# 学校会计个人工作总结范文

来源：网络 作者：雾花翩跹 更新时间：2024-02-10

*忙碌而又充实的工作已经告一段落了，回顾这段时间以来的工作成果，你有什么感悟呢?为此要做好工作总结。那么工作总结的格式，你掌握了吗?下面是由小编带来的有关会计工作总结5篇，以方便大家借鉴学习。会计工作总结1光阴荏苒，眨眼一年将要过去，回顾一年...*

忙碌而又充实的工作已经告一段落了，回顾这段时间以来的工作成果，你有什么感悟呢?为此要做好工作总结。那么工作总结的格式，你掌握了吗?下面是由小编带来的有关会计工作总结5篇，以方便大家借鉴学习。

**会计工作总结1**

光阴荏苒，眨眼一年将要过去，回顾一年来的思想工作情况，总感距党和人民对自己的要求有一定差距。现将自己的基本情况简述如下：

一年来，自己重视理论学习，不断学习。能坚持收看新闻，关心国家大事，掌握政策法规。在业务学习方面，自己也从没有放松过。

一是本人是半路出家搞会计工作的，对财务知识缺乏系统的学习，因而对财务方面的知识具有强烈的求知欲。

二是目前知识竞争的形势所迫、不学习将会被时代的列车淘汰。

三是自己好强、上进的性格，总想把所干的事情搞个名堂，因而充电成了持久战。几年来，自己订出了周五晚上雷打不动的学习时间。除学习业务知识外，更重要的是学习计算机知识。经过几年的努力已取得了计算机初级证、模块过关证、会计电算化证。目前计算机成了自己办公不可缺少的工具，为顺利完成上级的各项任务和更好地为基层服务奠定了良好的基础。

在财务方面，自己除管理好教育组的账务外，更重要的是管好26所中小学的账务。票据的张张审核，不标准的要更换，这些都需要自己一一去做。建立新账，开设科目，这些没有现成的模式，只有自己在工作中不断探讨摸索，结合各校的实际，采取不同的方法，达到账表一致。即：四账三表的完整操作。票据的审核，实际操作中有许多棘手问题，一旦处理不当，使以后的工作就难以处理，给教师、学生家长以及上级无法交待，因此在操作中，严把政策关。以《会计法》为准绳，在集体利益与个人利益发生冲突时，维护集体利益是理所当应当的。这样无形中就挫伤了好多私人感情，冷嘲热讽随时可以听到，背后蛮骂也是少不了。所有这些都没有使自己动摇，坚持到今天，结出了果实。得到了广大教师和学校领导的好评。

裁决难，做账也不易，遇到做账，一坐就一晌，这一晌不比平时，有时竟长达七八个小时，坐不住了就站着干，站会又坐着干，在这期间要高度重视，一不小心就有核算或书写出错的可能，将会事倍功半。各校做账的同志没有不佩服我们的干劲。常常是上午学校没有做完，下午急急忙忙赶另一所学校。这苦和累大家都看在眼里，而自己从未在任何人面前说一声“苦”，叫一声“累”，更没有提出什么补助。我认为，人忙忙碌碌也是一种乐趣，而王书田同志的不正是一天忙忙碌碌的吗?

工资管理是自己的重头戏，全镇发放各种费用的人员有700多名。每月发放金额最少也60多万元。从款的拨回到支付，从元到角分，自己都非常小心，反复核对。不管哪个同志提出工资中的问题，自己就认真核查，耐心解释，尽可能让同志满意。凭时间的苦战，换回一年来未出现过大大小小的问题。工资外的个人两本账(住房公积金、养老保险)，自己从未马虎过，总是一丝不苟地去记。做到经常记，月月核、年年对，在自己管理中从未出过任何差错，在区年审中多次受表彰。

教育组的工作项目较多，除自己努力干好份内工作外，还总是积极主动干其它工作。在今年创卫工作中，我们认识到教育系统责任重大，因而本人经常深入自己所包的五所学校。先检查，再增添措施，顺利安全地渡过了一关又一关。在每学期的课本征订、分发、调整，考试的分卷、装卷，教育教学常规检查等工作中，自己总是积极主动参与，总想让组上的各项工作顺利进行，为下属单位做好榜样，使我镇的教育事业更加蓬勃向前发展。成为名副其实的教育强镇。

**会计工作总结2**

我们学校一年来一直坚持从严治教，在学校收费方面，认真贯彻上级指示精神，狠抓政策落实，学生家长、社会对学校收费工作非常满意，为推进学校乱收费的治理工作，学校从大局着眼，小处着手，经常进行自检自查。

一、贯彻精神、树立形象

学校能认真学习教育部周济部长的讲话：“治理学校乱收费，是切实减轻群众负担的一项重大措施，事关广大人民群众的切身利益，事关学校乃至全社会的稳定，也关系到教育事业的健康、持续发展。当前，一些地方学校乱收费现象屡禁不止，已经成为一个热点问题，不但加重了群众负担，败坏了社会风气，也严重损害了教育的声誉与形象，引起一些地方群众的强烈不满。我们学校领导对此有正确的认识，在学习的基础上，又进一步统一了思想，严肃了纪律，坚决贯彻“从严治教，规范管理”的方针，珍惜教育形象，不折不扣贯彻执行上级关于学校收费管理的各项规定，并按照上级的统一部署，认真查摆我校收费行为，没有发现存在的问题。按周济部长强调的，今年，治理学校乱收费工作的总体要求：“综合治理、标本兼治、严格标准、强化监督、从严查处、狠抓落实。”坚决刹住乱收费现象蔓延的势头，逐步完善治理乱收费的监督制约机制;组建了治理三乱领导小组、袁寨小学治理乱办班乱收费检查小组和以家长为成员的校外义务监督员队伍以及收费校务公开的保障机制。

二、注重宣传、突出重点

我们治理学校乱收费工作能注重宣传、突出重点：

1、充分利用墙(板)报、宣传栏等形式扩大宣传力度，使广大家长和社会了解国家关于义务教育收费的政策，澄清对教育收费的模糊认识。

2、严格按照县教育局、县物价局、县财政局收费管理暂行办法的通知收费。

3、严禁擅自设立收费项目，提高收费标准，扩大收费范围。

4、要禁止任何部门通过学校向学生搭车收费。

5、要积极推行校务公开和收费公示制度，实行收费审计制度。

6、学校收费问题事关学生家长的切身利益，事关教育事业的持续健康发展，学校要坚决从严治教，高度重视治理乱收费工作，采取行之有效的措施，为坚决刹住学校乱收费这股不正之风做出我们的贡献。

三、齐抓共管、防范未然

按教育部“一费制”要求，除按规定的项目和标准收费外，学校不得再向学生收取其他任何费用。一年来，学校始终都把治理中小学乱收费作为纠正行业不正之风的重点工作来抓，按照“谁主管谁负责”的原则，形成了“校长统一领导，各部门齐抓共管”的领导体制，在我校还形成了层层检查和整改的责任制，加大了从源头治理和预防力度。从整体上看，经过一年的努力，我们学校无乱收费情况。

四、建章立制、狠抓落实

我们在深入学习、树立形象，广泛宣传、突出重点，齐抓共管、防范蔚然的基础上，能及时设立收费的规章制度，有力的促进了这项工作的落实情况。

1、不准擅立项目、擅自提高标准和扩大范围收费，必须严格按照县物价、财政、教育三家的文件执行。

2、不准在规定书目之外强迫学生统一订购教学复习辅导资料、知识读本和各类书刊。

3、不准教师向学生推荐推销商品，包括教具、作业本、教辅资料、校服以及其他各类教学用品。

4、不准乱办班、乱补课。

5、不准以其他任何形式强制性收费和杜绝“搭车收费”。

6、不准学校把收费与学生报名，不能因收费将学生拒之于学校门外。

总之，我们将树立教育新形象、为学生、家长、社会做实事，加快教育发展，全面推进素质教育，充分认识治理中小学乱收费工作的重要意义。

**会计工作总结3**

20\_年初，我非常有幸的加入到\_\_这个大家庭中来，成为我校财务室的一员。转眼在有序的繁忙中来到了学期末，回顾这期间的工作，有成绩也有不足，我会在以后的工作中，积极进取，弥补不足，为我校的财务室的会计工作增光添彩，努力提升自己，力创优绩。值此时，对这一年的工作情况予以总结。

一、加强知识学习，不断增强思想道德素养

我一直将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，通过从书籍杂志、电视新闻、电脑网络等途径，丰富知识，提高思想道德素质，增强集体观念，努力做到\_\_所言：“真正把读书学习当成一种生活态度、一种工作责任、一种精神追求，自觉做到爱读书读好书善读书……”

工作期间，我以会计职业道德作为行为指南，遵守校规校纪，团结同志，热爱集体，服从分配，以积极热情的心态完成各项工作。在工作中不断地充实自己，完善自己，努力增强思想和道德修养，从而使自己真正树立正确的职业观和人生观。

二、笃实认真，增强专业知识，提高工作能力

(一)在会计专业相关理论知识的学习方面，我根据工作安排充分利用业余时间，加强学习和培训。通过专业书籍以及相关刊物的学习，增强财务知识并及时了解相关政策法规;通过会计人员继续教育培训，使自己的会计知识得到更新和提高。

(二)在工作上，通过这些天的工作和同事之间相处，使我获益良多。我了解了学校会计工作的特点，对自己的会计理论知识有了新的认识，对人与人之间的沟通、团队合作、各部门之间相互协调有了新的体会。而这些都与领导和同事们的帮助密不可分。

三、勤奋工作，敬业爱岗

积极进取我在日常工作中能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，尽职尽责。严格遵守学校各项规章制度，努力提高工作技能，没有迟到、早退的现象。认真做好本职工作和办公室卫生清理，接打电话，送交文件等日常事务性工作，做到腿勤、口勤，使票据及时报销，账目清楚，保持良好的工作秩序和工作环境，我认为，勤勉敬业应是对自己的基本要求。

四、尽职尽责履行好自己的工作职责

我对本职工作和临时性工作能够及时完成，为学校的教育教学提供保障和支持。

对内严格执行财务手续，认真审核原始凭证(报销单，借款单等应做到字迹清晰、票面整洁，用途清楚，费用归口、金额不能涂改，签字齐全，原始票据真实合法，合同、通知书等相关手续必须完备)。根据工资管理规定严格正确的计算教职工工资，耐心准确地解释教职工对工资的各项质疑，保障教职工正当利益不受损。及时整理，装订会计资料及上级下发的各类文件。通过对实际运营过程中财务数据的统计和分析(如本学期对小学固定资产的盘点，账实核对，审核报废)，为学校各部门及决策层提供数据参考。

对外审慎完成财务报表，综合纳税申报表，个税代扣代缴申报表等各类报表，及时向资产公司，税务机关进行申报，并认真积极应对各部门的审查(如市教育局，部委，资产公司在今年x至x月分别进行的各类检查)。及时准确完成上级各部门的统计。

这一年来，我围绕自己的工作职责做了一定的努力，取得了一些成绩，但还存在一些问题和差距，主要是：自己来到我校时间短，一些情况还不熟悉，对部分学校规定和工作流程还没有吃透，我将在今后的工作中认真加以学习，不断提高自我，为做好各项工作任务而努力，使自己可以更好的为学校服务，为教职工服务。

**会计工作总结4**

在一年的时间里，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将20\_年的工作做如下简要回顾和总结。今年的财务会计工作总结可以分以下几个方面：

一、加强财务会计工作学习，注重提升个人修养

通过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为行动指南，积极参加政治学习，遵守劳动纪律，热爱集体，服从分配，对后勤工作认真负责，在工作中努力求真、求实、求新。以积极热情的心态去完成学校安排的各项工作。积极参加学校各项活动，做好各项工作，积极要求进步加强政治思想和品德修养。

认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训。

二、爱岗敬业

扎实财务会计工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥应有的作用。任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。由于教育系统财务规范化整改工作，会计工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本来还同时兼顾学校里的其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

三、遵纪守法、廉洁自律，树立七财务会计工作者的良好形象

本人作为教育系统的一名会计工作者，具有双重身份。因此，在平时的工作中，既以一名人民教师的标准来要求自己，学习和掌握与初中教育有关的教育教学知识，做到教学相长，为人师表。又一以名财会人员的标准要求自己，加强会计人员职业道德教育，熟悉财经法律、法规规章和国家统一会计制度，树立了中学教育工作人民教师和会计工作者的良好形象。

四、在财务会计工作总结之中也存在很多不足，主要表现在

与部门沟通和向领导请示汇报都做得不够。虽然工作有主见，办事公正，敢于负责，也不越权，但是，对个别业务的处理稍有疏忽就会犯沟通不够或者向领导请示汇报不够的错误，因此今后在业务工作上既要大胆，又要谨慎，要防止急中出错。

加强财会理论学习和研究不够。

总之在本年度的工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的工作中我会不断学习新知识，努力提高思想及业务素质。

**会计工作总结5**

半年来，在上级和学校领导的关心、支持下，本人始终不忘坚持认真学习，紧紧围绕学校工作大局，立足本职工作，兢兢业业，在稳定中求创新，在创新上求发展，创造出一流工作业绩为学校教学服务，现将上半年工作总结如下：

一、认真学习，提高自身业务素质

本人始终不忘学习，认真学习国家的法律法规，了解大事要事，增强法律意识;认真学习《会计法》等法律、法规，积极参加会计资格培训、年审等，促进工作更好更有效的开展;经常向行家里手学习，比如：在电脑操作中遇到不懂、不会的问题，就立即找\_\_老师请教、探讨，请教、探讨后，就在大脑中记一遍，然后在笔记本中记载下来，再加以灵活运用，直至完全掌握为止。

二、任劳任怨，乐于奉献

本人的工作岗位在学校财务室，会计工作琐事多，心要细，要求高，压力大，因次在处理每一件事时，都往往存在着一定的困难和复杂的矛盾。尤其是在学校欠债、经济不宽余地情况下，债务要还，学校的经费也要正常的运转。在这即要保运转，又要偿还债务的情况下，作为会计工作人员，就要当好学校领导的参谋，精打细算，统筹规划。

在这心要细、压力大、琐事多的工作环境中，作为会计工作人员，既要有宽阔的胸怀和乐观主义精神，又要有大公无私，廉洁奉公，吃苦耐劳，任劳任怨，爱校如家，不图名利，公道正派，埋头苦干，不计较个人得失、处处以学校利益、师生利益为重的奉献精神。总之，工作千头万绪，本人始终本着〞认真细致〞的态度来完成每一项工作。

三、认真履行职责，服务于教育教学

全心全意为人民服务的遵旨，既是一种崇高理想，又是一种政治要求，更是一种实际行动所在。学校会计工作负担者相应的不可推卸的职责，只有立足于自己的工作岗位，结合自己的特殊的工作特点，完成自己负责的任务，才是为人民服务的体现。该办的事，要认真细致的坚决办，不拖拉;能办到的事马上办，不等不靠;不好办的事，想方设法去办，不推不拖。

一切为学校、为教师、为学生着想。在服务于教学的同时，严格按照上级规定，实行收支两条线管理，严格遵守财经纪律，做到有计划的使用经费，从严掌握开支。按照法律、法规及上级主管部门的要求，单据报销均需主管校长、分管领导审批签字方可报销。

style=\"color:#FF0000\">学校会计个人工作总结范文

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！