# 项目经理年终总结范文

来源：网络 作者：雪域冰心 更新时间：2024-05-01

*项目经理年终总结范文(（精选18篇））由“”投稿提供，小编在这里给大家带来项目经理年终总结范文，希望大家喜欢!篇1：项目经理年度总结项目经理述职报告各位领导、同事们：大家好! 20xx年，是我人生中比较重要的一年，由于工作方面的需要，毕业没...*

项目经理年终总结范文(（精选18篇））由“”投稿提供，小编在这里给大家带来项目经理年终总结范文，希望大家喜欢!

篇1：项目经理年度总结

项目经理述职报告

各位领导、同事们：

大家好! 20xx年，是我人生中比较重要的一年，由于工作方面的需要，毕业没多久的我就参加了公司的一些项目的实施当中，一直感觉担子很重，压力也很大，在实践中学习的方式边工作边学习。在上级领导的支持和同事的帮助下，结合自己在项目实施中的学习和理解，我对这份工作的理解如下：

1.岗位描述

项目经理是指企业建立以项目经理责任制为核心，对项目实行质量、安全、进度、成本管理的责任保证体系和全面提高项目管理水平设立的重要管理岗位。项目经理是为项目的成功策划和执行负总责的人。项目经理是项目团队的领导者，项目经理首要职责是在预算范围内按时优质地领导项目小组完成全部项目工作内容，并使客户满意。为此项目经理必须在一系列的项目计划、组织和控制活动中做好领导工作，从而实现项目目标。

2.需要具备的能力

1）沟通能力 也就是有效倾听、劝告和理解他人行为的能力，也就是和其他人之间的友好的人际关系。强势领导必将制约企业的发展。项目经理只有具备足够的交流能力才能与下级、上级进行平等的交流，特别是对下级的交流更显重要。因为群众的声音是来自最基层、最原始的声音，特别是群众的反对声音，一个项目经理如果没有对下属职工的意见进行足够的分析、理解，那他的管理必然是强权管理，也必将引起职工的不满，其后果也必将重蹈我国历史上那些 “忠言逆耳”的覆辙。

2）应变能力

是指自然人或法人在外界事物发生改变时，所做出的反应，可能是本能的，也可能是经过大量思考过程后，所做出的决策

3.管理技能

管理技能首先要求项目经理把项目作为一个整体来看待，认识到项目各部分之间的相互联系和制约以及单个项目与母体组织之间的关系。只有对总体环境和整个项目有清楚的认识，项目经理才能制定出明确的\'目标和合理的计划。具体包括：

1）计划

计划是为了实现项目的既定目标，对未来项目实施过程进行规划和安排的活动。计划作为项目管理的一项职能，它贯穿于整个项目的全过程，在项目全过程中，随着项目的进展不断细化和具体化，同时又不断地修改和调整，形成一个前后相继的体系。项目经理要对整个项目进行统一管理，就必须制定出切实可行的计划或者对整个项目的计划做到心中有数，各项工作才能按计划有条不紊地进行。也就是说项目经理对施工的项目必须具有全盘考虑、统一计划的能力。

2）组织

这里所说的项目经理必须具备的组织能力是指为了使整个施工项目达到它的既定的目标，使全体参加者经分工与协作以及设置不同层次的权力和责任制度而构成的一种人的组合体的能力。当一个项目在中标后（有时在投标时），担任（或拟担任）该项目领导者的项目经理就必须充分利用他的组织能力对项目进行统一的组织，比如确定组织目标、确定项目工作内容、组织结构设计、配置工作岗位及人员、制定岗位职责标准和工作流程及信息流程、制定考核标准等。在项目实施过程中，项目经理又必须充分利用他的组织能力对项目的各个环节进行统一的组织，即处理在实施过程中发生的人和人、人和事、人和物的各种关系，使项目按既定的计划进行。

3）目标定位

项目经理必须具有定位目标的能力，目标是指项目为了达到预期成果所必须完成的各项指标的标准。目标有很多，但最核心的是质量目标、工期目标和投资目标。项目经理只有对这三大目标定位准确、合理才能使整个项目的管理有一个总方向，各项目工作也才能朝着这三大目标进行开展。要制定准确、合理的目标（总目标和分目标）就必须熟悉合同提出的项目总目标、反映项目特征的有关资料。

4）整体意识

项目是一个错综复杂的整体，它可能含有多个分项工程、分部工程、单位工程，如果对整个项目没有整体意识，势必会顾此失彼。

4.职责：

1）在总经理领导下，会同有关部门协商项目的运作。

2）对项目施工生产、经营管理工作全面负责。

3）贯彻实施公司质量方针和质量目标，领导本工程项目进行策划，制定项目质量目标和项目经理部管理职责，确保质量目标的实现。

4）负责组织各种资源完成本次项目施工合同，对工程质量、施工进度、安全文明施工状况予以控制。

5）对项目的整个生产经营活动进行组织、指挥、监督和调节。

6）以企业法人委托人身份处理与工程项目有关的外部关系及签署有关合同等其他管理职权，对总经理负责。

5.在工作中主要存在的问题

1）在施工的协调管理学习中，遇到很多技术上的不足，发现的问题不能马上解决，但是在解决问题的的同时也是学习的过程，通过不断的学习和总结，遇到问题就不断向公司老员工、公司领导、设备厂家的工程师请教，最后不但问题都得到了很好的解决，并且还学到了很多东西。

2）在工作初期，对工作认识不够，缺乏全局观念，对烟草行业缺少了解和分析，对工作定位认识不足。从而对工作的最优流程认识不够，逻辑能力欠缺，结构性思维缺乏。不过我相信，在以后的工作中，我会不断的学习和思考，从而加强对工作的认知能力从而做出工作的最优流程。

3）在施工管理过程中，很大一部分是在沟通协调，需要跟业主方、监理方、施工人员、设备厂家做大量的沟通协调，在沟通协调方面我自身也存在着不足的地方，经过在项目中跟各单位人员的很多次沟通协调，沟通协调能力也得到了很大提高。

6.工作心得

1）责任心是所有工作的核心，在工作中要把每件事情都当作自己的事来做，不要计较太多的东西，因为在工作的同时也是自己不断学习的过程，把工作当成自己的事情不仅能使工作很好的完成，自己也能得到提高。

2）不断学习的精神是不可或缺的东西，作为一个弱电系统集成行业，我们需要面对各种各样电子产品。在这个信息时代，各种电子产品、软件都在以很快

的速度不断更新，你很熟悉的电子产品也许在短短时间内就会被更加全面、更先进的产品所取代，在面对新的产品我们就得重新学习，只有不断的学习我们才不会被淘汰。

3）与业主方、监理方、施工人员、厂家搞好关系也是很重要的，有时候往往就是一些好听的话，一顿饭、一杯酒就能解决一些问题。

4）在这近一年的工作实践中，我参与了一些集体完成的工作，和同事的相处非常紧密和睦，在这个过程中我强化了最珍贵也是最重要的团队意识。在信任自己和他人的基础上，思想统一，行动一致，这样的团队一定会攻无不克、战无不胜。比如在一个项目的报名投标工作中，很多工作是一起完成的，在这个工程中，大家互相提醒和补充，大大提高了工作效率，所有的工作中沟通是最重要的，一定要把信息处理的及时、有效和清晰。

5）工作的每一步都要精准细致，力求精细化，因为我们面对的业主大多是烟草行业、检察院等单位，这些单位往往都是管理很规范，注重很多细节的东西，小到一个错别字，一个标点符号的错误都可能导致我们工作不能顺利完成，在面对每一份文件资料，每一次和业主的沟通都需要认真考虑，认清自己的位置，时刻记得工作内容要精细化精确化，个人得失要模糊计算;遇到风险要及时规避，出了问题要勇于担当。

6）在近一年的工作中，经过实际的教训，深刻理解了工程上每次变更、每次时间的滞延都是对公司很大的伤害，这就需要我们在具体实施之前，一定要对业主方、监理流程很了解，在实施之前，多辛苦一下，减少因为自己对业务的不熟悉或者甲方对工作的流程不能很好的表达的原因，而重新返工的痛苦。在昭通项目上近一年的工作中，我学到了很多技术上和业务上的知识，也强化了工程的质量、成本、进度意识；与身边同事的合作更加的默契，公司的同事、厂家工程师、业主方、监理都是我的师傅，从他们身上学到了很多知识技能和做人的道理，也非常庆幸在刚上路的时候能有他们在身边。

7.工作教训

经过近一年年的工作学习，我也发现了自己离一个职业化的人才还有很大差距，主要体现在工作技能、工作习惯和工作思维的不成熟，也是我以后要在工作中不断磨练和提高自己的地方。仔细总结一下，自己在近一年的工作中主要有以下方面做得不够好：

1）对项目的整体认识和规划；做一个项目要从整体考虑，不能只看眼前的问题，在做项目前就要做出完整的计划，把项目整体理一遍，哪些东西是必须做的，什么时候做，提前规划避免造成工期的延误和风险隐患，在云南省烟草公司昭通市公司部分县区视频监控、巡更系统投资项目中，由于工程前期对巡更系统没有足够重视，在安装的时候仅仅安装了巡更钮，对巡更软件安装调试、巡更点标识牌安装等问题没有处理，导致工程后期对巡更系统出现了大量返工的情况。

2） 深刻理解了工程上每次变更、每次业主或监理单位的决策性意见都要做签字盖章的记录，避免口头上的交接与承诺，给工程后期带来不必要的隐患。

3）对流程不够熟悉;在工作中，发现因为流程的问题而不知道如何下手的情况有点多，包括错误与缺漏还有当时考虑不到位的地方，对于这块的控制力度显然不够。

4）工作不够精细化;平时的工作距离精细化工作缺少一个随时反省随时更新修改的过程，虽然工作也经常回头看、做总结，但缺少规律性，。以后个人工作中要专门留一个时间去总结和反思，这样才能实现精细化。

5）工作方式不够灵活;在项目实施过程中，周围能能利用资源的就要充分利用，该让其他部门或者人员支持的就要求支持，不要把事情捂在自己手上，一是影响进度，二是不能保证质量。做事分清主次，抓主要矛盾，划清界限，哪些是本职工作，哪些是提供的帮助，哪些是自己必须要做的，都要想清楚。怎么和其他部门进行沟通，怎么和本部门人员进行沟通，怎么和客户沟通，怎么才能提供高质量的服务又不会多做职责外事情，以后是需要重点沟通学习的地方。

6）缺乏工作经验，尤其是现场经验;今年的现场经验有了很大的提高，对整个项目投标到施工有了认识，但在一些细节上还缺乏认知，具体的做法还缺乏了解，需要在以后的工作中加强学习力度。

7）缺少平时工作的知识总结;这近一年在工作总结上有了进步，但仍不够，如果每天、每周、每月都回过头来思考一下自己工作的是与非、得与失，会更快的成长。在以后的工作中，此项也作为重点来提高自己。

8）做事不够果断，拘泥细节，害怕出现错误而不敢很快对事情做出处理，总是纠结在一件事情上。其实有时候，不一定要把工作做到细才是最好的。进度、

篇2：项目经理年度总结

时间好快，短短我来到xx公司已经两个月拉。在这段时间里，每天都在感受xx公司的激情和发展。和同事的相处中，我得到了很多帮助，这其中更多的是来自我的指导人吕某，每每我碰见一些生疏的办事环节或工作任务，总能得到他的精心指导。如今我对xx公司有了一个全面的了解，感受到了很多同事间的和谐友好，项目组的团队意识。

在过去的两个月里，我负责x模块的需求讨论、数据库设计，代码编写进度管理的同时，还负责x项目xx平台的开发进度管理，通过与大伙的通力合作，基本上在规定的时间整理文章由编辑：内完成了大部分的业务需求。通过这个项目，也增强了自己在项目管理方面的经验，学习了很多x方面的业务知识，全面地了解了项目组内各成员的综合素质和工作能力。就个人业务方面，对x大部分业务做了深入的了解。xx评估方面，我主要了解x，x，x，x等业务。当然这很多得益于小唐、小卫、小冯等人的精心指导，我很是感谢他们。

在已过去的x项目实施过程中，我也发现了项目组存在的一些优势和问题。对于优势我就不多说，主要还是大伙的实干精神较强吧。针对项目组存在的一些问题，这里我发表一些个人的观点，仅供参考。

1.项目组的控制力

由于我们当前的项目是一个全新的组合，各成员间存在太多的生疏和不确定性，这就造成了，我们在实施计划任务的过程中，对其风险的控制程度不为乐观。我们在制作相关计划任务的时候总是凭借自己的第一感去处理，所以在实施过程中也出现了很多计划滞后的事件，对待这些滞后我们唯有加班来弥补，过度的加班和返工必然损坏其组内成员对项目组控制力的满意度，当然也直接影响到对公司的认知和评价。

我感觉我们总是缺少一些可以控制和预见的能力，完成任何事情或目标总是存在不可预知的风险，但如何在风险爆发前最大限度的加以控制，降低其影响层面，那是我们应该去考虑和管控的。

2.项目组的协作力

说到项目组的协作力，我觉得当前我们做的很差，在任务实施的过程中，现在的项目组就好比中国古代的三国时期—群雄逐鹿，各忙各的。每天我们都很忙，但是忙的就是自己的那块空间，彼此的交流和协作时间太少。一个功能模块的实现不是最大限度去寻求业务的吻合度，而是自己凭借自己脑袋乱写，自创轮子，总是把自己的意识强加给客户。

在过去的代码编写时间里，我总是发现很多同事存在一个问题，自己做的模块与别人的存在关联，这时候彼此间需要进行简单的交流，配合完成。但是很多人没有交流，而是把别人的代码下来，然后加上自己的需要，提交完事，等其具体人员某天发现自己的代码被修改而不为所知，最终遇到问题，相互推诿，这就是缺乏交流的后果。

篇3：项目经理年度总结

我于xx年x月份担任x公司项x目经理以来，到现在为止已经有四年时间了，在这几年中，我经历了很多很多，也感受到了从来没有过的压力，自己为此已改变了不少，在竞争中摸索着一步步往前走，不断总结和汲取教训。以下是我对几年做工程以来的一些总结：

一、加强学习，提高了自身素质

我深知，自身的专业知识和业务素质都离公司的要求相差很远。因此，我在日常工作中注重了对与装饰行业有关的知识的学习，先后阅读研究了《装饰施工手册》、《工程验收标准》和《项目经理管理手册》等书籍。在向书本学习的同时，我还谦虚地向周围业务水平高的同事学习，做到不懂就问、点滴积累、循序渐进，逐步地提高了自己的理论和业务水平，现在已基本能适应工作的要求。

二、广泛宣传，树立了公司形象

我借助自己工作与外界接触广泛的优势，每到一处工地，我都向甲方领导及周围的工作人员介绍公司实力、人员素质、公司业绩和公司的发展趋势，尽量使他们能对公司有一个全面的了解，同时取得他们的信任，建立长期的联系，有力地促进了工作的顺利开展。担任项目经理期间，我从严格自律做起，要求下属和施工人员时刻注意自己的形象，提醒他们，每个人的一言一行都代表着公司，不能以牺牲公司利益为代价赢得个人利益，即使受到了委屈，也要忍耐，不能顶撞甲方。通过一系列工作，维护了公司的良好形象，为客户留下了深刻的印象。

三、完善制度，强化了施工管理

没有规矩，不成方圆，针对以往工地制度不完善，管理比较松散的实际，我经过细致的调查研究，先后制定了《奖惩制度》和《材料管理制度》，规范了工地秩序。打铁还需自身硬，我始终坚持要求别人做到的，自己要首先做到，而且要做得更好，例如每天我都按上班时间提前来到工地，先全面检查一遍，发现问题就及时招集大家一起商议解决，为下一步工作提供了时间和空间，从而树立了自己的威信。对工作中表现好的人员，我都进行表扬和奖励，对不符合规范，且屡教不改的，坚决予以惩罚，拒绝任何人说情，从而促使工人养成了良好的工作习惯，自觉遵守各项规章，提高工作标准，全面完成自己的工作任务。

四、深入协调，推进了工作进程

每个工程在刚开工时，各项工作同时起动，在众多头序，我做到了抓大在放小，分清主次。因为一个工程的成功与否，关键就是对施工成本、进度和质量的把控，并要认真解读全同条款。合同本应该是项目管理中很重要的一部分，然而，合同管理不到位，对项目来说便成了一种负担，合同不合理及漏洞直接影响到合同的签订。除此之外，合同的效力没有真正的用到施工管理中，如果加强及完善合同管理，合同将是约束各方的主要工具。

五、培养项目自己的管理团队和施工队伍

此项工作是项目部所面临的极具有挑战性的工作，在大型工程中项目部直接管理以个人为单位的施工作业人员，是项目部及我本人从未接触过的，毫无经验可言。由于不断衍生的新工艺和新接触到的一些全新工程领域，对于此类人才的缺乏成为制约我们发展的一个瓶颈。除了在市场物色一些相关的技术人员外，项目部还要对原有人员进行一些相关专业的基础培训工作，占用了大量的管理资源和宝贵时间。但付出总是有回报的，经过项目部精心的筛选、培训与管理，几年时间已初步带出了一支人数不多但基本能满足当时施工要求的管理团队和施工队伍。在今后的工作中我们肯定还会遇到更多的问题，只有不强化自身队伍的建设才可能在问题到来的时候迎刃而解。

作为一个现代的工程人，我们会戒骄戒躁，踏实稳健的走好每一步，不断提高业务水平，顺应大形势的要求，依托于公司平台在市场中立于不败之地。

篇4： 项目经理年度总结

忙忙碌碌中一年又将悄然划过指尖！ 在感慨自己又大了一岁的同时，发现自己也进步了不少!回顾这一年来的工作,平淡中带点匆忙,平静中带点波澜,平凡中带点非凡。回首过往，公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我进步了很多，领导对我的支持与关爱，令我感受到公司的厍椋有你们的协助才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有你们的帮助，才能使我在公司的发展更上一个台阶；在此我向公司的领导以及全体同事表示最衷心的感谢！现将近半年来的工作情况作以简要总结汇报：

在工作上，围绕公司的技术中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各工作任务。始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，r刻牢记公司制度和全心全意为公司创造利益的宗旨，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。身为技术总工，我深深的明白它是公司运转的一个重要枢纽部门，除了做好标书设计方案和技术保障外，须对公司内外的许多工作进行协调、沟通，做到上情下达，同时也具备了一定文字表达能力和逻辑思维能力。过去的八年弱电行业经验，使我在工作上更加得心应手，在人际交往过程中所具备的良好基本素质及交际能力，也拥有了较好的沟通能力及表达能力。首先我非常感谢公司领导给了我这个发展的机会，这是对我工作的肯定，对我个人而言是新的开始，也是新的挑战。我对新一年的工作充满信心，要彻底克服自己的急躁情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导及同事把各项工作做得更好，严格要求自己做到以下几点：

1．要“想得到” 工作中要多动脑筋，想办法，出注意，要勤于思考，增强工作的主动性、预见性和创造性。

2．要“做的细” 工作中要细心、细致，从小事做起，工作要严谨细致，一丝不苟，做到不让领导布置的工作在我手中延误。

3．要“讲程序” 工作要分清主次，分清轻重缓急。

4．加强学习，充分利用时间，抢着学；结合自身工作，切实学，广泛学。在学习中总结，在实践中提高。

5．以公司定制的新的标准、新的要求，加强自己思想道德的修养严格的要求自己。做到工作认真、务实，在工作中做到自重、自省、自警、自励。

6．要努力做好本职工作以外，要掌握更多的专业知识，不断提升自我，不断充实自己、完善自己。 虽然我在一年的工作中取得了一定的成绩，但还存在一定的问题和不足：

1．是工作有急躁情绪，有时工作急于求成，反而影响了工作的质量；

2．工作细节方面还不够注意，有些细节工作忽略了；

3．在工作较累的时候，有过松弛思想；

4．自己会有畏惧情绪，缺少自信心。

篇5：项目经理年度总结

进入xx公司已有3年的时间，回首往事，几多紧张、几多无奈，几多的欢乐。在尚格公司我经历了从业务代表到办公室到业务部经理的转变，感谢公司对我的培养和信任。现将工作中出现的情况及明年的工作打算总结如下，以期能有指导日后工作推进之意义。

一、总结过去这一年来工作中的不足，现剖析如下，以自勉：

1、个人工作方面：

（1）在20xx年8月我被任命为业务部经理，在个人工作方面由于事务性工作和与部门之间协调性工作量的加大，日常下小区的次数有所下降，对小区的实际真实情况没有认真了解，对小区的情况反馈没有掌握真实性，导致回传信息失真。

（2）另外一个体现就是在一些具体的个人业务养成方面，对新接待客户的回访深度剖析和老客户的维护上面做得不够精细。对竞争对手的产品分析不够深入，对市场情况的了解不够主动不够认真。

2、业务部内部管理上的疏漏

（1）业务部人员专业培训和课外知识不到位。虽然在前期，对到岗的业务代表进行了系统的培训，但在后续的专业培训跟进方面没有做到位，导致业务代表你说什么他都知道（因为培训过），你说什么他又不知道（因为他忘了），所以持续的、不间断的学习和培训将是后期工作的一大重点。加大力度搭建专业人才培训、考核。

（2）业务信息渠道狭窄，市场拓展能力不足。我们的业务量没有大的发展，体现我们业务拓展的不足：信息范围局限，渠道单一狭窄，缺乏规范管理；信息甄别随意，跟踪手段简单，缺乏系统策划；市场拓展思路不宽广、手段不丰富，单兵作战能力不强，综合技能有待提升。

（3）工作细节控制不足，导致综合效益不高。通过十多年的品牌沉淀，企业治理日益完善，企业文化不断积累。但是今天的尚格人，还没有专业操守和责任心，没有工作热情和拼搏精神，虽然到处都是他们忙碌的身影，也拉来了客户，但是由于我们的工作精细度不够高，细节控制尚有不足，导致综合效益不理想。比如：拉来业务单子，但是前期品牌导入意识和脱节的现场配合；交了定金等出图，但是图纸的理念和方案又打动不了客户；等等。

3、客服中心

（1）前台接待对客户不够认真，导致客户第一印象不深入。前台礼仪接待不够专业，没有对公司企业文化进行深入理解，对客户的前期引导不到位，导致客户对公司品牌不够了解，没有品牌信任度和品牌附加值。比如：对公司的成立时间、公司所获得的荣誉、公司的实力、公司在目前市场的认知度及竞争品牌的不了解、不熟知等等。

（2）老客户维护工作滞后，导致老客户推介率下降。培养一个老客户的忠诚度，是一个企业长久发展的法宝，开发一个新客户的难度和成本大于维护老客户的反复购买力和推介率。而往往我们疏忽了这一点，而导致客户的推介率大大的降低。施工过程中严把着质量关，售后维修要积极妥善。日常对老客户要做好维护，比如：日常的祝福短信、天气提醒、节日的祝福贺卡等等一些细节营销，维系老客户与公司关系，也可以得到老客户样板房的提供。

二、20xx年的工作计划

在xx年岁末王总提出了“蓝海战略”598套餐和298套餐，并通过和专业老师的学习，这个决策在整个市场第一家推出，应该在市场上按照王总的总体思路是可行的，在xx年应该全力以赴来做好这个套餐方案。具体工作业务部计划如下：

1、注重企业人才建设，增强企业竞争力。业务部拟建立健全绩效考核体系，拟编制完善《业务部员工手册》，初步形成业务部激励机制，努力形成“公平公正、广纳群贤、人尽其才、能上能下、充满活力”的用人机制。xx年公司共吸引各类人才数余名，初步实现“吸引人才、留住人才”的人才战略，逐步增加企业竞争力。

2、合理利用经营资源，加强经营配套服务意识。为了更好地服务客户，提高客户签单率，客服中心拟制定《客户管理制度》，针对新老客户的实际情况和工程的特点，和设计部从不同风格设计师安排、设计方案、项目经理安排等方面给予专业的建议和相应的服务，做好每一个细节使客户充分满意。

3、以经营为核心，整合资源，推行全面营销模式。根据公司及王总xx“蓝海战略“的定位，我们应采取更加灵活有效、更加务实的措施、更科学的运营管理、更优质的服务，转换经营机制，优化工作流程，强化服务意识，拓宽视野，使双套餐产品在市场上能够打响。

4、落实教育培训工作。在补充建章立制后，利用早班会、培训课等各种方式狠抓教育培训工作通过教育培训，使员工按制度办事、遵纪守法的观念要有质的提高。从而实现了全体员工接到任务后都能满腔热忱、任劳任怨的努力完成。

篇6：项目经理年度总结

1、广泛宣传，树立了公司形象。我借助自己工作与外界接触广泛的优势，每到一处工地，我都向甲方领导及周围的工作人员介绍公司实力、人员素质、公司业绩和公司的发展趋势，尽量使他们能对公司有一个全面的了解，同时取得他们的信任，建立长期的联系，有力地促进了工作的顺利开展。担任项目经理期间，我从严格自律做起，要求下属和施工人员时刻注意自己的形象，提醒他们，每个人的一言一行都代表着公司，不能以牺牲公司利益为代价赢得个人利益，即使受到了委屈，也要忍耐，不能顶撞甲方。通过一系列工作，维护了公司的良好形象，为客户留下了深刻的印象。

2、完善制度，强化了施工管理。没有规矩，不成方圆，针对宏伟园区工地制度不完善，管理比较松散的实际，我经过细致的调查研究，先后制定了《早会制度》、《奖惩制度》和《材料管理制度》，规范了工地秩序。打铁还需自身硬，我始终坚持要求别人做到的，自己要首先做到，而且要做得更好，例如每天我都按上班时间提前来到工地，先全面检查一遍，针对发现本资料权属文秘资源网严禁复制剽窃的问题，在早会上做出及时妥善的安排和处理，为下一步工作提供了时间和空间，从而树立了自己的威信。对工作中表现好的人员，我都进行表扬和奖励，对不符合规范，且屡教不改的，坚决予以惩罚，拒绝任何人说情，从而促使工人养成了良好的工作习惯，自觉遵守各项规章，提高工作标准，全面完成自己的工作任务。

3、深入协调，推进了工作进程。在刚刚进入宏伟园区工地时，很多事务和关系都不理顺，给工作带来了很大的难度。我首先从协调同甲方关系入手，全面开展了协调工作。为了解决图纸与现场实际情况不符，且没有彩钢板、给水详图、空调电路、排风口等分项工程图纸的问题，我多次反复与设计部进行协商，在我的真诚感动下，他们终于同意由我公司对原有设计方案进行变更，再报甲方审批，又经过对甲方的细致工作，设计部终于在变更的图纸上签字，使新的图纸得以实施。甲方对我们采购的地砖、墙砖等材料干预很多，要求必须按预算价格进行采购，后经多方积极协调，甲方做出了很大让步，为公司赢得了差额利润；一开始监理方对我们要求很严，规定每次进场材料都要到大庆检测站进行二次化验，电工等特别工种要有上岗证，并且要我方提供分包资质。面对这些问题，我始终以不影响工程进度和质量为宗旨，经过努力协调，这些问题都迎刃而解，避免了很多不必要的麻烦，而且与监理方增进了感情，给予了我们很多支持，如：主动帮我们策划水、电的改动，哪些地方可以减料、减工，哪些地方变更对我方有利等等，还帮助我们作内业资料。使我们节约了资金近1万元，如电缆桥架按设计减少了60，宽度减少了 50mm，封闭门上亮槽钢减少一半，外立面横向灰条减少一半，原定的12对实木门改为放火门。

虽然在工作中做出了一定成绩，但同时也发现了一些问题。

一是公司管理制度不健全，尤其在工程的现场管理上显得十分缺乏；

二是工作人员的权限不清，造成了一些推诿扯皮现象；

三是具体工作人员有时领会不透总经理的意图，延误了工作；

四是公司在承担大型工程时，前期计划不全面，对利润、施工方案、基础设施的投入不详细，考虑还不周全，工作起来有时措手不及。

针对公司的实际情况，我有如下建议：一是建立健全公司的管理制度和章程，分清工作人员的岗位责任，真正做到出现问题时有章可循；二是对待大型工程，一定要分析可能出现的本资料权属文秘资源网严禁复制剽窃困难和问题做出几套有预见性的、详细的工作方案，对症下药，保证公司立于不败之地；三是健全项目组管理人员，工程中安全员、施工员、材料员、保管员等很多岗位不能压缩，这些人可以兼职，但必须要称职，虽然表面上成本增加了，但工程质量提高了，公司就有了信誉，安全保证了，公司就有了最大的效益。

篇7：项目经理年度总结

我于20xx年x月份担任x公司项x目经理以来，到现在为止已经有一年时间了，在这几年中，我经历了很多很多，也感受到了从来没有过的压力，自己为此已改变了不少，在竞争中摸索着一步步往前走，不断总结和汲取教训。以下是我对这一年做工程以来的一些总结：

一、加强学习，提高了自身素质

我深知，自身的专业知识和业务素质都离公司的要求相差很远。因此，我在日常工作中注重了对与装饰行业有关的知识的学习，先后阅读研究了《装饰施工手册》、《工程验收标准》和《项目经理管理手册》等书籍。在向书本学习的同时，我还谦虚地向周围业务水平高的同事学习，做到不懂就问、点滴积累、循序渐进，逐步地提高了自己的理论和业务水平，现在已基本能适应工作的要求。

二、广泛宣传，树立了公司形象

我借助自己工作与外界接触广泛的优势，每到一处工地，我都向甲方领导及周围的工作人员介绍公司实力、人员素质、公司业绩和公司的发展趋势，尽量使他们能对公司有一个全面的了解，同时取得他们的信任，建立长期的联系，有力地促进了工作的顺利开展。担任项目经理期间，我从严格自律做起，要求下属和施工人员时刻注意自己的形象，提醒他们，每个人的一言一行都代表着公司，不能以牺牲公司利益为代价赢得个人利益，即使受到了委屈，也要忍耐，不能顶撞甲方。通过一系列工作，维护了公司的良好形象，为客户留下了深刻的印象。

三、完善制度，强化了施工管理

没有规矩，不成方圆，针对以往工地制度不完善，管理比较松散的实际，我经过细致的调查研究，先后制定了《奖惩制度》和《材料管理制度》，规范了工地秩序。打铁还需自身硬，我始终坚持要求别人做到的，自己要首先做到，而且要做得更好例如每天我都按上班时间提前来到工地，先全面检查一遍，发现问题就及时招集大家一起商议解决，为下一步工作提供了时间和空间，从而树立了自己的威信。对工作中表现好的人员，我都进行表扬和奖励，对不符合规范，且屡教不改的，坚决予以惩罚，拒绝任何人说情，从而促使工人养成了良好的工作习惯，自觉遵守各项规章，提高工作标准，全面完成自己的工作任务。

四、深入协调，推进了工作进程

每个工程在刚开工时，各项工作同时起动，在众多头序，我做到了抓大在放小，分清主次。因为一个工程的成功与否，关键就是对施工成本、进度和质量的把控，并要认真解读全同条款。合同本应该是项目管理中很重要的一部分，然而，合同管理不到位，对项目来说便成了一种负担，合同不合理及漏洞直接影响到合同的签订。除此之外，合同的效力没有真正的用到施工管理中，如果加强及完善合同管理，合同将是约束各方的主要工具。

五、培养项目自己的管理团队和施工队伍

此项工作是项目部所面临的极具有挑战性的工作，在大型工程中项目部直接管理以个人为单位的施工作业人员，是项目部及我本人从未接触过的，毫无经验可言。由于不断衍生的新工艺和新接触到的一些全新工程领域，对于此类人才的缺乏成为制约我们发展的一个瓶颈。

除了在市场物色一些相关的技术人员外，项目部还要对原有人员进行一些相关专业的基础培训工作，占用了大量的管理资源和宝贵时间。但付出总是有回报的，经过项目部精心的筛选、培训与管理，几年时间已初步带出了一支人数不多但基本能满足当时施工要求的管理团队和施工队伍。在今后的工作中我们肯定还会遇到更多的问题，只有不强化自身队伍的建设才可能在问题到来的时候迎刃而解。

作为一个现代的工程人，我们会戒骄戒躁，踏实稳健的走好每一步，不断提高业务水平，顺应大形势的要求，依托于公司平台在市场中立于不败之地。

篇8：项目经理年度总结

项目经理工作总结

1、 概述

-----，个人主要工作为完成好\*\*项目，实际的项目管理工作与理论的工作有诸多差别，但回头来看，项目管理中一些原理和思想在实际工作中非常重要。

2、 假设

目前公司的项目都是在走项目运作方式。

项目经理职责、权利定义清楚。

先假设现在项目经理都已经是项目经理。

3、 经验

3.1 关于项目目标

3.1.1 泛谈目标

项目目标的定义对项目的开展非常重要，在\*\*项目过程中，包括公司也提出很多目标及要求，但在实际工作中，负责项目的人必须得清楚两件事：1、如何对公司负责。2、如何对和你一起干这件事的人负责。

在实际工作中，看到国内一个软件行业的项目经理根据中国国情提出的\'一句话：如何让项目早些验收让领导放心，让下属开心和放松是项目经理时时刻刻都关注的事。

这儿我个人认为有两个事得清楚，公司实际有最低目标要求，在有限的时间及资源范围内，也考虑项目经理实际工作中所拥有的权限，应该以此为基础。最低目标是什么？在现在的情况下，个人认为就是在相应的项目节点把项目款拿到。当然，实际很多项目拿款项的事，实际销售层面就可以搞定，但项目中的技术工作，对于项目是好、是坏的整体定位非常重要。 关于让同僚们开心的事，项目是一个短期的工作，大家不开心，干完活都不爽，对于公司长远发展不是好事。公司能发点项目提成、奖金都是好事，相信前面领导放心了，项目款收到，大家都好过；要是活干完，公司由于发展阶段提成、奖金等物质的东西发不了，那干项目你就得让大家精神层面还高兴吧，在实际项目开展过程中，大家积极参与很重要，众人拾柴火焰高，想办法让大家都高兴。这里面成就感可能比较重要，多互相鼓励、赞美一下。 这儿提到在项目目标方面思想层面的东西。

3.1.2 关于项目技术目标

现在的一些项目，心有多大，项目就有多大。

这儿对负责前面目标的人来讲得定义清楚一个事，在项目开展前，销售或者公司高层无论许诺什么，都是为了拿下项目，拿下项目后，要做的第一件事，对于整个项目成败而言，就是砍需求。

砍需求是项目经理首要必须做的一件事，或者项目团队必须做的事。

砍需求的手段建议项目经理得创造性的想出些办法，从实际操作看，这事干好了，项目就干好了一半。

3.2 关于项目实施过程中的管理及规范

3.2.1 关于会议

项目开展过程中，会议是必须要开的，大家在一起做事，信息不对称，会产生很多问题，会议的目的应以传达问题为主，而不应以解决问题为主，解决问题的会议建议是在技术组内部（或者称为讨论）。

关于开会，看过一本书，建议会议在1小时左右最好。小于30分钟，大于2小时的会一般建议别开。

开会流程实际很重要，会前要有通知，会后要有决议。

在现在公司内部，逐步贯穿这些思想是有好处的，从\*\*项目实际开展来看，很多会议都是比较有效的，达到了信息共享的目的。

3.2.2 关于信息共享的另外方式

在\*\*项目里面，项目周报是主要的另一种信息共享方式，如果说会议更多是项目从上到下的，那项目周报则是从下到上的。

周报的核心是项目经理需要了解信息，从实施上，某一阶段如果项目就没有安排，就建议不要整了，项目周报也不一定是每人每周都要有。有些人出差，那就两周一次也可以。 这事得灵活处理。毕竟大家实际忙起来都好几件事。

3.2.3 关于项目规范

项目规范主要涉及到项目的管理及技术方面的事，管理方面的东西，主要是一些备忘、计划、报告等。技术的事，主要是一些数据接口、技术形式统一的事。

这些实际都很重要，在\*\*项目里开展的实际并不理想，特别是技术层面，实际是一个团队来做这件事，需要好的组织，还得大家都有心来做这件事。

3.3 关于项目实施关键活动

3.3.1 项目小组成员的明确职责定义

项目小组成员需要进行明确的职责定义，这个和前面提到目标的事是有关系的，工作的成就感在缺乏物质激励的条件下是使项目成员积极的最有效方式，同时，对于项目而言，明确需要完成的目标也使大家有方向。

在这个环节里面，职责分配需要结合实际情况进行资源的调配。找合适的人干事，并且与公司整体安排一致，有时候会有些矛盾，多和公司协调吧。

3.3.2 定期的项目节点沟通审查

在目前的项目中，往往会有一些和客户沟通的大节点，这些大节点是整个项目团队必须都了解的信息，在项目分工中，各项工作也必须结合实际情况分一些小节点。

在各个小节点，需要结合各项工作进行审查。（在实际工作中，节点需要和项目成员协调确定，以满足大节点为主确定，在\*\*项目里面，项目时间有保证的项目成员，该目标一般能实现）

3.3.3 技术的建议但绝不参与

项目经理由于对技术的了解情况，在某些情况，可以参与技术的建议（毕竟从公司情况看，大家都参与这事不长），注意从多个层面给自己的小组成员帮助，但是，项目经理一定不要参与实际的技术工作。必须了解，只有小组成员才是对他自己工作最了解的。

相信朋友，相信伙伴。

3.4 关于项目验收

项目会有很多节点，但总有几个节点非常重要，比如返款比较多，一定要关注这些节点，做到让客户满意，让领导满意。

3.4.1 关键节点的验收初期准备

在项目初期，必须想好到时候怎么验收的问题，会议可能如何安排？PPT该如何做？讲什么？这些工作的准备，将起到事半功倍的效果。

3.4.2 验收阶段报告的准备

验收阶段需要做很多报告、PPT等演示性的工作，需要保证充足的时间开展该工作，在实际开展中，实际此工作一般都会处于团队加班状态，感谢你的队员。

报告建议一定要做得漂亮、规范，这将极大的让你的客户满意。

PPT建议多下些功夫，在长达1～2小时的评审中，大家看一两张好的PPT也可以消解疲劳。当然，把内容说清楚。

4、教训

4.1 需求不明确

在实际工作中，主要在技术环节，需求不明确。这在现有的一些项目中，将会极常见，因此，弄清楚客户需要什么？然后按照规范的需求分析、软件设计、软件开发的方式进行。 但这个工作建议还是视实际情况。

4.2 缺乏明确的计划。

项目经理的主要工作需要制定计划，对于长期计划的制定实际如果可以制订还是要制定，但是这里也会有很多问题，特别是需求在变的情况。

因此，该工作也需要继续学习一下。

4.3 项目成员时间无法保证。

在实际工作中，部分成员因为其它工作，项目的时间实际较难保证，这儿从项目经理的角度必选关注别让你的队员太辛苦了（前面提到让你的队员放松的事），因此，会造成项目该方面的工作会不理想，从实际情况看，让一个有时间保证但相对合适的人去负责某一块的工作比让一个时间较难保证但非常合适的人去负责工作，实际情况会更好。这是被相关项目管理理论证实的一件事。

4.4 项目成员工作安排的事

在实际项目中，项目的时间节点安排仍旧比较主观，需要加强客观的因素，例如引入工时等概念。但要主要对于项目成员时间的科学考虑应该考虑团员空闲时间（例如打瞌睡、听电话等），一般扣除10%时间，以及组员多项目工作的转换时间（使用合理的效率转换因子）

4.5 项目成员评估

最后的项目成员评估是项目经理必须干的事。

在后面的评估中，需要大量数据支持，因此，平时应注意数据采集。

篇9：项目经理年度总结

20XX年初，公司补充了新鲜血液，初步建立了以项目部为核心的各职能部门，在此，就一年的工作目标完成情况作以下总结。

依据现场实际情况抓紧落实工程设计图纸的校正工作，并据此绘制合格的深化设计图纸，满足一线的施工需求。

此项工作被项目部作为20XX年初的首要工作，项目部及我本人细致、充分的查勘施工现场，向业主方工程部负责人、设计院电气负责人、监理工程师进行了全面的咨询并展开深入的讨论，本着实事求是的态度赢得了相关人员的理解与支持，并配合我方进行图纸深化设计。在此基础上快马加鞭及时与总包单位项目、技术的主要负责人，相关安装单位负责人本着平等、务实的原则，依据大量的客观事实，争分夺秒进行说服与协调工作，最终使影响我方工程正常开展的绝大多数疑难问题得到了一次性到位的落实，这一方针指导了项目部过去一年的施工工作。

与各子系统产品供应商进行沟通，排查可能存在的技术风险。

该项工作除个别一般项目外，各主要项目均得到了厂家的大力支持，项目部在与厂家技术人员的沟通中提前发现了一些存在的技术实现隐患，并在与厂方人员充分沟通的基础上基本得到了解决。而通过沟通工作最大的收获是：经过各厂家技术人员及项目部的仔细，慎重的讨论、研究后对系统架构进行局部调整，不仅进一步加强了系统的集成性能，同时深入挖掘了经济效益。保守估计直接增加经济效益接近十万元，现相应调整已得到监理及业主方书面认可。

培养公司自己的施工队伍

此项工作是项目部所面临的很具有挑战性的工作：在大型工程中项目部直接管理以个人为单位的施工作业人员，是项目部及我本人从未接触过的，毫无经验可言。由于智能化工程往往覆盖的专业范围较广，故在劳务市场很难物色到合适的熟练工人，项目部不得不对新招募人员进行基础培训工作，占用了大量的管理资源和宝贵时间。但付出总是有回报的，经过项目部精心的筛选、培训与管理，两个月的时间已初步带出了一支人数不多但基本能满足当时施工要求的施工队伍。虽然后来出于工程全局及成本控制方面的考虑，不久就解散了这支施工队，但项目部管理人员在此过程中积累了宝贵的工作经验。

草拟、制定符合现阶段公司特点的项目管理流程体系、项目管理制度、相关职能部门的管理制度。

为完成该目标，项目部及我本人收集了大量成熟公司的资料，尤其是本行业的公司资料，进行了仔细的分析、比对，结合我本人对工程的理解，趟着石头过河，至今已基本制定了一套较完整的工作流程体系。此项工作贯穿了整个20XX年度的日常工作，并将继续完善下去。

加强业务学习

发动公司所有与工程有关的工作人员，开展业务学习。尤其加强对诸如：CAD等工程制图软件的掌握，加强我公司的竞争力。本项工作在20XX年度初步收到成效，当年新加入公司的两名毕业生均已能进行CAD操作。作为项目经理，20XX年本人经主管部门评审通过，取得了安装工程助理工程师职称。参加注册建造师考试（机电安装专业）已顺利通过考试，取得了建造师执业资格证。

工程项目实施过程中最大特点就是不断的变化，灵活面对和处理其中的变化是对项目部的最大考验。

20XX年初是一段特殊的时期，公司的某重要项目给人以雨欲来，风不止的压迫感。当时业主方经历了剧烈的人事调整：工程部负责人、现场代表均发生了人员变动，高层及相关职能部门的人事安排也有大幅度的调整。原先的工作关系完全打破，新到人员对现场和施工单位均不熟悉。有居心叵测者打起了我方工程承包权的主意，设计院应业主方要求对建筑图进行大范围的修改，而我方却迟迟拿不到新版图纸。此时业主方的室内布线工程招标也进入最后阶段（该部分工程前期未并入智能化工程总合同中），造成我方进退两难的局面。

面对这样的情况，项目部积极与业主新到职的人员取得联系，时常沟通和交换意见，在这个过程中促进了相互间的了解和认可。实践证明，我们的态度是正确的，为今后的工作打下了坚实的基础，每每在关键时刻取得相关人员的支持，维护了公司的利益，维持了项目部的正常施工活动。同时，项目部在公司的领导支持下与相关竞争企业及人员展开了明抢暗箭的博弈，以及艰苦卓绝的谈判，最终不仅保全了前期合同，又与业主签订了室内布线工程合同，使我方合同工程额在原有合同基础上增加了近百万元，一举使该项目合同工程额接近四百万元。这个过程是艰辛的，但作为参与者，却得到了真正的战斗洗礼，收获了宝贵的工作经验。

在随后的日子里，该工程项目经历了 施工作业队伍更迭，内部人员的调整，以及交叉作业冲突等具体问题，我们项目部以细心、大胆、灵活、协作作为武器；以饱满、高亢的工作激情克服了一个又一个困难和坎坷，顺利配合土建单位迎来了工程封顶。最后于年底通过合同索赔、技术变更等方式要求业主及监理单位为我方办理了总值接近二十万元的经济签证，为该工程项目在20XX年划上了一个圆满的句号。

结语：

基于这些困难的考验与磨练，项目部在其它工程业务上也取得了其它的可喜成果，相继承接了某学院的智能化工程，以及某大厦的智能化工程。项目部克服了人手不足，工作人员经验欠缺的困难，迎难而上。现在其中一个工程已顺利通过验收，交付业主使用，另一个工程也在有序开展中，并已进入尾声。

以上是工程项目部在20XX年度里的工作简要成绩总结，这仅仅是一个良好的开端。作为一个现代的工程人，我们会戒骄戒躁，踏实稳健的走好每一步，不断提高业务水平，顺应大形势的要求，依托于企业平台在市场中立于不败之地。

篇10：项目经理年度总结

尊敬的各位公司领导：

你们好!

时光飞逝，日月如梭，在大家的辛勤工作努力奋斗中，20xx年很快步入了尾声，转眼之间，我们公司成立至今已有有余，业绩进入了平稳发展趋势，在xx已经拥有了一定的稳固市场，这与公司严格的管理制度及质量要求是密不可分的，也是公司各位领导的英明决策和各位同仁努力奋斗才能取得的成就!不知不觉我进入公司也已经一年多了，在各位领导及同仁的指导帮助下，终不辱使命的完成了公司合理安排的各项业务。回顾总结：在以公司宗旨为轴心，以公司利益为前提的条件下，我部也取得了一些小小的成绩，但仍存在诸多不足，导致在工作中出现纰漏，给公司造成了不良的影响及不可挽回的负面损失，在此，我向公司表示深深的歉意。现总结失败教训，吸取经验，确保相同的错误绝不会出现第二次，将一切不良问题处理在萌芽状态。

这一年中，总体形式较为可观，在上半年中，有个别单项完成过程中不为乐观，总结得出以下几点!

一、施工现场的管理及监督：管理既是对工人的合理安排调度，明确分工，责任到人，监督是对现场施工工作进度的跟进，在每一阶段应注意的细节问题，每下一阶段可能出现的不利情况，监督及时才能确保不出现任何不良问题;正是此两点，我做得不到位，导致在三月份的一单项业务中出现纰漏，有负公司领导的期望及各位同仁的热诚帮助，实为惭愧。失败乃成功之母，日后，必须严格管理，责任明确到人，让工人明白其职责所在，这是确保质量的重要性;现场的监督要做到胸有成竹，了于指掌，及时跟进!

二、技术工种的指导及培训：装饰行业日益精工化，市场紧促，竞争激烈，技术要求是生存的关键，没有最好只有更好!施工过程中技术人员的作业是质量的根本保障!中国人口众多，但任何公司企业更需要的是人才，优秀的技术人员是公司发展中不可缺乏的人才之一。对员工加以指导培训，巩固技术，聚众之长，纳贤之优，因人致宜，掘其所长，才能不断提高技术含量。因此，计划在明年将继续扩建团队，优胜劣汰，做到技术不合格，坚决不上技术岗位!

三、针对于客户要求：顾客是上帝，服务提高产品负价值，在不影响公司及个人的利益和声誉的前提下，对客户应做到有求必应，巩固老客户，增强声誉。客户的需求就是我们的追求!

篇11：项目经理年度总结

一年来，在上级领导的支持和同事的帮助下，我努力加强自身的道德品质修养，使我项目部员工的思想政治素质不断提高，管理工作不断进步，较好地完成了各阶段施工生产任务。下面就这一年工作做如下总结：

一、积极采取的措施，精心组织、精心管理

1、进一步完善各项安全质量规章制度、完善管理体制

通过多年来的施工生产实际，进一步完善安全、质量等管理体系，建立安全质量月检、旬检、日检制度及整改制度。项目部除设立一名专职安全员外，各工区也层层设立专职安全员。将安全工作提高到了前所未有的高度。质量方面，绝不放松，强化强施工过程控制，坚持施工质量检查制度，严格执行“自检、互检、交接检”的三检制度，使质量问题在每道工序作业中都能得以有效控制。

2、完善激励机制，调动员工生产积极性

通过完善内部承包机制、制定循环奖励措施及月目标任务考核奖等手段，极大的提高了员工的劳动积极性，部分的缓解了因资金紧张带来的消极影响。

3、提高生产效率，降低生产成本

通过不断完善施工工艺，合理安排人员，精心组织，精心施工，在全体员工的努力下，施工产量不断提高，效率不断提升。

4、加强成本控制，强化数据管理，确保数据真实性

项目部每月9日定期召开成本分析会，认真分析上月存在的问题，找出不足，层层落实，下月改进，要求各项对比实现数据化，数据必须真实可靠，施工现场的每一个环节，层层控制，每道工序都做到有据可查，为了确保数据的准确性，做到每班质检工程师和领工员进行现场收方互相复核签认，确保了数据的真实性。进场所有材料无论多晚，都由材料员签收，保证足额入库。

5、文明工地建设

继续加现场文明施工管理，根据实际成立了第一文明施工班和第二文明施工班，总人数8人。专门进行文明工地建设相关工作，保持工地卫生清洁，使道路干净畅通，尽量减少对周围居民和环境的影响。各种设备物资标识齐全，堆放有序。

6、认真搞环保、水保工作

积极与业主和地方水务、水保主管部门联系，主动邀请其进场检查，征求意见，逐步完善排污、水保方案、措施。

7、关心员工生活，处处都想着员工的疾苦

进入冬季，天气寒冷，千方百计筹措资金，尽快发放工资、奖金。

二、及时总结，及时调整

项目部定期组织进行安全、质量、环水保等有关方面的检查与总结，总结成功的经验和存在的不足，成功的加以推广，不足的采取措施防止再犯，使工作在一个良好的循环状态中前进。

以质量保安全、以安全保进度，全面细致，人性化的管理，以人为本，有制度、有落实，人人重视安全质量，人人实施安全质量。

三、注重自身修养，努力做好表率。

领导的行动就是无声的命令，“其身正，不令而行”。因此，我把加强自身修养，努力做好表率，做为实现领导的重要方法。 一是不断丰富知识，提高工作能力。

二是认真履行岗位职责，精心做好本职工作。

三是严格约束自己，力求做到公平公正。

自觉遵守各项规章制度，不搞特殊化，注意勤俭节约，不搞高消费娱乐活动。办公条件因陋就简，控制奢侈浪费。工作中实行“对事不对人”、“实物工作量考核”原则。

以上就是我的一点体会，在新的一年里我还要继续学习新知识新方法不断更新自己的知识结构，做个跟上时代与时俱进的项目经理。

篇12：项目经理年度总结

当我在写这篇文章的时候，一个喧嚣的一年即将结束了，我们每一个人，包括你和我，我们从现在开始就要大一岁了，一年又要过去了。

时间过得真快啊，一转眼又到了年底，今年是不是在浑浑噩噩中度过的呢？我知道最近我的心情是不好的，同时我的心情也是舒畅的，不好有不好的理由，舒畅有舒畅的理由。未来不可期，问题得不到解决，自然心情不好，而已经确定要远离这是是非非，远离这恼人的事务，总归是舒畅的，虽然这舒畅带有极大的悲哀、带有极大的无奈，又能改变什么呢，只能选择接受，选择面对，相信一切都会好起来的。

自参加工作以来，每每会写两份年终总结。按照惯例，这阳历的年终总结一般以工作为主，而农历的年终总结会统观全年，总结各个方面。今年也不例外，虽然我不愿意按照现所处部门的要求，以特定格式及内容来完成这年终总结，但是总归要对今年的工作做一个交代。作为个人来讲，今年可以说是没有甚大的收获的，也正因为如此才应该好好总结嘛。对于公司、对于客户、对于我所做的项目，我想我还是做了点贡献的。最近闲暇之余，拾起过去感兴趣的历史问题，重新阅读、重新思考一番，这不是说明我在逃避现实，而是我觉得在历史问题中我们可以找到一些解决现实问题的思路。从工作的角度说，对过往项目的经验总结，对以后项目实施也是极有益处的，我们需要正视过去项目的经验教训，及时总结，从而找到更好的实施方法，更好的培养实施人员，那么项目的质量和周期都将会有更好的保障。

简单回顾一下今年的经历吧，其实在之前的文字中对一些经历、一些看法都或多或少的有所表达。在去年年底的时候，同样是工作总结，我说不知道来年去哪里，今年我还是不知道来年去哪里，但是今年在是实实在在发生的了。关于来的问题，之前已经做出了说明，在这里就不再赘述了。从确定来公司，一直到5月3日才真正入藏，到今天已经八个月了，尽管这期间发生了很多不愉快的事情，但是我还是会说不枉此行，我不会后悔今年的选择。

在工作业绩上，6月24日完成了区域平台项目的验收，回款是自然的了；随后下县，协助、配合县医院实施；区人民医院进场，说是让我先顶一顶，最后一直顶到上线，一直顶到现在。在今年整个工作中，往往缺乏计划、缺乏沟通，与公司也有信息不对称的问题，造成很多困扰，一些人为的因素给项目实施过程带来的不利影响是不能忽视的。有些话我不想说得太明白，说得太明白，要么像是在抱怨，要么像是在责怪，而抱怨和责怪是带不来生产力的。

今年9月份回公司的时候，公司正准备搞培训，对实施人员进行全方位的规范化实施培训，我当时觉得很好，很有必要。而在以后的工作中，也通过去参加培训的同事们了解到，还是觉得培训的方式和内容需要进一步改善。如果我们定立的实施规范、相关规范化文档，不切合实际，执行的时候照搬照抄，那就是死物，没有生命力，会给项目实施人员带来很大的麻烦。有些文档的书写就没有活力，没有独特的见解，缺乏思考。我们需要考虑的是实施规范化培训是否达到了预期的效果，所谓实施规范化是否符合实际情况，我们的考核、评判标准又是什么？是不是所有参与过培训的员工都可以规范的实施项目，都可以得到一个提升，更好的实施项目？参与的人员是否给了我们一个积极的反馈呢？这个我们不得而知，我们也不能妄加判断。最实在的问题是，花精力整理的一系列实施规范，并加强培训，我们的员工拿到这份实施规范是否就会实施项目了？这就是需要切合实际的规范，我们得考虑实施人员最需要的东西是什么。技术？方法？技巧？流程？……我们如何做到不慌张，如何做到知道该做哪些事情、下一步该做些什么？如何知道怎么去做、怎么去更好的做？也许我和公司考虑的角度不同，也许我个人的思维有所偏差，或者就是能力不够，经验不足，我所能看到的、想到的当然只能从我的经历出发，但是任何应该为工作服务的工具都不应该流于形式。我们怎么可能让所有项目的计划、阶段性总结等都保持高度的一致，都有一个标准的范文，我们怎么可以说现场人员通过工作发现的问题、写出的总结就是不合规矩，就是不符合规范？我们需要看到一种知识的分享，一种经验的总结，一些好的文档，评判这些的标准可以是我们觉得有用，我们看到了可以用，知道怎么去更好的开展工作。经验分享是要用心的，多讲一讲过程和感受。我们有那么多经验丰富的项目经理和实施人员，怎么样让他们更好的把自己的知识与经验分享出来，这是个需要动脑筋的问题。让他们更多的说说自己在实施工作中的流程、感悟、努力与反思。我们觉得这样更加真实，是实实在在的东西，是可以让大家获得进步的。

关于项目，我不想多说什么。说到实施团队，原先我认为我们人虽少，但精干，大有希望，大有作为啊。

可是为什么一副好牌会打烂，会走到现在快要解散了呢？这是个问题，留个领导们思考。我是不赞成明年一期的实施团队骨干全部撤离的，当然公司有公司的考虑，因为留人需要代价，在我们看来更需要态度。如果最终一期的六人（已经离开两人）只剩两人或者更少，那么只能说是团队的失败，这是我们个人、包括公司部分领导的错，到那个时候我还是会具体分析这个团队覆灭的原因，现在我也不想多说。我说点其他的，任何一个企业在培养员工的责任心的`过程中，直接的培养人是其最直接的上级。我们应该明白，在这个培养过程中，责任心得到培养最多的人是我们的培养人。

因为我们相信自己，我们可以做到，我们身体力行去贯彻。我个人的体会是自己要被自己所制定的制度套牢，然后才去想如何套牢别人的问题。只有真正打心里认为你和大家是平等的，你的气势才会真正起来。先自己搞定，再搞定别人，不搞定自己，怎么搞定别人？我说这个的意思是想表达在团队建设过程中需要严格的执行力，而这个执行力需要当负责人的身体力行的贯穿，不能有特殊化，不能搞“说一套、做一套”的事情。团队建设很重要，尤其是一个新团队，由一群全国各地组成的团队，需要整合，我们不能统一思想，但需要统一目标。做负责人，一定要知道，不说话，不一定没有感觉；不要求，不一定没有心声。还有一句是需要说一下的，古人云，天下强兵在将，有不可战之将，无不可战之兵，这就说明将领的重要性，以及其责任之重大。至于说这句话的意思，大家去体会吧。其实，我们更加有体会的是另外八个字：相忍为公，顾全大局。

那么，我这一年到底有什么收获呢？作为个人，这个问题该如何回答？我想这绝对不是做了多少项目、回了多少款，也不是读了几本书，写了几篇文章那么简单，我还得思考。“收获”，多么好的一个词语啊，真希望今年是有收获的。至于不足之处，之前也说了一点，看来看去，这不足之处怎么都和去年的差不多，那么是不是就代表没有改进？与其这么纠结，不如静下心来多看几本书，多写几篇文章，一些计划内完成的文档不是还没有完成嘛，该写一写了。先行动起来，再去找问题，再去改进这些不足。

但凡是年终总结，在总结之后自然少不了对来年的规划，那么我来年有什么规划呢？这或许是个很悲哀的事情，因为我无法知道明年的去处，不如意的事情现在懒得去想。先说说下一步的工作计划吧，应该梳理一下项目的问题，制定来年的实施计划，确保项目质量，尽管不是我去做了，但是在这个时候我还是有义务去思考的。还是得充实自己啊，阅读和思考一个都不能少，综合素质的提高不是说说就行了，得看行动。从实习到现在，一直在动荡中完成一年又一年的工作与总结，我还是那句话，依然未改初心，只要公司还需要我，我就不会离开，我会用自己的方式，为公司努力。

篇13：项目经理个人总结

本人\*\*\*，20xx年10月份调至黄祁高速公路路基工程第六合同段任职项目经理。黄祁高速06标段位于山岭区，山区高填高挖较多，挖方段最高处42米，桥梁五座，墩柱较高，最高墩柱30米，爆破方量较大且距离民房较近，爆破难度较大，总体施工难度较大，在施工中和管理上都提出了更高的要求。

时光荏苒，20xx年很快就要过去了，回首过去，内心不禁感慨万千，项目从一开始至今遇到了种种困难，在集团公司、公司、业主和监理单位的帮助下，项目部在我的带领下克服了一一困难和险阻，现项目部正以昂扬的姿态、团聚一心，带着万分的激情和不屈的斗志走在正轨上，完成各项任务和指标。现就本人的工作情况总结如下：

一、明确项目任务和目标，管理规范化；严格执行公司、业主和监理单位下发的各项规章制度。

进入黄祁高速06标任职项目经理后，首先明确项目任务和目标，制定任务目标分解表，编制整体施工计划，合理安排施工顺序。目标任务分解落实到人，明确岗位责任和安全责任，使每个人明确自己的工作内容和工作方向，万众一心、齐心协力完成项目任务和目标。

细节决定成败，管理必须精细化、规范化，每天早上点名考勤，召开班前会明确每日的工作内容，每天的班后会总结今天的工作完成情况解决遇到的实际问题。效益与职工的工作情况直接挂钩，奖罚分明，项目重奖轻罚，提高工人工作的积极性，严格的项目管理下又处处留露出人性化的管理，每个人站好自己的岗位，完成自己的工作，项目有序进行，取得了一个又一个骄人的成绩，这些荣誉和大家的众志成城、齐心协力的工作是分不开的，也是项目管理精细化和规范化的结果。

在集团公司和公司的帮助下，项目很快就上了正轨。结团公司、公司的项目管理规章制度，制定了适合本项目的项目管理实施办法，规范施工、规范管理，对集团公司、公司、业主和监理单位下发的各项规章制度和任务都能严格执行，并很快层层落实到人见成效。

二、质量、安全、进度齐抓并进，树公司形象，扬鲁班精神。

根据集团公司、公司、业主和监理单位对质量、安全和进度方面的要求结合项目实际制定了各项质量、安全、进度的管理制度，严格执行上级下发的各项质量、安全、进度方面的指令，组织落实各个控制程序做到质量、安全和进度达标。

“百年大计，质量第一”一直在项目的管理方针中具有着指导意义，我也始终将工程实体的质量放在平时管理的重要位置上来抓。按照规范要求和质量控制程序，制定项目上的质量管理制度，从混凝土生产、材料质量控制和实体浇注到施工工艺、实体养护等各个环节严格控制。试验室、质检科、工程部等部门相互配合，按照规范要求做好自己的本职工作，保证工程实体质量。对影响质量的关键环节，我都到现场进行检验，对整体程序进行跟踪了解，对从事与质量相关的人员进行严格要求，保证施工质量，树立公司形象，扬鲁班精神。

“安全是企业最大的效益”没有安全就没有效益可言，我一直将“安全第一，预防为主，综合治理”放在项目管理的第一位。国家越来越重视安全规范安全生产，集团公司、公司对安全工作更是十分重视，对项目上的安全管理工作给予了很大的支持和帮助，我作为项目经理积极响应公司的号召，严格执行公司的各项安全管理制度，并结合项目实际制定了本项目部的安全管理制度来强化项目的安全管理。安全管理小处着手，必会大出所望取得良好的效果。按照国家的法律法规规定配备的专职安全管理人员、保证安全经费专款专用，从项目职工的安全教育入手，以安全管理目标为方向，以项目安全管理制度为准绳，将安全工作的开展渗透到生产的各个细节。安全教育提高工人的安全意识，安全经费保证了安全防护和措施的落实，规章制度和操作规程规范了人的行为，机械管理的细化保证了物的安全状态，管理精细化规范化保证了安全生产有轨有序运行。有了安全的保证施工才能有序的进行，才能保证效益。安全文明施工进一步树立了公司的形象，赢得效益。

进度是效益最好的体现形式，进度的快慢直接影响到公司的利益。运筹帷幄是制胜的法宝，我在项目之初就制定了总体的施工进度计划，细化到月、到旬，工作的任务落实到人，在这些任务执行的过程中遇到的问题由我进行决策和解决，以奖励作为推动职工积极性的动力，以细致入微的关心和指导职工遇到的各种困难和问题作为润滑剂，以管理规范化为标尺规范施工和职工行为作为准则，使项目一直在正常的轨道运行，不偏离目标，保证施工的进度。

质量、安全、进度的齐抓并进，使得项目取得了一个又一个的硕果，20xx年3月份项目办给予10万元作为我部涵洞施工先进的奖励、20xx年3月份项目办授予我部“安全生产先进单位”、20xx年4月份我部在预制场建设、桥梁下部施工等评比中获得10万元奖励、十五个标段中第一座桥梁率先贯通给予项目2万元奖励、进度率先突破50%给予2万元奖励、获得黄山市先进单位、交通部“平安工地”标准化示范工地并且在每次季度综合评比中一直处于名列前茅的位置。

三、严格自律，以身作则，重视人才的培养。

无论是工作上还是生活上，我始终都严格要求自己，以身作则并没因为我是项目经理而跃居制度和他人之上，和同事能够促膝而谈，听取同事的意见，受到同事的尊敬和认可。

工作上我严格要求自己，做好自己的本职工作，每天对施工现场进行整体巡视，把握施工的大方向，指导施工，生活上严格自律，远离不健康的生活习惯。同时对工程技术人员进行培训、交底，以引导帮助为主，以批评教育为辅。注重新人的成长，从生活、学习和工作上帮助新职工和其他同时，对人才的培养一直是我的一项重要工作，我要用一个项目培养一批人才，树立一杆旗帜，留下一种精神。

在我的努力下，项目上培养了一批优秀的人才，他们工作认真、不怕苦不怕累、业务能力强硬、生活作风纯正、精神可嘉，多次受到公司、业主的表扬，相信在我工作的项目能为公司培养更多的优秀人才。

由于本人的身体不好，仍带病工作，同事很感动就经常劝我注意身体，但我想到项目遇到的种种困难，我依然坚守在工作岗位上。我用自己的行动和优秀品质，团聚了同事的心，团结了大家齐心协力完成项目的各项工作。

我的工作中也存在着不足，如管理规范化还需加强，质量、安全、进度还存在一定的问题，未到达一定的标准。20xx年即将过去，新的一年即将到来，新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战在新的一年里我一定努力打开一个工作新局面，更上一层楼取得更好的成绩。

篇14： 项目经理个人总结

时间飞逝，光阴如梭，晃眼20xx年就过去了。在不知不觉中，新年也过完了。只放了7天假，太短太短，还没有休息够。年度总结都还没有开始写，新年就过完了。好了下面言归正传，总结一下20xx年，这个年我都做了些什么。

一、做了什么

20xx年11月加入新公司，同时也尝试着做全新的岗位：软件项目经理（纯管理型）。我以前主要从事技术管理工作，现在转而从事项目经理工作。20xx年底进入公司后，公司给了我一个小项目A（用Java开发的MIS系统），让我先适合，这个项目是一个内部项目，业务比较简单，也没用什么新技术，领导对我的指示就是让我放手用敏捷开发Agile的方法去管理项目，就当是敏捷的试验田来做。有了这话我也就放开了，大刀阔斧的就干起来了。

之后接着就是我的“噩梦”了，公司新开发了一条产品线，是云计算方面的。领导找我谈话，让我结束手上所有的案子，以后全心投入云计算产品线中来。该产品线下面有很多的项目，当前正在运行的有四个项目，其中三个由我来负责，另外一个由我的一个同事负责。说是我的“噩梦”，其实也是对我的一个挑战，因为云计算的项目很偏技术，业务层面相对较少。所以对于我这个技术的门外汉来说是一个很大的挑战。其次，云计算的技术也比较前沿，待解决/未解决的问题也特别的多，在开发的过程当中会碰到很多的防碍。再次，以前只带一个项目，现在同时带三个项目对于我来说也是一个挑战。但是我也很高兴能有这样的一个机会，接受挑战，没有挑战就不会有进步。

二、收获

1、完成了我人生中一次大的转型，从偏技术岗位成功转型到偏管理岗位上来了。

2、参加了PMP勺考试，并，取得了PMP证书。

3、学习了公司规范的项目管理流程，结合PM学习，对同事们也混熟了，结交了很多朋友，非常感谢他们给我的帮忙和支持。

三、不足

1、项目虽然都跌跌闯闯的完成了，结案了。但是总觉得有很多的不足，能够改进的地方。项目结束的太匆忙，没有太多时间去想，去总结经验和坚持下来，断断续续，总是说没有时间。

2、业余时间没有抓紧，太贪玩了。

3、来新公司1年多了，还没有加薪，有点失望。

在公司领导和公司相关部门的大力支持及协助下xx工程得以顺利实行。本人在xxx股份有限公司xx项目经理工作过程中，严格遵守法律法规，遵守公司的各项规章制度，平时严格要求自己，廉洁自律。工作中敢于承担责任，有认真负责的精神，有一定的组织协调水平，能理论联系实际的展开工作，与同事协作共事，一心为公司，较好地完成了20xx年年度工作目标。现将相关工程项目管理工作汇报如下：

一、工程进度完成情况：

（一）xx土建工程

自20xx年元月10日召开xx技术协调会开始，本项目正式进入实施阶段，20xx年2月27日项目部开始临建建设，20xx年3月1日xx开始土方开挖，项目正式启动，20xx年3月31日基础浇筑完毕,

20xx年5月10日，xx主体封顶，并实行了主体结构预验收，工程质量获得了甲方、监理公司及设计单位的认可和好评；20xx年7月初外线电缆走

经及方案获得甲方认可，20xx年7月中旬，开始外线电缆沟土方开挖，8月5日电缆沟槽及电缆检查井等完成，8月23日沟槽土

方回填及电缆标志桩埋设完成，20xx年11月整个xx土建工程通过预验收。

（二）xx安装工程

20xx年5月1日xx主接地网开始敷设，安装工程启动，20xx年5月25日三台主变进场，安装工程全面展开，随着8月2日xx共箱母线进场，8月3日主控室综合自动化设备进场止8月9日所有设备全部安装完毕，20xx年8月8日外线电缆敷设开始，8月25日电缆敷设完成，进入设备调试阶段，20xx年8月25日整个xx安装基本调试完成。20xx年10月20日开始xx通讯设备安装及调试，11月10日完成所有设备调试及保护装置对点调试。整个xx安装工程全部完成。20xx年12月17日配合榆林供电公司完成对xx开关室引出设备保护装置、通讯设备、开关柜改造等工作，自此，整个安装工程全部结束，具备带电条件。

（三）银河煤矿厂区外路灯工程

20xx年7月初配合设计人员开始银河煤矿厂区外路灯工程勘察设

计，8月底路灯设计图纸、路灯选型得到甲方认可，9月初开始路灯电缆沟土方开挖及路灯基础混凝土浇筑，20xx年10月20日开始路灯接地极制作安装，20xx年11月10日路灯及路灯电缆进场，开始路灯安装，11月18日全部路灯安装完成，并通过带电调试，20xx年12月16日路灯工程通过竣工验收。

二、项目投资情况：

xx土建工程合同价312万，到今年11月底全部完成，xx安装工程734万元）至今年12月日全部完成，厂区亮化工程2万，至今年年底全部完成。

三、项目施工过程控制管理情况

在公司的领导下负责项目的成本控制、工程进度、质量管理的技术支持和项目管理工作。负责对本工程的工期、质量、安全、成本等实施计

划。组织、协调、控制和决策，对各生产施工要素实施全过程的动态管理。工程施工过程中，严格按设计要求、验收规范、规定，监督检查工程质量、成本、进度、安全等工作。

（一）项目组织管理情况：

根据XX工程特点，编制了XXX项目管理制度：首先明确项目组织管理体系、项目部主要工作职责，确定项目管理的目的任务，制定工程四大总体目标（质量、进度、投资、现场）施工过程控制重点；制定项目管理工作程序。在公司领导的和相关部门同事的大力支持下，使得XX工程机场区外路灯工程得以顺利实行，通过电子邮件汇报每周的工作进度，汇报工程施工进展情况以及需要公司协调的事项，听取公司下步工作计划，即时落实公司相关决定；通过每周项目工程例会例会协调各项工作、解决日常施工中的矛盾，增强相互之间的沟通，即时有效地控制好工程的质量、进度、成本、安全文明。

（二）工程质量控制情况：

质量管理上，项目部着重抓了三个环节：确立质量目标、确定质量预控方案；产品形成的过程控制；验收控制。

1、确定质量预控方案。公司提出“做负责任企业”质量目标，项目部围绕这个目标做了目标责任细分。如：项目负责人牵头，按专业分解质量责任目标：土建工程师和安装工程师负责整个工程的土建及安装技术工作。在工程开工前，对分包单位明确目标、验收标准等。针对施工单位在节能、智能、质量通病防治等方面的薄弱环节提出改进要求，协助其完善施工工艺、措施的制定。组织设备供货厂商，到现场为甲方、监理、施工单位讲授设备的特点、操作注意事项

2、产品形成的过程控制。当前建筑产品主要还是由手工完成，所以产品质量就必然会出现较大的偏差。而产品形成的过程控制是对所有预控方案的执行过程，将直接影响质量目标是否能实现，影响项目品牌与企业品牌。

在过程控制上，严把原材料质量关。项目部对进场材料质量、数量、规格验收，并监督现场取样送检，以检查到场材料是否符合规范要求。（重点控制钢筋、商品砼、水泥、给排水管材等）一、通过日常性见证取样对材料质量检验监督；二、项目部对现场材料巡查，对可疑材料，先停用封存，再取样检查，排除疑点方可使用；在规范之外，做独立检验；三、对确定的不合格材料，采取封存，限定时间在监理人员监督下清理出场。

再者，项目部对分包单位增强质量管理。事实上，各个施工单位的工人的操作技能基本上是比较接近的，而产品的质量差异，主要是管理水平的差异。所以在对于分包单位的管理上，主要抓其质保体系建设，发挥质保体系在质量管理上的作用，以及增强与分包单位第一负责人及现场项目经理沟通和组织现场标区实行横向参观、相互取长补短，从思想上重视质量管理。项目部在日常的管理中重点工作是质量巡查，质量跟踪，并结合施工的阶段，组织一些有针对性的质量管理活动，有效利用工程周例会制度，讲问题、提问题、解决问题。

3、产品的验收控制中，针对不同的施工阶段，不同的系统采取了相对应的验收方式方法，在主体施工阶段，实行的主要是工序验收，这部分直接关系到整个XX的结构安全，而且，对工序的过程实行旁站监理，做到对主体质量形成过程了然于胸。

（三）工程进度控制情况

1、主体施工阶段的进度管理较为单纯，当前根据施工总进度计划制定分阶段进度计划，明确工作内容、工作顺序、持续时间及工作之间的相互衔接关系等并付诸实施，然后在计划实施过程中经常检查实际进度是否按计划实行，一旦发现有偏差出现，应在分析偏差产生

原因的基础上采取有效措施排除障碍或调整、修改原进度计划后再付诸实施。

2、因为本工程既有土建，又有安装，为了保证总工期进度计划，后期土建室内装饰装修工程、室外设备基础、道路、地坪与设备安装平行施工，基本保证整个施工进度按期实行。

（四）项目投资控制情况：

项目部对工程项目投资控制负有很重要的责任，因为项目部所管的是源头的问题。项目部对投资控制的内容主要是审核施工预算工程量、处理变更和签证。

1、分析设计图纸、施工方案、标底价、合同（工程量核算、定额取费、材差价格构成因素）等。

2、在施工过程中即时答复施工单位提出的问题及配合要求，主动协调好各方面关系，预测工程风险，制定防范性对策，避免造成经济损失。

3、按合同规定条件和要求，即时对已完成工程实行计量验收，对工程设计变更，现场情况、技术措施、材料涉及到经费的实行严格把关。

4、研究设计变更及相关经济签证，负责核实项目、原因、数量、施工条件，然后提出初步意见上报公司审批。

（五）安全与文明现场管理情况：

1、安全法规、安全技术和卫生是安全控制的三大主要措施。

2、根据本工程安全文明项目管理目标，督促各分包施工单位在施工过程中贯彻执行国务院及各部门颁发的安全规程、生产条例和规

3、为了提升工地形象和安全文明施工，科学安排、合理调配使用施工场地，并使之与各种环境保持协调关系，要求各分包单位按安全文明标化工地标准实行施工。

4、协调现场各分包商、监理、设计、榆林供电公司、业主内部各相关部门的关系，为工程建设创造良好的内外环境。

XX项目部全体员工在工作中始终把“安全第一”放在首位，截至当前本工程基本完成，施工现场未发生一起轻伤及以上事故，实现了安全事故零目标。

（六）项目其他管理情况：

1、熟悉施工图纸及设计说明，掌握土建、安装各专业的工程质量标准，检查各种材料、设备等质量检查工作。

2、负责保存好各种工程技术资料的完整性和可靠性，并记录好各种会议纪录。

3、随时做好相关部门对本工程检查的资料准备工作。

4、负责项目实施进程中，涉及一些对外部门的联系协调工作。

5、根据项目建设的实际情况，持续调整、补充、完善项目管理规划、规章制度和管理办法，以适合工程建设的需要。

XX工程项目规模较大、施工配合面广。如何优质、高效、低耗、按期、安全、文明地建好该项工程，是我公司电力施工的重要里程碑，为此，全面调度公司的人、财、物，严格按照质量安保体系运行。精心组织、科学管理，确保实现各项预定目标。该项目的成功将为XXX股份有限公司的发展奠定基础。希望通过该项目工作总结对今后项目部的工作有积极的借鉴意义。

篇15：项目经理年终个人总结

过去的一年在工作方面我认真负责，完成xx和xx两个项目，虽然取得了一定的成绩，但还是可以有进一步的提高，我也相信在这一阶段的工作当中，能够做的个更好一点，作为一名项目经理，我深知自己的职责是什么，在这方面也从来都不敢怠慢，我也是比较用心的在做好，我相信在未来的工作当中，在这一点上面我还是应该做的更好一点的，在这方面我是深有体会的，我始终都坚信这一点的，对于过去一年来的工作我也需要总结一下，在这一点上面我是深有体会，我深深的知道自己各方面的能力是一个很大的提高，所以我也是深刻的了解到了这一点，对于这一年来我也有很多的收获我需要总结一下。

回想过去的一年在工作当中，我也是有足够多的成长，在这方面我也是比较清楚的，现在我也是深刻的意识到了这一点，在这一点上面我确实是深有体会，作为一名项目经理我对自己各个方面是深有体会的，现在回想起来还是感触深刻的，在这个过程当中我确实是深刻的意识到了这些，在这一点上面，我现在感触的.还是非常深刻的，在这一点上面，在这一点上面我是抱有很大的感悟，我现在也是深刻的理解到了这一点，过去一年来我还是觉得自己有所进步的，作为一名项目经理我现在感触很深刻，在这一点上面我认为自己在工作方面还是有一定的进步的，在这个过程当中，我也是积累了很多的工作经验的，我始终都相信这对我个人能力是一个很大的提高。

现在回顾起来的时候，我也是感觉自己，在很多方面都是有所进步的，我清楚的意识都了这一点，在这个过程当中，作为一名项目经理，在这方面我还是深有体会的，我认真的完成好自己分内的职责，我在这一点上面我还是感觉自己的进步很大的，有些事情还是应该要认真的去维持下去，现在我也是深刻

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！