# 学校2024年度上半年工作总结汇报

来源：网络 作者：青苔石径 更新时间：2024-03-08

*学校20\_年度上半年工作总结汇报7篇学校20\_年度上半年工作总结汇报你写好了吗？时间飞快，一段时间的工作已经结束了，经过过去这段时间的积累和沉淀，以下是小编精心收集整理的学校20\_年度上半年工作总结汇报，下面小编就和大家分享，来欣赏一下吧。...*

学校20\_年度上半年工作总结汇报7篇

学校20\_年度上半年工作总结汇报你写好了吗？时间飞快，一段时间的工作已经结束了，经过过去这段时间的积累和沉淀，以下是小编精心收集整理的学校20\_年度上半年工作总结汇报，下面小编就和大家分享，来欣赏一下吧。

**学校20\_年度上半年工作总结汇报（精选篇1）**

20\_\_年，是学校深化改革、加快发展的关键之年,计财处在学校党委和行政的领导下一如既往的贯彻落实学校党政工作要点，从实际出发，统筹兼顾，经过全处人员的精诚团结，共同努力，顺利完成了我校20\_\_年上半年财务管理工作。现将上半年的工作情况汇报如下：

一、紧紧围绕“三大要务”抓好重点工作

1、加强制度建设，出台了《绵阳师范学院收费管理办法》(绵师院发[20\_\_]7号)，完成了《绵阳师范学院关于进一步加强财经管理的规定》、《绵阳师范学院公务卡改革(试行)方案》的草稿起草工作，正在向有关部门征求见。

2、严肃财经纪律，严格制度执行，进一步加强了“小金库”的治理，配合纪委、监察处完成“小金库”相关资料上报，配合相关部门做好各项招(投)标和经济业务谈判的监督工作;按省财政厅、省教育厅20\_年对我校的财务专项检查要求，积极开展整改工作;接待了税务、物价部门开展的专项检查。

3、完成各项收费工作，及时、依法办理有关部门报送的收费项目、标准的初审，提出处理意见报学校审批，积极联系省级有关部门使我校上报的有关收费项目获得审批通过;加大学费催收力度，学生欠费率控制在5%以内。

4、完成了学校20\_\_年综合预算的编制、下达，强化预算执行。积极组织各项收入，及时、规范办理各项支出，预算进度率达到70%，超额完成了时间过半、预算指标过半的目标任务。

5、做好资金筹集和管理工作，科学调配资金，保障了学校常规运行需要和教职工收入的按时、足额发放。中央及省级财政资金到位额度超过上年;基本消化了以前年度应缴未缴财政专户9400万元的历史欠帐;按计划完成上级下达的化债目标任务。

6、认真做好上半年的各项报账核算工作，按时报送财务报表及上级要求报送的有关资料，实现了账务差错率控制在1%以内。

7、做好教职工收入管理工作。配合人事处积极开展绩效工资改革工作，提出了规范人员经费支付的配套措施;完成了将基础性绩效(津贴)纳入住房公积金缴存计算基数的前期准备工作，按绵阳市住房公积金管理中心规定将于7月上报审批。

8、严格监管，抓好灾后重建工作。完成了学校灾后重建投资概算调整申请的资料报送工作;加快灾后重建资金使用进度，及时、规范办理资金的使用、支付，灾后重建资金年初余额18，693万元，支付资金4，080.67万元，截止6月余额14，612.33万元，资金使用率达到21.83%;搞好基建财务核算，做好相关资料、档案收集整理;配合基建现场做好各项招(投)标、合同谈判、价格调查等工作。

9、精心组织，周密安排，圆满召开预算工作会、报账员工作会。

二、保障学校常规运行抓好各项常规工作

1、注重队伍建设，提高财务人员综合素质

20\_\_年，财务处继续把提高处内人员的综合素质摆在重要位置，从思想上、职业道德上和业务素质等方面着手，加强了队伍建设。一是认真组织处内同志学习党的路线方针政策和国家的法律法规认真传达、贯彻落实学校相关会议精神;严格遵守学校制度，做到劳动纪律强，依法依规办理业务。二是狠抓会计人员职业道德，认真组织全体人员学习党风廉政建设有关规定，干部率先做出承诺，签署党风廉政建设承诺书;三是积极组织工作人员进行业务技能培训，共开展会计专业学习及业务技能培训4次，完成一次会计继续教育培训，提高了会计人员的专业胜任能力。四是完成各项党建与思政工作，设立党员示范岗，积极开展争先创优活动，有三位同志荣获“先进党员”荣誉称号，五是积极准备各项科研任务。

2、强化服务观念，进一步提高服务质量

进一步改进工作作风，深入各单位搞好调研工作、提高工作质量和工作效率;强化全体财务人员的服务观念，工作耐心、细致;进一步加强信息化建设管理，加强计财处相关网站建设，完善相关工资、经费信息网上查询;搞好各项宣传工作，撰写校内、外宣传稿件34篇，提升财务形象。

3、做好安全稳定和其他相关工作

认真做好各项安全稳定工作，确保无重大事故发生;完成各项日常管理工作：信息及时报送、印章管理、OA收文管理、来文处理、值班、立卷归档、统计资料、;后勤管理工作良好，公共卫生区域干净、整洁，水、电节能措施落实效果良好;各项工会活动有条不紊的进行;无违反政策的情况;配合相关部门完成各项资产管理与物资采购。

**学校20\_年度上半年工作总结汇报（精选篇2）**

一、资金筹措、内外协调方面

反映，是财务工作的基本职能之一。财务工作人员必须对学校发生的每一笔经费通过不同的方式、方法进行规范记录，反映在凭证、帐簿和报表中，以备随时查阅。我校财务室已经对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都达到正规化、标准化。做到全面、及时、准确的反映。

资金是学校正常教学活动和学校发展的血液，我们开源节流，较大的绥解了学校的资金压力，保证了学校正常教学工作的开展。

在对外联系的过程中，我们坚持始终把学校的利益放在首位，坚持维护学校的整体形象。以年初计划安排的经费为限，尽力使所花费的每一分钱都有回报为基本准绳，时时不忘宣传学校，为学校整体发展尽本部门的最大努力。

二、财务会计核算方面

核算，也是财务工作的基本职能。核算包括成本核算、工资核算、费用核算等等。在费用核算上采取分处室核算，随时都可以查出每各处室每个月实际发生的费用。

（一）精心设计会计核算体系，全面、真实、及时的提供财务会计信息，为领导决策等提供有用的决策信息，得到领导的肯定和赞扬 “凡事预则立”，学校全体财务人员在学校领导和有关专家的指导、帮助下，总结以前年度会计核算经验的基础上，结合学校的具体情况和年度财务工作目标，通过会议研讨、日常交流、向专家请教、向兄弟单位学习和再实践再总结等多种形式，事先根据学校发展目标对会计核算资料的要求，利用现代化的会计核算手段，精心组织、设计学校的会计核算体系和会计信息报告系统。在符合国家正常财务核算对财务工作要求的前提下，利用电化手段设置了财务核算体系，为领导的`决策，上级主管部门、财政、税务监督，内部各部门控制使用资金等多方面及时提供了大量真实、完整、有用的财务信息。

（二）坚持会计创新，克服工作中的种种压力与困难，在会计人员较少的情况下办理了大量事项，取得了阶段性的工作成绩。

由于近年来由于学校扩大办学规模，学校财务工作压力日易显现。为适应财政、物价、工商、税务体系的要求，全面维护学校的整体利益，确保学校的利益最大化，在进行账务处理的过程中，一项资产的购置支出不得两次进入成本。总务处在相关领导与有关专家的指导、帮助下，按国家相关法律、法规的规定，将原来学校统一按照的核算模式进行分事业支出和经营支出分别会计制度进行会计核算，即将学校经营支出的资产购置采用经营核算的模式，分次计提折旧的方式进入成本，为学校节省大量的资金流出，为学校的发展提供了财务基础。

三、财务会计监督方面

监督，是财务工作的另一项基本职能。首先是每个处室每笔经济业务的合法性、合理性进行监督，不能无意的为一些工作人员创造犯错误的氛围。在这方面，严格按有关制度执行，铁面无私从不放过任何不合理事情；其次是对学校整体资产进行监督，定期进行固定资产盘点，以保证学校财产不受侵害。

总务处全体人员坚持从细微处入手，按国家财务规定对每一笔收支票据的真实性、完整性进行认真审核，严格控制现金的支出，对超过现金限额的支出按国家相关规定严格控制现金的使用。加强财务印章的管理和使用，定期进行资金核对。确保学校资金的安全、完整。进一步加强资产和财务票据的管理，采取专人负责，日常工作中做好各种财政、税务票据的领用、核销、库存等的台账登记工作，每次都向领用人书面交待清楚各种票据的使用规定、注意事项等相关的事宜，及时核销各种票据以确保学校的所有收入及时进行账务处理，坚持财务“收支两条线”，严格实物资产的入库手续，从源头做好学校的财务监督工作。

财务“收支两条线”是学校所有财务工作都必须遵循的一个重要的财务纪律，就是所有的财务收入都必须入学校统一的财务账务，所有的支出都必须按学校事先规定的用款手续办理用款，涉及到财政性资金收支内容的还必须按国家财政性资金收支的规定办理预算外资金的财政专户交存、返还和资产购置、日常大宗消耗的政府采购。做好学校的财务票据管理工作就是做好了财务“收支两条线”的源头控制工作，总务处正是从这一关键的源头控制入手，严格区分学校的收支，做到全年财务收支无差错。受到学校领导和有关上级主管部门领导的好评。

四、经费管理

管理，是财务工作的一项重要职能。首先是为领导管理和决策提供准确可靠的财务数据，学校财务室能够随时完成学校领导和各处室要求提供的数据资料；其次是参与学校管理和决策，对学校存在的不合理现象，财务室已经提出合理化建议，大部分已被采纳。

科学合理编制学校收支计划，并对计划过程进行控制和管理，合理配置学校资源，努力节约资金，加强资产管理，防止学校资产流失，对学校财务活动的真实性、合法性和合理性进行监督，积极开展财务分析工作，确保学校财务活动的效益性，开展了预算内经费管理、预算外经费管理和往来款项管理和其他工作。

㈠预算内经费管理工作

预算内经费全部由财政拨款，主要用于职工工资、奖金、离退休费、医疗保险、住房公积金和公业务费等开支。主通过以下工作来实现经费管理。

1、及时足额发放职工工资、奖金、离退休费等。

2、按期上交职工医疗保险金、住房公积金。

3、公业务费开支严格执行校长一支笔审批，报销时必须凭原始凭证据实列报，不能以领代报或以借代报，手续不完善、票据不正规和非正常开支的费用，一律不予报销。

4、采购、维修大额开支实行集体研究决定，并签订采购、维修合同，上报相关部门，完善控购手续后方可执行。

㈡预算外经费管理

预算外经费主要来源于学校对学生的杂费收取，主要用于学校的办公室费开支。

㈢往来款管理

往来款主要有书款、免费教科书款、特困生减免款、学生伤亡补助、计算机工程款、住房公积金个人部分、医保个人部分、个别所得税、代课金、教学奖惩、单位及个人借款，往来款一律执行专款专用，绝不挪作他用。

㈣其他工作

1、按时完成审批年终奖金审批、两年考核晋档和职称变动晋档工作。

2、认真进行校产清理上报，防止学校资产流失。

3、录入人事工资管理系统，完善单位人员人事工资档案，为高效管理奠定基础。

4、高质量、高要求完善预算工作。

**学校20\_年度上半年工作总结汇报（精选篇3）**

本学期政教处少先大队根据学校工作计划，在全体师生的共同努力下，各项工作顺利开展，基本实现建设和谐校园、规范常规管理、维护校园安宁的目标。

一、德育工作

1、加强师德建设，落实班风班纪评比，提高德育工作实效。

班主任是班级的、组织者和管理者，在全面推进素质教育的进程中，班主任始终是一支重要的骨干力量。搞好学校的德育工作离不开一支经验丰富的德育工作队伍。因此，我们认真抓好师德建设，努力提高教师的`政治素质和师德修养。树立“学高为师，德高为范”的师德形象，为学生的健康成长创造良好的育人环境。

2、构建教育网络，完善德育体系。

德育工作离不开社会、家庭的配合;离不开开展德育工作的骨干力量以及学校管理人员的协作。为此学校积极构建社会、家庭、学校同步德育工作网络，为进一步提高德育工作实效性，加强家校教育互动，拓展育人渠道，增进教师与家长的沟通。

3、发挥学生作为教育主体的地位，发掘学生干部的骨干作用。

德育工作离不开德育的主体(学生)自觉参与到德育过程中来。在学校的常规管理过程中，充分调动学生的工作积极性，加强学生干部队伍建设，学校以学生会干部为骨干、班级以班干部为骨干，引导他们主动参与学校、班级的日常事务管理。

二、强化行为规范改变学生精神面貌

1、重视德育契机

(1)坚持抓好国旗下讲话这一重要的德育基地。

(2)结合时令节日，利用班会有针对性地开展各种主题、专题教育活动，寓德育于活动，使学生在一些有益活动中受到教育，在心灵深处得到体验。

2、重视安全教育

当前，安全工作在学校工作中的地位日显突出。在新的形势下，我校坚持“安全重于泰山，人人高度重视，事事认真落实”的理念，采取了行之有效的一系列措施。

(1)完善安全制度，签订责任书。本学期初，学校政教处都会进一步制定和强化“安全教育与管理标准化建设”工作计划。汇编制定各类安全教育读本，印刷成册并发给学生。同时，学校还与家长及学生、班主任、科任教师、后勤职工、保卫人员、门卫人员等层层签订安全责任书，重点落实了食堂饮食安全责任和走读生的家长接送责任制，使学校安全工作管理有章可循，责任明确。

(2)逐步明确门卫负责制。

(3)定期召开住宿生会议进行安全教育，逐步养成学生自觉遵守纪律的好习惯，增强学生的安全防范意识。

(4)坚持安全隐患排查，逐步实现“人防、技防、物防”。

3、重视规范教育

一学期来，各班主任充分利用班会课，对学生的行为习惯加以正面宣传和教育，继续开展养成教育活动。政教处不定期组织有关检查活动，注重学生的仪容仪表检查、力求使学生自觉养成良好的文明礼仪习惯，在活动中引导学生自我提高卫生意识，在求知的过程中启迪学生爱学习、会学习、会总结，进一步提高学生的自我管理能力。

三、存在的问题

1、对学生常规管理恒常性还需要进一步落实、强化。

2、德育研究力度不够。

3、政教处与其他处室配合得不够，在第四节书法课、夜自修、安全隐患整改等问题上还存在很多问题。

**学校20\_年度上半年工作总结汇报（精选篇4）**

本学期，政教处紧紧围绕学校工作重点，在学校领导正确指导下，努力与各部门密切合作，为学生营造了一个更加舒适、温馨、安全的学习、生活环境，让学生吃在学校解食忧，住在学校受关爱，学在学校长知识，乐在学校感幸福，开展道德讲堂。

一、政教工作放首位

本学期学校通过开展不同形式的活动，促进学生逐步形成积极、健康的人生观、价值观和世界观。

本学期开展了《感恩教育》、《消防安全知识》、《道路交通知识》和《学法、用法》等主题班会;宣传道德教育及“9+3”等主题黑板报评比;普法宣传手抄表等活动;“道德故事、道德感悟、道德格言”等心得体会或征文活动，并结合时事对学生进行爱国主义、奉献爱心、责任、安全等专题教育。

开展“五、四”运动、“爱护校园环境卫生”、‘6·26’禁毒普法宣传，开展“道德讲堂”、“未成年人思想道德建设”等讲座，开展“三字经“，经典诵读及英文朗读活动，培养学生热爱祖国语言文字的意识及朗读能力，帮助学生构建崇尚文学的生活氛围;开展“三生”教育，组织参加各种安全宣传、教育及演练，进行乘车安全教育，培养安全意识。

二、学生养成教育常抓不懈

1、本学期加强对学生迟到现象和课间纪律的管理。学期开学初，协助值班领导，政教处工作人员每天早自习(早晨7：30)之前便到教学楼前进行监督，对经常迟到的一小部分学生进行思想教育，使其明白上课迟到对自己学习的影响，有些学生向政教处保证自己今后不再迟到，并且其在今后的学习中得到了很大的提高。利用课间，政教处人员经常在走廊、校园内检查和督促，使学生在走廊、校园大声喧哗、打闹的现象得到了进一步改善，保证了良好的学习氛围。

2、本学期加大了对学生违规违纪现象的管理，对于经常爱打架，翻围墙，抽烟酗酒，赌博及违法课堂、违法宿舍，违法学校管理规定的一小部分学生，严要求，严批评，严教育，严处理。通过政教处、班主任作思想工作，并与学生家长取得联系，进行多方教育，使本学期学生违规违纪现象逐步减少，从源头杜绝学生犯罪，学校教学工作得于正常开展得于保障。

3、本学期对校园清洁卫生下大功夫。一所学校，其校园日常清洁卫生直接影响到一个学校的整体风貌，为此，学校特派专人进行卫生管理监督。值班领导、政教处，卫生管理监督员，班主任形成一条管理流。强化惩罚力度，学生与学生，老师与老师，学生与老师相互监督，每天一大扫一小扫，狠抓落实，切实管理，使我校校园清洁卫生得到了进一步的改善。

4、继续充分利用“大课间操”的作用。政教处协同值班领导积极组织体育教师配合班主任，使学生整队集合做到快、静、齐，做操动作标准、整齐、优美，通过上好“大课间操”，使学生身体得到锻炼。并且本学期将原来的两次“第三套广播体操”的第二次更换成了“百人兔子舞”，这给我校大课间注入了新的特色，也增强了学生的组织性、纪律性，使大课间操成为了学校的一个亮点。

5、加强行为规范教育。为了改掉我校学生的一些不良行为，切实培养学生的良好行为习惯，开展“日行一善，日集一语”活动。班主任每天利用多余的时间检查学生的学习、生活完成情况，并做好监督工作。

三、加强了班主任、班干部及学生会干部的培养和管理。

1、我们继续根据学校制定的《班主任工作考核细则》和《班级评比量化细则》，对班级进行评比。每学期考评优秀的班级直接对班主任进行奖励，考核结果向全校公示，以鼓励先进，督促不足，同时让全校师生监督，真正体现公平、公正、公开的原则。在期末，根据每个班级本学期的总分进行学校文明班级的评选，使评比工作有据可查，真正地让事实说话。

2、本学期继续对班主任进行了培训，尤其对特岗班主任教师，分别从师德修养、班主任工作艺术、个别问题学生的转化、班干部的使用、青春期的教育、管理的艺术等方面进行知识培训，切实提高班主任的整体素质。

3、定期召开班主任会议，加强领导与班主任之间的沟通，发现问题及时解决。通过班主任会既解决了实际问题，总结了前段工作，同进又及时安排部署下一步的工作，使班主任工作更加的富有成效。

四、加强后进生转化工作。

开展家长会，家访，和家长随时沟通，加强学校与家庭间的联系，共同促进学生在德、智、体、美、劳全面的发展。

今后，政教处将一如既往的努力工作，力争取得更好的成绩。

**学校20\_年度上半年工作总结汇报（精选篇5）**

在总校领导正确带领下，我们政教处教育工作抓住新课改实施的契机，加师德和班主任队伍、团队学生会工作，探索性的开展新课改环境下的学生德育工作，有效地利用各种教育手段，因地制宜，在括宽了德育工作领域的同时，又突出德育工作的主动性、针对性和实效性，努力创建各种活动来丰富校园文化生活，积极为学生的健康成长创造良好的环境，为创建周边做好毕业班应有的各项工作，并取得了显著的成效。现将上半年来的教政工作总结如下：

一、抓好政治思想工作。

当代的中学生成长在改革开放的年代，学到了不少新知识，也受到某些方面的不良影响，因此对学生的思想教育工作就显得尤为重要，只有狠抓学生的思想教育工作，才能使学生能够自觉遵守学校的各项规章制度，做到有令要有禁，做到一切行动听指挥，并能从小树立远大的理想，端正的学习态度，给学生创造一个良好的学习环境，学生才能井然有序的搞好学习，去年学校“分年级管理”给政教工作提出了新的要求，尤其是我们毕业班更为重要，因此我根据要求及时调整工作思路，调整计划，加大工作力度，采取前有利的措施收效明显。我部学生精神面貌发生了翻天覆地的变化，违纪学生明显减少，打架斗殴的现象得到了有效的控制，违纪可耻，守纪光荣，已成为学生的自觉行动。

所有这些关键是班主任老师对学生思想工作做得好，有超前意识，把工作做到前头，把问题消灭在萌芽状态。再就是：做好了后进学生转化工作是降低学生违纪的方式。这就是如何解决好管理与被管理这一对矛盾，学生违纪并不是就可以采取打、骂、讽刺、挖苦等手段残酷对待，虽然违纪了，他们也是人，需要帮助，需要伸出温暖的手拉以下、帮一把，他们也由人格也有尊严，这就需要我们在做违纪学生的思想工作时，必须严肃指出问题的危害性，让他们自觉自愿改正，这也是我在工作中得到的一些启示。

二、紧跟学校要求，开展切实有效的各项评比活动。

我们学校为了创建周边，在管理上大胆采用了“分年级管理”的模式，极大的提高了竞争性，纪律、卫生、活动等评比开展的轰轰烈烈，师生们更是激情高涨，每周的学校简报上的数据成为我们工作和奋斗的目标，一学期我们利用这个有效的方式使我们的各项工作紧张有序的开展，得到总部领导的好评。

三、做好学升学工作，积极为学生创造学习氛围。具体我们做了以下工作：

1、加强周日考试制度，及时有效的发现学生的弱势，为任课教师提供可靠的数据进行培优补差工作，尤其是纠错本的坚持使同学们可以集中有效的纠正自己知识点上的不足之处。

2、做好学生综合素质评定的工作的素材积累工作。开学初各班下发印制好的评比统计表，并张贴在显要位置接受监督，严格按照各班悬挂的\'评定标准计分。这一举措极大的提高了学生们的学习、活动等积极性，起到了不小的作用。

3、充分利用学生会干部的检查和监督作用。开学初我把学生会干部分为纪律和卫生两组，分别做好我部的常规管理工作。工作中涌现出了周蕙、郭喜鹏、杜昊和韩爽等优秀干部，每天都能够坚守在自己的工作岗位上，有力的协助了老师的工作，为我部学生的稳定和发展做出了不小的贡献。

4、重视校园文化生活建设。通过板报的举办，为学生展示才华搭建平台;通过参加学校组织的春季运动会，增强学生的体质;通过每周例会通报好人好事，提高学生的思想品质;积极参与感恩和献爱心活动等。以上活动涌现出书写能手陈桃;体育健将王海滨、王锐、程龙等;拾金不昧的段佚蓓、许宏涛等;每周有家长反应孩子的懂事、为二外重病的兰倩倩踊跃捐款。

5、重视和家长的沟通。认真周密的组织了两次家长会，有效的做到了社会、学校、家庭三位一体的沟通，为我们创建，得到了有力的良好的外部环境。

6、加强“两操一活动”的开展，为今年学生的体育中招考试做好平时的锻炼，每天班主任亲自跟操，课外活动时间组织老师到操场带领学生有目的的进行锻炼，在中招体育考试中取得了良好的成绩。

7、重视卫生防疫工作，注意及时做好疾病预防工作，“水痘”、“流感”发生期间，我们成立专门领导小组，开展大力宣传科学防患知识，建立晨报制度，做好预防预案，经常进行全校性消毒，利用早操集会时间向学生宣传有关卫生防疫知识等。

8、当然也出现了不和谐的现象：徐世元和王挺无故殴打倪秋雨、张坤和魏承奎吸烟并私自外出等。

**学校20\_年度上半年工作总结汇报（精选篇6）**

本学期来政教处在上级教育主管部门的正确决策和领导下，在学校统一部署和安排下，我处继续本着“以德育人”的宗旨，坚持贯彻党在新时期、新形势下的教育方针、政策，结合学校和学生的实际情况，统一认识，明确目标，强化措施，注重实效。一学期来，各方面工作井井有条，成效显著，具体总结如下：

一、深入开展爱国主义教育、集体主义教育，人生观教育、法制教育、道德品质教育，使学生的德育素质得到不断地提高，对高一新生加强入学教育，特别是校史、校纪校规教育，并组织做好高一新生入学军训的有关工作，组织学生积极参加军训，通过军训提高学生的思想政治觉悟和纪律观念，激发学生的爱国主义热情，增强学生的综合素质，在本学期全校没有出现重大违纪违规事件。

二、努力做好树立典型、宣传典型、学习典型的工作，并积极协助配合校长室，在本学期初召开颁奖大会，精心组织会场，安排有关人员，并准备好一切奖品、奖状。

三、积极采取各项措施，加强学校安全管理，加大安全意识宣传力度，大大的提高了学生自我保护意识，从根本上杜绝了安全事故的发生。

四、在全校开展争创“三好学生”的活动，开展学先进、争先进、比先进的活动，鼓励学生积极进取，使学校逐步形成了良好的班风学风。本学期全校涌现了不少先进班级，涌现了很多学习品德优秀的学生，经过认真公平的评定，学期末共评出4个文明班和3个表扬班。

五、通过努力逐步建全了家庭、社会、学校三结合的教育网络，进一步密切学校与家庭的联系，进一步发挥教育整体的功能，为学生的进步创设良好的内外部环境，提倡讲文明、讲礼貌，保持良好的仪容仪表。本学期开展了两次仪容仪表整理活动大检查，经过大力地整顿，学生的仪容仪表得到了规范，做到不穿奇装异服、不带首饰、不吸烟、不染发烫发，男生不留长发。

六、转化差生，对差生进行耐心教育、引导，使之转化为优生。对个别经常迟到，课堂上不仅不专心听讲，且影响他人，沉迷于上网玩游戏的学生，通过科任教师、班主任和政教处领导耐心进行正面品德教育及正确思想引导，通过与其家长的密切联系、面谈、沟通、配合，使之转差为优。

七、加强学校的卫生工作管理、坚持每天早读课前分班落实校园公共卫生打扫，放学后各班进行教室内卫生打扫，每个月进行一次大扫除，并安排专职教师做好学校卫生的管理、检查、评比工作，使学校天天保持整洁卫生，校园环境得到美化净化。

八、定期召开学生干部会议。我处和校团委同心协力，认真做好学生会管理的工作，发挥团员、班干部骨干的先锋模范作用。学生干部在校团委和政教处的直接领导下，积极参与学校管理，使学校基本形成“以学生管理学生”的新模式。

九、本学期，我处继续抓住广播站、黑板报、各班学习园地这几个阵地，发挥舆论导向和宣传发动作用，以生动活泼的形式对学生实行潜移默化的教育。广播站报道新闻，让学生了解国内外大事，学会关心政治，播放优秀歌曲、乐曲，陶冶学生情操。各班黑板报要求定期更换，内容和主题要求有德育、安全、禁毒防艾等并能反映学生的思想、学习、生活等实际，成为展示班级风貌的一个窗口。一学期来通过出版校刊、黑板报、各班学习园地、开展书画比赛等活动，创设了学校深厚的文化氛围，丰富了学生的课余生活，也极大地提高了学生的学习兴趣和热情。

十、积极开展体育运动，提高教师和学生的身体素质。“身体是革命的本钱”，我校历来非常重视教师和学生的体育锻炼，本学期将在第十六周组织镇沅二中第十九届学生田径运动会。

十一、加强教师德育理论学习。教师是学校教育教学工作的主体，因此要达到“以德育人”的目的，就必须提高教师整体的德育理论水平。本学期来通过教师例会的政治学习，通过组织教职员工参加教师普法考试，提高了教师的思想认识和觉悟，把师德建设提高到一个新的水平。

十二、通过召开班主任经验交流会，提高班主任工作水平。本学期召开了两次班主任工作会议，通过介绍优秀班主任的一些教育管理方法，并让班主任进行讨论和自我检讨总结，写出心得体会，作为以后工作的指导。

以上是政教处在本学期中所做的主要工作和取得的成绩，但还存在一些问题，卫生工作少数班级仍未能认真落实，个别班主任的工作还不够细致与深入，这些都有待在今后进一步加强。

新学期，我处要更加深入扎实地开展学生的政治思想教育，要针对存在的主要问题，进一步加强考勤纪律管理，不断提高学校德育工作水平，使学校的德育工作再踏上一个台阶。

**学校20\_年度上半年工作总结汇报（精选篇7）**

如果说教育的理念是教育的方向，那么，沿着既定的方向脚踏实地、执着求索就是教育的出路。本年度，政教处在校长室的领导下带领年级组长和班主任一方面致力于教育理念的探索，另一方面致力于通过扎实的常规管理和颇具导向性的主题教育努力养成学生良好的学习习惯，构建温馨校园、书香学院、品味校园，让校园成为学生们的亮丽家园。

一、加强班主任队伍建设，努力提高班主任育人水平。

班主任是学校教育管理工作的主力军，班主任整体素质的高下直接决定着学校教育水平的高下。政教处把班主任队伍建设放在政教工作的首要位置，努力打造一支具有理念、能够学习、热爱学生、忠诚教育的优秀班主任团队，具体来说，我们主要从以下几方面着手加强班主任队伍建设：

(一)进一步完善和下大力气推动班主任工作常规。一方面强化班主任在班级教育，、班级管理和班级风尚养成以及班级学习发展中的第一责任人意识;另一方面，努力建立起了一套具有操作性和实效性的班主任工作模式，如王海丽老师的“班级管理模式”，使班主任在日常教育和管理中思路清晰，常规明确，管理具体，实效显著。锻炼、促使年轻教师在工作的第一年里便全方位体会到了班主任的酸、辣、苦、甜，熟悉了班主任工作的日常模式，例如任命姜飞老师为班主任。尤其是通过对学生的深入了解，让年轻教师们触摸到了教育规律，为班主任队伍储备了丰厚的后备人才。

(二)坚持班主任例会制度，通过班主任例会，明了学校政教工作动态，安排班主任工作事务，把握班主任工作重点，明确班主任工作方向，提高班主任工作效果。

(三)召开班主任学习研讨会，针对教育工作中的典型现象或典型问题，本年度召开了两次班主任工作研讨会和一次年轻班主任和科任教师工作座谈会，进行个案分析和广泛交流，互相借鉴，集思广益，丰富了育人途径，提高了育人实效。

(四)组织班主任撰写德育论文，推动班主任努力摸索教育规律，不断将自己的感性认识上升为理性思考，逐渐形成自己富有个性的教育风格。

(五)组织班主任召开主题班会观摩课，进行主题班会教案比赛。

(六)组织一年一度的“优秀班主任”评比活动。通过评比，在班主任中倡导一种对教育的热爱与忠诚，倡导一种班主任工作的细致深入和扎实高效，从而，在班主任队伍中形成了一种积极向上的工作氛围，既推动了教育工作的发展，同时有利于班主任的成长。

二、下大力气抓好学生常规管理，努力养成良好的校园风尚。

(一)加强检查，及时反馈。每周对各班的教室卫生，学生仪表，学生出勤以及其他行为规范做到勤检查，勤反馈，及时公布结果，督促整改。如对室内卫生，我们继续做到了值日生和清“值班生”的“双保险”，年级组长、政教主任把关。另外，通过“五星班级”的评比机制，将常规管理进一步推向深入。

(二)集中力量，加强早操和课间操的评价管理。在相当长的时间里，早操和课间操的质量一直不如人意，本学期以来，在各个年级组成立课间操评比组，从到操人数、集合速度、队伍整齐、做操质量、精神面貌等方面，每天进行周密严格的评分，并直接纳入当月的五星班级评比内容。不仅使课间操质量大为改观，并推动了学校常规管理上了一个新的台阶。

(三)制定方案，明确职责，努力将学生安全管理落到实处。学校管理工作的底线是确保学生安全，本年度，政教处进一步完善了了《学生校园活动安全管理制度》《学生户外活动安全常识》《调河头中学学生放学、集会安全管理办法》《调河头中学突发事件应急处理预案》等规章制度，并多次召开年级组长和班主任会，认真部属落实安全管理事宜。

(四)组织各年级摸清后进生基本情况，各年级组织召开后进生的座谈会，建立后进生跟踪评价管理档案，加强了对后进生管理的力度。并责任到人，美味教师负责1-2名后进生的教育转化工作，效果明显。

(五)继续加强值周检查力度，值周教师在校领导下，坚持早7：00到晚7：00点，到岗到位，严格检查，严格登记;实行值班教师中午的巡逻制度，保证了校园安全，维护了校园秩序;实行中午、下午放学时间南门值守制度，专人负责，确保学生放学高峰期间校门良好秩序。

(六)坚持国旗下的讲话制度。在每星期一的升旗仪式上，校领导拟定话题中心，尝试性的启用学生发言，从实际出发，从实效出发，就读书做人进行倡导，树立了榜样，弘扬了正气。

三、精心组织了系列德育活动，丰富了学校德育途径。

(一)20\_\_年4月份始，政教处在全校学生中开展了“彬彬有礼过马路”的教育活动，召开了主题班会，出好了主题黑板报和学校宣传橱窗，并召开家长会，发放了“彬彬有礼过马路”教育致家长的一封信，在校园里营造了一种“讲交通规则，做文明市民”的浓厚气氛。

(二)20\_\_年3月，政教处组织举行了“歌唱祖国，歌唱时代，歌唱校园”的大型红歌比赛，表现出了昂扬的精神状态和积极向上的时代精神。

(三)20\_\_年3月，政教处在全校范围内组织开展了“硬笔书法大赛”的主题活动，通过召开“我做书法家”主题班会，倡导说普通话，写规范字。

(四)20\_\_年5月，政教处在全校范围内开展了“弯弯腰、管管嘴、动动腿”的主题教育活动，教育学生说文明话，做文明事，看实际行动，加速校园卫生文明建设。通过活动提高学生思想品位，增进学生文明素质。

(五)20\_\_年6月，开展了课间操比赛活动，课间操是学校常规中的重要内容，课间操的质量和课间操所体现出来的学生精神面貌是学校秩序和学校风尚的重要组成部分。通过比赛强化了学生做操的纪律意识，质量意识以及班集体的团队意识。

(六)继续感恩教育，组织了系列爱心活动，20\_\_年5月中旬，政教处、团委两度组织学生向汶川灾区捐款活动，学生捐款共计8700多元，教师捐款5200元。20\_\_年6月下旬，政教处、团委在全校范围内组织了向四川灾区学生的捐赠活动，上捐的各种图书、文具，正准备上交红十字会运往四川。

(七)成功举办了全乡田径运动会，通过精心的策划和严密的组织，取得了圆满成功，通过军训和运动会，不仅锻炼了学生的体格，更磨练了学生意志，增强了学生集体主义荣誉感。

四、组织家访活动，办好家长电话学校，走近学生家庭，给家长出谋划策，形成教育合力。

20\_\_年3月份，全校教师在“教师进百家”的家访活动中共计家访学生家庭80多户，各年级在开展广泛的家访活动的基础上，召开了年级家访工作座谈会，形成了年级家访工作小结，取得了良好的教育效果和社会效果。同时，政教处组织了期中、期末考试家长会。针对农村村镇零落的特点，看占了电话家长学校，用电话和家长沟通，交流，在学校和家庭之间架设起了畅通的桥梁。并成立了合理教育小组，骨干教师为组员，为家长们提供家庭教育的现代理念和家庭教育具体启示，受到了家长们的一致好评。

五、利用社会教育资源，增强学校教育实效。

教育是一项工程，社会力量的合理运用往往能够产生很好的教育效果，在工作过程中，政教处十分注重和上级教育部门、教育团体以及教育名人的联系，建立起了一种良好的外部环境。例如：请派出所的领导为学生们做法制报告，针对性强，启发性大，同学们从中受到了极大的教益。

六、积极构建德育平台，充分发挥学校教育的影响力。

政教处在繁忙的工作，为宣传感恩教育，编印了16其《政教周刊》，每周一期的德育简讯及时地传递了政教处工作信息，反馈了政教处工作的评价，同时，成为了全体班主任育人理念的平台。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！