# 学校后勤集团工作总结|学校后勤集团工作计划

来源：网络 作者：莲雾凝露 更新时间：2024-04-15

*>       后勤部坚持以“服务育人”为宗旨，以师生、社会、家长的满意度作为衡量工作好坏的主要标准，为学校事业的发展、为创建xx省红旗食堂提供优质、高效的后勤保障服务。以下是本站为您准备的“学校后勤集团工作计划”，供您参考，希望对您有帮助...*

>       后勤部坚持以“服务育人”为宗旨，以师生、社会、家长的满意度作为衡量工作好坏的主要标准，为学校事业的发展、为创建xx省红旗食堂提供优质、高效的后勤保障服务。以下是本站为您准备的“学校后勤集团工作计划”，供您参考，希望对您有帮助。

>学校后勤集团工作计划

>       一、指导思想

　　认清形势，解放思想，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以科学发展观统筹工作全局，以教育局学校后勤工作保障管理工作要点为工作目标，积极探索后勤保障工作的规律，开创后勤服务新局面。

　　坚持以“服务育人”为宗旨，以师生、社会、家长的满意度作为衡量工作好坏的主要标准，创新工作思路，弘扬务实作风，强化团队意识，引入时代的服务理念和先进的管理理念，利用信息化手段构建现代学校后勤保障体系，开源节流，节支增收，为学校事业的发展、为创建xx省红旗食堂提供优质、高效的后勤保障服务。

　　>二、后勤工作现状和主要问题分析

　　校园整体规划设计滞后、财产和仪器设备动态管理欠缺、对关系师生切身利益问题深度关注不够等，制约着学校后勤管理水平全面提升。

　　一）校园规划设计未能突显学校的独特文化意韵

　　校园缺少统一规划，环境布局不够协调，建设缺乏目的性，难以突显学校的独特的文化意韵。

　　二）学校固定资产和仪器设备欠缺动态管理

　　目前财产和仪器设备的管理只限于统计总量、使用部门、使用人员、存放位置等最基本的数据。由于管理系统缺乏相关的动态信息，无法评价财产和仪器设备对教学质量的影响和投资效益，例如所配置的财产和仪器设备是否满足学生的学习训练要求（配置依据）；是否存在浪费情况（使用率过低）；仪器设备的过早损坏，是超负荷运行或是质量问题，还是管理不当；实验耗材与实验效益是否成正比等，都无法从现有的数据库获知，影响了学校对财产设备的有效管理，也影响了学校在信息化设备投入时的科学决策。

　　1、对总务处及总务处管理人员和后勤岗位职工的考核机制、激励机制不健全，调动全员积极性乏力。

　　2、制度落实不到位有死角，规范管理不足，岗位人员工作质量不高。

　　3、总务管理人员管理意识淡薄，管理方式传统、服务方式陈旧、改革创新意识不强，个人综合素质及待提高。

　　4、后勤工人文化程度偏低，岗位技能不强，工作能力业务水平及待提高。

　　5、后勤干部工人对学校的生活福利待遇、补助、岗位补贴意见较大，主要是因为同工不同酬同岗不同薪，福利待遇低等因素造成。

　　6、后勤个别岗位设置，人员编制不合理，劳动强度不均。

　　>三、全年发展目标

　　1、树立学校后勤工作必须服务教学，服务师生生活的思想，促进学校教学、德育、后勤工作协调发展，确保学校工作整体目标的实现。

　　2、建立主任—干事—班（组）长逐级管理责任制和工人岗位责任制。

　　3、建立一支“重学习、善服务、懂管理、会育人”的后勤管理队伍，规范行政行为，提高管理水平，务求管理实效。努力提高后勤工人的业务水平和工作能力，全面提升后勤人员的综合素质，打造一流的后勤队伍。

　　>

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！