# 2024年学校政教处工作总结(5篇)

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-09-13

*学校政教处工作总结PPt一一、抓常规养成教育和文明礼仪活动，促进学生健康发展。1、建设班级文化氛围。“班级文化氛围”的建设已成为学校文化的一部分，并逐步形成工作常规。开学第一周，各班主任着力建设“班级文化氛围”。在各班主任及各班学生的共同努...*

**学校政教处工作总结PPt一**

一、抓常规养成教育和文明礼仪活动，促进学生健康发展。

1、建设班级文化氛围。“班级文化氛围”的建设已成为学校文化的一部分，并逐步形成工作常规。开学第一周，各班主任着力建设“班级文化氛围”。在各班主任及各班学生的共同努力下，各班教室的面貌焕然一新。使教室成为学生成长的乐园，成为学生的精神家园。

2、加强课间文明礼仪、养成习惯教育和班级管理考核力度。(1)做好宣传教育工作。开学初充分利用班队会课、学校广播等常规德育阵地大力宣传“文明礼仪和日常养成习惯”教育，对其中的每一项内容做具体的阐述并提出具体的要求。(2)充分发挥少先队大队干部的作用。各班主任推荐了一些习惯好、能力强的学生检查纪律卫生。班级进行评比，每月评出流动红旗班级。(3)充分利用好黑板报阵地，每月各班出一期有主题的板报，提高学生的思想道德，营造良好的教育氛围，政教处定期检查，作为考核班主任的一项工作。

3、狠抓校园环境卫生。学生值日干部检查各班清洁卫生，并设立“卫生监督岗”，督促学生养成良好的卫生习惯。

4、办好家长学校，家校形成合力，为孩子健康成长营造良好的环境。家、校、社区联合工作，为营造有利于学生健康成长的社会环境而努力。聘请各行各业的的模范为校行风评议监督员，为少年儿童的健康成长而服务。

5、规范德育常规管理工作。加强学校德育管理制度规范化建设。做好“三册”即《班会记载》《中小队活动记载》《家访记载》填写工作，建立“学困生”、“优秀生”、班主任档案，强化学校德育工作的监督检查手段。

6、从学生实际出发抓好升旗仪式、班队活动、晨会课等常规德育阵地建设。

7、深入班级和家庭调查贫困学生的情况。积极向上汇报学生的贫困情况。

8、组织教师进行家访活动。由行政干部蹲点，和班主任、任课教师一起，到学生家长进行家访，了解学生情况。

9、组织社会实践活动。(1)4月份组织三年级学生到烈士墓前缅怀革命先烈，开展“缅怀革命先烈，继承革命遗志”的活动。(2)组织六年级学生参观通城博物馆。了解通城历史和传统文化。(3)进行安全卫生讲座，制定了学校安全疏散紧急预案，并进行了演练，大大地提高了学生的组织纪律性和自我安全保护意识。(4)组织了“六一”儿童节活动，表彰了600多名“优秀学生学生、优秀少先队员、优秀卫生监督岗”。组织新少先队员入队仪式。

10、重视小学生的卫生防疫工作，在学校学生腮腺炎流行期间，对学生有病情况做到每天报告一次。发现问题及时报告、采取控制的措施。

11、6月在遭受\_\_期间，组织教师打扫学校清洁卫生，对学校进行消毒。并组织教师为通城受\_\_人民捐款。

二、加强德育队伍建设。

1、重视班主任队伍建设，提高班主任队伍素质与工作能力。班主任是学校开展德育工作的生力军，我校继续做好班主任的培训工作。定期召开班主任例会，召开了较高规格的班主任经验交流会，效果颇佳，为德育工作顺利开展奠定基础;其次，与每位教师签定了目标责任书和安全责任状，增强服务意识，树立了新的德育理念。

2、各班加强了学生干部队伍建设。各班主任注重培养好班干部，发挥学生自我管理能力，让学生参与管理，加强锻炼，班内通过总结课和定期召开班会，促进学生组织能力、自控能力，对表现突出的学生进行表扬，形成良好班风。可以说，在这个学期中，老师们付出了辛勤的劳动，也取得了不少成绩。可我们也知道，工作中还存在不足之处。正因为这些问题的客观存在，才需要我们去努力，去奋斗。

我们始终相信，在校领导的帮助下，在老师们的共同努力下，我校的德育工作会迈向新的台阶。

**学校政教处工作总结PPt二**

本学期，政教处在学校工作统一安排部署下，紧紧围绕“三风”转变工作，以全面提高学校声誉为动力，以全面提高学生综合素质为工作重点，本着“高起点，高要求”，“抓管理，促教学”的原则，不仅从学生养成教育入手，并着重在探索民主、科学的管理方法，调动广大班主任的积极性等方面，进行了大胆的尝试。

一、重视德育工作，德育工作放在首位。

本学期学校通过开展不同式的活动，促进学生逐步形成了积极、健康的人生观和世界观。

1、通过召开主题班会，对学生进行思想教育。

主题班会是学生思想政治教育的重要阵地，本学期，政教处充分利用了班会这个主要教育阵地，要求各班主任老师对班会课认真组织、精心设计，并确保班会课主题鲜明，内容充实，形式活泼，从而进一步提高班会课的质量，起到教育学生的目的。

2、继续进行按班级次序轮流进行的国旗下演讲，内容更注重结合国际、国内形势和学校生活实际，进一步加强了演讲稿的审阅。通过这一活动，对学生进行思想、道德、理想、前途教育及良好行为进行教育培养。

3、本学期初期，在学生中积极开展“学守则、做诚实守信文明学生”活动，取得了良好的效果。

4、针对学生法制观念不强的具体情况，本学期学校邀请了县法院把少年法庭搬到学校现场模拟“法庭开庭”让学生接受教育，认识到法律的威严，还请学校法制副校长派出所白所长到学校召开法制教育讲座，教育和如何学会保护自己的专题会。加深生对法律知识的理解，强化学生法律意识及自我保护意识。

5、充分利用各种节日活动等有利时机，积极开展各项活动，进一步加强学生的文明意识、节约意识、荣校意识等，使学生的素质全面提高，从而进一步形成良好的校风。

二、养成教育常抓不懈，积极推行＂日行一善，日积一语＂活动

1、本学期继续加强了课间纪律的管理。

利用课间，政教处人员经常在走廊、校园，检查、督促，使学生在走廊、校园大声喧哗、打闹的现象得到了进一步改善，保证了良好的学习氛围。

2、继续充分利用“大课间操”的作用。

三、加强了班主任、班干部及学生会干部的培养和管理。

1、我们继续根据已制定的《班主任工作考核细则》和《班级评比量化细则》，对班级进行评比。每月考评结果优秀的班级直接对班主任进行奖励，考核结果向全校公示，以鼓励先进，督促不足，同时让全校师生监督，真正体现公平、公正、公开的原则。在学期末，根据每个班级本学期的总分进行学校班文明班级的评选，使评比工作有据可查，真正地让事实说话。并继续作好了“文明班级”评选工作。

2、本学期继续对班主任进行了培训，并且分别从师德修养、班主任工作艺术、个别问题学生的转化、班干部的使用、青春期的教育、管理的艺术等方面进行知识培训，切实提高班主任的整体素质。

3、认真搞好班主任经验交流。

本学期结合教务处组织班主任通过加强学习，不断提高管理水平，在工作的同时，不忘科研。组织班主任教师结合教务处的研究课题及学校具体情况，找出在班级管理中的困惑及先进经验，确定研究课题，并通过交流评选出优秀论文进行奖励，力争使班级管理更上新台阶。

4、通过班主任会既解决了实际问题，总结了前段工作，同进又及时安排部署下一步的工作，使班主任工作更加的富有成效。

四、加强学困进生转化工作。

对于违纪学生，政教处的工作人员经进行经常谈心，并建立后进生谈话记录，配合班主任做思想工作。政教处要求各班建立“个别问题学生档案”并对违纪学生进行追踪调研，及时了解学生情况，杜绝恶劣事件的发生，防患于未然。

总之，本学期，政教处紧紧围绕学校工作重点，在学校领导正确指导下，努力与各部门密切合作，为学生营造了一个更加舒适、温馨、安全的学习、生活环境。今后，政教处全体成员会一如既往的努力工作，力争取得更好的成绩。

**学校政教处工作总结PPt三**

一个学期的工作即将结束了，政教处在市教育局和学校的正确领导下，按照上级有关文件精神，经过广大师生的共同努力，顺利地完成了一学期的各项工作任务，为学校的教育教学改革创造了良好的秩序和环境，校风校貌得到很大改观。现将工作总结如下：

一、健全完善班主任考核方案，激发班主任工作积极性。

为了更有效地指导班主任改进工作，公正公平的评价班主任工作，我们健全完善了班主任量化考核机制，依据学校《班主任考核方案》实行“日查、周计、月总”。考核由值周生及政教处进行检查打分，考核得分与绩效挂钩。这种考核机制在一定程度上提高了班主任的工作责任心和积极性，促进了学校德育工作。

加强班主任培训和外出学习。为了把规范学习作为制度来抓，每周一准时召开班主任例会，总结一周工作，布置下部工作和强调工作重心。并对为班主任进行新型创新教育理念的培养，共同学习《给教师专业成长的100条新建议》，采取研读、讨论、感悟的方式进行学习。通过互相学习，取长补短，把大家积累总结的先进管理方法和经验一同分享，共同进步，极大的提高了班主任的管理水平。

二、抓常规、重细节、促教育

学校常规工作是否到位，直接影响学校良好校风的建设，也是全面提高学校办学水平的关键，因此我们重视学生规范教育，努力促使学生养成良好的习惯，提高学生的道德水平。

1。重学习，抓规范。抓住新学期入学教育的契机，利用班会、国旗下讲话、班队活动、黑板报、宣传橱窗等形式，组织开展规范学习，真正让每一位学生做到规范在我心、纪律随我行。邀请校关工委副主任陈胜庭同志为全校师生做了以“传承红色基因，争做时代新人”为主题的报告。教育学生心里永装家国情怀，做有志气的时代新人。

2。抓细节管理，促习惯养成。学校从细节入手，抓好学生的语言、行为、礼仪习惯，要求每位学生说文明话，做文明人。着重在规范学生行为习惯，强化他们良好习惯的养成方面做文章，充分发挥值周生、政教处人员、值班领导的监督管理职能，加大学生日常行为管理力度，细化量化对各班级的考核力度，重点在学生进出校门、两操、爱护公物、环境卫生、文明礼仪等方面进行监督检查，进一步规范约束学生校内外行为，教育引导学生从自己做起、从细节做起、从点滴小事做起，争做文明学生。

3、加强学校的环境卫生管理工作。学年初，对各班的室内外分担区进行合理细致的划分，做到每个角落都有责任班级，坚持每天早午晚和间操进行认真彻底的清扫，并安排值周学生做好学校卫生的治理、检查、评选工作，使学校天天保持整洁卫生，校园环境得到美化净化。

4、关注细节，明确责任。学校制定了十六中关注细节班级管理检查细则，对班级的各个部位，各个环节，都有明确的责任人。

三、加强宣传，提高认识

我们开展了形式多样、广泛深入的宣传活动。一方面，通过召开家长会、创办家长学校等形式，宣传学校德育工作的重要性和必要性。另外，为了加强和改进未成年人思想道德建设，让安全教育走进校园，加强中学生的法律意识和安全意识，遵守交通法规，保障交通安全，学会消防常识和应急自救方法。

四、加强学生养成教育，培养文明习惯。

学校通过军训、班会、校会和开展各种活动，对学生进行养成教育，培养学生的文明习惯。针对学校实际，制定了《十六中学学生管理规定》。规范了学生的着装、仪表、言行等各项要求。制定了违纪学生处罚条例，建立了重点学生档案，并与市工读学校建立了合作关系，对重点学生实时监控。强化了门卫工作制度，对学生进出校门有严格规定，并对外来人员进行严格审查登记，确保校园和师生安全。

五、加大安全管理力度

学校每天都有一名领导带班，两名中层干部值班，并配备了两名专职保安。做到重点部位全天候有人值守。在校门口，我们安排了值周生值日，对学生进校进行安全、文明监督。保安和门卫值班人员严格检查和登记外来人员和车辆，确保了校园秩序的安全稳定。每逢节假日，我们还安排了值班领导轮流值班，处理突发事件。以上的各个岗位责任明确，如果出现安全事故或其他问题，都有相应的处罚措施。

六、注重活动的防护措施

为了防止踩踏事故的发生，我们在教学楼的每个楼层楼道口都安装了安全指示标志，并安排各楼层的年组长、班主任就近值班。每天的课间操这些学生进出相对集中的时间，我们要求学生列队进出，同时还安排班主任以及学校政教处人员维护秩序。学校组织大型活动，都有严格的制度和约束，都有领导和教师带队维护秩序。

七、密切配合，狠抓安全，确保学校和谐稳定

本学期，我们进一步加强了对周边环境的整治力度。学校与西苑派出所取得了密切联系，对校门口的治安问题随时随地进行整治，确保了师生的人身安全和校园的稳定秩序。我校门口存在着重大的交通安全隐患和流动摊贩占道经营问题。学校积极与开发区管委会、交通部门和市教育局反映和协调，正在努力解决交通安全隐患。我们还多次召开安全主题班会，向学生宣传法制常识，交通法规。我们在做好自己工作的同时，还积极争取家长和相关部门的支持。我们利用家长学校、家长会等机会给家长宣讲法律知识和安全常识，增强了家长的法制和安全意识，学校治安工作得到了家长的广泛支持。

**学校政教处工作总结PPt四**

本学期政教处在学校领导下，从实际出发，紧紧围绕学校工作重点，积极配合学校做好学生的各项管理工作。工作中坚持以德育为主体，坚持以全面提高全校学生的思想道德素养和文明素养为目标，进一步整合德育资源，构建学生德育体系，以责任教育为主线、以爱国教育、安全教育、感恩教育、养成教育、法制教育、、心理健康教育、环境教育为重点，努力形成尊敬师长、关心同学、热爱学校、热心公益的优良校风，形成积极向上、文明、和谐、有序的校园，不断增强我校德育工作的针对性和实效性。

本学期来，我处室开展了以下工作：

一、加强德育队伍建设

1、加强学校德育工作的组织领导：实行校党委领导下校长全面负责、分管副校长主抓、政教处组织实施，年级组、班主任、政治老师为骨干，全体教职工为基础共同参与的学校德育工作网络。为提高教职工法律知识，本学期我处室组织各班出主题班刊、班会等形式进行“”召会议精神的宣传。组织做好新生入学军训工作。通过军训培训学生的遵守纪律的意识，吃苦耐劳，克服困难的精神。使军训成为学生健康成长过程中的一个美好、难忘的记忆。

2、重视班主任队伍的建设。本学期共开展了五次班主任工作会议，三次班主任经验交流会，明确工作任务及注意事项，坚持正面引导，规范教师行为，在要求严格抓学习、纪律、行为规范的前提下，大力提倡情感教育，防止教师简单粗暴的对待学生，坚决杜绝体罚和变相体罚学生的行为。通过班主任工作加强班风、班集体建设，通过教育引导、活动创建、榜样示范等多种形式，逐步确立“健康向上、团结互助、热爱集体、刻苦求知”的班级文化。特别是学校领导和政教处成员，做好班主任的后盾，遇到难题主动过问，支持班主任把工作做好，提高为班主任服务的意识。对班主任报上来的“问题学生”进行耐心积极地教育，促进他们养成良好的学习习惯。加强班会课的指导，要求班主任对每周班会课要精心策划、准备、组织，必须按周安排事先安排的切实可行的、适合学生特点的、符合教育规律的主题班会，并要求每次主题班会都要做好记录。为提高班主任管理水平，本学期配合教科处在8月10日至18日穿插进行班主任培训，效果较好。

3、明确政教处工作人员的职责分工，把政教处部分工作进行专项管理，如分年级段班级纪律、每周卫生、安全、宿舍、学生会、团委、班会、班刊等的分工检查，及时了解各年级德育实施情况，以提高工作有效性和针对性。

4、配合团委加强团队、学生会干部队伍的建设和业余团校建设，注重对学生干部的培养。充分发挥他们的自主管理和引领作用。

5、加强心理健康教育，培养学生健全的人格。通过心理课的形式力争让学生的心理得到健康成长。

二、常规管理

1、班主任管理工作，班主任是班级工作的组织者和实施者，而班级管理水平的高低将直接决定着班级教育教学质量的高低，抓德育更离不开班主任，为此，政教处通过召开的班主任工作会、班主任经验交流会，以及突发问题，突击解决，临时性问题，临时解决的方式，及时与班主任联系沟通，及时妥当的解决一系列学生问题。强化行为规范活动月的相关活动要求，突出“一个禁入、二个严管、三个保持”的工作重点，即严禁手机进入校园;严格管理学生的仪表和吸烟、打架现象;保持我校的课间行走、环境卫生和纪律严明的育人特色。将依据纪律、卫生检查评比细则进行严格考评，并进行及时通报。要求各班重点做好学生的平时管理，发现学生的不良行为现象做到及时处理，分担区卫生要在规定时间内完成清洁任务。行为规范活动月期间，各班要出一次展示板报、开好主题班会、举办学生书画比赛活动。

2、重视和加强对“问题学生”跟踪帮教转变工作，除了纪律处理外，同时继续开展“德育导师工作制，建立个性化档案和帮教机制。通过“德育导师”活动，订立帮教措施，实施管理。班主任每学期也要建立“问题学生”档案，要认真填写“帮教转化”谈话记录。

3、每周作好工作安排，加强常规管理和行为规范教育。通过完善《班级量化考评条例》和加强各年级学生常规(尤其是两操，卫生大扫除，宿舍等)进行检查，对学生日常行为规范及对班级日常管理工作的考核继续强化，针对学生实际，这学期重点强化文明礼貌、责任感教育。

4、加强班主任与家长的联系和沟通。本学期着手与通讯部门沟通，建立“家校通”管理档案，以便让家长及时了解到学生的到校情况。

5、建立学生网上学籍，全面负责学生综合素质评价工作。并通过建立德育导师制、心理辅助、成长记录、鼓励教育等方式，引导学生从道德素质、情感与态度、交流与合作、运动与健康等方面自我评价、反思，从而增强学生学习的积极性、主动性，培养学生集体荣誉感，学生的综合素质得到很大提高。

6、期末认真汇总一学期的班级量化，结合学校实际拟出评优标准，推荐出先进集体、先进班主任、优秀学生、优秀团员、优秀学生干部。

(三)加强校园文化建设

重视校园文化建设。要求每班进行美化教室文化，定期出好展示板。加强校园文化建设，做到净化、绿化、美化，以社团活动、国旗下演讲等有效的校园活动为基础，力争创建特色校园文化。

(四)加强安全管理

政教处严格按照上级教育部门对安全工作的要求和部署，针对学校实际开展行之有效的安全教育活动，校领导高度重视，我们政教处也是把该项工作放在重中之重。层层签定《安全责任书》、《给学生家长一封信》等，强化学生安全自护意识，加强安全自护的案例分析，组织学生收看《安全常识宣传片》。指定《安全管理制度汇编》、《学生安全教育手册》，每周召开一次班主任会和学生会议、学生干部会议，不定时进行一次违禁物品检查、收缴工作，及时总结、通报上周工作、总结布置本周工作。

在开学初，政教处就要求每位班主任根据班级特点精心制订班级安全教育计划和具体措施。并督促教师将各项安排落实到平时工作中，并根据学校实际和季节特点，及时调整、更新教育内容，使安全教育工作贯穿学期始终。政教处利用学校网站、升旗仪式、广播会等窗口和渠道对学生进行安全宣传教育。要求各班级开设“安全警示栏”，组织各班级开展安全应急演练。建立问题学生、留守学生档案和学校突发事件处理预案，增强学校对突发事件反应处理能力。每逢节假日和交通安全宣传周，政教处分发《告家长书》，要求家长配合学校，共同宣传交通安全知识，督促教育子女注意交通安全。加强法制宣传教育，为增强学生法制观念，使学生从小知法、懂法、守法，政教处开展了丰富多彩的普法宣传活动，加强法制教育和公民道德教育。通过主题班会，升旗仪式，图片展，专题法制讲座等各种途径让学生分析案例，学习有关的法律知识，使他们学法，知法，守法。

另外，政教处协同办公室、董事会对学校食堂进行饮食卫生检查，协同董事会对教学、图书室、实验室等生活设施和各种学生活动场所及水、电、玻璃等可能危及师生安全的地方进行隐患排查、整改，消除安全隐患。做好校内安全工作，特别是课间活动和上下楼梯安全。强化准入、准出和门卫岗位责任制度，保证让学生“高高兴兴进校，平平安安回家”。定期为学生进行体检，并配合防疫部门作好学生疾病防治工作。多种形式、虚实结合的安全教育，使广大师生自我安全防范意识得到了很大的提高。

树立“安全无小事，责任重于泰山”理念，通过国旗下讲话、校园广播、电子屏幕、班会等各种途径加强安全宣传与教育，本学期开展交通安全、消防安全、食品安全等安全专题教育，不断强化师生的安全意识。重大活动和节假日均通过家长信告知家长。全校学生签订了“安全协议书”，在教室里宣传、张贴了“冬季安全注意事项”，加强了师生的安全意识。此外，每天要求各班进行“防辍控学”汇报，以全面了解学生在校情况，并联合多部门检查。

三、各月重点工作

九月：

做好初一新生入学的接待工作，对学生进行学初教育，学生军训。对学生进行常规工作检查，组织新生学习《中学生日常行为规范》、《中学生守则》。规范学生管理制度，建立有效的管理机制和检查评比制度。重点抓学生随意旷课、迟到、早退，违禁物品检查，打架，自习时教室吵闹等，实现对学生的有效管理。进一步落实值周检查制度，充分发挥安全文明值周班长的作用。

十月：

1、加强常规管理

进一步规范学生管理制度，建立有效的管理机制和检查评比制度。重点抓学生随意旷课、迟到、早退，学生长发、奇装异服，打架，自习时教室吵闹等，实现对学生的有效管理。进一步落实值周检查制度，充分发挥值周教师、值周班长的作用。

2、探索新的作息时间安排的相关运行和管理机制，与家长密切沟通学生来校时间的具体要求，确保学生的往返安全。

3、重点落实校训通的推广与利用，开展班主任教师校训通的使用培训，充分体现校讯通的作用。

4、坚持开展好活动课，加强管理，明确责任与考核。

十一月：

1、加强常规管理

进一步规范学生管理制度，建立有效的管理机制和检查评比制度。重点抓学生养成教育、随意旷课、迟到、早退，打架，自习时教室吵闹等，实现对学生的有效管理。

2、学生书画展。

3、学生才艺展示。

4、家长开放日活动准备工作。

5、协助组织期中考试。

6、组织学生拔河、跳绳比赛等文体活动。

十二月：

1、加强常规管理

进一步规范学生管理制度，建立有效的管理机制和检查评比制度。重点抓学生随意旷课、迟到、早退，打架，自习时教室吵闹等，实现对学生的有效管理。

2、收费方案制定。

3、组织教职工趣味运动会比赛等文体活动。

元月：

1、加强常规管理

进一步规范学生管理制度，建立有效的管理机制和检查评比制度。重点抓学生随意旷课、迟到、早退，吸烟，打架，自习时教室吵闹等，实现对学生的有效管理。

2、组织学生元旦晚会，教师元旦晚会。

3、组织收费奖励班级旅游。

4、学生评优评先，组织期末考试。

5、新春温暖行。

重点推进的开创性工作：

1、节能关灯、校服统一。

2、卫生值日、安全监督。

3、竞争机制、检查引导。

4、规范行为、每日反思。

5、班级细化、落实管理。

四、存在的不足

1、常规管理还有松懈的时候，个别时候个别班级对常规工作意识有所淡薄，不能始终如一。

2、安全工作有待加强，每个人的安全意识还有待加强。力争真正做到防患于未然，杜绝发生安全事故。

3、一方面由于个人业务水平的问题，另一方面由于管理的松散，导致一些工作有所滞后。

4、年级组工作开展不够深入，政教处部分工作未能与年级组工作有效衔接。

5、个别班主任跟班不及时，工作前紧后松，处于疲态，各项业务准备不充分，个别班级班级管理较粗放，不够科学化。

6、政教处工作的开展缺乏深入，缺乏思路，缺乏创新。

7、在指导班主任工作方式方法上也存在不足，使得对学生的教育实效性不明显。如部分班级一些同学保洁意识比较差，一些班级仍然有个别同学吸烟等不良现象。

8、班主任对学生的学习、生活、心理、家庭等了解不透彻，导致对学生的教育缺乏针对性，教育的有效性自然就差些。

9、学生会干部、班干部、团员的带头作用没有充分发挥，缺乏正义感。

五、下学期的工作设想

1、德育队伍建设：发挥正副班主任及其他任课老师的德育作用，人人成为德育导师;

2、充分发挥德育员的作用，加大对年轻班主任工作的指导力度;加大传帮带的力度，大力宣扬有经验的，做得好的班主任，派一些管理薄弱的班主任到有经验的班级跟班学习。

3、进一步探讨校园文明礼仪教育的实效性，加大治理校园不文明(如吸烟、乱扔垃圾等)力度，重点加强安全的教育和防范，进入冬季气候干燥，人的性格随之变化，特别防止打架斗殴;

4、组织好年轻班主任主题班会汇报课，以提高班会课的实效性。

5、加强学生会干部、班干部的培训;组织好行为规范示范班，校园之星的评比，充分发挥班干部，学生会共青团的先进带头作用，树立正气，充分发挥学生自主管理，对课间秩序，卫生保洁，自行车摆放，用餐，分餐，领餐，公物保管等与相关部门进行规划统一交给学生会检查。

6、常规工作是重点，做到常抓不懈，抓出典范，抓出实效，常规工作包括学生管理，班级管理，两操质量，校园秩序及卫生督查工作。

总之，学校德育工作做到了“有计划”“有布置、勤检查”、“抓落实”、“促成效”结合我校实际情况，进一步完善评价机制，积极探索新思路、新方法，增强德育工作的稳定性、实效性和创新性，实现学校德育的可持续发展。本学期在工作中也有一些不足，在各项检查中，由于学生会检查人员素质参差不齐，检查的成绩有所偏差，评价的方式较为单一，力争在新学期中改进。

**学校政教处工作总结PPt五**

尊敬的各位领导，各位老师：

本学年度我分管学校的安全和教学工作。回首一年来的工作，是在紧张匆忙中度过的，繁杂却充实，忙碌不失条理。虽然涉及面广，头绪较多，但在校长直接领导下，在全体老师的热情支持和帮助下，各项工作得以顺利的进行。现将我一年来的工作，向各位领导，各位老师汇报，恭请指正。

一、加强学习，以身作则，同心协力，不断提高自身素质。

在教育不断改革创新的今天，只有加强学习，才能适应自己分管的工作需要，才能更好地指导、解决在日常工作中碰到的各种问题，要求自己必须具有较丰富的业务、管理能力及理论水平。因此坚持学习教育管理理论和教育教学理论知识，使自己的观念得以更新，业务知识不断丰富，管理水平得以有效的提升。

从任职起，就不断鞭策自己，各项工作都要以身作则。因此，在工作中总是踏踏实实，勤勤恳恳地落实完成上级、学校的各项任务。经常早出晚归，把学校大大小小的工作都当作自己份内的事，凡事以学校、教师、学生利益为出发点去思考问题，说真话、做实事，当好校长的帮手，做好执行工作的“勇士”，以自己的实际行动带动学校各项工作的开展。

我把宽以待人，严于律已，遵纪守法，廉洁自律作为自己的工作准则，时刻以师德规范要求自己，充分发挥模范带头作用，对上为学校为校长负责，对下为老师、学生负责。和谐的分工协作与同心协力是做好工作的关健，而学校的教育、教学工作落实在于富有创造力的群体中的每一位教师，充分发挥教师的工作潜能是保证各项工作卓有成效开展的前提。因此，我始终明确自己的职责，摆正自己的位置，坚持从教师中来，到教师中去，努力营造行政与老师之间融洽的工作关系，是我工作与做人的根本。一年来，我始终抱着“学无先后，贤者为先”的思想，虚心学习，尊重老师，与领导、老师团结协作。重大活动能及时征求校长、老师们的意见，形成共识，使各项工作更有条理，更为落实，更有效果。

二、抓好安全工作，为教育教学保驾护航

安全工作是学校所有工作的保证，坚持把安全工作作为学校的首要工作来抓，以预防为主，防治结合，加强教育，群防群治的原则，强化管理，健全制度，建立安全领导小组，制定各种安全意外处置预案制度和制度落实，签订安全协议书，实行“一岗双责”，进一步夯实安全责任，过去的一年，在全体师生的共同努力下，特别是在班主任的努力下，做到学校安全无空隙的防患与排查，从校园建筑物立体或排查到师生的课堂、课间排查;根据学校实际情况，利用班会、广播、升旗仪式等时间，开展安全预防教育，自护教育，提高广大学生的安全意识、防范能力和自我保护能力。

三、加强教学常规管理，全面提高教学质量

从细节处入手，强化常规管理，努力做到教学管理的精细化是提高教育质量的重要保证。因此在教学常规管理中我努力做到：

1、加强教学过程管理，促进教学常规落实。

我一贯注重教学常规管理的落实情况，对教学过程中的备、教、辅、改、批、考、研等环节层层把关，狠抓落实，实现教学过程的规范性、科学性和创新性。教学常规检查坚持每月化，做到检查到位，反馈及时，整改有效。并将检查结果纳入年终绩效考核，与教师的绩效工资挂钩。

2、立足课堂阵地，提高课堂教学效益

课堂是教学工作的主阵地。只有切实提高课堂教学效益，才能确保质量的提高，因此，我们积极开展教学比武大练兵活动，要求每位教师每学期必须上两节(主、副科各一节)有质量的教学研究课，集中教研组长骨干教师一起听课、评课，实事求是地分析，提出不足和改进意见，让教师在实践中学习，在反思中成长。在练兵中，切实做到“四定”即：定时间、定地点、定内容、定人员，开展集体备课，做到本学科教学计划和教学进度，教学重点难点、训练内容三统一，并注重“精”字上下功夫，摆脱了以往“摆场子、搭架子”的做法。实现了教师教学方法由教师为主体，向以学生为主的改变，实现了教师由为学生“掌握”而教，转变为学生发展、创新而教;有效地促进了我校教学质量的提升。

3、加强毕业班管理，全面提高教学质量

制定了奖励方案，召开了毕业班教师动员会，加强对毕业班复习工作的宏观指导与监控，尤其做好了各科复习与复习内容的制定工作，使整个毕业班一盘棋，工作有了很大的改观。强化了培优辅差的力度，注意了每一个复习环节，重视分层次教学，加强对学生复习内容掌握情况的约束力度，习题的检查力度，做到了精讲精练，让学生做一题，学一法，通一片，以获得省时高效的复习效果，展示示范课，激发教师的潜力，从而增进整体的战斗力，促进学生学科均衡发展。

四、存在的\'不足

1、工作的主动性还不够，在思想上存在一定的包袱和顾虑，不能大胆地开展工作，对教师的思想工作还不够深入，关心不够。

2、怎样有效发挥副校长的作用，推动班子工作合力的形成以及解决当前管理过程中反馈出来的问题，进而推动学校工作的稳步发展是一个值得我深思的问题。

五、努力方向

1、领导能力有待提高，特别是要不断提高理论水平和管理水平。

2、不断地提高自己改革创新意识，特别是新课程改革下的教育怎么做有许多值得探讨的问题。进一步在落实上做好文章，强化品牌意识，提高办学质量。

3、努力提高个人修养，提高领导艺术水平，使今后的工作更得心应手。

回顾一年工作，问心无愧，但也有不足感慨，有得也有失。我将正确对待自己的不足，认真听取领导、老师的意见，使自己把工作做得更好。

这几年的办公室工作让我深深体会到，办公室的基本职责就是搞好服务。在校长和书记的具体指导以及同事们的帮助下，我深深体会到，作为办公室主任，最重要的是要摆正自己的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。因此我时刻提醒自己必须有高度的事业心，要甘心吃苦，有功不居，努力做好参谋、协调、联络和服务工作。同时，我也体会到办公室的工作相当繁杂，而且看不出明显的政绩。正因为办公室是综合协调科室，说没事可以啥也不做，说有事可以让你忙得晕头转向!在这个学期里，我没有“啥也不管”，而是在自己的岗位上，围绕协调协助，努力做好应该做的每一件事情，力求当好助手。

下面我就汇报一下本学期我是怎样完成基本任务，履行基本职责的：

一、文秘工作。每天及时查阅市区教育局政务网、教师进修学校通知，并做好上传下达工作，认真填写安全月报表，尽自己最大能力完成上级部门布置的相关工作。学校年长的老师比较多，对电脑的操作有的不是很熟悉，尽管自己也是一知半解，但都尽力去帮助他人。赠人玫瑰，手有余香。

二、接待工作。这是办公室必不可少的日常事务工作，接待工作的好坏将直接反映本单位的工作作风和外在形象。为此，只要有客人来访或电话咨询，教育局领导也好，兄弟学校的老师也好，或者是家长，我都尽力做到诚恳、热情、细致、周到，努力为学校创造一个良好的对外形象。

三、会议管理。认真细致地做好相关记录，会后及时清理会场，督促落实会议精神。

四、档案整理。根据教育督导室的要求，按时完成了合格学校建设的档案材料收集、整理和立卷工作，为学校创建成功也算出了一份力;本学期我还协助教务处完成了初三综合素质评价工作，以及小学毕业微机派位数据的输入。为求数据不出一点差错，经常加班加点。

五、宣传工作。作为办公室主任，理应担当宣传报道的主力军。上级领导关心我校发展亲临指导工作，校本培训如火如荼地进行，支部组织开展的政治学习，教导处教研活动的开展情况，宣传身边的优秀教师等等，都成为了我宣传报道的内容。由于自己还担任了语文教学兼班主任工作，本学期的宣传报道比较少，今后应再接再厉。

六、值日工作。能认真履行值日的职责，做好考勤记载，深入课堂一线开展随堂听课，发现问题及时汇报，及时上交值日记录。

今后努力方向

随着社会对教师的要求越来越高，学校也面临着新的形势、新的任务，对我们办公室工作也提出了新的、更高的要求。所以，总结自己的工作，我认为作为学校办公室主任，也必须适应新的情况，进一步增强责任意识、服务意识、效率意识、创新意识，努力做好办公室工作：

一是工作中不能轻理论学习，解决问题完全凭热情、凭经验、凭情感，要站在理论的新高度创造性地解决问题。

二是不能由于办公室工作事情杂而有急躁情绪，工作中要多一份耐心、细心，尽量避免出差错。

三是要进一步加强自身的学习，不断提高教学水平，发挥骨干教师的引领作用，有力推进校本教研工作的开展，并做到及时反思，为创建教育强区做出应有的贡献。

生活赋予我们的不仅是忙碌和烦恼，还有成长的触动和顿悟。担任办公室主任一职，让我感受颇多，受益匪浅。由衷地感谢学校领导的信任，感谢大家对我工作的支持，特别是工作出现差错时给予的谅解与关爱。在今后工作中我将虚心接受大家批评和监督，不断进步。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！