# 实验员年终总结范文大全(精选18篇)

来源：网络 作者：梦里寻梅 更新时间：2024-02-06

*实验员年终总结范文大全1在学校领导的帮助、同事们的关心、配合下，化学实验室的管理工作取得了一些成绩。>一、实验室和仪器室的管理工作方面：在教学中，能做的实验必须做，条件不具备的实验，教师通过自制简易教具也尽可能做，使学校的实验实充分发挥了其...*

**实验员年终总结范文大全1**

在学校领导的帮助、同事们的关心、配合下，化学实验室的管理工作取得了一些成绩。

>一、实验室和仪器室的管理工作方面：

在教学中，能做的实验必须做，条件不具备的实验，教师通过自制简易教具也尽可能做，使学校的实验实充分发挥了其自身作用。仪器室管理方面，每周对实验器材进行一次清理，出现损坏及时查明原因并按规定进行赔偿。对损坏的物品及时报损并入帐，做到帐上日清月结，使教学仪器的使用监督常规化。对所缺物品及时和学校及相关部门联系，通过购进保证了实验教学的正常开展。

>二、实验室的档案整理工作方面：

在上学期档案整理的基础上，按照省一级达标学校要求对档案继续进行规范。按省一级达标学校检查验收的归档要求进行归档。促进了实验教学工作的连续性，同时也为保证实验教学的正常开展提供依据。

>三、实验室使用方面：

用好化学实验室，发挥设备作用。我们要求上课教师有效地发挥仪器作用以及现代化手段提高教学效益，培养学生创新精神和实践能力。演示实验开出率达100%，分组实验开出率达100%，有力地促进了实验教学的顺利开展。

建立完善的管理制度，让教师和学生按制度去做。开学初期将学生分好组并固定下来，以小组为单位进行实验教学。学生一进实验室，有序做好桌上的物品摆放，认真听讲，了解仪器性能和操作方法，按要求做好实验，做完后，搞好桌面的清点、整理、清洁工作，物品的收放。

>四、仪器借用和管理方面：

仪器借用是保证实验教学开展的前提，在借用过程中，对教师借出的\'仪器及时进行登记，根据教学中的使用情况，督促教师及时归还。完善相关的借用手续，对于人为损坏的，及时报告学校并按规定进行赔偿，并做到全天候向师生开放。

>五、危险药品和实验室安全管理方面：

本学期中的好几个实验均用到危险药品。在使用过程中，均严格按照《危险药品管理规范》执行，注意用量，演示实验药品的保存。对未用完的药品，根据情况进行合理处理或回收。定期检查室用电线路，配有一些消防器材。在本学期中，我校未发生过危险药品安全事故。

>六、存在的问题及打算：

在本学期的实验教学中，虽然取得了一定的成绩，但也存在着不少问题，主要表现在以下几个方面：

1、仪器借用还不充分，还有待加强。

2、仪器维修作为实验室管理人员来说还需要加强学习。

3、实验教学就和其它学科进行优化整合，让其它学科促进实验教学，也让实验教学促进其它学科的教学。

当然，实验室工作还有不尽人意的地方，在今后的工作中，要注意查缺补漏，规范管理，积极宣传，提高自身的服务意识，让我校的实验教学能上一个新台阶。

**实验员年终总结范文大全2**

20\_\_年化验室全体人员积极参加服务中心的各项政治活动和业务学习，提高自身思想认识和服务技能，围绕我中心发展大局，积极开展各项工作，认真完成了服务中心的各项工作任务。

一、工作完成情况

1、 截止到11月28日，化验室共计完成优生四项检测6794例(阳性119例)、血常规检查6058例、尿八联检查65例、\_常规检查48例、肝功检查28例、唐氏综合症筛查361例、尿妊娠检查4907例、乙肝表面抗原筛查6836例、\_筛查4062例(检查出阳性2例)、乙肝五项117例、血糖血脂检查142例。

2、 作好各实验仪器的维护和保养工作，对出现各类故障，认真研究积极应对及时解决，自行无法解决及时联系厂家工程师，保证了我科各类仪器的正常运行，又为单位节省了维修成本。

3、对育龄群众服务态度明显改善，我科每天平均接待育龄群众五六十人次，工作较为繁琐，大家都严格执行查对制度，包括育龄群众的信息、抽血注意事项等，耐心解释育龄群众的各类报告单，严把分析前质量控制关，保证检验结果的准确性。

4、科室服务水平不断提高，一切工作以检验质量为核心，避免差错事故的发生，坚持要求我科人员具有高度的服务意识，全力搞好以育龄群众为中心的服务工作。针对群众提出的热点难点问题，结合科室实际情况认真加以研究和解决，赢得了育龄群众的信赖，20\_\_年内无技术服务事故发生。

二、存在的问题

1、科室人员结构不尽合理，科学分工难以实现。

2、个别仪器设备落后，影响实验结果的准确性和及时性 。

3、成员进修机会较少，业务素质有待提高。

20\_\_年我们将努力改进，取长补短，始终将“一切群众为中心”作为我们工作的核心和动力，以更加旺盛的精力和饱满的热情去完成明年的各项任务。

20\_\_年工作计划

1、继续完善各项规章制度，按照服务中心要求，做好各项工作。

2、争取中心领导的理解和支持，引进1名本科以上专业人员，即弥补科内人员结构不合理状况，又为新中心成立储备人才，达到合理分工，科学发展。

3、20\_\_年全县将开展免费孕前优生健康检查工作，在原有检验项目基础上将开展rh血型检查、肾功能检测(肌酐)、甲状腺功能检测(促甲状腺素)、风疹病毒igg抗体测定、巨细胞病毒igg抗体测定、弓形体igg抗体测定，化验室加强学习，确保检验项目顺利开展。在条件许可的情况下，争取购置：全自动生化分析仪、化学发光免疫分析仪、洗板机、排枪、小型离心机、真空采血管、医用冰箱等。

4、努力完成服务中心制定的业务指标，做好科室间的沟通工作。

**实验员年终总结范文大全3**

转眼间，\_\_年已经过去，回顾过去，从20\_\_年3月7日开始实习，直至\_\_年1月上旬，大半年的时间里，在实验室与资产管理处的精密部署中，在机电学部的全力指导下，在管老师的悉心教导下一路走来，经历了风风雨雨，失去了点点滴滴，也获得了多多少少。下面就从以下几个方面对我过去几个月所完成的工作做一个概述：

一、迎接评估工作，是今年上半年最重要的一项工作。

配合各教研室整理并上报实验室各项评估支撑材料。按照学院资产处的计划部署，整理、归位实验仪器及设备，完善、规范实验室名称，制作名称标牌并张贴到位，统一拆装实验室房间号牌并张贴到位，完善实验室功能简介、规章制度、室内标语并上墙。eda、arm、dsp综合实验室的相关实验箱检修;配合江苏启动计算机有限公司售后工作人员对计算机组成原理实验箱进行调试，对高频电子线路、电子电工实验室的模拟示波器全体进行更换保险丝管;地理信息系统实验室、计算机原理及应用实验室的网络进行维护等。完后就是进行日常的各个实验室管理及维护工作，发放实验耗材，更新库存并补充申购等以保障实验教学正常有序进行。

二、配合各教研室顺利完成\_\_届本科毕业生的毕业答辩工作。

实验室实验员应机械、电子与通信教研室各位毕业生指导教师的`要求，作为答辩秘书，协助各教研室以完成\_\_届本科毕业生的毕业答辩的记录工作。

三、新建实验室的改造、扩建以及实验室搬迁等筹备工作。

按照学部主任的周密部署，动员各办公室，学工科，教研室对办公物品，电脑设备，存档资料进行打包，待开学前再搬至教三楼新办公室。打包完，清点文件柜及办公桌椅数量并报至资产处以便安排搬家工作相关事宜。暑假一到，各位老师均已离校。流火七月，教二楼实验楼的改造工作也如火如荼的相继展开。八月中旬，教室结构改造，两间并一间，墙面粉刷，铺设木地板等工作接近尾声，学部实验室老师放弃休息，早已到岗。在学院资产处老师的安排下，完成实验室搬迁、调整、扩建等相关工作。对搬迁后的实验室整理、打扫，重新布线，实验设备、仪器归位。完后对各办公室，学工科，教研室的办公家具搬迁至教三楼并调整归位。

四、机房实验室系统的安装调试，专业实验室的仪器检修等工作。

机电实验室包含三个专业机房，而学生多用u盘，机房系统容易感染病毒，再加上部分师生的使用方法不当，对计算机系统有损坏，以导致系统经常者蓝屏，请计算机实训中心的吴海明老师对我们给予了指导工作。机械、通信电子专业实验室实验器材众多，尤其是实验箱和电子仪器设备容易损坏，针对所有损坏的实验器材，清理出来，联系厂家统一过来维修，另外请厂商对授课教师进行相关培训工作。以提高设备正常使用率，保障实验教学正常有序进行。

五、各实验室仪器配置，清洁卫生，制度上墙等以全新的面貌迎接开学工作。

按照实验室扩建方案的规划，将需搬迁的老实验室整体进行搬迁，进一步调整完善其配置，并进行维护，检修工作。对于新建的实验室，整合目前的实验室剩余的器材，加上补充申购的实验器材一并投入使用，做到实验资源优化配置。并对整个教二楼各实验室的卫生进行全面的打扫工作，并将所有的仪器设备擦拭干净，摆放整齐。并做好实验室门牌，实验室简介、规章制度上墙，统一规范等工作，以全新的面貌迎接新生。

六、开学之后进行了实验室资产清查，包括耗材、实验仪器设备等资产。

为进一步缩减各实验室的耗材库存量，需整合所有实验室里面的一些耗材，统一清理清查各实验室目前耗材的库存，方便记账，也使每月的耗材使用情况更加明细化。配合资产处清点资产，对实验器材账目的核对，对于整改后的所有实验室进行清点，以方便补充申购，做到节约耗材，使用高效的目的。

七、教授相关课程设计课程。

依照教务处下发的《关于本院非教学编制人员申报兼课的规定》，兼授80学时的课程设计课程。本学期从第十周开始教授eda技术课程设计和数字电子技术课程设计两门课程，共计96学时，面向3个班级共108位学生。按照实验大纲严格教学，创新工作，大胆实践，并取得了较好的效果，在学生中反应良好。

八、开展了关于第十三周实验教学的自查工作。

按照教务处下发的《关于第十三周开展实验教学自查工作的通知》的相关要求，我学部主任负责组织，实验室管理人员负责执行，在第十三周对本部门的所有正在教授实验教学的教师课堂按要求进行了检查。并将检查结果如实上报至教秘，教务处。

九、教二楼实验室环境优化，配置逐步完善等工作。

按照资产处召开的实验员交流会上的意见和建议，教二楼个实验员齐心协力，对一至六楼安装了防盗门的木

门进行拆除。对各实验室的电扇开关进行了更换。对五楼机电、电子通信专业实验室安装多媒体教学设备等。

十、认真完成各项监考工作。

12月份是忙碌的一个月，除了备课上课之外，还有一个最重要的任务就是监考工作。除了大型的湖北省会计从业资格考试，湖北省成人自学考试，全国大学生英语四六级考试之外，最主要的是全院的期末考试，我自己的有近20场。由于住校，几乎都是安排在晚上，加上其他老是转手的，总共在30场左右，为了保障监考工作顺利完成，每天第一件事情就是查看今天的监考任务，并设置手机提醒，做到零事故，。

暮然回首，在管老师的带领下，走过这一程，完成了从一个学生到一名教职工的角色转变。各项工作，均顺利完成，也得到了老师的一致认可。深刻反思，发现自己在工作过程中也或多或少存在一些不足。譬如，性子急，对有些事情刚想到的就想立马去办，急于求成，却事倍功半反而欲速则不达;有些事情没有考虑周全，挂一漏万，今后还需谨慎;年轻气盛，容易冲动，难免偶尔会犯错，今后还要继续修炼。同时还要多与老师沟通、交流，恳求指导，提升自我。特别是专业知识方面，个人能力还要继续提高，不断学习，为今后更长远的发展奠定坚实的基础。

展望未来，任重道远。作为一名年轻的教职工，要学习的东西还很多。不过我有信心通过自己的不懈努力和学习，尽快地提高自己的专业知识和工作水平。为实验室管理及建设献计献策，出色地完成自己的本职工作，从而真正成为一名合格乃至优秀的教职工。

**实验员年终总结范文大全4**

20xx年3月以来，在桂武公司\*\*的关心和\*\*下，在桂武高速公路总监办中心试验室全体成员的努力下，完成了对桂武高速公路总监办中心试验室的组建任务并开展了试验检测工作。

在对本项目的试验检测工作中，我中心试验室的试验检测工作紧紧围绕本工程目标这一系统，以动态\*\*的运行机制，健全的\*\*管理机构和人员设备，完善的管理\*\*，规范化的试验检测工作程序，现代化的工作\*\*，良好的信誉和一丝不苟的工作作风，站在公正的立场上，以“公正，科学，规范，准确”的宗旨，对本工程项目进行全面的\*\*和管理，根据我国交通行业的文件法规和业主与承包商的承包合同文件及监理服务合同，\*\*和证实承包人及监理严格按照要求实施合同，并对本工程项目试验检测数据的真实性，工程实体质量进行有效监管。现将我中心试验室20xx年在工作过程中的开展情况总结如下：

>(一)本工程概况

桂武高速公路是湖南省规划的“五纵七横”高速公路网的第三纵的南段，是衡阳至桂阳高速公路在湘南地区的延伸段。起于桂阳流峰镇，经余田，在丰加镇跨春陵江，经嘉禾行廊镇，在黄沙镇与宜连高速公路相交。路线总长为.概算投资亿，于20xx年5月20日开工建设.工期3年，预计20xx年上半年建成通车。桂武高速公路主线采用六车道高速公路标准，设计速度100公里/小时，路基宽度。全线桥梁座，其中大桥座，中桥座;涵洞其渡槽171道;互通式立交8处、分离式立交18处、通道127处、人行天桥36处。路线展布于近南北向分布的湘南成矿带，以丘陵、岗地、中低山地为主，夹溶蚀洼地。存在滑坡、软土、红黏土、岩溶、采空区、泥石流等不良工程地质。

>（二）中心试验室\*\*机构及人员配备

（1）本工程中心试验室\*\*机构实联合\*\*结构模式（见附表1）

（2）试验检测人员现有15名，其中，中级以上职称6名，均已就位上岗，

>（三）试验室仪器，办公设备及功能划分情况

桂武高速公路总监办中心试验室于20xx年4月组建完毕，中心试验室的面积为200余\*方米，分为力学室、养护室、混凝土室、集料室、\*\*室、水泥室、办公室、资料室，其中，养护室面积为10\*方米。主要试验检测仪器设备共计60余台（套），价值40多万元。已经湖南省计量科学技术研究院于20xx年5月18日标定，符合国家计量规范要求。按照质量管理体系文件要求建立了完整的设备管理档案。

（1）试验检测仪器一览表（见附表2）

（2）试验室的主要功能

作为本工程的总监办中心试验室的主要功能是对本工程的实施进行全过程，全方位的\*\*管理。主要进行复核和抽检试验。

①评估试验：在本工程各承包人试验室及监理处试验室评估验收。

②验证试验：对各种原材料和商品构件，联合业主材料部考察厂家并抽取样品、产品合格证和试验报告进行订货前预检。

③标准试验：对各种混合料的配合比、标准击实及所用原材料进行复核试验。

④工艺试验：参与施工单位的有关工艺性的试验，包括各类试验路、混合材料预拌等过程中的试验。

⑤验收试验：对已完工的工程项目进行试验检测，评价工程内在品质。

⑥\*\*作用：对施工单位及监理单位的试验室的工作实施全面\*\*管理。

（3）试验室的主要科室划分及职责

①水泥室、集料室、混凝土室：主要负责水泥混凝土所用水泥，砂石材料等原材料的物理力学性质试验及各种配合比设计验证试验。

②\*\*室、化学室：主要负责土，石灰、粉煤灰等原材料的化学分析试验，合成材料的化学分析试验，如石灰土中的石灰剂量的分析，\*\*标准试验等。

③力学室：主要负责原材料和混合料的力学性能试验，混凝土砂浆试件的强度试验。

④养护室：用于强度试件的标准养生，可\*\*温度20℃±2℃，相对湿度大于95％。

⑤办公室、资料室：主要负责各种试验资料的整理及归档。

>(四)目前完成的主要试验检测工作：

1．对承包单位自检体系的\*\*。

工程质量是项目参与方永恒的主题，为确保工程质量，中心试验室协助各承包单位及监理处成立了工地临时试验室，作为质量管理的专职部门，同时要求承包单位完善岗位质量责任制，建立纵成线、横成网的工程质量保证体系，各施工单位分别组建了工地临时试验检测机构，配备了相应的试验检测人员，其数量及素质满足工地试验检测要求，建立了完善的.质量自检体系，中心试验室定期对工地试验室进行检查，确保各单位的质检体系运转正常。

2．对工程质量的\*\*。

①材料质量\*\*：是我们中心试验室质量\*\*的重点，材料的出厂质量证明书及与现场所进材料型号、规格、出厂日期等的核对，承包商的复检及监理抽检的\*\*，对可疑材料的\*\*和复试等都是我们日常材料质量\*\*的工作重点内容，对不合格的材料下达\*\*现场的指令。采用主动抽检的方式进行\*\*，中心试验室自20xx年组建完成后，先后和业主材料部对大宗性工程材料（水泥、波纹管、外加剂、钢材、锚具、夹片、钢绞线、橡胶支座）等30余家工程材料厂家进行了\*\*并取样试验或外委试验。对沿线砂石材料厂家进行了40余次现场抽样试验，基本掌握了沿线材料的品质。

本年度中心试验室共完成对各标段抽检试验694批次（其中不合格材料报告六份均下发指令文件要求整改）：

①原材料抽检：细集料84批次；粗集料72批次；水泥38批次；钢筋原材及半成品抽查试验191批次；混凝土抗压强度146组；砂浆抗压强度45组。

②标准试验的验证：试验室完成\*\*标准试验验证19次，完成了C40、C50混凝土配合比23次。

③对现场施工质量及隐蔽工程的验收检查：中心试验室随时参与隐蔽工程（如：现场软基处理、桥涵基坑等）现场验收。避免未经检验承包人覆盖隐蔽工程，减少了工程隐患，提高了工程质量，加快了工程进度。全年完成地基承载力及软基处理40段，压实度检测59处。

中心试验室还多次\*\*全线内业资料检查，并对路基、浆砌工程质量进行开窗，通涵墙身混凝土强度回弹，混凝土拌合场原材料等进行检查发现存在问题及时下发工程质量管理通用函12份，工程质量管理文件9份，试验室管理文件2份，对工程质量进行了较好的\*\*。

3．中心试验室要求各单位要加强对试验室工作的管理。试验室各种仪器使用前必须进行标定。对于各种原材料以及砂浆、混凝土、石灰土、水泥稳定碎石等配合比，监理处必须进行100％的\*行试验，对高标号混凝土及关键材料的\*行试验报中心试验室审批配比，真正达到以数据指导施工的目的。我中心试验室除充分发挥对监理单位及施工单位的指导和\*\*作用外，还按照规范要求频率进行了大量的抽检和\*行试验。

4．中心试验室为提高各单位人员的业务水\*，先后\*\*了试验软件培训，试验检测人员培训，竣工资料培训等各类培训。

>（五）、工作中存在问题

中心试验室通过20xx年的工作，深刻体会到由于部分单位工地试验室质量标准掌握不准、个人想法与项目部总体思路不一致等原因，造成现场\*\*力度不大，出现了一些质量问题；由于施工单位各种内部关系协调不好，相关质量部门之间存在一定的矛盾，造成各行其事、互不沟通；在质量\*\*、工作安排上与施工队之间存在冲突，造成管不住地就不管，放任自流造成工地现场存在一些质量问题没有得到有效\*\*。

总结经验，持续改进，强化措施，作为工程质量管理关键部门20xx年中心试验室将继续严把工程质量关，加大抽检力度充分发挥部门工作积极性切实为工程质量提供有力保障。

**实验员年终总结范文大全5**

一、工作职责方面

本人管理计算机网络组建实训室，计算机维修实训室，作为实验室管理者，为了保证学生的正常上机，提高机房的使用率，我做了以下几方面的工作：

1、由于机房设备比较陈旧，小设备多，机器稳定性差，所以在上实训课前花一定的时间进行设备维护及设备的准备工作，从而保证了学生的正常上机。

2、上机期间做好机器的运行记录，督促机房学生记录好上机设备运行情况，同时做好机器的维修和维护工作。

3、监督学生做好每周一次的机房卫生清理工作，保证了机房的卫生清洁，给学生提供了良好的上机环境。

4、对机房内电源、窗帘等物品做好维护，出现问题及时自己维修或上报后勤部门，同时在周末或节假日做好了机房的防盗、防火工作。5、掌握了自己所负责的实训室设备使用方法，同时也掌握了笔记本维修实训室及其他实训室所有设备的使用方法等。

>二、工作任务方面

在实验室管理的同时，也担任了《笔记本电脑维修》《电脑维修工具》等课程的理论与实践教学任务，也参加其他课程实习指导工作，积极参与新实训基地的建设工作，在新实训基地建设中掌握新的知识和技术。

同时使我认识到实验室在整个教学过程中的重要性，提高了自己在平时工作中的严谨意识。为自己以后的工作打下了坚实的基础，提高了自己的工作能力。使我不仅增加了我的相关专业知识和提高了自己的科研水平，同时完成每年学院的规定科研任务。

工学结合方面，今年暑期根据学院的安排，到鑫鹏电脑维修公司，为期一个月的顶岗实践，主要从事主板维修，笔记本电脑维修，液晶显示器的维修，在实践中，掌握了不同电脑部件故障的判断方法及维修，从而是自己的维修技术有所提高，在工作之余，跟外聘教师深入交流维修方面的经验，自修主板维修，显示器维修等课程，同时在自己有限的维修能力范围内，给老师和学生提供无偿的维修服务，从中也为自己的维修技术而积累经验。

>三、工作标准方面

除了工作之外，每年在实验室岗位上指导十几名同学从事计算机维修与维护、网络管理等工作，增强了学生的实践动手能力，让学生提前适应了工作岗位，提高了就业竞争力。本学期先后带领外包技术服务中心学生到电子系及巴南校区的机房进行技术指导及维修服务工作。

在担任实验室管理期间，服从领导和同事的安排，认真完成领导交办的一切任务，在工作中团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。

始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，能够正确认真的对待每一项工作，热心为老师和学生服务，在上班期间按时出勤，坚守自己的岗位。在科研方面，今年参与编写“十二五规划”教材一部，并公开出版，发表论文4篇，其中独著2篇。

>四、不足之处

1、工作中与领导和同事之间的沟通与交流比较少。

2、在个人的科研方面，还得进一步提高；在工作中有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。

**实验员年终总结范文大全6**

xx年化验室全体人员积极参加服务中心的各项政治活动和业务学习，提高自身思想认识和服务技能，围绕我中心发展大局，积极开展各项工作，认真完成了服务中心的各项工作任务。

>一、工作完成情况

1、截止到11月28日，化验室共计完成优生四项检测6794例(阳性1xx例)、血常规检查6058例、尿八联检查65例、常规检查48例、肝功检查28例、唐氏综合症筛查361例、尿妊娠检查4907例、乙肝表面抗原筛查6836例、\_筛查4062例(检查出阳性2例)、乙肝五项117例、血糖血脂检查142例。

2、作好各实验仪器的维护和保养工作，对出现各类故障，认真研究积极应对及时解决，自行无法解决及时联系厂家工程师，保证了我科各类仪器的正常运行，又为单位节省了维修成本。

3、对育龄群众服务态度明显改善，我科每天平均接待育龄群众五六十人次，工作较为繁琐，大家都严格执行查对制度，包括育龄群众的信息、抽血注意事项等，耐心解释育龄群众的各类报告单，严把分析前质量控制关，保证检验结果的准确性。

4、科室服务水平不断提高，一切工作以检验质量为核心，避免差错事故的\'发生,坚持要求我科人员具有高度的服务意识，全力搞好以育龄群众为中心的服务工作。针对群众提出的热点难点问题，结合科室实际情况认真加以研究和解决，赢得了育龄群众的信赖，xx年内无技术服务事故发生。

>二、存在的问题

1、科室人员结构不尽合理，科学分工难以实现。

2、个别仪器设备落后，影响实验结果的准确性和及时性。

3、成员进修机会较少，业务素质有待提高。

xx年我们将努力改进，取长补短，始终将“一切群众为中心”作为我们工作的核心和动力，以更加旺盛的精力和饱满的热情去完成明年的各项任务。

xx年工作计划

1、继续完善各项规章制度，按照服务中心要求，做好各项工作。

2、争取中心领导的理解和支持，引进1名本科以上专业人员，即弥补科内人员结构不合理状况，又为新中心成立储备人才，达到合理分工,科学发展。

3、xx年全县将开展免费孕前优生健康检查工作，在原有检验项目基础上将开展rh血型检查、肾功能检测(肌酐)、甲状腺功能检测(促甲状腺素)、风疹病毒igg抗体测定、巨细胞病毒igg抗体测定、弓形体igg抗体测定，化验室加强学习，确保检验项目顺利开展。在条件许可的情况下，争取购置：全自动生化分析仪、化学发光免疫分析仪、洗板机、排枪、小型离心机、真空采血管、医用冰箱等。

4、努力完成服务中心制定的业务指标，做好科室间的沟通工作。

**实验员年终总结范文大全7**

时光如梭，转眼间到了年末，在辞旧迎新之际，回顾这一年来的工作历程，总结其中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好本职工作。

从20xx年xx月xx日起我在xxxxxx项目部担任技术质检员，在这个大家庭中，我从领导身上体会到了敬业与关怀，在同事身上我学到了勤奋与自律。

xx月份我刚到项目部，由于初次接触xxx，什么都不懂，因此领导给我图纸让我对xxx有了初步的认识；给我设计规范让我了解xxx的一系列质量控制要求；给我施工方案让我知道施工的顺序和方式方法，并在随后的一段时间里带我到工地给我介绍施工时用的工具。

xx月份工程逐步开始了，先是进行xxx，经过刚开始惊奇和不适应后就投入了自己的工作，xxx等，渐渐地也熟悉了这项工作。过了一周左右打包队进场，xxx开始，领导安排我进行有关xxx的技术质检工作。

在这一年的时间里，在实验室与资产管理处的精密部署中，在机电学部的全力指导下，在管老师的悉心教导下一路走来，经历了风风雨雨，失去了点点滴滴，也获得了多多少少。下面就从以下几个方面对我过去一年内所完成的工作做一个概述：

>一、迎接评估工作，是今年上半年最重要的一项工作。

配合各教研室整理并上报实验室各项评估支撑材料。按照学院资产处的计划部署，整理、归位实验仪器及设备，完善、规范实验室名称，制作名称标牌并张贴到位，统一拆装实验室房间号牌并张贴到位，完善实验室功能简介、规章制度、室内标语并上墙。

EDA、ARM、DSP综合实验室的相关实验箱检修；配合江苏启动计算机有限公司售后工作人员对计算机组成原理实验箱进行调试，对高频电子线路、电子电工实验室的模拟示波器全体进行更换保险丝管；地理信息系统实验室、计算机原理及应用实验室的网络进行维护等。完后就是进行日常的各个实验室管理及维护工作，发放实验耗材，更新库存并补充申购等以保障实验教学正常有序进行。

>二、配合各教研室顺利完成

20xx年轻气盛，容易冲动，难免偶尔会犯错，今后还要继续修炼。同时还要多与老师沟通、交流，恳求指导，提升自我。特别是专业知识方面，个人能力还要继续提高，不断学习，为今后更长远的发展奠定坚实的基础。

展望未来，任重道远。作为一名年轻的教职工，要学习的东西还很多。不过我有信心通过自己的不懈努力和学习，尽快地提高自己的专业知识和工作水平。为实验室管理及建设献计献策，出色地完成自己的本职工作，从而真正成为一名合格乃至优秀的教职工。

**实验员年终总结范文大全8**

>一、全面落实动物疫病监测、检测任务

为了确切掌握牛、羊口蹄疫、猪瘟、鸡新城疫和高致病性禽流感疫苗免疫效果，保证免疫质量符合规定要求，及时了解全县动物疫情动态，及时发现疫情隐患，提升科学防控水平，进一步做好禽流感等重大动物疫病防控工作，根据省畜牧水产局《20xx年高制病性禽流感和口蹄疫等主要动物疫病监测实施方案》（湘牧渔发[20xx]14号）和《20xx年华容县重大动物疫病监测实施方案》的要求与华容县畜牧水产局的安排，华容县兽医实验室分别于20xx年5月21日—6月2日和11月16日—12月4日对全县乡各镇开展了重大动物疫病强制免疫效果集中检测。

根据《华容县动物疫情监测及免疫效果评估采样任务分配表》应收猪血清样526头份，牛、羊血清样50头份，鸡血清样326羽份，鸭血清样240羽份，野禽血清样98头份；实收猪血清样542头份，牛、羊血清样54头份，鸡血清样396羽份，鸭血清样280羽份，野禽血清样105羽份。其中合格数为猪血清样540头份，牛、羊血清样50头份，鸡血清样388羽份，鸭血清样275羽份，野禽血清样99羽份。

此次检测均严格按照国家有关操作规程进行。猪瘟检测猪血清样280头份，免疫抗体合格率；O型口蹄疫检测猪血清230头份，免疫抗体合格率；牛、羊血清20头份，免疫抗体合格率95%；高制病性禽流感检测鸡血清120羽份，免疫抗体合格率；鸭血清80羽份，免疫抗体合格率；鸡新城疫共检测鸡血清110羽份，免疫抗体合格率。结果表明各项重大动物疫病免疫抗体合格率均超过95%。

>二、积极开展“瘦肉精”抽检工作，确保动物食品安全

截止20xx年底，共抽检生猪尿样816头份，未检出阳性样，阳性率0%。其中，外地生猪尿样403头份，本地生猪尿样415头份。瘦肉精抽检工作的积极开展有效遏制了使用“瘦肉精”的违法现象。

>三、强化人员培训和考核

我实验室十分重视员工的业务培训。每年制定了实验室所有人员包括运输和清洁员工等工作人员在内的培训计划并按计划实施，计划包括对新进员工的指导和对有经验员工的周期性再培训。20xx年单位内部举办培训班和技术讲座3期（次），培训人员14人次，重点培训实验室规章制度、实验室技术规范、操作规程、生物安全防护和实际操作技能培训。通过学习培训，提升了技术人员的.业务素质，确保了各项工作的正常开展。同时，对实验室所有人员从实验室技术规范、操作规程、生物安全防护知识和实际操作技能等方面进行严格考核，共考核5人次，确保了实验室的正常运行和实验数据的准确、科学。

四、进一步严格质量管理和生物安全管理

依据《实验室资质认定评审准则》、《兽医系统实验室考核管理办法》、《生物安全通用要求》的要求，我实验室成立了专门小组，集思广益，对《质量手册》和《生物安全手册》进行编写前的准备工作，使其更能适应新形势的需要和实验室建设的要求。新的手册将于今年底发布。

**实验员年终总结范文大全9**

我叫\_，是\_实验室一名化验员，在20x年的工作中，利用自身所学专业知识，认真做好化验工作，严格要求自我做好每一项事，不辜负领导对我的期望，尽职尽责完成自身本职工作。

一、时刻加强自身学习，强化个人潜力。

要想不断的取得提高，取得成绩，就需要不断的支学习。我做为一名化验人员，深知这个在容易可是的道理了，为了使自身化验专业水平提高到了一个新的起点。有一个质的变化，我主要加强了以下两点：

一是加强岗位练兵，增加自已对实验各个环节的熟练程度，从而提高工作效率。

二是加强内部各人员间的团结合作，互相紧密配合，充分挖掘群众的潜力。

在日常的工作中我们务必要应对现实，不仅仅仅能够在工作时埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节俭时间，如何提高效率，尽量使工作程序化，系统化，条理化，流水化!

二、提高环保意识和安全意识。

在实验室工作安全意识和环保意识相当重要，化验室的一部分仪器、试剂都是易燃、易爆危险品，许多试剂的存放要到达实验环境条件的规定。我严格按照易燃易爆及有毒物品的保管存放试剂，熟悉事故处理方法，杜绝无安全事故发生。环保也相当重要，做到每种化学试剂和需要处理的集中分类处理，不随意乱倒，这些对环境都很有影响，不随意乱倒沾有试剂的污水，同时注意到实验室的卫生和各种实验器具总是摆放整洁和整齐。

三、摆正位置，做好配角、当好参谋。

首先对本科室的工作，要尽职尽责，向领导带给合理推荐和主张，帮忙领导正确作出决策。其次，要有统筹兼顾的意识，当好参谋和助手，使做出的决策贴合大多数人的意愿。领导在不在一个样，自我都要坚守岗位，认真做好化验工作，顺利解决各类问题。

四、认真做好各项工作。

化验工作精细琐碎，经常会遇到不一样的新的问题，所以为了搞好工作，我不怕麻烦细心观察实验现象，向领导请教向同事学习，自我摸索实践，认真学习相关业务知识，不断提高自我的理论和综合素质。

**实验员年终总结范文大全10**

不知不觉，一年又过去了。回顾20xx年的工作，对于我来说20xx年既是忙碌又是充实的一年，在学校课本上所学的知都是理论性的知识，现在工作中一点一滴积累起来的实践经验，才是我一生享受不尽的宝藏。在这一年里，有困难也有收获，认真工作的结果，是完成了个人职责，也加强了自身能力。将这一年工作简要工作总结如下：

>一、政治思想

我身着强烈的主人翁意识，我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在本职工作中尽心尽力，孜孜不倦地作出成绩，我要不断的提高自己的岗位本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家里手，脚踏实地的做好本职工作。

>二、工作态度

无论在工作还是生活当中，我一直相信一份耕耘，一份收获，所以我一直在努力，不断努力学习，不断努力工作。热爱自己本职工作能够正确认真对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位。工期紧，人员少，任务繁多，能够做到跟班作业，保证按时完成检验任务，保证工程检验畅通，表现出我们试验人员责任心强，发扬了我们试验人员连续工作、吃苦耐劳精神。

>三、岗位职责

认真贯彻国家有关标准化，质量管理体系，产品质量监督检验以及研究开发的方针政策;确实执行本岗位负责监督检测的工程产品的有关标准、试验方法及有关规定，做到所做每项检验都有法可依。做好委托单接受，项目检验，资料，反馈等工作，做好跟踪台帐，便于日后查阅。由于试验检验项目多，项目检验时间不一，提前将工作做到位，避免施工单位技术人员不了解工程检验要求及技术指标而延误工期，影响进度。我们试验室人员坚持四项基本原则，贯彻质量方针，落实质量目标，遵守规章制度，全心全意服务于施工现场。

>四、具体工作

我所从事的工作主要是对一些工程土建类材料(水泥、砂、石子、钢材、砖等)及成品(钢筋焊件、混凝土试块等)进行试验、检验;参与进行混凝土配合比试配检验;对搅拌站混凝土的搅拌进行监督控;对现场混凝土及回填土进行控制工作等。

我刚参加工作时首先接触到的是回填土检验，回填土虽然单一、枯燥，一般人觉得那不就是垫点儿土，有什么好做的，但我干了一段时间，其实并不是那么简单：从土的材料要求开始，土壤击实定下，它的控制指标;什么部位需要回填土，什么部位需要回填砂石或者是3：7灰土都要有技术指标控制;回填机具的选用;回填之前条件是否具备?地下混凝土基础强度是否达到规定要求，土的材料选用，密实度要求，虚铺厚度及压实系数是否已确定，回填夯实达不到要求，那就要造成塌方，下沉，甚至带来更大的危害。所以在后来逐渐接触的其他材料检验前，在我心中已奠定干什么事情都不是那么容易，不容一丝含糊。

陆续的在试验室接触更多的项目检验，明确了工作程序，在具体工作中形成了一个比较清晰的工作思路，能够顺利的开展工作，并熟练圆满的完成本职工作。

**实验员年终总结范文大全11**

本人自20xx年3月份进入公司以来，遵守公司及项目部的各项规章制度，积极服从领导的安排，为了争取集体荣誉，思想上要求进步，积极响应公司的文件指示精神和工作安排，认真做好本职工作，任劳任怨，认真学习相关试验知识，不断充实和完善自己。

回顾这将近一年的工作，我感觉这一年既是忙碌又是充实的，以前在学校课本上所学的知识都是理论性的知识，而从实践中点点滴滴积累起来的经验，才是我我一生的财富和珍藏。在这一年里，有困难也有收获，认真工作的结果，是完成了个人的职责，也加强了自身能力。现将工作简要总结如下：

一、 政治、思想

本着强烈的主人翁意识，我从做好日常工作入手，从我做起，从现在做起，并持之以恒在本职工作中尽心尽力地做出成绩，我要不断提高自己的岗位业务，精通本职位的岗位知识，做本职工作的骨干手，脚踏实地的做好本职工作。

二、 工作态度

无论在工作还是生活当中，我一直相信一分耕耘，一分收获，所以我一直在努力，不断努力学习，不断努力工作。热爱自己的本职工作能够使我对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位。工期紧，人员少，试验项目多，能够做到跟班作业，保证按时完成检验任务，保证工程检验畅通，表现出我们试验人员的动手能力强，发扬了我们试验人员连续工作、吃苦耐劳的精神。

三、 岗位职责

认真贯彻国家有关标准化，质量管理体系，产品质量监督检验以及研究开发的方针政策，履行本岗位负责监督检测的工程产品的有关标准、试验方法及有关规定，做到所做每项检验都有章可依。做好委托单接受，项目检验，资料，反馈等工作，做好跟踪台帐，便于日后查阅。由于试验检验项目多，项目检验时间不一，提前将工作做到位，避免施工单位技术人员不了解工程检验要求及技术指标而延误工期，影响进度。作为试验人员，应本着贯彻质量方针，落实质量目标，遵守规章制度，全心全意服务与施工现场。

四、 具体工作

我所从事的工作主要是对一些工程土建类材料(水泥、砂、石子、钢材、砖等)及成品（钢筋焊件、混凝土试块等）进行试验、检验；参与进行混凝土配合比试配检验；对搅拌站混凝土的.搅拌进行监督；对现场混凝土及回填土进行控制工作等。

我刚参加工作时首先接触到的是回填土检验，回填土虽然单一、枯燥，一般人都觉得那不就是回填土，有什么好做的，但我干了一段时间，其实并不是那么简单：从土的材料要求开始，土壤类别以及它的控制指标；什么部位需要回填土，什么部位需要回填砂石或者是3：7灰土都要有技术指标，回填机具的选用；回填之前条件是否具备？地下混凝土基础强度是否达到规定要求，土的材料对最小干密度的要求，虚铺厚度及压实系数是否已确定，回填夯实达不到要求，那就要造成塌方，下沉，甚至造成更大的危害。所以在后来逐渐接触的其他

材料检验前，在我心中已奠定干什么事情都不是那么简单，不能有一丝含糊。

陆续的在试验室接触更多的项目检验，明确了工作程序，在具体工作中形成了一个比较完整的思路，能够顺利的开展工作，并熟练圆满的完成本职工作。

⑴ 对原材料的控制:凡进入现场的原材料，每批都应出具生产厂家的质量保证书、检验报告，每批次的原材料都应按规定的数量进行检验。

①对于水泥，在使用散装水泥仓时，不同厂家、不同品种、不同标号的水泥严禁混用。在使用袋装水泥时，应有防护隔潮措施，避免水泥受潮结块。超过三个月的水泥在使用时，应提前与实验室联系，对水泥的实际标号进行二次复查。

②砂石进场不能掺异物、煤屑等，尤其是不能混白灰。当发现原材料与样品不符或异常时，应与试验室联系，及时进行复试从而不影响施工进度，所有进场原材料都必须及时委托试验，对水泥试验采用3D强度和28D强度，砂、石等在试验室接受委托后二十四小时内出具试验报告。所有需要检验的材料必须由试验室检验合格报告出来后才可使用。即先检验，后使用的原则，否则视为不合格品，禁止在工程中使用。

⑵ 对于回填土的控制：回填土的施工之前，施工部门应如实填写回填土委托单，有设计要求的按图纸要求施工，没有要求的按国家规范执行。回填土施工选择的土料含水率要求最佳含水率，每层的铺

土厚度按规范分层夯实，不得漏夯，逐层验收。经试验合格后，才能进行下一步回填，不合格的部位进行返工处理。

⑶ 对于砼工程：对于有特殊要求的砼及大体积砼应提前委托，开罐后应进行开盘鉴定。搅拌砼时，应严格执行配合比，控制好塌落度及和易性，并做好搅拌和生产控制记录。如果体积较大时，要及时通知试验室作动态调整。在使用粉煤灰时，应避免或减少环境的污染。搅拌站运到工地的砼要及时制作试块，试验室将根据搅拌站生产的砼等级、批次、时间、对搅拌站进行砼生产评定，使用砼制作的梁、板、柱等砼构件安全可靠性有一定的保障依据.

⑷ 对于钢筋工程：对于进场的钢材，要求有厂家质量合格证和材质单等基本资料，随后第一时间按批次、规格数量进行送检复试，及时取得试验结果，以免影响施工进度。对于不合格的钢材要及时进行双倍复检，等试验报告出来后方可使用，如还不合格就要及时做退场处理。对于应经合格的钢材做好试验台帐，以便检阅核对。

⑸ 对于其它材料如防水卷材、玻璃门窗、电缆等，根据试验规程及时收集材料并进行复检，做好试验台帐，取得合格报告后方可投入使用。

**实验员年终总结范文大全12**

在工期紧、任务重的情况下，圆满完成了援建工作任务，维护了企业荣誉；思想上要求进步，积极响应公司的号召，认真贯彻执行公司文件及会议精神。工作积极努力，任劳任怨，认真学习相关实验知识，不断充实完善自己。回顾这一年的工作，既是忙碌又是充实的一年，在这一年里，有困难也有收获，是认真工作的结果，是完成了个人职责，也加强了自身能力。现将这一年工作总结如下：

>一、工作方面

20xx年前期我从事试验员工作，后期因工程需要，项目经理把我调到质检科全面负责质检内业。在工作中我积极的学习相关的规程规范，全面熟悉施工图纸、方案设计、会审工作，为将后的内业工作做好铺垫，通过理论学习与现场实际相结合，后期内业工作进展的有头有序，当然工作中也遇到过不少困难，有些桥涵图纸看的不太明白，在刘丹和黄中艳的帮助和指导下，工作才得以正常进行。

以前在实验室做实验与写内业感觉工作比较得心应手，现在做质检内业工作，虽然以前从没有干过质检内业工作，虽然困难重重，但我们坚持下来了，并且圆满完成了援建任务。我认为：“不管干什么工作，只要立足本岗，尽心尽责，虚心求教，脚踏实地的做好本职工作，才能从中学到真正的本领，提高自己的能力。虽然工期紧，任务重，工作量大，我们日夜加班，特别是在工程快结束的时候，经理与办公室的x姐一起与我们写竣工资料档案盒目录，我们因白天工作累了晚上没有加班但我们经理晚上在加班，我们真的很感动，这是我们团结的结果，圆满完成了长达16公里的路基路面援建任务。

在工程后期竣工资料的整理和编写中，在王友科长的带领下，我们积极工作，仅仅用两个多星期的时间就完成了竣工资料的.汇总，又用一个星期的时间又将竣工资料复印3份，装订成套，能用这么短的时间，完成这么大的工作量我感到很高兴，这\*\*了我们企业的速度，\*\*了xx人的援建精神，这也是我们集体的荣誉；在工作中学到了很多宝贵的经验，同事们的积极工作，任劳任怨，认真学习，不断充实自己，为企业做出贡献。当然在工作中也出现过失误，资料三番五次改写，

原因一，我们没有和监理沟通；

二是，监理的口头要求，没有下有关文件，造成资料中分项工程，分部工程，单位工程划分不明。

在将后工作中，监理有什么要求，资料怎么写，要求监理\*\*下发文件，这样我们也少走弯路，减少对资料的反复更改，及时满足工程计量的要求。当然现在的工作中还存在不足：

第一，在沟通方面。

第二，一些新规程规范要加强学习，资料归档。

第三，深入施工现场，\*\*检测工程质量。所以我深感提高自身素质的紧迫性，不管将后做什么工作，质检内业也好，实验室工作也好，都要坚持学习，充实自己，端正态度，改进方法，加强沟通方面的能力以及业务知识的学习。

>二、思想方面

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒。在本职工作中尽心尽力，孜孜不倦地作出成绩，我要不断的提高自己的岗位本领，努力学好本岗转业知识，如果工作中遇到困惑，首先，自己查阅相关资料，尽量自己解决问题。其次，和同事沟通探讨，怎样才能做到完美。加强工作责任感，做好本职工作，保证工程质量。

>三、制定20xx年的工作计划和工作目标

20xx年，我调到xx项目，作为一名实验人员，对自己负责的实验检测工作质量负责，严格按照检测规范、检测大纲、实施细则进行各项检测工作，确保检测数据的准确可靠，上报检测仪器设备的检定、维修计划，有权拒绝使用不合格检测仪器或超过检定周期的仪器；不断更新专业知识、掌握专业检测技术及检测仪器的发展趋势和现状；遵守试验室管理\*\*；按时填写仪器设备操作使用记录，严格遵守检测人员纪律。

做为青年知识份子，对单位新进的同事，做好“传” “帮” “带”带工作。在生活上热心的帮助他们，在工作中细心的教授他们，在思想上要不断的提高他们，争取做五好青年“学习好，思想好，工作好，纪律好，作风好”。提高整体素质水\*，帮助他们把所学的专业知识运用于工作实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止一知半解的倾向，陆续的在实验中接触更多的项目检测，明确工作程序，在具体工作中形成一个比较清晰的工作思路，能够顺利的展开工作，并圆满的完成本职工作任务。

>四、合理化建议

①建议项目建立健全完好的管理\*\*，明确各工作岗位的职权，重新建立绩效考核\*\*；那么什么是一个好的管理\*\*呢？我认为一个好的管理\*\*可以使员工乐意改变自己的行为，可以激励员工的工作热情，从而达到强化管理的目的。

②建议我们职工加强培训学习，拓宽知识面。努力学习专业知识与相关的经验，多向\*\*及同事等有经验的人请教，提高专业素质水\*。

这一年当中虽然我也学习了很多知识，但相对于公司里优秀试验人员还相差甚远，所以在以后的工作中，我会更加努力，不断提高自己的专业水\*，更好的完成\*\*安排的任务。拓宽思路，深化细化本职工作，积极为企业的发展付出更大的贡献。

**实验员年终总结范文大全13**

实验室工作是培养学生素质的一个重要方面，因此，抓好实验工作管理，以实验为突破口，通过实验激发学生兴趣，提高学生素质，是我校整个教学工作计划中的重要一环，历年来我校领导都很重视其建设和管理工作，逐步规范了实验室建设，制定了《实验室管理条例》和各项合理的管理制度。提出了实验室的工作目标：教师队伍优先化，教学设施现代化，仪器管理规范化，实验教学信息化。以评促建，以评促改，把实验室工作推向了一个新水平。

>一、教师队伍优先化

教师对于学生发展起着重要作用，而科学教育这门学科对教师提出了更高的要求，一般教师很难胜任。学校领导充分认识到了这一点，在师资安排上，不断优化调整，逐步形成了现今的可靠、优质的科学教师队伍。在近几年的新课程改革中，我校科学教师积极参加各级各类的教学研讨活动。

>二、教学设施现代化

学校领导组织科学教研组先后学习了《中小学标准化实验室建设标准》和《标准化实验室检查验收标准》，充分认识到评估的重要性。建立了科学实验室和仪器室，添置了各种实验仪器、标本等，毫不夸张地说，凭借我校现有的教学设备和仪器等，完全可以让学生进行实验教学。另外还添置了多媒体设备，更丰富了教学手段，使得我校的科学教学条件又上了一个档次。

>三、仪器管理规范化

由于学校重视实验管理工作，因此每学期学校计划与总结都实验室列入其内，并责成具体人员执行。从而保证了各项计划的落实。由领导、老师、学生组成一条从上到下共同管理、维护与操作的“生命线”。让实验室有条不紊地运作起来，充分发挥它潜在的功能。

1、建立完善的管理制度，加强仪器设备管理。从实际出发，科学教研组制定了从仪器添置到报废、仪器外借到归还等一系列的规章制度，及时地做好仪器的征订、仪器的入库、仪器的报损和赔偿等工作，经常做到对仪器的清点、整理、除尘。做到账目物品相符，使固定资产管理，步入科学管理，现代化管理的轨道。

2、用好自然实验室，发挥设备作用。我们要求上课教师有效地发挥仪器作用以及现代化手段提高教学效益，课后为科技兴趣小组提供良好的活动环境，培养学生创新精神和实践能力。学期初制定实验教学安排表，并严格执行。

3、实验教学是一个系统过程，教学时既要重过程，也应该注重结果。

>四、实验教学信息化

1、充分利用资源，积极容纳、吸收先进的教学理念，通过教研组、备课组的系列活动，内化为我们自己的教学观念，积极承办市科学课题组活动，充分发挥实验室功能。

2、充分发挥博客功能，积极发布最新最前沿的教改信息，充分鼓励学生写实验日记，给予学生成功的机会，增强学生信息，同时也将学校科学教育的闪光之处及时地予以宣传、肯定。

>五、拓展途径，兼顾其它

学校实验室工作与其它工作一样，同样是促进学生全面发展地一个主阵地。为促进学生的全面发展，培养学生创新精神和实践能力，我们还大力开展课外科技实践活动，为学生搭建一个提高实践操作能力的平台。

1、利用实验室积极组织辅导，参加科技创新大赛。

2、积极作好教师演示实验和学生分组实验，实验结束之后撰写一定的心得，辅导学生撰写科技小论文，至今已有数篇科学小论文获奖。

同时，我们学校还充分发挥科学老师的聪明才智，积极拓展、开发其他科技活动，出色的学校管理、出色的学科成绩、出众的学生成果，但这远远不是我们的最终目标，只是万里长征走出的第一步，相信我们的实验室管理会更上一个台阶，相信我们的实验室的成效会发挥地更好。

**实验员年终总结范文大全14**

自20xx年初毕业分配到开县供电公司，任职实验员。在工期紧、任务重的情况下，圆满完成了工作任务，维护了集体荣誉，积极响应公司的号召，认真贯彻执行公司文件及会议精神。工作积极努力，任劳任怨，认真学习相关试验知识，不断充实完善自己。回顾这一年的工作，既是忙碌又是充实三年，在这三年里，有困难也有收获，认真工作的结果，完成了个人职责，也加强了自身能力。现将这一年工作简要总结如下：

>一、思想方面

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在任职工作中尽心尽力，孜孜不倦地做出成绩，我要不断的提高自己试验本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家，脚踏实地的做好本职工作。

>二、学习方面

在工作的同时我积极的学习试验检测规范知识，不断地提高自己的业务水\*，通过理论学习与现场实际相结合，一点一滴的积累现场实践经验，全面掌握各项试验检测GB规范、SL规范、DL规范，熟悉检测规程，了解检测过程，踏实认真的做好每一项检测工作，保证工程质量，认真与x师傅、x师傅、x师傅进行试验混凝土试验配比；砂石骨料级配；水泥各项性能；钢筋抗折抗拉；混凝土添加剂等各项学习。

>三、工作方面

在项目部试验室，我的主要职责是做好原材料资料的检验给予xx审批，如：水泥、粉煤灰、砂石骨料、工字钢、焊管、钢筋、等；进行对所有原材料取样检测，并对成品进行抽检如：混凝土、砂浆。施工过程中按\*\*每星期定时并与各部门同事到洞内和洞外施工现场进行检测质量问题，如：钢筋间距根数、钢筋搭接长度、工字钢锁脚、混凝土厚度、锚杆拉拔试验检测、混凝土回弹强度试验检测等洞内检查，现场加工厂；工字钢、焊管、钢筋制作与焊接是否达到质量要求，洞外对砂石骨料含水率检测后对混凝土拌合楼试验配比进行调整与\*\*。每月定时给监理报送检测报告。并把试验相关的内容及时输入到电脑进行电子存档。

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，从规程到规范要求进行深入学习，坚持每天写日记从回忆中把错误记录并反省将不在重犯。端正对错误的态度，改进方法，灵活变通，广泛汲取各种正确的“营养”；向周围的前辈、同事、师傅学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的\'方法；向“实践”学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。陆续的在试验室接触更多的项目检验，明确了工作程序，在具体工作中形成了一个比较清晰的工作思路，能够顺利的开展工作，并熟练圆满的完成本职工作。

这一年当中虽然我也学习了很多知识，但相对于工地与公司里的优秀试验人员还相差甚远。所以在以后的工作中，我会更加的努力，不断提高自己的专业技术水\*，更好的完成\*\*安排的任务。拓宽思路，深化细化本职工作，积极为xx公司的发展付出更大的贡献。

20\_生物实验员年终总结150篇（扩展9）

——物管员年终总结怎么写

**实验员年终总结范文大全15**

>一、认真学习，不断提高

今年，实验人员认真学习了《山西省中学理科教学仪器设备配备目录》和《山西省中小学标准化实验室建设标准》，认真做好实验室的日常管理工作，制订好实验室工作规划和实验教学计划，制订好仪器设备和药品的订购工作，确保实验的正常进行，认真准备好每一个演示实验和学生实验，确保实验开设率达100%，认真管理好每一件仪器和设备，努力提高仪器设备的利用率，认真做好实验室的清洁卫生工作，确保师生有一个良好的实验环境，认真收集和整理实验室资料，把实验室工作推向了一个新水平。

>二、服务教学，加强管理，钻研业务，不断创新

以教学为中心，以提高教学质量为目的，加强实验教学环节。今年，我们在实验教室少的情况下，充分利用现有设备和资源，保证了实验教学的顺利进行，参与实验教学，不断提高学生的操作技能，使实验室管理步入了科学化、现代化、信息化管理的轨道。

要生存，要发展，就要不断创新。为此，我们十分注重自身素质和业务能力的提高，平时加强对教育教学理论的学习和研究，积极自制教具。并吸取外校实验工作的优点不断提高自身水平，保证了实验室的稳步发展。

>三、紧跟时代的发展，参与学校建设

为了学校实验室使用、管理更加规范，积极参与学校实验室的设计，从总体规划到水电布局、实验室的布局等都提供了很多有价值的方案并被采纳，尽早保证实验的顺利开展。并一直在思考我校实验室在哪些方面搞特色，是否可行，如何实施等问题。

>四、存在的不足

1、创新意识不高，跟不上形势的发展，科研能力有待提高。

2、随着实验教学改革的不断深入，现有实验室已很难满足教学的需要，未来的实验室如何管理，合理、充分的使用是我们深思的问题，也是需要学习与探索的过程。

**实验员年终总结范文大全16**

转眼间一学期的工作已接近尾声。回顾这一期的工作，画室的管理和建设在学校领导正确的带领下，一直是井然有序地进行着。虽然有的时候工作千头万绪，但很多计划最终还是得以落实。这也职教中心的领导、老师和同学们的信念、远大的理想和勤勉的工作态度是分不开的。

作为画室的实验员，同时也任这个画室的课，就这学期画室的教学和管理工作做一下总结：

首先来说教学方面，教学是画室一大重点也是难点，画室老师们的教学方法各有所长，有的老师严肃、认真、负责；博得家长们一致认可，有的\'老师亲切、有爱心，得到学生们的爱戴。在上课前，老师们非常用心的选材，结合学生的特点进行分析，有计划的教学。表现尤其突出的是素描班的老师和色彩老师，经常见他们在课后还认真讨论一些教学问题，比如说教些什么内容、怎样教、准备哪些静物等。当然每次上完课后画室的物品以及卫生都能够恢复以前的样子。

其次，在卫生方面，老师们都很明确自己的责任区，大部分的老师都能做到及时整理教室并清理垃圾，但有个别老师还是出现不倒垃圾的情况，有时连教室都未整理好。希望老师们有则改之，无则加勉。另外，画室老师们都非常团结互助，有老师请假，其他老师就会主动把工作替上。在这学期的刚开始，学校为了春季班的同学和家长参观，画室的老师都能够加班加点来整理画室，布置画室，以最好的状态来迎接参观的领导、家长和学生，很多工作都做得井然有序，非常到位。与此同时画室的静物也保持的非常完好，没有损坏。最后，希望所有老师在接待家长参观方面都能更加主动，积极，热情，相信如果能让家长们从一个老师身上到希望，并且能放下心来，那也是老师的能力体现！

**实验员年终总结范文大全17**

回顾一年，过得太快了，现对xx年工作总结如下：

>一、本年度我主要岗位之一是化学实验员。

一如既往的全心全意为高中三个学年的化学老师的实验教学热情服务。

1、由于本年度办公室在教学楼内，有了更多的便利。能非常方便的询问化学老师什么时候实验，高二王彩云和高一贾博祥需要的实验用品少时我直接给他们取过来，实验用完我再带回去，让他们更感满意。

2、由于学校对实验教学的重视，多年争取终于得到政府上百万的资金投入，改造实验室，在施工过程中，领导让我每天到现场看一看，尽管是假期我也坚持去了。

3、实验室搬家中自己和化学老师一起干，带头搬很重的药品箱，回迁后收拾满是灰尘的实验室，清洗落满灰尘的化学仪器，核对检查新进仪器，协助验收，建立台账，监督后续安装，等等活太多了。

4、在准备五年助学金材料迎检过程接近尾声时，我早来晚走挤时间，按时准备了一节学生分组实验，为了充分利用学生到实验室上课的机会，加配了六个演示实验。贾博祥老师预习实验效果很满意。12个班都上了实验课，效果都非常好。

>二、由于领导的信任和工作需要，我兼职政教处干事工作。

负责楼内卫生、纪律、助学金发放、班主任考勤、以及帮助本部门组织学校各项活动。

1、开学初高一班主任配合我发校服，收校服收据，交财务。

2、班主任配合我收高一保险单和保险费。

3、培训礼仪生，军训会操颁奖时组织上台送花、送奖品。

**实验员年终总结范文大全18**

在本学年度中，在学校领导的关心和指导下，在全组教师的支持和帮助下，本人在本学期的物理实验室管理工作中，努力完善实验室管理，健全实验室基本制度，现把本学期的物理实验室管理具体工作总结如下：

1.落实实验室各项规章制度，加强实验室财产和仪器的保管、维护、借出、收回、使用等方面的规范化管理。做到出入有据，每次演示实验和分组实验都能要求有关教师填写好《实验通知单》、《实验仪器借还登记册》。

2.做好仪器的清理、放置和造册登记，做到整洁、规范，项目清楚。在实验前后对仪器性能进行认真检查，做完实验后及时收回、上架归位。

3.熟悉仪器的基本性能和使用方法，做好仪器的保养和维护，对危险品按照要求进行安全处理。做好防尘、防火、防虫、防\_挥发等防患措施。

4.做好易耗品和仪器破损登记。对易耗品及时补充，对仪器破损及时登记，填写好《仪器损坏丢失报废单》并按赔偿规定进行处理。

5.配合科任教师准备好各个演示实验及学生探究性分组实验，为实验教学提供方便。对仪器改进，以适合实验需要，提高课堂实验教学质量。

6.做好安全、卫生清洁工作，同时强化对学生的安全教育，对发现有问题的学生及时地对进行批评教育，及时关闭电源开关并锁好门窗。以确保实验教学正常进行。

7.准备好各项待查材料，填写好各项报表，做到有据可查，条理清楚，并接受有关主管部门检查。虚心接受意见和建议，总结经验，改进实验室管理工作。

总之，物理实验教学，是物理学科实施素质教育的重要途径.这一学年来，我积极、主动、热情的为物理教师及学生服务，开展好实验教学，为学好物理创造前提条件。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！