年6月前，按期完成35千伏马路变电站新建及35千伏驾车变电站改造工程。

以上是一年来的工作总结，虽然在公司领班班子的坚强领导下，各部门、单位的大力支持配合下圆满完成了各项任务，但与上级领导和分管工作的要求还有很大的差距，在工作中没有形成全面统筹和完善的思路、科学的方法。以后自己将更加注重加强业务知识的学习，努力提高自身素质和工作能力，尽责尽力做好分管工作，更好地适应公司发展的要求。

**公司年终工作总结模板篇4**

斗转星移，时光如梭，转眼间第一年又结束了，回顾自已这一年以来的工作历程，收获及感触颇多，其中有许许多多的艰辛，但更为我所铭记与感动的是收获顺利完成工作的喜悦。有幸得到公司的认可和信任成为x的一员，在公司领导的正确引导下，以及在各部门同事大力支持和帮助下，无论是思想素质还是工作能力都在不断提高与完善，在同事们的指导下我已在办理业务方面取得长足发展。为了使自己更好的服务于客户，更好的维护公司的利益，现在将工作总结于下

一、含泪播种

一定能含笑收获至从加入到这个温暖的大家庭后，始终做到“心为船舶所用、情为同事所系、利为公司所争”能够正确认真的对待每一项工作，，始终以公司为重，只要公司需要绝无任何推辞，能够认真负责的完成领导指派的工作和任务。

1.船务工作稳固推进。面对我司日益增长的业务量与市场的扩大，各部人员信心十足的把饱满热情完全投入到自己的岗位上，在他们的带动下，我开始站在一个全新的舞台诠释工作。制作船舶单证时做到心思慎密，学而不思则罔，思而不学则殆，在英语基础不是很好的情况下坚持学习，把不认识的英语单词记下来，坚持每天都有进步。办理联检手续时，始终如一地做到——正确是前提、效率是保障、大胆是保证，单证制作与办事方法的正确是高效实现最有力的保障，胆大心细为顺利完成任务保驾护航。

曾经因太多的内容需要学习出现过混乱，在努力的学习下，现在能够清楚辨别当前最紧要的任务是什么，能够做到既不提前也不滞后地提交相关部门的联检单证，也开始摸清经常接触办事官员的秉性，能够做到具体问题具体处理。

1.在面临紧急突发事情时心里也多了许些淡定，再也没有了惊惶失措、诚惶诚恐。我虽无终日而思，却时常对自己说“加入到由每个优秀分子组成的大家庭中，必须努力学习，懂得返躬内省，争取早日与公司基本要求靠近，紧紧跟随公司领导的正确指导，努力成为一名合格的海陆通成员”，看着公司驻船人员紧缺和辛苦，于是我努力学习日常口语及船舶专业术语，x月份向领导提出已经做好出海准备的想法，必须战斗在最前线，与他们同甘共苦、共进退!

2.与口岸单位等合作伙伴维持良好关系。船代作为船货进出各利益方的协调者、平衡棒，是实现联检单位与船方、货主、商检、引航以及过驳公司沟通的桥梁，与他们保持良好关系成为我工作中不可或缺的部分。首先，良好的工作心态成为我能否享受工作最关键的一点，于是我不断对自己说“其实我什么也不是，没什么大不了，能把工作完成我就感谢他”，并按照公司领导的要求，从自我形象上首先就要给对方留下好的印象，穿着整洁大方，始终保持微笑，礼貌用语时常挂在嘴边，毫不吝惜地用自己的行为去感染周围;其次，在工作时间以外与联检单位等接触时，要做到“先文明礼貌问好，后出手张弛有度”，跟联检部门的关系维持是一个长期而漫长的过程，并非一蹴而就，所以该关系的维护最主要的还是靠用心，当遇到节假日时，给他们发一条短信、打一个电话送祝福都就得十分必要;不管街市还是路面，若偶遇他们则驱寒问暖，用语言温暖人心!

3.与同事互帮互助，共求进步。公司发展离不开每一个人的努力，只有当所有的人都在进步的时候，公司的发展才会事半功倍，因此我不断向身边优秀的同事请教学习，学习他们的为人做事，在他们的身教言传下我开始耳濡目染，大家在工作与生活中都能做到荣辱与共，为求“更好、更快、更强”，我们一直都在努力。

二、赢得起，更要输得起

关键是要会反思所谓“人无完人，金无赤足”，失败也必然与成功同行，我也曾屡次失败、也曾懊恼不已、也曾怀疑过自己、也曾因顺利完成工作而欣喜若狂，内心的不甘让我开始去寻找自己的弱点与不足，找到它们并征服它们，我才可以蜕变。

1.工作经验不足，对事物判断与决策能力有待加强。在工作中，因为缺乏对工作深刻的理解，当某些紧急而突发的事情出现，往往不能很好的避重就轻，抓不住最主要的矛盾，不能在最快的时间里做出的决定，有时甚至出现顾此失彼。

2.缺乏严谨的工作态度。在过去的工作里，有时往往因对某件事情没有引起足够的重视或者是因粗心大意而犯错，也许就是非常细小的错误就会导致我们工作进度受到影响，甚至可能会影响到整个公司的利益，所以在还没有出现类似的情况前必须要注意，时刻保持高度清醒的头脑。

3.船舶业务知识太窄，拓展空间受限。我司目前最主要的是在做油轮业务，所以我所能接触到的相关船舶代理及操作流程也仅限油轮这一块，对其他散货、集装箱等代理业务一知半解，等到有此类业务时，工作上肯定会相当的被动，所以在与其他代理公司的朋友接触时也注意请教，多储备相关业务知识。

三、放眼未来，计划先行回首昨天

我问心无愧，尽管太多的苦涩融进了昨日的犁铧，尽管太多的忧伤充斥着我的心灵，尽管太多的无奈写在我的脸上，尽管太多的精力挥洒在工作的流程上，但是我仍旧顶天立地的站着，为了减少甚至不出现忧伤与无奈，我想应该给自己量身制定下一季度的工作计划。

第一、继续加强对船舶英语的学习，巩固业务操作流程，熟悉驻船应注意事项，与公司业务前进步伐保持一致。

第二、继续保持与联检单位人员友好关系，并不断拓宽人际交流圈，多做事少说话，多交朋友少树敌。

第三、与同事加强沟通与交流，特别是向湛江同事学习，不懂就向他们虚心请教，争取早日向公司优秀员工标准靠近。

第四、工作之余努力向货代部同事请教，加深对报关业务的熟悉，并努力看书，争取一次考取报检员资格证。

立足今日，又一个新的起点，又一轮朝阳，在公司领导正确的引领下，我们胸有成竹，信心百倍;展望未来，我们引吭高歌，将会一路欢笑。

**公司年终工作总结模板篇5**

20\_\_年，在公司的统一领导下，国电电力酒泉发电有限公司热力公司围绕既定目标强化基础管理，着力提升供热质量，坚决服务公司发展大局，确保供热各项任务顺利完成。

细化管理，责任上墙

公司根据“四大管控体系”以运行部各专业为主管，建立以项目经理为主体的生产体系。细化管理，逐级落实责任，形成各负其责、齐抓共管，照单履责的安全格局。

严格落实外包标准化

今年7月，随着外包标准化的试行，公司严格按照标准规范，从基础设施、人员培训、运行规范、设备治理、风险评估、应急管理等全过程管控，全面推行了标准化的规范工作。今后将持续按照标准化规范要求认真执行各项任务。

节能减排，保质保效

20\_\_—20\_\_年度采暖季城区供热面积746万㎡，总供热量433。74万GJ，月热指标43。4W/㎡。环比供热面积增加了47万㎡，换热站平均供热量0。58GJ/㎡。节省电量750000KWh。公司结合实际情况，利用废旧物资，制作泵体防护罩、管网路面警示标识、禁停标志、配电柜防护底板等一系列安全防护措施。

排除隐患，夯实安全

公司自4月初开始对一级主管网、中继泵站、换热站全部设备设施进行检修、保养工作，彻底排查治理隐患，确保设备的可靠性。

截止8月底，圆满完成清洗和保养计划，校验安全阀89个，热流量计校验40台，新装润和园、农行换热站2台热流量计。

为保证中继泵站两路电源可靠性，停暖期对两路电源的快切装置进行试验，并对中继泵与首站热网循环泵进行联锁试验。更换中继泵10kVⅡ段工作电源开关1013线路综合保护装置，检查DCS控制系统。

进行DCS系统UPS充放电实验和10kV直流电蓄电池放电实验

调试金水湾、联片、百信苑、和胜地下换热站排污泵自动启停装置，可实现自动排水，保证了地下换热站设备的安全可靠。

制定应对措施，保障热网安全

停暖期对一级管网的9个分段阀门井、62个支线阀门井、8个放气阀门井、8个补偿器阀门井内设施全部进行打磨刷漆，防止阀门的锈蚀，保障热网安全运行。

供暖前夕，重新修订完善热网运行规程、注水打压方案、保供热措施和应急预案，确保及时有效的处理各类突发供热事件。供热信息网了解到为保障供热安全稳定，9月修订《供热事故专项应急预案》，进一步规范安全风险隐患排查管理制度，开展隐患排查工作，为今冬供暖工作安全运行奠定了基础。

供暖期间，为确保管网设备安全，由检修人员对一级主管网、补偿器、支线阀门井进行定检。发现隐患及时上报，随时处理。安全员不定期对中继泵站、换热站设备设施进行隐患排查，有效杜绝安全隐患。

增强风险意识，提高应急能力

为落实“风险预控年”方案，公司定期召开风险预控培训，利用安全学习对风险预控执行情况进行通报。按照要求编制热力公司风险辨识库、风险预控票。严格落实作业安全措施内容，有效的增强了员工的风险意识，提高了安全生产效率。

定期检查应急物资储备，切实提高了应急需求的可执行性。全年共开展应急演练8场，顺利完成全年应急演练计划，并按时上报演练方案及反事故评价报告。

热力公司新年工作展望：

国电电力酒泉发电有限公司副总工程师方启悦，对20\_\_年的工作导向：

加强新蒲项目部的全过程管控，全面推行外包标准化。

建全应急管理体系，提高应急处置能力。

推动运行、检修标准化工作的执行，进一步提高管理水平。

确保冬季供热工作，提高供热设备，供热管网的安全管理。

**公司年终工作总结模板篇6**

生产部门的各项工作在全体员工的积极参与下，和上级领导的明确指导下，生产质量综合方面正向着良性方面发展。过去的一年来，虽然然生产质量各方面取得一些成绩，但同时也存在很多问题。主要表现在以下几个方面：

一、生产现场管理还比较混乱：

虽然半年多来一直强化现场管理，但由于员工素质不同，个别区域还有待进一步规范。员工综合素质教育和培训还要不断加强!

二、技术部门和生产部门配合的不够深入。

从多次的技术生产综合会议上，针对目前的产品结构和加工精度要求，都与生产实际严重脱节。导致图纸根本指导不了生产，希望在新的年度里，生产部门有权力来对图纸进行合理的有效的修改(配一工程师在生产部，适时对产品的改进和质量提升有直接效果!)。

三、人员管理方面：

由于公司人员的文化水平不同，分工不同，在对公司大的.发展方针理解不到位，导致整体战斗力还有待提升。希望在新的年度里，加大员工素质教育和技能培训。

四、产品质量和细节管理方面：

目前公司产品常出现质量问题而退货，一方面是员工装配或者包装时细节注意不到位，如机台装的表和夹具垂直度不够，装表的螺丝长度不合适，螺丝的强度不够，螺丝生锈，机台表面有划伤缺料等现象，正是这些细节管理不到位导致客户退货现象的发生!另一方面是我们的技术方面有缺陷。希望在新的年度里各方面都能全员参与、持续改进!

面对新的起跑线。我们生产部将会严格按质按量完成新年度的目标和生产质量系统中的各项任务，上一年度好的方面继续坚持，如看板管理的使用，仓库配件入库和出库的管理，外协质量管理的长抓不懈，质量管理的持续改进，工艺流程的合理改进等诸多方面，同时祝愿\_\_公司在新的年度里大展宏图，更进一步!

自20\_\_年x月份入职以来，进公司已经9个月的时间，这是我人生中的第一份正式的工作，因此也没有成熟的经验，在公司领导强有力知道和耐心的帮助下，个人在20\_\_年取得不小的的进步。现将有关20\_\_年个人工作学习情况总结如下：

为了更块融入这个团队，为以后工作做好铺垫，部长带领我全面了解公司各项制度与要求，熟悉了公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能加入这个团队而感到自豪，同时也感觉到了压力。在今后的工作中我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，在坚持原则的情况下敢于尝试，更快更好地完成工作任务。

我担任行政文员一职，当然这看似简单的工作却没有想象的那样容易。行政文员其实包括两大内容：行政和文员。行政方面，我主要任务是负责前台的接待、办公室环境的维护和公司内部员工的日常用品、会议室的管理;文员工作主要负责公司文字材料任务、重要证件的保管。

我将详细总结行政方面的工作。接待由于综合管理部是职能部门，没有过多的案例罗列，我就把我负责的具体工作简单总结一下。首先，我负责前台接待，对外来的人员进行接待、登记、引导服务工作，同时为更好的服务园区企业，公司特别注重接待休闲大厅的接待服务和环境管理，为等候的客人提供良好的环境与服务，从而更好的完善接待制度。其次，我负责办公环境的日常管理、办公设备的日常养护与填补。员工各类办公用品的采购，领用与记录。公司大桶水的订购及统计。邮件、信件、快递、包裹等的收发，报刊杂志订阅、收发及摆放。接听公司电话、接受咨询，对于办公区无人接听转接前台的电话做好相应的指引及留言记录。

公司员工电话号码统计和实时更新。负责公司办公车辆外派、办公用出租车的记录统计工作。鲜花、会议用花、员工生日礼品预定。公司员工名片的统计及印制。最后，我负责会议室的调度、配合各部门安排使用会议室以及各种设备的准备工作和设备和用品的管理与维护。

文秘方面，我负责公司会议记录，公司文件的报送和传递。公司重要证件的保管。根据上级领导要求完成其它文字材料任务。每月制作员工日常考勤管理及按月制作考勤统计表。公司每月办公费用的统计及预算申报。公司书籍的采购统计、日常管理公司员工生日的统计、更新，礼物的发放。

今年公司完成了股权变更在工商备案注册，我负责了第二次营业执照、组织机构代码证变更以及增加注册资本的营业执照的变更，在财务部的帮助配合下快速的完成了注册资本的增加。

除行政方面，我同时也兼任了人事的助理。大方向上由崔部长进行整体调控，而我负责小方面的跟进配合。我主要负责新员工(李旭、李倩、高用辉)入职登记，档案存放，社保公积金的缴纳;离职员工离职登记，社保公积金的封存解除。今年7月份完成了公积金年检和基数的调整。

**公司年终工作总结模板篇7**

时间飞逝，转瞬间一年的工作又已接近尾声。在岁末年初之际，总结一下在这一年中我都做了哪些工作?工作中收获了那些成果和阅历?其中还存在着哪那些缺点和不足,这样也能更好地做好今后的工作，连续保持自己的特长.克服自己的弱点,逐步提高自己的技术水平和业务力量,协作公司进展的步伐。

我于\_\_年10月中旬从\_\_市\_\_煤矿来到x矿业，在x矿业从事测量工作的这一年多的时间里，本人时刻把测量工作的主旨.于心，仔细运用测量理论及有关业务学问，分析煤矿和非煤矿山的共性和非共性，通过平常下井及地面进行实践测量操作，使我娴熟地把握了矿山测量工作中一些更深层次的学问和技能。在技术处的队伍里我任测量助工，和小组里的其他成员主要负责1420中段以下至主斜井1370中段(包括1406中段、1406绕道、1388中段)五个中段及部分露天方面的测量工作。由于测量工作不是单单靠一个人的力气和构思来完成的，只有靠小组成员的合作和团结才能让工作快速而高效的完成，所以各项工作必需紧密协作，这就要求测量人员在工作中肯定要仔细负责、细心谨慎，必需为下一步工作打下良好的基础。

下面就我个人20\_\_年的工作总结

一.克服困难，做好基础工作

记得刚来到这个新的环境工作时，对这里的一切都是生疏的，但我没有退缩，没有任何畏难心情，而是知难而进，秉着一个负责的看法仔细了解各施工井巷工程进展状况，整理和更新了相关井巷的测量记录帐及各种比例的工程平面图，讨论探讨适合本矿山最佳的测量方法。刻苦钻研和巩固本专业理论学问，主动深化到井下每个工作面操作测量，积累实践阅历，对每次的测量工作都根据矿山测量技术要求，一丝不苟地完成到位，切实做到了测量精度达到技术规范要求。做了大量的技术预备工作。

二.刻苦钻研专业技术学问、做好本职工作

自从来到x矿业工作以来，在同事、上级领导的关心指导下，努力运用本专业的理论学问结合每天的实际工作、总结当天的工作状况，再做好明天的预备工作。随着学问和阅历的不断积累，自己的业务力量大有提高。每月不低于35井次的实际操作，平常对专业学问的钻研和对工作的仔细负责，与兄弟矿山相互沟通，使我在同事帮助测量中，对设计图纸的放样，平巷对平巷、平巷对上山、上下中段之间的贯穿都能娴熟地顺当完成，并且成果都符合精度要求。测量是一门严谨的学科，是时刻与数字打交道的工作，所以每次工作我都严谨以待，不允许出一点差错，对每个工程都仔细、细心的完成。

三.适应进展的需要，不断学习新学问。

随着不断的进展，学问不断更新，矿山测量也出现了新的技术、新工艺、新材料，作为一名技术工，假如不准时学习、补充、将不能适应.和企业的进展需要。我利用业余时间学习并会娴熟操作全站仪，cad电子版图纸、cad多图层复合图纸的制作，抽时间与地质采矿的同行们相互学习相互进步，使自己的业务水平有上了一个新台阶。

四.力量拓展、提高工作效率

测量工作是一项头脑敏捷反应机灵、腿勤脚勤的活儿。另外，上文也说道它也是一项靠团体共同努力才能完成的工作。但就我们测量队伍的实际而言，成手技术员的比率特别小，故而在某种程度上也就大大降低了工作效率，测量工作看似简洁粗糙，其实学问许多。所以在这种状况下，实际工作中除了我个人力量的提高外，还针对小组成员的个人力量及学习时间的长短制定了不同的方案，进行严格的训练，培育他们在工作中当心谨慎、测量结果真实牢靠，必需严格根据测量技术的基本要求进行各项工作习惯。让从我们手里出来的数据必需有肯定的真实性精准性和代表性。

通过几个月实际的测量学习，让成员们学到了许多实实在在的东西，比如对试验仪器的操作更加娴熟，学会了各种比例工程平面图的绘制和经纬仪、水准仪的用法等课堂上无法做到的东西，很大程度上提高了动手、动脑和绘图的力量，同时也拓展了与地质和采矿专业的合作力量。在实际工作当中，个别成员已能独立指挥或完成规定的巷道测量侧设工作，大大提高了整组的工作效率，相应的也为做内业和其个人的学习供应了充分的时间。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！